

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные положения

Преддипломная практика студентов, обучающихся по специальности по специальности 110401.65 «Зоотехния» является частью производственной практики. Преддипломная практика проводится на пятом курсе очного и на шестом курсе заочного отделения в течение четырех недель.

Особенность преддипломной практики заключается в том, что она проводится по индивидуальному плану и содержание ее определяется, главным образом, задачами ВКР.

Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики от высшего учебного заведения и от предприятий (учреждений, организаций), которые оценивают результаты выполнения студентом программы практики.

2. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики являются сбор материала, необходимого для выполнения дипломной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе по специальности.

3. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

- Приобретение практических навыков по организации производства и его управлению;
 - Сбор материалов по теме исследования выпускной квалификационной работы;
 - Проведение научно-хозяйственного опыта;
 - Оформление биометрических расчетов и их анализа;
 - Выполнение выпускной квалификационной работы.

4. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ

Для руководства практикой приказом ректора утверждается руководитель практики из числа штатных преподавателей выпускающей

кафедры, ответственных за ее проведение в соответствии с учебным планом по специальности.

Научными руководителями могут быть профессора и преподаватели Самарской ГСХА, других вузов, возможно привлечение ведущих специалистов-практиков.

5. ВЫБОР МЕСТА ПРАКТИКИ

Базой преддипломной практики может быть любое сельскохозяйственное или научно-исследовательское предприятие, обеспечивающие доступ к информации, материально-техническую базу необходимую для проведения научно-исследовательской работы и написания ВКР по специальности «Зоотехния».

Студенты имеют право:

- пройти практику по месту основной работы,
- найти место прохождения практики самостоятельно (согласовав его с выпускающей кафедрой);
- просить предоставить место для прохождения практики от академии из числа организаций, с которыми заключены долгосрочные договоры.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики состоит из двух относительно самостоятельных блоков – общего и индивидуального задания. Общее задание соответствует задачам 1-2, индивидуальное задание выдается руководителем дипломного проектирования и согласовывается с предприятиями, учреждениями и организациями.

7. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Содержательная сторона практики оформляется в виде Отчета о преддипломной практике. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;

- анализ результатов работы: перечень и описание реализованных мероприятий, соответствие проделанной работы индивидуальному плану, анализ возникших трудностей и отклонений от плана,

- характеристика полученных результатов;
- библиографический список использованной литературы;
- приложения.

Отчёт о преддипломной практике должен содержать подробное описание работ, выполненных в ходе практики в соответствии с целями и индивидуальным планом-графиком.

Объем отчета составляет 25-30 страниц компьютерного текста (Times New Roman 12 шрифт), 1,5 интервал.

По завершении преддипломной практики студенты в соответствующий срок представляют на выпускающую кафедру отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать результаты его деятельности в период практики и подготовленность к разработке выпускной квалификационной работы. Отчет состоит из нескольких разделов: введения, основной части и заключения.

Во введении дается обоснование актуальности выбранной темы, формулируются цель и задачи, которые студент ставит и решает в ходе преддипломной практики, осуществляется выбор источников получения фактических материалов в процессе прохождения практики.

Основная часть представляет собой текстовый документ, включающий разделы в соответствии с поставленными во введении задачами. Изложение в ней материала должно быть последовательным, с использованием различных источников:

а) дается краткая характеристика обследуемого объекта; краткий анализ его основной деятельности;

б) излагаются основные методы и приемы, используемые студентами в целях проведения обследования организации (предприятия, учреждения) в целом и отдельных подразделений и служб;

в) анализируются все собранные в ходе обследования материалы с приложением таблиц, схем, графиков, диаграмм и т.п.

В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации.

Рекомендуемая литература

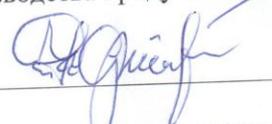
1. Викторов П.И. Менькин В.П. Методика и организация зоотехнических опытов. – М.: Агропромиздат, 1991. – 112 с.
2. Викторов П.И. Методика опытного дела в животноводстве. Краснодар: Кубанский СХИ, 1983. – 98 с.
3. Механизация и электрофикация сельскохозяйственного производств / под ред. Тарасенко. - М.: КолосС, 2006. – 550 с.
4. Овсянников А.И. Основы опытного дела в животноводстве. – М.: Колос, 1976. – 304 с.
5. Разведение с основами частной зоотехнии / Под ред. Н.М. Костомахина. – СПб: Лань, 2006. – 446 с.
6. Родионов Г.В., Табакова Л.П., Табаков Г.П. Технология производства и переработки животноводческой продукции. – М.: КолосС, 2005 – 512 с.
7. Скотоводство / Г.В. Радионов, Ю.С. Изилов, С.Н. Харитонов и др. – М.: КолосС, 2007. – 405 с.
8. Скотоводство: Учебник. – СПб: Лань, 2007, - 432 с.
9. Технологические основы производства и переработки продукции животноводства / В.И. Фисинин, Н.Г. Макарецев. – М.: МГТУ им. Баумена, 2003. – 804 с.

Программа практики составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по специальности 110401.65 «Зоотехния»

рассмотрена на заседании кафедры «зо» 06 2009 г., протокол №10

Разработчики  С.В. Карамеев

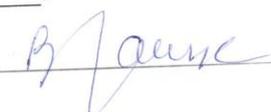
Кафедра Технология производства продукции животноводства

Зав.кафедрой  С.В. Карамеев

Программа учебной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ  А.М. Ухтверов

Программа практики одобрена на заседании совета факультета «зо» 06 2009 г., протокол № 10.

Председатель совета факультета  В.В. Зайцев