


	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03
		Лист 1 из 23



**Положение**  
**об основной профессиональной образовательной программе**  
**среднего профессионально образования – программ подготовки**  
**специалистов среднего звена**

(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –  
 протокол № 7 от 25 марта 2021 года)

Учт.экз.№\_\_

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03
		Лист 2 из 23

## Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	4
5.1 Общие положения .....	4
5.2 Содержание образовательной программы .....	5
5.3 Порядок разработки, обновления и утверждения ОПОП ВО.....	5
6 Внесение изменений.....	6
7 Рассылка.....	6
8 Приложения.....	6
Лист регистрации изменений.....	21
Лист ознакомления.....	22
Лист рассылки.....	23

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 3 из 23
--	--	-------------------------------------

## 1 Назначение

1.1 Настоящее Положение определяет структуру, порядок проектирования и утверждения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – образовательные программы), реализуемых по специальностям в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) в ФГБОУ ВО Самарский ГАУ (далее - университет).

## 2 Область применения

2.1 Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения университета, реализующие образовательные программы по всем специальностям.

2.2 В Положении рассмотрены подходы и даны рекомендации по разработке образовательных программ в университете, с учетом требований ФГОС СПО.

## 3 Нормативные ссылки

Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. « О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968;

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 4 из 23
--	--	-------------------------------------

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Самарский государственный аграрный университет»;

- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

#### 4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **Дисциплина (предмет, курс)** – педагогически адаптированная система знаний и компетенций, отражающая основное содержание той или иной науки (ее отрасли) и соответствующей ей деятельности, изучение которой завершается зачетом или экзаменом.

- **Модуль** – совокупность дисциплин учебного плана, практик и других видов образовательной деятельности, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения. Для каждого модуля формулируются результаты обучения, обусловленные результатами освоения ОПОП СПО в целом и проверяемые при помощи соответствующего оценочного инструментария.

- **Область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

- **Объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

- **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

- **ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья

- **ОК** – Общие компетенция.

- **ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа.

- **ПК** – Профессиональная компетенция.

- **СМК** – система менеджмента качества.

- **ППССЗ** - программа подготовки специалистов среднего звена.

- **ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

- **ФГБОУ ВО Самарский ГАУ или университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;

#### 5. Организация работ

##### 5.1 Общие положения

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) реализуются университетам и имеют целью подготовку квалифицированных специалистов среднего звена по всем специальностям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 5 из 23
--	--	-------------------------------------

комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы специалистов среднего звена, учебного плана, календарного учебного графика, календарного графика воспитательной работы, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, программ практик, рабочей программы воспитательной работы, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению университета.

При разработке ППССЗ университет определяет специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

5.1.4 Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом ФГОС СПО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Содержание вариативной части дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник.

5.1.7 Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разработчики включают в образовательные программы специализированные адаптационные дисциплины (модули).

## **5.2 Содержание образовательной программы**

5.2.1 Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования состоит из следующих основных разделов:

1. Общие положения
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
4. Требования к условиям реализации ППССЗ
5. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения
6. Оценка результатов освоения ОПОП ППССЗ

5.2.2 Форма титульного листа ОПОП СПО представлена в приложении 1.

Форма листа согласований представлена в приложении 3.

5.2.3 Остальные разделы образовательной программы представлены в виде макета ОПОП СПО в приложении 2.

5.2.4 К ОПОП СПО может быть представлена рецензия работодателя (Приложение 4).

## **5.3 Порядок разработки, обновления и утверждения ОПОП СПО**

5.3.1 ОПОП СПО может обновляться, в части состава дисциплин (модулей) согласно учебного плана и/или содержания рабочих программ дисциплин (модулей), практик, методических материалов, оценочных материалов, обеспечивающих

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 6 из 23
--	--	-------------------------------------

реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, экономики, технологий, социальной среды, культуры и мнения работодателей.

5.3.2 Основания для разработки новой образовательной программы возникают в случаях:

- лицензирования новой специальности;
- изменение требований ФГОС СПО, иные изменения в нормативно-правовой базе российского образования.

5.3.3 Разработка ОПОП СПО по специальности осуществляется руководителями ОПОП, назначаемыми приказом ректора.

5.3.4 Оригинал ОПОП СПО по программам среднего профессионального образования находится у проректора по учебной и воспитательной работе.

## 6 Внесение изменений

Внесение изменений в Положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013

## 7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листу рассылки

## 8 Приложения

Приложение 1 – Форма титульного листа программы;

Приложение 2 – Макет основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Приложение 3 – Форма листа согласований

Приложение 4 – Форма листа рецензии.

Приложение 5 – Требования к результатам освоения ОПОП СПО для программ среднего профессионального образования.

**Разработчик:**

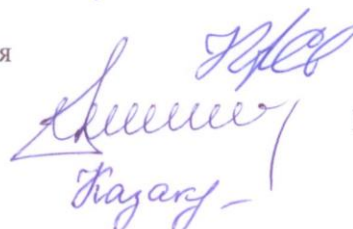
Начальник учебного отдела



М.В. Борисова

**Согласовано:**

Начальник учебно-методического управления



С.В. Краснов

Юрисконсульт

П.А. Королев

Начальник отдела качества образования

Е.С. Казакова

	<p align="center"><b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b>  <b>Положение о деятельности</b>  <b>СМК 04-172-2021</b></p>	<p align="center">Издание 2021-03</p>
		<p align="center">Лист 7 из 23</p>

**Приложение 1**

**Форма титульного листа программы**



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
 СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА  
 ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специальность**

\_\_\_\_\_  
(код и полное наименование специальности)

**Квалификация**

\_\_\_\_\_

**Уровень подготовки**

\_\_\_\_\_

**Форма обучения**

\_\_\_\_\_  
очная, очно-заочная, заочная

Кинель 20\_\_\_\_\_

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 8 из 23
--	--	-------------------------------------

## Приложение 2

### Макет основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

#### 1. Общие положения

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
- 1.2. Срок получения СПО по программе подготовки специалистов среднего звена
- 1.3. Участие работодателей в разработке и реализации программы подготовки специалистов среднего звена

#### 2. Характеристика профессиональной деятельности и требования в результатам освоения ППССЗ

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3 Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника
- 2.4 Специальные требования

#### 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- 3.1 Учебный план
- 3.2 Календарный учебный график
- 3.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
- 3.4 Рабочие программы учебной и производственной практик

#### 4. Требования к условиям реализации ОПОП ППССЗ

- 4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов
- 4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе
- 4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся
- 4.4. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ
  - 4.4.1. Кадровое обеспечение
  - 4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
  - 4.4.3. Материально-техническое обеспечение

#### 5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации

#### 6. Рабочая программа воспитания и календарный график воспитательной работы.

#### 7. Оценка результатов освоения ОПОП ППССЗ

- 7.1 Контроль и оценка достижений обучающихся
- 7.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников
- 7.3 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

#### Приложения



	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 9 из 23
--	--	-------------------------------------

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Дается ссылка на нормативно-правовые акты, использованные при разработке программы подготовки специалистов среднего звена

### 1.2 Срок получения СПО по программе подготовки специалистов среднего звена

Указывается срок получения среднего профессионального образования с соответствия со ФГОС СПО.

### 1.3 Участие работодателей в разработке и реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Указывается участие работодателей в разработке и реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: *перечислить*

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: *перечислить*

### 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Выпускник готовится к следующим видам деятельности: *перечислить*.

Выпускник должен обладать общими компетенциями: *перечислить*.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями: *перечислить*.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### 2.3 Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу должен знать: *перечислить*.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 10 из 23
--	--	--------------------------------------

### **3 ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

#### **3.1 Учебный план**

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане по специальности \_\_\_\_\_ отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла; учебных циклов и разделов ОПОП (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ОПОП в часах, а также формы промежуточной аттестации.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин Основы философии, История, Иностранный язык, Физическая культура. Общепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный цикл - из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. В обязательных частях учебных циклов указан перечень обязательных дисциплин и профессиональных модулей (включая междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к данной специальности (профессии) и уровню подготовки.

Вариативная часть (около 30 %) дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений.

Кроме учебных циклов образовательная программа включает в себя следующие разделы: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.

В учебном плане также представлен перечень формируемых общих и профессиональных компетенций и их распределение по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Пояснительная записка к учебному плану содержит сведения о:

- реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- формировании вариативной части ОПОП;
- формах проведения промежуточной аттестации;
- формах проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план приведен в приложении 1.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 11 из 23
--	--	--------------------------------------

### 3.2 Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, представленный в приложении 2 к ОПОП СПО.

### 3.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы обучающихся, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин и др. В учебной программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП СПО с учетом профиля подготовки. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами академии.

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) являются составной частью ОПОП СПО и приложены к ней.

### 3.4 Рабочие программы учебной и производственной практик


Практика является обязательным разделом ОПОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов. При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров, дополнительных соглашений
1	Учебная		
2	Производственная практика (по профилю специальности)		

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 12 из 23
--	--	--------------------------------------

В приложении к ОПОП СПО приводятся рабочие программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик, реализуемых в рамках профессиональных модулей, а также программа производственной (преддипломной) практики.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**

##### **4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов**

К освоению основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего образования.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

В случае если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

##### **4.2 Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе**

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии.

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

##### **4.3 Организация самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом внеаудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 13 из 23
--	--	--------------------------------------

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

#### **4.4 Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ**

Ресурсное обеспечение образовательной программы сформировано на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности.

##### **4.4.1. Кадровое обеспечение**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

##### **4.4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП СПО (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Реализация ОПОП СПО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 14 из 23
--	--	--------------------------------------

учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, согласно ФГОС СПО.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

#### **4.4.3. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническая база обеспечена для проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 15 из 23
--	--	--------------------------------------

## **5. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

В университете создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

В университете ежегодно создаются планы воспитательной работы со студентами, на основании которых составляется план воспитательной работы на факультете.

В соответствии с планом студенты посещают музеи университета, знакомятся с историей создания и развития ВУЗа, историей выдающихся людей работавших в разные годы в университете. Студенты под руководством преподавателей посещают музеи, выставочные залы, театры и концертные залы г. Самары. После посещения проходят обсуждения поездок, обмен мнениями и впечатлениями. Проводят экскурсионные поездки по историческим местам г. Самары и Самарской области, где студенты знакомятся с историей своего края, встречаются с интересными людьми.

Для решения учебных и социально-бытовых вопросов на факультете имеется студенческая профсоюзная организация, состоящая из профгруппиров групп, курсов; представители студенческого профкома входят в состав студенческой организации университета. Все студенты являются членами профсоюзной организации.

Студенты принимают активное участие в работе кружков художественной самодеятельности в ДК университете, проведении конкурсов «Студенческая осень» среди первокурсников, традиционного конкурса «Студенческая весна» и «Мисс университет».

Многие студенты занимаются в спортивных секциях спортивного комплекса университета, участвуют во внутривузовских и областных соревнованиях. Это воспитывает в них мужество, стойкость, чувство товарищества и ответственности за общее дело, общий успех, что является ценными качествами для будущих специалистов, руководителей предприятий.

В целом, школа кураторов вполне справляется со своими обязанностями, делая все возможное в деле воспитания молодого поколения, формировании личности будущих специалистов со своими принципами и убеждениями, воспитании полноценных граждан России.

## **6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.**

Рабочая программа воспитания и календарный график воспитания являются составной частью ОПОП СПО и приложены к ней.

## **7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППСЗ**

### **7.1 Контроль и оценка достижений обучающихся**

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности \_\_\_\_\_ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 16 из 23
--	--	--------------------------------------

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности \_\_\_\_\_ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля).

Промежуточная аттестация по дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации прилагаются к ОПОП СПО.

## **7.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план). Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Порядок и сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей



	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 17 из 23
--	--	--------------------------------------

работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации.

### **7.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломная работа.

Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.


Общий объем дипломной работы (без приложений) не должен превышать 40-50 страниц машинописного текста, включая таблицы и иллюстрации.

Дипломная работа включает:


- титульный лист единой формы;
- задание на подготовку дипломной работы;
- реферат;
- оглавление с указанием страниц текста (арабскими цифрами);
- введение;
- основную часть;
- выводы и предложения;
- список использованной литературы и источников;
- приложения.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, выполнившие дипломную работу в соответствии с предъявляемыми требованиями к выпускной квалификационной работе.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 18 из 23
--	--	--------------------------------------

комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 19 из 23
--	--	--------------------------------------

**Приложение 3**

**Лист согласований**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (составлена с учетом требований ФГОС СПО) по специальности \_\_\_\_\_, утвержденного «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Руководитель ОПОП СПО \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)


Начальник учебно-методического управления \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Проректор по учебной и воспитательной работе \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Представители работодателей:

\_\_\_\_\_ (место работы, занимаемая должность) (подпись, печать) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (место работы, занимаемая должность) (подпись, печать) (Ф.И.О.)

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 20 из 23
--	--	--------------------------------------

**Приложение 4**

**Форма листа рецензии**

**РЕЦЕНЗИЯ**

на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_

(направление, специальность)

\_\_\_\_\_

(уровень образования)

\_\_\_\_\_

(направленность, профиль)

реализуемую в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный аграрный университет» от

\_\_\_\_\_

(наименование предприятия (организации) работодателя)

1 Оценка основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования:

1.1 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(соответствует/не соответствует современным требованиям к профессиональной деятельности на предприятии (в организации) работодателя)

1.2 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(предусматривает/не предусматривает изучение современных производственных технологий средств труда и т.д. на предприятии (в организации) работодателя)

2 Предложения по совершенствованию образовательной программы с учётом требований квалификационных характеристик: \_\_\_\_\_


3 Заключение: образовательная программа соответствует / частично соответствует / не соответствует требованиям, предъявляемым к качеству подготовки выпускников.

Руководитель  
(зам. руководителя)  
предприятия (организации)  
работодателя

М.П.

И.О. Фамилия



	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-172-2021</b>	Издание 2021-03  Лист 22 из 23
--	--	--------------------------------------

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

	Подразделение университета	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

