	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-01-2024	Издание 2024-04
		Лист 1 из 6



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета


С. В. Машков

«26» апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ
(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –
протокол № 8 от 26 апреля 2024 года)


Учт. экз. № 1

Кинель 2024

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-01-2024	Издание 2024-04
		Лист 2 из 6

Содержание

1 Назначение	3
2 Область применения	3
3 Нормативные ссылки	3
4 Обозначения и сокращения	3
5 Организация работ	3
5.1 Общие положения	3
5.2 Задачи и содержание работы СМУ	3
5.3 Организация работы СМУ	4
5.4 Права и обязанности членов СМУ	4
6 Внесение изменений	5
7 Рассылка	5
8 Приложения	5
Лист регистрации изменений	6
Лист ознакомления	6
Лист рассылки	6

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-01-2024	Издание 2024-04
		Лист 3 из 6

1 Назначение

1.1 Настоящее положение устанавливает требования к Совету молодых ученых университета.

1.2 Положение регламентирует правовое положение Совета молодых ученых, определяет его задачи, процедуру создания, порядок функционирования, полномочия и ответственность.

2 Область применения

2.1 Действие настоящего Положения распространяется на молодых ученых университета, аспирантов, магистрантов в возрасте до 35 лет и докторантов в возрасте до 40 лет включительно.

3 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Устав университета;
- Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

4 Обозначения и сокращения

В настоящей инструкции использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВО Самарская ГАУ или университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- **СМУ** – Совет молодых ученых.

5 Организация работ

5.1 Общие положения

5.1.1 Совет молодых ученых ФГБОУ ВО Самарский ГАУ является постоянно действующим молодёжным коллегиальным совещательным органом при университете и представляет собой собрание представителей факультетов.

5.1.2 СМУ выполняет экспертно-консультативные функции по вопросам молодежной политики в научно-образовательной сфере, представляет интересы молодых ученых.

5.1.3 Численность СМУ устанавливается, исходя из квоты: по 2-3 представителя Совета от факультетов.

5.1.4 СМУ избирается общим собранием молодых ученых не реже 1 раза в 3 года. Состав СМУ утверждается приказом ректора. Члены СМУ избирают председателя СМУ. Председатель СМУ назначает заместителя председателя и секретаря СМУ.


5.1.5 Годовой план работы СМУ утверждается ректором университета.

5.2 Задачи и содержание работы СМУ

5.2.1 Основными задачами СМУ являются:

5.2.1.1 Координация деятельности молодых ученых всех факультетов университета в организации научных исследований.

5.2.1.2 Создание условий для профессионального роста и повышения социальной активности путём проведения научно-технических мероприятий и реализации социально-значимых для молодых ученых инициатив и проектов.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-01-2024	Издание 2024-04
		Лист 4 из 6

5.2.1.3 Обеспечение взаимодействия молодых ученых университета с административными органами, образовательными и научными учреждениями и общественными объединениями;

5.2.1.4 Популяризация науки в молодёжной среде, активизация вовлечения молодёжи в научно-техническое творчество.

5.2.2 СМУ осуществляет следующие функции:

5.2.2.1 Организует и проводит научные конференции, семинары, выставки и другие мероприятия, в которых могли бы принимать участие молодые ученые.

5.2.2.2 Планирует и оказывает необходимую помощь в организации научных командировок молодых ученых.

5.2.2.3 Организует проведение ежегодной научной конференции студентов и молодых учёных университета.

5.2.2.4 Проводит работу по информированию молодых ученых о научных исследованиях и мероприятиях, проводимых российскими и зарубежными организациями, создает системы необходимых данных.

5.2.2.5 Пропагандирует результаты исследований на научных конференциях, научно-практических семинарах, в средствах массовой информации, интернет-сайте и в научных печатных изданиях университета.

5.2.2.6 Способствует поиску форм решений социальных проблем молодежи, работающей в университете.

5.2.2.7 Содействует обеспечению доступа молодежи к информационным системам, проведение тренингов, мастер-классов для профессионального роста молодых ученых.

5.3 Организация работы СМУ

5.3.1 Работа СМУ организуется в соответствии с планом работы, исходя из вышеуказанных задач настоящего Положения.

5.3.2 Работой СМУ руководит председатель СМУ.

5.3.3 Заседания СМУ проводятся не реже одного раза в месяц. Извещение об очередном заседании (с указанием времени и места его проведения) размещается не позднее, чем за 3 дня до назначенного срока заседания.

5.3.4 Заседания СМУ должны быть открытыми. На заседания СМУ при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений университета, а также представители других вузов и организаций.

5.3.5 Решения СМУ оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарём СМУ. По согласованию с членами СМУ отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения Ученому совету университета и ректору университета.

5.3.6 СМУ принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава СМУ. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием.

5.4 Права и обязанности членов СМУ


5.4.1 Председатель СМУ:

- организует мероприятия по научно-технической деятельности СМУ;
- составляет годовой план работы СМУ, контролирует его выполнение;
- поручает заместителю, секретарю, членам СМУ подготовку вопросов для рассмотрения на заседании СМУ.

5.4.2 Заместитель председателя СМУ:

- выполняет обязанности председателя СМУ в случае его отсутствия.

5.4.3 Секретарь СМУ:

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-01-2024	Издание 2024-04
		Лист 5 из 6

- ведет документацию, отражающую деятельность СМУ (протокол, выписки из протоколов и т.д.);

- готовит извещения о проведении заседания СМУ и рассылает членам совета.

5.4.4 Члены СМУ имеют право:

- выносить на обсуждение в совете различные вопросы деятельности молодых ученых;

- вносить предложения председателю СМУ по совершенствованию молодежной науки в университете.

5.4.5 Члены СМУ обязаны:

- посещать все заседания СМУ и принимать активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;

- выполнять поручения председателя СМУ в установленные сроки;

- содействовать выполнению решений (рекомендаций) СМУ.

6 Внесение изменений

Внесение изменений в настоящее положение производит разработчик в соответствии с требованиями Документированной процедуры системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листу рассылки.

8 Приложения

Приложения отсутствуют

Разработчик:

Начальник научного отдела



Е.В. Барханская

Согласовано:

Проректор по научной работе



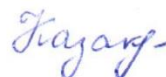
А.Л. Мишанин

Главный юрист



Ю.Н. Фролова

Начальник отдела качества образования



Е.С. Казакова



ФГБОУ ВО Самарский ГАУ
Положение о деятельности
СМК 04-01-2024

Издание 2024-04

Лист 6 из 6

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа	Дата изменения	Дата проверки	Подпись

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Подразделение университета	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	№ Экз.	Подпись в получении