	<p align="center">ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014</p>	<p align="right">Издание 2014-06</p>
		<p align="right">Лист 1 из 16</p>




ТВЕРЖДАЮ
 Вектор академии
 А. М. Петров
шоль 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

Учт. экз № 1


Кинель 2014

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06
		Лист 2 из 16

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.
2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:
 - СМК 02-08-2013 «Порядок разработки, согласования и утверждения положений о структурных подразделениях академии»
 - Уставом академии
3. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность академии внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также ДП, действующим в ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА.
4. Проект положения рассмотрен на заседании Ученого совета академии: протокол № 10 от 30 «июня» 2014 г


НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06 Лист 3 из 16
--	---	-------------------------------------

Содержание

1 Общие положения.....	4
2 Цели и задачи отдела охраны труда и техники безопасности.....	4
3 Функции отдела охраны труда и техники безопасности.....	7
4 Взаимодействие с другими подразделениями.....	10
5 Организационная структура отдела охраны труда и техники безопасности.....	12
6 Права и ответственность.....	12
7 Реорганизация и ликвидация.....	12
8 Обозначения и сокращения.....	12
9 Рассылка.....	13
Лист регистрации изменений.....	14
Лист ознакомления.....	15
Лист рассылки.....	16

НЕУЧТЕНЬ

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06 Лист 4 из 16
--	---	-------------------------------------

1 Общие положения

1.1. Официальное название:

полное - отдел охраны труда и техники безопасности;
 сокращенное - ООТ и ТБ

1.2. Отдел охраны труда и техники безопасности является подразделением, входящим в состав управления по хозяйственной работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – академия), осуществляющим исполнение требований Федеральных Законов: от 21.12.1994г. №69-ФЗ; от 17.07.1999г. №181-ФЗ; от 12.02.1998г. №28-ФЗ (ред. от 28.12.2013г.) и подчиняется начальнику управления по хозяйственной работе.

1.3. Отдел охраны труда и техники безопасности возглавляет начальник отдела. Состав и структура отдела охраны труда и техники безопасности формируются согласно штатному расписанию.

1.4. В своей деятельности отдел охраны труда и техники безопасности руководствуется Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральными законами: от 21.12.1994г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 17.07.1999г. № 181-ФЗ « Об основах охраны труда в РФ», от 12.02.1998г. №28-ФЗ (ред. от 28.12.2013г.) « О гражданской обороне», постановлениями Правительства РФ и другими НПА, регулирующими отношения, связанные с охраной труда, пожарной безопасности и гражданской обороны, локальными нормативными документами академии, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета академии, а также настоящим положением.

1.5. Положение предназначено для внутреннего пользования. Внешним организациям ПП предоставляется по решению ректора.

1.6. Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех работников отдела охраны труда и техники безопасности.

1.7. Пользователями положения являются начальник и работники отдела охраны труда и техники безопасности, а также другие должностные лица, имеющие в этом необходимость и полномочия.

1.8. Поддержание настоящего положения в актуализированном состоянии осуществляется в соответствии с требованиями ДП СМК 02-08-2013. Положение может корректироваться по обоснованному представлению начальника отдела охраны труда и техники безопасности.


1.9. Начальник отдела охраны труда и техники безопасности обязан ознакомить работников отдела с данным документом под роспись.

2 Цели и задачи отдела охраны труда и техники безопасности

2.1. Деятельность отдела охраны труда и техники безопасности определяется в соответствии с Программой стратегического развития академии.

Свою Миссию коллектив академии видит в:

- удовлетворении потребности общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями обустройства и защиты природы, основанными на знаниях

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06 Лист 5 из 16
--	---	-------------------------------------

современных тенденций развития отношений между человеком и природой;

- содействии через учебную, научную и консультационную деятельность производству оптимального количества продуктов питания высокого качества, благоприятной среды обитания и устойчивого развития сельских территорий;

- удовлетворении потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе.

В своей работе академия опирается на традиции, сложившиеся за девяностолетнюю историю:

- единство научной, учебной и воспитательной деятельности, дающие специалистам глубокие общенаучные знания и высокий культурный уровень;

- высокий уровень требований к студентам и преподавателям, гарантирующий соответствующее качество подготовки специалистов;

- тесное сотрудничество с представителями АПК Самарской области и соседних регионов.

Реализация нашей **Миссии** направлена на то, чтобы ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА стала признанным центром подготовки специалистов аграрного профиля в Среднем Поволжье.

Главная цель **политики в области** образования - обеспечение постоянного соответствия качества выпускаемых специалистов, разрабатываемых методик научных рекомендаций, технологий и услуг в обучении потребностям населения, государства и общества. Качество должно стать важнейшей характеристикой, влияющей на всю деятельность академии, направленную на благо студентов, родителей, работодателей, государства и общества в целом.

ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА стремится к совершенствованию предоставляемых лицензированных образовательных услуг по подготовке специалистов с высшим образованием и ученой степенью. Нашими приоритетами, при неукоснительном соблюдении законодательства РФ в области образования, являются:

- применение эффективных педагогических технологий, реализуемых на традиционной и информационной базе;

- сохранение и развитие научных школ;

- приобщение к культуре качества, обучение в области качества и вовлечение в этот процесс всех работников;

- постоянное совершенствование учебно-материальной базы и условий для работы персонала и учебы студентов, аспирантов;

- обеспечение высокого рейтинга академии;

- установление четких прав, полномочий и ответственности при управлении процессами в различных сферах деятельности вуза;


- эффективное использование ресурсов;

- разработка концепции постоянного улучшения результатов деятельности;

- контроль и управление реализацией стратегии;

- принятие решений на основе анализа фактов, опыта и деловой интуиции;

- создание социальных, экономических и организационно-технических и производственных условий, позволяющих академии успешно решать задачи в области качества образования.

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06 Лист 6 из 16
--	---	-------------------------------------

Высшее руководство является лидером в реализации настоящей политики качества и обязуется обеспечить своих сотрудников поддержкой и соответствующими ресурсами.

Политика академии направлена на подтверждение того, что все предоставляемые образовательные услуги удовлетворяют требованиям потребителей.

Для реализации программы разрабатываются годовые подпрограммы с определением конкретных исполнителей и необходимых ресурсов.

Ответственность за выполнение программы возлагается на проректоров по их направлениям деятельности.

В целях рубежного контроля ход выполнения программы рассматривается на Ученом совете академии.

2.2. Цели отдела охраны труда и техники безопасности:

Обеспечение пожарной безопасности на объектах Академии, охрана здоровья всех работников академии путем предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, регулирование по вопросам ГО;

2.2.1. Соблюдение соответствующих национальных законов и иных нормативных правовых актов, программ по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне, коллективных соглашений по охране труда и других требований, которые академия обязалась выполнять;

2.2.2. Обязательства по проведению консультаций с работниками и их представителями и привлечению их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда, пожарной безопасностью и гражданской обороной;

2.2.3. Организация внедрения передового опыта и научных разработок в области охраны труда и пожарной безопасности, а также непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда;

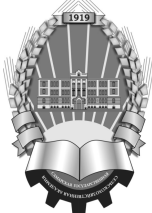
2.2.4. Совместимость системы управления охраной труда, пожарной безопасности и гражданской обороны с другими системами управления академии.

2.3 Основными задачами отдела охраны труда и техники безопасности являются:

2.3.1. Организация и координация работы по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне в Академии, обеспечение исполнения требований Федеральных законов: от 21.12.1994г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 17.07.1999г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ», от 12.02.1998г. №28-ФЗ (ред. от 28.12.2013г.) «О гражданской обороне».

2.3.2. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороне Российской Федерации работниками академии.

2.3.3. Совершенствование профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, предупреждению пожаров-возгораний, профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний и улучшению

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06 Лист 7 из 16
--	---	-------------------------------------

условий труда.

2.3.4. Консультирование работодателя (должностных лиц, руководителей структурных подразделений) и работников по вопросам охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны.

3 Функции отдела охраны труда и техники безопасности:

3.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.

3.2. Проведение анализа состояния и причин производственного травматизма, профессиональных и профессионально обусловленных заболеваний.

3.3. Оказание помощи подразделениям академии в организации и проведении замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, аттестации и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда и пожарной безопасности.

3.4. Информирование работников от лица работодателя о состоянии условий труда на рабочем месте, о причинах и возможных сроках наступления профессиональных заболеваний, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов.


3.5. Участие в подготовке документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью сотрудников в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

3.6. Проведение совместно с представителями подразделений академии и с участием уполномоченных лиц по охране труда или трудового коллектива проверок, обследований (или участие в проверках, обследованиях) технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормативным правовым актам по охране труда и пожарной безопасности; Эффективности работы вентиляционных систем, систем автоматической пожарной сигнализации, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, а также первичных средств пожаротушения.

3.7. Разработка совместно с руководителями подразделений академии мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказание организационной помощи по выполнению запланированных мероприятий по вопросам охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны.

3.8. Участие в составлении раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда Академии.

3.9. Согласование разрабатываемой в Академии проектной документации в

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06 Лист 8 из 16
---	---	-------------------------------------

части соблюдения в ней требований по охране труда и пожарной безопасности.

3.10. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда и пожарной безопасности.

3.11. Оказание помощи руководителям подразделений академии в составлении:

3.11.1. Списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры;

3.11.2. Списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда.

3.11.3. Составление (при участии руководителей подразделений академии) в соответствии с «Методическими указаниями по разработке правил и инструкций по охране труда» перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.12. Оказание методической помощи руководителям подразделений академии при разработке и пересмотре инструкций по охране труда для работников, системы стандартов безопасности труда.

3.13. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

3.14. Согласование проектов документов:

3.15.1. Инструкций по охране и пожарной безопасности для работников;

3.15.2. Системы стандартов безопасности труда;

3.15.3. Перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте;

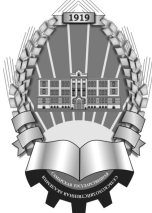
3.15.4. Программ первичного инструктажа на рабочем месте.

3.15. Оказание методической помощи по организации инструктажа (первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого).

3.16. Участие в работе комиссий по проверке знаний по охране труда и пожарной безопасности у работников академии.

3.17. Обеспечение подразделений академии правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда и техники безопасности, а также оказание им методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов.

3.18. Составление отчетности по охране труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС по установленным формам и в соответствующие сроки.

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06 Лист 9 из 16
--	---	-------------------------------------

3.19. Осуществление контроля за:

3.20.1. Соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и техники безопасности;

3.20.2. Правильным применением средств индивидуальной защиты;

3.20.3. Соблюдением Положения о порядке расследования и учета несчастных случаев на производстве;

3.20.4. Выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, по устранению причин, вызвавших несчастный случай (из акта формы Н-1), предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда;

3.20.5. Наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;

3.20.6. Соблюдением графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов;

3.20.7. Своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;

3.20.8. Эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;

3.20.9. Состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;

3.20.10. Своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда и пожарной безопасности;

3.20.11. Организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обезболиванию, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;


3.20.12. Правильным расходованием в подразделениях академии средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда и пожарной безопасности;

3.20. Подготовка и внесение предложений о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств и других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

3.21. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда академии и подготовка обоснований о выделении академии средств из территориального фонда охраны труда на мероприятия по улучшению условий и охраны труда.

3.22. Доведение до сведения работников академии вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и пожарной безопасности;

3.23. Организация хранения документации (актов формы Н-1 и других

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06 Лист 10 из 16
--	---	--------------------------------------

документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, материалов аттестации и сертификации рабочих мест и др.) в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами.

3.24. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда и подготовка по ним предложений работодателю (ректору академии) по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследований недостатков и упущений, а также подготовка ответов заявителям.

3.25. Организация работы кабинета по охране труда.

3.26. Организация пропаганды и информации по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС в академии с использованием малотиражной печати академии, стенных газет, витрин

4 Взаимодействие с другими подразделениями

4.1. Отдел охраны труда и техники безопасности выполняет свои задачи в тесном взаимодействии с другими подразделениями академии:

4.1.1 С руководством академии

Получает:

-организационно-распорядительные документы ректора, начальника УХР

Предоставляет:

- документы на утверждение, протоколы обучения, результаты проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, отчёты.

4.1.2 Со структурными подразделениями академии

Получает:

- предложения по улучшению условий труда, противопожарной защите, содержанию объектов ГО Академии;

Предоставляет:

- проведение вводного инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности со всеми вновь принятыми на работу;


- обеспечение подразделений академии правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне;

- контроль за соблюдением законодательных и правовых актов по Охране труда и пожарной безопасности;

- проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, пожаров-возгораний;

- участвует в рассмотрении несчастных случаев и разработке мер по их предотвращению;

- оказывает методическую помощь по улучшению условия труда, и рекомендации по приобретению средств индивидуальной защиты (СИЗ), противопожарного оборудования и инвентаря;

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06 Лист 11 из 16
--	---	--------------------------------------

4.1.3 С бухгалтерией

Получает: сведения о перечислении денежных средств на улучшение условий труда, обеспечение пожарной безопасности и ГО, ведомости на заработную плату

Представляет: списки сотрудников на получение денежных компенсаций за вредные условия труда.

4.1.4 С учебно-методическим управлением

Получает:

- нормативные документы системы менеджмента качества;
- методические рекомендации и ДП по осуществлению деятельности в рамках системы менеджмента качества;
- методическая и консультационная помощь при разработке документов СМК;
- порядковый номер документа СМК;

Предоставляет:

- ДП, положения, другие документы СМК;
- заявление о присвоении порядкового номера документу СМК;
- необходимые документы при проведении внутренних аудитов.

4.1.5 С центром информационных технологий

Получает:

- техническую помощь при поддержании программно-технического комплекса и технических средств в работоспособном состоянии.

Предоставляет:

- заявки и материалы для размещения на сайте академии.

4.1.6 С отделом кадров и канцелярией

Получает:

- утвержденный график отпусков работников;
- формы документов для заполнения;
- оформленные командировочные удостоверения;
- почту (внешнюю и внутреннюю);
- организационно-распорядительные документы.

Предоставляет:

- предложения в график отпусков работников;
- заявления работников о предоставлении отпуска;
- должностные инструкции работников, принятых на работу;
- письма для дальнейшей обработки и отправления по назначению;
- документы для заверения их печатями;
- письма в другие организации для рассылки.

4.1.7 С юридическим отделом:


Получает:

- оформленные и согласованные договоры.

Предоставляет:

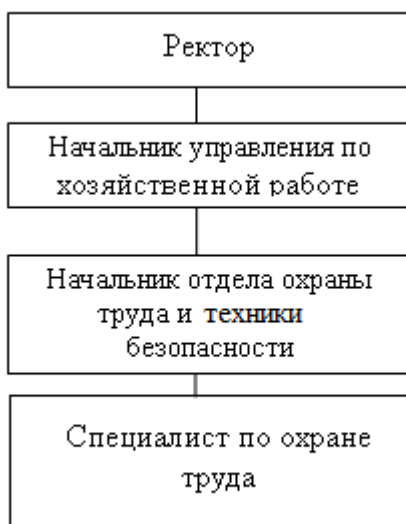
- необходимые документы для подготовки договоров.

4.1.8 Отдел охраны труда и техники безопасности взаимодействует с другими подразделениями академии и внешними организациями по вопросам, касающимся его деятельности.

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06
		Лист 12 из 16

5 Организационная структура отдела охраны труда и техники безопасности

Схема организационной структуры
отдела охраны труда и техники безопасности



6 Права и ответственность

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением задач и функций несет руководитель отдела охраны труда и техники безопасности.

6.2 Конкретные права и ответственность изложены в соответствующих должностных инструкциях работников отдела охраны труда и техники безопасности.

7 Реорганизация и ликвидация

7.1 Отдел охраны труда и техники безопасности ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета академии.

8 Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА или академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;

- **ДП** – документированная процедура;

- **ПУ** – положение о подразделении;

- **СМК** – система менеджмента качества;

- **РФ** – Российская Федерация;

- **АПК** – агропромышленный комплекс;

- **УХР** – управление по хозяйственной работе;

- **ЧС** – чрезвычайная ситуация;

- **ГО** – гражданская оборона;

- **СИЗ** – средства индивидуальной защиты.

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06
		Лист 13 из 16

9 Рассылка

Разослать:

- 1-й экз. – разработчику;
- 2-й экз. – ректору или представителю руководства по качеству;
- 3-й экз. – ответственному за СМК;
- 4 экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки.

Разработчик:

начальник отдела охраны труда
и техники безопасности

Согласовано:

начальник управления
по хозяйственной работе

начальник юридического отдела

начальник отдела качества образования



В.В. Игонин



С.Р. Гилязов

А.И. Стольников

Е.С. Казакова

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06
		Лист 14 из 16

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номерлиста	Дата изменения	Дата проверки	Подпись

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об отделе охраны труда и техники безопасности СМК 03-105-2014	Издание 2014-06 Лист 15 из 16
--	---	--------------------------------------

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Подразделение академии	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

