

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
профессор А.В. Васин

« 25 » *Васин* 2015 г

Программа практики

Научно-исследовательская практика

Направление подготовки: **38.06.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки: **Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами)**

Название кафедры: **Экономическая теория и экономика АПК**

Квалификация (степень) выпускника: **Исследователь.**

Преподаватель-исследователь

Форма обучения: **Очная**

1 Цель практики

Научно-исследовательская практика аспирантов проводится в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП подготовки аспирантов по направлению 38.06.01 Экономика профиль «Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами)». Научно-исследовательская практика является обязательной при подготовке аспиранта к ведению исследовательской деятельности в своей профессиональной области.

Основная идея практики, которую должно обеспечить ее содержание, заключается в формировании умений, связанных с научно-исследовательской деятельностью, умениями и навыками самостоятельного ведения исследовательской работы, в том числе – функциями проектирования, конструирования и организации научных исследований, виды деятельности аспиранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, видения научной ситуации, умения руководить группой исследователей.

Целями практики являются - систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирования у аспирантов навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы: теоретического анализа, компьютерного моделирования социально-экономических процессов и экспериментального исследования. Указанная цель достигается путем практической работы аспирантов под руководством преподавателей и научных сотрудников в лабораториях кафедр академии и других высших учебных заведений, научно-исследовательских институтов, а также на предприятиях и в организациях, ориентированных на инновационных технологий в области экономики сельского хозяйства, техники, технологии, организационных и управленческих нововведений.

2 Задачи практики

Основными задачами практики являются приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения квалификационной работы – кандидатской диссертации, в т.ч.:

- закрепление навыков планирования и организации научного исследования;
- освоение и готовность использования современных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
- формирование у аспирантов целостного представления о научно-исследовательской деятельности;
- выработка у аспирантов устойчивых навыков практического применения исследовательских умений и навыков научного анализа, полученных в процессе теоретической подготовки;
- развитие научно-исследовательской ориентации аспирантов;

- приобщение аспирантов к реальным проблемам и задачам экономики сельского хозяйства;
- изучение методов, приемов, технологий научно-исследовательской деятельности в реальном секторе экономики;
- развитие у аспирантов личностно-профессиональных качеств научного исследователя;
- формирование и развитие у аспирантов научно-исследовательской умений и навыков, необходимых для написания научной работы;
- воспитание у аспирантов интереса к научно-исследовательской деятельности;
- формирование творческого потенциала;
- углубление и закрепление теоретических знаний, в процессе применения их для решения конкретных научных задач;
- совершенствование умения использовать современные информационные технологии;
- формирование умения представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

3 Место практики в структуре аспирантской программы

Научно-исследовательская практика является важнейшим звеном подготовки аспиранта как самостоятельный цикл подготовки. В то же время научно-исследовательская практика является базой для формирования знаний, умений и навыков дисциплин профессионального и общенаучного циклов. Результаты научно-исследовательской практики являются базой выпускной квалификационной работы (диссертации) аспиранта.

Научно-исследовательская практика относится к Блоку 2 «Практики» (Б2.2) по направлению подготовки 38.06.01 Экономика.

Курс дисциплины предполагает наличие у аспирантов знаний по философии, психологии, истории, социологии, психологии высшей школы, педагогики высшей школы, экономической теории, экономике отрасли, экономике предприятия, прогнозирования и планирования развития АПК в объеме программы высшего профессионального образования.

Знания и навыки, полученные аспирантами при прохождении данной практики, необходимы для сдачи кандидатского экзамена по спецдисциплине и могут быть использованы при подготовке и написании диссертации по направлению подготовки 38.06.01 Экономика.

4 Формы проведения практики

Научно-исследовательская практика проводится как самостоятельная творческая лабораторная или производственная работа.

Способ проведения практики: стационарная.

Научно-исследовательская практика проводится в индивидуальном по-

рядке в соответствии с индивидуальным планом аспиранта и графиком учебного процесса на кафедре обучения аспиранта под руководством научного руководителя.

Формы и содержание научно-исследовательской практики аспирантов:

Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации.

Приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах.

Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов.

Работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук (составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методики эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных).

Проведение статистических и социологических исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы аспиранта.

Освоение методик анкетирования и интервьюирования (составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов).

Освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования.

Рассмотрение вопросов по теме диссертации.

Подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной.

Обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности аспиранта для продолжения научных исследований в рамках системы послевузовского образования.

5 Место и время проведения практики

Практика проводится, как правило, на выпускающих кафедрах высшего учебного заведения, осуществляющих подготовку аспирантов, а также на договорных началах в сторонних организациях, предприятиях и учреждениях, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность, на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

В подразделениях, где проходит практика, аспирантам выделяются индивидуальные рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

В соответствии с учебным планом ОПОП подготовки аспирантов по направлению «Экономика» направленности «Экономика и управление народ-

ным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами)» и годовым календарным учебным графиком научно-исследовательская практика проводится в пятом семестре.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен овладеть следующими общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Общепрофессиональные:

- способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);
- готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки (ОПК-2);
- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3).

Профессиональные:

- знание теоретических и методологических основ управления сложными социально-экономическими системами (ПК-1);
- умение ставить и решать задачи по выявлению закономерностей социально-экономических процессов, протекающих в отрасли, комплексе или регионе (ПК-2);
- умение самостоятельно ставить задачу исследования наиболее актуальных проблем, имеющих значение для экономики отрасли, комплекса (кластера) или региона, грамотно планировать эксперимент (обследование предприятий) и осуществлять его на практике (ПК-3);
- умение работать со статистическими данными, описывающими протекающие социально-экономические процессы, проводить их анализ с использованием современных программных ресурсов и математического аппарата и на основе анализа разрабатывать и обосновывать управленческие рекомендации (ПК-4).

В результате освоения научно-исследовательской практики аспирант должен:

Знать:

- способы анализа имеющейся информации;
- методологию, конкретные методы и приемы научно-исследовательской работы с использованием современных компьютерных технологий;
- сущность информационных технологий;
- методологию, конкретные методы организации работы исследовательских коллективов;

- принципы и методы моделирования организационных процессов и способы оценки корректности разработанных моделей;
- нормативно-техническую документацию по составлению научного отчета по результатам проведенного исследования;
- методы воздействия технических средств на среду и объекты сельскохозяйственного производства;
- методы решения проблем разработки операционных технологий и процессов в растениеводстве, животноводстве и мелиорации, создания технологий и технических средств первичной обработки продуктов, сырья и отходов сельскохозяйственного производства.

Уметь:

- ставить задачу и выполнять научные исследования при решении конкретных задач по направлению подготовки с использованием современной аппаратуры и вычислительных средств;
- применять теоретические знания по методам сбора, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных компьютерных технологий;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета;
- применять теоретические знания по методам сбора, хранения, обработки и передачи информации с использованием современных технологий;
- анализировать альтернативные теории и методы воздействия на среду и объекты сельскохозяйственного производства для решения исследовательских и практических задач;
- обосновывать технологии и процессы в растениеводстве, животноводстве и мелиорации.

Владеть:

- методами самостоятельного анализа имеющейся информации;
- практическими навыками и знаниями использования современных компьютерных технологий в научных исследованиях;
- современными компьютерными технологиями для сбора и анализа научной информации;
- навыками написания письменных текстов (рефератов, отчетов, статей и пр.), оформленных в соответствии с имеющимися требованиями;
- навыками презентации результатов исследований на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств;
- методами оценки эффективности технологий и процессов в растениеводстве, животноводстве и мелиорации;
- навыками анализа альтернативных теорий и методов воздействия на среду и объекты сельскохозяйственного производства для решения исследовательских и практических задач.

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Содержание практики определяется руководителями программ подготовки аспирантов на основе ФГОС ВО с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится. При этом аспирант в условиях конкретного подразделения изучает:

Научно-исследовательская практика организуется непосредственно на кафедрах, в научных лабораториях, центрах и других структурных подразделениях академии (или при необходимости других вузах, где реализуются образовательные программы соответствующих профилей). Проведение практики на базе других вузов осуществляется на основе договора.

Учебно-научное и организационное руководство научно-исследовательской практикой осуществляется на профильных кафедрах, за которыми закреплена подготовка аспирантов по соответствующему профилю направления подготовки. Кафедры обеспечивают выполнение программ научно-исследовательской практики и качество ее проведения.

Непосредственным руководителем научно-исследовательской практики аспиранта является научный руководитель.

Научный руководитель обеспечивает организацию всех видов и форм деятельности аспиранта в ходе научно-исследовательской практики как включаемых в учебные планы подготовки аспирантов, так и выполняемых вне учебных планов.

Конкретные виды деятельности аспиранта в течение практики, сроки исполнения заданий определяются научным руководителем и фиксируются в индивидуальном плане прохождения научно-исследовательской практики. Индивидуальный план научно-исследовательской практики утверждается профильной кафедрой.

Контроль этапов выполнения индивидуального плана научно-исследовательской практики проводится в виде собеседования с научным руководителем.

Основной формой деятельности аспиранта при прохождении научно-исследовательской практики является самостоятельная работа с консультациями у научного руководителя.

По итогам выполнения индивидуального плана научно-исследовательской практики кафедра проводит аттестацию аспиранта на основании представленного отчета о прохождении научно-исследовательской практики, материалов, прилагаемых к отчету, отзыва научного руководителя о прохождении научно-исследовательской практики.

По результатам аттестации аспиранту выставляется дифференцированный зачет. Выписка из протокола заседания кафедры, за подписью заведующего кафедрой представляется в отдел аспирантуры.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный этап	- разработка методических указаний по выполнению исследований; - общий инструктаж по технике безопасности; - ознакомление с тематикой работ структурного подразделения по месту прохождения практики; - выбор направления работы	72
2	Основной этап	- планирование, организация проведение эксперимента; - анализ результатов эксперимента	324
3	Заключительный этап	- составление отчета по практике; - защита отчета	36
Итого:			432 часа

8 Образовательные, исследовательские и производственные технологии, используемые при научно-исследовательской практике

В процессе организации научно-исследовательской практики должны применяться как классические, так и современные исследовательские и производственные технологии.

К классическим относятся:

- инструктаж, консультация, экскурсия;
- научно-методическая работа, практикум;
- самостоятельная работа.

К современным относятся:

- мультимедийные технологии;
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора, анализа и систематизации научной, учебной, практической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчётов и т.д.;

- дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской практики и подготовке отчётов.

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы аспирантов на педагогической практике

Контрольные вопросы и задания для аттестации по итогам практики.

Задание на педагогическую практику, по результатам выполнения которого оформляется отчет, выдается индивидуально каждому аспиранту согласно тематике его кандидатской диссертации.

Вопросы для контроля разрабатываются индивидуально для каждого аспиранта и отражаются в индивидуальном плане практики аспиранта.

За месяц до начала прохождения практики определяется место и структурное подразделение Академии, в которой аспирант будет проходить практику.

По окончании практики аспиранты должны представить следующие материалы и документы:

- индивидуальный план;
- дневник педагогической практики с подписью руководителя практики;
- рецензии на проведенные занятия;
- отчет по педагогической практике.

Аспирант представляет отчет по практике не позднее 30 дней после её окончания своему руководителю. Отчет по педагогической практике утверждается на заседании кафедры, к которой аспирант прикреплен.

При прохождении практики аспиранты должны руководствоваться методическими указаниями по ее организации.

10 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого аспиранта к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной программы практики. Во время самостоятельной подготовки аспиранты обеспечены доступом к сети Интернет.

При изучении структуры и функциональных возможностей специализированного программного обеспечения аспирант использует инструкции пользователя по работе с данным видом ПО, методические материалы.

Завершение научно-исследовательской практики – важный и ответственный момент для аспиранта-практиканта. Необходимо осмыслить, обобщить проделанную работу, получить заключение научного руководителя, заполнить соответствующие документы, написать отчет по результатам практики.

Основные документы, представляемые по результатам практики:

1. Индивидуальный план практики.
2. Материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:
 - список библиографии по теме диссертации;
 - результаты анализа объекта и предмета исследования;
 - текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации.
3. Отзыв руководителя о работе аспиранта в период практики с рекомендованной оценкой.
4. Отчет по научно-исследовательской практике.

Отчет по научно-исследовательской практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист.

Является первой страницей отчета о прохождении научно-исследовательской практики;

2. Введение.

- обоснование актуальности темы исследования;
- цели и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- методическое и информационное обеспечение исследования.

3. Основная часть отчета

- последовательность прохождения научно-исследовательской практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;

- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- описание проведенных научно-практических исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
- характеристика результатов исследований, изложенная исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и т.п.;

4. Заключение

- оценка полноты решения поставленных задач;
- оценка уровня проведенных научно-практических исследований;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практических исследований;
- оценка возможности использования результатов научно-практических исследований в научно-исследовательской работе аспиранта и научно-квалификационной работе.

5. Приложения

- образцы документов, которые аспирант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие;
- документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения научно-исследовательской практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных аспирантом по материалам, собранным на практике).

Объем отчета о прохождении научно-исследовательской практики составляет 15...20 страниц машинописного текста.

Оформление отчета должно соответствовать требованиям ГОСТ 2.105-95 ЕСТД «Общие требования к текстовым документам» и СП 7.3.02.-2014 «Оформление выпускных квалификационных и курсовых работ. Нормоконтроль».

Отчет, проверенный и подписанный руководителем, защищается на заседаниях кафедр в конце учебного семестра.

Рекомендуется составлять отчет по частям в течение всего периода педагогической практики, чтобы за неделю до окончания был готов к рецензированию руководителем практики. В целях улучшения качества практики, совершенствования методики ее организации и проведения могут проводиться семинары, конференции с участием аспиранта, заинтересованных кафедр, аспирантуры.

Аспирант, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите может быть направлен на практику повторно или отчислен. Непредставление аспирантом отчета в установленные сроки рассматривается как невыполнение учебного плана и академическая задолженность.

Содержание отчета отражает работу аспиранта по выполнению плана мероприятий, индивидуальных заданий на период научно-исследовательской практики. Отчет предполагает выводы, обобщения, сделанные аспирантом на основе собственных наблюдений, накопленного педагогического, методического опыта, выполнения научной квалификационной работы.

Грамотно составленный отчет о работе в период практики свидетельствует об уровне знаний, профессиональной пригодности аспирантов, наличии самостоятельности, элементов творчества. Положительно оцениваются всевозможные материалы, схемы, разработанные в период практики и прилагаемые к отчету. Наиболее ценными являются составленные авторские методики, результаты научных исследований.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Реализация практической подготовки аспирантов по направлению **38.06.01 «Экономика»** по направленности (профилю) **«Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами)»** обеспечена необходимыми учебно-методическими ресурсами. Доступ к этим ресурсам обеспечен всем сотрудникам и аспирантам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной, педагогической и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов.

11.1 Основная литература

11.1.1 Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В. Нижегородов, Г.И. Терехова / – М.: Форум. Инфра-М, 2013 – 272 с.

11.1.2 Основы научных исследований: учебное пособие / С.В. Богомазов, О.А. Ткачук, Е.В. Павликова, А.В. Долбилин . – Пенза: РИО ПГСХА, 2014 – 212 с.

11.1.3 Жарова, А.К. Защита интеллектуальной собственности: учебник / А.К. Жарова, С.В. Мальцева. – 2-е изд. – М.: Изд-во Юрайт, 2015. –426с.

11.2 Дополнительная литература

11.2.1 Пак, Ч.Г. Защита интеллектуальной собственности: учебное пособие / Ч. Г. Пак, И. С. Лось, О. В. Симакина; Пенз. гос. ун-т. – Пенза: Изд-во Пенз. гос. ун-та, 2012. – 80 с.: ил.

11.2.2 Основы научных исследований /А.П. Болдин,В.А. Максимов. – 2-е изд., пераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 352 с.

11.2.3 Боровиков Statistica. Искусство анализа данных на компьютере: Для профессионалов. – 4-е изд. – СПб.: Питер, 2013. – 688 с.

11.2.4 Тюрин, Ю.Н. Анализ данных на компьютере / Ю.Н. Тюрин, А.А. Макаров, В.Э. Фигурнов и др. Под ред. В.Э. Фигурнова. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 544 с.

11.2.5 Программно-целевой метод планирования в молочном скотоводстве (на материалах Самарской области): монография [Текст] / Х.Б. Баймишев, А.А. Пенкин, К.А. Жичкин. – Самара: РИЦ ГСХА, 2010. – 192 с.

11.2.6 Жичкин, К.А. Информационное обеспечение кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения (на материалах Самарской области): монография [Текст] / К.А. Жичкин, А.А. Пенкин, А.В. Гурьянов, Л.Н. Жичкина. – Кинель: РИЦ СГСХА, 2015. – 159 с.

11.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

11.3.1. Project Expert Tutorial вер. 7.19 – программный продукт для разработки бизнес-планов,

11.3.2. Альт-Инвест Sum – программный продукт для разработки бизнес-планов,

11.3.3. Программа для расчета технологических карт в растениеводстве,

11.3.4. Касатка – программный продукт для маркетингового планирования,

11.3.5. БЭСТ – маркетинг – программный продукт для маркетингового планирования

Для нахождения информации, размещенной в Интернете, чаще всего представленной в формате HTML помимо общепринятых «поисковиков» Rambler, Yandex, GOOGLE можно рекомендовать *специальные информационно-поисковые системы*:

11.3.6. GOOGLE Scholar – поисковая система по научной литературе,

11.3.7. Science Tehnology – научная поисковая система,

11.3.8. AGRIS – международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям,

11.3.9. AGRO-PROM.RU – информационный портал по сельскому хозяйству и аграрной науке

Базы данных:

11.3.10. Agro Web России – БД для сбора и представления информации по сельскохозяйственным и научным учреждениям аграрного профиля,

11.3.11. БД AGRICOLA – международная база данных на сайте Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки РАСХН,

11.3.12. БД «AGROS» – крупнейшая документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений)

Сайты:

11.3.13. База электронных учебных пособий академии [Электронный ресурс] – Режим доступа: \bserver.ssaa.local\e-books\!content.

11.3.14. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/akdil/default.htm>.

11.3.15. Агроатлас России и сопредельных государств [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://agroatlas.ru>.

12 Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации основной образовательной программы подготовки аспирантов по направлению **38.06.01 «Экономика»** по направленности (профилю) **«Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами)»** создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение педагогической практики аспирантов, предусмотренных ООП и соответствующая действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Специализированные методические кабинеты (ауд. 3236, 3241)	Мультимедийный проектор, экран, компьютеры (по 11 шт), демонстрационные плакаты, справочные материалы, специализированное программное обеспечение
2	Лекционные аудитории (3235, 3245)	Мультимедийный проектор, ноутбук, экран
3	Аудитории для семинарских занятий (3232, 3234, 3239)	Мультимедийный проектор, ноутбук, экран

13 Фонд оценочных средств

Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций о прохождении научно-исследовательской практики

«Отлично» - отвечает на все вопросы, а также на дополнительные вопросы преподавателя; свободно ориентируется в основных методиках научно-исследовательской работы; активно работал на протяжении всей практики; предоставил оригинальные схемы, методики; демонстрирует способность логически мыслить и творчески решать проблемы; разбирается в современной научно-исследовательской проблематике по профилю подготовки, имеет отзыв руководителя на отчет с оценкой «хорошо» или «отлично»;

«Хорошо» - отвечает на все вопросы, а также на некоторые дополнительные вопросы преподавателя; свободно ориентируется в основных методиках научно-исследовательской работы; активно работал на протяжении всей практики; предоставил усовершенствованные схемы, методики; довольно хорошо разбирается в современной научно-исследовательской проблематике по профилю подготовки, имеет отзыв руководителя на отчет с оценкой «удовлетворительно» или «хорошо»;

«Удовлетворительно» - с разной степенью полноты отвечает на вопросы, а также пытается дать правильные ответы на некоторые дополнительные вопросы преподавателя; имеет представление об основах научно-исследовательской работы; имеет представление о современной научно-исследовательской проблематике по профилю подготовки; имеет положительный отзыв руководителя;

«Неудовлетворительно» - не может ответить на вопросы, в том числе дополнительные; не знает основных терминов, не работал в течение семестра; имеет отрицательный отзыв руководителя на отчет.

Программа практики составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки: 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « 2 » сентября 2015 г., протокол № 1

Разработчик



Пенкин А.А.

Кафедра «Экономическая теория и экономика АПК»
Заведующий кафедрой



Пенкин А.А.

Программа педагогической практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ



Липатова Н.Н.

Декан экономического факультета



Мамай О.В.

Программа согласована с отделом аспирантуры и докторантуры
Начальник отдела аспирантуры и докторантуры



Кирова Ю.З.

