

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Специальность: **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Квалификация: **Бухгалтер**

Форма обучения: **очная, заочная**

Кинель 2022

## Введение

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)» №15-ФЗ от 05.02.2018 г.;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 №683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. №996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 г. №2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. №1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. №2403-р;
- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 года №ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях».
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».
- Госпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий».
- Программа Гражданско-патриотического воспитания студентов аграрных вузов России на 2021-2025 годы
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года
- Стратегия развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 года,
- Устав ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.
- Иные локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.

### **Цель и задачи программы**

**Целью воспитательной работы** в ФГБОУ ВО Самарский ГАУ является осуществление деятельности, направленной на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

#### **Задачи воспитательной работы:**

- создание в вузе единого воспитательного пространства, отвечающего вызовам времени;
- поиск эффективных, соответствующих потребностям обучающихся форм и методов осуществления воспитательной работы и внедрение их в деятельность университета;
- создание условий для развития студенческих инициатив и реализации различных студенческих проектов;

- развитие студенческого волонтерского движения;
- вовлечение органов студенческого самоуправления в воспитательную деятельность и общественную жизнь университета;
- координация работы структурных подразделений университета в сфере воспитательной работы;
- совершенствование воспитательной работы в общежитиях университета;
- распространение передовых практик воспитательной работы факультетов университета;
- формирование благоприятного психологического климата в университете, оказание социально-психологической помощи студентам;
- совершенствование работы по адаптации первокурсников к учебно-воспитательному процессу в университете;
- укрепление межвузовского и межведомственного взаимодействия в рамках реализации совместных мероприятий по воспитательной работе;
- содействие гармоничному развитию личности обучающегося и создание необходимых условий для удовлетворения потребностей студенческой молодежи в творческом, интеллектуальном, культурном, духовно-нравственном и физическом развитии, самовоспитании и самореализации;
- сохранение и преумножение традиций университета, пропаганда его истории и символики среди обучающихся
- содействие росту престижа аграрных профессий и формирование позитивного бренда университета;
- создание условий для формирования и развития в университете различных студенческих клубов, студий и творческих коллективов;
- совершенствование межкультурного и межнационального взаимодействия;
- укрепление международного сотрудничества, развитие партнерских отношений в сфере воспитательной работы;
- предотвращение негативных проявлений в молодежной среде и пропаганда здорового образа жизни;
- содействие реализации региональных и федеральных целевых программ, связанных с направлениями воспитательной работы университета;

### **Основные направления воспитательной работы:**

1. Гражданское воспитание.
2. Патриотическое воспитание
3. Духовно-нравственное воспитание
4. Культурно-просветительское воспитание
5. Научно-образовательное воспитание.
6. Профессионально-трудовое воспитание.
7. Экологическое воспитание.
8. Физическое воспитание.

## **Формы, методы и средства воспитательной работы с обучающимися**

Повышение качества и эффективности подготовки будущих специалистов является одной из важнейших задач университета. Сегодня от современного специалиста требуется мобильность, высокий профессионализм, способность быстро адаптироваться к изменяющимся условиям в обществе, готовность свободно взаимодействовать в социуме. Данные качества предполагают эффективное сотрудничество. Здоровый и безопасный образ жизни, использование новых технологий в социально-профессиональной среде.

Одним из важнейших педагогических факторов профессионального становления будущего специалиста является использование ресурсов воспитательной деятельности.

Организация воспитательной деятельности осуществляется при использовании эффективных методов, которые основаны на деятельностном подходе.

### **Все методы можно разделить на 4 группы:**

- рефлексивные: диспуты, дискуссии, эссе и т.д.
- проективные: тренинги, деловые игры и т.д.
- ценностные: стимулирование, поощрение, диалог и т.д.
- комплексные: консультирование, анализ ситуаций и т.д.

### **Формы** представлены тремя группами:

- массовые: флешмобы, праздники, акции и т.д.
- коллективные: конкурсы, турниры и т.д.
- индивидуальные: выступления, презентации и т.д.

## **Методы воспитательной работы с обучающимися первых курсов**

В университете предусмотрена интенсивная адаптация первокурсников к вузу, которая осуществляется следующим образом:

- Реализуется комплекс мероприятий, в состав которого входят как учебные занятия, так и внеучебная работа со студентами;

- в течение первого месяца обучения в вузе первокурсники получают полную информацию о специфике обучения и внеучебной воспитательной деятельности вуза, а также возможность участия студенческих молодёжных организациях, секциях и кружках;

- с первого курса с обучающимися работает куратор учебной группы, в вузе функционирует «Школа кураторов», регулярно проводятся кураторские часы «Знакомство с группой», «Знакомство с нормативно-правовой базой университета», «Стипендии и иные виды поддержки обучающихся» и др. Согласно Плану работы куратора;

- знакомство первокурсников с творческой деятельностью вуза и функционирование творческих кружков и студий;

- знакомство первокурсников с проектной деятельностью;

- кураторы посещают студентов, проживающих в общежитиях;

- осуществляется и индивидуальная работа с категориями детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидами и лицами с ОВЗ,

несовершеннолетними студентами и их родителями (законными представителями), со студентами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;

Успешная адаптация позволяет студентам интегрироваться в систему высшего образования. Критериями интегрированности обучающихся в систему высшего образования можно считать результаты научно-исследовательской работы, а также активное участие в одном или нескольких направлениях внеучебной деятельности.

**Методы воспитательной работы с обучающимися 1-3 курсов среднего профессионального образования:**

1. Стимулирование самореализации, саморазвития:
  - участие в различных программах и мероприятиях внеучебной воспитательной работе;
  - освоение дополнительных образовательных лидерских программ;
  - проектирование и реализация социальных инициатив.
2. Культурно-творческое развитие обучающихся:
  - участие в традиционных университетских (факультетских, кафедральных, групповых) мероприятиях;
  - применение проектного подхода в организации внеучебных воспитательных мероприятий;
  - привлечение студентов старших курсов к организации мероприятий, разработки авторских программ, проведению мастер-классов, наставничеству;
  - разработка новых проектов.
3. Профессионально-трудовое воспитание обучающихся:
  - адаптация к рынку труда (наличие центра трудоустройства выпускников).

### **Компетентностный подход в воспитательной деятельности**

Компетентностный подход в воспитательной деятельности предполагает формирование у обучающихся необходимого набора компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Выбранные универсальные компетенции в дальнейшем обеспечивают обучающимся возможность успешной специализации и дают возможность выполнять различные виды социально- профессиональной деятельности.

По итогам освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны обладать целым набором общих компетенций:

**ОК-1.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

**ОК-2.** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

**ОК-3** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

**ОК-4.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

**ОК-5.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

**ОК-6.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

**ОК-7.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

**ОК-8.** Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

**ОК-9.** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**ОК-10.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

**ОК-11.** Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Код и наименование общей компетенции	Код и наименование индикатора достижения общей компетенции
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ИД-1. Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части. ИД-2. Определяет этапы решения задачи. ИД-3. Выявляет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. ИД-4. Составляет план действия. ИД-5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ИД-1. Определяет задачи для поиска информации. ИД-2. Определяет необходимые источники информации. Планирует процесс поиска. ИД-3. Структурирует получаемую информацию. Выделяет наиболее значимое в перечне информации ИД-4. Оценивает практическую значимость результатов поиска. ИД-5. Оформляет результаты поиска.
ОК 3. Планировать и реализовывать собствен-	ИД-1. Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной дея-

ное профессиональное и личностное развитие.	<p>тельности.</p> <p>ИД-2. Применяет современную научную профессиональную терминологию</p> <p>ИД-3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>ИД-4. Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования.</p>
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>ИД-1. Организовывает работу коллектива и команды.</p> <p>ИД-2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p> <p>ИД-3. Взаимодействует с клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>ИД-1 Грамотно излагает свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>ИД-2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке.</p> <p>ИД-4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;</li> <li>• уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы;</li> <li>• критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</li> </ul>
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстриро-	<p>ИД-1 Описывает значимость своей профессии (специальности).</p> <p>ИД-2 Понимает сущность гражданско-</p>

<p>вать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>патриотической позиции, общечеловеческих ценностей. ИД-3. Следует законодательно установленным правилам, выраженным в виде запретов, ограничений, требований, предполагающим формирование устойчивого антикоррупционного поведения.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>ИД-1 Соблюдает нормы экологической безопасности. ИД-2 Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) ИД-3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>ИД-1. Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. ИД-2. Пользуется средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности).</p>
<p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1 Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных и социальных задач. ИД-2 Использует современное программное обеспечение.</p>
<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>ИД-1. Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы ИД-2. Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.</p>

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	ИД-1 Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; ИД-2 Презентует бизнес-идею; определяет источники финансирования
--	---

Руководитель ОПОП СПО

канд.экон.наук., доцент



Юлия Николаевна Кудряшова