


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по учебной,
воспитательной работе
и молодежной политике
доцент Ю.З. Кирова



« 28 » мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Направление подготовки: *38.04.01 Экономика*

Профиль: *Аграрная экономика и управление*

Название кафедры: *Экономики и организация агробизнеса*

Квалификация: *магистр*

Форма обучения: *очная, заочная*

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основная цель учебной практики (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (далее – учебной практики) заключается в формировании у обучающихся компетенций, первоначального практического опыта, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, и способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Программа научно-исследовательской работы разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Аграрная экономика и управление», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 11.08.2020 г, № 939.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление с различными методами научного поиска и технологией их применения, выбор оптимальных методов исследования и обработки полученного на практике материала, соответствующих целям исследования;
- развитие способности самостоятельного освоения новых методов исследования, обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
- развитие способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- анализ и использование различных источников информации по избранной теме научного исследования;
- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- развитие способности представлять результаты проведенного исследования в виде статей и докладов;
- участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Б2.О.01(У) Учебная практика относится к обязательной части блока 2 «Практики», предусмотренного учебным планом магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Аграрная экономика и управление»

Необходимыми условиями для прохождения учебной практики являются входные знания, умения, навыки и компетенции студента, а также навыки, полученные студентами.

Знание:

- основных понятий, категорий и инструментов экономики;
- основных тенденций развития, принципов и законов функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровнях;
- методических и методологических подходов к организации и проведению научных исследований;

Умение:

- логически правильно строить устную и письменную речь в соответствии с нормами русского литературного языка;
- разработки планов и программ проведения научных исследований;
- разработки инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;

- проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- пользоваться справочной и методической литературой.

Владение:

- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации, планирования, анализа, рефлексии, самооценки своей учебно-познавательной деятельности;
- навыками изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа;
- навыками систематизации и оценки полученных результатов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС и требованиями к результатам освоения ОПОП).

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижений компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|--|---|---|
| ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач | ИД-1 Демонстрирует знание (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки | Знает: основные законы экономической теории необходимые в профессиональной деятельности Умеет пользоваться знаниями (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки Владеет новыми подходами при решении практических и (или) исследовательских задач в экономической науке |
| | ИД-2 Использует знание (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач | Знает как изменились подходы в изучении фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач Умеет: применять знания основных законов для решения практических и (или) исследовательских задач. Владеет (на продвинутом уровне) знаниями фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач |
| ОПК-2 Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) | ИД-1 Демонстрирует знание продвинутого инструментальных методов экономического анализа | Знает: продвинутое инструментальные методы экономического анализа Умеет пользоваться продвинутыми |

| | | |
|---|--|---|
| фундаментальных исследованиях | | инструментальными методами экономического анализа Владеет новыми использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа |
| | ИД-2 Использует продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях | Знает: продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях Умеет пользоваться продвинутыми инструментальными методами экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях Владеет новыми использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях |
| ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике | ИД-1 Проводит анализ и обобщение научных исследований в экономике | Знает: как проводить анализ и обобщение научных исследований в экономике Умеет пользоваться продвинутыми инструментальными методами экономического анализа и критически оценивать научные исследования в экономике Владеет методами анализа и обобщением научных исследований в экономике |
| | ИД-2 Осуществляет критическое оценивание научных исследований в экономике | Знает: как оценивать научные исследования в экономике Умеет критически оценивать научные исследования в экономике Владеет способностью критически оценивать научные исследования в экономике |
| | ИД-3 Представляет результаты научных исследований на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат | Знает: как представлять результаты научных исследований на различных публичных мероприятиях Умеет представлять результаты научных исследований на различных публичных мероприятиях, |

| | | |
|---|--|---|
| | | включая международные, выбирая наиболее подходящий формат Владеет методикой представления результатов научных исследований на различных публичных мероприятиях |
| ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность | ИД-1 Демонстрирует и использует знание процесса принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | Знает сущность и виды управленческих решений в профессиональной деятельности Умеет формировать процесс принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений Владеет навыками формирования основных этапов процесса принятия управленческих решений и их обоснования в своей профессиональной деятельности |
| | ИД-2 Показывает умение нести ответственность за принятие экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | Знает основные виды ответственности при принятии управленческих решений Умеет демонстрировать знания в области принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений и нести за них ответственность Владеет знаниями экономически и финансово обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности |
| ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ИД-1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и программных средств | Знает основные виды современных информационных технологий и программных средств Умеет применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач Владеет современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач |

| | | |
|--|---|--|
| | ИД-2 Использует знание современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач | Знает основные виды современных информационных технологий и программных средств Умеет применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач Владеет современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач |
|--|---|--|

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|---|-------------------------|
| 1 | Подготовительный | Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования обучающихся обо всех действующих в университете правилах организации практики, приказе ректора на предстоящий период и особенностях проведения практики. Знакомство каждого обучающего с его предстоящим рабочим местом и обеспечение прохождения всех обусловленных законодательством инструктажей по безопасности. Оформление индивидуального задания на практику (4) | УО |
| 2 | Основной | Сбор фактологического, статистического, научно-теоретического материала, используемого в решении конкретных проблем государственного и регионального управления для его применения в дальнейшем обучении (68) | УО, ПО |
| 3 | Заключительный | Подготовка и оформление отчета по практике (36) | ПО, УО |

Формы и методы текущего контроля:

УО – устный опрос;

ПО – письменный контроль.

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на учебной практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики;

Реализация ОПОП в части проведения учебной практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам (Гарант, Консультант Плюс).

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Во время прохождения практики для сбора и систематизации информации обучающийся пользуется методическими рекомендациями, разработанными в вузе.

6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины:

6.1.1. Основная литература:

- 1 Заруба, Н. А. Методы принятия управленческих решений: система государственного и муниципального управления : учебное пособие / Н. А. Заруба. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 180 с. — ISBN 978-5-00137-288-2. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/257558>

2 Зябирова, В.И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.Г. Барышников, В.И. Зябирова. – Пенза : РИО ПГСХА, 2012. – 337 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/203474>

3. Рыбакова, С. С. Система государственного и муниципального управления: местное самоуправление в Российской Федерации : учебно-методическое пособие / С. С. Рыбакова. - Самара : Самарский университет, 2023. - 128 с. — ISBN 978-5-7883-1997-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/406535>.

4. Система государственного управления [Электронный ресурс] / Б.Б. Санжин .- Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2019 .- 85 с. - ISBN 978-5-9793-1355-9 .- Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/685272>

6.1.2 Дополнительная литература:

1. Зайцев, В.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.В. Зайцев. - М. : МГИ им. Е.Р. Дашковой, 2015. - 204 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/299609>

2. Маслова, Е. В. Управление трудовыми ресурсами в условиях современного рынка труда : учебное пособие / Е. В. Маслова, О. А. Колесникова ; под редакцией И. Я. Львовича. — Воронеж : ВИТ, 2020. — 363 с. — ISBN 978-5-4446-1512-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173588>

6.2 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

6.2.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная

6.2.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.2.3. Microsoft Office Standard 2010;

6.2.4. Microsoft Office стандартный 2013;

6.2.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;

6.2.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational – EXT;

6.2.7. 7 zip (свободный доступ).

6.3 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации

2. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система «Консультант Плюс»

3. <http://www.garant.ru> - справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

6.4 Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения по дисциплине и помещения для самостоятельной работы обучающихся

Для самостоятельной работы студентов требуются следующие технические средства обучения:

– персональные ЭВМ, подключенные к сети «Интернет» и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду университета и к информационно-справочным системам (Гарант, Консультант Плюс).

– системы управления обучением (Moodle).

| № п/п | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|-------|---|--|
| 1 | Помещение для самостоятельной работы ауд. 3310а (читальный зал). | Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 |


| | | |
|---|--|---|
| | <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i> | рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, ауд. 3235 <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i> | Учебная аудитория на 180 посадочных мест, укомплектована специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (экран, проектор, ноутбук) |

7 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы представлены отдельным документом в составе ОПОП ВО

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).


Рабочую программу разработал:

доцент кафедры «Экономика и организация агробизнеса» канд. экон. наук,
профессор  А. А. Пенкин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры «Экономика и организация агробизнеса» 12 мая 2026 г.,
протокол № 9

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, профессор  А. А. Пенкин

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии
экономического факультета
канд. экон. наук, доцент  Ю.Н. Кудряшова

Руководитель ОПОП ВО
канд. с-х. наук, доцент  Е.С. Казакова

И.о. начальника УМУ  М.В. Борисова