

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе,  
доцент *И.Н. Гужин* И.Н.Гужин

«*16*» *февраля* 20*16* г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

Направление подготовки: **35.03.04. Агрономия**

Профиль подготовки: **Агрономия**

Название кафедры: **Растениеводство и земледелие**

Квалификация: **бакалавр**

## **1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ**

Целью практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий и учебных практик, приобретение практических навыков и умений при выполнении профессиональных обязанностей агронома, а также формирование социально-личностных компетенций, и опыта самостоятельной деятельности необходимых для работы в профессиональной среде. В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 35.03.04. Агрономия.

## **2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Задачами практики являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- накопление опыта практической работы;
- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;
- освоение адаптивно-ландшафтных систем земледелия, знакомство с системой ведения сельского хозяйства для зоны расположения предприятия;
- оценка эффективности использования земельных угодий и мелиоративных мероприятий; анализ системы мероприятий по повышению плодородия почвы;
- уточнение и реализация современных экологически безопасных технологий производства растениеводческой продукции и воспроизводства плодородия почвы в конкретных условиях хозяйства;
- обоснование выбора сортов растений для конкретных условий хозяйства, апробация семеноводческих посевов сельскохозяйственных культур, составление необходимой документации для семенного и сортового контроля;
- разработка системы севооборотов, обработки почвы, системы удобрений и защиты растений;
- осуществление контроля за качеством продукции полеводства, овощеводства, плодоводства;
- определение методов и способов первичной обработки и хранения растениеводческой продукции;
- проведение расчёта экономической эффективности производства и реализации продукции;
- осуществление технологического контроля за проведением полевых работ и эксплуатации машин и оборудования;
- участие в проведении научных исследований по влиянию технологических приемов на урожайность сельскохозяйственных культур и плодородие почвы, и их внедрение в производство;
- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами труда;
- ознакомление с научно-исследовательской, инновационной, маркетинговой и менеджерской деятельностью организаций, являющихся базами практики;
- изучение других сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, гигиенической, технической, технологической, экономической и т.д.
- обеспечение безопасности труда в процессе производства;
- изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной сельскохозяйственной науки.

### **3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Производственная практика относится к циклу Б2.П.1 относится ко второму блоку Практики структуры ОПОП ВО бакалавриата, базируется на знаниях, приобретенных на лекциях, лабораторных и практических занятиях и учебных практиках по ботанике, физиологии и биохимии растений, микробиологии, агрометеорологии, почвоведению с основами геологии, землеустройству, основам научных исследований в агрономии, земледелии, агрохимии, растениеводству, механизации растениеводства, защите растений, кормопроизводству и других дисциплин.

При прохождении производственной практики обучающихся приобретают навыки работы специалистов среднего звена, изучают в условиях производства вопросы технологии производства продукции растениеводства, экономики, управления производства, что важно для дальнейшего изучения дисциплин и написания выпускной квалификационной работы.

### **4 ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Форма проведения производственной практики: полевая, организационно-технологическая, лабораторная. Проводится согласно календарному учебному графику Обучающиеся на практике отрабатывают практические навыки агрономической работы, знакомятся с предприятием, оснащенностью предприятия техникой т.п.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

### **5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Производственная практика сроком 14 недель предусмотрена учебным планом по направлению 35.03.04 Агрономия. Место проведения производственной практики предприятия различных форм собственности, оснащенных современным технологическим оборудованием, передовые предприятия по переработке продукции растениеводства, опытно-производственные и научно-исследовательские учреждения, кафедры и лаборатории ФГБОУ ВО Самарская ГСХА, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Производственная практика на предприятиях, в учреждениях и организациях осуществляется на основе договоров о практике между ФГБОУ ВО Самарская ГСХА и предприятием, учреждением или организацией.

Обучающиеся, заключившие контракт с будущими работодателями производственную практику, как правило, проходят на соответствующих предприятиях, в учреждениях, организациях.

Руководство производственной практикой осуществляется выпускающими кафедрами путем инструктажа обучающихся перед выездом на практику, выезда руководителей на место производственной практики. В качестве руководителей практики выделяют опытных профессоров, доцентов и старших преподавателей, хорошо знающих данную профессиональную сферу.

Руководство практики от предприятия возлагается на специалистов предприятий, руководителей хозяйства или отдельных подразделений, которые обеспечивают наибольшую эффективность прохождения практики. Время проведения производственной практики май-сентябрь.

Учебно-методическое руководство производственной практикой осуществляют деканат факультета и профессорско-преподавательский состав профилирующих кафедр.

## **6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Общепрофессиональные:

- способность распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции (ОПК-4);

- готовность установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования (ОПК-7).

Профессиональные:

- готовность изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований (ПК-1);

- способность применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам (Г1К-2);

- способность к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства (ПК-3);

- способность к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов (ПК-4);

- способность использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ (ПК-5);

- способность анализировать технологический процесс как объект управления (ПК-6);

- способность определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации (ПК-7);

- способность организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях (ПК-8);

- способность проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках (ПК-9);

- готовность систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации (ПК-10);

- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность (ПК-11);

- способность обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву (ПК-12);

- готовность комплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин (ПК-13);

- способность рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры (ПК-14);

- готовность обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации (ПК-15);

- готовность адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин (ПК-16);

- готовность обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними (ПК-17);

- способность использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции (ПК-18);

- способность обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение (ПК-19);

- готовность обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов (ПК-20);

- способность обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции (ПК-21).

За время прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

– методику подбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовки семян к посеву;

– методику комплектования почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов;

– методику расчёта доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай;

– методику разработки системы севооборотов и землеустройства сельскохозяйственного предприятия;

– методику адаптации систем обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;

– технологию посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними;

– методику анализа агрометеорологической информации при производстве растениеводческой продукции;

– способы уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;

– технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов;

– нормативные документы, регламентирующие безопасность труда при производстве растениеводческой продукции;

– методику анализа технологического процесса как объекта управления;

– методику расчёта стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия;

– методику организации работы исполнителей, нахождения управленческих решений в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях;

– современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;

– современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;

– методику лабораторных анализов образцов почв, растений и продукции растениеводства;

– методику обобщения и статистической обработки результатов опытов, формулирования выводов.

Уметь:

– обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву;

- комплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты, разрабатывать схемы их движения по полям, выполнять технологические регулировки сельскохозяйственных машин;

- рассчитывать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, планировать способы и технологии их внесения под сельскохозяйственные культуры;

- разработать системы севооборотов и землеустройства сельскохозяйственного предприятия;

- адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;

- обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними;

- анализировать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции

- выбрать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение; – обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов;

- найти современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;

- применить современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;

- провести лабораторный анализ образцов почв, растений и продукции растениеводства;

- обобщить и статистически обработать результаты опытов, формулирования выводов.

Владеть:

- методикой подбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовки семян к посеву;

- методикой комплектования почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, разработки схемы их движения по полям, выполнения технологических регулировок сельскохозяйственных машин;

- методикой расчёта доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, планирования способов и технологий их внесения под сельскохозяйственные культуры;

- методикой разработки системы севооборотов и землеустройства сельскохозяйственного предприятия;

- методикой адаптации систем обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;

- технологиями посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними;

- методикой анализа агрометеорологической информации при производстве растениеводческой продукции;

- способами уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;

- технологиями улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов;

- нормативными документами, регламентирующими безопасность труда при производстве растениеводческой продукции;

- методикой анализа технологического процесса как объекта управления;

- методикой расчёта стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия;

- методикой организации работы исполнителей, нахождения управленческих решений в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях;
- методикой проведения маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках;
- методикой систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов предприятия;
- способами кооперации с коллегами, работы в коллективе; принципами и методами организации и управления малыми коллективами; методикой поиска организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и меры ответственности;
- современной информацией, отечественным и зарубежным опытом по тематике исследований;
- современными методами научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;
- методикой лабораторных анализов образцов почв, растений и продукции растениеводства;
- методикой обобщения и статистической обработки результатов опытов, формулирования выводов.

## 7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетная единица, 756 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		УПР	СРС	
1	2	3	4	5
1	<i>Подготовительный этап.</i> Инструктаж по технике безопасности. Сбор необходимого материала для прохождения производственной практики	2	4	Роспись в журнале по технике безопасности, за документы на практику
2	<i>Производственный этап.</i> Краткая организационно-экономическая характеристика предприятия (месторасположение, природные условия, состав земельных угодий и их агрохимическая характеристика)	100	50	Заполнение дневника, оформление раздела в отчете
3	Краткая характеристика состояния отраслей предприятия (полеводства, кормопроизводства, животноводства, овощеводства, садоводства и т.д.)	100	50	Заполнение дневника, написание данного раздела в отчете (таблицы, схемы, рисунки)
4	Анализ технологии возделывания сельскохозяйственных культур и экологическое обоснование	100	50	Заполнение дневника, написание

	агротехнических приемов (зерновые, зернобобовые культуры, однолетние и многолетние травы, другие сельскохозяйственные культуры)			данного раздела в отчете (таблицы, схемы, рисунки)
5	<i>Исследовательский этап.</i> Выполнение научно-исследовательской работы	75	75	Журнал по научно-исследовательской работе
6	Обработка и анализ полученных результатов	50	50	Анализ хозяйственной деятельности предприятия
7	Написание и оформление отчёта по производственной практике	25	25	Оценка за прохождение производственной практики на основании отчёта, характеристики, отзыва руководителя, доклада на защите
Итого		452	304	

УПР – учебно-производственная работа;  
СРС – самостоятельная работа студентов.

Таблица 2

Тип практики: научно-исследовательская

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		УПР	СРС	
1	2	3	4	5
1	<i>Подготовительный этап.</i> Инструктаж по технике безопасности. Сбор необходимого материала для прохождения производственной практики.	2	4	Роспись в журнале по технике безопасности, за документы на практику
2	<i>Производственный этап.</i> Краткая научно-исследовательского учреждения (общее положение, организационная структура, основные задачи и функции, финансово-хозяйственная деятельность)	100	50	Заполнение дневника, оформление раздела в отчете
3	Краткая характеристика подразделений (лабораторий), учреждений (организаций)	100	50	Заполнение дневника, написание данного раздела в



				отчете (таблицы, схемы, рисунки)
4	Показатели, определяемые учреждением (организацией)	100	50	Заполнение дневника, написание данного раздела в отчете (таблицы, схемы, рисунки)
5	<i>Исследовательский этап.</i> Выполнение научно-исследовательской работы.	75	75	Журнал по научно-исследовательской работе
6	Обработка и анализ полученных результатов	50	50	Анализ научно-исследовательской или природоохранной деятельности учреждения
7	Написание и оформление отчёта по производственной практике	25	25	Оценка за прохождение производственной практике на основании отчёта, характеристики, отзыва руководителя, доклада на защите.
Итого		452	304	

УПР – учебно-производственная работа;  
ИР – научно-исследовательская работа  
СРС – самостоятельная работа студентов.

По окончании производственной практики, на основании записей в дневнике, обучающийся составляет письменный отчёт. Отчёт и дневник подписывается руководителем практики от академии, а также руководителем хозяйства. Отчёт должен содержать сведения выполненной обучающимся работы в период практики.

## **8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

В процессе проведения производственной практики должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

*Образовательные технологии* при проведении практики могут включать в себя: наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного

специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из «Интернет», e-mail и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

*Научно-производственные технологии* при проведении производственной практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

*Научно-исследовательские технологии* при проведении производственной практики могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы производственной практики; экспертизу результатов производственной практики (предоставление материалов дневника и отчета о производственной практике; оформление отчета о производственной практике).

## **9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы по производственной практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики;

Реализация ОПОП в части проведения производственной практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Самостоятельная работа обучающихся во время проведения производственной практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в «Интернет», к электронной библиотеке вуза.

Руководитель в период проведения производственной практики:

- оказывает обучающимся помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте базы практики;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При проведении производственной практики обучающийся должен:

- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой

- производственной практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка академии;
  - систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий;
  - подготовиться к итоговой аттестации по производственной практике в соответствии с программой.

## **10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики осуществляется в виде зачета с оценкой. При этом обучающийся должен предоставить руководителю производственной практики:

- дневник производственной практики;
- отчёт по производственной практике, содержащий результаты выполненных индивидуальных заданий.

Отчет о производственной практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период производственной практики.

Защита отчета о производственной практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики, руководители обучающегося по практике. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку «зачтено» либо «не зачтено».

Результат защиты отчета о производственной практике учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если он выполнил программу производственной практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить отчет по производственной практике. При невыполнении обучающимся программы производственной практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

## **11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

11.1 Основная литература:

11.1.1. 9.3 Казаков, Г.И. Севообороты в Среднем Поволжье / Г.И. Казаков, Р.В. Авраменко. – Самара: РИЦ СГСХА, 2008. – 136 с.

11.1.2. 9.4 Казаков, Г.И. Системы земледелия и агротехнологии возделывания полевых культур в Среднем Поволжье / Г.И. Казаков, В.А. Милюткин – Самара: РИЦ СГСХА, 2010. – 261 с.

11.1.3. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник / Л.Ф. Сейко, О.В. Баскакова. – М.: ИТК «Дашков и К», 2015. – 370 с. – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/287151>.

11.1.4. Васин, В.Г. Растениеводство / В.Г. Васин, А.В. Васин, Н.Н. Ельчанинова. – Самара: РИЦ СГСХА, 2009. – 528 с.

11.1.5. Глуховцев В.В., Кириченко В.Г., Зудилин С.Н. Практикум по основам научных исследований в агрономии. – Самара, 2005.– 248 с. – 96 шт.

11.1.6. Маслова, Л.Ф. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ставропольский гос. аграрный ун-т, Л.Ф. Маслова. - Ставрополь: АГРУС, 2014. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/314302>

11.1.7. Муравин, Э.А. Агрохимия / Э.А. Муравин, В.А. Титова. – М.: КолосС, 2010. – 464 с.

11.2 Дополнительная литература:

11.2.1. Ильмендеев, В.Е. Организация сельскохозяйственного производства: учеб. пособие [Текст] / В.Е. Ильмендеев, Г.И. Чудилин. – Самара: Изд-во Самар. гос. экон. ун-та. 2012. – 566 с. [20 экз.]

11.2.2. Лухменёв, В. П. Фитопатология: Учебник / В. П. Лухменёв. – Оренбург : ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2012. – 343 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://rucont.ru/efd/227596>. – (Дата обращения: 10.09.2015).

11.2.3. Муха В.Д. Технология производства, хранения, переработки продукции растениеводства и основы земледелия \ В.Д. Муха Н.И. Картамышев, Д.В. Муха и др.. Учебное пособие М.:КолосС, 2007, 580 с 25 шт

11.2.4. Растениеводство: учебник / В.А. Федотов, С.В. Кадыров и др.; под ред. В.А. Федотова.- СПб.: Издательство «Лань», 2015.— 336 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=65961](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=65961).

11.2.5. Экологическая агрохимия : учебное пособие / О. Ю. Лобанкова, А. Н. Есаулко, В. В. Агеев и др. – Ставрополь : АГРУС, 2014. – 173 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/314444>

11.3 Электронные ресурсы сети «Интернет»:

11.3.1. Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://www.gossort.com/>

11.4 Учебно-методическое обеспечение

Зудилин, С. Н. Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики / С. Н. Зудилин, Л. Н. Жичкина., Д. В. Редин. – Кинель : РИЦ СГСХА, 2014. – 34 с.

## **12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Во время прохождения производственной практики обучающийся может использовать материально-техническую базу предприятия в соответствии с спецификой его деятельности.

На обучающихся, принятых на предприятиях, в учреждениях или организациях на должности и проходящих практику, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

На обучающихся, не зачисленных на рабочие места, распространяются правила труда и режим рабочего дня, действующие на предприятии, в учреждении или организации.

Оплата труда обучающихся в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством для предприятий, учреждений или организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключенными академией с предприятиями, учреждениями или организациями различных организационно-правовых норм.

В период прохождения практики за обучающимися-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

Во время прохождения преддипломной практики обучающийся может использовать материально-техническую базу кафедры Растениеводство и земледелие а также воспользоваться компьютерным классом «НИЛИТА». Кафедра «Растениеводство и

земледелие» располагает специальными учебными аудиториями: 1317, 1316, 1315, 1311, 1117, 1115; оборудованием: весами, влагомерами, пурками, сушильными шкафами, лабораторная посуда, измерительные приборы, садовый инвентарь, телевизоры, ноутбуки.

### **13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### ***13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках производственной практики***

<b>Код компетенции</b>	<b><i>Содержание компетенции</i></b>
ОПК-4	- способность распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции;
ОПК-7	- готовность установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования.
ПК-1	- готовность изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;
ПК-2	- способность применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;
ПК-3	- способность к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства;
ПК-4	- способность к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов;
ПК-5	- способность использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ;
ПК-6	- способность анализировать технологический процесс как объект управления;
ПК-7	- способность определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации;
ПК-8	- способность организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях ;
ПК-9	- способность проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках;
ПК-10	- готовность систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации;

ПК-11	- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность;
ПК-12	- способность обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву;
ПК-13	- готовность скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин;
ПК-14	- способность рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры;
ПК-15	- готовность обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации;
ПК-16	- готовность адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;
ПК-17	- готовность обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними;
ПК-18	- способность использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции;
ПК-19	- способность обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;
ПК-20	- готовность обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов;
ПК-21	- способность обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции.

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении производственной практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов производственной практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения ими компетенций.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля производственной практики обучающихся:

- планирование производственной практики, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- проведение практики;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о практике;
- публичная защита выполненной работы.

Тема производственной практики определяется совместно с научным руководителем и является частью направления научных исследований выпускающей

кафедры. Выбор темы определяется с учетом актуальности, степени изученности проблемы, существующей практики ее решения в производстве и т.д.

Совместно с научным руководителем составляется индивидуальный план работы обучающегося, с указанием наименований основных этапов работы, видов научно-технической продукции.

### Этапы формирования компетенций в процессе производственной практики

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ОПК-4; ОПК-7; ПК-1; 2; 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21	Собеседование.		<i>устно</i>
2	Основной	ОПК-4; ОПК-7; ПК-1; 2; 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
3	Заключительный	ОПК-4; ОПК-7; ПК-1; 2; 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21	Оформление отчета и дневника, зачет	защита отчета; получение зачета	<i>письменно письменный раздел в отчете, устно</i>

### 13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

#### *Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования*

Критерии	Уровни сформированности компетенций			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности и практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам проведения производственной практики.

Положительная оценка может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.



### Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания

1-й этап

<b>Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции</b>	<b>Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции</b>	<b>Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции</b>	<b>Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции</b>
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

2-й этап

<b>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции</b>	<b>Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции</b>	<b>Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции</b>	<b>Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции</b>
<p>Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p>	<p>Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций</p>

### **13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках НИР**

#### **13.3.1 Индивидуальные задания**

##### ***Проверяемые компетенции:***

**ОПК-4-** способность распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции;

**ОПК-7-** готовность установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования

**ПК-1-** готовность изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;

**ПК-2-** способность применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;

**ПК-3-** способность к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства;

**ПК-4-** способность к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов;

**ПК-5-** способность использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ;

**ПК-6-** способность анализировать технологический процесс как объект управления

**ПК-7-** способность определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации;

**ПК-8-** способность организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях;

**ПК-9-** способность проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках;

**ПК-10-** готовность систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации;

**ПК-11-** готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность;

**ПК-12-** способность обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву;

**ПК-13-** готовность скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин;

**ПК-14-** способность рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры;

**ПК-15-** готовность обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации;

**ПК-16-** готовность адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;

**ПК-17-** готовность обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними

**ПК-18-** способность использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции;

**ПК-19-** способность обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;

**ПК-20-** готовность обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов;

**ПК-21-** способность обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции.

### **Индивидуальные задания**

1. Собрать необходимый материал для прохождения производственной практики  
2. Изучить и описать организационно-экономическую характеристику предприятия (месторасположение, природные условия, состав земельных угодий и их агрохимическая характеристика).

3. Проанализировать состояния отраслей предприятия (полеводства, кормопроизводства, животноводства, овощеводства, садоводства и т.д.)

4. Проанализировать технологии возделывания сельскохозяйственных культур и экологическое обоснование агротехнических приемов (зерновые, зернобобовые культуры, однолетние и многолетние травы, другие сельскохозяйственные культуры)

5. Провести исследовательскую работу.

В соответствии с разработанной методикой провести эксперимент с соблюдением всех требований стандартных методических указаний ведущих научных учреждений (повторность, площадь посевной и учетной делянки, рекомендуемые сорта и технологии, кроме изучаемых приемов и т.д.); в соответствии с утвержденной тематикой провести лабораторные исследования (физико-химические анализы) с соблюдением всех требований стандартных методических указаний; провести математическую обработку полученных результатов и доказать их причинную зависимость (детерминантность) от изучаемых приемов; провести экономическую, а в некоторых случаях и биоэнергетическую оценку рекомендуемых приемов в сравнении с традиционными; оформить полученные результаты в виде выпускной квалификационной работы.

6. Произвести обработку и анализ полученных результатов.

### **Критерии оценки выполнения индивидуального задания:**

- «зачтено» выставляется обучающему, если он твердо знает материал, умеет применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам, умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, демонстрирует сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если обучающийся не знает материал, не может применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам, а также демонстрирует отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

### **13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике**

#### ***Проверяемые компетенции:***

**ОПК-4-** способность распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры,

оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции;

**ОПК-7-** готовность установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования

**ПК-1-** готовность изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;

**ПК-2-** способность применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;

**ПК-3-** способность к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства;

**ПК-4-** способность к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов;

**ПК-5-** способность использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ;

**ПК-6-** способность анализировать технологический процесс как объект управления

**ПК-7-** способность определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации;

**ПК-8-** способность организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях;

**ПК-9-** способность проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках;

**ПК-10-** готовность систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации;

**ПК-11-** готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность;

**ПК-12-** способность обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву;

**ПК-13-** готовность скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин;

**ПК-14-** способность рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры;

**ПК-15-** готовность обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации;

**ПК-16-** готовность адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;

**ПК-17-** готовность обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними

**ПК-18-** способность использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции;

**ПК-19-** способность обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;

**ПК-20-** готовность обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов;

**ПК-21-** способность обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции.

По итогам производственной практики обучающимся составляется письменный отчет. Цель отчета – показать наличие сформированных у обучающегося компетенций по результатам проведения производственной практики.

Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан обучающимся, сдан для регистрации на кафедру «Растениеводство и земледелие».

*Требования к оформлению листов текстовой части.* Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое –30 мм, правое –10 мм, верхнее –20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют по центру без точки в конце.

Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: *Times New Roman*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: полуторный.

Выполненный отчет об учебной практике должен содержать:

- титульный лист (приложение 1);
- основные разделы отчета;
- список использованных источников;
- приложения.

**Во введении** следует обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся при прохождении практики, основной части и заключения.

**Основная часть** включает в себя обзор литературы по теме, цели, задачи и методику проведения экспериментов, результаты исследований и их анализ, выводы в соответствии с разделами программы практики.

**Список использованной литературы:** следует указать все источники, которые были использованы при проведении производственной практики и подготовке отчета.

В течение проведения производственной практики обучающийся обязан вести дневник, который является частью отчета о производственной практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные обучающимся (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отменить недостатки в теоретической подготовке.

Дневники периодически проверяются руководителем производственной практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой обучающимся работы.

Дневник должен быть подписан обучающимся и руководителем производственной практики от академии.

Дневник прилагается к отчету по производственной практике.

### **Критерии оценки отчета по производственной практике (содержание отчета)**

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он произвел письменное оформление всех разделов производственной практики, показав степень освоения теоретических и практических навыков, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если обучающийся не произвел письменное оформление всех разделов производственной практики или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

### 13.3.3 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет с оценкой. Зачет по практике служит для оценки сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по производственной практике и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Завершающим этапом производственной практики является защита подготовленного обучающимся отчета в форме собеседования.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность обучающихся проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными обучающимися в течение практики.

#### *Проверяемые компетенции:*

**ОПК-4-** способность распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции;

**ОПК-7-** готовность установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования

**ПК-1-** готовность изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;

**ПК-2-** способность применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;

**ПК-3-** способность к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства;

**ПК-4-** способность к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов;

**ПК-5-** способность использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ;

**ПК-6-** способность анализировать технологический процесс как объект управления

**ПК-7-** способность определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации;

**ПК-8-** способность организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях;

**ПК-9-** способность проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках;

**ПК-10-** готовность систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации;

**ПК-11-** готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить

организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность;

**ПК-12-** способность обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву;

**ПК-13-** готовность скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин;

**ПК-14-** способность рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры;

**ПК-15-** готовность обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственной организации;

**ПК-16-** готовность адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;

**ПК-17-** готовность обосновать технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними

**ПК-18-** способность использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции;

**ПК-19-** способность обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;

**ПК-20-** готовность обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов;

**ПК-21-** способность обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции.

### **Вопросы для проведения зачета по производственной практике**

1. Сформулируйте цель исследований.
2. Сформулируйте задачи исследований.
3. Какие были изучены источники информации по теме исследования?
4. Каковы научные достижения по теме исследования?
5. Виды полевых опытов.
6. Для чего нужны повторность и повторения?
7. Виды биометрических наблюдений.
8. В чем заключается уход за опытными растениями и за опытом в целом?
9. Методы учета урожая.
10. Задачи математической статистики.
11. Что показывает величина НСР?
12. Методика определения динамики линейного роста.
13. Методика определения динамики прироста сухого вещества.
14. Методика определения структуры урожая.
15. Климатическая характеристика и анализ погодных условий.
16. Характеристика почв преобладающих в хозяйстве.
17. В чем заключается послеуборочная обработка и хранение продукции.
18. Реализация продукции растениеводства.
19. Методы и технологии приготовления кормов для животных.
20. Научные основы современных систем земледелия и методы их проектирования.
21. Принципы организации и планирования производства продукции полеводства.
22. Способы первичной переработки продукции полеводства.
23. Методы поверхностного и корневого улучшения естественных кормовых угодий.



24. Способы размещения севооборотов в пределах землепользования хозяйства.
25. Современные технологии возделывания полевых культур и воспроизводства плодородия почвы.

### Критерии и шкала оценивания производственной практики

- ниже порогового («оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»))
- пороговый («оценка «удовлетворительно» («зачтено»))
- стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»))
- эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

<b>Критерий</b>	<b>В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует:</b>
<b>ниже порогового</b>	<b>неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий.</b> Ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по производственной практике.
<b>пороговый</b>	<b>знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения.</b> Ставится обучающемуся, который выполнил программу производственной практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. Выявлено наличие сформированных компетенций по производственной практике, но на низком уровне
<b>стандартный</b>	<b>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения.</b> Ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период производственной практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по производственной практике на стандартном уровне.
<b>эталонный</b>	<b>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</b> Ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой производственной практики, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по производственной практике. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.

### **13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций по производственной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 35.03.04 Агрономия. Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачета с оценкой.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по производственной практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Темы индивидуальных заданий
2	Отчет	Средство контроля проведения производственной практики, в котором представляются результаты выполнения задания по практике. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета по практике; индивидуальные задания по практике.
3	Зачет (собеседование)	Средство контроля усвоения программы производственной практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимся. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент	Комплект вопросов к зачету

		«знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Зачет проводится после завершения практики. Форма проведения зачета – устный с представлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания прохождения практики являются оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике).

Общий итог защиты отчета по практике выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

#### **14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Пакеты прикладных программ по статистике: "STRAZ", "STATISTICA" "EXELL", "STATGRAPHICS *Plus for Windows*"

Программа производственной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль подготовки Агрономия

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «9» февраля 2015 г., протокол № 5.

Разработчики \_\_\_\_\_ Н.В.Васина  
..... \_\_\_\_\_ С.Н. Зудилин  
\_\_\_\_\_ Л.Н. Жичкина

Кафедра Растениеводство и земледелие

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ В.Г. Васин

Программа производственной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ \_\_\_\_\_ Л.Н. Жичкина  
(подпись, Ф.И.О.)

Программа практики одобрена на заседании совета факультета «11» авг 2016 г., протокол № 6.

Председатель совета факультета \_\_\_\_\_ С.Н. Зудилин  
(подпись, Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического управления \_\_\_\_\_ С.В.Краснов  
(подпись, Ф.И.О.)

Министерство сельского хозяйства РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

АГРОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Растениеводство и земледелие»

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

*Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности*

\_\_\_\_\_ (период прохождения практики)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от академии

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Кинель 20\_\_\_\_\_

Министерство сельского хозяйства РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

## ДНЕВНИК ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

*Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности*

обучающегося \_\_\_\_ курса агрономического факультета,

направление подготовки: **35.03.04 - Агрономия**

профиль подготовки: **Агрономия**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Структурное подразделение (занимаемая должность)
1	2	3	4

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарская государственная сельскохозяйственная  
академия»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
доцент И.Н. Гужин



« 11 » февраля 20 16 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки: **35.03.04 Агрономия**  
Профиль подготовки: **Агрономия**  
Название кафедры: **Растениеводство и земледелие**  
Квалификация: **бакалавр**

Кинель 2016

## **1 ЦЕЛЬ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Цель практики: на основе профессиональных теоретических знаний, практических умений и навыков, предусмотренных компетенциями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия бакалавриата выполнение выпускной квалификационной работы для, подготовки обучающихся к практической самостоятельной деятельности.

Выпускная квалификационная работа бакалавриата по направлению Агрономия должна содержать теоретическое обоснование и (или) экспериментальные исследования, решения профессиональных задач, которые могут быть представлены производственно-технологической, или научно-исследовательской деятельностью.

## **2 ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачи преддипломной практики:

- закрепление и расширение теоретических знаний по изученным дисциплинам,
- сбор, систематизация, обработка, анализ и обобщение данных для выпускной квалификационной работы;
- изучение и критическое осмысление отечественной и зарубежной научно-технической информации по тематике выпускной квалификационной работы;
- закрепление умений и навыков самостоятельной работы.
- статистический анализ результатов экспериментов, формулирование выводов и предложений.

Основой для получения научных данных может быть эксперимент, сравнительное изучение объектов, описательное, экспериментально-аналитическое или исследование смешанного типа.

## **3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Преддипломная практика (Б2.П.2) относится ко второму блоку практики структуры ОПОП ВО бакалавриата. Базируется на теоретических знаниях, умениях и навыках приобретенных при изучении дисциплин и практик, предусмотренных учебным планом по направлению Агрономия: основы научных исследований, земледелие, растениеводство, механизация растениеводства, агрохимия, защита растений, кормопроизводство, программирование урожаев, организация производства и предпринимательства а АПК.

Эти дисциплины являются необходимыми для успешного прохождения преддипломной практики как предшествующие, поэтому преддипломной практика имеет полную логическую и методическую связь с другими частями ОПОП. Требованиями к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении преддипломной практики являются овладение теоретической части дисциплин базовой и вариативной частей рабочего учебного плана.

## **4 ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Форма проведения преддипломной практики – самостоятельная, индивидуальная работа обучающегося.

Способами проведения преддипломной практики являются стационарная, лабораторная и выездная полевая, которые объединяются в форме работы с литературой, архивными и статистическими материалами, проведением лабораторных анализов и исследований, полевых исследований, наблюдений, написания отчета по практике.



## 5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика сроком 2 недели предусмотрена учебным планом по направлению 35.03.04 Агронимия. Преддипломная практика осуществляется в Самарской ГСХА и других сельскохозяйственных предприятиях и научных учреждениях.

## 6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

профессиональными компетенциями:

- готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований (ПК-1);

- способностью применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам (ПК-2);

- способностью к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства (ПК-3);

- способностью к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов (ПК-4);

- способностью использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ (ПК-5).

## 7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость, часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	1. Определение темы, цели, задач, объекта и предмета преддипломной практики;	4	Собеседование и индивидуальное задание на практику
		2. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	1	УО
2	Основной	Изучение методик проведения исследований. Участие в экспериментальной, или аналитической деятельности по заданию руководителя. Проведение наблюдений на экспериментальном участке. Обработка собранного экспериментального материала, обобщение литературных данных и результатов собственных наблюдений.	93	УО, ПО
3	Заключительный	Подготовка отчета по практике.	10	ПО, Зачет

гельный			
---------	--	--	--

*Формы и методы текущего контроля:*

*УО - устный опрос;*

*ПО – письменный контроль.*

## **8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

Преддипломная практика организовывается на базе Самарской ГСХА и других сельскохозяйственных предприятиях и научных учреждениях функционирующих предприятиях, занимающихся разработкой научно-исследовательских и научно-производственных технологий в производстве продукции растениеводства. Обучающиеся на практике должны подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего распорядка; изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

В процессе прохождения практики должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

*Образовательные технологии* при прохождении практики могут включать в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

*Научно-производственные технологии* при прохождении практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

*Научно-исследовательские технологии* при прохождении практики могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Полученные данные должны быть подвергнуты математической обработке. В итоге проведенной экспериментальной работы обучающийся анализирует полученные данные и делает научно обоснованные выводы.

## **9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на преддипломной практике являются:

1. Литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики;

Реализация ОПОП в части проведения практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Самостоятельная работа обучающегося во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС.

Руководитель практики в период прохождения практики:

- оказывает обучающимся помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;
- консультирует по вопросам использования статистических материалов, нормативно-законодательных источников;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте базы практики;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении практики обучающийся должен:

- явиться на практику в срок, установленной учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий;
- подготовиться к итоговой аттестации по преддипломной практике в соответствии с программой.

## **10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Промежуточная аттестация по итогам прохождения преддипломной практики осуществляется в виде зачета с оценкой. При этом обучающийся должен предоставить руководителю учебной практики:

- дневник практики;
- отчет по преддипломной практике, содержащий результаты выполненных индивидуальных заданий.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики.

Защита отчета о практике проводится перед специально созданной комиссией. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку «зачтено с оценкой» либо «не зачтено».

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении обучающимся программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

## 11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение преддипломной практики определяется обучающимся самостоятельно в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.

### 11.1 Основная литература:

11.1.1. Баздырев, Г.И. Земледелие [Текст]: учебник для вузов / Г.И. Баздырев, В.Г. Лошаков, А.И. Пупонин [и др.]; под ред. А.И. Пупониной. — М.: Колос, 2002. — 552 с. — 1,60

11.1.2. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник / Л.Ф. Сейко, О.В. Баскакова. — М.: ИТК «Дашков и К», 2015. — 370 с. — Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/287151>.

11.1.3. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник / Л.Ф. Сейко, О.В. Баскакова. — М.: ИТК «Дашков и К», 2015. — 370 с. — Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/287151>.

11.1.4. Васин, В.Г. Растениеводство: Учебное пособие. / В.Г. Васин, А.В. Васин, Н.Н. Ельчанинова — 2-е изд. перераб. и доп. — Самара: РИЦ СГСХА, 2009 - 528 с.

11.1.5. Васько, В. Т. Основы семеноведения полевых культур: Учебное пособие / В.Т. Васько. — СПб.: Издательство «Лань», 2012. — 304 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=578](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=578).

11.1.6. Глуховцев В.В., Кириченко В.Г., Зудилин С.Н. Практикум по основам научных исследований в агрономии. — Самара, 2005.— 248 с. — 96 шт.

11.1.7. Есипов В.И. Петров, А.М. и др. Сельскохозяйственные машины: Учебн. пособ. ч1 / по общ. Редакцией Есипова В.И. — Самара РИЦ СГСХА, 2011 300 экз.

11.1.8. Земледелие в Среднем Поволжье [Текст]/ Г.И. Казаков, Р.В. Авраменко, А.А. Марковский [и др.]; под ред. Г.И. Казакова. — М.: Колос, 2008. — 308 с. — 1,61 шт.

11.1.9. Маслова, Л.Ф. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ставропольский гос. аграрный ун-т, Л.Ф. Маслова. - Ставрополь: АГРУС, 2014. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/314302>

11.1.10. Растениеводство [Текст]. / В.Г. Васин, А.В. Васин, Н.Н. Ельчанинова. — Самара, 2009 — 528 с. [280 экз.

11.1.11. Растениеводство [Текст]. / Г.С. Посыпанов, В.Е. Долгодворов, Г.В. Корнев и др. — М.: КолосС, 2006. — 612 с.

11.1.12. Растениеводство: учебник / В.А. Федотов, С.В. Кадыров и др.; под ред. В.А. Федотова.- СПб.: Издательство «Лань», 2015.— 336 с. [Электронный ресурс] — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=65961](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=65961).

11.1.13. Системы защиты основных полевых культур Юга России [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/314412> (дата обращения 3.10.2015).

11.1.14. Ступин, А.С. Основы семеноведения / А.С. Ступин. М.: Лань, 2014. — 384 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=39149](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=39149).

11.1.15. Таланов, И.П. Практикум по растениеводству: Учебник / И.П. Таланов — М.: КолосС, 2008. — 279 с.

### 11.2 Дополнительная литература:

- 11.2.1. Вавилов П.П. Практикум по растениеводству /Под ред. П.П. Вавилова-М.: Колос,1983-352с.
- 11.2.2. Гатаулина Г.Г. Практикум по растениеводству: Учеб. пособие для вузов- М.:КолосС, 2005-304 с.
- 11.2.3. Гатаулина Г.Г. Практикум по растениеводству: Учеб. пособие для сред. учеб. заведений - М.:Колос, 2000-216с.
- 11.2.4. Жичкина, Л.Н. Защита полевых культур: методические указания для лабораторных занятий [Текст] / Л.Н. Жичкина. – Кинель: РИЦ СГСХА, 2011. – 50 с.
- 11.2.5. Ильмендеев, В.Е. Организация сельскохозяйственного производства: учеб. пособие [Текст] / В.Е. Ильмендеев, Г.И. Чудилин. – Самара: Изд-во Самар. гос. экон. ун-та. 2012. – 566 с. [20 экз.]
- 11.2.6. Казаков Г.И. Системы земледелия и агротехнологии возделывания полевых культур в Среднем Поволжье [Текст] / Г. И. Казаков, В. А. Милюткин. - Самара: РИЦ СГСХА, 2010. - 261 с. – 1,56 шт.
- 11.2.7. Казаков Г.И. Экологизация и энергосбережение в земледелии Среднего Поволжья: Монография [Текст]/ Г. И. Казаков, В. А. Милюткин. - Самара: РИЦ СГСХА, 2010. - 245 с. – 0,70 шт.
- 11.2.8. Казаков, Г.И. Обработка почвы в Среднем Поволжье: монография [Текст] – Самара: Изд-во Самарской государственной академии, 2008. – 251 с. – 1,58 шт.
- 11.2.9. Казаков, Г.И. Севообороты в Среднем Поволжье [Текст]/ Г.И. Казаков, Р.В. Авраменко — Самара: Изд-во Самарской государственной академии, 2008. – 136 с. – 1,07 шт.
- 11.2.10. Каплин, В.Г. Фитосанитарный контроль и защита семян зерновых злаковых культур от болезней и вредителей [Текст] / В.Г. Каплин, Г.В. Леонтьева, А.М. Макеева и др. – Самара, 2000. – 108 с.
- Коломейченко В.В Растениеводство: Учеб.-М.:Агробизнесцентр,2007-600с.
- 11.2.11. Лукина, Е.А. Семеноведение и семенной контроль: Учебное пособие / Е.А. Лукина и др.: под ред. В. Л. Федотова. - Воронеж: ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, 2012. – 269 с. – Режим доступа: <http://padaread.com/?book=42625>
- 11.2.12 Лухменёв, В. П. Фитопатология: Учебник / В. П. Лухменёв. – Оренбург : ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2012. – 343 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://rucont.ru/efd/227596>. – (Дата обращения: 10.09.2015).
- 11.2.13. Ромадина Ю.А. Теоретические основы технологии переработки продукции растениеводства: учебное пособие / Ю А. Ромадина. А.В. Волкова. – Самара РИЦ СГСХА, 2012.-307 с.
- 11.2.14. Экологическая агрохимия : учебное пособие / О. Ю. Лобанкова, А. Н. Есаулко, В. В. Агеев и др. – Ставрополь : АГРУС, 2014. – 173 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/314444>
- 11.3. Электронные ресурсы сети «Интернет»:
- 11.3.1. Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://www.gossort.com/>
- 11.3.2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
- 11.3.3. Национальный цифровой ресурс «Руконт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rucont.ru>.
- 11.3.4. Новые технологии хранения и сушки зерна [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://svetich.info/publikacii/zernovoe-oborudovanie/novye-tehnologii-hranenija-i-sushki-zern.html>.
- 11.3.5. Обучающие фильмы по дисциплине «Растениеводство» [Электронный ресурс] – Режим доступа: \\192\168\16\10\SSAAVideo\«Растениеводство»;

- 11.3.6. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.mcsx.ru](http://www.mcsx.ru).
- 11.3.7. Полевая всхожесть семян и способы её повышения [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://supersadovnik.net/polevaya-vsxozhest-semyan-i-sposoby-ee-povysheniya/>.
- 11.3.8. Посевные качества семян и способы их определения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://yadyra.ru/ovoschevodstvo-otveti/sortovye-i-posevnye-kachestva-semyan-i-sposoby-ih-opredeleniya.html>.
- 11.3.9. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ): <http://www.cnsnb.ru/akdil/default.htm>.
- 11.3.10. Электронно-библиотечная система издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

## **12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Во время прохождения преддипломной практики обучающийся может использовать материально-техническую базу кафедры Растениеводство и земледелие а также воспользоваться компьютерным классом «НИЛИТА». Кафедра «Растениеводство и земледелие» располагает специальными учебными аудиториями: 1317, 1316, 1315, 1311, 1117, 1115; оборудованием: весами, влагомерами, пурками, сушильными шкафами, лабораторной посудой, измерительными приборами, садовым инвентарём, телевизорами, ноутбуками.

## **13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики**

<b>Код компетенции</b>	<i>Содержание компетенции</i>
ОПК-1	- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
ПК-1	- готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;
ПК-2	- способностью применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;
ПК-3	- способностью к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства;
ПК-4	- способностью к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов;
ПК-5	- способностью использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ.

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах

формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

### Этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно</i>
2	Основной	ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
3	Заключительный	ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,	Оформление отчета и дневника, зачет	защита отчета по учебной практике; получение зачета	<i>письменно, устно</i>

### 13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

#### Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	Уровни сформированности компетенций			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности и практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	

Поскольку преддипломная практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций,

обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Положительная оценка по практике может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.



1-й этап

<p><b>Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции</b></p>	<p><b>Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции</b></p>	<p><b>Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции</b></p>	<p><b>Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции</b></p>
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

2-й этап

<p><b>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции</b></p>	<p><b>Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции</b></p>	<p><b>Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции</b></p>	<p><b>Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции</b></p>
<p>Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p>	<p>Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций</p>

### **13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики**

#### **13.3.1 Индивидуальные задания**

##### ***Проверяемые компетенции:***

**ОПК-1-** способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

**ПК-1-** готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;

**ПК-2-** способностью применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;

**ПК-3-** способностью к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства;

**ПК-4-** способностью к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов;

**ПК-5-** способностью использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ.

1. Обосновывать степень актуальности исследования или разработки.
2. Сформулировать проблему и тему исследования или разработки.
3. Определить цель и задачи.
4. Проанализировать собранный экспериментальный материал, статистические данные и другие сведения.
5. Сделать научно-обоснованные выводы по научным результатам работы и формулировать практические рекомендации.
6. Организовать и провести научный эксперимент.
7. Изучить методики проведения исследований.
8. Представить основные положения работы.

##### **Критерии оценки выполнения индивидуального задания:**

- «зачтено» выставляется обучающему, если он твердо знает материал, умеет применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам, умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, демонстрирует сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если обучающийся не знает материал, не может применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам, а также демонстрирует отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

#### **13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике**

##### ***Проверяемые компетенции:***

**ОПК-1-** способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

**ПК-1-** готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный

бежный опыт по тематике исследований;

**ПК-2-** способностью применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;

**ПК-3-** способностью к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства;

**ПК-4-** способностью к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов;

**ПК-5-** способностью использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ.

По итогам преддипломной практики обучающимся составляется письменный отчет. Цель отчета – показать степень освоения необходимых навыков для оформления выпускной квалификационной работы.

Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан студентом, сдан для регистрации на кафедру «Растениеводство и земледелие».

*Требования к оформлению листов текстовой части.* Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое –30 мм, правое –10 мм, верхнее –20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют по центру без точки в конце.

Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: *Times New Roman*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: полуторный.

Выполненный отчет об учебной практике должен содержать:

- титульный лист (приложение 1);
- основные разделы отчета;
- список использованных источников;
- приложения.

**Во введении** следует обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся при прохождении практики, основной части и заключения.

**Основная часть** включает в себя обзор литературы по изучаемому вопросу и полученные результаты исследований.

**Список использованной литературы:** следует указать все источники которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.

В течение прохождения преддипломной практики обучающийся обязан вести дневник практики, который является частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные обучающимся на практике (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отменить недостатки в теоретической подготовке.

Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой обучающимся работы.

В конце практики дневник должен быть подписан обучающимся и руководителем практики от академии.

Дневник прикладывается к отчету по практике (приложение 2).

### **Критерии оценки отчета по практике (содержание отчета)**

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он произвел письменное оформление всех разделов практики, показав степень освоения теоретических и практических навыков, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если обучающийся не произвел письменное оформление всех разделов практики или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

### **13.3.3 Итоговый контроль по практике**

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет с оценкой. Зачет по практике служит для оценки сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по преддипломной практике и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Завершающим этапом практики является защита подготовленного обучающимся отчета в форме собеседования.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность обучающихся проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными обучающимися в течение практики.

#### ***Проверяемые компетенции:***

**ОПК-1-** способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

**ПК-1-** готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;

**ПК-2-** способностью применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;

**ПК-3-** способностью к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства;

**ПК-4-** способностью к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов;

**ПК-5-** способностью использовать современные информационные технологии, в том числе базы данных и пакеты программ.

#### **Вопросы для проведения зачета**

1. Виды полевых опытов.
2. Для чего нужны повторность и повторения?
3. Виды биометрических наблюдений.
4. В чем заключается уход за опытными растениями и за опытом в целом?
5. Методы учета урожая.
6. Задачи математической статистики.
7. Что показывает величина НСР?
8. Методика определения динамики линейного роста.
9. Методика определения динамики прироста сухого вещества.
10. Методика определения структуры урожая.

11. Методика определения площади листьев и ЧПФ.
12. Агротехнические и химические меры борьбы с сорняками, вредителями и болезнями.
13. Дайте обоснование выбору сорта, с учетом биологических особенностей и условий выращивания.
14. Дайте оценку предшественников и обоснование места культуры в севообороте.
15. Какие приемы ухода можно применять при возделывании культуры? Обоснуйте их выбор. Агротехнические требования.
16. Какие факторы внешней среды необходимо учитывать при планировании урожайности культуры?
17. Какие факторы ограничивают урожайность полевых культур в регионе. Опишите комплекс мероприятий, обеспечивающих накопление и сохранение влаги в почве.
18. Обоснуйте выбор системы основной и предпосевной обработок почвы под культуру в зависимости от зоны, предшественника, почвы и ее фитосанитарного состояния. Агротехнические требования.
19. Обоснуйте выбор способа и срока уборки. Подготовка поля к уборке, организация уборки, оценка качества уборки, агротехнические требования.
20. Обоснуйте выбор срока и способа посева, нормы высева, глубины посева. Какие агротехнические требования предъявляются к проведению сева? Оценка качества посева.
21. Обоснуйте планируемую урожайность. Каковы лимитирующие факторы? Обеспеченность ее ресурсами. Расчет урожая по влагообеспеченности.
22. Предложите перечень мероприятий по подготовке семян к посеву.
23. Система обработки почвы, ее обоснование. Укажите операции по обработке почвы весной и осенью.
24. Сроки и способы уборки урожая.

### Критерии и шкала оценивания преддипломной практики

- ниже порогового («оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»))
- пороговый («оценка «удовлетворительно» («зачтено»))
- стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»))
- эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

Критерий	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует:
<i>ниже порогового</i>	<i>неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий.</i> Ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по практике.
<i>пороговый</i>	<i>знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения.</i> Ставится обучающемуся, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. Выявлено наличие сформированных компетенций по практике, но на низком уровне

<b>стан- дартный</b>	<p><b>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения.</b></p> <p>Ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по практике на стандартном уровне.</p>
<b>эталон- ный</b>	<p><b>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</b></p> <p>Ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по практике. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.</p>

#### **13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по преддипломной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций по практике в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 35.03.04 Агротехнология. Промежуточная аттестация по преддипломной практике проводится в форме зачета с оценкой.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практиче-	Темы индивидуальных заданий

		ских задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	
2	Отчет по практике	Средство контроля проведения практики, в котором представляются результаты выполнения задания по практике. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета по практике; индивидуальные задания по практике.
3	Зачет (собеседование)	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Комплект вопросов к зачету

Зачет проводится после завершения практики. Форма проведения зачета – устный с представлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания прохождения практики являются оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике).

Общий итог защиты отчета по преддипломной практике выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

#### **14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Пакеты прикладных программ по статистике: ”STRAZ”, “STATISTICA” “EXELL”, “STATGRAPHICS *Plus for Windows*”



Программа преддипломной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « 9 » февраля 2015 г., протокол № 5 .

Разработчик



В.Г.Васин

Кафедра Растениеводство и земледелие

Зав. кафедрой



В.Г. Васин

Программа производственной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ



Л.Н. Жичкина

Программа производственной практики одобрена на заседании совета факультета « 19 » февраля 2016 г., протокол № 6 .

Председатель совета факультета



С.Н. Зудилин

Начальник учебно-методического управления



С.В. Краснов

Министерство сельского хозяйства РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

АГРОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Растениеводство и земледелие»

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

*Практика преддипломная*

---

(период прохождения практики)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от академии

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Кинель 20\_\_\_\_

Министерство сельского хозяйства РФ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

## ДНЕВНИК ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

### *Практика преддипломная*

обучающегося \_\_\_\_ курса агрономического факультета,  
 направление подготовки: **35.03.04 - Агрономия**  
 профиль подготовки: **Агрономия**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Структурное подразделение (занимаемая должность)
1	2	3	4

Обучающийся \_\_\_\_\_  
 (подпись)