

| | | |
|--|---|---------------------------------------|
|  | <p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-71-2020</p> | <p align="center">Издание 2020-12</p> |
| | | <p align="center">Лист 1 из 10</p> |



УТВЕРЖДАЮ
 Врио ректора университета
 С.В. Машков
 «24» декабря 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
 ИНДИВИДУАЛЬНОГО ГРАФИКА ПРОХОЖДЕНИЯ
 ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –
 протокол № 4 от 24 декабря 2020 года)

Учт.экз.№ 1

НЕУЧТЕННЫМ

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-71-2020 | Издание 2020-12 Лист 2 из 10 |
|---|---|-------------------------------------|

Содержание

| | |
|---|----|
| 1 Назначение..... | 3 |
| 2 Область применения..... | 3 |
| 3 Нормативные ссылки..... | 3 |
| 4 Обозначения и сокращения..... | 3 |
| 5 Организация работ..... | 3 |
| 5.1 Индивидуальный график сдачи зачетов и экзаменов | 3 |
| 5.2 Продленная экзаменационная сессия | 4 |
| 6 Внесение изменений..... | 5 |
| 7 Рассылка..... | 5 |
| 8 Приложения..... | 5 |
| Лист регистрации изменений..... | 8 |
| Лист ознакомления..... | 9 |
| Лист рассылки..... | 10 |

НЕУЧТЕННЫМ

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-71-2020 | Издание 2020-12 |
| | | Лист 3 из 10 |

1 Назначение

Настоящее положение устанавливает требования к процедурам предоставления индивидуального графика сдачи сессий и продления сессии обучающихся в университете.

2 Область применения

Требования настоящего положения распространяются на все структурные подразделения ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, участвующие в реализации образовательных программ подготовки направлений (специальностей) ФГОС ВО осуществляемых университетом.

3 Нормативные ссылки

Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав университета;
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;

4 Обозначения и сокращения

- **ВО** – высшее образование;
- **ГОС** – государственный образовательный стандарт;
- **Обучающийся** – лицо, зачисленное в установленном порядке в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и (или) заключившее в установленном порядке договор об образовании (обучении) и осваивающее образовательную программу.
- **ФГБОУ ВО Самарский ГАУ или университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- **ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт.

5 Организация работ

5.1 Индивидуальный график сдачи зачетов и экзаменов

5.1.1 Обучающимся предоставление индивидуального графика сдачи зачетов и экзаменов оформляется до начала сессии, установленного графиком учебного процесса (в текущем семестре). Индивидуальный график сдачи сессии, обучающихся оформляется соответствующим приказом.

5.1.2 Издаётся приказ на предоставление индивидуального графика сдачи зачетов и экзаменов, на основании личного заявления, обучающегося (с визами) с приложением документов, подтверждающих необходимость предоставления индивидуального графика сдачи зачетов и экзаменов в семестре. Решение о предоставлении индивидуального графика сдачи сессии или продления экзаменационной сессии принимает проректор, курирующий данное направление деятельности.

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-71-2020 | Издание 2020-12 |
| | | Лист 4 из 10 |

5.1.3 В приказе должны быть указаны сроки начала и окончания сдачи зачетов и экзаменов, установленные деканатом факультета данному обучающемуся после рассмотрения представленных документов. Сроки сдачи зачетов и экзаменов не должны превышать 1 месяца после начала теоретического обучения в учебном семестре, следующего за сессией.

5.1.4 Индивидуальный график сдачи зачетов и экзаменов предоставляется:

- обучающимся, восстановленным после службы в Вооруженных силах РФ в течение года с момента восстановления, при наличии задолженностей;
- обучающимся, в связи с рождением ребенка и уходу за ним;
- обучающимся, пропустившим занятия в течение семестра по уважительной причине (болезни, зарубежными стажировками и т.д.) от 14 дней;
- обучающимся, пропустившим занятия по уважительной причине (болезни, зарубежными стажировками и т.д.) на неделе, предшествующей экзаменационной – не менее 4 дней;
- обучающимся, принимающим активное участие в общеуниверситетских мероприятиях, по представлению деканов факультетов, по представлению проректора, курирующего данное направление деятельности, при согласовании с деканами факультетов.

5.1.5 Индивидуальный график сдачи зачетов и экзаменов предоставляется по медицинским показаниям (на основании медицинской справки, представленной в деканат не позже, чем через три учебных дня после даты допуска к занятиям). Обучающемуся, пропустившему занятия по болезни более чем 40 дней, рекомендуется оформить академический отпуск.

5.1.6 Обучающимся, имеющим академическую задолженность за предыдущий семестр и дисциплинарные взыскания индивидуальный график не предоставляется.

5.2 Продленная экзаменационная сессия

5.2.1 Обучающимся, выполнившим все требования учебного плана семестра, сдавшим все зачеты и допущенным к сдаче экзаменационной сессии, но по уважительным причинам (болезнь и пр.), возникшим в период прохождения экзаменационной сессии, не имеющим возможности завершить ее в общеустановленные сроки, оформляется продление экзаменационной сессии.

5.2.2 Продление экзаменационной сессии оформляется приказом. При этом дата начала сессии остается неизменной. Продление производится на число дней болезни в экзаменационную сессию, но не менее 4 дней на каждый подлежащий сдаче экзамен. Срок продления сессии не должен превышать 1 месяца после начала теоретического обучения в учебном семестре, следующего за сессией.

5.2.3 Обучающемуся выдаются экзаменационные листы по пропущенным дисциплинам.

5.2.4 Представленные обучающимися медицинские справки являются основанием для оформления приказа об изменении сроков экзаменационных сессий и принимаются к рассмотрению не позже, чем через три учебных дня после даты допуска к занятиям, указанной в последней справке. В случае неявки обучающегося на экзамен по уважительной причине необходимо в течение двух дней поставить в известность деканат факультета о причине неявки.

| | | |
|--|---|---------------------------------------|
|  | <p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-71-2020</p> | <p align="center">Издание 2020-12</p> |
| | | <p align="center">Лист 5 из 10</p> |

6 Внесение изменений

Внесение изменений в данное положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листу рассылки

8 Приложения

Приложение 1 – Образец заявления о предоставлении индивидуального графика сдачи сессий обучающимися по медицинским показаниям (семейным обстоятельствам);

Приложение 2 – Образец заявления о продлении сроков сдачи сессии обучающимися по медицинским показаниям (семейным обстоятельствам);

Разработчик:

Врио проректора по учебной работе

Согласовано:

Начальник учебного отдела

Юрисконсульт

Начальник отдела качества образования

 С.В. Краснов

 М.В. Борисова

 П.А. Королев

 Е.С. Казакова

НЕУЧ

| | | |
|---|---|---------------------------------------|
|  | <p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-71-2020</p> | <p align="center">Издание 2020-10</p> |
| | | <p align="center">Лист 6 из 10</p> |

Приложение 1

Образец заявления о предоставлении индивидуального графика
сдачи сессий обучающимися по медицинским показаниям
(семейным обстоятельствам)

Ректору
ФГБОУ ВО Самарский ГАУ

_____ (Фамилия И.О.)

от обучающегося 3 курса
группы И-3-1

_____ формы обучения
(очной, заочной)

Иванова Ивана Петровича

Заявление

Прошу предоставить мне индивидуальный график сдачи сессии по медицинским
показаниям (по семейным обстоятельствам) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Справки прилагаются.

Дата

Подпись (Расшифровка подписи)

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-71-2020 | Издание 2020-10 |
| | | Лист 7 из 10 |

Приложение 2

Образец заявления о продлении сроков сдачи сессии обучающимися по медицинским показаниям (семейным обстоятельствам)

Ректору
ФГБОУ ВО Самарский ГАУ

(Фамилия И.О.)
от обучающегося 3 курса
группы И-3-1 _____
_____ формы обучения
(очной, заочной)

Иванова Ивана Петровича

Заявление

Прошу продлить мне сроки сдачи сессии по медицинским показаниям (по семейным обстоятельствам) до «__»_____20__г.

Справки прилагаются.

Дата

Подпись (Расшифровка подписи)

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР



**ФГБОУ ВО Самарский ГАУ
Положение о деятельности
СМК 04-71-2020**

Издание 2020-10

Лист 9 из 10

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| | Подразделение университета | Дата ознакомления | Фамилия И.О. руководителя СП | Подпись |
|---|----------------------------|-------------------|------------------------------|---------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР



**ФГБОУ ВО Самарский ГАУ
Положение о деятельности
СМК 04-71-2020**

Издание 2020-10

Лист 10 из 10

ЛИСТ РАССЫЛКИ

| Должность | Фамилия, инициалы | Дата получения | № экз. | Роспись в получении |
|-----------|----------------------|-------------------|-----------|------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР