	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016	Издание 2016-04
		Лист 1 из 12




УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
 А. М. Петров
 «25» апреля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану
по программам дополнительного профессионального образования


(рассмотрено на заседании Ученого совета Академии –
 протокол № 4 от 04 апреля 2016 года)

Учт. экз № 1

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016	Издание 2016-04
		Лист 2 из 12

Содержание

1. Назначение.....	3
2. Область применения.....	3
3. Нормативные ссылки.....	3
4. Обозначения и сокращения.....	4
5. Организация работ.....	4
5.1. Общие положения.....	4
5.2. Порядок предоставления и перевода на индивидуальный учебный план.....	4
5.3. Порядок реализации индивидуального учебного плана по программам дополнительного профессионального образования.....	4
5.4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации.....	6
6. Внесение изменений.....	6
7. Рассылка.....	7
8. Приложения.....	7
Лист регистрации изменений.....	10
Лист ознакомления.....	11
Лист рассылки.....	12

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016	Издание 2016-04
		Лист 3 из 12

Назначение

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования (далее - Положение) устанавливает требования к обучающимся по программам дополнительного профессионального образования, регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее - программы дополнительного профессионального образования) по индивидуальному учебному плану в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - Академия).

1. Область применения

Требования Положения распространяются на лиц обучающихся по программам дополнительного профессионального образования в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА.


3. Нормативные ссылки

- Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устав и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Самарская ГСХА;
- СМК 03-34-2013 Положение о факультете повышения квалификации и дополнительного образования;
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВО Самарская ГСХА** или Академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;
- **ВО** – высшее образование;
- **Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с особенностями и образовательных потребностей конкретного обучающегося (слушателя);
- **Положение** - Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования;
- **ДПО** - дополнительное профессиональное образование;
- **Программа дополнительного профессионального образования** - программа дополнительного профессионального образования, регламентируемая организацией повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016	Издание 2016-04 Лист 4 из 12
--	---	-------------------------------------

- **ФПК и ДО** - факультет повышения квалификации и дополнительного образования;
- **ДП** – документированная процедура;
- **СМК** – система менеджмента качества.

5. Организация работ

5.1. Общие положения

5.1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному образовательному плану (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся (далее - слушателей) и порядок взаимодействия структурных подразделений, реализующих программы дополнительного профессионального образования и самих слушателей в организации образовательного процесса.

5.1.2. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) реализуется в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА по очной форме обучения с отрывом от работы, в том числе частичным, без отрыва от работы и в виде индивидуального обучения.

5.2. Порядок предоставления и перевода на индивидуальный учебный план

5.2.1. Индивидуальный учебный план программы дополнительного профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающегося (слушателя), формы и режим обучения данного обучающегося (слушателя) в соответствии с избранной им программой ДПО и тематикой итоговой выпускной работы.

В индивидуальном учебном плане предусмотрено следующее:


- перечень учебных программ и модулей;
- программа ДПО в академических часах;
- форма проведения занятий;
- форма итоговой аттестации;
- дата начала и окончания обучения.

5.3. Порядок реализации индивидуального учебного плана по программам дополнительного профессионального образования

5.3.1. Индивидуальный учебный план позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамен и (или) зачёт в индивидуально установленные сроки.

5.3.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" обучающимся (слушателям) предоставляются следующие права:

- на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы;
- на совмещение получения образования с работой, без ущерба для освоения

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016	Издание 2016-04 Лист 5 из 12
--	---	-------------------------------------

образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

5.3.3. Обучение по индивидуальному учебному плану утверждается проректором по учебной работе на основе предоставляемых обучающимся (слушателем) документов:

- заявления;
- заполненного бланка индивидуального учебного плана (приложение 2).

5.3.4. Обучающийся (слушатель):

- выбирает образовательную программу из перечня программ (и учебных модулей), заявленных к реализации в Академии;
- предоставляет заявление на имя ректора Академии с просьбой зачислить обучающегося (слушателя) на обучение по индивидуальному плану (Приложение 1);
- совместно с сотрудником факультета повышения квалификации и дополнительного образования (далее ФПК и ДО) заполняет бланк индивидуального учебного плана освоения соответствующей программы по образцу, представленному в Приложении 2, и прилагает его к заявлению.

5.3.5. Сотрудник ФПК и ДО:

- оказывает помощь обучающемуся (слушателю) в оформлении заявления на обучение по индивидуальному учебному плану;
- оказывает помощь обучающемуся (слушателю) по заполнению бланка индивидуального учебного плана.

5.3.6. Индивидуальный учебный план, представленный на утверждение, должен содержать:


- полный перечень названий учебных программ освоения и/или модулей которые предстоит освоить обучающемуся (слушателю) (в течение одного календарного года) по программам дополнительного образования, с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;
- выбранную обучающимся (слушателем) форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы;

5.3.7. После утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении обучающегося (слушателя) на программу для обучения по индивидуальному учебному плану в Академии.

5.3.8. Сокращение сроков обучения по индивидуальному учебному плану допускается за счёт преемственности подготовки и исключения ранее изученного материала с подтверждением фактического уровня освоенных ранее компетенций.

5.3.9. Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает обучающегося (слушателя) от необходимости посещения занятий по общему расписанию, но не отменяет обязанности обучающегося (слушателя) по освоению программы.

5.3.10. Обучающиеся обязаны добросовестно выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями.

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016	Издание 2016-04
		Лист 6 из 12

5.4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации

5.4.1. По результатам освоения каждого модуля образовательной программы, и прохождения промежуточной аттестации, обучающийся (слушатель) получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане.

5.4.2. Одновременно с отметкой в индивидуальном учебном плане преподаватель соответствующего учебного модуля заполняет зачетно-экзаменационную ведомость в установленном порядке.

5.4.3. После освоения всех дисциплин программы, обучающийся (слушатель) проходит итоговую аттестацию, форма которой так же отражается в индивидуальном учебном плане. К формам итоговой аттестации обучающихся (слушателей), в соответствии с положением об итоговой аттестации обучающихся (слушателей), могут быть отнесены: итоговый тест, итоговый зачет, междисциплинарный итоговый экзамен, итоговая выпускная работа.

5.4.4. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и зачетно-экзаменационной ведомости, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных обучающимся (слушателем), и успешной итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения обучающегося (слушателя) и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.

6. Внесение изменений

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013 Академии и доводятся до сведения структурных подразделений, реализующих программы ДПО.


6.2. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений.

7. Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки.

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016</p>	<p align="right">Издание 2016-04</p>
		<p align="right">Лист 7 из 12</p>

8. Приложения

Приложение 1 – Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану.

Приложение 2 – Бланк индивидуального учебного плана.

Разработчик:

Декан факультета повышения квалификации
и дополнительного образования



С.В. Перцев

Согласовано:

Проректор по развитию



А.З. Брумин

Проректор по учебной работе



И.Н. Гужин

Начальника отдела качества образования




Е.С. Казакова

Начальник юридического отдела



А.И. Стольников

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016	Издание 2016-04 Лист 8 из 12
---	---	-------------------------------------

Приложение 1

Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану

Ректору ФГБОУ ВО Самарская ГСХА

от _____
(должность и место работы слушателя)

(ФИО в полностью, в родительном падеже)

Заявление


Прошу разрешить мне освоение дополнительной профессиональной образовательной программы _____
(название образовательной программы)
по индивидуальному учебному плану.

Дата, подпись

Согласовано:

Декан ФПК и ДО _____

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016	Издание 2016-04 Лист 9 из 12
---	---	-------------------------------------

Приложение 2

Бланк индивидуального учебного плана

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

«__» _____ 201__ г.

Индивидуальный образовательный план повышения квалификации
(профессиональной переподготовки) по программе _____
на период с _____ по _____ 201__ года

1. ФИО слушателя:
2. Место работы:
3. Занимаемая должность:
4. Образование:
5. Стаж:

Индивидуальный учебный план

Количество часов _____

Цель: _____

Требования к результатам обучения:
планируемые результаты обучения (компетенции) _____

N	Название разделов учебной программы (курса)	Объем часов по учебному плану	В том числе		Форма промежуточной и итоговой аттестации	Сроки освоения учебных программ (курсов)	Дата окончания освоения учебной/образовательной программы	Подпись преподавателя, курирующего учебную программу
			лекции	практические занятия				
1	Наименование раздела 1 (дисциплины (модуля)) 1.1 Наименование темы 1.2 Наименование темы 2 Наименование раздела 2							
	ИТОГО							
	Форма итоговой аттестация		Указывается вид (экзамен, итоговая аттестационная работа и т.д.)					

(ФИО слушателя)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-115-2016


Издание 2016-04

Лист 10 из 12

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа	Дата изменения	Дата проверки	Подпись


НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016	Издание 2016-04 Лист 11 из 12
---	---	--------------------------------------

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Подразделение Академии	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-115-2016	Издание 2016-04 Лист 12 из 12
---	---	--------------------------------------

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	№ экз.	Роспись в получении
Декан факультета повышения квалификации и дополнительного образования	Перцев С.В.		1	

НЕУЧЕТНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР