

Проректор по учебной работе
доцент И.Н. Гужин

20-86 Г.

Направление подготовки: **38.04.01 Экономика**
Магистерская программа: **Учет, анализ и аудит**
Название кафедры: **Бухгалтерский учет и финансы**
Квалификация: **магистр**
Форма обучения: **очная, заочная**

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков – является неотъемлемой частью подготовки магистра по направлению 38.04.01 Экономика, программа «Учет, анализ и аудит».

Целью учебной практики является углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических профессиональных знаний, приобретенных магистрантами в процессе обучения, а также формирование у них системы компетенций, позволяющих самостоятельно проводить научную работу, исследования и экспериментирования для подготовки докладов на научных конференциях, написания научных работ и магистерской диссертации.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основной задачей учебной практики является овладение современными методами и методологиями научных исследований; способами сбора, обработки и анализа информации для подготовки научных работ и магистерской диссертации.

Задачами, решаемыми в процессе практики магистранта, являются:

- ознакомление с различными методами научного поиска и технологией их применения, выбор оптимальных методов исследования и обработки полученного на практике материала, соответствующих целям исследования;
- развитие способности самостоятельного освоения новых методов исследования, обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
- развитие способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- углубление и закрепление теоретической профессиональной подготовки магистранта;
- развитие способности представлять результаты проведенного исследования в виде статей и докладов по теме магистерской диссертации и в соответствии с программой НИР кафедры «Бухгалтерский учет и финансы».

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ

Производственная практика относится к циклу практики и научно-исследовательской работы Б2.У.1, предусмотренного учебным планом магистратуры по направлению 38.04.01 – Экономика, магистерская программа: «Учет, анализ и аудит».

Необходимыми условиями для прохождения учебной практики являются входные знания, умения, навыки и компетенции студента.

Знания:

- основных понятий, категорий и инструментов микроэкономики;
- основных особенностей российской экономики, ее институциональной структуры;
- основных тенденций развития, принципов и законов функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровнях;
- методических и методологических подходов к организации и проведению научных исследований;
- современных информационных технологий, используемых в экономической науке и производстве;
- основных микро- и макроэкономических показателей и принципов их расчета;
- теоретических основ бухгалтерского финансового учета;
- принципов и правил составления бухгалтерской отчетности.

Умения:

- разработки планов и программ проведения научных исследований;
- разработки инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- оформлять, представлять, описывать данные, результаты работы на языке символов (терминов, формул), введенных и используемых в экономической литературе;
- пользоваться справочной и методической литературой; формулировать проблемы, вопросы и задачи научных исследований;
- проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- разработки теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

Владения навыками:

- постановки целей и организации их достижения;
- самостоятельной работы, самоорганизации, планирования, анализа, рефлексии, самооценки своей учебно-познавательной деятельности;
- обладание культурой и навыками мышления, а также навыками решения отвлечённых и практических задач;
- компьютерной грамотности, пользования сетью Интернет для поиска информации;
- изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа;
- систематизации и оценки полученных результатов.

Содержание учебной практики является логическим продолжением содержания дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность», «Основы научных исследований в экономике», «Современные информационные технологии в экономической науке и производстве».

Форма контроля – зачет.

Учебная практика методически тесно взаимосвязана с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью учебной практики является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимися при изучении этих дисциплин.

Учебная практика является источником информации для подготовки научных статей, докладов, написания выпускной работы магистра.

4 ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится непрерывно согласно учебному плану и графику. Форма практики – стационарная, индивидуальная (в учебных аудиториях, библиотеке, компьютерных классах СГСХА). Для каждого магистранта перед началом практики составляется индивидуальный план прохождения учебной практики, подписываемый руководителем магистерской подготовки.

Руководство практикой осуществляют руководители магистерской подготовки и руководитель магистерской программы (преподаватели кафедры «Бухгалтерский учет и финансы»). Перед началом практики разрабатывается ее программа и календарный план под руководством научного руководителя. Магистранты в процессе прохождения учебной практики уточняют тему магистерского исследования, определяют ее проблематику и методы исследования.

Первым этапом научно-исследовательской практики является организация библиографического поиска литературных источников по исследуемой проблеме: работа с каталогами, знакомство с библиографическими, информационными, реферативными изданиями; ретроспективной библиографией, диссертациями. Для магистранта важно определить этапы работы над рукописью диссертации, которые включают в себя: знакомство с компо-

зицией диссертационного исследования; определение актуальности, новизны, практической значимости исследования; уточнение формулировки цели, задач, объекта, предмета, гипотезы исследования; построение нити исследования через формулирование выводов по главам; сопряжение введения, выводов по главам и заключения. В ходе такой работы магистрант знакомится с приемами изложения научных материалов: строго последовательным, целостным приемом, выборочным языком и стилем диссертации; формально-логическим способом изложения материала; использованием научной терминологии, фразеологией научного исследования, грамматическими особенностями научной речи. Магистрант должен: владеть приемами организации научного исследования, ознакомиться с методами обработки исследовательского материала, научиться анализировать полученные результаты и представлять их, например, на творческих семинарах.

В связи с тем, что основной задачей учебной практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, завершающим этапом ее должна стать подготовка научной статьи (доклада). Результаты исследования представляются на научных конференциях или на заседаниях студенческого научного общества.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом подготовки магистров по данному направлению и графиком учебного процесса практику по получению первичных профессиональных умений и навыков продолжительностью 2 недели (3 зач.ед.) магистранты проходят в конце 2 семестра 1 курса. Она проводится в структурных подразделениях Самарской государственной сельскохозяйственной академии: аудиториях, научных библиотеках, интернет-классах, и представляет собой работу с учебными пособиями, конспектами лекций, монографиями, диссертациями, Интернет-ресурсами, статистическими данными.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики магистрант должен приобрести практические навыки, умения, а также как общекультурные (универсальные), так и общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП по данному направлению подготовки:

- ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
- ПК-1 – способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;
- ПК-2 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- ПК-3 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- ПК-4 – способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
- ПК-8 – способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - и макроуровне;
- ПК-9 – способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;
- ПК-13 – способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

- ПК-14 – способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- методику библиографического поиска литературных и электронных научных, нормативно-методических и учебных источников отечественных и зарубежных авторов;
- методы планирования научно-исследовательской деятельности;
- способы обработки информации методами и приемами, предусмотренными в программе исследования;
- современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования
- теоретические и практические подходы к разработке учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Уметь:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с применением экономико-статистических методов и современных компьютерных технологий;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов (обзор литературы), статей, докладов;
- применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;
- разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования

Владеть:

- навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований;
- методами подготовки аналитических материалов;
- навыками обработки экономической информации;
- современными методами и методиками преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;
- способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость, часов	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1	Разработка программы и плана практики. Уточнение темы магистерского исследования, проблем исследования. Определение перечня литературных и электронных источников, необходимой для исследования статистической информации.	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования студентов обо всех действующих в Академии правилах организации практики, приказе ректора на предстоящий период и особенностях проведения практики. Оформление индивидуального задания на практику. Составление программы и плана практики. Организация библиографического поиска литературных и электронных научных, нормативно-методических и учебных источников отечественных и зарубежных авторов для уточнения темы и проблем магистерского исследования. Формулирование целей, задач, актуальности исследуемой проблемы, научной новизны.	18	ПП, ПО
2	Работа с литературными и электронными научными, нормативно-методическими и учебными источниками, необходимыми для исследования статистической информации. Написание отчета о прохождении практики, подготовка статьи по теме исследования в научные журналы. Подготовка доклада на научную конференцию, для заслушивания на заседаниях студенческого научного общества.	Исследование научной проблемы и составление обзора литературных, научных и нормативно-методических источников отечественных и зарубежных авторов для написания научных статей, докладов, теоретической части магистерской диссертации. Обработка информации методами и приемами, предусмотренными в программе исследования. Формулирование собственного мнения по проблемам исследования, выводов и предложений по совершенствованию учетно-аналитической работы на исследуемом участке. Подготовка доклада на научную конференцию по результатам практики. Написание научной статьи (статей) по итогам проведенной исследовательской работы в научные журналы.	72	ПП, ПО
3	Оформление отчета о прохождении практики. Подготовка к публикации научной статьи (статей) и к докладу по теме магистерского исследования.	Доработка научной статьи после ее проверки руководителем магистерской подготовки. Подготовка презентации и других наглядных форм представления выводов и предложений исследования на конференциях и заседаниях СНО.	18	ПП, ПО
ИТОГО:			108	

Формы и методы текущего контроля:

ПП – практическая проверка;

УО – устный опрос;

ПО – письменный контроль.

8 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

Научно-производственные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Руководство учебной практикой магистрантов в структурных подразделениях Академии осуществляют руководители магистерской подготовки. Для консультаций возможно привлечение руководителя магистерской программы, преподавателей кафедры «Бухгалтерский учет и финансы» и других кафедр экономического факультета.

Практика носит учебный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей магистерской подготовки и самостоятельной работы студентов-практикантов.

Перед началом учебной практики составляется руководителем магистерской подготовки и утверждается руководителем магистерской программы график консультаций практиканта, с указанием времени и места проведения консультаций.

При самостоятельной работе магистрантов в период учебной практики они имеют возможность использовать активные элементы электронных методических материалов, размещенных на сайте академии:

- рабочую программу учебной практики для магистерской программы «Учет, анализ и аудит»;

- электронный учебник «Бухгалтерский учет и аудит», подготовленный экономическим факультетом СГСХА» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: \\bserver.ssaa.local\e-books\!content.t.

Научно-исследовательская работа в процессе прохождения учебной практики осуществляется студентами с целью углубленного изучения избранной для магистерского исследования проблемы, определения направлений и конкретных мероприятий по совершенствованию учетно-аналитической работы на изучаемом участке и возможностей внедрения их в практику хозяйствующих субъектов.

По итогам проделанной работы магистранты готовят научные статьи для публикации их в научных журналах, сборниках научных трудов и доклады для научных конференций.

Дистанционные образовательные Интернет-технологии используются преподавателем для контроля за ходом самостоятельной работы магистрантов. Преподаватель имеет возможность контролировать и направлять самостоятельную работу студентов, применяя элементы системы дистанционного обучения «Moodle» и др.

В процессе проведения учебной практики применяются научно-производственные технологии: мультимедийные технологии в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами; автоматизированные системы бухгалтерского учета, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации; электронные библиотечные каталоги.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, которыми пользуются магистранты, это:

- Интернет-технологии;
- PR-технологии;
- коммуникационные технологии;
- управленческие технологии;
- информационные технологии;
- учетно-аналитические технологии;
- технологии налогового учета и составления налоговой отчетности;
- технологии взаимодействия различных служб.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов в процессе прохождения учебной практики являются:

- 1) учебно-методическая литература по освоенным ранее общекультурным, общепрофессиональным и профессиональным дисциплинам;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение учебной практики студентом, в том числе программа учебной практики.

Реализация требований к самостоятельной работе в период прохождения учебной практики обеспечивается доступом каждого магистранта к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки магистранты обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа магистрантов во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, а также анализ и обработку информации, полученной ими при посещении организаций, выбранных в качестве субъекта исследования.

Для самостоятельной работы студентов требуются следующие технические средства обучения: персональные ЭВМ с доступом в Интернет, к электронной библиотеке ВУЗа и к информационно-справочным системам (Гарант, Консультант Плюс), системы управления обучением (Moodle).

При прохождении учебной практики студент должен:

- посещать консультации руководителя магистерской подготовки в установленные планом и программой учебной практики сроки;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка академии;
- самостоятельно изучить литературные и электронные научные, нормативно-методические и учебные источники отечественных и зарубежных авторов для уточнения темы и проблем магистерского исследования;
- сформулировать собственное мнение по проблемам исследования, подготовить выводы и предложения по совершенствованию учетно-аналитической работы на исследуемом участке;
- подготовить отчет о прохождении учебной практики;
- подготовить доклад на научную конференцию по результатам практики;
- написать научную статью (статьи) по итогам проведенной исследовательской работы в научные журналы (сборники научных трудов).

10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по итогам прохождения учебной практики осуществляется в виде зачета. При этом магистрант должен предоставить руководителю учебной практики:

- дневник практики;
- отчет по учебной практике, содержащий результаты выполненных индивидуальных заданий.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым магистрантом и должен отражать его деятельность в период практики.

Вместе с отчетом магистрант представляет руководителю учебной практики подготовленный по результатам практики доклад на научную конференцию и (или) научную статью.

Защита отчета о практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики, руководители по практике. В процессе защиты магистрант должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку «зачтено» либо «не зачтено».

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении магистрантом программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

11.1 Основная литература

11.1.1 Налоговый Кодекс РФ, части 1 и 2 [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руконт». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

11.1.2 Нормативная база бухгалтерского учета: Сборник официальных материалов [Электронный ресурс] / Предисловие и составление А.С. Бакаева. – М. : Бухгалтерский учет, 2014. – 210 с. – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

11.1.3 Бондина, Н.Н. Бухгалтерский финансовый учет. Ч. I : учеб. пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, О.В. Лаврина, И.В. Павлова. – Пенза : РИО ПГСХА, 2013. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/203900>.

11.1.4 Бондина, Н.Н. Бухгалтерский финансовый учет. Ч. II : учеб. пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, О.В. Лаврина, И.В. Павлова. – Пенза : РИО ПГСХА, 2013. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/204915>.

11.1.5 Бухгалтерское дело: учебник / ред.: Л.Т. Гиляровская. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 424 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/188902>.

11.1.6 Буреш, О.В. Бизнес-контроллинг : учеб. пособие / Л.Ю. Гербеева, Н. В. Чигрова, Л. А. Солдатова, О. В. Буреш. – Оренбург : ОГУ, 2013. – 146 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/233745>.

11.1.7 Друри, К. Управленческий и производственный учет : учебник / К. Друри. – 6-е изд. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 1424 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/189876>.

11.1.8 Краснова, О.В. Эмпирические инструменты применения стратегического аудита в организации / О.В. Краснова. – Саратов : Саратовский государственный технический университет им. Гагарина Ю.А., 2010. – 60 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/142180>.

11.1.9 Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В.Э. Керимов. – 9-е изд., испр. и доп. – М. : ИТК «Дашков и К», 2014. – 483 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/246607>.

11.1.10 Позубенкова, Э.И. Микро- и макроэкономика (продвинутый курс) : учеб. пособие / П.С. Позубенков, Э.И. Позубенкова. – Пенза : РИО ПГСХА, 2014. – 202 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: [http:// rucont.ru.](http://rucont.ru/)

11.1.11 Сапожникова, Н.Г. Современные проблемы корпоративного учета и отчетности : учеб. пособие для вузов / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина. – М. : Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ», 2015. – 189 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/334617>.

11.1.12 Современные образовательные технологии : учеб. пособие / ред.: Л.А. Рыбцова, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. – 94 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://rukont.ru>.

11.1.13 Эволюция учетной мысли и её современное состояние. Ч. 1 : учеб. пособие / Л.Ц. Бадмахалгаев, В.М. Ромади́кова, В.С. Тостаева, М.П. Сарунова, О.Б. Дорджиева, К.А. Наминова, Е.Д. Доштаева, О.В. Педерова. – Элиста : Калмыцкий государственный университет, 2014. – 184 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://www.rucont.ru/efd/295980>.

11.1.14 Эволюция учетной мысли и её современное состояние. Ч. 2 : учеб. пособие / Л.Ц. Бадмахалгаев, В.М. Ромади́кова, В.С. Тостаева, М.П. Сарунова, О.Б. Дорджиева, К.А. Наминова, Е.Д. Доштаева, О.В. Педерова. – Элиста : Калмыцкий государственный университет, 2014. – 189 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://www.rucont.ru/efd/295981>.

11.2 Дополнительная литература

11.2.1 Бондина, Н.Н. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учеб. пособие / Н.Н. Бондина, И.Е. Шпагина, О.В. Лаврина. – Пенза : РИО ПГСХА, 2011. – 345 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Рукоонт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/197410>.

11.2.2 Зябирова, В.И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учеб. пособие / Н.Г. Барышников, В.И. Зябирова. – Пенза : РИО ПГСХА, 2012. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Рукоонт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/203474>.

11.2.3 Ковалев, В.В. Курс финансового менеджмента : учебник [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.book.ru/book/284390>.

11.2.4 Макушина, Т.Н. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие [Текст] / Т.Н. Макушина, Газизьянова Ю.Ю., Кудряшова Ю.Н., Чернова Ю.В. – Кинель : РИЦ СГСХА, 2015. – 375 с.

11.2.5 Морозова, Т.В. Международные стандарты финансовой отчетности : учеб. пособие. – Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. – 365 с. [Электронный ресурс] // ЭПС «Система ГАРАНТ». – Режим доступа: <http://study.garant.ru/#/document>.

11.2.6 Налоги и налогообложение : учебник / ред. И.А. Майбуров. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 512 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Рукоонт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/189424>.

11.2.7 Налоги и налогообложение в АПК : учеб. пособие / Н.Ф. Зарук, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова [и др.]. – Пенза : РИО ПГСХА, 2013. – 238 с. [Электронный ресурс] // Национальный цифровой ресурс «Рукоонт». – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/227964>.

11.3 Электронные ресурсы в сети «Интернет»

11.3.1 Справочная система «Консультант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://consultant.ru/>.

11.3.2 Справочная система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://garant.ru/>.

11.3.3 Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://minfin.ru/>.

11.3.4 Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mcx.ru/>

11.3.5 Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Самарской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://msh-samara.ru/>

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Компьютерные классы экономического факультета (ауд. 3236, ауд. 3241)	26 персональных компьютеров с подключением к Internet, с доступом к информационно-справочным системам «Гарант», «Консультант Плюс», национальному цифровому ресурсу «Рукоонт», экран настенный, проектор, ноутбук

Для самостоятельной работы студентов требуются следующие технические средства обучения:

- персональные ЭВМ с доступом в Интернет, к электронной библиотеке ВУЗа и к информационно-справочным системам (Гарант, Консультант Плюс);
- системы управления обучением (Moodle).

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК-4	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
ПК-8	способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
ПК-13	способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования
ПК-14	способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ОК-1, ОПК-1	Собеседование. Проверка выполнения работы		устно
2	Основной	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-13, ПК-14	Собеседование. Проверка выполнения работы		устно, письменный раздел в отчете
3	Заключительный	ОК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-13, ПК-14	Оформление отчета и дневника, зачет	защита отчета по учебной практике; получение зачета	письменно, устно

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	Уровни сформированности компетенций			
	ниже порогового	пороговый	достаточный	повышенный
	Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку учебная практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Положительная оценка по практике может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания
1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики	Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне	Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции	При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выстав-лять оценку «удовлетворитель-но», если сформированы более 60% компетенций	Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен проде-монстрировать наличие 80% сформированных компетен-ций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практи-ки на «хорошо» обуславлива-ется наличием у обучаемого всех сформированных компе-тенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышен-ном уровне, то есть с оценкой «хорошо».	Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением ком-петенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сфор-мированных компетенций, из ко-торых не менее 2/3 оценены от-меткой «хорошо». В случае оцени-вания уровня освоения практики с итоговым формированием компе-тенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтвержде-нии 100% наличия сформирован-ной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получе-нию оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компе-тенций

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики

13.3.1 Индивидуальные задания

Проверяемые компетенции:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1 – способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

ПК-2 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-3 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-4 – способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

ПК-8 – способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макро-уровне;

ПК-9 – способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПК-13 – способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

ПК-14 – способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

1. Определение библиографического перечня литературных и электронных научных, нормативно-методических и учебных источников отечественных и зарубежных авторов для уточнения темы и проблем магистерского исследования. Для этого используются следующие образовательные технологии: работа с каталогами, знакомство с библиографическими, информационными, реферативными изданиями; ретроспективной библиографией, диссертациями.

2. Формулирование целей, задач, актуальности исследуемой проблемы, научной новизны магистерского исследования на основании изучения научных, нормативно-методических и учебных источников отечественных и зарубежных авторов, статистической информации.

4. Исследование научной проблемы и составление обзора литературных, научных и нормативно-методических источников отечественных и зарубежных авторов для написания научных статей, докладов, теоретической части магистерской диссертации.

5. Поиск методов и приемов обработки экономической информации для достижения целей, предусмотренных в программе исследования.

6. Определение современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

7. Изучение теоретических и практических подходов к разработке учебных планов, программ и методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания:

– «*зачтено*» выставляется студенту, если он твердо знает материал, умеет составлять основные системы документации и проводить анализ организационного устройства учреждения, различает видовой состав документов, использует информационные технологии при составлении документов, демонстрирует сформированность необходимых компетенций;

– «*не зачтено*» выставляется, если студент не знает теоретических основ организационного устройства учреждений и организаций, не может составить основные документы и не различает видовой состав систем документации, а также не использует информационные технологии, демонстрирует отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике

Проверяемые компетенции:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1 – способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

ПК-2 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-3 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-4 – способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

ПК-8 – способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макро-уровне;

ПК-9 – способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПК-13 – способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

ПК-14 – способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

По итогам учебной практики студентом составляется письменный отчет.

Цель отчета – показать сформированность у обучающихся компетенций, первоначального практического опыта, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки.

Магистрант должен показать в отчете, что он:

- способен самостоятельно проводить научную работу, исследования и экспериментирования для подготовки докладов на научных конференциях, написания научных работ и магистерской диссертации;
- овладел современными методами и методологиями научных исследований, способами сбора, обработки и анализа информации для подготовки научных работ и магистерской диссертации;

- изучил различные методы и приемы обработки информации, предусмотренные в программе исследования;
- владеет навыками самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- способен сформулировать собственное мнение по проблемам исследования, выводы и предложения по совершенствованию учетно-аналитической работы на исследуемом участке.

Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан студентом, сдан для регистрации на кафедру «Бухгалтерский учет и финансы».

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют по центру без точки в конце.

Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: *Times New Roman*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: полуторный.

Отчет об учебной практике должен содержать:

- титульный лист (приложение 1);
- основные разделы отчета;
- список основной, дополнительной литературы, программного обеспечение и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- приложения.

Основные разделы отчета включают в себя:

1) *введение* – в этой части следует определить цель и задачи практики, обосновать актуальность избранной темы магистерского исследования.

2) *Основную часть* рекомендуется представить в форме аналитического резюме – исследования научной проблемы на основании обзора литературных, научных и нормативно-методических источников отечественных и зарубежных авторов по теме магистерского исследования. Информацию следует обработать методами и приемами, предусмотренными в программе исследования.

По результатам проведенного исследования магистрант должен сформулировать собственное мнение.

3) *Выводы и предложения* должны содержать предложения по совершенствованию учетно-аналитической работы или организации аудита согласно теме магистерской диссертации.

4) *Список основной, дополнительной литературы, программного обеспечение и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»* должен включать в себя все источники, которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.

В течение прохождения учебной практики студент обязан вести дневник практики, который является частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные студентом на практике (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отменить недостатки в теоретической подготовке.

Дневник периодически проверяется руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы.

В конце практики дневник должен быть подписан студентом и руководителем практики от академии.

Дневник прикладывается к отчету по практике.

Критерии оценки отчета по практике (содержание отчета)

– «*зачтено*» выставляется студенту, если он произвел письменное оформление всех разделов практики, показав степень освоения теоретических и практических навыков оформления документов, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций;

– «*не зачтено*» выставляется, если студент не произвел письменное оформление всех разделов практики или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.3 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по учебной практике является зачет. Зачет по практике служит для оценки сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по учебной практике и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Завершающим этапом учебной практики является защита подготовленного студентом отчета в форме собеседования.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Проверяемые компетенции:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1 – способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

ПК-2 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-3 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-4 – способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

ПК-8 – способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макро-уровне;

ПК-9 – способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПК-13 – способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

ПК-14 – способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Вопросы для проведения зачета

1. Обоснуйте актуальность выбранной темы магистерского исследования.
2. Определите цель и задачи исследования.
3. Обоснуйте научную новизну исследования.
4. Изложите необходимость исследования и его предполагаемые результаты.
5. Охарактеризуйте степень разработанности темы магистерского исследования в научных и нормативно-методических источниках отечественных и зарубежных авторов.
6. Изложите способы и методы библиографического поиска для составления перечня литературных и электронных научных, нормативно-методических и учебных источников по теме магистерского исследования.
7. Охарактеризуйте способы и методы обработки и анализа информации, необходимой для исследования научной проблемы по теме магистерского исследования.
8. Сформулируйте собственное мнение по результатам проведенного исследования.
9. Охарактеризуйте современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.
10. Изложите теоретические и практические подходы к разработке учебных планов, программ и методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Критерии и шкала оценивания прохождения студентами практики

- ниже порогового (оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»));
- пороговый (оценка «удовлетворительно» («зачтено»));
- стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»));
- эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

Критерий	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует:
1	2
ниже порогового	Неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий. Ставится студенту, который не выполнил программу практики. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по учебной практике.
пороговый	Знание и понимание теоретических вопросов с незначительными проблемами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения. Ставится студенту, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. Выявлено наличие сформированных компетенций по учебной практике, но на низком уровне.
стандартный	Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточная сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения.

1	2
	Ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике на стандартном уровне.
эталонный	Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения. Ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.

Оценка **«зачтено»** выставляется обучающемуся, если он показал способность использовать сведения из различных источников в реальных условиях; показывает умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; умеет самостоятельно оценить основные направления деятельности организации; может увязать теорию с практикой; уверенно и полно отвечает на вопросы, продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, сформированности компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход.

Оценка **«не зачтено»** выставляется обучающемуся, если не решены поставленные перед ним задачи; отсутствует логика и последовательность в изложении материала по результатам практики; отсутствует умение формулировать выводы и обобщения; обучающийся неполно отвечает на вопросы, не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренных требованиями к результатам практики.

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по учебной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по учебной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Учет, анализ и аудит». Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оцени- вания компетенций	Представление оценочного сред- ства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Темы индивидуальных заданий
2	Отчет по практике	Средство контроля прохождения учебной практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению данного вида практики. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета по практике; индивидуальные задания по учебной практике
3	Зачет (собеседование)	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» – практико-ориентированными заданиями	Комплект вопросов к зачету

Зачет проводится после завершения прохождения практики. Форма проведения зачета – устный зачет с представлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания прохождения практики являются оценки «зачтено» и «не зачтено».

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике).

Итоговая оценка по учебной практике выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

НЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ (нет необходимости).

Программа практики составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «4» апреля 20 16 г., протокол № 9.

Разработчики  Уварова Людмила Серафимовна

 Чернова Юлия Владимировна

Кафедра «Бухгалтерский учет и финансы»

Зав. кафедрой  Кудряшова Юлия Николаевна

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией экономического факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ  Липатова Наталья Николаевна

Рабочая программа одобрена на заседании совета экономического факультета «23» мая 20 16 г., протокол № 10.

Председатель совета факультета  Мамай Оксана Владимировна

Начальник учебно-методического управления  Краснов Сергей Викторович

Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Бухгалтерский учет и финансы»

ОТЧЕТ

о прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

(период прохождения практики)

студента _____ курса ____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от академии

(фамилия, имя, отчество)

Кинель 20____

Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

ДНЕВНИК

прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

магистрантом ____ курса экономического факультета, обучающегося по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Учет, анализ и аудит»

(Ф.И.О.)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Структурное подразделение (занимаемая должность)
1	2	3	4

Студент _____
(подпись)