

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная
академия»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
профессор А.М.Петров

« 11 » сентября 2010 г.

ПРОГРАММА ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

По специальности 080401.65 «Товароведение и экспертиза товаров (по областям применения)»

Название кафедры: «Товароведение и торговое дело»

Квалификация выпускника: **товаровед-эксперт**

Форма обучения: **очная**

Кинель 2010

1 ЦЕЛЬ ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основной целью торговой учебной практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в академии и приобретение практических навыков для работы по выбранной специальности.

2 ЗАДАЧИ ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Программа практики предусматривает выполнение следующих задач:

1. Знакомство с основами торгового процесса:

- изучение организации торгово-хозяйственной деятельности предприятия;

- изучение ассортимента реализуемых товаров;

- знакомство с организацией товароснабжения торгового предприятия;

- изучение реализации санитарных правил торговли в деятельности торгового предприятия;

- изучение товарные потерь в условиях торгового предприятия и порядка их списания.

2. Ознакомление с устройством и планировкой помещений магазина.

3. Ознакомление с оборудованием торговых залов.

4. Приобретение практических навыков работы в торговом зале;

5. Обучение работе на контрольно-кассовых аппаратах;

6. Изучение документации по приемке, хранению и реализации товаров.

3 МЕСТО ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Торговая учебная практика проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Практика относится к разделу «Учебная и производственная практики».

Для прохождения практики необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин, предусмотренных учебным планом

подготовки: "Экономика", "Организация и управление торговым предприятием", «Теоретические основы товароведения и экспертизы», «Стандартизация, метрология и сертификация».

4 ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение студентами производственных функций на конкретных рабочих местах, отвечающих требованиям программы торговой учебной практики. Предусматривается проведение, самостоятельное изучение студентами предоставленной им нормативной и технической литературы.

Основными методами изучения производства является личное наблюдение, ознакомление с нормативно-технической документацией, работа дублером и т.д. Студент имеет право в установленном на предприятии порядке пользоваться литературой, технической документацией и другими материалами, имеющимися на предприятии.

При наличии на предприятии вакантных мест студент может быть принят на работу.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика проводится в 4 семестре после летней экзаменационной сессии в течение 4 недель в торговых предприятиях г. Самара, Самарской области и других регионах Поволжья (ООО «Агроторг-Самара», ООО «Любимый магазин», ЗАО «Тандер», ООО «ТФ Самара-Продукт» и др.).

Руководителями торговой учебной практики от академии являются преподаватели кафедры «Товароведение и торговое дело». По результатам прохождения практики студенты оформляют отчет и защищают его публично на комиссии.

6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость торговой учебной практики составляет 216 часов (4 недели).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (час)	Формы текущего контроля
1	Основы торгового процесса предприятия	90	Отч.
1.1	Краткая характеристика торгового предприятия	24	Отч.
1.2	Ассортимент торгового предприятия	24	Отч.
1.3	Санитарно-гигиенические требования к персоналу, оборудованию, инвентарю	18	Отч.
1.4	Товарные потери, их виды и списание	24	Отч.
2	Товароснабжение и оборудование торговых залов предприятия	72	Отч.
2.1	Оборудование торгового зала предприятия	36	Отч.
2.2	Товароснабжение торгового предприятия	36	Отч.
3	Документирование торговых операций по приемке, хранению и реализации товаров	30	Отч.
	Оформление отчета по практике.	24	Отч.
	Всего	216	

7 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Торговая учебная практика организовывается на функционирующих предприятиях, занимающихся перерабатывающей деятельностью. на функционирующих предприятиях, занимающихся торговой деятельностью. Студенты на практике должны подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего распорядка; изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Участвуя в ежедневной производственно-хозяйственной деятельности предприятия студенты приобретают практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции, то есть во время

прохождения практики используются коммуникативная технология и технология деятельного подхода, в результате чего происходит процесс формирования личностных качеств, таких как ответственность, умение работать в коллективе, принимать решения.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы:

Контрольные вопросы:

Санитарно-гигиенические требования к персоналу торгового предприятия.

Санитарно-гигиенические требования к оборудованию, инвентарю.

Товарные потери, их виды и списание.

Оборудования торгового зала предприятия.

Организации товароснабжения торгового предприятия.

Документальное оформление торговых операций по хранению товаров.

Документальное оформление торговых операций по приемке товаров.

Документальное оформление торговых операций и реализации товаров.

Правила оформления товарного ценника.

9 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

По итогам практики студент проходит защиту отчета на кафедре, осуществляющей руководство практикой на заседании комиссии, созданной распоряжением декана факультета.

На защиту студент предоставляет дневник о прохождении практики, характеристику от руководителя практики на предприятии и письменный отчет.

Характеристика оформляется на фирменном бланке организации, в которой проводилась практика и подписывается руководителем практики от

организации. Если характеристика написана не на бланке, то подпись руководителя заверяется печатью организации.

Дневник наравне с отчетом о прохождении практики является основным источником для написания отчета и документом, по которому студент отчитывается о выполнении программы практики.

Отчет о практике составляется студентом в период его пребывания на предприятии, рассматривается и утверждается руководителем практики от академии. В отчете следует отразить требуемый материал по всем разделам программы.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в следующем за проведением практики семестре.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или не защитившие отчет в установленные сроки могут быть отчислены из академии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о промежуточной аттестации студентов.

10 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

11.1 Основная литература:

11.1.1. Насырова Ю.Г. [и др.] Методические рекомендации для прохождения торговой учебной практики [Текст] / Ю.Г. Насырова, Е.В. Дулова, М.Ю. Киселева, А.П. Троц . - Кинель : РИЦ СГСХА, 2010. – 23 с.

11.1.2. Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К. Коммерция и технология торговли: Учебник. – 9-е изд., перераб. и доп. [Текст] / – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2008. - 696 с.

11.1.3. Егоров В.Ф. Организация торговли: Учебник для вузов. [Текст] /

– СПб.: Питер, 2006. -352 с.

11.2 Дополнительная литература:

11.2.1. Брагина Л.А., Данько Т.П. Торговое дело: экономика, маркетинг и организация [Текст] / - М.: ИНФРА-М, 2001.- 560 с.

6.2.2. Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К. Организация, технология и проектирование торговых предприятий [Текст] /,-М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2004. - 520 с.

6.2.3. Платонов В.Н. Организация торговли: Учебное пособие [Текст] / - Мн.: БГЭУ, 2002. - 287 с.

6.2.4. Сысоева С.В., Бузукова Е.А. Мерчандайзинг. Курс управления ассортиментом в рознице. [Текст] / – СПб.: Питер, 2008. - 256 с.

Нормативно-правовая база государственного регулирования торговой деятельности:

1. Закон РФ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" от 22.05.2003г. № 54-ФЗ (с изм. и доп.).

2. Закон РФ «О защите прав потребителей» (Федеральный закон от 07.02.1992г. № 2300-1 с изм. и доп.).

3. Перечень товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара (Постановление Правительства РФ от 19.01.1998г. № 55 с изм. и доп.).

4. Перечень непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации (Постановление Правительства РФ от 19.01.1998г. № 55 с изм. и доп.).

5. Перечень технически сложных товаров, в отношении которых требования покупателя об их замене подлежат удовлетворению в случае обнаружения в товарах существенных недостатков (Постановление Правительства РФ от 13.05.1997г. № 575).

6. Правила работы предприятий, осуществляющих розничную торговую деятельность на территории города Москвы (Постановление Правительства Москвы от 19.07.1994г. № 611).

7. Правила продажи отдельных видов товаров (Постановление Правительства РФ от 19.01.1998г. № 55 с изм. и доп.)

8. Правила продажи товаров по образцам (Постановление Правительства РФ от 21.07.1997г. № 918 с изм. и доп.).

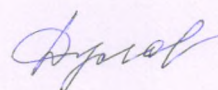
9. Примерные правила работы предприятий розничной торговли и основные требования к работе мелкорозничной сети (Письмо Комитета РФ по торговле от 17.03.94г. № 1-314/32-9).

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТОРГОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения учебной практики в качестве материального обеспечения используется торгово-технологическое оборудование торгового предприятия.

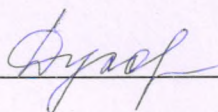
Программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями государственного стандарта по специальности 080401.65 "Товароведение и экспертиза товаров (по областям применения)", Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобразования России от 25.03.2003 года № 1154, Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГОУ ВПО "Самарская государственная сельскохозяйственная академия".

Разработчик: Дулова Елена Валентиновна



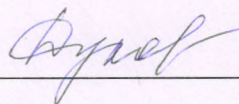
Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Товароведение и торговое дело» «23» июне 2010 г., протокол № 8.

Зав. кафедрой _____



Программа учебной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ _____



Программа учебной практики одобрена на заседании совета факультета «20» 09 2010 г., протокол № 2.

Председатель совета факультета _____

