

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»**

**Аннотации**  
**к рабочим программам дисциплин**  
по основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования

**Направление подготовки:**  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Профиль:**  
Муниципальное управление

**Форма обучения:**  
Очная, очно-заочная

Кинель 2024

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.01 «Философия»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающегося системы универсальных компетенций, необходимых для становления его мировоззрения, самоорганизации и самообразования, решения профессиональных задач; приобщение будущего бакалавра к глубоким и разносторонним знаниям по истории философии и теоретическим аспектам современной философии, расширение его кругозора, обучение самостоятельному и системному мышлению.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Философия» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1, УК-5.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Актуальные проблемы современной философии. Философия Древнего мира: основные идеи и представители. Философия Средневековья и философия Возрождения: соотношение философии и религии, философии и искусства. Философия Нового времени XVII – XVIII вв. Современная западноевропейская философия от Ницше до Ясперса.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.02 «История России»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы универсальных компетенций для решения профессиональных задач по изучению закономерностей и особенностей процесса становления и развития мировой цивилизации, с акцентом на изучение истории России; по анализу истории России как особого цивилизационно-культурного образования, развивающегося в контексте мировой и европейской цивилизации, по введению в сферу знаний исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «История России» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-3, УК-5.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов. Форма аттестации – зачет с оценкой.

### **5 Содержание дисциплины**

История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки. Исследователь и исторический источник. Особенности становления государственности в России и мире. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Россия в XV1-XV11 веках в контексте развития европейской цивилизации. Россия и мир в XV111-X1X веках: попытки модернизации и промышленный переворот. Россия и мир в XX веке. Россия и мир в XX1 веке.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.03 «Иностранный язык»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - является развитие у обучающихся иноязычной коммуникативной компетенции и обучение практическому владению языком профиля подготовки «Муниципальное управление» для активного применения иностранного языка в межкультурном взаимодействии.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-4, УК-5.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, 216 часов. Форма аттестации – зачет, экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Я и моя семья. Дом, жилищные условия. Хобби, досуг и развлечения в семье. Мой рабочий день. Место, где я родился. Еда. Покупки. Я и мое образование. Мой вуз. Образование в России и образование за рубежом. Страна, в которой я живу. Страна изучаемого языка: Великобритания и Соединенные Штаты Америки (географическое положение; столица и достопримечательности; экономическое состояние; обычаи и традиции; сельское хозяйство). Здоровье и здоровый образ жизни.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.04 «Безопасность жизнедеятельности»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - изучении опасностей в процессе жизнедеятельности человека и способов защиты от них в любых средах (производственной, бытовой, городской, природной) и условиях (нормальной, экстремальной) среды обитания; формирование у специалистов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-8.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Теоретические основы дисциплины БЖД. Управление безопасностью жизнедеятельности. Человек и среда обитания. Техногенные опасности, защита от них. Защита населений и территорий в чрезвычайных ситуациях.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.05 «Физическая культура и спорт»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций для потребности и способности методически обоснованно и целенаправленно использовать средства физической культуры для обеспечения профессиональной, физической, психофизической надежности, необходимой для социальной мобильности и устойчивости в обществе, совершенствования общей физической подготовленности.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-7.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины **составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.** Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Научные и методические основы физической культуры и спорта и здорового образа жизни. Легкая атлетика. Футбол. Баскетбол. Волейбол. ОФП. ППФП.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.06 «Экономика»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач, направленных на изучение студентами общих основ экономической теории.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Экономика» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-2, УК-10.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Предмет и метод экономической теории. Важнейшие черты экономического развития. Собственность и ее роль в организации экономических систем. Общая характеристика рыночной экономики. Механизм совершенной конкуренции. Механизм несовершенной конкуренции. Предприятие (фирма). Издержки производства и прибыль. Рынки факторов производства. Макроэкономика: содержание и основные показатели общественного производства. Государство в рыночной экономике. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие и механизм его достижения. Социальная политика государства. Финансы и фискальная политика. Денежно-кредитная система. Аграрная политика и хозяйственный механизм АПК. Инфляция и антиинфляционная политика. Переходный период России в системе глобальных изменений мировой экономики. Формирование и эволюция экономической мысли.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.07. «Русский язык и культура речи»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - является формирование у обучающихся базовых навыков коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях, как в устной, так и в письменной речи, повышение уровня их кругозора, общей культуры, а также культуры мышления, развитие умения соотносить языковые средства с конкретными целями, ситуациями, условиями и задачами речевого общения.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-3, УК-4, УК-5.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины **составляет 2 зачетные единицы, 72 часов.** Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Язык и речь. Виды речи. Речь устная и письменная. Типы речи: описание, повествование, рассуждение. Современный русский литературный язык, его свойства. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании языка. Общая характеристика, взаимодействие стилей. Цель, сфера употребления. Отличительные признаки. Жанры: сообщение, доклад, аннотация, рецензия, реферат. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Оратор и его аудитория. Подготовка устного выступления: выбор темы, цели речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Способы убеждения и основные виды аргументации. Словесное оформление публичного выступления. Лексические нормы русского языка. Культура поведения. Роль неречевых средств в общении. Морфологические и синтаксические нормы русского языка. Стилистическое расслоение лексики. Речевой этикет. Устойчивые формулы общения (приветствие, извинение, просьба и т.д.).



## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.08 «Правоведение»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - овладении обучающимся знаниями в области права, выработке позитивного отношения к нему, в рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Правоведение» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-2, УК-11.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Понятие и сущность государства. Понятие и сущность права. Правоотношение. Правонарушение и юридическая ответственность. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы трудового права. Основы административного права. Основы семейного права.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.09 «Психология и педагогика»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций, способствующих повышению общей и психолого-педагогической культуры, формированию целостного представления о психологических процессах, свойствах и состояниях личности, умению анализировать собственный опыт, оценивать свои возможности, самостоятельно находить оптимальные пути достижения цели и преодоления жизненных трудностей.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Психология и педагогика» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-3; УК-6; УК-9; УК-11.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Предмет, задачи и методы психологии. Психология в системе наук о человеке. Эволюция психики в филогенезе. Мозг и психика. Чувственные формы освоения действительности (ощущения, восприятие, внимание). Рациональные формы освоения действительности (мышление, речь, память, воображение). Психология личности. Общее и индивидуальное в психике человека. Межличностные отношения в быту и организованном коллективе. Предмет и основные этапы развития педагогики. Современные стратегии и модели образования. Педагогика межличностных отношений.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.10 «Конституционное право»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач, умением использовать нормативно- правовые документы в своей деятельности

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Конституционное право» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Понятие, роль и предмет конституционного права. Источники, система и исторические этапы развития конституционного права в России. Основы конституционной теории. Основы конституционного строя. Конституционные характеристики РФ. Права и свободы человека и гражданина. Конституционные гарантии прав и свобод. Гражданство в Российской Федерации. Конституционно- правовой статус РФ. Конституционная система власти в РФ.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.11 «Политология»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций, способствующих политической социализации студентов, обеспечение по-литического аспекта подготовки высококвалифицированных управленцев на основе современной мировой и отечественной политической мысли.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Политология» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Политика и политология. Политическая власть. Политическая система общества. Государство как субъект политического процесса. Политические партии как субъекты политического процесса. Политический режим. Политическая культура. Политическая элита. Политическое лидерство. Политические идеологии. Политические конфликты. Международная политика и международные отношения.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.12 «Этика государственной и муниципальной службы»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - рассмотрение основных вопросов этики в сфере управления, в частности в сфере государственной и муниципальной службы, раскрытие основных вопросов морали и этики применительно к этим областям и управлению в целом, анализ современной ситуации по основным этически сложным темам, а также пути их решения и снижения остроты восприятия их обществом, формирование у обучающихся целостного представления о значении этики и морали в системе управления, в том числе государственного.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-3; УК-5; ОПК-1.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма аттестации – зачет с оценкой.

### **5 Содержание дисциплины**

Мораль, этика, нравственность в управлении и государственной службе. Этика управления организацией. Значение этики в системе государственного и муниципального управления. Этика предвыборной борьбы и использования «грязных» технологий. Этика ведения переговоров и политических дебатов. Проблема лоббирования и участия в группах давления. Коррупционное поведение государственных служащих и управленцев. Этика использования административного ресурса. Проблема предоставления информации и работы со СМИ. Этика взаимоотношений населения и государственных служащих. Проблема информирования и контроль неэтичного поведения. Этика управления в современных условиях. Роль личности и человеческого фактора в этической системе управления. Роль руководителя и его ответственность за неэтичное поведение подчиненных. Общественная оценка управленцев и государственных служащих. Этика командных отношений в системе управления. Конфликт общих и личных интересов управленца или государственного служащего.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.О.13 «Информационные технологии в профессиональной  
деятельности»**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирования у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач по эффективному использованию вычислительной техники Подготовка бакалавра в современных условиях должна ориентироваться на широкое использование средств вычислительной техники и новых информационных технологий, обеспечивающих автоматизацию профессиональной деятельности

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; ОПК-5; ОПК-7, ОПК-8.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Форма аттестации – экзамен.

**5 Содержание дисциплины**

Информация и ее свойства. Понятие информации, ее измерение. Формы и способы представления информации. Кодирование информации. Информационные системы и технологии. Информационные технологии: определение, структура. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение. Операционные системы. Файловая система. Операционная система Windows (основные понятия). Технологии обработки текстовой информации. Текстовый процессор Word. Технологии обработки табличной информации. Табличный процессор Microsoft Excel. Средства презентационной графики. Microsoft Power Point. Система управления базой данных. Технология проектирования баз данных в Microsoft Access. Создание объектов базы данных и принципы их использования. Компьютерные сети. Архитектура компьютерных сетей. Локальные вычислительные сети. Глобальная сеть Интернет. Информационная безопасность. Методы защиты информации в локальных и глобальных компьютерных сетях. Характеристика компьютерных вирусов. Антивирусные программные средства

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.14 «Электронное правительство»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – является освоение обучающимися основных теорий информационного общества и практических основ организации и развития электронного правительства в РФ и зарубежных странах, механизмов активизации общественно-политических отношений в условиях информатизации общества и формировании децентрализованных сетевых структур.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Электронное правительство» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; ОПК-5; ОПК-7, ОПК-8.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе. Информационные технологии в области электронного правительства. Сервисы электронного правительства.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.15 «Связи с общественностью в органах власти»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций относительно связей с общественностью в политике и государственном управлении для формирования комплексного представления о специфике работы и механизмах государственного управления.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции ОПК-7; ПК-5.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

История развития связей с общественностью в государственном управлении. Развитие структур и институтов по связям с общественностью в России. Информационное пространство и информационный процесс. Государственная информационная политика и ее роль в деятельности PR-служб. Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления. Организация работы PR-служб: общие принципы и их реализация в региональных органах власти. Информационно-аналитическое обеспечение и планирование деятельности PR-служб. Инструменты PR-служб. Общие проблемы взаимодействия общественных объединений и структур государственной власти. Политические партии и гражданские объединения как партнеры PR-служб. Работа PR- служб со СМИ. Методы формирования имиджа организации и лидера. Технологии PR в конфликтной ситуации.



## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.16. «Маркетинг государственных и материальных услуг»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – является формирование у студентов системы знаний в области управленческих концепций, необходимых для решения теоретических и практических задач развития территориальных образований различных типов, получение и развитие навыков маркетингового анализа деятельности территории, разработки и принятия маркетинговых управленческих решений.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Маркетинг государственных и муниципальных услуг» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции ОПК-5; ПК-2.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, 216 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Предмет, цели и задачи дисциплины «Маркетинг территорий». Сущность маркетинга территорий. Разновидности территориального маркетинга. Субъекты и объекты маркетинга территорий. Общие характеристики базовых стратегий маркетинга территорий. Маркетинг имиджа территории. Маркетинг привлекательности территории. Маркетинг инфраструктуры территории. Маркетинг населения территории. Позиционирование территории: основные стратегии. Структура и маркетинг интеллектуального капитала территории. Основные виды и форма маркетинговых коммуникаций. Бренды территорий и их структура. Экономическая составляющая маркетинга территорий. Аутсорсинг маркетинга территорий. Интернет-маркетинг территорий. Города в системе расселения: функции, виды. Структурная организация города: функциональная, планировочная, градостроительная. Виды территориальных зон и принципы их организации. Нормативно-правовые документы, регламентирующие использование территорий. Генеральный план города. Правила землепользования и застройки. Зарубежный опыт регулирования организации территории. Права на землю РФ. Категории земель. Рыночная и кадастровая оценка городских земель. Налогообложение городских земель и определение арендной платы за землю. Специфика и роль маркетинга территорий в зависимости от уровня объекта анализа. Конкурентоспособность территории: технологии измерения и оценки. Имидж как конкурентный ресурс территории. Оценка мероприятий по увеличению привлекательности территорий.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.17 «Основы государственного и муниципального управления»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - сформировать у обучающихся представление о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления; дать знания об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-11; ОПК-4; ПК-8.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

Форма аттестации – зачет, экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Место и роль государственной власти и местного самоуправления в политической системе общества. Концептуальные основы государственной власти и местного самоуправления как форм народовластия. Правовые, территориальные, организационные и экономические основы государственной власти и местного самоуправления. Формы непосредственной и представительной демократии при осуществлении государственной власти и местного самоуправления. Компетенция федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Объекты государственного и муниципального управления. Общественные отношения, подлежащие государственному и муниципальному регулированию, структура государственного и муниципального хозяйства. Состав государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных природных ресурсов. Социальная инфраструктура, соотношение государственных и муниципальных коммерческих и некоммерческих организаций, возможные формы этих организаций. Субъекты государственного и муниципального управления. Состав и структура субъектов государственного и муниципального управления (народ Российской Федерации, население муниципальных образований, органы государственной власти и органы местного самоуправления как составляющие субъектов государственного и муниципального управления) во взаимосвязи их элементов и разграничении функций и полномочий между ними. Основные подходы к оптимизации структуры субъектов государственного и муниципального управления и повышению эффективности их деятельности. Методы государственного и муниципального управления.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.О.18 «Основы математического моделирования социально-  
экономических процессов»**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач по математическому моделированию различных процессов.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции ОПК-2; ПК-6, ПК-7.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 часа.

Форма аттестации – зачет с оценкой.

**5 Содержание дисциплины**

Модели исследования операций. Балансовые модели экономики. Основы моделирования социально-экономической динамики. Основы статистического моделирования. Игровые модели.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.19 «Деловые коммуникации»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций в области делового общения для эффективного взаимодействия с деловыми партнерами, основанного на применении разнообразных стратегий и тактик достижения компромисса и сотрудничества.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Деловые коммуникации» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-4; ОПК-7; ПК-14.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Понятие коммуникации. Стадии коммуникационного процесса. Виды общения. Характеристики делового общения. Человеческая речь как источник информации. Речевые средства общения. Стили речи. Виды коммуникативных барьеров. Трудности эффективного слушания. Виды слушания. Обратная связь в процессе слушания. Язык жестов в деловом общении. Средства невербальной коммуникации. Внешние проявления эмоциональных состояний. Виды сенсорных каналов. Виды вопросов в деловой коммуникации. Ответы на вопросы в деловой коммуникации. Психологическая подстройка к партнеру. Психологические характеристики личности. Типы деловых партнеров. Изучение личности партнера без вступления с ним в контакт. Проведение первой встречи с партнером. Зоны и дистанции в деловой коммуникации. Деловая беседа. Деловая беседа по телефону. Деловые совещания. Деловые переговоры. Публичная речь. Презентация. Самопрезентация. Методы генерирования идей. Критика в деловой коммуникации. Compliments в деловой коммуникации.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины**

### **Б1.О.20 «Основные отрасли права»**

#### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций по ориентированию в основах государственных и правовых институтов для решения профессиональных задач, умением использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.

#### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Основные отрасли права» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

#### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-2; ОПК-1;ОПК-3; ПК-1.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных единицы, 396 часа. Форма аттестации – зачет, экзамен.

#### **5 Содержание дисциплины**

Понятие гражданского права. Понятие, принципы и система гражданского права. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права. Предмет гражданского права. Метод, функции и принципы гражданского права. Понятие источника гражданского права. Действие гражданских законов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Гражданское правоотношение: понятие, особенности, виды. Субъекты, объекты и содержание гражданских правоотношений. Юридические факты в гражданском праве и их классификация. Понятие защиты гражданских прав. Формы и способы защиты. Понятие право субъектности, правоспособности и дееспособности. Субъекта гражданского права. Правоспособность и дееспособность граждан. Право на защиту как субъективное гражданское право. Понятие и признаки юридического лица. Понятие и виды объектов гражданских прав. Классификации объектов гражданских прав. Вещи как объекты гражданских прав. Недвижимое имущество и его виды. Нематериальные блага как объекты гражданских прав (понятие, классификация, защита). Личные неимущественные права. Моральный вред. Понятие и виды сделок. Недействительные сделки и их последствия. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации граждан и организаций. Понятие и виды вещных прав. Понятие собственности и права собственности. Способы приобретения и прекращения права собственности. Понятие, элементы и основания возникновения обязательств. Исполнение обязательства и его принципы. Надлежащее исполнение обязательств. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств. Удержание. Неустойка и ее виды. Задаток. Поручительство и независимая гарантия. Понятие гражданско-правовой ответственности и ее условия. Виды ответственности. Ответственность доленая, субсидиарная. Ответственность в порядке регресса. Формы гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав убытков.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.21 «Государственная и муниципальная служба»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций в области функционирования, развития и реформирования государственной и муниципальной службы как правового, политического социального и организационного института государственного и муниципального управления.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-8.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 часа. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Система государственной службы: понятие, основные принципы построения, виды, их взаимосвязь. Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы. Государственная гражданская служба: понятие, принципы ее построения и функционирования. Поступление и прохождение государственной гражданской службы.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.О.22 «Принятие и исполнение государственных  
решений»**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование компетенций по разработке и исполнению государственных решений.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-2; ОПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-15.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма аттестации – зачет с оценкой.

**5 Содержание дисциплины**

Методологические основы принятия и исполнения государственных решений. Нормативный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений. Дескриптивный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.23 «Управление государственной и муниципальной собственностью»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – подготовка государственных и муниципальных служащих, способных обеспечить эффективное управление государственной и муниципальной собственностью на федеральном, региональном и местном уровнях. Изучение основ управления государственной и муниципальной собственностью, формирование у обучающихся системных знаний в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности, приобретение теоретических знаний, необходимых для использования в своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды, а также формирования компетенций для реализации их в будущей практической деятельности.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-10; ОПК-6; ПК-6.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности. Система управления государственной и муниципальной собственностью. Формирование состава и структуры объектов государственной и муниципальной собственности. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций. Акционерная собственность государства. Недвижимость государственного и муниципального собственника. Основы управления земельными ресурсами. Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной и муниципальной собственности.



## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.24 «Основы управленческой деятельности»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование системы компетенций в области управления для формирования навыков использования полученных знаний при принятии управленческих решений.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Основы управленческой деятельности» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-3; УК-5; УК-6; ПК-10; ПК-15.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Сущность управления. Задачи, методы науки управления. Эволюция управления: условия и предпосылки возникновения управления. Понятие организации. Концепция жизненного цикла организации. Виды организаций. Формальное и неформальное управление. Потребность и необходимость управления в деятельности человека. Внешняя среда организации. Факторы прямого и косвенного воздействия. Внутренняя среда организации. Интеграционные процессы в управлении. Роль организационных структур. Понятие организационной структуры и структуры управления. Принципы управления. Понятие и классификация функций управления. Виды оценки персонала. Сущность стратегии и стратегического плана. Методика стратегического планирования. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления. Сущность эффективности управления. Критерии и показатели качества и эффективности управления. Формы власти и основа влияния. Власть принуждения и вознаграждения.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.25 «Основы документационного обеспечения управления»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций относительно современных принципов работы с деловой информацией, а также формирование навыков организации делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Основы документационного обеспечения управления» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции ОПК-4; ПК-11; ПК-13.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Общая характеристика документационного обеспечения государственного и муниципального управления. Основные требования к оформлению организационно – распорядительных документов. Язык и стиль официальных документов. Систематизация и хранение документов, документооборот государственных и муниципальных органов управления.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.26 «Методы принятия управленческих решений»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование системы компетенций в области управления для формирования навыков использования полученных знаний при принятии организационно-управленческих решений.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-2; ПК-10; ПК-13; ПК-15.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Форма аттестации – зачет с оценкой.

### **5 Содержание дисциплины**

Менеджмент как процесс принятия управленческих решений. Модели и моделирование в теории принятия решений. Методы разработки принятия и реализации управленческих решений. Методы контроля реализации управленческих решений. Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений. Эффективность управленческих решений.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.27 «Государственные и муниципальные финансы»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы современных базовых знаний по теории государственных и муниципальных финансов, умений, навыков и компетенций, необходимых в ходе управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции ОПК-6; ПК-3; ПК-9.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Содержание государственных и муниципальных финансов. Организационные основы государственных и муниципальных финансов. Бюджет как центральное звено государственных и муниципальных финансов. Другие звенья государственных и муниципальных финансов.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.О.28 «Исследование социально-экономических и политических  
процессов»**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся компетенций для решения профессиональных задач овладения теоретическими знаниями и практическими навыками представления о методологии и технологиях исследования социально-экономических и политических процессов и явлений в современной науке, выработать у обучающихся способность выбирать и использовать технологии и методики исследования, адекватные объектам государственно- политической и управленческой практики.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Исследование социально-экономических и политических процессов» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; ОПК-2; ПК-12; ПК-13.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Форма аттестации – экзамен.

**5 Содержание дисциплины**

Идеологический аспект методологии социально-экономических и политических процессов. Государственная политика как объект политического исследования. Методология анализа социально-экономической системы.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.29 «Антикоррупционное законодательство и политика»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся компетенций в области правовых и организационных основ профилактики, противодействия и борьбы с явлениями и преступлениями коррупционной направленности как необходимого условия очищения и модернизации системы государственного и муниципального управления.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Антикоррупционное законодательство и политика» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-11; ОПК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-19.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Антикоррупционная правовая политика: проблемы формирования в современной России. История коррупции в России. Социологический анализ коррупции. Измерение уровня коррупции: межстрановые и национальные методики. Антикоррупционная экспертиза как средство противодействия коррупции в Российской Федерации. Проблемы методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Российской Федерации. Правовые основы противодействия коррупции в системе государственной гражданской службы. Конфликт интересов и его урегулирование. Механизм гражданского контроля. Формирование антикоррупционного сознания как основы антикоррупционной политики. Международное сотрудничество РФ в области противодействия коррупции

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.30 «Управление общественными отношениями»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование системы компетенций в области общественных коммуникаций для формирования практических навыков применения принципов публичных отношений в структуре органов государственной власти управления.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управление общественными отношениями» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-4; ОПК-7; ПК-4; ПК-14.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Предмет, цели, задачи, содержание дисциплины. Связи с общественностью в процессе управления общественными отношениями. Информационные процессы в обществе и информационная политика государства. Технологии управления общественными отношениями. Политическая реклама в системе массовых коммуникаций. Маркетинговые технологии и PR. Имидж. Технологии построения и поддержания.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.О.31 «Управление комплексным социально-  
экономическим развитием территории»**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – охарактеризовать современные подходы к организации управления территориями и сформировать у студентов систему знаний, умений и навыков в области управленческих концепций, необходимых для решения теоретических и практических задач развития муниципального образования.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управление комплексным социально-экономическим развитием территории» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-11; ОПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-17; ПК-19.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

**5 Содержание дисциплины**

Теоретические аспекты анализа конкурентоспособности территории. Тенденции и факторы социально- экономического развития регионов и муниципальных образований. Современная система регионального менеджмента как наука и искусство. Управление пространственным развитием территории. Технологии разработки территориальных стратегий. Федеральное регулирование социально- экономического развития региона и муниципальных образований



## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.32 «Управление в социальной сфере»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование системы компетенций в области целостного представления об экономических процессах, происходящих в социальной сфере на основе рассмотрения теоретико-методологических и практических аспектов организации, планирования, финансирования, кадрового обеспечения социальной сферы в целом и отдельных ее отраслей.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управление комплексным социально-экономическим развитием территории» относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-1; ОПК-7; ПК-4.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Понятие и структура социальной сферы. Концепции управления социальной сферы. Понятие качества жизни как социально-экономической категории. Виды эффектов управления. Понятие и методы оценки эффективности управления в социальной сфере. Направления повышения эффективности управления в социальной сфере. Основные принципы и тенденции финансирования социальной сферы. Уровни и источники финансирования социальной сферы. Роль внебюджетных фондов в процессе финансирования социальной сферы. Подходы к распределению и дифференциации доходов. Функции государства в распределении. Механизм распределения доходов. Способы изменения дифференциации доходов. Модели социальной поддержки населения. Механизмы и специфика реализации политики социальной поддержки населения. Понятие и виды пенсионных систем: преимущества и недостатки. Общая характеристика видов пенсий в РФ. Предпосылки и условия возникновения социального партнерства. Механизм социального партнерства. Система социального партнерства в России. Организация системы здравоохранения в РФ: ответственные институты, нормативные акты. Уровни системы здравоохранения. Финансирование здравоохранения в РФ: виды систем по источникам финансирования и по форме распределения денежных средств. Организация системы ОМС в РФ: принципы взносов, способы и методы распределения денежных средств. Виды медицинской помощи в РФ и способы ее оказания. Виды и формы оказания медицинской помощи в РФ. Система ДМС: отличия от ОМС, проблемы и перспективы развития.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.33 Основы военной подготовки**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования Самарского ГАУ в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Основы военной подготовки» относится к дисциплинам обязательной части по

направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-8.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Форма аттестации – зачет с оценкой.

### **5 Содержание дисциплины**

Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои. Цивилизационный подход: возможности и ограничения. Философское осмысление России как цивилизации. Мировоззрение и идентичность. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации. Конституционные принципы и разделение властей. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы. Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.34 Основы российский государственности**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Основы российский государственности» относится к дисциплинам обязательной части по

направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-5.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часов. Форма аттестации – зачет с оценкой.

### **5 Содержание дисциплины**

Общевойсковые уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Внутренний порядок и суточный наряд. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Основы общевойскового боя. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.01 «Статистика»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач по сбору, обработке, анализу и прогнозированию показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, а также для применения современной статистической методологии в обосновании принимаемых управленческих решений.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Статистика» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; ПК-12; ПК-13.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Дисциплина включает в себя 2 раздела: Общая теория статистики. Социально-экономическая статистика.

## **Б1.В.02 «Управление проектами»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся компетенций для решения профессиональных задач в области проектного управления и сформировать личностную готовность будущих специалистов реализовывать полученное знание в практической деятельности.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управление проектами» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-2; УК-3; ПК-7.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Развитие науки и практики управления проектами. Методологические основы управления проектами. Разработка проекта и управление его предметной областью. Управление реализацией проекта. Правовые аспекты управления проектами.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.03. «Государственное регулирование экономики»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся компетенций для решения профессиональных задач овладения теоретическими знаниями и практическими навыками государственного регулирования экономики.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-2; УК-10; ПК-8; ПК-17.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Форма аттестации – зачет с оценкой.

### **5 Содержание дисциплины**

Теория государственного регулирования экономики. Программное планирование развития экономики.

## **Б1.В.04 «Региональная экономика и управление»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач по изучению основных категорий, факторов, принципов функционирования организаций в рыночной среде.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Региональная экономика и управление» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-2; УК-10; ПК-8; ПК-17.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Региональная экономика и региональная политика. Управление региональной экономикой.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.05 «Прогнозирование и планирование»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - сформировать систему компетенций, направленных на получение прочных знаний методологических и методических основ и принципов прогнозирования и планирования макроэкономических процессов, первичное ознакомление с системой методов, применяемых в прогностических исследованиях, формирование способности оценки полученных результатов для разработки документов прогнозного характера.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-10; ПК-8.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Общая теория экономического прогнозирования и планирования. Основные методы прогнозирования и планирования. Система государственного прогнозирования и планирования социально-экономического развития. Методология прогнозирования и планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований.



## **Б1. В.06 «Экономический анализ хозяйственной деятельности»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций путем овладение теоретическими основами анализа и приобретение практических навыков микроэкономического анализа, а также использования аналитических инструментов в процессе обоснования управленческих решений.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Экономический анализ хозяйственной деятельности» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-10; ПК-3; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-17.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Форма аттестации – зачет, зачет с оценкой.

### **5 Содержание дисциплины**

Основы экономического анализа деятельности. Анализ в системе маркетинга. Анализ показателей основной деятельности. Финансовые результаты коммерческой организации и методы их анализа.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.07 «Маркетинг»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций для решения маркетинговых задач в государственном управлении, реализации маркетинговой деятельности федеральных и региональных органов управления и их представителей, которые выступают производителями, потребителями или посредниками (поставщиками) в процессах обмена товарами, услугами, идеями и другими ценностями.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Маркетинг» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-10; ПК-2; ПК-4; ПК-13.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Методологические основы маркетинга. Маркетинговая информационная система. Комплекс маркетинга. Маркетинговая программа и управление маркетингом. Особенности маркетинга в государственном и муниципальном управлении.

## **Б1.В.08 «Антикризисное управление»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование системы компетенций в области управления для формирования навыков о методах и процедурах антикризисного управления в сложных экономических условиях, в условиях рыночной нестабильности на основе, прежде всего, накопленного в России опыта, а также результатов зарубежной практики в данной сфере.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Антикризисное управление» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-10; ПК-7; ПК-10; ПК-15.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Теоретические основы антикризисного управления. Содержание антикризисного управления. Правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства предприятий.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.09 «Управленческое консультирование»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций и практических навыков построения эффективных процессов управленческого консультирования.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управленческое консультирование» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-10; ПК-7; ПК-13; ПК-16; ПК-17.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – зачет с оценкой.

### **5 Содержание дисциплины**

Сущность понятия «Управленческое консультирование». Специфика консалтинговых услуг в России. Совершенствование управления организацией на основе внутреннего консультирования. Методология консультирования. Подготовка. Диагноз. Планирование действий. Внедрение. Завершение процесса консультирования. Отечественный опыт организации и функционирования информационно-консультационных служб. Основные этапы подготовки и принятия решений о создании службы и организации ее функционирования. Стратегическое, тактическое и оперативно-календарное планирование деятельности ИКС. Стратегия развития консалтинговой фирмы (методология и практика). Цели, задачи и организация мониторинга работы ИКС. Состояние и проблемы кадрового обеспечения консультационной службы. Основные направления кадрового обеспечения консультационной службы. Кадровая политика, привлечение и закрепление кадров ИКС. Механизмы реализации концепции кадрового обеспечения консультационной службы. Финансирование и оплата труда в системе обучения кадров ИКС. Понимание культуры и уважение к ней. Уровни культуры. Вопросы культуры при консультировании. Оценка деятельности организации и ее виды. Система показателей эффективности деятельности информационно-консультационной службы.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.10 «Стратегический менеджмент»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование системы компетенций в области управления для формирования навыков использования полученных знаний при принятии организационно-управленческих решений.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-10; ПК-7; ПК-8.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Введение в стратегический менеджмент. Основные составляющие стратегического менеджмента. Стратегии организаций различных отраслей.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.11 «Учет, контроль и управление финансами в организации бюджетной сферы»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций путем овладения теоретическими основами учета, контроля и управления финансами в организации бюджетной сферы и приобретение практических навыков, а также использования аналитических инструментов в процессе обоснования управленческих решений.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-10; ПК-3; ПК-9.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Форма аттестации – экзамен, экзамен.

### **5 Содержание дисциплины**

Основы организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях. Учет нефинансовых активов. Учет финансовых активов. Расчеты по принятым обязательствам. Учет финансовых результатов и санкционирование расходов учреждения. Учет на забалансовых счетах. Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений. Инвентаризация имущества, активов и обязательств в бюджетных организациях. Налоги и взносы в бюджетном учреждении. Финансовое планирование. Эффективное управление процессами. Ведомственный контроль учредителя. Государственный (муниципальный) контроль. Внутренний контроль в бюджетном учреждении. Сущность и функции финансов. Бюджетное устройство и бюджетная система. Бюджетная классификация. Государственный бюджет и его доходы. Контроль за использованием бюджетных средств.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.12 «Экономика государственного и муниципального сектора»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся компетенций для решения профессиональных задач позволяющих иметь представление о современной экономической системе, закономерностях ее функционирования, возможностях и характерных особенностях рыночных и не рыночных механизмов регулирования экономических процессов.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Экономика государственного и муниципального сектора» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-10; ПК-6; ПК-8; ПК-13; ПК-17.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Введение в дисциплину «Экономика государственного и муниципального сектора». Государственный и муниципальный сектор экономики. Основы управления социально-экономическим развитием муниципального хозяйства.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Демография»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций для овладения комплексной системой знаний о важной роли народонаселения в социально-экономическом развитии современной России; об основных понятиях и закономерностях развития демографических процессов; об источниках информации о населении и демографических процессах.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Демография» относится к дисциплинам по выбору и направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-3; УК-10; ПК-16.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Форма аттестации – зачет с оценкой.

### **5 Содержание дисциплины**

Предмет демографии и методы исследования. Источники данных о населении и о демографических процессах. Основные понятия и демографические показатели. Демографическое прогнозирование. Демографическая ситуация в современном мире.



**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.В.ДВ.01.02 «Социальные структуры и демографические изменения»**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций для изучения основных существующих в современной социологической науке подходов к анализу социальной структуры общества, а также изучению характера и механизма взаимодействия социальной структуры и демографических изменений

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Социальные структуры и демографические изменения» относится к дисциплинам по выбору и направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-3; УК-10; ПК-16.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Форма аттестации – зачет с оценкой.

**5 Содержание дисциплины**

Общество как развивающаяся система и демографическая динамика. Социальные неравенства и социальная стратификация. Средний класс в России и его демографические особенности. Бедность. Методика определения. Социальная мобильность и ее влияние на демографическое поведение. Пространственная структура и миграция. Семейно-хозяйственная структура и демографические изменения. Основные социальные индикаторы состояния общества и социальная политика как инструмент его устойчивого социально-экономического развития.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.В.ДВ.02.01 «Организация, нормирование и оплата труда  
государственных служащих»**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся компетенций для решения профессиональных задач овладения теоретическими знаниями и практическими навыками организации, нормированию и оплате труда государственных служащих.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда государственных служащих» относится к дисциплинам по выбору и направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-10; ПК-18.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины**

Организация труда государственных и муниципальных служащих. Основы нормирования труда государственных служащих. Принципы и правовые аспекты оплаты труда госслужащих.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.В.ДВ.02.02 «Экономика труда государственных служащих»**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование компетенций по основным теоретическим и методологическим вопросам усвоения общих знаний законов функционирования труда и повышения эффективности его использования на микро- и макроуровне.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Экономика труда государственных служащих» относится к дисциплинам по выбору и направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-10; ПК-18.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины**

Трудовой потенциал общества и рынок труда. Социально-экономические аспекты трудового процесса на микроуровне.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.В.ДВ.03.01 «Элективные курсы по физической культуре  
и спорту». Общая физическая подготовка**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций для потребности и способности методически обоснованно и целенаправленно использовать средства физической культуры для обеспечения профессиональной, физической, психофизической надежности, необходимой для социальной мобильности и устойчивости в обществе, совершенствования общей физической подготовленности.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре» относится к дисциплинам по выбору и направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-7.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 часов. Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины**

Легкая атлетика. Спортивные игры. ОФП. ППФП.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.В.ДВ.03.02 «Элективные курсы по физической культуре  
и спорту». Спортивные и подвижные игры**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций для потребности и способности методически обоснованно и целенаправленно использовать средства физической культуры для обеспечения профессиональной, физической, психофизической надежности, необходимой для социальной мобильности и устойчивости в обществе, совершенствования общей физической подготовленности.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре» относится к дисциплинам по выбору и направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-7.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 часов. Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины**

Легкая атлетика. Спортивные игры. ОФП. ППФП.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.В.ДВ.03.03 «Элективные курсы по физической культуре  
и спорту». Физическая подготовка для лиц с  
ограниченными возможностями здоровья**

**1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций для потребности и способности методически обоснованно и целенаправленно использовать средства физической культуры для обеспечения профессиональной, физической, психофизической надежности, необходимой для социальной мобильности и устойчивости в обществе, совершенствования общей физической подготовленности.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре» относится к дисциплинам по выбору и направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-7.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 часов. Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины**

Легкая атлетика. Спортивные игры. ОФП. ППФП.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.01 «Введение в профессию»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** - на основе теоретического и практического анализа процессов управления раскрыть специфику управленческой деятельности в области государственного и муниципального управления, рассмотреть основные положения Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению "Государственное и муниципальное управление", систему образования и организации учебного процесса в вузе.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Введение в профессию» относится к дисциплинам по выбору и направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие УК-1; УК-6.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Характеристика направления подготовки и системы высшего образования. Общая характеристика системы государственного и муниципального управления.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.02 «Управление земельными ресурсами»**

### **1 Цель дисциплины**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций относительно основных правовых институтов земельного права, основополагающих принципов земельного законодательства, о месте земельного права в системе российского законодательства.

### **2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управление земельными ресурсами» относится к факультативным дисциплинам по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции УК-1; УК-2; УК-10; УК-11; ОПК-6; ПК-6.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Понятие, предмет, метод, источники и система земельного права. Понятие и виды земельно-правовых норм и земельно-правовых отношений. Право собственности на землю в РФ. Государственное управление земельными ресурсами. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства.



## **Аннотация рабочей программы дисциплины**