

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная
академия»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент Гужин И.Н.

« 5 » апреля 2018 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)

Направление подготовки: **36.04.02 «Зоотехния»**

Профиль подготовки: **Разведение, селекция и генетика и воспроизводство сельскохозяйственных животных**

Кафедра: **«Зоотехния»**

Квалификация (степень) выпускника: **магистр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Кинель 2018

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Целью практики является получение практических навыков по инновационным технологиям производства продуктов животноводства, селекционно-племенной работе со стадом, анализа рационов кормления животных и птицы, ведению первичной зоотехнической документации.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

освоение основных технологических процессов производства молока, говядины, мяса птицы;

- приобретение навыков в управлении обслуживающим персоналом на производстве
- овладеть методами организации производства продукции животноводства и птицеводства в условиях высокomeханизированных форм;
- закрепление теоретических знаний по первичной обработке молока в условиях сельскохозяйственных организаций;
- ознакомление студентов с формой оплаты труда на фермах сельскохозяйственных предприятий.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В период технологической практики студенты овладевают технологиями производства продуктов животноводства, их переработки и реализации, с целью последующего изучения дисциплин профессиональных модулей.

Технологическая практика относится к блоку Б2.П.1. в структуре ОПОП ВО и базируется на освоении дисциплин вариативной части.

4 ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики - выездная.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Технологическая практика проводится на базе кафедры зоотехния, ее лабораторий, виария, племенных хозяйств с которыми Самарская государственная сельскохозяйственная академия заключила договора. К ним относятся: ООО кз. им. Калягина Кинельского района, АО «Северный ключ» Похвистневского района, Жигулевская птицефабрика Волжского района и ряд других хозяйств Самарской области, в центре коллективного пользования приборами и научным оборудованием академии.

Практика проводится во третьем семестре второго курса обучения.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные (универсальные) и профессиональные компетенции:

Общекультурными компетенциями (ОК):

ОК - 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 4 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Профессиональными компетенциями (ПК):

ПК - 1 способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК – 4 способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

ПК - 5 способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли;

ПК – 6 способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и социальной деятельности;

ПК – 7 способностью к изучению и решению проблем на основе неполной или ограниченной информации.

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

№ п / п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоем- кость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего часов	Практика	СРС	
1	Подготовительный: Ознакомление с правилами по техни- ке безопасности при работе с живот- ными.	36	18	18	<i>УО</i>
2	Основной: Выполнение работ связанных с про- ведением контрольных доек и учетов молочной продукции. Заполнение селекционно-племенной документа- ции. Проведение бонитировки жи- вотных. Мечения животных. Озна- комление с качеством сырья для при- готовления силоса, сенажа и ходом силосования. Ознакомление с мето- диками по искусственному осемене- нию животных и правилами размо- раживания семени.	432	216	216	<i>ПП, УО</i>
3	Заключительный: Написание отчета, защита отчета, по- лучение зачета.	72	36	36	<i>УО, Зач.</i>
ИТОГО:		540			

Формы и методы текущего контроля:

ПП – практическая проверка;

УО – устный опрос;

Зач. – зачет.

8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе проведения технологической практики используется следующий комплекс техно-
логий:

В результате прохождения технологической практики по получению профессио-
нальных умений и опыта профессиональной деятельности обучающиеся руководствуются
и используют технологии:

- следовать действующим правилам внутреннего трудового распорядка в лаборатории, ор-
ганизации, на предприятии, в учреждении;
- изучить и строго соблюдать правила дисциплины, охраны труда, техники безопасности
и производственной санитарии;

- нести ответственность за поручения, задания, выполняемую работу и их результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник, в который записывать этапы работы, приобретенные навыки и умения, необходимые цифровые материалы, содержание бесед, используемые нормативно-правовые документы и т.д.;
- подготовить письменный отчет о выполнении всех заданий, представить руководителю практики и защитить отчет по практике в установленные сроки.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

Технологическая практика студентов проводится, как правило, в сторонних профильных организациях, предприятиях, учреждениях. Возможно, прохождение производственной практики или ее части на кафедре или в научно-исследовательской центре академии при выполнении обучающимися научно-исследовательской работы. Для всех магистров прохождение практики является обязательным. По результатам освоения программы практики магистры представляют на кафедру письменный отчет с последующей его защитой.

Перед отъездом магистр на место практики, на кафедре проводится инструктивно-методическое собрание с руководителями практики от кафедры. Обучающиеся получают задания на период практики. На собрании магистры знакомятся с требованиями по оформлению необходимой документации, дневника, получают методические рекомендации, направление на базу практики, индивидуальные задания по сбору материала для последующего оформления отчета, выполнения ВКР. До сведения магистров доводится порядок проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте и оформления документов (пропусков) на базе практики.

Руководитель практики от кафедры (факультета):

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом обучающихся на практику (проведение собраний, инструктаж о порядке прохождения практики, по технике безопасности и т.д.);
- разрабатывает тематику исследовательской работы и формулирует индивидуальные задания;
- обеспечивает контроль качества прохождения практики магистрами и строгое соответствие ее учебным планам и программам;
- организует, исходя из учебных планов и программ, на базах практики учебные занятия для магистров согласно программе практики;

- контролирует совместно с руководителем практики от предприятия, учреждения выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка;
- принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по практике магистров, дает отзывы об их работе и формулирует предложения по совершенствованию практической подготовки магистров;
- всю работу проводит в контакте с руководителем практики от предприятия, учреждения.

Руководитель практики от предприятия, учреждения:

- организует прохождение производственной практики закрепленных за ним магистров в тесном контакте с руководителем от кафедры;
- знакомит магистров со структурой и деятельностью организации, работой отделов и служб на конкретном объекте; на рабочем месте знакомит с биотехнологическими процессами, оборудованием, техническими средствами и условиями их эксплуатацией, экологическим паспортом предприятия, природоохранными мероприятиями и т.д.;
- осуществляет контроль над работой практикантов, помогает им правильно выполнять задания на рабочем месте, консультирует по вопросам индивидуального задания на практику;
- контролирует подготовку отчетов магистрами.

Общее руководство осуществляет служба подготовки кадров (отдел технического обучения) базы практики.

Магистр при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания производственной практики;
- подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка в организации, на предприятии, в учреждении;
- изучить и строго соблюдать правила дисциплины, охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за поручения, задания, выполняемую работу и их результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник, в который записывать этапы работы, приобретенные навыки и умения, необходимые цифровые материалы, содержание бесед, используемые нормативно-правовые документы и т.д.;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить отчет по практике в установленные сроки. Продолжительность рабочего дня магистров в период практики на рабочем месте составляет не более 40 часов в неделю, на

них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ИТОГАМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Актуальность внедрения современных технологий кормопроизводства.
2. Технология кормоприготовления - как фактор, определяющий качество кормов и продуктивность животных.
3. Перечислите методы изучения экстерьера
4. Дайте определение линии в породе
5. Перечислите факторы, влияющие на мясную продуктивность
6. Методы оценки хряков по качеству потомства
7. Какие существуют формы родословной
8. Методы учета роста и развития молодняка
9. Улучшения качества и увеличение продолжительности жизни не продуктивных животных.
10. Номенклатура комбикормов.
11. Интенсивные технологии выращивания ремонтного молодняка крупного рогатого скота.
12. Интенсивные технологии производства молока.
13. Интенсивные технологии производства говядины.
14. Методы создания животных желательного типа.
15. Понятие о технологиях и технологических процессах в животноводстве и птицеводстве.
16. Технология выращивания молодняка лошадей _____ разного направления продуктивности.

10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики студент не позднее одного месяца с начала учебного семестра, следующего за практикой, сдает отчет руководителю практики.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Рекомендуемая структура отчета:

Титульный лист отчета

Индивидуальное задание

Оглавление

Введение (цели и задачи практики, актуальность исследуемых проблем); перечень условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости);

1. Характеристика места практики и объекта исследования
2. Основная часть:
3. Заключение

Список использованной литературы (при необходимости)

Приложения

К распечатанному отчету прилагаются:

Дневник практики

Презентация по материалам отчета (распечатка)

CD-диск с файлами отчета, дневника, презентации.

По окончании практики магистр-практикант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от академии одновременно с дневником. Итоги практики магистров обсуждаются в обязательном порядке на заседаниях Ученых советов факультетов (института), на научно-практических конференциях кафедр с участием представителей предприятий, учреждений или организаций.

Магистры, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Магистры, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из академии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом академии.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

11.1 основная литература:

Лисунова, Л.И. Кормление сельскохозяйственных животных [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — Новосибирск : НГАУ (Новосибирский государственный аграрный университет), 2011. — 401 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=4566 — Загл. с экрана.

2. Рябов, С.М. Кормление сельскохозяйственных животных [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон. дан. — Мичуринск : Мичуринский ГАУ (Мичуринский государственный университет), 2007. — 32 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47138 — Загл. с экрана.

3. Кахикало, В.Г. Разведение животных [Электронный ресурс] : учебник / В.Г. Кахикало, В.Н. Лазаренко, Н.Г. Фенченко [и др.]. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 439 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44758 — Загл. с экрана.

11.2 дополнительная литература:

Приходько, А.Н. Практикум по кормлению животных: учеб. пособие для студ. направ. подгот. 111100.62 «Зоотехния» [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — Уссурийск :

Приморская ГСХА (Приморская государственная сельскохозяйственная академия), 2014. — 122 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=69592 — Загл. с экрана.

2.Химич, Н.Г. Разведение сельскохозяйственных животных [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон. дан. — Новосибирск : НГАУ (Новосибирский государственный аграрный университет), 2012. — 88 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=4587 — Загл. с экрана.

11.3 Программное обеспечение:

Для подготовки отчетов и самостоятельной работы студентов рекомендуется:

- Microsoft Word для оформления письменных индивидуальных и творческих заданий преподавателя; оформления индивидуальных работ и рефератов;
- использование Microsoft Excel для реализации научных методов исследования, выполнения расчетов динамических статистических и экономических показателей;
- Outlook Express или любая другая почтовая программа для реализации электронных консультаций с преподавателем в режиме off-line;
- Microsoft Power Point для составления электронной презентации дипломного проекта и подготовки демонстрационного материала к защите индивидуальной работы по дисциплине.

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Магистры на технологической практике выполняют самостоятельно отбор проб молока для определения массовой доли жира и белка на приборе «Лак-тан», обеспечены посудой для отбора проб кормов, участвуют в приготовлении комбикормов. Проводят взвешивание животных.

Технологическая практика проводимая в учреждениях, организациях, организуются на основании договоров между Академией и предприятиями (учреждениями, организациями). Академией могут заключаться коллективные или индивидуальные двухсторонние (без участия обучающихся) договоры с предприятиями (учреждениями, организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Академии. Основанием для направления обучающихся на практику в учреждение, организацию может служить трехсторонний (с участием обучающегося) договор, предусматривающий последующее трудоустройство обучающегося в учреждении, организации по окончании обучения. Договоры должны предусматривать назначение двух руководителей практики: от организации и от Академии.

На студентов, принятых в организацию или учреждение на должности распространяется Трудовой кодекс РФ и они подлежат государственному социальному страхованию

наравне со всеми работниками. На магистров, не имеющих стажа работы, заводится трудовая книжка, в которой производится соответствующая запись. Магистрам, работающим в период технологической практики на оплачиваемых должностях, выплачивается компенсация за очередной отпуск по нормам, установленным для данной профессии (должности).

Проезд магистров до места практики и обратно городским, пригородным или местным транспортом независимо от расстояния оплачивают самими обучающиеся.

С момента зачисления магистров на оплачиваемые рабочие места и должности в период технологической практики на них распространяется общее трудовое законодательство, правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на данном предприятии, в организации.

На магистров, не зачисленных на рабочие места, также распространяются правила охраны труда и режима рабочего дня, действующие на данном предприятии, в организации.

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

Формируемые компетенции:

ОК - 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 4 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК - 1 способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК – 4 способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

ПК - 5 способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли;

ПК – 6 способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и социальной деятельности;

ПК – 7 способностью к изучению и решению проблем на основе неполной или ограниченной информации.

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации магистров на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций магистрами.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ОК-2,3 ОПК-1,2,3,4; ПК-1,2,4,5,6,7	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно</i>
2	Основной	ОК-2,3 ОПК-1,2,3,4; ПК-1,2,4,5,6,7	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>

3	Заключительный	ОК-2,3 ОПК-1,2,3,4; ПК-1,2,4,5,6,7	Оформление отчета и дневника, зачет	защита отчета по учебной практике; получение зачета	<i>письменно, устно</i>
---	----------------	------------------------------------	-------------------------------------	---	-------------------------

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

	<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
<i>Критерии</i>	Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности и практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку технологическая практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к

оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Положительная оценка по практике может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания

1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p>	<p>Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций</p>

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики

13.3.1 Индивидуальные задания

Проверяемые компетенции:

ОК - 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 4 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК - 1 способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК – 4 способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

ПК - 5 способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли;

ПК – 6 способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и социальной деятельности;

ПК – 7 способностью к изучению и решению проблем на основе неполной или ограниченной информации.

1. Изучение технологий содержания животных;
2. Ознакомление с оборудованием на молочно-товарной ферме;
3. Изучение технологий заготовки кормов;
4. Оформление дневника и отчета.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания:

- «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, использует информационные технологии при составлении документов, демонстрирует сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если студент не знает теоретических основ биологии, не может использовать информационные технологии, демонстрирует отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике

Проверяемые компетенции:

ОК - 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 4 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК - 1 способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК – 4 способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

ПК - 5 способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли;

ПК – 6 способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и социальной деятельности;

ПК – 7 способностью к изучению и решению проблем на основе неполной или ограниченной информации.

По итогам практики магистром составляется письменный отчет. Цель отчета – закрепление теоретических знаний по селекции и племенной работе, технологическим процессам.

Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан студентом, сдан для регистрации на кафедру «Разведения и кормления сельскохозяйственных животных».

В течение прохождения практики студент обязан вести дневник практики, который является частью отчета о практике и используется при его написании.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные магистром на практике (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отменить недостатки в теоретической подготовке.

В конце практики дневник должен быть подписан магистром и руководителем практики от академии.

Дневник прикладывается к отчету по практике.

Критерии оценки отчета по практике (содержание отчета)

- «зачтено» выставляется студенту, если он произвел письменное оформление всех разделов практики, показав степень освоения теоретических и практических навыков оформления документов, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если студент не произвел письменное оформление всех разделов практики или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.3 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является зачет с оценкой. Зачет по практике служит для оценки сформированности профессиональных компетенций по учебной практике и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Завершающим этапом учебной практики является защита подготовленного студентом отчета в форме собеседования.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность магистров проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными магистрами в течение практики.

Проверяемые компетенции:

ОК - 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 4 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК - 1 способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК – 4 способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

ПК - 5 способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли;

ПК – 6 способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и социальной деятельности;

ПК – 7 способностью к изучению и решению проблем на основе неполной или ограниченной информации.

Критерии и шкала оценивания прохождения студентами практики

– пороговый («оценка «удовлетворительно» («зачтено»))

– стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»))

– эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

Критерий	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует:
ниже порогового	<p>неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий.</p> <p>Ставится студенту, который не выполнил программу практики.</p> <p>Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по учебной практике.</p>
пороговый	<p>знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится студенту, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы.</p> <p>Выявлено наличие сформированных компетенций по учебной практике, но на низком уровне</p>
стандартный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике на стандартном уровне.</p>
эталонный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и</p>

	<p>оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.</p>
--	--

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций по производственной (технологической) практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практи-	Темы индивидуальных заданий

		ческих задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	
2	Отчет по практике	Средство контроля прохождения учебной практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению данного вида практики. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета по практике; индивидуальные задания по практике.
3	Зачет с оценкой (собеседование)	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Комплект вопросов к зачету

Зачет с оценкой проводится после завершения прохождения практики. Форма проведения зачета – устный зачет с оценкой с представлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания прохождения практики являются оценки.

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике).

Общий итог защиты отчета по практике выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

**14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
НЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ (нет необходимости)**

Программа практики составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 36.04.02 «Зоотехния», профилю подготовки (специальности) «Разведение, селекция, генетика и воспроизводство с.х. животных», рассмотрена на заседании кафедры «08» марта 2018 г., протокол № 4.

Разработчик  А.М. Ухтверов

Кафедра зоотехнии

Зав. кафедрой  С.В. Карамаяев

Программа учебной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ  А.В. Савинков

Программа практики одобрена на заседании совета факультета БиВМ «29» марта 2018 г., протокол № 4.

Председатель совета факультета  В.В. Зайцев

Начальник
учебно-методического
управления  С.В. Краснов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Самарская государственная сельскохозяйственная
академия»**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент Гужин И.Н.

« 5 » *сентября* 2018 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессионального умения и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Направление подготовки: **36.04.02 «Зоотехния»**

Профиль подготовки: ***Разведение, селекция и генетика и воспроизводство сельскохозяйственных животных***

Кафедра: **«Зоотехния»**

Квалификация (степень) выпускника: **магистр**

Форма обучения: **очная, заочная**

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Целью практики является подготовка магистра к преподаванию дисциплин профессиональной направленности, приобретение магистрантами навыков педагога – исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

- ознакомление с направлением, тематикой, результатами, методами и технологией педагогических исследований на специальных кафедрах высшего учебного заведения;
- формирование у магистранта представления о содержании документа планирования учебного процесса кафедры высшего учебного заведения;
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантом в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представлений о современных технологиях профессионального образования;
- совершенствование аналитической и рефлексивной деятельности начинающих преподавателей;
- приобретение умений и опыта проведения учебных занятий со студентами.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В период педагогической практики магистр должен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, готов использовать современные педагогические теории и методы в профессиональной деятельности в период учебного процесса. Педагогическая практика базируется на изучении дисциплин: психология и педагогика высшей школы, методика преподавания профессиональных дисциплин, разведение и кормление сельскохозяйственных животных.

Педагогическая практика относится к блоку Б2.П.2. производственная практика в структуре ОПОП ВО и базируется на освоении дисциплин вариативной части.

4 ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики стационарная.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проводится на кафедре зоотехнии факультета Биотехнологии и ветеринарной медицины во втором семестре первого курса обучения.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК – 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональными компетенциями (ПК):

ПК - 1 способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

Данный вид практики вооружает магистрантов необходимым опытом научно-педагогической, профессионально-педагогической деятельности и предполагает овладение следующими

умениями:

- формулировать и решать задачи, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;
- выбирать необходимые методы исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;
- ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации учреждения профессионального образования, его подразделений;
- ориентироваться в теоретических основах науки преподаваемого предмета;
- дидактически преобразовывать результаты современных научных исследований с целью их использования в учебном процессе;
- самостоятельно проектировать, реализовывать, оценивать и корректировать образовательный процесс в высшей школе;

- использовать современные нововведения, передовой опыт в процессе профессионального обучения;
- владеть методами самоорганизации деятельности и совершенствования личности преподавателя;
- строить взаимоотношения с коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей научно-педагогической практике;
- владеть культурой речи, общения;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Все-го	Практика	СРС	
1	Подготовительный: Проведение инструктажа по технике безопасности.	36	18	18	УО
2	Основной: Ознакомление с основными приемами проведения занятий. Посещение лекций ведущих преподавателей академии подготовка планов к семинарским занятиям участие в проведении коллоквиумов, зачетов, в разработке тем рефератов.	144	72	72	УО, ПО, ПП
3	Заключительный: Написание отчета, сдача зачета.	36	18	18	ПО, УО
ИТОГО:		216	120	96	Зачет

Формы и методы текущего контроля:

ПП – практическая проверка;

УО – устный опрос;

ПО – письменный контроль.

8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Знакомятся с основными методами исследования, с педагогическими закономерностями, принципами и методами воспитания, обучения по становлению профессионального

мастерства.

В ходе проведения педагогической практики используется следующий комплекс технологий:

- проблемного обучения;
- коллективного способа обучения;
- свободного труда;
- саморазвития;
- выполнения практических заданий и работ, содержащих элементы производ-

ственного труда.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого магистра к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки магистры обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа студентов по педагогической практике организуется в следующих видах:

Самостоятельная работа по теоретическому курсу. Включает работу с литературой и справочниками; ознакомление с нормативными документами кафедры; работу с конспектами лекций, конспектирование текстов, ответы на контрольные вопросы.

В процессе самостоятельной работы студенты приобретают навыки сбора материала, его обработки, обобщения, анализа. К разделу самостоятельных работ относится вторая половина дня, свободная от аудиторных занятий. Это время используется на оформление записей в дневнике за прошедшее занятие, чтение учебной и специальной литературы, приготовление лекций, а также дополнительный сбор информации, обработка материала по самостоятельной теме. Все эти работы осуществляются под контролем преподавателя. Самостоятельная работа может выполняться звеньями по три человека.

Результаты самостоятельных работ оформляются в виде отчетов, иллюстрированных таблицами, графиками, картосхемами, фото и видеоматериалами, и докладываются на заключительной отчетной конференции подгруппы. Предлагаемый примерный перечень тем самостоятельных работ отражает все основные направления педагогического навыка.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ИТОГАМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Роль педагогического коллектива в развитии культурных ценностей.
2. Значение ВУЗа в регионе и каковы его функции в новых экономических условиях?

3. Как можно управлять системой педагогических решений в целях повышения профессиональной деятельности?
4. Что в себя включает методика по определению рейтинга студентов?
5. Чем определяется качество учебного процесса на кафедре?
6. Что представляет собой учебная программа?(типовая, рабочая)
7. Оценка параметров педагогической деятельности и ее значение.
8. Оценка уровня лекторского мастерства.
9. Значение обсуждения системы показателей, методов сбора и анализа информации.
10. Что можно использовать из интерактивной формы на практических занятиях?
11. Методы повышения эффективности учебных занятий.
12. Какие инновационные технологии применяются в обучении?
13. Значение дистанционного обучения в повышении педагогического мастерства?

10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по итогам прохождения учебной практики осуществляется в виде зачета. При этом студент должен предоставить руководителю учебной практики:

- дневник практики;
- отчёт по учебной практике, содержащий результаты выполненных индивидуальных заданий.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики.

Защита отчета о практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики, руководители студента по практике. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку «зачтено» либо «не зачтено».

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику.

При невыполнении студентом программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

11.1 основная литература:

1. Шипилина, Л.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учебное пособие для аспирантов и магистрантов по направлению "Педагогика" [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2011. — 204 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=2431 — Загл. с экрана
2. Жог, В.И. Сборник магистерских программ «Социальная психология и педагогика», «Технологии здоровьесбережения в образовании» [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : Прометей (Московский Государственный Педагогический Университет), 2011. — 247 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=3851 — Загл. с экрана.
3. Денисова, О.П. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 237 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=12978 — Загл. с экрана.

11.2 дополнительная литература:

1. Дружилов, С.А. Основы практической психологии и педагогики для бакалавров [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 240 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=12987 — Загл. с экрана.
2. Корытченкова Н И. Психология и педагогика профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Корытченкова Н И., Т.И. Кувшинова. — Электрон. дан. — Кемерово : Издательство КемГУ (Кемеровский государственный университет), 2012. — 172 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30017 — Загл. с экрана.
3. Сборник магистерских программ по направлению подготовки 050400.68 Психолого-педагогическое образование. Магистерские программы «Социальная психология и педагогика», «Технологии здоровьесбережения в образовании» [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : Прометей (Московский Государственный Педагогический Университет), 2011. — 226 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30233 — Загл. с экрана.

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Аудитории и лаборатории, оснащенные компьютерами, методическими указаниями по педагогике и психологии.

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

Код компетенции	<i>Содержание компетенции</i>
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами

Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК3, ПК-1	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно</i>

2	Основной	ОК-2,ОК-3,ОПК-1,ОПК3,ПК-1	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
3	Заключительный	ОК-2,ОК-3,ОПК-1,ОПК3,ПК-1	Оформление отчета и дневника, зачет	защита отчета по учебной практике; получение зачета	<i>письменно, устно</i>

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания.

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

	<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
<i>Критерии</i>	Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности и практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку производственная практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня

самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Положительная оценка по практике может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания

1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции подтверждает наличие сформированной компетенции, причем более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное устойчиво закрепленное практическое умение</p>

2-й этап

<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции</p>	<p>Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции</p>	<p>Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции</p>
<p>Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть</p>	<p>Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым</p>

		сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».	формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций
--	--	--	---

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики

13.3.1 Индивидуальные задания

Проверяемые компетенции:

Код компетенции	<i>Содержание компетенции</i>
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1	способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний
------	--

Задания:

1. Изучение кафедральной документации;
2. Подготовка конспекта лекции;
3. Проведение практического занятия по дисциплинам кафедры;
4. Оформление дневника и отчета по практике.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания:

- «зачтено» выставляется магистру, если он твердо знает материал, использует информационные технологии при составлении документов, демонстрирует сформированность необходимых компетенций.
- «не зачтено» выставляется, если магистр не знает теоретических основ биологии, не может использовать информационные технологии, демонстрирует отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике

Проверяемые компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний

По итогам производственной практики магистром составляется письменный отчет.

Цель отчета – закрепление теоретических знаний по педагогике.

Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан студентом, сдан для регистрации на кафедру «Разведения и кормления сельскохозяйственных животных».

В течение прохождения учебной практики студент обязан вести дневник практики, который является частью отчета о практике и используется при его написании.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные студентом на практике (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отменить недостатки в теоретической подготовке.

В конце практики дневник должен быть подписан студентом и руководителем практики от академии.

Дневник прикладывается к отчету по практике.

Критерии оценки отчета по практике (содержание отчета)

- «зачтено» выставляется студенту, если он произвел письменное оформление всех разделов практики, показав степень освоения теоретических и практических навыков оформления документов, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если студент не произвел письменное оформление всех разделов практики или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.3 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по производственной практике является зачет с оценкой. Зачет по практике служит для оценки сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций по производственной практике и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Завершающим этапом производственной практики является защита подготовленного студентом отчета в форме собеседования.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Проверяемые компетенции:

Код компетенции	<i>Содержание компетенции</i>
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний

- 1 Роль педагогического коллектива в развитии культурных ценностей.
- 2 Значение ВУЗа в регионе и каковы его функции в новых экономических условиях?
- 3 Как можно управлять системой педагогических решений в целях повышения профессиональной деятельности?
- 4 Что в себя включает методика по определению рейтинга студентов?
- 5 Чем определяется качество учебного процесса на кафедре?
- 6 Что представляет собой учебная программа?(типовая, рабочая)
- 7 Оценка параметров педагогической деятельности и ее значение.
- 8 Оценка уровня лекторского мастерства.
- 9 Значение обсуждения системы показателей, методов сбора и анализа информации.
- 10 Что можно использовать из интерактивной формы на практических занятиях?
- 11 Методы повышения эффективности учебных занятий.
- 12 Какие инновационные технологии применяются в обучении?
- 13 Значение дистанционного обучения в повышении педагогического мастерства?

Критерии и шкала оценивания прохождения студентами практики

- пороговый («оценка «удовлетворительно» («зачтено»))
- стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»))
- эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

Критерий	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует:
ниже порогового	<p>неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий.</p> <p>Ставится студенту, который не выполнил программу практики.</p> <p>Отсутствие подтверждения наличия сформированности компе-</p>

	тенции по учебной практике.
пороговый	<p>знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится студенту, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы.</p> <p>Выявлено наличие сформированных компетенций по учебной практике, но на низком уровне</p>
стандартный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике на стандартном уровне.</p>
эталонный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.</p>

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций по практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень	Темы индивидуальных заданий

		приобретенных компетенций	
2	Отчет по практике	Средство контроля прохождения учебной практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению данного вида практики. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета по практике; индивидуальные задания по учебной практике.
3	Зачет с оценкой (собеседование)	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Комплект вопросов к зачету

Зачет проводится после завершения прохождения практики. Форма проведения зачета – устный зачет (с оценкой) с представлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания прохождения практики являются оценки «зачтено с оценкой» и «не зачтено».

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике).

Общий итог защиты отчета по учебной практике выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

НЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ (нет необходимости)

Программа практики составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 36.04.02 «Зоотехния», профилю подготовки (специальности) «Разведение, селекция, генетика и воспроизводство с.х. животных», рассмотрена на заседании кафедры «23» марта 2018 г., протокол № 7.

Разработчик _____



А.М. Ухтверов

Кафедра зоотехнии

Зав. кафедрой _____



С.В. Карамеев

Программа учебной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

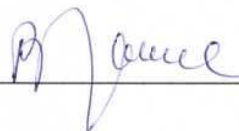
Председатель УМКФ _____



А.В. Савинков

Программа практики одобрена на заседании совета факультета БиВМ «29» марта 2018 г., протокол № 7.

Председатель совета факультета _____



В.В. Зайцев

Начальник
учебно-методического
управления _____



С.В. Краснов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная
академия»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент Гужин И.Н.
« 5 апреля » 2018 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Научно-исследовательская работа

- Направление подготовки: **36.04.02 «Зоотехния»**
- Профиль подготовки: ***Разведение, селекция и генетика и воспроизводство сельскохозяйственных животных***
- Кафедра: **«Зоотехния»**
- Квалификация (степень) выпускника: ***магистр***
- Форма обучения: ***очная, заочная***

1 Цель и задачи научно-исследовательской работы

Подготовить магистра к решению задач научно-исследовательского характера на производстве, приобретение им навыков и умений проведения научно-хозяйственного эксперимента, анализа полученных результатов для написания магистерской диссертации.

2 Задачи научно-исследовательской работы

- ознакомиться с темами, методиками и результатами научно-исследовательских работ и современными разработками ученых и специалистов;
- определить связь научно-исследовательских работ с производством и степень их внедрения в производство;
- научиться осваивать и применять передовой опыт и достижения науки, всемерно развивать самостоятельность, инициативу и творческий подход к решению биолого-технологических и экономических задач, узких мест сельскохозяйственного производства;
- приобрести практические навыки в планировании и осуществлении работ по научным исследованиям;
- приобрести опыт современных методов организации использования оборудования, осуществления индустриальных и интенсивных технологий производственных процессов, мероприятий по сбережению материальных и трудовых ресурсов;
- изучить структуру управления предприятием, взаимодействие отраслей, служб и подразделений с предприятием, получить навыки оперативного управления подразделениями предприятия, работой машин и анализа показателей их использования;
- выполнить индивидуальное задание руководителя по теме выпускной квалификационной работы, собрать необходимые экспериментальные материалы в соответствии с методикой исследований и схемой опыта.

3 Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП ВО

«Научно-исследовательская работа» относится к циклу производственная практика Б2.П.3.

Необходимыми условиями для освоения практики являются:

Знание:

- организационно-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий различной специализации;
- методов и методик оценки племенных и продуктивных качеств животных, качества получаемой от них продукции.

Умение:

- разработать методику научных исследований по выбранной теме и составить схему проведения эксперимента;
- дать хозяйственно-экономическую характеристику предприятия где проводится научно-исследовательская работа;
- формировать контрольные и опытные группы по методу пар-аналогов;
- использовать на производстве полученные теоретические знания и практические навыки в соответствии со специальностью;
- отбирать и при необходимости консервировать средние пробы животноводческой продукции;
- проводить доступные исследования качества средних проб продукции в условиях прифермской лаборатории.

Владение:

- навыками учета и обработки данных по племенному учету;
- технологией выращивания молодняка разных видов сельскохозяйственных животных;
- технологией заготовки разных видов кормов;
- технологией взятия крови у животных;
- технологией проведения контрольного убоя животных;
- методикой проведения балансового опыта;
- компьютерными программами для биометрической обработки и анализа полученных результатов исследований.

4 ФОРМЫ И СПОСОБЫ НИР

НИР проводится согласно календарному учебному графику в полевой и лабораторной форме. Способ проведения НИР - стационарная, выездная, выездная полевая.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР

В период научно-исследовательской работы обучающийся проводит исследования в установленные сроки, обозначенные научной тематикой программы.

Научные исследования (эксперименты) проводятся в течение 2-х лет в лабораториях кафедр факультета БиВМ ФГБОУ ВО Самарская ГСХА, передовых племенных хозяйствах области в научно-исследовательской лаборатории академии.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОВЕДЕНИЯ НИР

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих общекультурных компетенций (ОК), общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП.

ОК-2- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 4 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1- способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК-3- способностью к организации научно-исследовательской деятельности;

ПК-4- Способность сформировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Уметь:

– принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях;

Владеть:

– уважением к практической деятельности других при принятии организационно-управленческих решений;

– готовностью нести социальную и этическую ответственность за результаты организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности

4. Структура и содержание НИР

Общая трудоемкость «Научно-исследовательской работы» составляет 12 зачетных единиц 432 часов.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный:	Техника безопасности работы с сельскохозяйственными животными, оборудованием и реактивами в лаборатории. Методика формирования опытных групп. Виды племенного и производственного учёта. Способы мечения сельскохозяйственных животных, птицы и рыб. Методы определения возраста и живой массы сельскохозяйственных животных, птиц и рыб. Организация контрольного взвешивания сельскохозяйственных животных и птицы, определение интенсивности роста.	108	УО, ПО
2	Основной: Обработка результатов и составление отчетов	Методики взятия крови у разных видов сельскохозяйственных животных, получение сыворотки и консервация проб. Организация и методика проведения балансового опыта у разных видов сельскохозяйственных животных. Методика написания научного отчета.	144	УО, ПО
2	Освоение дисперсионного и корреляционного анализа обработки экспериментальных данных. Формулирование выводов и рекомендаций по конечным результатам исследования	Определение средней арифметической, ошибки средней арифметической, коэффициента изменчивости. Определение коэффициента наследуемости, корреляции, регрессии. Дисперсионный анализ полученных результатов.	108	ПО
3	Заключительный: Написание отчета, защита отчета, получение зачета.		72	УО
	Всего:		432	Зачет

Формы и методы текущего контроля:

УО -устный опрос;

ПО - письменный контрол

8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ НИР

В процессе проведения НИР должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии при проведении НИР могут включать в себя: наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из «Интернет», e-mail и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

Научно-производственные технологии при проведении НИР могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при проведении НИР могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы НИР; экспертизу результатов НИР (предоставление материалов дневника и отчета о НИР; оформление отчета о НИР).

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НИР

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся по НИР являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание НИР.

Реализация ОПОП в части проведения НИР обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Самостоятельная работа обучающихся во время проведения НИР включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в «Интернет», к электронной библиотеке вуза.

Руководитель в период проведения НИР:

- оказывает обучающимся помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению НИР;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте базы НИР;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При проведении НИР обучающийся должен:

- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой НИР;
- выполнять правила внутреннего распорядка академии;
- систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения записей;
- подготовиться к итоговой аттестации по НИР в соответствии с программой.

10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИР

Промежуточная аттестация по итогам НИР осуществляется в виде зачета с оценкой. При этом обучающийся должен предоставить руководителю НИР:

- дневник НИР;
- отчёт по НИР, содержащий результаты выполненных индивидуальных заданий.

Отчет о НИР составляется индивидуально каждым обучающимся и должен

отражать его деятельность в период НИР.

Защита отчета о НИР проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение НИР, руководители обучающегося по НИР. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» («не зачтено»), «удовлетворительно» («зачтено»), «хорошо» («зачтено»), «отлично» («зачтено»).

Результат защиты отчета о НИР учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если он выполнил программу НИР, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить отчет по НИР. При невыполнении обучающимся программы НИР он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение НИР

7.1 Основная литература

7.1.1. Бекенев, В.А. Технология разведения и содержания свиней. [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Бекенев. - Электрон, дан. - СПб.: Лань, 2012. - 416 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pll_id=3194.

7.1.2. Бакай, А.В. Практикум по генетике: Учебник для вузов / А.В.Бакай, И.И.Кочиш, Г.Г.Скрипниченко, Ф.Р.Бакай. – М.: КолосС, 2010. 301с. [20].

7.2 Дополнительная литература

7.2.1. Зимин, Г.Я. Генетика сельскохозяйственных животных с основами биотехнологии: Методические указания и рабочая тетрадь для лабораторных занятий / Г.Я.Зимин, Е.С.Зайцева. – Кинель РИЦ СГСХА. – 2010. – 65с.

7.2.2. Зимин, Г. Я. Биометрия: Учебное пособие / Г.Я.Зимин, Е.С.Зайцева. – Самара. – 2014. -96с.

7.3. Программное обеспечение и интернет – ресурсы

7.3.1. <http://rucont.ru>

7.3.2. <http://e.lanbook.com>

7.3.3. <http://agro-inform.ru>

7.3.4. <http://aris.ru>

12. Материально-техническое обеспечение НИР

№ п./п.	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Учебная аудитория 2247	<ul style="list-style-type: none"> - Набор мерных инструментов для измерения статей тела - Муляжи пород крупного рогатого скота - Муляж строения вымени и сосков - Демонстрационные плакаты - Справочный материал
2	Учебная аудитория 2249	<p>Приборы: Измерение толщины шпика ультразвуковым прибором марки ПУДС; УТ – 40СЦ; УТ – 40 СЦП; Планиметр – для определения площади «мышечного глазка»; Шпикомер игольчатый. Инструменты для мечения свиней.</p> <p>Муляжи: Породы свиней по типу телосложения и конституции; Определение мясосальных качеств у свиней беконного, мясного и сального направления продуктивности.</p> <p>Демонстрационные плакаты. Демонстрационный материал для мультимедийной системы. Методические указания и справочные материалы к лабораторно-практическим занятиям по дисциплине.</p>

13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

13.1 Текущий контроль успеваемости магистров по практике «Научно-исследовательская работа» включает устный опрос, участие в научно-практических конференциях, выполнение разделов выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация).

Примерные темы магистерских диссертаций по программе
36.04.02 Зоотехния «Разведение, селекция, генетика и воспроизводство с.х. животных»

№п/п	Темы магистерских диссертаций
1	Эффективность использования селекционных приемов повышения продуктивности свиней в хозяйствах различного типа
2	Эффективность выращивания свиней породы немецкий ландрас в условиях промышленных комплексов
3	Воспроизводительные способности ремонтных свинок крупной белой породы в зависимости от их живой массы при первом осеменении
4	Эффективность использования селекционных факторов при селекции свиней на продуктивное долголетие
5	Эффективность селекции свиней по скороспелости и толщине шпика, при разной интенсивности отбора в условиях ЗАО «Северный ключ»

13.2 Форма промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках НИР

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-3	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-4	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-1	способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний
ПК-2	способностью к разработке проектов и управлению ими
ПК-3	способностью к организации научно-исследовательской деятельности
ПК-4	Способность сформировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении НИР является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов НИР. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися не-

обходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения ими компетенций.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования,
- написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Тема НИР определяется совместно с научным руководителем и является частью направления научных исследований выпускающей кафедры. Выбор темы определяется с учетом актуальности, степени изученности проблемы, существующей практики ее решения в производстве и т.д.

Совместно с научным руководителем составляется индивидуальный план работы обучающегося по программе магистратуры, с указанием наименований основных этапов работы, видов научно-технической продукции.

Этапы формирования компетенций в процессе НИР

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ОК-2,3; ОПК-1,2,3,4; ПК-1,2,3,4	Собеседование		<i>устно</i>
2	Основной	ОК-2,3; ОПК-1,2,3,4; ПК-1,2,3,4	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
3	Заключительный	ОК-2,3; ОПК-1,2,3,4; ПК-1,2,3,4	Оформление отчета и дневника, зачет	защита отчета по НИР; получение зачета	<i>письменно письменный раздел в отчете, устно</i>

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания.

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
	Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку НИР призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам НИР на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по НИР заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия, при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам проведения НИР.

Положительная оценка по НИР может выставляться и при не полной сформированности компетенций, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) и повышенный уровень освоения компетенции
---	---	--

<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий аналогичных тем, которые представлял преподаватель, свидетельствует о потенциале в формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности с стороны обучающегося подтверждается практической демонстрацией в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное на практическом навыке</p>
---	--	--

1-й этап

2-й этап

<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции</p>	<p>Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции</p>	<p>Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции</p>
---	--	---	---

<p>Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p>	<p>Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций</p>
---	--	--	--

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках НИР

13.3.1 Индивидуальные задания Проверяемые компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную
ОК-3	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной
ОПК-3	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-4	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, кон-
ПК-1	способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний
ПК-2	способностью к разработке проектов и управлению ими
ПК-3	способностью к организации научно-исследовательской деятельности
ПК-4	способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей

1. Планирование и освоение эксперимента.

Ознакомление с литературой по вопросам: методы научной работы; техника организации и техника безопасности труда при проведении НИР; методика работы с научной литературой. Выбор темы: просмотр обзоров достижений науки в выбранном направлении; обобщение и анализ материалов в области выбранной проблемы исследования; консультации с руководителем. Формулируется комплекс положений, определяющих основную и сопутствующую цели, а также задачи исследования. Определяются количественные и стоимостные характеристики материальных, трудовых и информационных ресурсов для проведения исследования.

2. Постановка научной задачи.

Прогнозирование результатов исследования: провести литературный поиск решения научной задачи, сформулировать теоретическую и практическую актуальность и значимость поставленной цели. Составление рабочего плана исследования, проектирование эксперимента: сформулировать необходимую методику проведения исследований, сопутствующих наблюдений и учетов для доказательства объективности полученных результатов.

3. Собственно исследовательская работа.

В соответствии с разработанной методикой провести эксперимент с соблюдением всех требований стандартных методических указаний ведущих научных учреждений.

В соответствии с утвержденной тематикой провести лабораторные исследования (физико-химические анализы) с соблюдением всех требований стандартных методических указаний; провести математическую обработку полученных результатов и доказать их причинную зависимость (детерминантность) от изучаемых приемов; провести экономическую, а в некоторых случаях и энергетическую оценку рекомендуемых приемов в сравнении с традиционными; оформить полученные результаты в виде выпускной квалификационной работы.

4. Представление выпускной квалификационной работы.

- написание рукописи работы в соответствии со стандартом оформления научно-исследовательских работ.
- рецензирование работы экспертами - кандидатами или докторами наук.
- составление руководителем отзыва о работе обучающегося.
- формирование пакета документов к защите ВКР (иллюстративный материал, отзывы о работе, справки о внедрении результатов).
- доклад перед государственной экзаменационной комиссией в соответствии с процедурой защиты.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания:

- «зачтено» выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ознакомлены с литературой по вопросам исследований, методами научной работы. В соответствии с разработанной методикой проведения эксперимента с соблюдением всех требований стандартных методических указаний ведущих научных учреждений (повторность, площадь посевной и учетной деланки, рекомендуемые сорта и технологии, кроме изучаемых приемов и т.д.); проведены лабораторные исследования (физико-химические анализы) с соблюдением всех требований стандартных методических указаний; проведена математи-

ческая
 обработка полученных результатов и доказана их причинная зависимость (детерминантность) от изучаемых приемов; проведена экономическая и энергетическая оценка рекомендуемых приемов; оформлены полученные результаты в виде выпускной квалификационной работы.

- «не зачтено» выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями и демонстрирующим отсутствие сформированности одной или нескольких необходимых компетенций.

13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике

Проверяемые компетенции:

Код компетенции	<i>Содержание компетенции</i>
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную
ОК-3	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной
ОПК-3	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-4	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, кон-
ПК-1	способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональ-
ПК-2	способностью к разработке проектов и управлению ими
ПК-3	способностью к организации научно-исследовательской деятельности
ПК-4	способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных обла-

По итогам НИР обучающимся составляется письменный отчет. Цель отчета - показать наличие сформированных у обучающихся компетенций по результатам проведения НИР.

Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан обучающимся, сдан для регистрации на кафедру «Разведения и кормления с.х. животных».

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое -30 мм, правое -10 мм, верхнее -20 мм, нижнее - 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют по центру без точки в конце.

Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: *Times New Roman*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: полуторный.

Выполненный отчет об учебной практике должен содержать:

- титульный лист (приложение 1);
- основные разделы отчета;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении следует обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся при прохождении практики, основной части и заключения.

Основная часть включает в себя обзор литературы по теме, цели, задачи и методику проведения экспериментов, результаты исследований и их анализ, выводы в соответствии с разделами программы НИР.

Список использованной литературы следует указать все источники, которые были использованы при проведении НИР и подготовке отчета.

В течение проведения НИР обучающийся обязан вести дневник, который является частью отчета о НИР и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными.

В дневнике необходимо кратко отразить виды работ, выполненные обучающимся (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отменить недостатки в теоретической подготовке.

Дневник периодически проверяется руководителем НИР, в нём делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой обучающимся работы.

Дневник должен быть подписан обучающимся и руководителем НИР от академии.

Дневник прикладывается к отчету по НИР.

Критерии оценки отчета по НИР (содержание отчета)

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он произвел письменное оформление всех разделов НИР, показав степень освоения теоретических и практических навыков оформления документов, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если обучающийся не произвел письменное оформление всех разделов НИР или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.3 Итоговый контроль по НИР

- Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по НИР является зачет с оценкой, который служит для оценки сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную
ОК-3	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной
ОПК-3	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-4	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, кон-
ПК-1	способностью формировать и решать задачи в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональ-
ПК-2	способностью к разработке проектов и управлению ими
ПК-3	способностью к организации научно-исследовательской деятельности
ПК-4	способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных обла-

Вопросы к зачету

1. Состояние молочного скотоводства в Самарской области.
2. Состояние мясного скотоводства в Самарской области.
3. Состояние свиноводства в Самарской области.
4. Какие породы крупного рогатого скота и свиней районированы в Самарской области.
5. Племязаводы и племярепродукторы по разведению крупного рогатого скота в Самарской области.
6. Ведущие предприятия по производству свинины в Самарской области.
7. Понятие гибридизация в современном свиноводстве.
8. Методы оценки свиней по племенным и продуктивным качествам.
9. Интенсификация воспроизводства стада свиней.
10. Организация двухфазной системы выращивания молодняка свиней.
11. Паточная технология производства свинины.
12. Организация искусственного осеменения свиней.
13. Типы и системы кормления свиней.
14. Современные технологии кормления свиней.
15. Требования к планировке и техническому оборудованию помещений в свиноводстве.
16. Альтернативные технологические и технические решения по содержанию свиней и их оценка.
17. Факторы, влияющие на молочную продуктивность и качество молока коров.
18. Факторы, влияющие на мясную продуктивность и качество мяса крупного рогатого скота.
19. Задачи интенсификации молочного и мясного скотоводства.
20. Факторы интенсификации молочного скотоводства.
21. Принципы нормированного кормления коров по периодам производственного цикла.

22. Способы выращивания ремонтного молодняка в молочном скотоводстве.
 23. Технология выращивания и откорма молодняка в мясном скотоводстве.
 24. Контроль молочной продуктивности и качества молока.
 25. Оценка мясной продуктивности и качества мяса крупного рогатого скота.
 26. Современное оборудование для кормления телят.
 27. Организация раздоя и оценки первотелок.
 28. Автоматическая система управления производственными процессами в скотоводстве.
 29. Способы содержания коров в молочном скотоводстве, их преимущества и недостатки.
 30. Формирование технологических групп в молочном и мясном скотоводстве.
 31. Современные доильные установки и техника доения.
 32. Оценка коров по пригодности к машинному доению.
 33. Оборудование для доильных залов.
 34. Маститы, причины их возникновения и селекция коров на маститоустойчивость.
 35. Селекция коров на стрессоустойчивость.
 36. Современные методы воспроизводства стада крупного рогатого скота.
1. Значение и организация научных исследований в развитии современного животноводства.
 2. Основные методы научных исследований, используемые в зоотехнической науке.
 3. Какой из методов, которыми обладает биологическая наука, является основным для зоотехнических исследований и каковы его разновидности?
 4. Назовите основные этапы выполнения эксперимента.
 5. На каком этапе выполнения эксперимента выдвигается рабочая гипотеза?
 6. На каком этапе выполнения эксперимента проводится математическая обработка экспериментальных данных?
 7. Категории научных знаний.
 8. Охарактеризуйте новую и релевантную избыточную информации, содержащиеся в научном документе.
 9. Дайте характеристику возможным помехам в научной опубликованной работе: нерелевантной избыточной информации, «искажениям» и «шуму».
 10. Какие источники называются первичными и какие относятся ко вторичным?
 11. Какой вид реферата выполняет студент по заданию преподавателя и каковы к нему требования?
 12. На каких основных семи блоках алгоритмов нужно концентрировать свое внимание при ознакомлении с первоисточником?

13. Какие три блока алгоритмов используются для описания научного источника при включении его в список литературы?
14. Какие блоки алгоритмов чтения научной работы используются для написания литературного обзора по заданной теме?
15. Что такое литературный обзор и какие основные требования к нему предъявляются?
16. Понятие о патентном поиске.
17. Какие основные методические приемы используются при постановке зоотехнических методов?
18. Назовите основные методы, построенные на принципе аналогичных групп.
19. Как формируются группы животных при постановке опыта по методу пар-аналогов?
20. Какова схема опыта при постановке опыта методами обособленных групп?
21. В чем преимущества и недостатки метода пар-аналогов?
22. В чем заключаются особенности формирования опытных групп при постановке опыта методами сбалансированных групп-аналогов и мини-стад?
23. При каких методах постановки опытов обязательным является уравнительный период?
24. Что является контрольной группой животных при постановке опыта по методу мини-стада?
25. Влияние скольких факторов можно изучить в опыте, поставленном на 3 группах при использовании метода групп-аналогов?
26. В чем преимущества и недостатки метода периодов в сравнении с групповыми методами?
27. Какие методы используются в исследованиях длительного характера?
28. Приведите схему опыта при постановке его методом параллельных групп-периодов?
29. Как определяется количество групп при постановке его методом интегральных групп?
30. Каковы условия проведения опыта по методу обратного замещения?
31. Как проводится сравнение опытных данных в опытах по методу латинского квадрата?
32. Как учитывается остаточное влияние предыдущего фактора в опытах по латинскому квадрату?
33. Объясните схемы опытов по методам пар-аналогов, интегральных групп, параллельных групп-периодов, стандартного латинского квадрата и латинского квадрата по Х.Л. Лукасу.

34. Каковы особенности опытов по оценке наследственно-конституциональных факторов продуктивности?
35. Кому принадлежит высказывание: «Метод держит в своих руках судьбу эксперимента»?
36. Какие требования предъявляются к хозяйству при проведении в нем эксперимента?
37. Что такое методика опыта?
38. Из каких разделов должна состоять методика?
39. Что такое схема опыта?
40. Какова техника проведения исследований?
41. Что относится к первичной документации в опыте?
42. Какие показатели характеризуют экономическую эффективность научных исследований?
43. Какой способ определения экономического эффекта используется, если результаты опыта показывают изменение себестоимости продукции, хотя продуктивность животных и качество продукции остаются прежними?
44. В каком случае рассчитывается рентабельность производства продукции по выраженному в процентах отношению полученной в денежном выражении прибыли к себестоимости произведенной продукции?
45. Какова примерная тематика дипломных работ, выполняемых по специальности 110401 – зоотехния?
46. Перечислите основные документы, которые ведутся при проведении зоотехнических опытов.
47. Каковы основные условия, обеспечивающие достоверность опыта?
48. С помощью какой формулы можно ориентировочно определить количество животных в опытной группе?
49. Какой должна быть повторность зоотехнических опытов?
50. Что нужно учитывать при определении продолжительности опыта?
1. Какие технические условия влияют на точность данных, получаемых в процессе зоотехнического эксперимента?
3. Какие методы изучения переваримости кормов используются в настоящее время в научно-исследовательской работе?
4. В чем заключается сущность метода прямых опытов?
5. Какие животные подбираются для опытов по переваримости кормов и обмену веществ?
6. Какие методы постановки опыта чаще всего применяют в физиологических опытах на различных видах с.-х. животных?
7. На какие периоды делятся опыты по переваримости кормов?
8. Какова продолжительность этих периодов для различных видов животных?

- 9 В каком количестве отбираются средние пробы различных кормов для химанализа в физиологических опытах?
- 10 Как учитывается несъеденный корм?
- 11 Какие показатели определяются при зоотехническом анализе кормов, их остатков, кала и мочи?
- 12 Зачем и как проводится дифференцированный опыт?
- 13 В чем заключается сущность изучения переваримости кормов с помощью инертных индикаторов?
- 14 Каковы особенности физиологических опытов в птицеводстве?
- 15 Какими методами постановки опытов можно проводить научные опыты и эксперименты на молочных коровах?
- 16 Какие и каким образом влияют различные факторы продуктивности на состав и свойства молока?
- 17 Какие основные правила нужно соблюдать при постановке опыта на молочных коровах?
- 18 Как контролируется кормление коров в опытах?
- 19 Способы учета молочной продуктивности.
- 20 Организация технологических опытов.
- 21 Назовите основные показатели, характеризующие технологические свойства молока при переработке на различные молочные продукты.
- 22 Некоторые подходы к анализу экономической эффективности результатов, полученных в опытах по молочному делу.
- 23 На что обращается особое внимание при производственной проверке научных результатов в опытах на молочных коровах?
- 24 Как рассчитывается экономический ущерб от яловости коров и телок в условиях хозяйств независимо от форм собственности?
- 25 Какими методами проводят опыт на молодняке крупного рогатого скота, выращиваемом на мясо?
- 26 Каким должно быть количество животных в группе?
- 27 Какие прижизненные оценочные показатели при этом учитываются?
- 28 Как определяется абсолютная и относительная скорость роста?
- 29 Какие показатели изменения роста и развития животных учитываются в опытах на ремонтном молодняке?
- 30 Как определяются основные промеры и вычисляются основные индексы?
- 31 Что является нормой для клинических показателей?
- 32 Какие биохимические показатели крови знаете?
- 33 Что такое этология животных?

- 34 Какие показатели характеризуют адаптационную пластичность животных?
- 35 Как учитывается молочность маток в мясном скотоводстве?
- 36 Что такое контрольный убой?
- 37 Какие показатели мясной продуктивности учитываются при убое опытных животных?
- 38 Дайте определение понятиям: выход туши, убойная масса, убойный выход, мясо, индекс мясности, ППЦ, качество мяса, БКП, зрелость мяса, КТП, биоконверсия.
- 39 Понятие о выходе мяса по сортам.
- 40 По какой схеме проводят в опытах изучение влияния различных факторов на мясную продуктивность скота?
- 41 Каковы особенности составления методик и схем работ по вопросам селекции и воспроизводства животных в скотоводстве?
 1. Какой шрифт в основном рекомендуется при компьютерной верстке дипломной работы?
 2. Как нумеруются разделы, подразделы и пункты?
 3. Каковы размеры полей в текстах студенческой научной работы?
 4. Как делаются ссылки на литературу в работе?
 5. Какие требования предъявляются к иллюстрациям?
 6. Как необходимо поступать при переносе таблицы?
 7. Какие элементы описания используются при включении работы в список литературы?
 8. Как нумеруются страницы в дипломной работе?
 9. Какими должны быть абзацные отступы?
 10. Что такое «Оглавление» и что обязательно нужно в нем указывать?
 11. Что считается иллюстрацией в научной работе?
 12. Нужно ли подчеркивать заголовки разделов, подразделов пунктов в дипломной работе?
 13. Какие требования предъявляются к оформлению таблиц?
 14. Какие разделительные знаки и каким образом используются при оформлении списка литературы?
 15. Каким образом правильно обозначать отсутствие данных в графе таблицы?
 16. Назовите принятые в русском языке сокращения, используемые в научных работах.
 17. Приведите основные варианты описания книги статей при включении их в список литературы.
 18. Какие основные требования предъявляются к приложениям?
 19. Что выносится в приложения к выпускной квалификационной работе?
 20. Где помещается «Содержание» в научной работе и почему?

1. На каком этапе выполнения эксперимента проводится биометрическая обработка экспериментальных данных?

- 1) собирание научных литературных данных по изучаемому вопросу;
- 2) написание литературного обзора;
- 3) проведение собственных экспериментальных исследований;
- 4) разработка и утверждение методики эксперимента;
- 5) сопоставление данных литературного обзора с результатами собственных исследований;
- 6) выбор темы и постановка задачи;
- 7) подготовка результатов исследований к внедрению в производство;
- 8) выводы.

2. Укажите правильное соответствие обозначений статистических величин: 1) коэффициент корреляции; 2) стандартное значение критерия достоверности; 3) ошибка средней арифметической величины; 4) величина признака; 5) коэффициент регрессии:

- 1) t_{st}
- 2) S_x
- 3) R
- 4) r
- 5) x

3. Укажите правильное соответствие обозначений статистических величин: 1) средняя арифметическая; 2) коэффициент изменчивости; 3) лимит; 4) число степеней свободы; 5) уровень вероятности (существенности):

- 1) P
- 2) v
- 3) \lim
- 4) x
- 5) C_v

4. Укажите, правильное соответствие обозначений статистических величин: 1) ошибка коэффициента корреляции; 2) критерий достоверности; 3) среднее квадратическое отклонение; 4) число объектов в выборке; 5) величина признака:

- 1) n
- 2) σ
- 3) x
- 4) td
- 5) m_r

5. Какие обозначения приняты для средней арифметической и её ошибки?

- 1) $r \pm m_r$
- 2) $x \pm S_x$
- 3) $x \pm 2 \sigma$
- 4) $x \pm 3 \sigma$

6. *Какая выборочная совокупность считается большой?*

- 1) $n < 30$
- 2) $n > 30$
- 3) $n \leq 30$
- 4) $n \geq 30$

7. *Какая выборочная совокупность считается малой?*

- 1) $n < 30$
- 2) $n > 30$
- 3) $n \leq 30$
- 4) $n \geq 30$

8. *Как определяется средняя жирномолочность коровы за лактацию при ежемесячном анализе суточных проб её молока на содержание жира?*

- 1) методом средней арифметической
- 2) методом средней взвешенной
- 3) методом средней квадратической

9. *Как определяется жирность молока коровы за лактацию при ежемесячном анализе суточных проб её молока на содержание жира?*

- 1) методом средней взвешенной
- 2) методом средней квадратической
- 3) методом условной средней

10. *Как определяется средняя белково-молочность коровы за лактацию при анализе один раз в два месяца суточных проб её молока на содержание белка:*

- 1) методом средней квадратической
- 2) методом средней арифметической
- 3) методом средней взвешенной

11. *Какое из указанных ниже выражений используется для определения средней арифметической (\bar{x}) в малых выборках:*

- 1) $\frac{\sigma}{\sqrt{n}}$
- 2) $\frac{\sigma}{x} \times 100\%$
- 3) $\frac{\sum x}{n}$

12. Что показывают лимиты (\lim):

- 1) размах разнообразия величины признака в изучаемой группе
- 2) степень изменчивости признака
- 3) уравненность опытной группы по величине признака.

13. Какой показатель служит для оценки уравненности вариант в обрабатываемых совокупностях:

- 1) лимиты (\lim)
- 2) среднее квадратическое или стандартное отклонение от средней арифметической величины (σ)
- 3) коэффициент изменчивости (C_y)

14. Что отражает среднее квадратическое или стандартное отклонение от средней арифметической величины (σ):

- 1) размах разнообразия величины признака в изучаемой группе
- 2) степень изменчивости признака
- 3) уравненность опытной группы по величине признака.

15. Какой из нижеуказанных является основным показателем степени разнообразия признака в изучаемой группе животных:

- 1) лимиты (\lim)
- 2) среднее квадратическое, или стандартное отклонение от средней арифметической величины (σ)
- 3) коэффициент изменчивости (C_y)

16. С какой точностью определяется среднее квадратическое отклонение (σ)?

- 1) с точностью на один знак большей, чем средняя арифметическая
- 2) с той же точностью, что и средняя арифметическая
- 3) точность не имеет значения

17. Что характеризует коэффициент изменчивости?

- 1) размах разнообразия величины признака в изучаемой группе
- 2) степень изменчивости признака
- 3) уравненность опытной группы по величине признака

18. Какой показатель отражает размах изменчивости признака в изучаемой выборке?

- 1) лимиты (\lim)
- 2) среднее квадратическое, или стандартное отклонение от средней арифметической величины (σ)
- 3) коэффициент изменчивости

19. Какое из указанных ниже выражений используется для определения в малых выборках среднего квадратического отклонения (σ)?

$$1) \frac{x_1 - x_2}{\sqrt{S \frac{2}{x_1} + S \frac{2}{x_2}}} > t_{st} \text{ при } v = n_1 + n_2 - 2$$

$$2) \pm \sqrt{\frac{\sum (x - \bar{x})^2}{n - 1}}$$

$$3) \frac{r \times \sqrt{n - 2}}{\sqrt{1 - r^2}} > t_{st} \text{ при } v = n - 2$$

20. Сколько процентов животных находится в диапазоне $x \pm 3\sigma$?

- 1) 68,5%
- 2) 95,5%
- 3) 99,7%

21. Сколько процентов животных находится в диапазоне $x \pm 1\sigma$?

- 1) 68,5%
- 2) 95,5%
- 3) 99,7%

22. Сколько процентов животных находится в диапазоне $x \pm 2\sigma$?

- 1) 68,5%
- 2) 95,5%
- 3) 99,7%

23. Какое выражение используется для определения коэффициента изменчивости (C_v)?

- 1) $\frac{\sigma}{\sqrt{n}}$
- 2) $\frac{\sigma}{x} \times 100\%$
- 3) $\frac{\sum x}{n}$

24. Как характеризуется изменчивость признака в группе животных, если C_v составляет 8%?

- 1) незначительная
- 2) средняя
- 3) значительная

25. Как характеризуется изменчивость признака в группе животных, если C_v составляет 15%?

- 1) незначительная
- 2) средняя
- 3) значительная

26. Как характеризуется изменчивость признака в изучаемой выборке, если C_y составляет 24%?

- 1) незначительная
- 2) средняя
- 3) значительная

27. С какой точностью определяется ошибка средней арифметической (S_r)?

- 1) с точностью на один знак большей, чем средняя арифметическая (x)
- 2) с точностью на один знак большей, чем среднее квадратическое отклонение (σ)
- 3) с той же точностью, что и средняя арифметическая (x)

28. Охарактеризуйте точность опыта, если $x \pm S_x = 3,4 \pm 0,085$:

- 1) отменная
- 2) хорошая
- 3) вполне удовлетворительная
- 4) удовлетворительная
- 5) неудовлетворительная

29. Охарактеризуйте точность опыта, если $x + S_x = 10,0 \pm 0,53$:

- 1) отменная
- 2) хорошая
- 3) вполне удовлетворительная
- 4) удовлетворительная
- 5) неудовлетворительная

30. Охарактеризуйте точность опыта, если $x \pm S_x = 56,5 \pm 5,844$:

- 1) отменная
- 2) хорошая
- 3) вполне удовлетворительная
- 4) удовлетворительная
- 5) неудовлетворительная

31. Какое выражение используется для определения ошибки средней арифметической (S_x)?

- 1) $\frac{\sigma}{\sqrt{n}}$
- 2) $\frac{\sigma}{x} \times 100\%$
- 3) $\frac{\sum x}{n}$

32. Как определяется число степеней свободы (V) при расчете критерия достоверности (td) разницы между средними величинами?

1) $v = n_1 + n_2 - 2$

2) $v = n - 2$

3) $v = n$

33. Какое выражение используется для определения достоверности разницы между средними величинами (t_d)?

1) $\frac{x_1 - x_2}{\sqrt{S \frac{2}{x_1} + S \frac{2}{x_2}}} > t_{st}$ при $v = n_1 + n_2 - 2$

2) $\pm \sqrt{\frac{\sum (x - \bar{x})^2}{n - 1}}$

3) $\frac{r \times \sqrt{n - 2}}{\sqrt{1 - r^2}} > t_{st}$ при $v = n - 2$

34. Какая корреляция между признаками считается обратной и обозначается знаком (-) перед величиной коэффициента корреляции?

1) если с увеличением одного признака другой также увеличивается

2) если с увеличением одного признака другой признак, наоборот, уменьшается;

3) если с увеличением одного признака другой не изменяется

35. Как характеризуется степень корреляции между признаками, если $r < 0,5$?

1) сильная

2) средняя

3) слабая

36. Как характеризуется степень корреляции между признаками, если $0,8 > r > 0,5$?

1) сильная

2) средняя

3) слабая

37. Как характеризуется степень корреляции между признаками, если $r \geq 0,8$?

1) сильная

2) средняя

3) слабая

38. Какова точность определения степени связи между признаками, если $r \pm m_2 = 0,85 \pm 0,018$?

1) отменная

2) хорошая

3) вполне удовлетворительная

4) удовлетворительная

5) неудовлетворительная

39. Как определяется число степеней свободы (V) при расчете критерия достоверности (t_d) коэффициента корреляции?

1) $v = n_1 + n_2 - 2$

2) $v = n - 2$

3) $v = n$

40. Что нужно знать, чтобы по таблице Стьюдента найти стандартное значение критерия достоверности (t_{st})?

1) разницу между средними величинами

2) число степеней свободы (v)

3) показатели изменчивости

41. Какое из указанных ниже выражений используется для определения достоверности коэффициента корреляции (t_r)?

1) $\frac{x_1 - x_2}{\sqrt{S \frac{2}{x_1} + S \frac{2}{x_2}}} > t_{st}$ при $v = n_1 + n_2 - 2$

2) $\pm \sqrt{\frac{\sum (x - \bar{x})^2}{n - 1}}$

3) $\frac{r \times \sqrt{n - 2}}{\sqrt{1 - r^2}} > t_{st}$ при $v = n - 2$

42. На каком уровне достоверности (P) определяется стандартное значение критерия достоверности (t_{st}) в студенческих и аспирантских работах (обычные требования к вероятности в большинстве биологических исследований)?

1) $P = 0,9$

2) $P = 0,95$

3) $P = 0,99$

4) $P = 0,999$

43. На каком уровне существенности (P) находятся стандартные критерии (t_{st}), характеризующие повышенные требования к надежности полученных результатов?

1) 0,1

2) 0,05

3) 0,01

4) 0,001

44. В биологических исследованиях приняты четыре уровня вероятности (надежности полученных результатов). Какой из них характеризует высокие требования к надежности полученных результатов?

1) 0,90 (90%)

- 2) 0,95 (95%)
- 3) 0,99 (99%)
- 4) 0,999 (99,9%)

45. В каком случае разница между средними величинами считается достоверной?

- 1) если вычисленный критерий достоверности (td) меньше стандартного значения (t_{st}), найденного по таблице Стьюдента для определенного уровня вероятности
- 2) если вычисленный критерий достоверности (td) больше стандартного значения (t_{st}), найденного по таблице Стьюдента для определенного уровня вероятности
- 3) если вычисленный критерий достоверности (td) равен стандартному значению (t_{st}), найденному по таблице Стьюдента для определенного уровня вероятности.

Критерии и шкала оценивания НИР

- ниже порогового («оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»))
- пороговый («оценка «удовлетворительно» («зачтено»))
- стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»))
- эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

Критерий	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует:
ниже порогового	<p>неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий.</p> <p>Ставится обучающемуся, который не выполнил программу НИР. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по НИР.</p>
пороговый	<p>знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится обучающемуся, который выполнил программу НИР, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. Выявлено наличие сформированных компетенций по НИР, но на низком уровне</p>
стандартный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период НИР программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по НИР на стандартном уровне.</p>

<i>эталонный</i>	Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой НИР, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по НИР. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.
------------------	--

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по НИР, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по НИР проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния. Промежуточная аттестация по НИР проводится в форме зачета с оценкой.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по НИР для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Темы индивидуальных заданий
2	Отчет о НИР	Средство контроля проведения НИР, в котором представляются результаты выполнения задания по НИР. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций.	Порядок подготовки и защиты отчета по НИР; индивидуальные задания по НИР

3	Зачет (собеседование)	Средство контроля усвоения программы НИР, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимся. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Комплект вопросов к зачету
---	-----------------------	---	----------------------------

Зачет проводится после завершения НИР. Форма проведения зачета - устный с представлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания прохождения практики являются оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Общий итог защиты складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценку содержания отчета, оценку за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защита отчета по НИР).

Оценка выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Критерии оценивания для дифференцированного зачета

Зачет с оценкой «отлично» ставится обучающемуся, который:

- продемонстрировал в ходе НИР высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам НИР, сформированности компетенций;
- проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации;
- внес предложения по совершенствованию деятельности организации, где проходил НИР;
- выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием по НИР;
- оформил отчет в соответствии с требованиями.

Зачет с оценкой «хорошо» ставится обучающемуся, который:

- в целом продемонстрировал в ходе прохождения НИР и защиты отчета умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности и сформированность всех, предусмотренными требованиями к результатам НИР, компетенций;
- полностью выполнил задание по НИР, однако допустил незначительные недочеты при расчетах и написании отчета, в основном технического характера.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который

- продемонстрировал использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок
- в ходе НИР не смог продемонстрировать развитость отдельных компетенций на достаточном уровне;

- затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил существенные недочеты в расчетах и в составлении отчета.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который

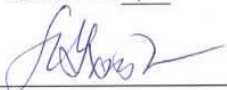
- не смог в ходе НИР продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренных требованиями к результатам НИР;

- не выполнил задание по НИР.

14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНО-ГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Не используется

Программа практики составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 36.04.02 «Зоотехния», профилю подготовки (специальности) «Разведение, селекция, генетика и воспроизводство с.х. животных», рассмотрена на заседании кафедры «25» марта 2018 г., протокол № 7.

Разработчик _____  А.М. Ухтверов


Кафедра зоотехнии

Зав. кафедрой _____  С.В. Карамеев

Программа учебной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ _____  А.В. Савинков

Программа практики одобрена на заседании совета факультета БиВМ «29» марта 2018 г., протокол № 7.

Председатель совета факультета _____  В.В. Зайцев

Начальник
учебно-методического
управления _____

 С.В. Краснов

Министерство сельского хозяйства РФ Федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Самарская государ-
ственная сельскохозяйственная академия»
ФАКУЛЬТЕТ БИОТЕХНОЛОГИИ И ВЕТЕРИ-
НАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

Кафедра «Зоотехния»

ОТЧЕТ
по научно-исследовательской работе

(период прохождения НИР)

обучающийся _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель НИР от академии

(фамилия, имя, отчество)

Министерство сельского хозяйства РФ Федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Самарская госу-
дарственная сельскохозяйственная академия»

ДНЕВНИК
по научно-исследовательской работе

обучающегося ____ курса факультета БиВМ,
направление подготовки: 36.04.02 Зоотехния
программа магистратуры:

(Ф.И.О.)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Структурное Подразделение (занимаемая должность)
1	2	3	4

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная
академия»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент Гужин И.Н.



« 5 апреля 2018 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Преддипломная практика

Направление подготовки: *36.04.02 «Зоотехния»*

Профиль подготовки: *Разведение, селекция и генетика и воспроизводство сельскохозяйственных животных*

Кафедра: *«Зоотехния»*

Квалификация (степень) выпускника: *магистр*

Форма обучения: *очная, заочная*

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Целью практики является закрепление полученных теоретических знаний по разведению животных и технологии производства продукции животноводства, а также выполнения выпускной квалификационной работы.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

- Приобретение практических навыков по организации производства и его управлению;
- Сбор материалов по теме исследования выпускной квалификационной работы;
- Проведение научно-хозяйственного опыта;
- Оформление биометрических расчетов и их анализа;
- Выполнение выпускной квалификационной работы.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В период преддипломной практики студент завершает сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, и в соответствии с планом выполнения её начинает оформлять.

Преддипломная практика относится к блоку Б2.П.4. в структуре ОПОП ВО и базируется на освоении дисциплин вариативной части.

4 ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики – выездная.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится на базе кафедры зоотехния, ее лабораторий, вивария, племенных хозяйств с которыми Самарская государственная сельскохозяйственная академия заключила договора. К ним относятся: ООО кз. им. Калягина Кинельского района, АО «Северный ключ» Похвистневского района, Жигулевская птицефабрика Волжского района и ряд других хозяйств Самарской области, в центре коллективного пользования приборами и научным оборудованием академии.

Практика проводится в четвертом семестре второго курса обучения.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные (универсальные), общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Общекультурными компетенциями (ОК):

ОК – 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональными компетенциями (ПК):

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК – 3 способностью к организации научно-исследовательской деятельности;

ПК - 4 способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

ПК - 5 способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли.

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего часов	Практика	СРС	
1	Подготовительный: Ознакомление с правилами по технике безопасности при работе с животными.	72	36	36	УО
2	Основной: Составление плана по выполнению выпускной квалификационной работы. Дополнение сведений и материалов для выпускной квалификационной работы. Участие в разработке организационных и зоотехнических мероприятий, связанных с развитием отраслей животноводства и выполнением выпускной квалификационной работы, работа с магистрантами по теме ВКР.	180	90	90	ПП, УО

3	Заключительный: Написание отчета, защита отчета, получение зачета.	72	36	36	УО, зач.
ИТОГО:		324	162	162	Отчет

Формы и методы текущего контроля:

ПП – практическая проверка;

УО – устный опрос;

Зач. - зачет.

8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Приобретаемые навыки:

- В области постановки и проведения экспериментов на сельскохозяйственных животных и птице;
- Работа с литературой по теме выпускной квалификационной работы;
- Оформление документации по полученным первичным данным;
- Анализировать и систематизировать полученную информацию;
- Группировка таблиц по результатам исследований;
- Изложение выводов и предложений по теме выпускной квалификационной работы.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

Преддипломная практика обучающихся проводится, как правило, в сторонних профильных организациях, предприятиях, учреждениях. Возможно, прохождение преддипломной практики или ее части на кафедре или в научно-исследовательской центре академии при выполнении студентами научно-исследовательской работы. Для всех обучающихся прохождение преддипломной практики является обязательным. По результатам освоения программы практики студенты представляют на кафедру письменный отчет с последующей его защитой.

Перед отъездом студентов на место практики, на кафедре проводится инструктивно-методическое собрание с руководителями практики от кафедры. Студенты получают задания на период практики. На собрании студенты знакомятся с требованиями по оформлению необходимой документации, дневника, получают методические рекомендации, направление на базу практики, индивидуальные задания по сбору материала для последующего оформления отчета, выполнения дипломных работ. До сведения студентов доводится порядок проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте и оформления документов (пропусков) на базе практики.

Руководитель практики от кафедры (факультета):

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику (проведение собраний, инструктаж о порядке прохождения практики, по технике безопасности и т.д.);
- разрабатывает тематику исследовательской работы и формулирует индивидуальные задания;
- обеспечивает контроль качества прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебным планам и программам;
- организует, исходя из учебных планов и программ, на базах практики учебные занятия для студентов согласно программе практики;
- контролирует совместно с руководителем практики от предприятия, учреждения выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка;
- принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по практике студентов, дает отзывы об их работе и формулирует предложения по совершенствованию практической подготовки студентов;
- всю работу проводит в контакте с руководителем практики от предприятия, учреждения.

Руководитель практики от предприятия, учреждения:

- организует прохождение преддипломной практики закрепленных за ним студентов в тесном контакте с руководителем от кафедры;
- знакомит студентов со структурой и деятельностью организации, работой отделов и служб на конкретном объекте; на рабочем месте знакомит с биотехнологическими процессами, оборудованием, техническими средствами и условиями их эксплуатацией, экологическим паспортом предприятия, природоохранными мероприятиями и т.д.;
- осуществляет контроль над работой практикантов, помогает им правильно выполнять задания на рабочем месте, консультирует по вопросам индивидуального задания на практику;
- контролирует подготовку отчетов студентами.

Общее руководство осуществляет служба подготовки кадров (отдел технического обучения) базы практики.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания преддипломной практики;
- подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка в организации, на предприятии, в учреждении;
- изучить и строго соблюдать правила дисциплины, охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

- нести ответственность за поручения, задания, выполняемую работу и их результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник, в который записывать этапы работы, приобретенные навыки и умения, необходимые цифровые материалы, содержание бесед, используемые нормативно-правовые документы и т.д.;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить отчет по практике в установленные сроки. Продолжительность рабочего дня студентов в период практики на рабочем месте составляет не более 40 часов в неделю, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии.

10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет и дневник практики. Форма контроля прохождения преддипломной практики – дифференцированный зачет. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости.

По окончании практики практикант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Академии одновременно с дневником. Отчет по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Итоги практики студентов обсуждаются на заседании кафедры. Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к защите выпускной квалификационной работы и отчисляются из академии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом академии.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. В чем заключается цель и задачи Ваших научных исследований? Сформулируйте их.
2. Дайте определение актуальности и новизны выбранной Вами темы научных исследований?
3. Что такое гипотеза и идея?
4. Методы постановки зоотехнических опытов.
5. Математический анализ экспериментальных данных.
6. Методы постановки физиологических опытов.
7. Статистическая обработка экспериментальной информации. Использование проблемно-ориентированных ГТПП в сельскохозяйственной отрасли.

8. Компьютерные программы анализа результатов научных исследований в животноводстве.
9. Компьютерные программы контроля и управления технологиями производства продукции животноводства.
10. Принятие и реализация управленческих решений.
11. Актуальность внедрения современных технологий кормопроизводства.
12. Технология кормоприготовления - как фактор, определяющий качество кормов и продуктивность животных.
13. Что такое научный отчет, научный доклад и научная статья? Каково их назначение?
14. Дайте определение понятию «проблема». Назовите виды научных проблем.
15. В чем состоит методический подход к составлению плана-графика научных исследований?
16. Дайте определение термину «эксперимент».
17. Назовите правила построения обзора литературы.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

11.1 основная литература:

- Кочиш, И.И. Зоогигиена [электронный ресурс]: учебник/ И И. Кочиш, Н С. Калюжный, Л. А. Волчкова (и др) - Электрон. Дан. - СЛБ.: «Лань», 2013 . - 464 с.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=13008
2. Куликов, Л.В. История зоотехнии. Издательство «Лань», 2015.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=58830
3. Рябов, С.М. Кормление сельскохозяйственных животных [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон. дан. — Мичуринск : Мичуринский ГАУ (Мичуринский государственный университет), 2007. — 32 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47138 — Загл. с экрана.
4. Кахикало, В.Г. Практикум по разведению животных [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Кахикало, Н.Г. Предеина, О.В. Назарченко. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2013. — 315 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=32818 — Загл. с экрана.

11.2 дополнительная литература:

- Кахикало, В.Г. Разведение животных [Электронный ресурс] : учебник / В.Г. Кахикало, В.Н. Лазаренко, Н.Г. Фенченко [и др.]. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 439 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44758 — Загл. с экрана.

2. Химич, Н.Г. Разведение сельскохозяйственных животных [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон. дан. — Новосибирск : НГАУ (Новосибирский государственный аграрный университет), 2012. — 88 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=4587 — Загл. с экрана.

3. Пермяков, А.А. Зоогигиена. Вода: водоисточники, водоснабжение и основные методы санитарно-гигиенических исследований [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.А. Пермяков, Л.А. Литвина, А.Г. Незавитин [и др.]. — Электрон. дан. — Новосибирск : НГАУ (Новосибирский государственный аграрный университет), 2014. — 88 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63079 — Загл. с экрана.

11.3 Программное обеспечение:

Для подготовки отчетов и самостоятельной работы студентов рекомендуется:

- Microsoft Word для оформления письменных индивидуальных и творческих заданий преподавателя; оформления индивидуальных работ и рефератов;
- использование Microsoft Excel для реализации научных методов исследования, выполнения расчетов динамических статистических и экономических показателей;
- Outlook Express или любая другая почтовая программа для реализации электронных консультаций с преподавателем в режиме off-line;
- Microsoft Power Point для составления электронной презентации дипломного проекта и подготовки демонстрационного материала к защите индивидуальной работы по дисциплине.

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводимая в учреждениях, организациях, организуется на основании договоров между Академией и предприятиями (учреждениями, организациями). Академией могут заключаться коллективные или индивидуальные двухсторонние (без участия обучающихся) договоры с предприятиями (учреждениями, организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Академии. Основанием для направления обучающихся на практику в учреждение, организацию может служить трехсторонний (с участием обучающегося) договор, предусматривающий последующее трудоустройство обучающегося в учреждении, организации по окончании обучения. Договоры должны предусматривать назначение двух руководителей практики: от организации и от Академии.

На студентов, принятых в организацию или учреждение на должности распространяется Трудовой кодекс РФ и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками. На студентов, не имеющих стажа работы, заводится трудовая книжка, в которой производится соответствующая запись. Студентам, работающим

в период преддипломной практики на оплачиваемых должностях, выплачивается компенсация за очередной отпуск по нормам, установленным для данной профессии (должности).

Проезд студентов до места практики и обратно городским, пригородным или местным транспортом независимо от расстояния оплачивается самими студентами.

С момента зачисления студентов на оплачиваемые рабочие места и должности в период преддипломной практики на них распространяется общее трудовое законодательство, правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на данном предприятии, в организации.

На студентов, не зачисленных на рабочие места, также распространяются правила охраны труда и режима рабочего дня, действующие на данном предприятии, в организации.

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

Формируемые компетенции:

ОК – 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК – 3 способностью к организации научно-исследовательской деятельности;

ПК - 4 способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

ПК - 5 способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли.

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение студентами необ-

ходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций магистрами.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ОК-2; ОК-3; ОПК-1, ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно</i>
2	Основной	ОК-2; ОК-3; ОПК-1, ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
3	Заключительный	ОК-2; ОК-3; ОПК-1, ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Оформление отчета и дневника, зачет	защита отчета по преддипломной практике; получение зачета	<i>письменно, устно</i>

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	Уровни сформированности компетенций			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности и практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	

Поскольку производственная практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Положительная оценка по практике может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания

1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий аналогичных тем, которое представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности стороны обучаемого при практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное устойчиво закрепленное практическое умение</p>

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
---	--	---	---

<p>Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p>	<p>Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций</p>
---	--	--	--

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики

13.3.1 Индивидуальные задания

Проверяемые компетенции:

ОК – 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК – 3 способностью к организации научно-исследовательской деятельности;

ПК - 4 способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

ПК - 5 способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли.

Индивидуальные задания:

1. Изучение хозяйственной деятельности предприятия;
2. Проведение научно-хозяйственного эксперимента;
3. Анализ научной литературы;
4. Написание и оформление отчета по практике.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания:

- «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, использует информационные технологии при составлении документов, демонстрирует сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если студент не знает теоретических основ биологии, не может использовать информационные технологии, демонстрирует отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике

Проверяемые компетенции:

ОК – 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК – 3 способностью к организации научно-исследовательской деятельности;

ПК - 4 способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

ПК - 5 способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли.

По итогам практики студентом составляется письменный отчет. Цель отчета – закрепление теоретических знаний по биологии.

Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан студентом, сдан для регистрации на кафедру «Разведения и кормления с/х животных».

В течение прохождения практики студент обязан вести дневник практики, который является частью отчета о практике и используется при его написании.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные студентом на практике (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отменить недостатки в теоретической подготовке.

В конце практики дневник должен быть подписан студентом и руководителем практики от академии.

Дневник прикладывается к отчету по практике.

Критерии оценки отчета по практике (содержание отчета)

- «зачтено» выставляется студенту, если он произвел письменное оформление всех разделов практики, показав степень освоения теоретических и практических навыков оформления документов, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если студент не произвел письменное оформление всех разделов практики или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.3 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по преддипломной практике является зачет с оценкой. Зачет по практике служит для оценки сформированности профессиональных компетенций по учебной практике и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Завершающим этапом производственной практики является защита подготовленного студентом отчета в форме собеседования.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Проверяемые компетенции:

ОК – 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК – 1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 3 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК – 2 способностью к разработке проектов и управлению ими;

ПК – 3 способностью к организации научно-исследовательской деятельности;

ПК - 4 способностью формировать решения, основанные на исследованиях проблем, путем интеграции знаний из новых или междисциплинарных областей;

ПК - 5 способностью к разработке научно обоснованных систем ведения и технологий отрасли.

Критерии и шкала оценивания прохождения студентами практики

- пороговый («оценка «удовлетворительно» («зачтено»))
- стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»))
- эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

Критерий	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует:
ниже порогового	неспособность самостоятельно использовать знания при решении за-

	<p>даний.</p> <p>Ставится студенту, который не выполнил программу практики.</p> <p>Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по учебной практике.</p>
пороговый	<p>знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится студенту, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы.</p> <p>Выявлено наличие сформированных компетенций по учебной практике, но на низком уровне</p>
стандартный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике на стандартном уровне.</p>
эталонный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компе-</p>

	тенций по учебной практике. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.
--	--

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций по производственной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме с оценкой зачета.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков	Темы индивидуальных заданий

		практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	
2	Отчет по практике	Средство контроля прохождения учебной практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению данного вида практики. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета по практике; индивидуальные задания по производственной практике.
3	Зачет с оценкой (собеседование)	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Комплект вопросов к зачету

Зачет с оценкой проводится после завершения прохождения практики. Форма проведения зачета – устный зачет с представлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания прохождения практики являются оценки «зачтено (отлично, хорошо, удовлетворительно)» и «не зачтено (неудовлетворительно)».

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике).

Общий итог защиты отчета по практике выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

**14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
НЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ (нет необходимости)**

Программа практики составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 36.04.02 «Зоотехния», профилю подготовки (специальности) «Разведение, селекция, генетика и воспроизводство с.х. животных», рассмотрена на заседании кафедры «28» марта 2018 г., протокол № 7.

Разработчик  А.М. Ухтверов

Кафедра зоотехнии

Зав. кафедрой  С.В. Карамеев

Программа учебной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ  А.В. Савинков

Программа практики одобрена на заседании совета факультета БиВМ «29» марта 2018 г., протокол № 7.

Председатель совета факультета  В.В. Зайцев

Начальник

учебно-методического

управления

 С.В. Краснов

**Форма договора о базах практик
ДОГОВОР О БАЗАХ ПРАКТИКИ**

г. Кинель

№ ___ от "___" _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарская государственная сельскохозяйственная академия", именуемое в дальнейшем Академия, в лице ректора Петрова Александра Михайловича, действующего на основании Устава академии, с одной стороны, и

(организационно-правовая форма предприятия, организации, учреждения и его наименование)

именуемое в дальнейшем Предприятие, в лице

(должность, Ф.И.О.)

действующего

на

основании

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики, обучающихся на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2 Обязанности сторон

Предприятие обязуется:

- быть базой практики обучающихся Академии по следующим направлениям и специальностям:

_____;

- ежегодно принимать на практику обучающихся указанных направлений и специальностей в соответствии со специальными договорами на проведение конкретного вида практики и обеспечивать их необходимыми условиями для выполнения программы практики и индивидуальных заданий.

Академия обязуется:

- принимать в качестве приоритетных к утверждению темы курсовых и дипломных проектов (работ) по заказу Предприятия, выполненные по заказу работы передавать для внедрения и использования Предприятию;

- ежегодно не позднее, чем за месяц до начала практики заключать с предприятием, специальные договоры на проведение конкретного вида практики;

- выделять в качестве руководителей практики от Академии наиболее квалифицированных преподавателей;

- обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка в период практики.

3 Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся в соответствии с действующим законодательством РФ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

4 Срок и условия действия договора

Срок действия договора:

Начало - " _____ " _____ 20__ г.

Окончание - " _____ " _____ 20__ г.

Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Академии, а другой - на Предприятии.

5 Юридические адреса и подписи сторон

Предприятие:	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
_____ (полное наименование)	<u>Адрес: ул. Учебная, 2, п.г.т. Усть-Кинельский,</u> <u>г. Кинель, Самарская обл., 446442</u>
_____ (юридический адрес)	<u>№ телефона (факса) 8 - (84663) – 46 – 1 – 31</u>
Подпись _____ руководителя _____	Подпись ректора _____
(Ф. И. О. руководителя)	(Ф. И. О. ректора)
М. П. предприятия	М. П.

Форма договора об организации и проведении практик
ДОГОВОР
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

г. Кинель, № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия», именуемое в дальнейшем Академия, в лице ректора Петрова Александра Михайловича, действующего на основании Устава академии, с одной стороны и

_____ (организационно-правовая форма предприятия, организации, учреждения и его наименование)

именуемое в дальнейшем Предприятие в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ с другой стороны,
заключили между собой договор о нижеследующем:

1. Предприятие обязуется:

1.1. Предоставить Академии с _____ по _____
рабочие места для прохождения производственной практики обучающегося(ихся) _____
курса _____,
(фамилия, имя, отчество, обучающегося(ихся))

обучающегося(ихся) по образовательной программе:

_____ (специальность, направление подготовки)

1.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой, которые контролируют организацию практики в соответствии с программой, оказывают помощь обучающимся в подборе необходимых материалов для выполнения индивидуальных заданий, по окончании практики дают отзыв о работе обучающегося и качестве подготовленного отчета и т.п.;

1.3. Обеспечить обучающимся условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение практикантов безопасным методам работы;

1.4. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период практики на Предприятии совместно с представителем Академии, в соответствии с трудовым законодательством;

1.5. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики. Не допускать во время практики использования практикантов на работах, не предусмотренных программой практики;

1.6. Предоставить обучающимся возможность ознакомиться с организацией работ в подразделениях и участвовать в их производственной деятельности, выполняя конкретные задания на рабочих местах;

1.7. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Предприятия сообщать в Академию.

2. Академия обязуется:

2.1. Направить на предприятие обучающегося в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики с _____ по _____.

2.2. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.

2.3. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия.

2.4. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда, а также своевременной и правильной выдачей спецодежды, предохранительных приспособлений, расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон за неисполнение договора.

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания Академией с одной стороны и Предприятием, с другой стороны.

4. Юридические адреса и подписи сторон

Предприятие:	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
_____ (полное наименование)	<u>Адрес: ул. Учебная, 2, п.г.т. Усть-Кинельский,</u> <u>г. Кинель, Самарская обл., 446442</u>
_____ (юридический адрес)	<u>№ телефона (факса) 8 - (84663) – 46 – 1 – 31</u>
Подпись _____ руководителя	Подпись ректора _____
_____ (Ф. И. О. руководителя)	_____ (Ф. И. О. ректора)
М. П. предприятия	М. П.

**Форма трехстороннего договора об организации и проведении практик
ДОГОВОР № ____
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С
ПОСЛЕДУЮЩИМ
ТРУДОУСТРОЙСТВОМ НА ПРЕДПРИЯТИИ**

г. Кинель, №
____ «__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия», именуемое в дальнейшем Академия, в лице ректора Петрова Александра Михайловича, действующего на основании Устава академии, с одной стороны и

(организационно-правовая форма предприятия, организации, учреждения и его наименование)

именуемое в дальнейшем Предприятие в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

_____ с другой сторо-

ны,
и Обучающийся

(Ф.И.О.)

с третьей стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны принимают на себя обязательства реализовать программу высшего образования в части организации и проведения _____ практики (далее – «практики»)

(вид практики)

Обучающегося

(Ф.И.О.)

в академии по направлению _____ (специальности)
_____, с последующим трудоустройством Обучающегося на Предприятии.

2. Обязательства сторон

2.1. Предприятие обязуется:

2.1.1. Предоставить Академии место для проведения практики Обучающемуся в сроки, определенные настоящим договором, в соответствии с графиком учебного процесса Ака-

демии. Принять на практику Обучающегося на период с _____ по _____.

2.1.2. Обеспечить Обучающемуся условия безопасной работы.

2.1.3. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте, с оформлением установленной документации. В необходимых случаях проводить обучение Обучающегося безопасным методам работы.

2.1.4. Создать необходимые условия для выполнения Обучающимся программы практики. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Академией, осуществлять перемещение Обучающегося по рабочим местам в целях более полного прохождения практики.

2.1.5. Назначить Обучающемуся руководителя практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) Предприятия.

2.1.6. Предоставить Обучающемуся и преподавателю Академии (руководителю практики) возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией для успешного освоения Обучающимся программы практики.

2.1.7. Расследовать комиссией совместно с представителя Академии несчастные случаи, произошедшие на Предприятии с Обучающимся во время прохождения им практики и учитывать на Предприятии в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

2.1.8. Сообщать в Академию о всех случаях нарушения Обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия.

2.1.9. Утверждать отчетные документы Обучающегося о прохождении практики, подготовить характеристику о его работе.

2.1.10. Предоставить Обучающемуся рабочее место на Предприятии после окончания Академии в соответствии с профилем специальности и квалификацией.

2.1.11. В течение 10 дней после трудоустройства Обучающегося информировать Академию о предоставлении рабочего места на Предприятии.

2.2. Академия обязуется:

2.2.1. Предоставить Предприятию за месяц до начала практики для согласования программу практики, календарный график прохождения практики.

2.2.2. Обеспечить соблюдение Обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия.

2.2.3. Оказывать работнику Предприятия – руководителю практики Обучающегося – методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.4. Принимать участие в расследовании комиссией Предприятия несчастных случаев, произошедших с Обучающимся, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

2.2.5. Назначить Обучающемуся руководителя практики от Академии.

2.3. Обучающийся обязуется:

2.3.1. Проходить практику на Предприятии в соответствии с учебным планом Академии в сроки, определенные в настоящем договоре.

2.3.2. Выполнять добросовестно и в полном объеме задания, предусмотренные программой практики, указания руководителей практики.

2.3.3. Знать и соблюдать на Предприятии правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии.

2.3.4. Соблюдать действующие на Предприятии правила внутреннего трудового распорядка.

2.3.5. Соблюдать конфиденциальность персональных данных, ставших известными во время прохождения практики.

2.3.6. Ежедневно вести дневник практики.

2.3.7. Предоставлять отчет по завершении практики руководителю практики от Академии.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до издания приказа о трудоустройстве Обучающегося на Предприятии.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Все споры и разногласия Сторон, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров Сторон.

4.3. При недостижении согласия Сторон спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством РФ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к договору действительны лишь в том случае, если они подписаны всеми Сторонами.

5.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

6.1. ФГБОУ ВО Самарская ГСХА

Адрес: 446442 Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Учебная, 2.

телефон (факс): 8-(84663)-46-1-31

ОКТМО-36708000 ОКВЭД-80.30.1 ОКОПФ-72

ИНН 6350000865 КПП 635001001

УФК по Самарской области (ФГБОУ ВО Самарская ГСХА л/сч 20426Х39460)

БИК 043601001; р/сч 40501810836012000002 Отделение Самара

Ректор

_____/_____
Подпись (И. О. Фамилия, ректора)

М. П.

6.2. _____ Предприя-
тие: _____

_____/_____
Подпись (И. О. Фамилия)

М. П.

6.3. _____ Обучающийся:

Подпись

(И. О.Фамилия)