

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Самарский государственный аграрный университет»

Аннотации

к рабочим программам дисциплин, профессиональных модулей
по основной профессиональной образовательной программе
среднего профессионального образования

по специальности:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация

«Бухгалтер»

Очная, заочная форма обучения

на базе основного общего образования

Кинель, 2024

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

Аннотация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся целостного представления об общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; основных категориях и понятиях философии; роли философии в жизни человека и общества; основах научной, философской и религиозной картин мира; условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.03) профессиональной подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих компетенций: ОК 02-03, ОК 05-06, ОК 09.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 38 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

5 Содержание дисциплины

Предмет философии. Место философии в духовной культуре. Онтология или философское учение о бытии. Гносеология или философское учение о познании. Философская антропология, аксиология и социальная философия. Философия Древнего мира. Философия Нового Времени. Классическая немецкая философия. Неклассическая европейская философия XIX-XXI вв.. Марксистская философия.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.02 «История»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование системы компетенций для решения профессиональных задач по изучению закономерностей и особенностей процесса становления и развития мировой цивилизации, с акцентом на изучение истории России и исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.03) профессиональной подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих компетенций: ОК 02-03, ОК 05-06, ОК 09.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

5 Содержание дисциплины

Древнейшая стадия истории человечества. Цивилизации Древнего мира. Цивилизации Запада и Востока в Средние века. От Древней Руси к Российскому

государству. Страны Запада и Востока в XVI—XVIII веках. Россия в XVI—XVII веках: от великого княжества к царству. Становление индустриальной цивилизации. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока. Российская империя в XIX веке. От Новой истории к Новейшей. Между мировыми войнами. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. Мир во второй половине XX — начале XXI века. Апогей и кризис советской системы. 1945—1991 годы. Российская Федерация на рубеже XX—XXI веков.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский язык)»**

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.03) профессиональной подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих компетенций: ОК 02-03, ОК 05, ОК 09-10.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 80 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

5 Содержание дисциплины

Англоязычные страны. Обычаи и традиции. Жизнь в городе и деревне. Я и моя будущая профессия. Деловое общение.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.04 «Физическая культура/Адаптивная физическая культура»**

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование личности, наличие которой обеспечивает готовность социально-профессиональной деятельности, включение в здоровый образ жизни, в систематическое физическое совершенствование.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.04) профессиональной подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих компетенций: ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 08.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 170 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

5 Содержание дисциплины

Легкая атлетика. Гимнастика. Спортивные игры. Виды спорта по выбору.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.05 «Психология общения»**

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.05) профессиональной подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих компетенций: ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 38 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

5 Содержание дисциплины

Общие вопросы психологии. Личность как субъект общения. Психология общения. Психология конфликта. Этика и психология делового общения

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ЕН.01 «Математика»**

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов комплекса компетенций, соответствующих их направлению подготовки, и необходимых для эффективного решения будущих профессиональных задач.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу (ЕН.01) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 80 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

5 Содержание дисциплины

Системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ). Линейные модели в экономике. Множества и отношения. Основные понятия теории графов. Комплексные числа и арифметические операции над ними. Тригонометрическая форма записи комплексного числа. непрерывность функции одной переменной. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Функция нескольких переменных. Теория вероятностей. Математическая статистика

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов системы компетенций,

позволяющих стать квалифицированным пользователем компьютерной техники, решать профессиональные и научные задачи с помощью прикладного программного обеспечения, а также для непрерывного, самостоятельного повышения уровня квалификации на основе современных образовательных и иных информационных технологий.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу (ЕН.02) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих компетенций: ОК 01-03, ОК 05, ОК 09.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 62 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

5 Содержание дисциплины

Информационные системы и технологии. Технические и программные средства реализации информационных технологий. Средства создания электронного документа. Функциональные возможности табличных процессоров. Мультимедийные и презентационные технологии. Базы данных и системы управления базами данных. Локальные и глобальные сети. Информационная безопасность.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.01 «Экономика и организация сельскохозяйственного производства»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по изучению основных категорий, факторов, принципов функционирования организаций в рыночной среде.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП.01) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих компетенций: ОК 01-02, ОК 09, ОК 11, ПК 4.4-4.6 .

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 80 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

5 Содержание дисциплины

Предмет, цель и задачи дисциплины. Предприятие в условиях рыночной экономики. Создание, юридическое оформление и реорганизация предприятия. Производственный процесс на предприятии. Формы организации производства на предприятии. Ресурсы предприятия. Концепция взаимозаменяемости ресурсов. Земельные ресурсы предприятия. Основные фонды предприятия.оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы предприятия. технический потенциал предприятия. Технологическая подготовка производства. Издержки предприятия, их сущность и структура. Продукция предприятия. Объем производства и максимизация прибыли. Контроль, анализ и планирование деятельности предприятия. Принятие хозяйственных решений. Прекращение деятельности предприятия. Банкротство.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.02 «Статистика»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – овладение студентами способами организации и проведения статистического наблюдения, статистическими методами обработки и анализа статистических данных.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП.02) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 01-02, ОК 09, ОК 11, ПК4.4, ПК 4.6.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

5 Содержание дисциплины

Статистика как наука. Этапы проведения статистического наблюдения. Формы, виды и способы статистического наблюдения. Статистическая сводка и группировка данных. Способы наглядного представления статистических данных. Абсолютные и относительные величины в статистике. Средние величины в статистике. Показатели вариации в статистике. Виды и методы анализа рядов динамики. Методы анализа основной тенденции (тренда) в рядах динамики. Индексы в статистике. Выборочный метод в статистике. Статистическое изучение связи между явлениями.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.03 «Менеджмент»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов системы компетенций, необходимых для управления подразделениями организаций, ориентированной на обеспечение конкурентоспособности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП.03) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 11, ПК 4.7.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

5 Содержание дисциплины

Сущность менеджмента. Функции менеджмента. Подбор персонала. Оценка персонала. Человек и организация. Связующие процессы в управлении. Лидерство и мотивация.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.04 «Документационное обеспечение управления»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся системы знаний о видах официальных документов, требований к их составлению и оформлению.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП.04) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 02, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

5 Содержание дисциплины

Общая характеристика документационного обеспечения управления. Порядок составления документов. Требования к оформлению документов. Организационные документы. Распорядительные документы. Информационно-справочные документы.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование и развитие компетенций в области использования законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней в профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП.05) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 01-02, ОК 05-06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 4.6.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа. Форма промежуточной аттестации – зачет.

5 Содержание дисциплины

Основы права. Конституционное право. Гражданское право. Трудовое право. Административное право. Правовое регулирование профессиональной деятельности. Гражданское процессуальное право.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – изучение важнейших теоретических и методологических вопросов формирования финансов и кредитования; приобретение практических навыков в расчетах финансовых показателей; воспитание у студентов профессионального подхода к работе, ответственности за достоверность экономических показателей, а также формирование необходимых специалисту компетенций.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП.06) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 01-02, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 80 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

5 Содержание дисциплины

Деньги, денежное обращение и денежные системы. сущность, формы проявления и социально-экономические последствия. Финансы, финансовая политика и финансовая система. Государственные финансы. Финансы организаций и домашних хозяйств. Системы страхования. Функции, структура рынка ссудных капиталов. Кредитная система РФ. Рынок ценных бумаг. Валютная система.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.07 «Налоги и налогообложение»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – изучение важнейших теоретических и методологических вопросов по налогам и налогообложению; приобретение практических навыков в расчетах налогов; воспитание профессионального подхода к работе, ответственности за достоверность экономических показателей, а также формирование необходимых специалисту компетенций.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП.06) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 02, ОК 09-11, ПК 3.1-3.4, ПК 4.3.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 76 часа. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

5 Содержание дисциплины

Введение. Налоги и их сущность. Классификация налогов. Налоговая система Российской Федерации. Налоговый контроль. Налоговая политика и нагрузка. НДС, акцизы. Общая характеристика, методика расчета. Налог на прибыль, понятие и порядок расчета. НДФЛ, характеристика элементов и методология расчета. Прочие федеральные налоги. Транспортный налог, его сущность и значение в общей системе налогообложения. Налог на имущество предприятий, общая характеристика его элементов. Налог на землю, общая характеристика и сущность. Налог на имущество физических лиц. Упрощенная система налогообложения.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.08 «Основы бухгалтерского учета»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – изучение теоретических основ бухгалтерского учета и формирование умений в области ведения бухгалтерского учета на предприятиях.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП.08) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 02, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.1.

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 98 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

5 Содержание дисциплины

Сущность и значение бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Методологические приемы бухгалтерского учета. Счета и двойная запись. Бухгалтерский баланс. Учет денежных средств. Учет расчетных операций. Учет процесса заготовления. Учет процесса производства. Учет процесса реализации. Документация, учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Инвентаризация как метод бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.09 «Аудит»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование системы компетенций по решению профессиональных задач в части подготовки учетной информации и в области проведения аудиторских проверок на предприятиях.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП.09) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 02-05, ОК 09-11, ПК 1.1-1.4, ПК 2.3, ПК 2.5-2.7, ПК 4.4, ПК 4.6-4.7 .

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 126 часов. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

5 Содержание дисциплины

Понятие, цели и задачи аудита. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности. Организация подготовки аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Общие методические подходы к аудиторской проверке. Аудиторское заключение – итоговый документ аудиторской проверки. Аудит основных средств и нематериальных активов. Аудит материально- производственных запасов. Аудит денежных средств и денежных документов. Проверка расчетных операций при проведении аудита. Аудиторская проверка производства и реализации готовой продукции. Аудит продаж и финансовых результатов. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности.

Аннотация рабочей программы дисциплины ОП.10 «Безопасность жизнедеятельности»

1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование системы компетенций для решения профессиональных задач по использованию приемов первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального учебного цикла (ОП.10) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 01-10, ПК 2.6-2.7, ПК 4.6-4.7 .

4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 68 часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

5 Содержание дисциплины

Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и социального характера. Особенности чрезвычайных ситуаций применения различных видов оружия. Оказание первой помощи. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Основы обороны государства. Оказание первой помощи. Организация системы по предупреждению чрезвычайных ситуаций. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации»

1 Цель модуля

Цель изучения модуля – реализация практикоориентированного подхода к овладению основами документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации.

2 Место модуля в структуре ОПОП

Профессиональный модуль «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации» относится к профессиональному циклу (ПМ.01) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения модуля.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 7, ОК 9-11, ПК 1.1-1.4.

4 Общая трудоемкость модуля и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 266 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен, дифференцированный зачет.

5 Содержание модуля

МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации – Общие правила ведения бухгалтерского учета имущества организации. Практические основы ведения учета денежных средств, оформления денежных и кассовых документов. Практические основы учета внеоборотных активов. Практические основы учета материально-производственных запасов.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств»

1 Цель модуля

Цель изучения модуля – овладение видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями по ведению бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнению работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

2 Место модуля в структуре ОПОП

Профессиональный модуль «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств» относится к

профессиональному циклу (ПМ.02) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения модуля.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 7, ОК 9-11, ПК 1.1-1.2, ПК 2.1-2.7.

4 Общая трудоемкость модуля и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 350 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен, дифференцированный зачет.

5 Содержание модуля

МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации – Оплата труда. Учет кредитов и займов. Учет амортизационных отчислений. Учет доходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов. Учет уставного капитала. Учет резервного и добавочного капитала. Учет резервов предприятий. Учет целевого финансирования. Учет финансового результата от реализации от основного вида деятельности. Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности. Учет нераспределенной прибыли.

МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации – Значение и виды инвентаризаций. Общий порядок проведения инвентаризации. Документальное оформление инвентаризации. Порядок отражения результатов инвентаризации в учете. Особенности проведения инвентаризации основных средств. Особенности проведения инвентаризации нематериальных активов. Особенности проведения инвентаризации финансовых вложений. Особенности проведения инвентаризации денежных средств организации. Особенности проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей. Технология проведения инвентаризации расчетов. Инвентаризация целевого финансирования. Инвентаризация доходов будущих периодов. Инвентаризация обоснованности списания недостач и порчи ценностей.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

1 Цель модуля

Цель изучения модуля – обеспечение подготовки в области налогообложения, с целью использования полученных знаний и умений в дальнейшей профессиональной деятельности, и формирование компетенций.

2 Место модуля в структуре ОПОП

Профессиональный модуль «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» относится к профессиональному циклу (ПМ.03) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения модуля.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 7, ОК 9-11, ПК 1.2, ПК 3.1-3.4.

4 Общая трудоемкость модуля и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 148 часа. Форма промежуточной аттестации – экзамен, дифференцированный зачет.

5 Содержание модуля

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами – Сущность налоговых платежей. Классификация налогов. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Государственная пошлина. Налог на имущество организаций. Транспортный налог. Налог

на игорный бизнес. Налог на имущество физических лиц. Земельный налог. Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Страховые взносы в Пенсионный фонд России, Фонд социального страхования России, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

1 Цель модуля

Цель изучения модуля – научить выполнять основные операции учета и анализа хозяйственной деятельности, адекватно используя информационное обеспечение в виде законодательной базы финансовой отчетности и других источников бухгалтерского и аналитического характера, и формирование компетенций.

2 Место модуля в структуре ОПОП

Профессиональный модуль «Составление и использование бухгалтерской отчетности» относится к профессиональному циклу (ПМ.04) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения модуля.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 7, ОК 9-11, ПК 4.1-4.7.

4 Общая трудоемкость модуля и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 356 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен, дифференцированный зачет.

5 Содержание модуля

МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности – Технология составления бухгалтерской отчетности. Организация работы по составлению бухгалтерской отчетности. Методы формирования бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности организации. Ошибки при составлении бухгалтерской отчетности и порядок их исправления. Составление налоговой и статистической отчетности.

МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности – Бухгалтерская отчетность – основа анализа финансового состояния организации. Процедуры анализа бухгалтерского анализа. Процедуры анализа отчета о финансовых результатах. Анализ отчета об изменениях капитала. Анализ отчета о движении денежных средств. Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

1 Цель модуля

Цель изучения модуля – усвоение теоретических знаний в области организации и проведения деятельности кассира, приобретения умений применять эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, и формирование компетенций.

2 Место модуля в структуре ОПОП

Профессиональный модуль «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» относится к профессиональному циклу (ПМ.04) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3 Требования к результатам освоения модуля.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование и

развитие общих и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 1.3-1.4, ПК 2.2-2.4, ПК 3.2-3.4.

4 Общая трудоемкость модуля и форма аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 260 часов. Форма промежуточной аттестации – экзамен, дифференцированный зачет.

5 Содержание модуля

МДК 05.01 Выполнение работ по профессии кассир – Правила ведения кассовых операций. Прогнозирование наличного денежного оборота. Организация кассовой работы на предприятии. Операции с наличными деньгами и безналичными расчетами. Операции с иностранной валютой. Работа с неплатежной, сомнительной и имеющей признаки подделки денежной наличностью. Инкассация денежной наличности. Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ). Контроль за соблюдением кассовой дисциплины. Номенклатура дел. Учет кассовых операций с применением средств автоматизации.