

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВО Самарская ГСХА

**Аннотации**  
**к рабочим программам дисциплин (модулей)**  
по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования

**Направление подготовки:**  
38.03.01 Экономика

**Профиль подготовки:**  
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Форма обучения:**  
Очная, заочная

Кинель 2016

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Философия»**

**1 Цель дисциплины** - формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по овладению глубокими и разносторонними знаниями по истории философии и теоретическим аспектам современной философии; по расширению кругозора будущего бакалавра, обучению студентов самостоятельному и системному мышлению.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.1).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-1, ОК-4, ОПК-2.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основы философии, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; основные исторически сложившиеся философские системы; основные проблемы философии и их концептуальную специфику; научные, философские, религиозные картины мира; взаимодействие духовного и телесного, биологического и социального в человеке, его отношение к природе и обществу.

**Уметь:** самостоятельно анализировать учебную, справочную, философскую и научную литературу; анализировать и оценивать социальную информацию, правила поведения и корпоративной этики; планировать и осуществлять свою деятельность с учётом этого анализа; использовать приобретённые знания в профессиональной деятельности, в профессиональной коммуникации и в межличностном общении, в работе с различными контингентами учащихся.

**Владеть:** навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; способностью выражения и обоснования своей позиции по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому и настоящему.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины «Философия» составляет 3 зачетных единицы, 108 часа. Форма аттестации - экзамен.

**5 Содержание дисциплины**

История философии

Актуальные проблемы современной философии

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«История»**

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по изучению закономерностей и особенностей процесса становления и развития мировой цивилизации, с акцентом на изучение истории России; по анализу истории России как особого цивилизационно-культурного образования, развивающегося в контексте мировой и европейской цивилизации, по введению в сферу знаний исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.2).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций - ОК-2, ОК-4, ОК-7, ОПК-2, ПК-7.

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- требования предъявляемые к студентам при изучении истории;
- сущность, формы, функции исторического знания, место, смысл и назначение истории в обществе;
- основные методологические подходы при изучении истории на современном этапе;
- движущие силы и закономерности исторического процесса;
- место и роль человека в историческом процессе;
- основные этапы в становлении и развитии отечественной исторической науки;
- общепринятую периодизацию всемирной и отечественной истории;
- основные формы общественно-политического устройства общества и их особенности в различные периоды мировой и отечественной истории

**Уметь:**

- объективно оценивать политические, социально-экономические и культурные процессы, ориентироваться в них;
- формулировать собственную точку зрения по актуальным проблемам истории и аргументировать её;
- правильно пользоваться источниками и литературой, находить необходимую информацию в Интернете, библиотеках, периодической печати;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения;
- грамотно оформить научный доклад или реферативное сообщение.

**Владеть:**

- навыками анализа исторических источников;
- приёмами ведения дискуссии, полемики;
- владеть знаниями о важнейших поворотных пунктах мировой и отечественной истории, о наиболее выдающихся политических и государственных деятелях России и мира.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоёмкость дисциплины «История» составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – экзамен.

#### **5. Содержание дисциплины:**

История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки. Исследователь и исторический источник. Особенности становления государственности в России и мире. Русские земли в 13-15 вв. и европейское средневековье. Россия в 16-17 веках в контексте европейской истории. Россия и мир в 18-19 веках: попытки модернизации и промышленный переворот. Россия и мир в 20-м веке. Россия и мир в 21-м веке.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Иностранный язык»

**1 Цель дисциплины** - в неязыковом (сельскохозяйственном) вузе является развитие у студентов иноязычной коммуникативной компетенции и обучение практическому владению языком профиля подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» для активного применения иностранного языка в профессиональном общении.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.3).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-4, ОК-7, ОПК-2, ПК-7.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- иностранный язык в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников;
- лексику, достаточную для общения в рамках широкого спектра общих тем;
- многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии.

**Уметь:**

- понимать устную (монолог и диалог) речь,
- активно владеть основными грамматическими явлениями, характерными для речи,
- читать и понимать литературу на иностранном языке,
- участвовать в обсуждениях (задавать вопросы и отвечать на вопросы),
- владеть основными навыками письменной речи,
- самостоятельно читать и анализировать иноязычную литературу;
- получать и сообщать информацию на иностранном языке в устной и письменной форме.

**Владеть:**

- навыками общего общения на иностранном языке.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Иностранный язык» составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Форма аттестации: экзамен.

**5 Содержание дисциплины**

Я и моя семья. Дом, жилищные условия. Хобби, досуг и развлечения в семье. Мой рабочий день. Место, где я родился. Еда. Покупки. Я и мое образование. Мой вуз. Образование в России и образование за рубежом. Страна, в которой я живу. Страна изучаемого языка: Великобритания и Соединенные Штаты Америки (географическое положение; столица и достопримечательности; экономическое состояние; обычаи и традиции; сельское хозяйство). Здоровье и здоровый образ жизни.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Экономика»

**1. Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач, направленных на изучение общих основ экономической теории, экономических вопросов микроэкономики.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.4).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОПК-2, ПК-7. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- базовые экономические понятия, основы экономических явлений;
- законы развития экономических систем;
- теоретические основы функционирования рыночной экономики.

**Уметь:**

- находить и использовать экономическую информацию для принятия обоснованных решений в своей профессиональной деятельности;
- анализировать основные экономические ситуации, происходящие на конкретном производстве.

**Владеть:**

- культурой экономического мышления; расчетно-экономическим инструментарием на уровне фирмы;
- инструментами микроэкономического анализа и методологией экономических учений.

**4. Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации.**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Форма аттестации – экзамен.

**5. Содержание дисциплины:** Введение в микроэкономiku. Теория рыночного равновесия.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Правоведение»

**1 Цель дисциплины** – формирование системы компетенций по овладению студентами знаниями в области права, выработке позитивного отношения к нему, в рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части первого блока (Б1.Б.5).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-4; ОК-6; ОПК-2; ПК-22.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- российское законодательство по основным отраслям права, которые будут необходимы при изучении других учебных дисциплин и будущей профессии;
- состав правонарушения, виды правонарушений и ответственность за них;
- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;
- особенности конституционного строя Российской Федерации;

**уметь:**

- пользоваться Российским законодательством;
- применять в практической деятельности приобретенные знания и нести правовую культуру в массы;
- отличать правомерное поведение (социально активное, законопослушное, маргинальное) от неправомерного и активно внедрять правомерное поведение в жизнь;
- составлять обращения в государственные органы и оформлять основные правовые документы;
- выявлять проблемы, возникающие в повседневной деятельности, связанные с правом и находить пути правового их разрешения.
- обобщать результаты анализа правовой практики и внедрять в жизнь правовые установления Российского государства.
- применять полученные знания в повседневной и профессиональной деятельности.

**владеть:**

- выработанными навыками обучения для самостоятельного получения знаний и продолжения формирования правового (юридического) мировоззрения;
- юридической терминологией;
- правовой культурой и правосознанием;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации;
- навыками подготовки юридических документов.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Правоведение» составляет 3 зачетные единицы, 108 часа. Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины:** Понятие и сущность государства. Понятие и сущность права. Правоотношение. Правонарушение и юридическая ответственность. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы трудового права. Основы административного права. Основы семейного права.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Русский язык и культура речи»**

**1. Цель и задачи дисциплины** – формирование у обучающихся базовых навыков коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях, как в устной, так и в письменной речи, повышение уровня их кругозора, общей культуры, а также культуры мышления, развитие умения соотносить языковые средства с конкретными целями, ситуациями, условиями и задачами речевого общения.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к базовой части первого блока (Б1.Б.6).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-4; ОК-5.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:** основные нормы грамматики и лексики русского языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

**уметь:** использовать русский язык для выражения мнения и мыслей в межличностном и межкультурном взаимодействии;

**владеть:** навыками создания на русском языке письменных и устных текстов учебной и научной тематики для обеспечения профессиональной деятельности.

**4. Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Русский язык и культура речи» составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Форма аттестации – зачет.

**5. Содержание дисциплины:** Современный русский литературный язык. Функциональные стили современного русского языка. Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Физическая культура и спорт»**

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для потребности и способности методически обоснованно и целенаправленно использовать средства физической культуры для обеспечения профессиональной, физической, психофизической надежности, необходимой для социальной мобильности и устойчивости в обществе, совершенствования общей физической подготовленности.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.7.)

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-8.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- теоретические основы физической культуры;
- требования, предъявляемые к личной и общественной гигиене;
- правила подбора физических упражнений как средство укрепления здоровья и повышения работоспособности;
- методику использования физических упражнений для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**уметь:**

- подбирать средства физической культуры для обеспечения социальной и профессиональной деятельности;
- применять данные самоконтроля для оценки состояния здоровья и физической подготовленности.

**владеть:**

- навыками проведения гигиенической зарядки и производственной гимнастики;
- техникой основных видов передвижения (Ходьба, бег, преодоление препятствий);
- навыками и приемами игры в одном и нескольких видах спортивных игр;
- методами физического воспитания и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Форма аттестации - зачет.

**5 Содержание дисциплины:**

Легкая атлетика. Спортивные игры. Общая физическая подготовка (ОФП). Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП).

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Безопасность жизнедеятельности»

**1 Цель дисциплины** – изучение опасностей в процессе жизнедеятельности человека и способов защиты от них в любых средах (производственной, бытовой, городской, природной) и условиях (нормальной, экстремальной) среды обитания; формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.8.).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-9.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; правовые нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; основы физиологии человека и рациональные условия деятельности; анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций; средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов; методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий.

**Уметь:** проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям; эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности; планировать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости производственных систем и объектов; планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

**Владеть:** знаниями нормативных и правовых актов, регламентирующих вопросы охраны труда и безопасности жизнедеятельности на производстве в объеме, достаточном для защиты себя от возможных санкций за нарушение требований охраны труда и безопасности жизнедеятельности, а так же за нарушение трудового законодательства, предусмотренных действующими нормативно-правовыми актами.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

## **5 Содержание дисциплины**

Безопасность жизнедеятельности на производстве.

Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Психология и педагогика»

**1 Цель дисциплины** - формирование у студентов системы компетенций, способствующих повышению общей и психологической культуры студентов; целостному представлению о психологических особенностях человека как факторах успешности его деятельности; формированию умения самостоятельно мыслить и предвидеть последствия собственных действий; самостоятельному приобретению знаний, адекватной оценке своих возможностей, поиску оптимального пути достижения цели и преодоления жизненных трудностей.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.9).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-5; ОК-7; ОПК-2; ОПК-4, ПК-12, ПК-13, ПК-9.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- : основные категории и понятия психологической и педагогической наук;
- предмет и методы психологии и педагогики, место психологии и педагогики в системе наук и их основные отрасли;
- закономерности развития мышления;
- основные методы психологии с учетом экономической специфики и профессиональной подготовки экономистов;
- социально-психологическую теорию личности, группы, коллектива, теорию и практику управления персоналом.

**Уметь:**

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы психологии в профессиональной деятельности;
- использовать знания по психологии и педагогике для анализа и решения профессиональных, социальных, личных проблем;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- организовывать индивидуальную и групповую деятельность людей с учетом их психологических особенностей;
- управлять внутригрупповыми процессами, связанными с проблемными ситуациями и межличностными конфликтами.

**Владеть:**

- навыками использования психолого-педагогических методов для анализа жизненных и производственных ситуаций;
- психологическими способами воздействия на людей;
- методами психологического подбора персонала;
- средствами и методами управления персоналом;
- навыками ведения деловых переговоров;
- методами психодиагностики при профориентации и профконсультации.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Психология и педагогика» составляет 3 зачетные единицы (108 часа). Форма аттестации - зачет.

**5 Содержание дисциплины:** Общая психология. Социальная психология. Предмет и основные этапы развития педагогики. Современные стратегии и модели образования.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Страховое дело»

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.10).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2; ПК-22, ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- сущность, основные признаки и функции страхования;
- современное законодательство, регулирующее деятельность страховых организаций;
- нормативные документы и методические материалы органа страхового надзора;
- практику проведения страховых операций; особенности функционирования отдельных отраслей страхования, видов страховой деятельности и видов страхования;
- основные направления деятельности отечественных страховщиков и тенденции развития зарубежных региональных страховых рынков.

**уметь:**

- анализировать статистические и информационные материалы по развитию страхового рынка РФ за ряд лет;
- использовать принципы классификации страхования;
- владеть методиками оценки финансовых результатов страховой деятельности и оценки эффективности инвестиционных проектов страховых организаций;
- использовать современные методы построения страховых тарифов.

**владеть навыками** правового регулирования страхования, а также навыками заключения договоров страхования, оформления и расчета текущих документов и показателей по всему циклу страхового процесса: страховую стоимость, страховую сумму, сумму страхового взноса, правомерность применения тех или иных тарифов, сумму ущерба, размер страховой выплаты и пр.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины «Страховое дело» составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины:** Экономическая сущность страхования. Классификация и формы проведения страхования. Юридические основы страхового дела. Тарифная политика и актуарные расчеты. Риск и страхование. Имущественное страхование. Личное страхование. Страхование ответственности. Страхование предпринимательской деятельности. Перестрахование. Страховые резервы: сущность, классификация, методы расчета. Финансово-экономическая деятельность страховой организации. Страховой рынок: сущность, структура, состояние проблемы.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Правовое обеспечение бизнеса»**

**1 Цель дисциплины:** формировании системы компетенций для применения на практике знаний с целью оптимального выбора организационно-правовых форм предпринимательства, осуществления предпринимательской деятельности, а также для создания, прекращения юридических лиц, для выстраивания конструктивных отношений с контролирующими органами государства в сфере бизнеса.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина «Правовое обеспечение бизнеса» относится к базовой части первого блока (Б1.Б.11).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-4, ОК-6, ОПК-2, ПК-22.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- российское законодательство по основным отраслям права, которые будут необходимы при изучении других учебных дисциплин и будущей профессии;
- состав правонарушения, виды правонарушений и ответственность за них;
- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;
- особенности конституционного строя Российской Федерации;

**уметь:**

- пользоваться Российским законодательством;
- применять в практической деятельности приобретенные знания и нести правовую культуру в массы;
- отличать правомерное поведение (социально активное, законопослушное, маргинальное) от неправомерного и активно внедрять правомерное поведение в жизнь;
- составлять обращения в государственные органы и оформлять основные правовые документы;
- выявлять проблемы, возникающие в повседневной деятельности, связанные с правом и находить пути правового их разрешения;
- обобщать результаты анализа правовой практики и внедрять в жизнь правовые установления Российского государства;
- применять полученные знания в повседневной и профессиональной деятельности;

**владеть:**

- выработанными навыками обучения для самостоятельного получения знаний и продолжения формирования правового (юридического) мировоззрения;
- юридической терминологией;
- правовой культурой и правосознанием;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации;

- навыками подготовки юридических документов.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, 216 часа. Форма аттестации – экзамен.

**5 Содержание дисциплины:** Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования. Понятие и виды субъектов. Разрешительные процедуры. Ограничение монополизма и обеспечение конкуренции. Правовое регулирование цен и тарифов. Приватизация государственного и муниципального имущества. Проведение контроля (надзора) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Административный и судебный порядок защиты (общая характеристика). Управление в организациях.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Математика»

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов комплекса компетенций, соответствующих их направлению подготовки, и необходимых для эффективного решения будущих профессиональных задач.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.12).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ПК-4.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- основы линейной алгебры и аналитической геометрии, необходимые для решения экономических задач;
- основы представления информации в матричном виде, действия с матрицами и их применение для решения практических задач;
- методы решения систем линейных уравнений;
- основы графического представления алгебраических уравнений и методы их решения способами аналитической геометрии;
- основные определения и понятия изучаемых разделов математического анализа, необходимые для решения экономических задач;
- основы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач;

**уметь:**

- применять методы математического моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;
- строить матричные модели основных систем и процессов в экономике;
- решать системы линейных уравнений;
- осуществлять основные математические действия с матрицами и векторами;
- пользоваться современной вычислительной техникой в объеме, необходимом для решения определенного набора учебных задач;
- применять методы математического моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;
- пользоваться современной вычислительной техникой в объеме, необходимом для решения определенного набора учебных задач;
- применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;

**владеть:**

- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов;

- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов;
- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины «Математика» составляет 9 зачетных единиц, 324 часа. Форма аттестации - экзамен.

#### **5 Содержание дисциплины**

Системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ). Основные понятия. Методы решения. Векторная алгебра. N-мерное пространство. Линейные пространства. Комплексные числа. Многочлены. Квадратичные формы. Аналитическая геометрия. Линейные модели в экономике. Элементы теории множеств и функций. Предел и непрерывность функции одной переменной. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Интегральное исчисление функции одной переменной. Функции многих переменных. Числовые и степенные ряды. Теория вероятностей. Математическая статистика.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Методы оптимальных решений»**

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов комплекса компетенций, соответствующих их направлению подготовки, и необходимых для эффективного решения будущих профессиональных задач.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.13).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ОПК-3; ПК-4.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- основные методы принятия оптимальных решений, необходимые для решения экономических задач;

**уметь:**

- применять методы математического моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;
- выбирать рациональные варианты действий в практических задачах принятия решений;
- пользоваться современной вычислительной техникой в объеме, необходимом для решения определенного набора учебных задач;

**владеть:**

- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Методы оптимальных решений» составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Форма аттестации – зачет с оценкой.

**5 Содержание дисциплины:**

Формализация проблем управления в экономике

Математическое программирование

Линейное и целочисленное программирование

Динамическое программирование

Сетевое планирование

Теория матричных игр

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Информационные технологии в экономике»**

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по эффективному использованию вычислительной техники в процессе решения экономических задач в условиях автоматизированных систем обработки информации и управления..

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Информационные технологии в экономике» относится к базовой части первого блока (Б1.Б.14).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-8, ПК-10.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- основные понятия и методы теории информатики;
- технические средства реализации информационных процессов;
- программные средства реализации информационных процессов;
- модели решения функциональных и вычислительных задач;
- основные понятия алгоритмизации и программирования;
- основные понятия вычислительных сетей;
- методы защиты информации.

**уметь:**

- применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности;
- использовать средства вычислительной техники для автоматизации организационно-управленческой деятельности.

**владеть:**

- методами теории информатики;
- навыками работы:
- с операционной системой Windows;
- с текстовыми, табличными процессорами и графическими редакторами;
- с системами управления базами данных;
- с глобальными вычислительными сетями.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Информационные технологии в экономике» составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

**5 Содержание дисциплины.** Информационные технологии. Разработка информационных технологий. Средства организации экономических информационных систем. Основы сетевых информационных технологий. Информационная безопасность в сетях ЭВМ.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**« Основы математического моделирования социально-экономических процессов»**

**1.Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для применения методов экономико-математического моделирования социально-экономических процессов на практике.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.15).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3; ПК-4; ПК-6.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные понятия, определения и базовые математические методы, используемые для построения моделей;
- предмет и задачи моделирования экономических процессов;
- о целях и задачах экономико-математического моделирования;
- основных экономических категориях и концепциях оптимального планирования; основные понятия, определения и базовые математические методы, используемые для построения моделей.

**Уметь:**

- математически формулировать и ставить экономико-математические задачи, решать их методами исследования операций;
- находить эффективные решения, готовить исходную информацию;
- пользоваться пакетами прикладных программ при решении задач на ЭВМ;
- анализировать полученные решения и на их основе формулировать рекомендации по совершенствованию производства.

**Владеть:** методами решения задач на основе применения различных моделей АПК; практическим применением методов математического моделирования.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Форма аттестации - экзамен.

**5 Содержание дисциплины:** Основы моделирования. Классификация методов моделирования. Методы решения задач математического моделирования. Практическое применение математического моделирования.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Экономика организаций»

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по изучению основных категорий, факторов, принципов функционирования организаций в рыночной среде.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовым дисциплинам первого блока (Б1.Б.16).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-3, ОК-6, ОПК-2; ПК-1; ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-17, ПК-27.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- экономическое и нормативно-правовое содержание основных организационно-правовых форм организаций, принципы создания и функционирования их, и др.);
- сущность, виды и формы организаций, в отраслях АПК;
- правовую основу работы организаций, порядок создания различных организационно-правовых форм организаций;
- методы расчета экономической эффективности внедрения новой техники и технологий, мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствования организации и управления организацией;
- сущность экономической эффективности организаций в АПК, их социальных функций и социальных результатов.

**Уметь:**

- использовать на практике принципы кооперации;
- рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности организационных формирований;
- творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической деятельности.

**Владеть:**

- специальной экономической терминологией данной дисциплины и современным аналитическим инструментарием;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по экономике организации в АПК.
- методами расчета экономической эффективности внедрения новой техники и технологий, мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствования организации и управления организацией

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Экономика организаций» составляет 5 зачетные единицы (180 часа). Форма аттестации – экзамен.

**5 Содержание дисциплины** Предмет, цель и задачи дисциплины. Предприятие в условиях рыночной экономики. Производственный процесс на предприятии. Ресурсы организации. Экономический механизм функционирования организации. Издержки производства и себестоимость. Управление и планирование в организации.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Статистика»

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по сбору, обработке, анализу и прогнозированию показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, а также для применения современной статистической методологии в обосновании принимаемых управленческих решений

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина «Статистика» относится к базовым дисциплинам первого блока (Б1.Б.17).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- современную организацию статистической деятельности в России;
- методы организации сбора статистических данных;
- методы обработки результатов статистического наблюдения, табличный и графический способы представления статистической информации;
- сущность обобщающих статистических показателей – абсолютных, относительных, средних величин, показателей вариации, динамики, взаимосвязи, основы анализа статистических данных.

**Уметь:**

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- строить статистические таблицы и графики;
- анализировать статистические данные, исчислять различные статистические показатели и формулировать выводы, вытекающие из анализа;
- прогнозировать статистические показатели;
- проводить экономико-статистический анализ деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса.

**Владеть:**

- методологией экономико-статистического исследования;
- методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методиками расчета, прогнозирования и анализа статистических показателей, в том числе социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
- статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;

- навыками самостоятельного определения системы показателей деятельности предприятий, отраслей агропромышленного комплекса и экономики в целом в соответствии со статистическими стандартами.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины «Статистика» составляет 8 зачетных единиц, 288 часа. Форма аттестации: экзамен.

**5 Содержание дисциплины:** Общая теория статистики. Социально-экономическая статистика и статистика финансов.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«История экономических учений»**

**1. Цель дисциплины:** формировании у студентов компетенций по анализу этапов и особенностей становления и развития мировой экономики, систематизации экономических идей в экономическую теорию, компетенций по умению осуществлять сбор, обработку и представление информации, компетенций по способности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина «История экономических учений» относится к базовой части первого блока (Б1.Б.18).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК - 2, ОК - 3, ПК - 7.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории;
- основные особенности ведущих школ экономической науки.

**Уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

**Владеть:**

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

**4. Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Форма аттестации – зачет.

**Содержание дисциплины:** Экономическая мысль доиндустриальной экономики. Экономическая мысль индустриальной экономики. Экономическая мысль постиндустриальной экономики.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Макроэкономическое планирование и прогнозирование»

**1 Цель дисциплины:** сформировать систему компетенций, направленных на получение прочных знаний методологических и методических основ и принципов прогнозирования и планирования макроэкономических процессов, первичное ознакомление с системой методов, применяемых в прогностических исследованиях, формирование способности оценки полученных результатов для разработки документов прогнозного характера.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина входит в базовую часть первого блока (Б1.Б.19).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-3, ОПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-18 ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-23, ПК-25.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства.

**Уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- выделять проблемы социально-экономического развития на региональном, отраслевом и федеральном уровнях;
- разрабатывать альтернативные варианты решений и оценивать их эффективность.

**Владеть:**

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Форма аттестации - зачет, зачет с оценкой.

**5 Содержание дисциплины:** Общая теория экономического прогнозирования и планирования. Основные методы прогнозирования и планирования. Система государственного прогнозирования и планирования социально-экономического развития. Методология прогнозирования и планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Маркетинг»

1. **Цель дисциплины** – формирование системы компетенций в области маркетинговой деятельности в условиях рыночной экономики.

2. **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.20).

3. **Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ПК-29, ПК-30.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- сущность, принципы и виды, функции маркетинга и направления его использования в условиях рыночной экономики;
- роль маркетинга в управлении фирмой;
- принципы сегментации и выбора целевых рыночных сегментов, окон или ниш;
- о необходимости маркетинговых исследований для информационного обеспечения управления качеством продукции с целью доведения параметров товара до уровня требований потенциальных покупателей целевого рынка и создания его конкурентоспособности;
- основы маркетинговых коммуникаций, содержание и структуру маркетинговых программ;

**Уметь:**

- анализировать маркетинговую среду, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- разрабатывать товарную, ценовую политику применительно к конкретным сегментам рынка, формировать каналы товародвижения и продвижения продукции;
- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
- разрабатывать маркетинговые стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию.

**Владеть:**

- методами разработки и реализации маркетинговых программ;
- навыками деловых коммуникаций;
- методами сбора, обработки и анализа маркетинговой информации.

4. **Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Маркетинг» составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации - экзамен.

5. **Содержание дисциплины:**

Методологические основы маркетинга

Маркетинговая информационная система

Комплекс маркетинга

Управление маркетинговой деятельностью

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

**1 Цель дисциплины** – формирование системы компетенций в области управления для формирования навыков использования полученных знаний при принятии организационно-управленческих решений.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:** Дисциплина относится к базовой части первого цикла (Б1.Б.21).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-5, ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-14, ПК-15.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- основные функции и принципы менеджмента;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- принципы построения организационных структур.

**уметь:**

- решать типовые задачи, используемые при принятии управленческих решений;
- применять экономическую терминологию, лексику и основные экономические понятия;
- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений.

**владеть:**

- методами управления технологическим процессом на производстве продукции растениеводства;
- методами реализации основных управленческих функций при принятии решений.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Менеджмент» составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Форма аттестации – зачет, экзамен.

**5 Содержание дисциплины**

Содержание и сущность менеджмента. История развития менеджмента. Современные концепции менеджмента. Функции менеджмента и связующие процессы. Процесс принятия и реализации управленческих решений.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Международные экономические отношения»

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по владению навыками анализа экономических отношений между странами, фирмами, организациями.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.22).

**3 Требования к результатам дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК- 4, ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-24.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- сущность и формы осуществления международных экономических отношений и способы их регулирования на современном этапе;
- роль внешнеэкономического фактора в социально – экономическом развитии России, позиции России в мировом хозяйстве, взаимодействие и участие России в международных экономических организациях;
- сущность международных экономических отношений и формы международной интеграции.

**Уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на мировом уровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально – экономической эффективности, рассчитывать последствия применения различных методов торговой политики;
- сформировать комплекс знаний о мировой экономике как о целостной системе, включающей экономики всех стран мирового сообщества, связанные между собой совокупностью международных экономических отношений;
- организовывать работу малого коллектива, рабочей группы.

**Владеть:**

- навыками анализа количественных и качественных характеристик положения страны и важнейших отраслей мировой экономики;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Международные экономические отношения» составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – экзамен.

**5 Содержание дисциплины:** Теоретические и общеметодологические вопросы международных экономических отношений. Основные условия и факторы развития международных экономических отношений. Их структура, важнейшие виды и формы. Механизм, функциональные инструменты и институты международных экономических отношений. Практические вопросы международных экономических отношений внешнеэкономической деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Финансы»**

**1 Цель изучения данной дисциплины** – формирование у студентов необходимых общекультурных и профессиональных компетенций, относящихся к многогранной системе финансовых отношений общества, закономерностей построения и развития финансовой системы РФ и экономически развитых стран, основам управления финансами, принципам организации государственных финансов и финансов субъектов хозяйствования, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускникам по направлению «Экономика» с профилем «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к базовым дисциплинам первого блока (Б1.Б.23).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины «Финансы»**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ПК-16, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26.

В результате освоения данной дисциплины студент должен:

**Знать:**

- нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в различных отраслях права;
- способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимые для решения профессиональных задач;
- показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, процедуру обеспечения их исполнения и контроля, порядок составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- порядок составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
- мероприятия по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, меры по реализации выявленных отклонений;
- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- цели, задачи и методы государственной бюджетной, налоговой и денежно-кредитной политики, их место в системе государственного управления.

**Уметь:**

- собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения профессиональных задач;
- рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

- составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
- участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений;
- использовать нормативно-правовые акты в различных сферах деятельности;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- выявлять актуальные тенденции развития финансовой системы и отдельных сегментов финансового рынка в современных условиях развития национальной и мировой экономики.

#### **Владеть:**

- навыком сбора, анализа и обработки массивов исследовательских данных в соответствии с поставленной задачей;
- навыками анализа последствий тех или иных мер государственной финансовой политики для национальной экономики в целом и ее отдельных сегментов;
- навыками применения нормативно-правовых актов в различных сферах деятельности;
- навыками применения полученных сведений для принятия управленческих решений;
- навыками расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечения их исполнения и контроля, составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- навыком составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
- навыком участия в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, применения мер по реализации выявленных отклонений;
- основными приемами и навыками анализа кредитного, валютного, фондового и страхового рынков.

**4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов).** Форма аттестации – экзамен.

#### **5 Содержание дисциплины:**

Финансы в системе экономических взаимоотношений

Государственные и муниципальные финансы

Децентрализованные финансы

Финансовые рынки.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Экономика труда»

**1 Цель дисциплины:** формирование системы компетенций по основным теоретическим и методологическим вопросам экономики труда, усвоение общих знаний законов функционирования труда и повышения эффективности его использования

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.24).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПК-1; ПК-2; ПК-3.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- закономерности развития теории функционирования и регулирования труда;
- основные законы, раскрывающие экономическую природу производительности и заработной платы;
- особенности формирования механизма управления трудом и обеспечения занятости населения;
- содержание и условия труда, классификацию трудового потенциала, структуру трудовых ресурсов и методику определения изменений трудоспособного населения;
- значение, виды занятости, как общественно-экономического явления, методику расчета уровней занятости и безработицы, характер и содержание различных видов безработицы;
- функции и направления деятельности органов регулирования рынка труда;
- основные формы организации труда на производстве, методику нормирования труда,
- сущность и показатели эффективности труда, параметры расчета производительности труда, группировку факторов повышения производительности труда по их экономическому и социальному характеру;
- основные системы организации оплаты труда.

**уметь:**

- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- анализировать процессы, происходящие в сфере трудовых отношений;
- использовать методы оценки работ и качественных различий в труде, а также планирования и оценки эффективности использования труда.

**владеть:**

- методологией экономического исследования в области трудовых показателей;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с

помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;

- приемами и способами расчета производительности труда;
- методикой определения изменений трудоспособного населения;
- методикой расчета уровней занятости и безработицы;
- методикой расчета норм труда;
- навыками в области разработки программных мероприятий по снижению уровня безработицы и повышению уровня занятости с учетом современной конъюнктуры рынка труда в регионе.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и формы аттестации**

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации - экзамен.

#### **5 Содержание дисциплины:**

Трудовой потенциал общества и рынок труда

Социально-экономические аспекты трудового процесса на микроуровне

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Макроэкономика»

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач, направленных на изучение студентами общих основ экономической теории, экономических вопросов макроэкономики, международных аспектов экономической теории, истории экономических учений.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Макроэкономика» относится к базовой части первого блока (Б1.Б.25).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-19, ПК-23, ПК-25, ПК-26, ПК-27.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** процессы экономической истории и закономерности развития экономики, основные методы экономических исследований, макроэкономические показатели и экономические законы, историю экономических учений;

**Уметь:** анализировать экономические процессы, используя экономические модели; анализировать макроэкономические процессы, используя основные концепции экономических школ;

**Владеть:** культурой экономического мышления, инструментами макроэкономического анализа и методологией экономических учений.

**4. Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа. Форма аттестации - экзамен.

**5. Содержание дисциплины:**

Макроэкономическое равновесие

Структурные преобразования

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Мировая экономика»

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по владению навыками анализа экономических отношений между странами, фирмами, организациями.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к базовой части первого блока (Б1.Б.26).

**3 Требования к результатам дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК- 4, ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-24.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- теоретические основы функционирования мировой экономики;
- роль внешнеэкономического фактора в социально – экономическом развитии России, позиции России в мировом хозяйстве, взаимодействие и участие России в международных экономических организациях.

**Уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на мировом уровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально – экономической эффективности, рассчитывать последствия применения различных методов торговой политики, использовать источники экономической и социальной информации, осуществлять поиск информации по полученному заданию, прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведения экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на мировом уровне;
- сформировать комплекс знаний о мировой экономике как о целостной системе, включающей экономики всех стран мирового сообщества;
- организовывать работу малого коллектива, рабочей группы.

**Владеть:**

- навыками анализа количественных и качественных характеристик положения страны и важнейших отраслей мировой экономики;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Мировая экономика» составляет 2 зачетных единиц, 72 часа. Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины:** Мировое хозяйство. Мировая торговля. Международное движение капитала. Мировой рынок рабочей силы. Интеграционные процессы в мировой экономике. Международные валютно-расчетные отношения. Механизм регулирования международных экономических связей.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Иностранный язык в профессиональной сфере»

**1 Цель дисциплины** – в неязыковом (сельскохозяйственном) вузе является развитие у студентов иноязычной коммуникативной компетенции и обучение практическому владению языком профиля подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» для активного применения иностранного языка в деловом и профессиональном общении.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.1).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-4, ОК-7, ПК-7.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- иностранный язык в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников;
- лексику, достаточную для общения как в рамках широкого спектра общих тем, так и тем, относящихся к деловой сфере.

**Уметь:**

- понимать устную (монолог и диалог) речь делового характера,
- активно владеть основными грамматическими явлениями, характерными для делового общения,
- знать разговорные и письменные клише,
- читать, понимать и уметь вести деловую корреспонденцию,
- владеть основными навыками письменной речи,
- самостоятельно читать и анализировать иноязычную литературу делового характера;
- получать и сообщать информацию на иностранном языке в устной и письменной форме.

**Владеть:**

- навыками делового общения на иностранном языке.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Деловой иностранный язык» составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Форма аттестации: зачет с оценкой.

**Содержание дисциплины:** Этикет знакомства и общения (приветствие, обращение, извинения, беседа, разговор). Местоимения (личные, притяжательные указательные, вопросительные, возвратно-усилительные). Телефонные переговоры. Множественное число существительных, притяжательный падеж существительных. Покупка билета. Деловая поездка. В гостинице аэропорта. Регистрация. Неопределенный и определенный артикли. Структура и оформление деловых писем.оборот There is / There are. Безличные и неопределенно-личные предложения. Письмо-запрос.

Предложение (оферта). Виды предложений. Местоимения much, little, a little, many, few, a few. Неопределенные местоимения some, any, отрицательное местоимение no и их производные. Письмо-заказ на товары. Письмо-подтверждение получения заказа продавцами. Бланк заказа. Степени сравнения прилагательных и наречий. Счет-фактура. Бланк счета-фактуры. Рекламационное письмо. Письмо-урегулирование претензии. Числительные. Прием на работу. Как писать резюме? Сопроводительное письмо. Инфинитив. Контракт. Международные торговые термины. Транспортные операции. Времена английского глагола. Цены. Методы и условия платежа. Упаковка и маркировка. Страхование товаров. Согласование времен. Страдательный залог. Рекламации и претензии. Формы организации бизнеса. Модальные глаголы и их эквиваленты. Банковские документы. Чек. Простой вексель. Переводной вексель. Причастие настоящего времени. Причастие прошедшего времени. Герундий. Сложное дополнение. Товарный аккредитив. Условные предложения.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Теория бухгалтерского учета»

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по организации и ведению бухгалтерского учета, сбору, анализу и обработке данных, необходимых при осуществлении расчетно-экономической, аналитической и организационно-управленческой деятельности хозяйствующего субъекта.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.2).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета;
- задачи и функции бухгалтерского учета;
- основные методические приёмы и правила ведения бухгалтерского учета;
- основы документации и инвентаризации;
- сущность и содержание счетов бухгалтерского учета и двойной записи;
- модели текущего учета основных хозяйственных процессов;
- основы системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ;
- сущность стоимостного измерения и виды оценок;
- формы бухгалтерского учета;
- принципы организации бухгалтерского учета и формирования учетной политики предприятия;
- основы формирования финансовой отчетности предприятия.

**Уметь:**

- самостоятельно и последовательно применять теоретические принципы учёта и счётного обобщения хозяйственных явлений;
- идентифицировать активы и пассивы, а также типы хозяйственных операций;
- правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских отчётах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием;
- организовывать статический учет финансово-хозяйственной деятельности организации;
- применять действующие нормативные акты для целей организации бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.

**Владеть:**

- навыками применения теоретических основ бухгалтерского учета для отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета в соответствии с планом счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий,

– навыками ведения статического и динамического учета хозяйственных операций.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Общая трудоемкость дисциплины «Теория бухгалтерского учета» составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Форма аттестации – экзамен.

**5 Содержание дисциплины:** Хозяйственный учет в системе управления. Общая характеристика бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Балансовое обобщение. Бухгалтерские счета и двойная запись. Первичное наблюдение, документация. Инвентаризация. Стоимостное измерение. Модели учета основных хозяйственных процессов. Регистры и формы бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Основы бухгалтерской отчетности предприятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Бухгалтерский финансовый учет»

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по бухгалтерскому финансовому учету и составлению отчетности в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых форм.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:** Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.3).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-28, ПК-30, ПК-32.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- закономерности функционирования современной экономики на микроуровне, основные понятия, категории и инструменты микроэкономики, основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, основы информатики и вычислительной техники; принципы бухгалтерского учета, основные методические приемы и правила ведения бухгалтерского учета, объекты бухгалтерского учета, стадии жизненного цикла производимого продукта;
- основных принципов учета и базовых общепринятых правил ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях (предприятиях);
- порядок составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
- порядок ведения работы по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;
- мероприятия по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, меры по реализации выявленных отклонений;
- методику подготовки отчетности и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России;
- порядок учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплаты налогов, составления бухгалтерской отчетности;
- порядок документального оформления страховых операций, ведения учета страховых договоров, показатели анализа основных показателей продаж страховой организации;
- методику действий по оформлению страхового случая, составления отчета, статистики убытков, порядок принятия мер по предупреждению страхового

мошенничества

- бухгалтерский учет в страховой организации, порядок составления отчетности для предоставления в органы надзора.

**Уметь:**

- применять современный математический инструментарий для решения экономических задач, анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микроуровне, использовать источники экономической информации, осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;
- составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
- вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
- участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений;
- готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России;
- вести учет имущества доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность;
- документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации;
- способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества;
- вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора.

**Владеть навыками:**

- постановки целей и организации их достижения, навыками самостоятельной работы, самоорганизации, определения основных показателей экономической эффективности деятельности в своей профессиональной сфере, идентификации объектов бухгалтерского наблюдения.
- ведения бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых форм (составления бухгалтерских записей по учету наличия и движения активов, обязательств и капитала хозяйствующего субъекта, определению и отражению результатов по его финансово-хозяйственной

жизни);

- правильно выполнять необходимые расчеты, формулировать выводы и рекомендации на основе полученных результатов.

оформлять основные первичные учетные документы и регистрировать информацию в учетных регистрах.

- решать вопросы признания (капитализации и декапитализации) расходов для формирования финансовых результатов организации;

- составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

- навыками ведения работы по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- применения нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

- участия в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, применения мер по реализации выявленных отклонений;

- подготовки отчетности и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России;

- порядок учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплаты налогов, составления бухгалтерской отчетности;

- документального оформления страховых операций, ведения учета страховых договоров, анализа основных показателей продаж страховой организации;

- осуществления действий по оформлению страхового случая, составления отчетов, статистики убытков, принятия мер по предупреждению страхового мошенничества;

- навыком ведения бухгалтерского учета в страховой организации, составления отчетности для предоставления в органы надзора.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (324 часа). Форма аттестации – зачет, экзамен.

**5 Содержание дисциплины:** Основы организации бухгалтерского финансового учета. Учет денежных средств. Учет обязательств и расчетов. Учет материально-производственных запасов. Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет финансовых вложений. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расходов. Учет готовой продукции и продаж. Учет доходов и финансовых результатов. Учет капитала. Учет отдельных операций и ценностей.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Бухгалтерский управленческий учет»

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов, подготовки и представления бухгалтерской информации для обоснования, выработки и принятия управленческих решений.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.4).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-14, ПК-17, ПК-21.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- сущность, особенности и критерии бухгалтерского (управленческого) учёта, общие принципы его построения;
- правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений, в профессиональной деятельности;
- типовые методики и нормативно-правовую базу, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия;
- нормы, регулирующие бюджетные отношения в области учета и контроля.

**Уметь:**

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;
- разрабатывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;
- находить и использовать типовые методики для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
- критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных

социально-экономических последствий;

– применять нормы, регулирующие бюджетные отношения в области учета и контроля.

**Владеть:**

– навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

– навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– приемами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учёта в соответствии с целями и задачами управления;

– методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчётности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчётности;

– навыками применения полученных сведений для принятия управленческих решений;

– навыками критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

– навыком применения норм, регулирующих бюджетные отношения в области учета и контроля.

**4. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 7 зачетных единиц (252 часов). Форма аттестации – курсовая работа, зачет, экзамен.

**5. Содержание дисциплины:**

Теория бухгалтерского управленческого учета

Методы учета затрат и калькулирования

Принятие управленческих решений

Учет затрат в сельскохозяйственных организациях

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Бухгалтерская финансовая отчетность»

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.5).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-14, ПК-15, ПК-17, ПК-28, ПК-32.

В результате изучения дисциплины студент должен

**знать:**

- основные нормативные правовые документы;
- основы построения и расчета современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;
- теоретические положения бухгалтерского учета, основанные на истории его развития и современных тенденциях мировой практики, формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принципы и правила ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации;
- проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования отчетной информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности, как за отчетный год, так и в перспективе;

**уметь:**

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- применять методы математического анализа для решения экономических задач;
- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета, а также налогового учета для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее использования в финансовых отчетах и налоговых расчетах;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели, отражаемые в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

– проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных;

**владеть:**

– современными методами сбора и обработки экономических данных;

– современными методиками расчета экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне;

– навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий сферы материального производства.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 5 зачетные единицы (180 часа). Форма аттестации – экзамен.

**5 Содержание дисциплины:**

Сущность и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Методологические основы составления бухгалтерского баланса.

Структура и содержание бухгалтерского баланса.

Методологические основы составления отчета о финансовых результатах.

Структура и содержание отчета о финансовых результатах.

Методологические основы составления отчета об изменениях капитала.

Структура и содержание отчета об изменениях капитала.

Методологические основы составления отчета о движении денежных средств.

Структура и содержание отчета о движении денежных средств.

Сводная (консолидированная) отчетность.

Специализированная отчетность сельскохозяйственных предприятий.

Способы выявления и исправления ошибок, допущенных в бухгалтерской отчетности.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Комплексный экономический анализ»

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для получения целостного представления об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления организациями, осмысливание и понимание основных методов экономического анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности с использованием современных информационных систем.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.6).

**3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-4, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-4, ПК-5.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности;
- методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа;
- приемы выявления и измерения резервов производства;
- направления использования результатов комплексного экономического анализа.

**Уметь:**

- провести экономический анализ в организации и ее структурных подразделениях;
- оценить производственный потенциал организации и его использование;
- выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов;
- определить финансовое состояние организации и тенденции его развития.

**Владеть:**

- специальной экономической терминологией данной дисциплины и современным аналитическим инструментарием;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по комплексному экономическому анализу и практическому применению полученных знаний.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 7 зачетных единицы (252 часов). Форма аттестации – зачет, экзамен.

**5 Содержание дисциплины:**

Роль и содержание комплексного (управленческого) анализа.

Анализ в системе маркетинга.

Анализ и управлением объемом производства и продаж.

Анализ технико – организационного уровня и других условий производства.

Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции.

Финансовые результаты коммерческой организации и методы их анализа.  
Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений.  
Финансовое состояние коммерческой организации и методы ее анализа.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Аудит»

**1 Цель дисциплины:** формирование у бакалавров системы компетенций для решения профессиональных задач по эффективному планированию и проведению аудиторских проверок бухгалтерской финансовой отчетности предприятий различных организационно-правовых форм.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.7).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2; ПК-1, ПК-5, ПК-17.

В результате изучения дисциплины студент должен:

***Знать:***

- экономическое и нормативно-правовое содержание основных понятий аудита (аудиторская деятельность, аудиторская тайна, существенность и аудиторский риск, аудиторские процедуры, аудиторские доказательства, аудиторское заключение и др.);
- виды аудита и аудиторских услуг;
- нормативную базу, регуливающую аудит того или иного раздела бухгалтерского учета;
- цели и задачи аудита разделов бухгалтерского учета;
- процедуры планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур;
- технологию и методику аудита различных участков бухгалтерского учета;
- порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки.

***Уметь:***

- разрабатывать общий план аудита и программу аудиторской проверки;
- определять уровень существенности для бухгалтерской отчетности в целом и отдельных ее разделов и показателей;
- разработать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки;
- организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии;
- использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью.

***Владеть:***

- специальной терминологией данной дисциплины;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по аудиту и аудиторской деятельности;
- навыками проведения и оформления аудиторских процедур;
- информацией о возможных нарушениях и ошибках в осуществлении хозяйственной деятельности и ведении бухгалтерского учета и об

ответственности за различные нарушения ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Аудит» составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Форма аттестации – курсовая работа, зачет, экзамен.

**5 Содержание дисциплины:** Основы аудита. Практический аудит.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»

**1 Цель дисциплины** - формирование у студентов системы компетенций, способствующей закреплению теоретических знаний и формированию практических навыков по организации бухгалтерского учёта в коммерческих организациях, подготовке к представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, в управлении организацией, в области налогообложения. А также - углубленное изучение основных принципов бухгалтерского учета и базовых правил ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала в организациях.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.8).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПК-5; ПК-14; ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-28.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета;
- положения по ведению учета: денежных средств и расчетов; долгосрочных инвестиций и источников их финансирования; основных средств; нематериальных активов; финансовых вложений; материально-производственных запасов; труда и его оплаты; производственных затрат; готовой продукции, товаров (работ, услуг) и их реализации; финансовых результатов и использования прибыли; капитала и резервов; кредитов и займов; операций и ценностей, не принадлежащих предприятию;
- систему отчетности, составляемой на основе информации финансового и управленческого учета и ее соответствия международным стандартам.

**Уметь:**

- пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки бухгалтерской информации;
- оформлять первичные бухгалтерские документы хозяйственных операций при различных формах бухгалтерского учета;
- составить бухгалтерские проводки согласно документации;
- составить регистры аналитического и синтетического учета;
- на основе заполненных учетных регистров составить главную книгу;
- составить бухгалтерскую финансовую отчетность;
- использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической деятельности.

**Владеть:**

- практическими навыками ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в организациях;

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по бухгалтерскому учету.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зачетных единиц (144 часа).

Форма аттестации – зачет с оценкой.

**5 Содержание дисциплины**

Финансовый учет. Управленческий учет. Отчетность предприятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Международные стандарты финансовой отчетности»

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по формированию финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО).

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.9).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции: ОПК-2, ПК-5, ПК-7, ПК-17, ПК-32.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**Знать:**

- нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы применения международных стандартов финансовой отчетности;
- способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимые для решения профессиональных задач;
- принципы и правила составления финансовой отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов, их сходства и различия с российскими стандартами;
- требования к раскрытию информации в финансовых отчётах и специфику состава показателей финансовой отчетности, формируемых на базе международных стандартов;
- влияние применяемых правил формирования финансовой отчетности на финансовое состояние хозяйствующих субъектов;
- применяемые в международной практике методы консолидации финансовой отчетности с дочерними, ассоциированными и совместными компаниями.

**Уметь:**

- планировать и самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности;
- анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;
- ориентироваться в правилах применения важнейших теоретических положений и принципов международных стандартов на практике, прослеживать взаимосвязь принципов подготовки и представления финансовой отчетности, обосновывать их использование в различных случаях;
- использовать систему знаний о концепции и содержании международных стандартов для формирования показателей финансовой отчетности;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

**Владеть навыками:**

- современными методами сбора и анализа экономических и социально-экономических данных;
- отражения фактов хозяйственной жизни в соответствии с МСФО и подготовки финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;
- составления индивидуальной финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности применительно к разным сегментам учета;
- отражения в консолидированной отчетности инвестиций в дочерние и ассоциированные компании, в совместную деятельность в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Форма аттестации – зачет, экзамен.

**5. Содержание дисциплины:**

Концептуальные основы МСФО, принципы, требования и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО. Отражение в отчетности информации о долгосрочных активах в соответствии с МСФО. Отражение в отчетности информации о запасах, биологических активах, аренде и финансовых инструментах в соответствии с МСФО. Формирование показателей доходов и расходов и их отражение в отчетности в соответствии с МСФО. Отражение информации об обязательствах в соответствии с МСФО. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности в соответствии с МСФО. Особенности составления финансовой отчетности кредитных и страховых организаций в соответствии с МСФО.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Бухгалтерское дело»

**1 Цель дисциплины** - формирование у студентов системы компетенций, позволяющих получить прочные теоретические знания и практические навыки в области организации и ведения бухгалтерского дела на предприятиях и в организациях. Бухгалтерское дело является одним из основных слагаемых науки о бухгалтерском учете. Знание этой дисциплины позволит рационально организовать финансовый и управленческий учет, повысить их информативность, оперативность и аналитичность, и, в конечном итоге, эффективность управления предприятием.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.10).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-3; ОПК-2; ПК-5; ПК-8, ПК-14, ПК-15, ПК-17.

В результате изучения дисциплины студент должен:

***Знать:***

- методику и методологию организации бухгалтерского дела на вновь организуемых, существующих, реорганизованных и ликвидирующихся предприятиях различных организационно-правовых форм;
- правовой статус бухгалтерской службы и ее роль в управлении предприятием;
- права и обязанности главного бухгалтера;
- специфику профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов;
- специфику анализа бухгалтерской финансовой отчетности на предприятиях различных организационно-правовых форм, в том числе и консолидированной отчетности;
- особенности взаимодействия бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом предприятия, государственными органами.

***Уметь:***

- применять полученные знания в области организации бухгалтерского дела в практической деятельности;
- организовать бухгалтерский учет и аудит в компьютерной среде;
- провести комплексный анализ и оценку хозяйственной ситуации с точки зрения юридической правомерности и налоговых последствий;
- оценить риск от проведения хозяйственных операций и их влияние на финансовые результаты.

***Владеть:***

- навыками работы с нормативно-правовой литературой в области бухгалтерского учета, финансового менеджмента и аудита;
- компьютерными методами обработки бухгалтерской и финансовой информации и составления финансовой и управленческой отчетности;

– приемами и методами подбора персонала бухгалтерии и управления им.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Бухгалтерское дело» составляет 4 зачетных единиц (144 часов). Форма аттестации – экзамен.

**5 Содержание дисциплины:** Сущность бухгалтерского дела и формирование профессионального бухгалтера. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности. Особенности бухгалтерского дела на предприятиях различных организационно-правовых форм. Профессиональная деятельность бухгалтеров на различных этапах жизненного цикла организации. Организация бухгалтерского управленческого учета. Инструменты и процедуры управленческого учета. Аудит как основополагающая стадия бухгалтерского дела. Формирование сегментарной отчетности и ее анализ в системе бухгалтерского учета. Особенности организации бухгалтерского дела в компьютерной среде.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Налоги и налогообложение»

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций, позволяющих получить прочные теоретические знания в области налогов и налогообложения, закономерностей развития налоговой системы Российской Федерации в условиях рыночной экономики, формирования экономического механизма налогообложения, а также практические навыки расчета различных налогов и сборов и составления налоговой отчетности.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.11).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2; ПК-5; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК- 18, ПК-20, ПК-22, ПК-28. В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- содержание общих налоговых понятий, элементов налога, порядка исчисления и уплаты основных налогов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды;
- организацию налогообложения и принципы формирования налоговой системы в современных условиях в РФ;
- права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.

**Уметь:**

- применять полученные знания в области налогов и налогообложения в практической деятельности организации;
- проводить экономический анализ состояния расчетов с бюджетом;
- производить расчет сумм, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды на основе отчетных данных конкретных предприятий и составлять налоговые декларации;;
- выбирать оптимальные налоговые режимы в рамках действующего налогового законодательства.

**Владеть:**

- компьютерными методами обработки бухгалтерской и финансовой информации и составления налоговой отчетности;
- навыками работы с нормативно-правовой литературой в области налогов и налогообложения;
- навыками работы с налоговыми и другими контрольными органами;
- методами текущего, перспективного и стратегического планирования финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта для оптимизации налоговых платежей.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Налоги и налогообложение» составляет 4 зачетных единицы (144 часов). Форма аттестации – экзамен.

## **5 Содержание дисциплины**

Экономическое содержание налогов и их функции. Принципы налогообложения. Элементы налогообложения. Налоговая система РФ. Налоговая политика государства на современном этапе. Налогообложение прибыли (доходов) организации. Налогообложение субъектов малого предпринимательства. Налогообложение сельскохозяйственных товаропроизводителей. Косвенные налоги: налог на добавленную стоимость, акцизы. Налоговые платежи за пользование природными ресурсами. Платежи во внебюджетные фонды. Региональные налоги: налог на имущество организаций, транспортный налог. Налогообложение доходов физических лиц. Налогообложение имущества физических лиц. Методы оптимизации налоговой нагрузки.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Деньги, кредит, банки»

**1 Цель дисциплины** – формирование профессиональных компетенций у студентов в области денежно-кредитных отношений и функционирования банковской системы.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.12).

**3 Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-22, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

- основные дискуссионные вопросы современной теории денег, кредита, банков, позиции российской экономической науки по вопросам их сущности, функций, законов и роли в современном экономическом развитии национальной и мировой экономик;
- современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие денежный оборот, систему расчетов, включая сферу международных экономических отношений, деятельность кредитных организаций, практику применения нормативно-инструктивных актов;
- содержание основной отечественной и зарубежной монографической литературы по теоретическим вопросам функционирования денежно-кредитной сферы;
- основы организации и регулирования денежного оборота, особенности реализации денежно-кредитной политики в различных странах, применяемые методы и инструменты денежно-кредитного регулирования, антиинфляционной политики, особенности проведения денежных реформ в отдельных странах, специфику функций, задач, направлений деятельности, основных операций центральных и коммерческих банков.

**Уметь:**

- владеть формами и методами использования денег и кредита для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной и переходной экономики, учитывая специфику России;
- проводить расчеты основных макроэкономических показателей денежно-кредитной сферы;
- анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы, платежного баланса, банковской системы;
- анализировать периодическую литературу по вопросам состояния отдельных проблем денежно-кредитной сферы экономики;
- оценивать работу банков в современной рыночной экономике;
- владеть приемами использования электронных технологий в практической работе кредитных организаций;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора.

**Владеть:**

- современными методами сбора, обработки и анализа денежно-кредитной сферы, монетарных процессов в современной экономике;

- навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики;

- приемами обсуждения проблем не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько в форме творческого осмысления студентами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современной практики функционирования денежно-кредитной сферы;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Форма контроля – зачет с оценкой.

**5 Содержание дисциплины:**

Деньги

Кредит

Банки

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Финансовый менеджмент»

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов необходимых профессиональных компетенций, относящихся к управлению финансами компании в современных рыночных условиях.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ОД.13).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПК-5, ПК-11, ПК-19, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-25.

**В результате освоения данной дисциплины студент должен:**

**Знать:**

- концептуальные основы финансового менеджмента;
- основы управления структурой капитала предприятия и его составными элементами;
- сущность управления активами предприятия и его составляющими (запасами, дебиторской задолженностью и денежными средствами);
- механизмы управления затратами предприятия и прибылью предприятия;
- методы оптимизации денежных потоков предприятия;
- методы прогнозирования и диагностики финансового состояния предприятия.

**Уметь:**

- анализировать структуру и состояние финансовых ресурсов предприятия;
- оценивать принимаемые решения с учетом временной стоимости денег;
- анализировать финансовое положение предприятия;
- принимать управленческие решения в отношении формирования капитала предприятия и оптимизации его структуры;
- использовать механизмы управления формированием операционной прибыли;
- разрабатывать и осуществлять дивидендную политику предприятия;
- привлекать все виды заемных средств в наиболее выгодных для предприятия объемах и формах;
- формировать структуру инвестиций, позволяющую наилучшим способом достичь цели финансового менеджмента;
- принимать управленческие решения в отношении внеоборотных активов и оборотных средств;
- планировать деятельность предприятия, структуру его финансовых ресурсов и показателей, обеспечивающих улучшение финансового положения предприятия;
- прогнозировать и диагностировать финансовое положение предприятия.

**Владеть:**

- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления финансовой информацией, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов). Форма аттестации – экзамен.

#### **5. Содержание дисциплины:**

Роль финансового менеджмента в системе управления организации.

Основные концепции финансового менеджмента.

Финансовые инструменты в деятельности предприятия.

Методологические основы принятия финансовых решений.

Финансовое планирование и бюджетирование в системе управления финансами предприятия.

Управление имущественным и финансовым состоянием организации

Источники средств и методы финансирования предприятия.

Методы оценки финансовых активов.

Риск и доходность финансовых активов.

Финансовые решения по инвестиционным проектам.

Денежный оборот и система расчетов на предприятии.

Управление доходами, расходами, прибылью и рентабельностью.

Управление оборотным капиталом.

Стоимость и структура капитала предприятия

Дивидендная политика.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Анализ и управление рисками»**

**1 Цель дисциплины** - формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по изучению основных категорий, принципов, методов и методик риск-анализа различных видов инвестиций, а также использование полученных результатов в оформлении бизнес-планов инвестиционных проектов.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части (Б1.В.ОД.14).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-11.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- понятие риска и классификацию рисков;
- общие основы и инструментарий анализа инвестиционных проектов по всем аспектам;
- основы финансового анализа инвестиционных проектов, включая оценку изменений финансового состояния участников проекта и их финансовой заинтересованности в реализации проекта;
- методику оценки и анализа рисков, возникающих при реализации инвестиционного проекта; состав и методику сбора информации, необходимой для оценки рисков инвестиций; основные способы минимизации рисков при составлении инвестиционного портфеля;
- правила оформления результатов анализа рисков при составлении бизнес-планов инвестиционных проектов.

**Уметь:**

- собирать и анализировать информацию, необходимую для оценки рисков инвестиций, а также для разработки бизнес-планов проектов;
- проводить качественный анализ инвестиционных рисков;
- выполнять расчеты (в том числе и проводить моделирование), необходимые для всестороннего анализа рисков инвестиционных проектов при оформлении основных разделов бизнес-планов;
- управлять рисками инвестиционных проектов и программ, в том числе определять оптимальную структуру инвестиционного портфеля.

**Владеть:**

- специальной экономической терминологией данной дисциплины;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных;
- методикой оценки различных видов рисков;
- основными методами снижения экономических рисков и управления ими;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по анализу рисков в инвестиционном проектировании.

**4. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Форма аттестации - зачет с оценкой.

**5. Содержание дисциплины:** Понятие и виды рисков. Качественные методы оценки рисков инвестиционных проектов. Методики корректировки нормы дисконта с учетом риска. Оценка риска инвестиционных проектов при помощи методов математической статистики и теории вероятностей. Методы снижения рисков инвестиционного портфеля. Моделирование рисков. Основные правила принятия инвестиционных решений. Минимизация проектных рисков. Идентификация и описание рисков инвестиционного проекта ОАО «Бунятино». Качественный анализ рисков инвестиционного проекта. Корректировка нормы дисконта с учетом риска. Расчет статистических показателей риска. Управление риском инвестиционного портфеля. Изучение инвестиционных рисков методами математического моделирования. Использование основных правил принятия решений в условиях неопределенности и риска. Определение целесообразности страхования рисков.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Элективные курсы по физической культуре»

**1 Цель дисциплины** - формирование у студентов системы компетенций для потребности и способности методически обоснованно и целенаправленно использовать средства физической культуры для обеспечения профессиональной, физической, психофизической надежности, необходимой для социальной мобильности и устойчивости в обществе, совершенствования общей физической подготовленности.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-8.

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### **знать:**

- теоретические основы физической культуры;
- требования, предъявляемые к личной и общественной гигиене;
- правила подбора физических упражнений как средство укрепления здоровья и повышения работоспособности;
- правила использования природных факторов для закаливания;
- методику использования физических упражнений для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

#### **уметь:**

- подбирать средства физической культуры для обеспечения социальной и профессиональной деятельности;
- применять данные самоконтроля для оценки состояния здоровья и физической подготовленности.

#### **владеть:**

- навыками проведения гигиенической зарядки и производственной гимнастики;
- техникой основных видов передвижения (ходьба, бег, преодоление препятствий);
- навыками и приемами игры в одном или нескольких видах спортивных игр;
- методами физического воспитания и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины составляет 328 часов. Форма аттестации - зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Легкая атлетика. Спортивные игры (футбол, баскетбол, волейбол) Общая физическая подготовка (ОФП). Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП).

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Современные технологии сельскохозяйственного производства»

**1 Цель дисциплины:** сформировать систему общекультурных и общепрофессиональных компетенций для решения профессиональных задач в части организации производства и работы финансовых служб с учетом специфики сельскохозяйственного производства, оценки эффективности использования ресурсов и принятия управленческих решений.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.1.1).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-3; ОПК-4, ПК-2.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- значение и состояние производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства;
- специфические средства и предметы труда в сельском хозяйстве, их свойства, законы функционирования и взаимодействия ресурсов в условиях производства;
- современные технологии производства и хранения продукции растениеводства и животноводства;
- методы изучения производственных процессов в растениеводстве и животноводстве и их отображение в первичной документации и производственном учете;
- биологические особенности производства, хранения, переработки и транспортировки сельскохозяйственной продукции.

**Уметь:**

- рационально использовать основные и оборотные средства в процессах производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства (удобрения, средства защиты растений, корма, оборудование и т. д.);
- систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов предприятия.

**Владеть:** специальной терминологией, навыками обоснования выбора направлений и методами проектирования технологий производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства.

**4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).** Форма контроля – зачет.

**5 Содержание дисциплины:** Основы технологии производства продукции растениеводства. Основы технологии производства продукции животноводства.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Основы организации сельскохозяйственного производства»

**1. Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач в области организации сельскохозяйственного производства, а также развития навыков творческого инициативного использования теоретических знаний в практической деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.1.2).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-3, ОПК-4, ПК-2. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** значение и состояние производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства; специфические средства и предметы труда в сельском хозяйстве, их свойства, законы функционирования и взаимодействия ресурсов в условиях производства; современные технологии производства и хранения продукции растениеводства и животноводства, ее переработки и технологические регламенты; методы изучения производственных процессов в растениеводстве и животноводстве и их отображение в первичной документации и производственном учете; биологические особенности производства, хранения, переработки и транспортировки сельскохозяйственной продукции.

**Уметь:** рационально использовать основные и оборотные средства в процессах производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства (удобрения, средства защиты растений, корма, оборудование и т. д.); адаптировать базовые технологии производства продукции растениеводства; систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов предприятия.

**Владеть:** способами выполнения основных видов работ и процессов в растениеводстве и животноводстве, в переработке сельскохозяйственной продукции; специальной терминологией, навыками обоснования выбора направлений и методами проектирования технологий производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства.

**4. Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации:**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Форма аттестации – зачет.

**5. Содержание дисциплины:**

Растениеводство – отрасль сельскохозяйственного производства и наука о выращивании высоких и устойчивых урожаев растений полевой культуры. Общая характеристика зерновых культур. Крупяные культуры. Кукуруза – культура многостороннего использования и больших возможностей. Зерновые

бобовые культуры. Масличные культуры. Технология возделывания картофеля. Корнеплоды и технология их возделывания. Кормопроизводство на пахотных землях. Животноводство – отрасль сельскохозяйственного производства. Технология производства молока и говядины. Технология производства свинины. Технология производства шерсти и баранины. Технология производства яиц и мяса птицы. Основы технологии переработки и хранения молока. Основы технологии переработки и хранения мяса.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Экономическая география»

**1. Цель дисциплины** – формирование у обучающихся основ экономических знаний о размещении производительных сил, условиях и особенностях их развития в отдельных районах страны, о торговом потенциале отдельных районов и межрайонных связях.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.2.1).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПК-1, ПК-6, ПК-21. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** знать основные методологические принципы размещения производительных сил, а также закономерности регионального развития; иметь представление о российских природных и трудовых ресурсах и их размещении; территориальные пропорции хозяйства России, ее экономическое районирование, специфику ее макрорегионов, экономических районов, субъектов Федерации.

**Уметь:** анализировать тенденции развития и размещения отраслей народного хозяйства России.

**Владеть:** теоретическими основами экономической географии; практическими навыками по анализу и оценке социально-экономической ситуации в регионах России.

**4. Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации:**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 час. Форма аттестации – зачет.

**5. Содержание дисциплины:** Региональная экономика и ее место в системе экономических наук. Региональные проблемы в исследованиях зарубежных и российских ученых. Основы методологии территориальной организации хозяйства. Экономическая, экологическая и природная классификации природных ресурсов. Основные направления решения экологических проблем. География населения. Численность населения мира и ее динамика. Трудовые ресурсы. Закономерности РПС. Принципы размещения производства. Факторы, определяющие развитие и размещение производительных сил. Понятие народнохозяйственного комплекса. Структура народного хозяйства России. Топливо-энергетический комплекс. Размещение черной и цветной металлургии. Машиностроение как отрасль экономики. Значение и структура химического комплекса. Лесопромышленный комплекс. Транспортный комплекс. Общие показатели АПК. Размещение отраслей растениеводства. Размещение отраслей животноводства. Определение понятия «экономический район», его главные признаки, районообразующие факторы. Принципы экономического районирования.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Регионалистика»

**1 Цель дисциплины** – формирование у обучающийся системы компетенций для решения профессиональных задач по эффективному использованию основных теоретических знаний в области региональной экономики, позволяющие анализировать региональные проблемы и принимать обоснованные управленческие решения.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.2.2).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПК-1, ПК-6, ПК-21.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** современное экономическое районирование России, зональные группы регионов, региональные программы; теоретико-методологические основы региональной экономики; методы регионального регулирования развития регионов и межбюджетных отношений; законодательную базу территориального регулирования; факторы и тенденции социально-экономического развития регионов.

**Уметь:** собрать информацию о региональном развитии страны; осуществить анализ состояниям развития регионов; определить и измерить материально-технический и трудовой потенциал региона и эффективность его использования; интерпретировать полученные показатели, прогнозировать развитие региона.

**Владеть:** навыками оценки региональных процессов с помощью макроэкономических показателей; приемами статистического анализа, социально-экономического прогнозирования, методическими основами использования моделей социально-экономического развития регионов и страны в целом; владеть современными технологиями поддержки управленческих решений. **4**

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).** Форма контроля – зачет.

**5 Содержание дисциплины:** Теоретические основы региональной экономики. Размещение производительных сил. Территориальная организация хозяйства РФ. Государственное регулирование регионального развития РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«История бухгалтерского учета»

**1 Цель дисциплины:** сформировать систему общекультурных и общепрофессиональных компетенций в области истории развития и эволюции бухгалтерского учета, его методологии и основных бухгалтерских категорий.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.3.1).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-1, ОК-2, ОПК-2.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные этапы эволюции бухгалтерского учета и основных бухгалтерских категорий;
- особенности становления и развития бухгалтерского учета в разных странах;
- развитие и становление бухгалтерского учета как науки, образование школ бухгалтерского учета.

**Уметь:**

- использовать систему знаний об истории развития бухгалтерского учета как профессии и науки;
- показать значение знаний об истории развития бухгалтерского учета для профессиональной деятельности;
- объяснить на примере конкретных ситуаций проблемы, решаемые бухгалтерами и аудиторами в процессе формирования информации, с точки зрения исторического развития.

**Владеть:**

- навыками анализа исторических источников;
- навыками применения исторического опыта развития бухгалтерского учета в практической работе.

**4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).** Форма контроля – зачет.

**5 Содержание дисциплины:** История бухгалтерского учета, как объект изучения. Зарождение учета в древних цивилизациях. Развитие учета в Европе в период средневековья. Развитие бухгалтерского учета в России. Бухгалтерский учет XXI века.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Возникновение и развитие бухгалтерского учета»

**1 Цель дисциплины:** сформировать систему общекультурных и общепрофессиональных компетенций в области истории развития и эволюции бухгалтерского учета, его методологии и основных бухгалтерских категорий.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.3.1).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-1, ОК-2, ОПК-2.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные исторические факты, даты, события, теории учета и имена исторических деятелей бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- основные этапы и особенности становления и развития бухгалтерского учета, анализа и аудита.

**Уметь:**

- выявлять и характеризовать главные причины и последствия преобразований в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- анализировать исторические документы, касающиеся развития бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- анализировать проводимые на разных этапах развития реформы и оценивать их влияние на дальнейшее становление бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- выражать и обосновывать свою позицию по вопросам развития теорий бухгалтерского учета.

**Владеть:** самостоятельным и последовательным применением теоретических принципов учета и счетного обобщения хозяйственных явлений.

**4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).** Форма контроля – зачет.

**5. Содержание дисциплины:** Этапы развития бухгалтерского учета и методы исторического исследования. История методов бухгалтерского учета. Российская школа бухгалтерского учета. Современное состояние и перспективы развития бухгалтерского учета.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Методы принятия управленческих решений»

**1 Цель дисциплины:** формирование системы компетенций в области управления для формирования навыков использования полученных знаний при принятии организационно-управленческих решений.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.4.1).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-11.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- источники информации для определения сущности принятия организационно-управленческих решений;
- приоритеты профессиональной деятельности, методы исполнения управленческих решений, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- закономерности развития административных процессов.

**Уметь:**

- использовать алгоритм процесса выработки и реализации организационно-управленческих решений;
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков;
- самостоятельно определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения.

**Владеть:**

- навыками оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
- навыками применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- навыками разработки и практической реализации корректирующих мер в области принятия управленческих решений и осуществления административных процессов.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма контроля – зачет.

**5 Содержание дисциплины.** Менеджмент как процесс принятия управленческих решений. Модели и моделирование в теории принятия решений. Методы разработки принятия и реализации управленческих решений. Методы контроля реализации управленческих решений. Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений. Эффективность управленческих решений.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Модели принятия управленческих решений»

**1 Цель дисциплины:** формирование системы компетенций в области управления для формирования навыков использования полученных знаний при принятии организационно-управленческих решений.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.4.2).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-9, ПК-11.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- источники информации для определения сущности принятия организационно-управленческих решений;
- приоритеты профессиональной деятельности, методы исполнения управленческих решений, адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- закономерности развития административных процессов.

**Уметь:**

- использовать алгоритм процесса выработки и реализации организационно-управленческих решений;
- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков;
- самостоятельно определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения.

**Владеть:**

- навыками оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
- навыками применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- навыками разработки и практической реализации корректирующих мер в области принятия управленческих решений и осуществления административных процессов.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма контроля – зачет.

**5 Содержание дисциплины.** Менеджмент как процесс принятия управленческих решений. Модели и моделирование в теории принятия решений. Методы разработки принятия и реализации управленческих решений. Методы контроля реализации управленческих решений. Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений. Эффективность управленческих решений.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Налоговый учет и отчетность»**

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций, позволяющих получить прочные теоретические знания в области налогового учета в РФ, ознакомиться с особенностями формирования системы налоговой отчетности, регламентированной Налоговым Кодексом РФ, а также усвоить конкретную практическую информацию о порядке расчета и уплаты различных налогов и сборов в стране.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.5.1).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПК-1; ПК-5; ПК- 14; ПК-15; ПК-16, ПК-17; ПК-18, ПК-20, ПК-22.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- общую теорию налогов и методологию налогообложения;
- организацию налогообложения и полномочия органов власти в области налогообложения;
- организацию налогового контроля в РФ;
- основные требования, предъявляемые к организации налогового учета,
- порядок исчисления и уплаты основных налогов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды;
- основные формы налоговых деклараций и другой отчетности в бюджет и внебюджетные фонды;
- порядок и сроки представления налоговых деклараций.

**Уметь:**

- применять полученные знания по составлению и представлению налоговой отчетности в практической деятельности организации;
- производить расчет сумм, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды на основе отчетных данных конкретных предприятий;
- использовать данные бухгалтерского учета для составления налоговых деклараций;
- осуществлять внутренний контроль правильности и своевременности уплаты налогов и сборов.

**Владеть:**

- компьютерными методами обработки бухгалтерской и финансовой информации и составления налоговой отчетности;
- навыками работы с нормативно-правовой литературой в области налогов и налогообложения;
- навыками работы с налоговыми и другими контролирующими органами;
- методами текущего, перспективного и стратегического планирования финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта для оптимизации налоговых платежей.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Налоговый учет и отчетность» составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Форма аттестации – зачет.

#### **5 Содержание дисциплины**

Законодательство о налогах и сборах в РФ. Налоговые, таможенные, финансовые органы, их права и обязанности. Налоговая отчетность и организация налогового контроля. Виды, методы налоговых проверок. Налогоплательщики и плательщики сборов, их права и обязанности. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов. Сущность и принципы налогового учета. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Налог на прибыль организаций. Налоговый учет. Налоговая отчетность (декларации) по налогу на прибыль. Организация налогового учета на малом предприятии. Книга учета доходов и расходов. Налоговая отчетность. Налоговый учет при ЕСХН. Формирование налоговых регистров. Порядок заполнения налоговой декларации. Налог на добавленную стоимость. Книги продаж и покупок. Составление налоговых деклараций. Налоговый учет и отчетность по региональным налогам – транспортному и налогу на имущество организаций. Учет доходов физических лиц для исчисления НДФЛ. Порядок заполнения налоговых деклараций для предоставления налоговых вычетов. Организация учета доходов работников работодателями для расчета взносов во внебюджетные социальные фонды. Виды налоговой отчетности по страховым платежам.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Налоговое прогнозирование и планирование»

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций, позволяющих получить прочные теоретические знания в области налогового прогнозирования и планирования в РФ, ознакомиться с особенностями налоговой политики государства на современном этапе, основными направлениями ее совершенствования, целями, методами и механизмами налогового прогнозирования и планирования.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.5.2).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-4; ПК-3, ПК-5; ПК-16; ПК-18, ПК-20, ПК-21, ПК-22.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- - общую теорию и методологию налогового прогнозирования и планирования на уровне государства и на уровне хозяйствующего субъекта;
- методику реализации налогового планирования на предприятии;
- теоретические подходы к международному корпоративному налоговому планированию;
- методику и практику налогового планирования налога на прибыль организаций, косвенного налогообложения, налога на доходы физических лиц и других основных видов налогов и сборов
- механизм определения налоговой нагрузки хозяйствующего субъекта;
- функции и объекты налогового менеджмента.

**Уметь:**

- применять полученные знания налогового прогнозирования и планирования практической деятельности организации;
- планировать налог на прибыль, косвенные налоги, страховые платежи во внебюджетные фонды, имущественные налоги на основе отчетных данных конкретных предприятий;
- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности для прогнозирования налоговых обязательств;
- осуществлять внутренний менеджмент для снижения налоговой нагрузки.

**Владеть:**

- компьютерными методами обработки бухгалтерской и налоговой информации и составления налоговых планов и прогнозов;
- навыками работы с нормативно-правовой литературой в области налогов и налогообложения;
- навыками работы с налоговыми и другими контролирующими органами;
- методами текущего, перспективного и стратегического планирования финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта для оптимизации налоговых платежей.

#### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Налоговое прогнозирование и планирование» составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Форма аттестации – зачет.

#### **5 Содержание дисциплины**

Содержание налогового прогнозирования и планирования на уровне государства. Международное корпоративное налоговое планирование. Налоговое планирование на предприятии. Налоговое планирование налога на прибыль. Налоговое планирование косвенных налогов (НДС и акцизы). Налоговое планирование на предприятиях аграрного сектора экономики (ЕСХН). Налоговое планирование систем налогообложения субъектов малого предпринимательства. Налоговое планирование страховых платежей во внебюджетные фонды. Налоговое планирование налога на имущество. Налоговое планирование налога на доходы физических лиц. Налоговая нагрузка хозяйствующего субъекта. Налоговое планирование в системе финансового менеджмента. Налоговый менеджмент: понятие, функции, предмет, объект, эффективность.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Учет в торгово-снабженческих организациях»

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по эффективной организации бухгалтерского учёта и формированию полных и достоверных сведений о финансовом положении и результатах финансово-хозяйственной деятельности торгово-снабженческих и других организаций, обслуживающих агропромышленный комплекс.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.6.1).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-17.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**Знать:**

- способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимые для решения профессиональных задач;
- методы сбора, анализа исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, критерии признания объектов бухгалтерского наблюдения, сущность и содержание счетов бухгалтерского учета и двойной записи, экономико-правовую логику записей на счетах бухгалтерского учета, принципы, методы и формы документирования хозяйственных операций;
- понятие и классификацию источников формирования средств предприятия, критерии признания финансовых обязательств в учете, сущность и содержание счетов бухгалтерского учета и двойной записи, порядок и технику проведения инвентаризации, оформления и отражения её результатов.

**Уметь:**

- собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения профессиональных задач;
- подготовить данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей и анализировать экономические и социально-экономические явления;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе, идентифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием,

оформлять бухгалтерские записи, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

- составлять бухгалтерские записи в соответствии с планом счетов финансово-хозяйственной деятельности и отражать в бухгалтерском учете выявленные расхождения между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации о состоянии собственных источников предприятия и расчетов по обязательствам.

**Владеть:**

- навыком сбора, анализа и обработки массивов исследовательских данных в соответствии с поставленной задачей;
- современными методами сбора и анализа экономических и социально-экономических данных;
- навыками применения полученных сведений для принятия управленческих решений;
- навыками документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и приемами ведения бухгалтерского учета на предприятии;
- навыками ведения учета собственных и заемных источников, результатов проведения инвентаризации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Форма аттестации – зачет с оценкой.

**5. Содержание дисциплины:** Особенности торговой деятельности как объекта бухгалтерского учета. Учет поступления и реализации товаров в оптовой торговле. Учет товарных операций в оптовой и розничной торговле. Учет товарных запасов в торговле. Учет операций по договору комиссии. Учет поступления и реализации товаров в розничной торговле. Инвентаризация товаров и тары на складах. Учет товарных потерь, завеса тары и переоценки товаров в торговле. Учет издержек обращения на предприятиях торговли. Учет производства продукции и товарооборота в общественном питании. Учет заготовок и товарооборота на заготовительных предприятиях.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Учет и аудит внешнеэкономической деятельности»

**1 Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по организации бухгалтерского учёта и аудита внешнеэкономических операций.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.6.2).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17. ПК-22, ПК-24.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**Знать:**

- положения нормативных актов регулирующих бухгалтерский учет во внешнеэкономической деятельности;
- порядок документального оформления внешнеторговых операций, порядок признания и их оценки в бухгалтерском учете предприятия;
- порядок осуществления контроля валютных операций, процедуру проверки бухгалтерского учета экспортно-импортных операций.

**Уметь:**

- отражать хозяйственные операции в сфере внешнеэкономической деятельности на счетах бухгалтерского учета;
- осуществлять аудиторскую проверку внешнеэкономической деятельности;
- обобщать и анализировать результаты внешнеэкономической деятельности.

**Владеть:**

- навыками документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и приемами ведения бухгалтерского учета внешнеэкономических операций;
- техникой аудиторской проверки внешнеэкономических операций.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Форма аттестации – зачет с оценкой.

**5. Содержание дисциплины:** Характеристика внешнеэкономической деятельности. Учет валютных операций. Учет экспортируемых товаров, работ и услуг. Учет затрат организации при экспортно-импортных операциях. Учет операций, связанных с импортом материалов, товаров. Учет внешнеторговых бартерных сделок. Аудит экспортно-импортных операций.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях  
производственной сферы»

**1 Цель дисциплины** - формирование у студентов системы компетенций, направленных на овладение теоретическими знаниями и практическими навыками по применению методов и способов ведения учета затрат в условиях различных видов производств; обеспечение формирования знаний особенностей организации системы калькуляционного учета себестоимости и бюджетирования в отраслях производственной сферы АПК.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.7.1).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-17.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимые для решения профессиональных задач;
- типовые методики и нормативно-правовую базу, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- сущность экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и методики расчетов;
- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности.

**Уметь:**

- собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения профессиональных задач;
- находить и использовать типовые методики для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- разработать экономические разделы планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, обосновать расчеты и представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- вести бухгалтерский учет затрат на производство продукции;
- разрабатывать калькуляции по отдельным видам продукции и технологическим операциям;

- составлять бюджеты по всем видам финансово-производственной деятельности предприятия.

***Владеть:***

– навыком сбора, анализа и обработки массивов исследовательских данных в соответствии с поставленной задачей

– навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– навыками расчетов, необходимыми для составления экономических разделов планов;

– навыками применения полученных сведений для принятия управленческих решений;

– навыками документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и приемами ведения бухгалтерского учета на предприятии;

– навыками регистрации и накопления данных на счетах бухгалтерского учета посредством двойной записи, составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и приемами формирования показателей, характеризующих деятельность организации, ее имущественное положение и результаты финансово-хозяйственной деятельности.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Форма аттестации – зачет с оценкой.

**5 Содержание дисциплины:** Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции. Бюджетирование деятельности предприятий АПК.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Производственный учет»

**1 Цель дисциплины** - формирование у студентов системы компетенций, направленных на ознакомление с теоретическими и практическими аспектами ведения производственного учета, а также с традиционными и новейшими методами его организации.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.7.2).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-14, ПК-15, ПК-17.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**Знать:**

- способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимые для решения профессиональных задач;
- методы сбора, анализа исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, критерии признания объектов бухгалтерского наблюдения, сущность и содержание счетов бухгалтерского учета и двойной записи, экономико-правовую логику записей на счетах бухгалтерского учета, принципы, методы и формы документирования хозяйственных операций;
- понятие и классификацию источников формирования средств предприятия, сущность и содержание счетов бухгалтерского учета и двойной записи,;
- практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету, принципы организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, технику учетной регистрации, порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни, состав и требования к составлению бухгалтерской отчетности.

**Уметь:**

- собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения профессиональных задач;
- подготовить данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей и анализировать экономические и социально-экономические явления;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения

для принятия управленческих решений;

- организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе, идентифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием, оформлять бухгалтерские записи, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

- составлять бухгалтерские записи в соответствии с планом счетов финансово-хозяйственной деятельности и отражать в бухгалтерском учете выявленные расхождения между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета; решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации о состоянии собственных источников предприятия и расчетов по обязательствам;

- подсчитывать итоги и остатки по счетам синтетического и аналитического учета в регистрах бухгалтерского учета, осуществлять закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета, определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта, формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**Владеть:**

- навыком сбора, анализа и обработки массивов исследовательских данных в соответствии с поставленной задачей

- навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- навыками документирования хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок и приемами ведения бухгалтерского учета на предприятии;

- навыками регистрации и накопления данных на счетах бухгалтерского учета посредством двойной записи, составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и приемами формирования показателей, характеризующих деятельность организации, ее имущественное положение и результаты финансово-хозяйственной деятельности.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Форма аттестации – зачет с оценкой.

**5 Содержание дисциплины:** Основы производственного учета. Классификация затрат. Учет затрат на производство сельскохозяйственной продукции и продукции перерабатывающих производств и калькулирование ее себестоимости. Бюджетирование деятельности предприятий – как элемент производственного учета.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Контроль и ревизия»

**1 Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач в области организации контроля и ревизии по вопросам: организации государственно-финансового контроля и ревизионной работы; объектов контроля и ревизии; основных объектов и направлений финансового контроля и ревизии; планирования контрольно-ревизионной работы; основных методов контроля и ревизии; документального оформления материалов контрольных и ревизионных проверок.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.8.1).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2; ПК-1, ПК-2, ПК-5; ПК-22, ПК-23.

В результате изучения дисциплины студент должен:

***Знать:***

- требования нормативных документов, регламентирующих контрольно-ревизионную деятельность;
- систему организации государственного вневедомственного и ведомственного финансового контроля;
- основные направления контрольно-ревизионной работы;
- органы контроля в РФ, фундаментальные принципы профессиональной этики контролеров;
- объекты и принципы контрольно-ревизионных проверок;
- правила применения контрольных процедур проверки в отношении объектов контроля.

***Уметь:***

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- составить план и программу проведения ревизии и контрольной проверки, правильно применять методы контроля к конкретным объектам, подлежащим ревизии или проверки;
- организовать и провести ревизии и проверки;
- отражать в документации собранные источники доказательств;
- сделать выводы о законности совершенных финансово-хозяйственных операций; дать объективную оценку достоверности проверенной отчетности, финансовых результатов деятельности организации;
- оценивать и обобщать результаты проверок и составлять акты контрольных мероприятий;
- оценить эффективность работы внутреннего контроля проверенной организации;
- разработать конкретные предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков, привлечению к ответственности виновных лиц, возмещению

причиненного ущерба, предотвращению в дальнейшем подобных нарушений;  
- организовать контроль за своевременным и полным устранением отмеченных ревизиями и проверками нарушений и недостатков.

***Владеть:***

- навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности;
- основополагающими принципами и концепциями проведения контрольно-ревизионных проверок;
- методами и приемами контрольно-ревизионной работы;
- способностью выполнять контрольно-ревизионные процедуры;
- навыками анализировать критические ситуации в процессе проведения контрольно-ревизионных мероприятий и обосновывать принятые решения.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины:**

Теоретические основы контрольно-ревизионной работы

Общая методика проведения контрольно-ревизионных мероприятий

Реализация итоговых материалов по результатам контрольно-ревизионных мероприятий

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Контроллинг»

**1 Цель дисциплины:** формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач по внедрению и организации контроллинга на предприятии, связанных с готовностью к разработке процедур и методов контроля.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.8.2).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-2; ПК-1, ПК-2, ПК-5; ПК-22, ПК-23.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- современные концепции контроллинга, его виды и роль в системе управления предприятием;
- механизм реализации контроллинга на предприятиях.

**Уметь:**

- разрабатывать процедуры контроля для конкретного предприятия с использованием различных методов и моделей контроллинга;
- подготавливать документацию по внедрению и совершенствованию системы контроллинга.

**Владеть:**

- навыками в области управления контроллингом: механизмом реализации контроллинга с использованием методов и инструментов контроллинга;
- методами, основными приемами исследовательской деятельности в области контроллинга;
- способностью поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в области контроллинга;
- компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины:**

Сущность и функции контроллинга. Виды контроллинга. Классификация объектов контроллинга. Понятие центров ответственности, их классификация. Управленческий учет как основа контроллинга. Классификация методов учета затрат, используемых в системе контроллинга. Разработка бюджетов как инструмента оперативного контроллинга. Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых. Организационно-методические основы создания системы контроллинга на предприятии. Организация службы контроллинга в корпорации. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия. Классификация подходов к принятию управленческих решений в контроллинге.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Рынок ценных бумаг»

**1 Цель дисциплины** - формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по проведению операций с ценными бумагами, определения стоимости и доходности основных видов ценных бумаг, финансирования хозяйства и государства через различные виды ценных бумаг.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.9.1).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПК-5; ПК-21, ПК-25, ПК-26, ПК-27.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- основные тенденции развития мирового и национального рынка ценных бумаг;
- общую структуру и организацию рынка ценных бумаг;
- нормативно-правовое обеспечение функционирования рынка ценных бумаг;
- основные инструменты фондового рынка.

**уметь:**

- самостоятельно подбирать и применять учебный материал;
- анализировать тенденции движения фондового рынка;
- применять полученные знания при проведении расчетов.

**владеть:**

- начальной профессиональной терминологией;
- навыками целенаправленных коммуникаций при работе малыми группами;
- техникой решения простейших задач.

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины:** Фундаментальные понятия рынка ценных бумаг. Виды ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Эмиссия и организация первичного рынка ценных бумаг. Фондовая биржа и организованные системы внебиржевой торговли ценными бумагами. Инвесторы. Инвестирование в ценные бумаги. Регулирование рынка ценных бумаг и правовая инфраструктура. Этика фондового рынка. Депозитарная и расчетно-клиринговая инфраструктура и сеть регистраторов ценных бумаг. Возникновение и развитие рынка ценных бумаг. Рынок ценных бумаг – как альтернативный источник финансирования экономики. Классификация и виды ценных бумаг и их характеристики. Структура современного рынка ценных бумаг. Современный рынок ценных бумаг России. Первичный внебиржевой рынок ценных бумаг. Вторичный рынок ценных бумаг (фондовая биржа). Биржевые сделки и расчеты по ним. Инвестиционная политика кредитно-финансовых институтов на рынке ценных бумаг. Портфельное инвестирование. Понятие, принципы и система государственного регулирования рынка ценных

бумаг. Саморегулируемые организации рынка ценных бумаг. Депозитарная и расчетно-клиринговая инфраструктура ценных бумаг. Сеть регистраторов ценных бумаг.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Фондовый рынок»

**1 Цель дисциплины** - формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по проведению операций с ценными бумагами, определения стоимости и доходности основных видов ценных бумаг.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.9.2).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПК-5; ПК-21, ПК-25, ПК-26, ПК-27.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные финансовые рынки, ценные бумаги и производные финансовые инструменты;
- системы сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;
- проблем, решаемых в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов.

**Уметь:**

- использовать систему знаний о финансовых рынках, ценных бумагах и производных финансовых инструментах;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы регулирования экономики;
- применять в процессе работы знания о финансовых рынках, ценных бумагах и производных финансовых инструментов.

**Владеть навыками:**

- использования финансовых рынков, ценных бумаг и производных финансовых инструментов;
- правильно выполнять необходимые расчеты, формулировать выводы и рекомендации на основе полученных результатов.
- решать вопросы регулирования экономики посредством финансовых и денежно-кредитных методов;
- подготовить информацию для принятия управленческих решений.
- прогнозирования и моделирования развития событий, результатов математического или физического эксперимента, последствий своих действий (решений, профессиональной деятельности).

**4 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины:** Сущность и роль финансового рынка в рыночной экономической системе. Основные функции и индикаторы финансового рынка. Участники финансового рынка: классификация и отличительные характеристики. Особенности денежного рынка. Обзор современного

страхового рынка России и зарубежных странах. Рынок ценных бумаг: основные понятия, функции, виды, участники. Организация и структура фондового рынка. Валютный рынок и рынок драгоценных металлов (драгоценных камней). Кредитный рынок: сущность, функции и объекты инвестирования. Ведущие институты финансового рынка и его институциональная среда. Государственное регулирование финансового рынка и финансовой инфраструктуры.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Управленческое консультирование»**

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций и практических навыков построения эффективных процессов управления информационно-консультационной службой (ИКС) АПК в современных условиях как определяющего фактора организационной эффективности.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.10.1).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-5, ОПК-4, ПК-9, ПК-11.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** достижения теории и практики современного отечественного и зарубежного информационно-консультационного обслуживания АПК; роль и место системы управления в ИКС.

**Уметь:** определять и описывать характеристики основных элементов системы управления ИКС; обнаруживать многофакторное воздействие внешнего окружения на определение целей, стратегии ИКС в ее взаимодействии с этим окружением.

**Владеть:** навыками использования приемов и методов ведения управленческой деятельности в ИКС с учетом конкретных условий; навыками выбора подходов к проектированию работ ИКС с учетом складывающихся условий.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Управленческое консультирование» составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины.** Основы консультирования. Функционирование информационно-консультационной службы. Оценка информационно-консультационной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
**«Основы информационно-консультационной деятельности»**

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций и практических навыков построения эффективных процессов управления информационно-консультационной службой (ИКС) в современных условиях как определяющего фактора организационной эффективности.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.10.2).

**3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-5, ПК-9, ПК-11.

В результате изучения дисциплины студент должен:

***Знать:***

- достижения теории и практики современного отечественного и зарубежного информационно-консультационного обслуживания АПК;
- роль и место системы управления в ИКС;
- основные принципы и методы работы ИКС в АПК.

***Уметь:***

- определять и описывать характеристики основных элементов системы управления ИКС;
- обнаруживать многофакторное воздействие внешнего окружения на определение целей, стратегии ИКС в ее взаимодействии с этим окружением.

***Владеть:***

- навыками использования приемов и методов ведения управленческой деятельности в ИКС с учетом конкретных условий;
- навыками выбора подходов к проектированию работ ИКС с учетом складывающихся условий.

**4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Основы информационно-консультационной деятельности» составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины**

Роль информационно-консультационной службы в АПК

Основные аспекты деятельности ИКС

Кадровое обеспечение ИКС

Оценка информационно-консультационной деятельности

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Автоматизация бухгалтерского учета»**

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по созданию и применению современных компьютерных информационных систем и информационно-коммуникационных технологий в бухгалтерском учете.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП:** Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.11.1).

**4. Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции: ОПК-1, ПК-8, ПК-10, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**знать:**

- назначение и основные возможности компьютерных технологий бухгалтерского и налогового учета;
- основные направления автоматизации бухгалтерского учета;
- принципы автоматизированного ведения бухгалтерского учета;
- порядок ввода начальных остатков с применением программных продуктов;
- порядок ввода типовых и нетиповых операций в журнал операций с применением программных продуктов;
- основные способы и режимы обработки учетной информации с применением программных продуктов;
- порядок оформления операций по закрытию месяца, формированию финансовых результатов и составлению отчетности.

**уметь:**

- настраивать систему автоматизированного бухгалтерского учета на конкретное предприятие;
- формировать первичную учетную документацию, сводные регистры бухгалтерского учета при помощи программных продуктов по бухгалтерскому учету;
- решать конкретные практические задачи бухгалтерского учета с применением компьютерных технологий;
- формировать финансовую и налоговую отчетность при помощи программных продуктов;
- применять сервисные возможности программ автоматизированного бухгалтерского учета.

**владеть:**

- навыками подготовки информационной базы для ведения компьютерного бухгалтерского учета с применением программных продуктов на конкретном предприятии;
- навыками применения компьютерных технологий для учета активов и обязательств и составления отчетности организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

**5. Содержание дисциплины:** Подготовка информационной базы к ведению учета. Автоматизация бухгалтерского учета.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные системы для бухгалтерского учета»**

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по ведению бухгалтерского учета с применением средств автоматизации.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.11.1).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции: ОПК-1, ПК-8, ПК-10, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

### **знать:**

- назначение и основные возможности компьютерных технологий бухгалтерского и налогового учета;
- основные направления автоматизации бухгалтерского учета;
- принципы автоматизированного ведения бухгалтерского учета на основе системы «1С: Предприятие»;
- порядок ввода в программу начальных остатков;
- порядок ввода типовых и нетиповых операций в журнал операций;
- основные способы и режимы обработки учетной информации;
- порядок оформления операций по закрытию месяца, формированию финансовых результатов и составлению отчетности.

### **уметь:**

- настраивать систему автоматизированного бухгалтерского учета на конкретное предприятие;
- формировать первичную учетную документацию, сводные регистры бухгалтерского учета при помощи программных продуктов;
- решать конкретные практические задачи бухгалтерского учета с применением компьютерных технологий;
- формировать финансовую и налоговую отчетность при помощи программных продуктов;
- применять сервисные возможности программ автоматизированного бухгалтерского учета.

### **владеть:**

- навыками подготовки информационной базы для ведения компьютерного бухгалтерского учета в системе «1С: Бухгалтерия» на конкретном предприятии;
- навыками применения компьютерных технологий для учета активов и обязательств и составления отчетности организации в системе «1С: Бухгалтерия».

**4. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

**5. Содержание дисциплины** Общие принципы работы в автоматизированных системах бухгалтерского учета. Порядок ведения учета в программе 1С: Бухгалтерия предприятия.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Деловые коммуникации»**

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций в области делового общения для эффективного взаимодействия с деловыми партнерами, основанного на применении разнообразных стратегий и тактик достижения компромисса и сотрудничества.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.12.1).

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-4, ОК-5, ПК-9.

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### ***Знать:***

- этические нормы деловых взаимоотношений;
- основы делового общения;
- принципы и методы организации деловых коммуникаций.

#### ***Уметь:***

- применять основные инструменты и средства деловой коммуникации для эффективного взаимодействия со своими партнерами по бизнесу и коллегами по работе.

#### ***Владеть:***

- основными инструментами эффективной деловой коммуникации.

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины «Деловые коммуникации» составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма аттестации – зачет.

### **5 Содержание дисциплины**

Понятие коммуникации. Стадии коммуникационного процесса. Виды общения. Характеристики делового общения. Человеческая речь как источник информации. Речевые средства общения. Стили речи. Виды коммуникативных барьеров. Трудности эффективного слушания. Виды слушания. Обратная связь в процессе слушания. Язык жестов в деловом общении. Средства невербальной коммуникации. Внешние проявления эмоциональных состояний. Виды сенсорных каналов. Виды вопросов в деловой коммуникации. Ответы на вопросы в деловой коммуникации. Психологическая подстройка к партнеру. Психологические характеристики личности. Типы деловых партнеров. Изучение личности партнера без вступления с ним в контакт. Проведение первой встречи с партнером. Зоны и дистанции в деловой коммуникации. Деловая беседа. Деловая беседа по телефону. Деловые совещания. Деловые переговоры. Публичная речь. Презентация. Самопрезентация. Методы генерирования идей. Критика в деловой коммуникации. Compliments в деловой коммуникации.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Принципы и методы информационно-консультационной деятельности»**

**1 Цель дисциплины** – формирование у студентов системы компетенций и практических навыков ведения консультационной работы на основе применения принципов и методов информационно-консультационного обслуживания.

**2 Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.12.2).

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОК-4, ОК-5, ПК-9.

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### ***Знать:***

- принципы функционирования ИКС;
- сущность коммуникационного процесса;
- типы решаемых проблем; формы консультирования;
- приемы эффективного слушания;
- типы деловых партнеров;
- приемы изучения деловых партнеров;
- индивидуальные методы консультирования;
- групповые методы консультирования;
- массовые методы консультирования;
- особенности невербального общения и способы психологического воздействия;
- механизм реализации методов информационно-консультационной деятельности.

#### ***Уметь:***

- профессионально вести консультационную работу;
- анализировать проблемы и нужды;
- показывать возможные альтернативные пути решения проблем;
- организовывать выставки;
- организовывать и проводить семинары, групповые дискуссии.

#### ***Владеть:***

- навыками межличностного общения;
- навыками организации больших групп людей;

### **4 Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации**

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма аттестации – зачет.

**5 Содержание дисциплины.** Основы консультационной деятельности. Принципы информационно-консультационной деятельности. Методы информационно-консультационной деятельности.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Страхование в сельском хозяйстве»**

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач в области агрострахования.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.13.1).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции: ПК-22, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**Знать:** теоретические и методологические основы агрострахования; содержание законодательных и нормативных актов, регламентирующих процесс агрострахования в Российской Федерации; историю развития отечественного сельскохозяйственного страхования; основы страхования в различных отраслях сельскохозяйственного производства; особенности государственного регулирования агрострахования в РФ и за рубежом.

**Уметь:** раскрыть функции страхования, объяснить значимость страхования для развития сельского хозяйства; объяснить принципы действия механизма страхования; заполнять документацию на различных этапах процесса страхования; определять расчетные параметры договора страхования; определять размер страхового возмещения; уметь применять полученные в процессе обучения навыки в страховом деле.

**Владеть:** действующей нормативно-правовой базой в сфере агрострахования, методами анализа и интерпретации содержания договора и правил страхования; общими принципами анализа информации о страховании в аграрной сфере; методологическими основами агрострахования.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

**5. Содержание дисциплины:** Понятие и характеристика риска в страховании. Формы страхования. Правовое регулирование страховой деятельности. Права и обязанности субъектов страхования. История развития сельскохозяйственного страхования. Агрострахование в РФ. Законодательное регулирование сельскохозяйственного страхования. Опыт страхования в сельском хозяйстве за рубежом. Виды страхования в сельском хозяйстве. Страхование урожая сельскохозяйственных культур. Страхование многолетних насаждений. Страхование сельскохозяйственных животных. Страхование финансовых рисков на случай неисполнения договорных обязательств в сельском хозяйстве. Перестрахование рисков по договорам страхования урожая сельскохозяйственных культур.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Страхование»**

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по заключению договора страхования, определению расчетных параметров при заключении договора страхования, определению ущерба и выплаты возмещения.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.13.2).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:** процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенции: ПК-22, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

***знать:***

- сущность, основные признаки и функции страхования;
- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы органа страхового надзора, регулирующие деятельность страховых организаций;
- практику проведения и особенности отдельных отраслей страхования, видов страховой деятельности и страхования;
- основные направления деятельности отечественных страховщиков и тенденции развития зарубежных региональных страховых рынков;

***уметь:***

- анализировать статистические и информационные материалы по развитию страхового рынка Российской Федерации за ряд лет;
- владеть методиками оценки финансовых основ страховой деятельности и оценки эффективности инвестиционных проектов страховых организаций;
- использовать современные методы построения страховых тарифов;

***владеть:***

- навыками эффективного проведения разных видов страхования в условиях РФ;
- навыками оценки эффективности финансовой и инвестиционной деятельности страховых организаций;
- фундаментальными знаниями в сфере страхования;
- практическими навыками в разных отраслях и видах страхования.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма аттестации – зачет.

**5. Содержание дисциплины:** Теоретические основы страхования. Виды страхования.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы банковской деятельности»**

**1. Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач, связанных с основами банковского дела в Российской Федерации, деятельностью коммерческого банка как основного звена банковской системы Российской Федерации, освоение зарубежного банковского опыта и перспектив его применения в отечественной практике.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам (ФТД.1).

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПК-19, ПК-22, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** основные экономические и правовые нормы, определяющие деятельность банковской системы Российской Федерации и ее отдельных звеньев; принципы, организацию и содержание деятельности кредитных организаций; современные тенденции в развитии банковского бизнеса, в содержании банковских продуктов и услуг, в системе управления банком; активные и пассивные операции коммерческого банка; содержание баланса коммерческих банков, принципы его построения.

**Уметь:** использовать полученные знания при решении конкретных задач банковской практики; выполнять основные операции и сделки, вытекающие из статуса коммерческого банка; формировать рекомендации по основным направлениям деятельности коммерческого банка; систематизировать и обобщать информацию по различным вопросам банковского дела; использовать зарубежный банковский опыт в отечественной практике; использовать информационные и компьютерные технологии для решения экономических задач.

**Владеть:** навыками творческого подхода в процессе осуществления банковских операций; навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации для оценки кредитоспособности клиента, для принятия управленческих решений.

### **4. Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации:**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Форма аттестации – зачет.

**5. Содержание дисциплины:** Организационно-правовые основы деятельности центральных банков и их функции. Денежно-кредитная политика центральных банков. Организационно-правовые основы создания и функционирования коммерческих банков. Пассивные и активные операции коммерческих банков. Баланс коммерческого банка и его характеристика. Ликвидность коммерческих банков и управление ликвидностью. Управление финансовой деятельностью коммерческого банка и его рисками. Банковский маркетинг. Контроль в коммерческом банке и его организация.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Управление в агропромышленном комплексе»

**1. Цель дисциплины** – формирование системы компетенций в области управления для формирования навыков использования полученных знаний при принятии организационно-управленческих решений.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам (ФТД.2).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ОПК-4, ПК-11. В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** особенности управления АПК в рыночной экономике; содержание принципов управления и их практическое применение; функции управления; виды, этапы и методы принятия управленческих решений; виды коммуникации, деловое общение; стили руководства, факторы, влияющие на стиль руководства.

**Уметь:** использовать принципы управления в реальных организационных условиях; сформулировать миссию и цели предприятия, разработать стратегию и выработать пути ее достижения; проектировать структуру управления; уметь мотивировать персонал; принять оптимальное решение; выявить причины конфликтов, разработать конкретные пути их преодоления; решать типовые задачи, используемые при принятии управленческих решений; применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели.

**Владеть:** методами решения типовых организационно-управленческих задач; методами реализации основных управленческих функций при принятии решений.

**4. Общая трудоемкость дисциплины и форма аттестации:**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Форма аттестации – зачет.

**5. Содержание дисциплины:** Органы управления АПК. Оперативное управление производством. Производственный менеджмент. Управление качеством труда и продукции. Управление научно-техническим прогрессом. Инновационный менеджмент. Управление финансовой деятельностью на предприятиях АПК и несостоятельностью (банкротством) предприятия. Управление риском. Механизм государственного антикризисного управления.