


	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05
		Лист 1 из 22



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
 С.В. Машков
«25» мая 2023 г.

**Положение о порядке проведения
государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата,
специалитета и магистратуры**

(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –
протокол №__ от ____ 20__ года)


Учт.экз.№ 1

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05
		Лист 2 из 22

Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	4
5.1 Общие требования.....	4
5.2 Государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии.....	5
5.3 Порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	6
5.4 Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	7
5.5 Оформление результатов.....	9
5.6 Порядок апелляции результатов государственных итоговых испытаний.....	9
5.7 Проведение итоговой аттестации по образовательным программам не имеющим государственную аккредитацию.....	10
5.8 Проведение итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	10
6 Внесение изменений.....	11
7 Рассылка.....	11
8 Приложения.....	11
Лист регистрации изменений.....	22
Лист ознакомления.....	22
Лист рассылки.....	22

НН

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 3 из 22
---	---	-------------------------------------

1 Назначение

Настоящее положение регламентирует порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение программ высшего образования - программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, имеющих государственную аккредитацию и реализуемых в университете.

2 Область применения

Требования настоящего Положения распространяются на все структурные подразделения университета, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

3 Нормативные ссылки

Положение разработано с учетом требований, следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- СМК 04-46-2023 Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

4 Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВО Самарский ГАУ или университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- **Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **ВКР** – выпускная квалификационная работа;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия;
- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 4 из 22
---	---	-------------------------------------

5 Организация работ

5.1 Общие требования

5.1.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее - ОПОП ВО) соответствующим требованиям федерального образовательного стандарта (далее – ФГОС ВО).

5.1.2 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОПОП ВО.

Допуск обучающихся оформляется приказом ректора университета.

5.1.3 Университет обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих ОПОП ВО в университете, и экстернов, зачисленных в университет для прохождения государственной итоговой аттестации (далее - обучающиеся), в соответствии с ФГОС ВО.

5.1.4 Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются университетом в ОПОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5.1.5 Объем (трудоемкость в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, виды государственных аттестационных испытаний и формы проведения устанавливаются в ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО.

Сроки проведения государственных аттестационных испытаний устанавливаются в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса.

5.1.6 В состав ОПОП ВО в обязательном порядке входит Программа государственной итоговой аттестации, которая утверждается ректором университета.

Содержание и структура Программы государственной итоговой аттестации представлена в Приложениях 1 и 2.

5.1.7 Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

5.1.8 Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.1.9 ВКР выполняется в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

5.1.10 Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

5.1.11 Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.1.12 Университет использует необходимые для организации образовательной деятельности технические средства при проведении ГИА обучающихся. Во время проведения ГИА обучающимся запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 5 из 22
---	---	-------------------------------------

5.2 Государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии

5.2.1 Для проведения государственной итоговой аттестации в университете создаются государственные экзаменационные комиссии (далее - ГЭК).

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

5.2.2 Комиссии создаются в университете по каждой специальности или направлению подготовки (профилю подготовки).

Университет утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

5.2.3 ГЭК руководствуются в своей деятельности ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, настоящим положением, соответствующими образовательными стандартами в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации, учебно-методической и нормативной документацией, разрабатываемой в университете, методическими рекомендациями учебно-методических объединений высших учебных заведений.

5.2.4 Кандидатуры председателей ГЭК выдвигаются Учеными советами факультетов и по представлению Ученого совета университета, утверждаются федеральным органом исполнительной власти не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

5.2.5 Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор университета или лицо, уполномоченное руководителем организации на основании распорядительного акта.

Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

5.2.6 В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (иных организаций) и (или) научными работниками данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

5.2.7 На период проведения всех государственных итоговых испытаний для обеспечения работы ГЭК ректором назначаются секретари из числа профессорско-

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 6 из 22
---	---	-------------------------------------

преподавательского состава, административных или научных работников университета. Секретарь ГЭК не входит в ее состав. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

5.2.8 Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

5.2.9 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами (Приложение 3,4).

В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания ГЭК также подписывается секретарем экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

5.3 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.3.1 Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения университета.

5.3.2 Программа государственной итоговой аттестации (приложение 1, 2), включая программы государственных экзаменов и (или) требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) ВКР, утвержденные университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.


5.3.3 Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания университет утверждает приказом ректора расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов ВКР.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

5.3.4 Государственный экзамен проводится по утвержденной университетом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

5.3.5 Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 7 из 22
---	---	-------------------------------------

испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

5.3.6 Подготовка ВКР осуществляется обучающимися в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

5.3.7 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается университетом самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

5.3.8 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 5.4 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.3.9 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университет на период времени, установленный университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей ОПОП ВО.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением университета ему может быть установлена иная тема ВКР.

5.4 Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.4.1 Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

5.4.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 8 из 22
---	---	-------------------------------------

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.4.3 Все локальные нормативные акты университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5.4.4 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР - не более чем на 15 минут.

5.4.5 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:


- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 9 из 22
---	---	-------------------------------------

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

5.4.6 Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

5.5 Оформление результатов

5.5.1 По окончании работы ГЭК секретарь комиссии составляет отчет об итогах работы ГЭК. Экземпляр отчета предоставляется в деканат и учебный отдел университета.

5.5.2 Отчет (приложение 5) должен содержать следующую информацию:

- состав ГЭК;
- анализ результатов государственного экзамена;
- анализ результатов защиты ВКР.

5.6 Порядок апелляции результатов государственных итоговых испытаний

5.6.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.


5.6.2 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

5.6.3 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.6.4 Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

5.6.5 Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

5.6.6 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 10 из 22
---	---	--------------------------------------

Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.6.7 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные дополнительно утвержденные университетом в пределах государственной итоговой аттестации по учебному плану.

5.6.8 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.6.9 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.6.10 Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со ФГОС ВО.


5.6.11 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

5.7 Проведение итоговой аттестации по образовательным программам не имеющим государственную аккредитацию

5.7.1 Процедура проведения итоговой аттестации по ОПОП ВО не имеющим государственную аккредитацию на дату проведения итоговой аттестации аналогична процедуре проведения ГИА. В случае успешного прохождения процедуры итоговых аттестационных испытаний университет выдает выпускникам документы о высшем образовании, образцы которых установлены университетом.

5.8 Проведение итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.8.1 Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами университета. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет обеспечивает идентификацию личности

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05
		Лист 11 из 22

обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами университета.

6 Внесение изменений

Внесение изменений в данное положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013 Управление документацией.

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листу рассылки.

8 Приложения

Приложение 1 – Форма титульного листа программы;

Приложение 2 – Макет программы государственной итоговой аттестации программы бакалавриата/ специалитета/ магистратуры;

Приложение 3 – Пример оформления протокола ГЭК;

Приложение 4 – Пример оформления протокола защиты ВКР;

Приложение 5 – Пример оформления отчета о работе ГЭК.

Разработчик:

Начальник учебного отдела



М.В. Борисова

Согласовано:

Проректор по учебной, воспитательной работе
и молодёжной политике



Ю.З. Кирова

Начальник отдела качества образования



Е.С. Казакова

Главный юрисконсульт



Ю.Н. Фролова

НЕУ

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 12 из 22
---	---	--------------------------------------

Приложение 1

Форма титульного листа программы



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор университета

 И.О. Фамилия
 «__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки (специальность)

 (код и полное наименование направления подготовки (специальности))

Профиль подготовки (специализация)/Направленность

 (полное наименование профиля подготовки (специализации), направленности)

Квалификация выпускника

 (бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения

 очная, очно-заочная, заочная

Кинель 20____

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 13 из 22
---	---	--------------------------------------

Приложение 2

Макет программы государственной итоговой аттестации программы бакалавриата/ специалитета/ магистратуры

1 Общие положения

1. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника ФГБОУ ВО Самарский ГАУ к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования _____.

код и наименование стандарта

2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

3. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации (степени) образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

2 Структура государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки (специальности)

код и наименование направления подготовки (специальности)

включает:

(Указываются предусмотренные ФГОС ВО и ОП ВО виды государственных испытаний.

Например:

- *государственный экзамен (наименование(я) указывается в соответствии с учебным планом);*
- *защита выпускной квалификационной работы (ВКР))*

3 Требования к профессиональной подготовленности выпускника

3.1 Виды профессиональной деятельности к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата.

Выпускник по направлению подготовки (специальности) _____
направление, специальность

профилю (направленности, специализации) _____
профиль, специализация

должен быть подготовлен к реализации следующих видов профессиональной деятельности:


1. _____
2. _____

3.2 Профессиональные задачи, которые готов решать выпускник, освоивший программу бакалавриата

В соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) _____
направление, специальность

должен решать следующие профессиональные задачи:

1. _____

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 14 из 22
---	---	--------------------------------------

(Указываются выбранные виды профессиональной деятельности и описываются задачи по выбранному виду)

- ...

- ...

2. _____

- ...

3.3 Компетенции, которыми должен обладать выпускник освоивший программу бакалавриата.

Выпускник должен обладать следующими предусмотренными образовательным стандартом общекультурными компетенциями:

ОК-..

Выпускник должен обладать следующими предусмотренными образовательным стандартом общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-...

Выпускник должен обладать следующими предусмотренными образовательным стандартом профессиональными компетенциями:

организационно-управленческая деятельность:

ПК-...

информационно-методическая деятельность:

ПК-...

.....

3.4 Место итоговой государственной аттестации в структуре ОПОП ВО

- Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

- Государственная итоговая аттестация включает Государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

- Итоговая аттестация студентов является неотъемлемой составной частью учебного процесса в университете и выступает средством преобразования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков магистра в области профессиональной деятельности.


4 Государственный экзамен

4.1 Характеристика государственного экзамена

Государственный экзамен представляет собой итоговый экзамен по направлению, который должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, перечень которых определяется университетом, учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные государственным образовательным стандартом по направлению подготовки _____.

4.2 Проверяемые компетенции как совокупный ожидаемый результат

На государственном экзамене обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05
		Лист 15 из 22

Код	Компетенции выпускника университета как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО
ОК-...	
ОПК-...	
ПК-...	
ПСК-...	

4.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

4.3.1 Вопросы государственного экзамена

Дисциплина 1 (Модуль 1)

перечень вопросов и заданий

Дисциплина 2 (Модуль 2)

перечень вопросов и заданий

4.4 Порядок проведения государственного экзамена

4.5 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы на этом этапе государственных испытаний. Шкала оценивания

4.6 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

5 Выпускная квалификационная работа

5.1 Цель и задачи выпускной квалификационной работы

5.2 Проверяемые компетенции как совокупный ожидаемый результат

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, должны показать свою способность и умение, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Код	Компетенции выпускника университета как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО
ОК-...	
ОПК-...	
ПК-...	
ПСК-...	

5.3 Вид выпускной квалификационной работы

5.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05
		Лист 16 из 22

5.5 Показатели и критерии оценивания компетенций. Шкалы оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Составители:

_____ / _____ /
должность подпись расшифровка подписи

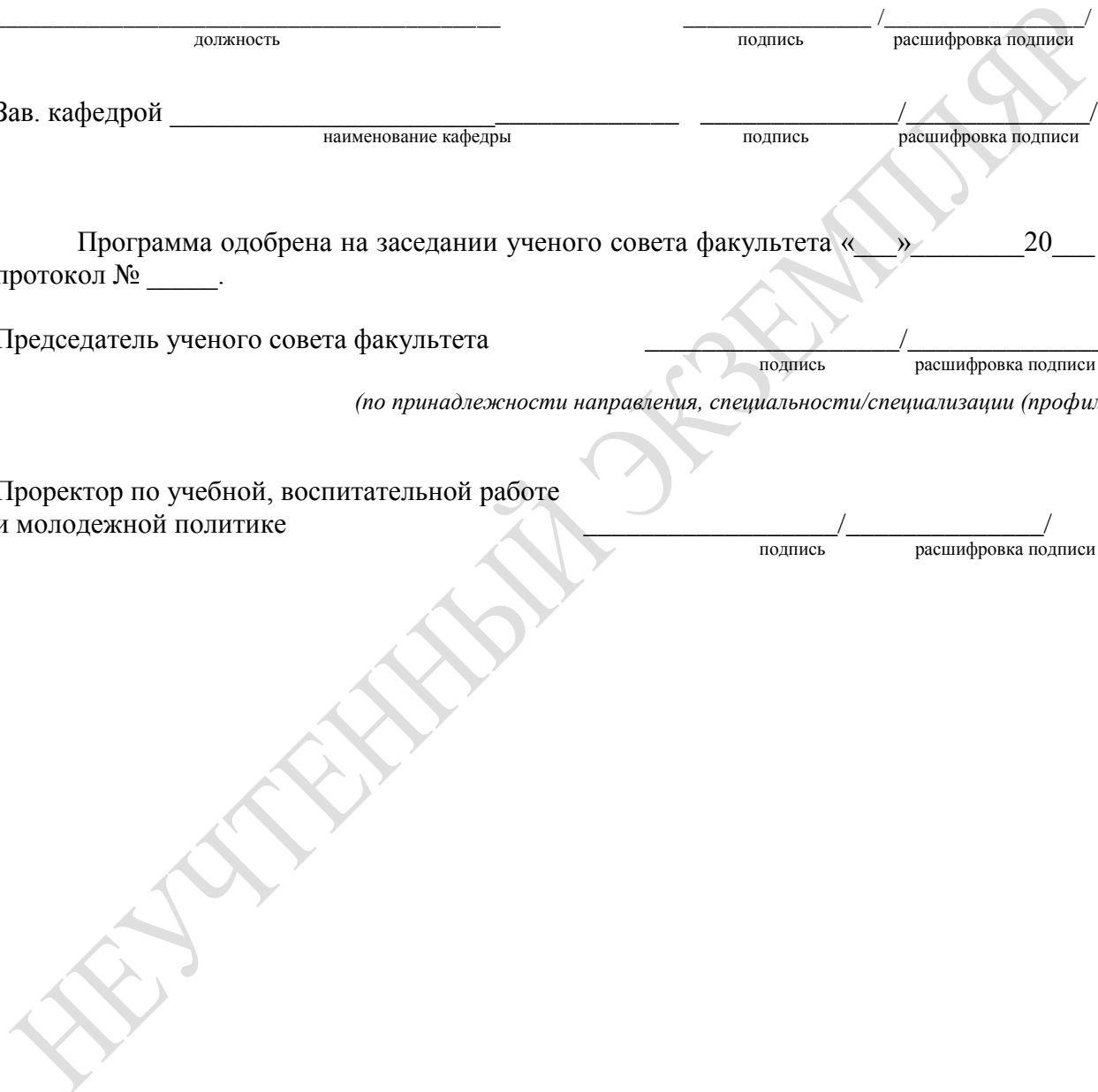
Зав. кафедрой _____ / _____ /
наименование кафедры подпись расшифровка подписи

Программа одобрена на заседании ученого совета факультета «___» _____ 20___ г.,
протокол № _____.

Председатель ученого совета факультета _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

(по принадлежности направления, специальности/специализации (профиля))

Проректор по учебной, воспитательной работе
и молодежной политике _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи



	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 17 из 22
---	---	--------------------------------------

Приложение 3

Пример оформления протокола ГЭК
ПРОТОКОЛ № _____
 заседания Государственной экзаменационной комиссии по приему
 государственного экзамена по дисциплине*

_____ (наименование дисциплины или «междисциплинарный»)

« ____ » _____ 20__ г. с час. ____ мин. ____ до час. ____ мин. ____

Присутствовали: Председатель _____ ;

Члены комиссии: _____

Экзаменуется обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет, направление подготовки/специальность, профиль подготовки (специализация)

Вопросы: _____

Общая характеристика ответов _____

Признать, что обучающийся сдал (ла) государственный экзамен с оценкой _____

Отметить, что _____

Особое мнение членов комиссии _____

Председатель _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь _____ / _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

* Заполняется по каждому итоговому или междисциплинарному экзамену

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05 Лист 18 из 22
---	---	--------------------------------------

Приложение 4

Пример оформления протокола защиты ВКР

ПРОТОКОЛ № _____

«___» _____ 20__ г.

заседания Государственной экзаменационной комиссии по рассмотрению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта/дипломной работы/магистерской диссертации) обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество)

на тему: _____

- тема предложена студентом

Присутствовали:

Председатель _____

Члены государственной экзаменационной комиссии _____

Выпускная квалификационная работа выполнена:

под руководством: _____;

при консультации: _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1 Пояснительная записка на _____ страницах.

2 Чертежи (иллюстрации) к проекту на _____ листах.

3 Отзыв руководителя _____

4 Заключение рецензента _____

После сообщения о выполненной выпускной квалификационной работе в течение _____ мин. обучающемуся заданы следующие вопросы:

1 _____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

2 _____



3 _____

Общая характеристика ответов _____

РЕШЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1 Признать, что обучающийся _____
выполнил(а) и защитил(а) выпускную квалификационную работу с оценкой _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

2 Присвоить _____ квалификацию (степень) _____
(фамилия, инициалы) (наименование)
специальное звание* _____
(наименование)

3 Выдать диплом _____
(с отличием, без отличия)

4 Отметить, что _____

ВКР выполнена: по заявке предприятия (организации) _____;
(наименование)

в области фундаментальных исследований _____
ВКР внедрена _____

ВКР рекомендована: к внедрению _____;
 к опубликованию _____

Публикации по ВКР _____

Председатель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

* в случае если соответствующим ФГОС ВО предусмотрено присвоение специального звания

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05
		Лист 20 из 22

Приложение 5

Пример оформления отчета об итогах работы ГЭК

Министерство сельского хозяйства РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

ОТЧЁТ

«Результаты государственной итоговой аттестации»
по направлению подготовки (специальности)

код и наименование направления подготовки (специальности)



Профиль (специализация) _____

Начало работы ГЭК «__» _____ 20__ г.

Конец работы ГЭК «__» _____ 20__ г.

Кинель 20__

 САМАРСКИЙ ГАУ	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-89-2023	Издание 2023-05
		Лист 21 из 22

Продолжение приложения 5

1. Состав Государственной экзаменационной комиссии, дата, номер приказа.

1.1. Анализ результатов государственного экзамена (при наличии):

Таблица 1

Результаты сдачи государственного экзамена

Форма обучения	Количество обучающихся, всего	Оценки								Средний балл
		отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
		Количество	%	Количество	%	Количество	%	Количество	%	

1.2. Анализ результатов защиты выпускной квалификационной работы (при наличии):

Таблица 2

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Форма обучения	Количество обучающихся, всего	Оценки								Средний балл
		отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
		Количество	%	Количество	%	Количество	%	Количество	%	

Секретарь государственной
экзаменационной комиссии _____ / _____

подпись

расшифровка подписи

« ____ » ____ 20 ____ г.

