

Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА
А.М.Петров
«11» марта 2015 год

ИЗМЕНЕНИЕ № 1

СМК 04-02-2013 Инструкция о порядке формирования, ведения и хранения личных дел студентов

Дата введения: 01.04.2015 год

1. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

Приложение 1

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ ЛИЧНОГО ДЕЛА СТУДЕНТА

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии документа в ЛДС, номера листов	Примечание
1.	Заявление		
2.	Документ об образовании Аттестат № _____ от _____ г. приложение Диплом № _____ от _____ г. приложение		
3.	Справка из федеральной информационной системы ГИА и приема (проверка результатов ЕГЭ)		
4.	Целевое направление		
5.	Копия паспорта		
6.	Документы, предусматривающие особые / преимущественные права (категории: инвалиды, сироты и т.д. _____ _____ _____		
7.	Экзаменационный лист		
8.	Письменные работы вступительных испытаний		
9.	Документы, подтверждающие индивидуальные достижения		
10.	Флюорография		
11.	Выписка из приказов		

Основание:

- приказ ректора № 49-од от 11.03.2015 года.

Начальник АКУ

Ю.В.Казаков

Согласовано
Ответственный за СМК



Е.С.Казакова