

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике

Ю.З. Кирова



«29» августа 2024 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПП.01

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Квалификация: ветеринарный фельдшер

Форма обучения: очная

Кинель 2024

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики - закрепление, углубление и расширение теоретических и практических знаний, полученных обучающимися при изучении специальных дисциплин; приобретение навыков самостоятельной работы в условиях конкретного предприятия.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

- выработка практического опыта в решении профессиональных задач, формирование и развитие профессиональных навыков в работе ветеринарного специалиста, закрепление полученных теоретических знаний в области зоогигиенических параметров животноводческих (птицеводческих) комплексов, требований к кормлению и содержанию животных, профилактики незаразных заболеваний, инфекционных и инвазионных болезней;
- формирование умений в технологии утилизации трупов животных;
- формирование умений выполнения разработанных в хозяйстве мероприятий по безопасности жизнедеятельности и производственной санитарии;
- приобретение навыков самостоятельной работы ветеринарного фельдшера в условиях производства.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП СПО

Производственная практика ПП. 01 относится к профессиональному циклу дисциплин и профессиональному модулю ПМ.01 Осуществление зоогигиенических и ветеринарно-санитарных мероприятий, предусмотренного учебным планом по специальности 36.02.01 «Ветеринария», является необходимым звеном в системе подготовки будущих ветеринарных фельдшеров, важным элементом их профессионального становления. В процессе прохождения практики обучающиеся осваивают навыки работы ветеринарного фельдшера в производственных условиях, знакомятся с конкретными видами деятельности ветеринарного специалиста.

Необходимыми условиями для прохождения производственной практики являются входные знания, умения, навыки и компетенции обучающегося.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести умения и навыки на основе полученных знаний для формирования частных компетентностей и свойств личности:

Знать:

- оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными;
- правила организации и методы профилактики по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных;

- систему зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий и методику их проведения в различных условиях;
- знать правила отбора проб кормов, смывов, материалов для лабораторных исследований;
- биологически активны вещества, действующие на функции различных органов и систем организма животных;
- внутренние незаразные болезни;
- меры профилактики внутренних незаразных болезней;
- инфекционные и инвазионные болезни животных (их симптомы, возбудителей и переносчиков), их профилактику;
- внешних и внутренних паразитов сельскохозяйственных животных (гельминты, членистоногие, простейшие).
- правила безопасности жизнедеятельности.

Уметь:

- осуществлять сбор, анализ и интерпретацию данных в области животноводства;
- проводить зоотехнический анализ кормов;
- проводить оценку питательности кормов по химическому составу и перевариваемым питательным веществам;
- готовить дезинфицирующие препараты;
- применять акарицидные, инсектицидные и дератизационные средства с соблюдением правил безопасности;
- проводить ветеринарную обработку животных;
- стерилизовать ветеринарные инструменты для проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий.
- проводить исследования крови, мочи, фекалий, экссудата, патологического материала от животных;
- задавать лекарственные препараты;
- проводить мероприятия по профилактике и ликвидации инфекционных и инвазионных болезней животных;
- использовать правила безопасности жизнедеятельности.

Владеть:

- методами зоогигиенических, профилактических, ветеринарно-санитарных мероприятий.
- методами организации и проведения профилактики инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.
- методами проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации, уборки, транспортировки, уничтожения и утилизации трупов и биологических отходов,
- лабораторными методами исследования материала от животных с целью дифференциальной диагностики заболеваний (клинической, бактериологической, вирусологической, гельминтологической и др.);
- методами безопасности жизнедеятельности.

4 ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика по способу проведения – выездная.

Практика проходит в производственных условиях на базе государственных учреждений ветеринарии, животноводческих предприятий и организаций разных форм собственности.

Основными формами проведения производственной практики являются проведение зоогигиенической оценки условий содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными; зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий и методику их проведения в различных условиях.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья.

Обучающиеся выполняют программу производственной практики индивидуально под руководством научного руководителя – преподавателя кафедры и руководителя от предприятия или организации.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на учебный год специальности 36.02.01 «Ветеринария» в 4 семестре на 2 курсе.

Организация практики - индивидуальная.

Основным местом для прохождения производственной практики могут соответствовать предприятия следующего типа:

- фермы и комплексы по содержанию крупного рогатого скота (молочного и мясного направлений);
- овцеводческие фермы и комплексы;
- свиноводческие комплексы;
- коневодческие фермы и ипподромы;
- птицеводческие комплексы;
- звероводческие предприятия;
- рыбхозы;
- районные и городские станции по борьбе с болезнями животных;
- хозяйства различных форм собственности, в т. ч. крестьянское фермерское хозяйство (КФХ), личное подсобное хозяйство (ЛПХ);
- городские ветеринарные поликлиники, участковые ветеринарные лечебницы, центры обслуживания животных, госпитали;
- зоопарки и др.

Обучающийся выполняет программу практики на базе производственного учреждения, с которым Самарский государственный аграрный университет заключает соответствующий договор. При этом, предприятие должно быть, предпочтительно, сельскохозяйственной формы производства продукции животноводства.

Обязательным условием является выполнение всех учебных элементов производственной практики с характеристикой специфики именно той организации, где проходила практика.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Реализация образовательной программы ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария в рамках программы производственной практики предусматривает что, выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями:**

Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Индикаторы достижения результатов обучения
ПК 1.1. Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов	<p>ИД1: знать нормативные зоогигиенические и ветеринарно-санитарные показатели в животноводстве;</p> <p>ИД2: знать ветеринарно-санитарные и зоогигиенические требования к условиям содержания и кормления животных;</p> <p>ИД3: знать правила отбора проб кормов, смывов, материалов для лабораторных исследований;</p> <p>ИД4: уметь определять органолептически, визуально и по показателям отклонения от нормы зоогигиенических параметров на объектах животноводства;</p> <p>ИД5: уметь использовать метрологическое оборудование для определения показателей микроклимата;</p> <p>ИД6: уметь отбирать пробы кормов, смывов, материалов для лабораторных исследований;</p> <p>ИД7: иметь практический опыт в контроле санитарных и зоогигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях;</p> <p>ИД8: иметь практический опыт в проверке санитарного состояния пастбищ и мест водопоя животных;</p> <p>ИД9: иметь практический опыт в контроле санитарных показателей различных видов кормов для животных;</p> <p>ИД10: иметь практический опыт в отборе материала для лабораторных исследований.</p>

<p>Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций</p>	<p>Индикаторы достижения результатов обучения</p>
<p>ПК 1.2. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных</p>	<p>ИД1: знать методы дезинфекции, дезинсекции и дератизации объектов животноводства; ИД2: знать методы стерилизации ветеринарного инструментария; ИД3: знать правила сбора и утилизации трупов животных и биологических отходов; ИД4: знать правила утилизации ветеринарных препаратов; ИД5: знать методы проведения исследований биологического материала, продуктов и сырья животного и растительного происхождения с целью предупреждения возникновения болезней; ИД8: знать требования охраны труда; ИД9: уметь выполнять дезинфекцию, дезинсекцию и дератизацию объектов животноводства; ИД10: уметь осуществлять сбор и утилизацию трупов животных и биологических отходов; ИД11: уметь использовать средства индивидуальной защиты работниками животноводческих объектов; ИД12: уметь использовать оборудование, предназначенное для санации животноводческих помещений; ИД13: уметь пользоваться техническими средствами и методами для проведения стерилизации; ИД14: уметь готовить рабочие растворы средств проведения ветеринарно-санитарных мероприятий согласно инструкциям и наставлениям с соблюдением правил безопасности; ИД15: уметь проводить утилизацию ветеринарных препаратов; ИД16: уметь проводить исследования биологического материала, продуктов и сырья животного и растительного происхождения с целью предупреждения возникновения болезней; ИД17: уметь применять нормативные требования в области ветеринарии; ИД18: уметь интерпретировать результаты предубойного осмотра животных и послеубойного</p>

<p>Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций</p>	<p>Индикаторы достижения результатов обучения</p>
	<p>ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных;</p> <p>ИД20: иметь практический опыт в оформлении результатов контроля;</p> <p>ИД21: иметь практический опыт в осуществлении контроля соблюдения правил использования средств индивидуальной защиты и гигиенических норм работниками, занятыми в животноводстве;</p> <p>ИД22: иметь практический опыт в стерилизации ветеринарного инструментария;</p> <p>ИД23: иметь практический опыт в подготовке средств для выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий и соответствующего инструментария в зависимости от условий микроклимата и условий среды;</p> <p>ИД25: иметь практический опыт выполнения дезинфекции, дезинсекции и дератизации животноводческих и птицеводческих помещений, мест временного содержания животных и птицы, оборудования, инвентаря и агрегатов, используемых в животноводстве и птицеводстве;</p> <p>ИД26: иметь практический опыт сбора и утилизации трупов животных и биологических отходов;</p> <p>ИД27: иметь практический опыт стерилизации ветеринарного инструментария;</p> <p>ИД28: иметь практический опыт утилизации ветеринарных препаратов;</p> <p>ИД29: иметь практический опыт применения нормативных актов в области ветеринарии;</p> <p>ИД30: иметь практический опыт соблюдения требований охраны труда.</p>
<p>ПК-1.3. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств</p>	<p>ИД1: знать методы дезинфекции, дезинсекции и дератизации объектов животноводства в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД2: знать правила сбора и утилизации трупов животных и биологических отходов в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД4: уметь использовать оборудование, предназначенное для санации специализированных</p>

<p>Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций</p>	<p>Индикаторы достижения результатов обучения</p>
	<p>животноводческих помещений; ИД5: уметь осуществлять сбор и утилизацию трупов животных и биологических отходов в условиях специализированных животноводческих хозяйств; ИД7: иметь практический опыт в проведении дезинфекции, дезинсекции и дератизации животноводческих и птицеводческих помещений, мест временного содержания животных и птицы, оборудования, инвентаря и агрегатов, используемых в условиях специализированных животноводческих хозяйств; ИД8: иметь практический опыт в утилизации трупов животных, биологических отходов в условиях специализированных животноводческих хозяйств.</p>
<p>ПК 2.1. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности</p>	<p>ИД 1: знать меры профилактики заболеваний животных различной этиологии; ИД 2: знать основные методы и формы санитарно-просветительской деятельности; ИД 3: знать требования охраны труда; ИД 4: знать основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации; ИД 6: знать правила асептики и антисептики; ИД 7: уметь осуществлять меры профилактики заболеваний животных различной этиологии; ИД-8: уметь проводить санитарно-просветительскую деятельность; ИД 10: уметь применять методы асептики и антисептики; ИД 11: уметь соблюдать требования охраны труда; ИД 12: уметь соблюдать требования основных нормативных актов в области ветеринарии, действующих на территории Российской Федерации; ИД 14: иметь практический опыт осуществления мер профилактики заболеваний животных различной этиологии; ИД 15: иметь практический опыт санитарно-</p>

<p>Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i></p>	<p>Индикаторы достижения результатов обучения</p>
	<p>просветительской деятельности; ИД 16: иметь практический опыт соблюдения требований охраны труда; ИД 17: иметь практический опыт использования основных нормативных актов в области ветеринарии, действующих на территории Российской Федерации; ИД 18: иметь практический опыт в реализации методов асептики и антисептики.</p>

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость производственной практики составляет – 144 часа.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся в и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования обучающихся о всех действующих в Университете правилах организации практики, приказе ректора на предстоящий период и особенностях проведения практики. Знакомство обучающегося с его предстоящим рабочим местом и обеспечение прохождения всех обусловленных законодательством инструктажей по безопасности. Оформление индивидуального задания на практику (10).	Дневник, отчет
2	Основной	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации конкретного производственного объекта. Знакомство с организационной структурой предприятия, характеристикой и показателями работы, оборудованием, правилами техники безопасности, охраны труда и производственной санитарии применительно к конкретному рабочему месту. Самостоятельная работа обучающихся заключается в сборе фактологического, клинического, организационно хозяйственного, ветеринарно-санитарного, статистического, научно-теоретического материала, по соответствующим разделам производственной практики. Ведение хронологии практики в дневнике утвержденной формы (114).	Дневник, отчет
3	Подготовка отчета по производственной практике	Оформление результатов, полученных за весь период практики, в виде итоговых отчетных документов по практике, получение отзыва и характеристики с места прохождения практики, а также оформление дневника и отчета о прохождении практики, а также отчета по индивидуальному заданию. В дневнике по практике должны быть зафиксированы все этапы проделанной работы. Отчет, дневник и отчет по индивидуальному заданию должны быть проверены и подписаны руководителем практики от предприятия и от кафедры. Руководитель практики от предприятия дает письменное заключение о знаниях и навыках, приобретенных обучающимися за время прохождения практики, и оценивает их работу (16).	Дневник, отчет
4	Заключительный	Компьютерная презентация (4).	Защита отчета по практике

8 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

Научно-производственные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, проведения опыта, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов

практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на производственной практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.

Реализация ОПОП СПО в части проведения производственной практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Руководитель производственной практики в период прохождения практики:

- оказывает обучающимся помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;
- консультирует по вопросам использования специальной литературы, статистических материалов, нормативно-законодательных источников;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте базы практики;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении практики обучающийся должен:

- явиться на практику в срок, установленной учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка организации, на базе которой производится прохождение производственной практики;
- систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий;
- подготовиться к итоговой аттестации по производственной практике в соответствии с программой.

-

10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по результатам производственной практики осуществляется в виде защиты отчета перед заранее сформированной и утвержденной нормативными актами комиссией, в результате чего производится дифференцированная аттестация профессиональных знаний и умений обучающегося.

Перед этим обучающийся должен предоставить руководителю производственной практики необходимый перечень документов.

Перечень документов, необходимых к защите:

- отчет о производственной практике и перечень сопровождающих документов;
- дневник производственной практики;
- задание на практику (в том числе, индивидуальное задание);
- копия договора университета с базовым предприятием;
- направление на практику;
- заполненный бланк рабочего дневника;
- статистический отчет о производственной практике;
- характеристика руководителя практики от производства о деятельности практиканта;
- отзыв руководителя от университета на документацию о производственной практике;
- отчет по индивидуальному заданию производственной практики;
- компакт диск (CD) с записью: скан копий всего пакета документов по практике с печатями и подписями; презентации доклада; фото- и видеоматериала, собранного в ходе практики.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающийся и должен отражать его деятельность в период практики.

Защита отчета о практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики, руководители обучающегося по практике или преподаватель по профилю подготовки. Защита проводится с использованием компьютерной презентации по заранее установленной форме. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. Ответ обучающегося на публичной защите квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении обучающимся программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Гигиена и технологии содержания животных : учебник / А. Ф. Кузнецов, В. Г. Тюрин, В. Г. Семенов [и др.] ; под редакцией А. Ф. Кузнецова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 380 с. — ISBN 978-5-8114-5945-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146896>
2. Гигиена содержания и кормления крупного рогатого скота : учебник / А. Ф. Кузнецов, В. Г. Тюрин, В. Г. Семенов [и др.] ; под редакцией А. Ф. Кузнецова. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Квадро, 2021. — 336 с. — ISBN 978-5-906371-16-6. - Текст : электрон-ный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/103093>
3. Методики проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий : учебно-методическое пособие / составители Е. Н. Чернова [и др.]. - Белгород : БелГАУ им.В.Я. Горина, 2019. - 90 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/166518>
4. Осуществление зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий : учебное пособие для СПО / А. Е. Интизарова, Е. В. Казарина, А. В. Тицкая, В. И. Шваб. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-4488-0184-6, 978-5-4497-0179-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/86520>.
5. Эпизоотология с микробиологией : учебник / А. С. Алиев, Ю. Ю. Данко, И. Д. Ещенко [и др.] ; под редакцией В. А. Кузьмина, А. В. Святковского. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 432 с. - ISBN 978-5-8114-5804-2. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/145838>.

Дополнительная литература:

1. Ветеринарно-санитарные требования при проектировании, строительстве, ре-конструкции и эксплуатации животноводческих помещений
РД-АПК 3.10.07.05-17
<https://mcx.gov.ru/upload/iblock/9f3/9f3769686de1a2a1c4fc720ad064b407.pdf>

3. Зоогигиеническая и ветеринарно-санитарная экспертиза кормов: учебник / А. Ф. Кузнецов, А. М. Лунегов, К. А. Рожков, И. В. Лунегова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 508 с. — [Электронный ресурс] — URL: <https://e.lanbook.com/book/167467>

4. Кочеткова, Н. А. Основные методы и формы санитарно-просветительской деятельности : 2019-08-27 / Н. А. Кочеткова. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2017. — 70 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123418>

5. Латыпов, Д. Г. Паразитология и инвазионные болезни животных : учебник для спо / Д. Г. Латыпов, Р. Р. Тимербаева, Е. Г. Кириллов. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 520 с. — ISBN 978-5-8114-4762-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143676>

6. Петрянкин, Ф. П. Болезни молодняка животных : учебное пособие для спо / Ф. П. Петрянкин, О. Ю. Петрова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-6823-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153636>

7. Терехов, В. И. Анаэробные инфекции животных : учебное пособие / В. И. Терехов, А. С. Тищенко. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-5031-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143682>

8. Чижова, Г. С. Методики проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий : учебное пособие / Г. С. Чижова, В. Д. Кочарян. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. — 136 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76668>

11.3 Электронные ресурсы сети Интернет

1 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринария» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)

2 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринария сегодня» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)

3 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринарный врач» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)

4 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринарная патология» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)

5. Российская государственная библиотека (Москва) [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rsl.ru

6. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.nlr.ru

7. Национальный цифровой ресурс Руконт [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://rucont.ru>

8 ЭБС Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

- 9 ЭБС «AgroLib» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>
- 10 ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.cnsbb.ru>
- 11 Научная электронная библиотека «Elibrary.ru» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru>
- 12 ЭБС «Единое окно» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru>
- 13 Аграрная Российская информационная система [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://aris.ru>
- 14 Официальный интернет портал Министерства сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.mcx.ru>
- 15 Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>
- 16 Справочная правовая система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru>
- 17 Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации – <http://www.garant.ru>

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

№ п./п.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 2113 ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г.Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.7А	Специализированная ученическая мебель на 40 посадочных мест. Трибуна -1 шт, Доска аудиторная большая – 1 шт Технические средства обучения: мультимедийный проектор – 1 шт, Экран выдвижной для проектора -1 шт, Переносные технические средства обучения (ноутбук ASUS, мультипроектор, экран) в комнате для хранения оборудования 2221. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1, номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic; - Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013; - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № 0B00-191114-151848-387-103 с 14.11.2019 до 19.01.2022
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная учебная аудитория ауд. 2204. ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г.Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.7А	Аудитория на 24 посадочных места, специализированная учебная мебель. 1. Шкаф лабораторный застекленный -2 шт. 2. Микроскопы 4шт. 3. Стол для проведения послеубойного осмотра. 4. Лабораторная посуда. 5. Учебно-демонстрационные атласы по ветсанэкспертизе по каждому разделу дисциплины. 6. Реактивы. Переносные технические средства обучения (ноутбук ASUS, мультипроектор, экран) в комнате для хранения оборудования 2221, Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1, номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic; - Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013; - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № 0B00-191114-151848-387-103 с 14.11.2019 до 19.01.2022

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

Основными этапами формирования компетенций ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1 при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися

необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК 2.1	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>письменно, устно</i>
2	Основной	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК 2.1	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
3	Подготовка отчета по производственной практике	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК 2.1	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
4	Заключительный	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК 2.1	Оформление отчета по индивидуальному заданию и дневника, зачет	защита отчета по учебной практике; аттестация	<i>письменно, выступление с докладом</i>

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

<i>Критерии</i>	<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
	Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности и практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности и практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку учебная практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Положительная оценка по практике может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания
1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучающегося при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции	При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций	Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».	Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики

13.3.1 Индивидуальные задания

Программа производственной практики реализуется путем закрепления теоретических и отработкой практических навыков по МДК Методики проведения ветеринарно-санитарных мероприятий, МДК Методики проведения зоогигиенических мероприятий и учебной практики по ветеринарной санитарии:

1. Изучить факторы, влияющие на микроклимат животноводческих помещений.
2. Производственные шумы, их влияние на организм и продуктивность животных.
3. Значение вентиляции для поддержания оптимального микроклимата животноводческих помещений.
4. Уборка и утилизация трупов животных.
5. Система профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий и методика их проведения в различных условиях.
6. Стерилизация ветеринарных инструментов для проведения профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий.
7. Меры профилактики внутренних незаразных болезней животных и птицы.
8. Основы физиотерапии. Светолечение. Солнечная радиация. Ультразвуковая терапия. Механотерапия.
9. Основы физиотерапии. Светолечение. Солнечная радиация. Ультразвуковая терапия. Механотерапия.
10. Солнечная радиация. Профилактическое, искусственное, ультрафиолетовое и инфракрасное облучение животных и птицы.
11. Профилактика отравлений животных ядовитыми и вредными растениями.
12. Гигиена ухода за кожей животных. Чистка животных.
13. Ветеринарно-санитарные мероприятия в птицеводстве.
14. Профилактика болезней пушных зверей и кроликов.
15. Ветеринарно-санитарные мероприятия в кролиководстве.
16. Ветеринарно-санитарные мероприятия в звероводстве.
17. Профилактическое значение правильной уборки трупов животных и навоза. Борьба с вредными насекомыми и грызунами.
18. Меры безопасности при осуществлении ветеринарно-санитарных мероприятий.
19. Меры профилактики инфекционных болезней в хозяйстве.
20. Меры профилактики инвазионных болезней в хозяйстве.
21. Дегельминтизация животных.
22. Обработка животных инсектицидами.

23.Дезинфекция заводов по производству мясо-костной муки.

24.Дезинсекция. Методы проведения, средства, применяемые в ветеринарии.

25.Дератизация. Методы проведения, средства, применяемые в ветеринарии.

26.Меры борьбы с мышевидными грызунами на фермах.

Помимо этого, индивидуальные задания могут носить персонализированный характер, исходя из специфики предприятия, в котором осуществляется прохождение практики. Такой подход может включать более глубокое изучение отдельных болезней или носить характер научно-исследовательской работы.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания:

Оценка «отлично» выставляется, если документы по практике в необходимом объеме содержат все разделы ветеринарных дисциплин. В дневнике все графы заполнены в соответствии с требованиями; расписаны все ветеринарные методики; диагнозы написаны в соответствии с нозологической терминологией; лечебные назначения адекватны случаю, рецептурная часть оформлена грамотно. В отчете отражены статистические сведения; представлен анализ болезней, мероприятий, ветеринарного оснащения и документации, с которыми приходилось встречаться за время практики; имеется развернутое описание наиболее распространенных случаев; изложены собственные предложения по улучшению работы в данном предприятии. В приложении имеются сопроводительные документы и фотоматериал, подтверждающий отношение обучающегося к практической деятельности. Компьютерная презентация отражает основную суть отчетных документов. Документы по практике оформлены аккуратно.

На защите материал доложен по существу в отведенное для этого время. На дополнительно заданные вопросы обучающийся дает полные и правильные ответ. Строит ответ логично, показывает свою осведомленность во внутренней жизни предприятия и знании случаев, изложенных в документах о практике. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа, делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место личное отношение обучающегося к прохождению практики, заинтересованность в получении новых знаний и систематических консультаций у преподавателей университета.

Оценка «хорошо» выставляется, если практика по отдельным разделам выполнена не в полном объеме; имеются неточности в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся недостаточно уверенно ориентируется в материале практики. При ответе на дополнительные вопросы обучающийся устанавливает содержательные межпредметные связи. В ответе

представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Допускает несущественные ошибки в ответах. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место личное отношение с обучающимся к прохождению практики, заинтересованность в получении новых знаний и периодические консультации у преподавателей университета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если практика по отдельным разделам выполнена в не недостаточном объеме; допущены существенные ошибки в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся посредственно ориентируется в материале практики. При ответе на дополнительные вопросы ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Обучающемуся требуется помощь со стороны комиссии (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.). Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Имеет место недостаточная заинтересованность в получении новых знаний и редкие консультации у преподавателей университета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если практика по большинству разделов выполнена в недостаточном объеме; допущены грубые ошибки в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся не ориентируется в собственных материалах. При ответе на дополнительные вопросы обнаруживает незнание или непонимание большей части содержания профессиональных дисциплин, не может исправить ошибки с помощью наводящих вопросов, допускает грубое нарушение логики изложения. Выводы поверхностны. Имеет место отсутствие заинтересованности в получении знаний и отсутствие консультаций у преподавателей университета.

13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике

Основным документом, отображающим всю производственно-практическую работу обучающегося -практиканта, является дневник.

В период производственной практики обучающийся ежедневно ведет дневник, куда записывает все, что он изучал, в чем принимал участие или выполнил самостоятельно за день. Дневник обучающиеся сдают на проверку комиссии, сформированной деканатом. Дневник необходимо вести в виде таблицы по стандартной форме амбулаторного журнала (прил. 1). Дневник ведется в отдельной тетради на развороте, объём его не лимитирован. Оформление дневника производится рукописно легко читаемым почерком, хорошими чернилами, грамотно, без употребления непринятых сокращений.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные обучающимся на практике (сбор материала, проведение исследования и т.д.),

а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке.

Дневник периодически проверяется руководителем практики, в нем делаются пометки по его ведению, качеству выполняемой работы.

Отчет о производственной практике пишут на основании анализа фактического материала, изложенного в дневнике, а также данных, собранных из отчетов о состоянии животноводства и ветеринарного обслуживания в хозяйствах.

Отчет по индивидуальному заданию может отражать следующие направления: изучение отдельной болезни; диагностической методики; методов лечения и профилактики; специфику работы данного предприятия и т.д. В качестве индивидуального задания руководителем также может быть предложено выполнение научно-исследовательской работы в условиях предприятия.

Отчет в сброшюрованном виде следует представить руководителю практики, который проверяет и визирует его в разделе каждой дисциплины, указывая должность, фамилию, дату проверки. Отчет заверяется печатью учреждения и подписью ответственного лица в начале на титульном листе, в середине и в конце.

Отчет выполняется по разделам на листах формата А4 и сшивается в один документ. Все листы должны быть пронумерованы. Отчет оформляется на одной стороне листа компьютерным текстом: шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал 1,5, абзацный отступ 1,25; поля: верхнее – 2 см, левое – 3 см, правое и нижнее – 1,5 см.

Критерии оценки отчета по практике

Оценка «отлично» выставляется, если документы по практике в необходимом объеме содержат все ответы на задания по практике. В дневнике все графы заполнены в соответствии с требованиями; расписаны все методики с указанием материально-технических средств; профессиональная деятельность осуществляется грамотно. В отчете отражены статистические сведения; представлен анализ эффективности работ; приведены сведения по оснащению и документации, с которыми приходилось встречаться за время практики; изложены собственные предложения по улучшению работы в данном предприятии. В приложении имеются сопроводительные документы и фотоматериал, подтверждающий отношение обучающегося к практической деятельности. Компьютерная презентация отражает основную суть отчетных документов. Документы по практике оформлены аккуратно.

На защите материал доложен по существу в отведенное для этого время. На дополнительно заданные вопросы обучающийся дает полные и правильные ответ. Строит ответ логично, показывает свою осведомленность во внутренней жизни предприятия и знании случаев, изложенных в

документах о практике. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа, делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место личное отношение обучающегося к прохождению практики, заинтересованность в получении новых знаний и систематических консультаций у преподавателей университета.

Оценка «хорошо» выставляется, если практика по отдельным вопросам выполнена не в полном объеме; имеются неточности в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся недостаточно уверенно ориентируется в материале практики. При ответе на дополнительные вопросы обучающийся устанавливает содержательные межпредметные связи. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Допускает несущественные ошибки в ответах. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место личное отношение с обучающимся к прохождению практики, заинтересованность в получении новых знаний и периодические консультации у преподавателей университета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если практика по отдельным вопросам выполнена в незначительном объеме; допущены существенные ошибки в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся посредственно ориентируется в материале практики. При ответе на дополнительные вопросы ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Обучающемуся требуется помощь со стороны комиссии (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.). Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Имеет место недостаточная заинтересованность в получении новых знаний и редкие консультации у преподавателей университета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если практика по большинству заданий выполнена в незначительном объеме; допущены грубые ошибки в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся не ориентируется в собственных материалах. При ответе на дополнительные вопросы обнаруживает незнание или непонимание большей их части, не может исправить ошибки с помощью наводящих вопросов, допускает грубое нарушение логики изложения. Выводы поверхностны. Имеет место отсутствие заинтересованности в получении знаний и отсутствие консультаций у преподавателей университета.

13.3.3 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по производственной практике является аттестация, которая осуществляется в виде защиты отчета перед заранее сформированной и утвержденной нормативными актами комиссией, в результате чего производится дифференцированная аттестация профессиональных знаний и умений обучающегося.

Аттестация по производственной практике служит для оценки сформированности профессиональных компетенций и необходима для того, чтобы выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

По итогам производственной практики выполняется доклад, который заслушивается комиссией из состава преподавателей факультета. В основной части доклада излагаются основные этапы проделанной работы по каждой учебной дисциплине, даются статистические сведения о случаях болезней, с которыми приходилось встречаться, а также излагаются основные сведения об участиях в ветеринарных лечебно-профилактических, санитарных и административно-хозяйственных мероприятиях.

По итогам доклада, оформлению представленных документов и компетентности обучающегося при ответах на дополнительные вопросы выставляется дифференцированный зачет.

Критерии и шкала оценивания прохождения обучающимися практики

- пороговый («оценка «удовлетворительно»)
- стандартный (оценка «хорошо»)
- эталонный (оценка «отлично»).

Критерий	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует:
ниже порогового	неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий. Ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по производственной практике.
пороговый	знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. Выявлено наличие сформированных компетенций по учебной практике, но на низком уровне

стандартный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике на стандартном уровне.</p>
эталонный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.</p>

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность профессиональных компетенций по производственной практике требованиям ФГОС СПО по специальности 36.02.01 «Ветеринария». Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/ п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Темы индивидуальных заданий
2	Отчет по практике	Средство контроля прохождения учебной практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению данного вида практики. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета по практике; индивидуальные задания по учебной практике.
3	Аттестация	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Защита обучающегося перед заранее сформированной комиссией

Аттестация проводится после завершения прохождения практики.

Форма проведения аттестации - защита отчета перед заранее сформированной и утвержденной нормативными актами комиссией, в результате чего производится дифференцированная аттестация профессиональных знаний и умений обучающегося с представлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий.

Критериями оценивания прохождения практики являются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания дневника и отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов защиты отчета по практике.

Общий итог защиты отчета по производственной практике выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

14.1 Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
3. Microsoft Office Standard 2010;
4. Microsoft Office стандартный 2013;
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;
6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
7. 7 zip (свободный доступ).

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария.

Разработчик:

Доцент кафедры «Эпизоотология, патология и фармакология»,
к.б.н., доцент О.О.Датченко


подпись

Заведующий кафедрой
д.в.н., профессор А.В.Савинков


подпись

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
Матвей Михайлович Орлов


Подпись

И.о. начальника УМУ
Марина Викторовна Борисова


Подпись

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»
Кафедра «Эпизоотология, патология и фармакология»

**ОТЧЕТ
о производственной практике**

обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

_____ курс _____ группа

Место практики _____

(наименование учреждения, предприятия)

Дата прибытия на место практики _____

Дата прибытия с места практики _____

Руководитель практики от производства _____

Руководитель практики от университета (кафедра) _____

Кинель 20__

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

ДНЕВНИК
о прохождении производственной практики

обучающимся ____ курса факультета СПО, обучающегося по специальности
36.02.01 «Ветеринария»

(Ф.И.О.)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Структурное подразделение (занимаемая должность)
1	2	3	4

обучающийся _____
(подпись)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике

Ю.З. Кирова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПП.02

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Квалификация: ветеринарный фельдшер

Форма обучения: очная

Кинель 2024

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики - закрепление, углубление и расширение теоретических и практических знаний, полученных обучающимися при изучении специальных дисциплин; приобретение навыков самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного предприятия, формирование активной социальной позиции будущего специалиста сельскохозяйственного производства в современных условиях.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

- выработка практического опыта в решении профессиональных задач, формирование и развитие профессиональных навыков в работе, закрепление полученных теоретических знаний в области диагностики, лечения и профилактики незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний;
- формирование умений, необходимых для осуществления ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства на мясокомбинатах, в лабораториях ветеринарно-санитарной экспертизы, организации ветеринарно-санитарных мероприятий в хозяйствах;
- формирование знаний структуры и организации работы районных ветеринарных станций, ветеринарных лабораторий, участковых ветеринарных лечебниц и ветучастков, аптечных пунктов, оснащения ветучреждений новейшей техникой, оборудованием, инструментами, лекарственными препаратами;
- формирование умений патологоанатомического вскрытия и технологии утилизации трупов животных;
- формирование умений выполнения разработанных в хозяйстве мероприятий по безопасности жизнедеятельности и производственной санитарии;
- приобретение навыков самостоятельной работы ветеринарного врача в условиях производства.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП СПО

Производственная практика ПП.02 относится к профессиональному циклу дисциплин модулю ПМ.02 «Участие в диагностике, лечении и профилактике заболеваний сельскохозяйственных животных», предусмотренного учебным планом по специальности 36.02.01 «Ветеринария», является необходимым звеном в системе подготовки будущих ветеринарных фельдшеров, важным элементом их профессионального становления. В процессе прохождения практики обучающиеся осваивают навыки работы ветеринарного фельдшера в производственных условиях, знакомятся с конкретными видами деятельности ветеринарного специалиста.

Необходимыми условиями для прохождения производственной практики являются входные знания, умения, навыки и компетенции обучающегося

приобретённые в рамках изучения предшествующих модулей и блоков дисциплин.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести умения и навыки на основе полученных знаний для формирования частных компетентностей и свойств личности.

Знания:

строения организма животного; основные вопросы общей и частной патологии животных; современные методы и приемы работы с животными; методы клинического исследования животных; лабораторные методы диагностики, крови, мочи, фекалий, экссудата, патологического материала от животных; схемы и методы терапии, методы терапевтической техники; методику проведения ветеринарно-санитарных мероприятий и ветеринарно-санитарной экспертизы при убое животных и реализации продуктов животного и растительного происхождения; правила безопасности жизнедеятельности; методики проведения патологоанатомического вскрытия, методы современных средств и системы контроля и управления качеством продукции животноводства; современные методы исследований в области ветеринарной медицины, биологии, биотехнологии и животноводства; способы проведения гигиенической оценки состояния помещений; правила использования отдельных кормов и добавок, профилактику возможных заболеваний и отравлений, нарушений обмена веществ.

Умения:

использовать знания о строении организма животного; использовать современные методы и приемы работы с животными; осуществлять сбор, анализ и интерпретацию данных в области животноводства; проводить сбор регистрационных и анамнестических данных, общее и посистемное клиническое исследование животных; применять общие и специальные, классические и современные методы обследования животных; анализировать полученные данные, ставить диагноз, прогнозировать развитие и исход болезни, составлять эпикриз; использовать лабораторные методы диагностики, проводить исследования крови, мочи, фекалий, экссудата, патологического материала от животных и давать компетентное заключение по результатам исследований; определять наиболее оптимальные схемы и методы терапии, применять методы терапевтической техники; готовить лекарственные формы и задавать лекарственные препараты; оказывать своевременную терапевтическую и хирургическую помощь больным животным; организовывать и проводить мероприятия по профилактике и ликвидации инфекционных и инвазионных болезней животных; анализировать деятельность хозяйств с точки зрения зооинженерной и ветеринарной служб; проводить ветеринарно-санитарные мероприятия и ветеринарно-санитарную экспертизу при убое животных и реализации продуктов животного и растительного происхождения; использовать научно-техническую информацию, включая современные информационные технологии; использовать правила безопасности жизнедеятельности; проводить патологоанатомическое вскрытие; организовывать работу коллектива;

использовать современные средства и системы контроля и управления качеством продукции животноводства; разрабатывать и реализовать систему мероприятий по повышению сохранности поголовья; применять современные методы исследований в области ветеринарной медицины, биологии, биотехнологии и животноводства; изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в ветеринарной медицине; применять знания о строении организма животного; проводить гигиеническую оценку состояния помещений и ознакомиться с правилами использования отдельных кормов и добавок, профилактикой возможных заболеваний и отравлений, нарушений обмена веществ.

Владения:

решения теоретических и практических типовых и системных задач, связанных с профессиональной деятельностью в области животноводства и ветеринарии; безопасного обращения с основными видами сельскохозяйственных животных; владение приемами терапевтической и хирургической техники; проведения ветеринарно-санитарной экспертизы; сопоставления и оценки полученных материалов в области животноводства и ветеринарии; выполнения сбора, анализа и интерпретации материалов в области эпизоотологии, диагностики, терапии и профилактики болезней животных; подготовки обоснованных технологических решений с учётом особенностей биологии и экологии животных; проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации, уборки, транспортировки, уничтожения и утилизации трупов, а также по компостированию и биотермическому обеззараживанию навоза; лабораторных методов исследования материалов от животных с целью дифференциальной диагностики заболеваний; использования современных средств и систем контроля и управления качеством продукции животноводства; обеспечения чистоты помещения, оборудования и инвентаря, асептики и антисептики при проведении лечебно-профилактических процедур.

4 ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика по способу проведения – выездная.

Практика проходит в производственных условиях на базе государственных учреждений ветеринарии, животноводческих предприятий и организаций разных форм собственности, ветеринарных клиник.

Основными формами проведения производственной практики являются проведение клинических исследований, лабораторной диагностики, осуществление лечебных и профилактических мероприятий, участие в противоэпизоотических и противопаразитарных мероприятиях, ознакомление в вопросах организации ветеринарного дела проведение вскрытия трупов животных, участие в проведении ветеринарно-санитарной экспертизы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья.

Обучающиеся выполняют программу производственной практики индивидуально под руководством научного руководителя – преподавателя кафедры и руководителя от предприятия или организации.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на учебный год специальности 36.02.01 «Ветеринария» в 6 семестре 3 курса и в 8 семестре 4 курса очной формы обучения.

Организация практики - индивидуальная.

Основным местом для прохождения врачебно-производственной практики могут соответствовать предприятия следующего типа:

- фермы и комплексы по содержанию крупного рогатого скота (молочного и мясного направлений);
- овцеводческие фермы и комплексы;
- свиноводческие комплексы;
- коневодческие фермы и ипподромы;
- птицеводческие комплексы;
- звероводческие предприятия;
- районные и городские станции по борьбе с болезнями животных;
- предприятия по переработке продуктов животноводства (молоко- и мясо-перерабатывающие и др.);
- рынки и торговые предприятия по реализации продукции животноводства;
- ветеринарные лаборатории различных уровней, в т.ч. лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы;
- хозяйства различных форм собственности, в т. ч. крестьянское фермерское хозяйство (КФХ), личное подсобное хозяйство (ЛПХ);
- городские ветеринарные поликлиники, участковые ветеринарные лечебницы, центры обслуживания животных, госпитали;
- зоопарки и др.

Обучающийся выполняет программу практики на базе производственного учреждения, с которым Самарский государственный аграрный университет заключает соответствующий договор. При этом, предприятие должно быть, предпочтительно, сельскохозяйственной формы производства продукции животноводства.

Обязательным условием является выполнение всех учебных элементов производственной практики с характеристикой специфики именно той организации, где проходила практика. Если же по каким-либо причинам нет возможности выполнить задание по основному месту прохождения практики, его можно восполнить в другой организации по согласованию с руководителем практики от университета и от организации, *например*: животноводческое хозяйство, ветеринарная поликлиника, лаборатория ветеринарно-

санитарной экспертизы и др.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Реализация образовательной программы ФГОС СПО по специальности 36.02.01. «Ветеринария» в рамках программы производственной практики предусматривает что, выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

	Индикаторы достижения результатов обучения
1	2
ПК 2.1. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности	ИД 7: уметь осуществлять меры профилактики заболеваний животных различной этиологии; ИД-8: уметь проводить санитарно-просветительскую деятельность; ИД 9: уметь проводить кастрацию животных ИД 10: уметь применять методы асептики и антисептики; ИД 11: уметь соблюдать требования охраны труда; ИД 12: уметь соблюдать требования основных нормативных актов в области ветеринарии, действующих на территории Российской Федерации; ИД 13: иметь практический опыт в выполнении кастрации животных и косметических хирургических операций; ИД 14: иметь практический опыт осуществления мер профилактики заболеваний животных различной этиологии; ИД 15: иметь практический опыт санитарно-просветительской деятельности; ИД 16: иметь практический опыт соблюдения требований охраны труда; ИД 17: иметь практический опыт использования основных нормативных актов в области ветеринарии, действующих на территории Российской Федерации; ИД 18: иметь практический опыт в реализации методов асептики и антисептики;
ПК 2.2. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций	ИД 16: уметь оформлять документацию по ветеринарному делу производству, учету и отчетности в ветеринарии; ИД 17: уметь применять противопаразитарные препараты; ИД 18: уметь осуществлять отбор и хранение биологического материала; ИД 19: уметь готовить к использованию биопрепараты в соответствии с инструкциями по их применению;

1	2
	<p>ИД 20: уметь интерпретировать анатомо-топографические характеристики организма животных с учетом видовых особенностей;</p> <p>ИД 21: уметь определять нормативные данные физиологических показателей у животных;</p> <p>ИД 22: уметь идентифицировать возбудителей инфекционных и инвазионных заболеваний животных;</p> <p>ИД 23: уметь пользоваться техникой постановки аллергических проб;</p> <p>ИД 24: уметь пользоваться техникой введения биопрепаратов;</p> <p>ИД 25: уметь готовить средства для дезинфекции;</p> <p>ИД 26: уметь производить оценку рациона кормления для животных различных видов;</p> <p>ИД 27: уметь определять клиническое состояние животных общими и инструментальными методами;</p> <p>ИД 28: уметь пользоваться ветеринарной терапевтической техникой;</p> <p>ИД 29: уметь использовать терапевтический и диагностический ветеринарный инструментарий;</p> <p>ИД 30: уметь применять ветеринарные фармакологические средства;</p> <p>ИД 31: уметь применять диагностические препараты;</p> <p>ИД 32: уметь вскрывать трупы животных;</p> <p>ИД 33: уметь осуществлять родовспоможение животным;</p> <p>ИД 34: уметь анализировать и интерпретировать результаты диагностических и терапевтических манипуляций;</p> <p>ИД 35: уметь подбирать инструментарий и лекарственные средства для проведения диагностики и терапии животных;</p> <p>ИД 36: иметь практический опыт в отборе проб биологического материала от животных, кормов и воды, их упаковке и подготовке для исследований;</p> <p>ИД 37: иметь практический опыт в постановке аллергических проб у животных;</p> <p>ИД 38: иметь практический опыт в проведении противопаразитарных обработок;</p> <p>ИД 39: иметь практический опыт в оценке рационов кормления животных;</p> <p>ИД 40: иметь практический опыт в ведении ветеринарной отчетности и учета;</p> <p>ИД 41: иметь практический опыт в подготовке животных к проведению диагностических и терапевтических манипуляций;</p>

1	2
	<p>ИД 42: иметь практический опыт в проведении обследования общего и физиологического состояния животных;</p> <p>ИД 43: иметь практический опыт в проведении инструментального обследования животных;</p> <p>ИД 44: иметь практический опыт проведения диспансеризации животных;</p> <p>ИД 45: иметь практический опыт в установлении клинического диагноза по результатам проведенных диагностических мероприятий;</p> <p>ИД 46: иметь практический опыт в проведении терапии животных;</p> <p>ИД 47: иметь практический опыт в производстве акушерской помощи животным по родовспоможению;</p> <p>ИД 48: иметь практический опыт в выполнении патологоанатомического вскрытия трупов животных;</p> <p>ИД 49: иметь практический опыт в оценке эффективности индивидуальной и групповой терапии у животных;</p> <p>ИД 50: иметь практический опыт в оформлении результатов выполнения диагностических и терапевтических манипуляций.</p> <p>ИД 51: иметь практический опыт в проведении иммунизации животных;</p> <p>ИД 52: иметь практический опыт в проведении дезинфекционных мероприятий;</p> <p>ИД 53: иметь практический опыт использования ветеринарной терапевтической техники;</p> <p>ИД 54: иметь практический опыт использования терапевтического и диагностического ветеринарного инструментария;</p> <p>ИД 55: иметь практический опыт применения ветеринарных фармакологических средств;</p> <p>ИД 56: иметь практический опыт применения диагностических препаратов;</p>
<p>ПК 2.3. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств</p>	<p>ИД 5: уметь вести ветеринарное делопроизводство с учётом документооборота специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД 6: уметь применять биологические и противопаразитарные препараты в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД 7: уметь анализировать и интерпретировать результаты диагностических и терапевтических манипуляций в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p>

1	2
	<p>ИД 8: уметь осуществлять методы диагностики и лечения животных в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД 9: иметь практический опыт в проведении противопаразитарных обработок специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД 10: иметь практический опыт в ведении ветеринарной отчетности и учета специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД 11: иметь практический опыт в оценке эффективности индивидуальной и групповой терапии у животных специализированных хозяйств;</p> <p>ИД 12: иметь практический опыт проведения диспансеризации животных специализированных хозяйств;</p> <p>ИД 13: иметь практический опыт в проведении обработок поголовья специализированных животноводческих хозяйств биологическими препаратами.</p>

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость производственной практики составляет 180 часов

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся в и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования обучающихся о всех действующих в Университете правилах организации практики, приказе ректора на предстоящий период и особенностях проведения практики. Знакомство обучающегося с его предстоящим рабочим местом и обеспечение прохождения всех обусловленных законодательством инструктажей по безопасности. Оформление индивидуального задания на практику (10 часов).	Дневник, отчёт
2	Основной	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации конкретного производственного объекта. Знакомство с организационной структурой предприятия, характеристикой и показателями работы, оборудованием, правилами техники безопасности, охраны труда и производственной санитарии применительно к конкретному рабочему месту. Самостоятельная работа обучающихся заключается в сборе фактологического, клинического, организационно хозяйственного, ветеринарно-санитарного, статистического, научно-теоретического материала, по соответствующим разделам производственной практики. Ведение хронологии практики в дневнике утвержденной формы (156 часов).	Дневник, отчёт
3	Подготовка отчета по производственной практике	Оформление результатов, полученных за весь период практики, в виде итоговых отчетных документов по практике, получение отзыва и характеристики с места прохождения практики, а также оформление дневника и отчета о прохождении практики, а также отчета по индивидуальному заданию. В дневнике по практике должны быть зафиксированы все этапы проделанной работы. Отчет, дневник и отчет по индивидуальному заданию должны быть проверены и подписаны руководителем практики от предприятия и от кафедры. Руководитель практики от предприятия дает письменное заключение о знаниях и навыках, приобретенных обучающимися за время прохождения практики, и оценивает их работу (10 часов).	Дневник, отчет
4	Заключительный	Компьютерная презентация (4 часа).	Защита отчета по практике

8 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

Научно-производственные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, проведения опыта, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на производственной практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.

Реализация ОПОП СПО в части проведения производственной практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Руководитель производственной практики в период прохождения практики:

- оказывает обучающимся помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;
- консультирует по вопросам использования специальной литературы, статистических материалов, нормативно-законодательных источников;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте базы практики;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении практики обучающийся должен:

- явиться на практику в срок, установленной учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка организации, на базе которой производится прохождение производственной практики;
- систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий;
- подготовиться к итоговой аттестации по производственной практике в соответствии с программой.

10 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по результатам производственной практики осуществляется в виде защиты отчета перед заранее сформированной и утвержденной нормативными актами комиссией, в результате чего производится дифференцированная аттестация профессиональных знаний и умений обучающегося.

Перед этим обучающийся должен предоставить руководителю производственной практики необходимый перечень документов.

Перечень документов, необходимых к защите:

- отчет о производственной практике и перечень сопровождающих документов;
- дневник производственной практики;
- задание на практику (в том числе, индивидуальное задание);
- копия договора университета с базовым предприятием;
- направление на практику;
- заполненный бланк рабочего дневника;
- статистический отчет о производственной практике;
- характеристика руководителя практики от производства о деятельности практиканта;
- отзыв руководителя от университета на документацию о производственной практике;
- отчет по индивидуальному заданию производственной практики;
- компакт диск (CD) с записью: скан копий всего пакета документов по практике с печатями и подписями; презентации доклада; фото- и видеоматериала, собранного в ходе практики.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающийся и должен отражать его деятельность в период практики.

Защита отчета о практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедры (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики, руководители обучающегося по практике или преподаватель по профилю подготовки. Защита проводится с использованием компьютерной презентации по заранее установленной форме. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. Ответ обучающегося на публичной защите квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но

ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении обучающимся программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Анникова, Л. В. Клиническое исследование животных : учебное пособие для СПО / Л. В. Анникова, С. В. Козлов. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 152 с. — ISBN 978-5-8114-5775-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149305>
2. Алиев, А. С. Эпизоотология с микробиологией : учебник для СПО / А. С. Алиев, Ю. Ю. Данко, И. Д. Ещенко [и др.] ; под редакцией В. А. Кузьмина, А. В. Святковского. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 432 с. <https://e.lanbook.com/book/145838>
3. Гертман, А. М. Распространенные незаразные болезни молодняка. Диагностика, лечение и профилактика : учебное пособие для СПО / А. М. Гертман, Т. С. Самсонова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 148 с. — ISBN 978-5-8114-6584-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162349>
4. Полянцев, Н. И. Акушерство, гинекология и биотехника размножения животных : учебник для СПО / Н. И. Полянцев, Л. Б. Михайлова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 448 с. — ISBN 978-5-8114-7764-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165854>
5. Сахно, Н. В. Инструменты и оборудование ветеринарной хирургии : учебное пособие для СПО / Н. В. Сахно, Ю. А. Ватников, С. А. Ягников [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-7058-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154396>
6. Стекольников, А. А. Уход и болезни лошадей : учебное пособие для СПО / А. А. Стекольников, А. Ф. Кузнецов, В. Б. Галецкий [и др.] ; под общей редакцией А. А. Стекольниковой. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 620 с. — ISBN 978-5-8114-6822-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153635>
7. Стекольников, А. А. Ветеринарная хирургия, ортопедия и офтальмология / А. А. Стекольников, Б. С. Семенов. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Квадро, 2021. — 400 с. — ISBN 978-5-906371-18-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФормирование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/103078>
8. Щербаков, Г. Г. Внутренние болезни животных. Для ссузов: учебник для СПО / Г. Г. Щербаков, А. В. Яшин, С. П. Ковалев, С. В. Винникова. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 496 с. — ISBN 978-5-8114-

7170-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156408>

9. Яшин, А. В. Незаразная патология крупного рогатого скота в хозяйствах с промышленной технологией : учебное пособие для СПО / А. В. Яшин, А. В. Прусаков, И. И. Калюжный [и др.] ; под редакцией А. В. Яшина. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-7076-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154413>

10. Латыпов, Д. Г. Протозойные болезни животных, опасные для человека (протозойные зоонозы) : учебное пособие / Д. Г. Латыпов, Р. Р. Тимербаева, Е. Г. Кириллов. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-5468-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142240>

Дополнительная литература:

1. Авдеев, В. С. Ветеринарное акушерство с неонатологией и биотехника репродукции животных : учебное пособие [Электронный ресурс] / В. С. Авдеев, С. В. Федотов, С. О. Ложилин. — СПб.: Лань, 2019. — 196 с. — ISBN: 978-5-8114-3505-0. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/118632>

2. Барышников, П.И. Лабораторная диагностика вирусных болезней животных / П.И. Барышников, В.В. Разумовская : Учебное пособие. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 672 с. (<https://e.lanbook.com/book/168804>)

3. Бодрова, Л. Ф. Рентгенологическая диагностика травматических повреждений, воспалительных болезней костей, суставов и внутренних органов животных : учебное пособие / Л. Ф. Бодрова, С. Ф. Мелешков, В. В. Гречко. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-89764-829-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126625>

4. Васильев, Ю. Г. Ветеринарная клиническая гематология : учебное пособие / Ю. Г. Васильев, Е. И. Трошин, А. И. Любимов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 656 с. — ISBN 978-5-8114-1811-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168776>

6. Землянкин, В.В. Общая хирургия : практикум [Электронный ресурс] / Землянкин В.В. — Самара : РИЦ СГСХА, 2018. — 152 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/668957>

7. Васильев, В.К. Рабочая тетрадь для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы по общей и частной хирургии [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.К. Васильев, А.Д. Цыбикжапов. — 2-е изд., стер. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5277-4. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/139284> .

8. Ващекин, Е. П. Ветеринарная рецептура : учебное пособие / Е. П. Ващекин, К. С. Маловастый. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань,

2020. — 240 с. — ISBN 978-5-8114-4934-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129077>

9. Госманов, Р.Г. Частная ветеринарно-санитарная микробиология и вирусология / Р.Г. Госманов, Р.Х. Равилов, А.К. Галлиулин, Ф.М. Нургалиев, Г.Р.Юсупова, А.В. Андреева : Учебное пособие. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 316 с. — Режим доступа: (<https://e.lanbook.com/book/116373>)

10. Ермаков, В.В. Вирусология и биотехнология (Вирусология) : Методические указания / В.В. Ермаков. — Самара : СамГАУ, 2019. — 25 с. (<https://e.lanbook.com/book/123533>)

11. Ермаков, В.В. Ветеринарная микробиология и микология : учебное пособие / В.В. Ермаков. — Самара : СамГАУ, 2018. — 262 с. (<https://e.lanbook.com/book/109419>)

12. Галиуллин, А. К. Микробиология, санитария и гигиена : учебное пособие / А. К. Галиуллин, Р. Г. Госманов, В. Г. Гумеров [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 152 с. — ISBN 978-5-8114-4193-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139302>.

15. Кравцов, А.П. Судебно-ветеринарная экспертиза [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Кравцов, Ю.С. Луцкай, Л.В. Ткаченко. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 72 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104873>

16. Кудачева Н.А. Общая эпизоотология: учебное пособие Кинель : РИО СГСХА, 2017. — 152 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/639675>

17. Курдеко, А. П. Методы диагностики болезней сельскохозяйственных животных : учебное пособие для вузов / А. П. Курдеко, С. П. Ковалев, В. Н. Алешкевич [и др.] ; Под редакцией А. П. Курдеко и С. П. Ковалева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-8317-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174996>.

18. Латыпов, Д.Г. Вскрытие и патологоанатомическая диагностика болезней животных [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Г. Латыпов, И.Н. Залялов. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 384 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/65956>.

19. Латыпов, Д.Г. Справочник по патологоанатомической диагностике заразных болезней свиней [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Г. Латыпов. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 260 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111901>.

20. Латыпов, Д.Г. Протозойные болезни животных, опасные для человека (протозойные зоонозы) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Г. Латыпов, Р.Р. Тимербаева, Е.Г. Кириллов. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96254>.

21. Лутфуллин, М.Х. Ветеринарная гельминтология [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Х. Лутфуллин, Д.Г. Латыпов, М.Д. Корнишина. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 304 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102228>

22. Меркулова, Е. Ю. Методические указания по выполнению курсовой работы подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.01 ветеринария профессиональный модуль ПМ.02 участие в диагностике и лечении заболеваний сельскохозяйственных животных МДК.02.01. методики диагностики и лечения заболеваний сельскохозяйственных животных: методические указания / Е. Ю. Меркулова. — Орел :ОрелГАУ, 2016. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167520>

23. Пронина, Г. И. Клиническая лабораторная диагностика. Практикум : учебное пособие для вузов / Г. И. Пронина. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-8114-7095-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169775>

24. Практикум по частной хирургии [Электронный ресурс] :учебное пособие / А. А. Стекольников, Б. С. Семенов, О. К. Суховольский, Э. И. Веремей. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-1503-8. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/168602>

25. Патологическая анатомия и судебно-ветеринарная экспертиза [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. Н. М. Шарымова, Н. С. Титов. — Электрон.дан. — Самара : , 2018. — 103 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/109443>

26. Салимов, В.А. Практикум по патологической анатомии животных [Электронный ресурс] :учеб.пособие / В.А. Салимов. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107269>

27. Третьякова, И.В. Вирусология. Практикум / И.В. Третьякова, М.С. Калмыкова, Е.И. Ярыгина, В.М. Калмыков : Учебное пособие. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 132 с. (<https://e.lanbook.com/book/138182>)

28. Шакуров, М. Ш. Основы общей ветеринарной хирургии : учебное пособие / М. Ш. Шакуров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-8114-5963-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146912>

29. Частная хирургия : практикум [Электронный ресурс] / Землянкин В.В. — Кинель : РИО СамГАУ, 2020 .— 143 с. — ISBN 978-5-88575-593-1 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/713641>

30. Эпизоотология и инфекционные болезни : учебник / А. Е. Интизарова, Е. В. Казарина, А. В. Тицкая, В. И. Шваб. — Москва :Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 434 с. — ISBN 978-5-4497-1001-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104687>

Программное обеспечение:

Общесистемное ПО

- Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic;
- Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013;
- АСТЕР Pro-2 для Windows 7/8/10 , 32/64 bit, договор поставки № 166/к/2018 от 09 февраля 2018г.
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № 0B00-191114-151848-387-103 с 14.11.2019 до 19.01.2022;
- 7 zip (свободный доступ))

Прикладное ПО

НЭБ РФ, договор № 101/НЭБ/1384-П о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 13.11.2018г. сроком на 5 лет

Справочно-правовая система «Гарант»; договор №866 о взаимном сотрудничестве от 01 сентября 2015 года

Справочно-правовая система Консультант Плюс, договор поставки № 6450 от 01.07.2015 г.

Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

- 1 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринария» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)
- 2 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринария сегодня» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)
- 3 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринарный врач» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)
- 4 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринарная патология» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)
5. Российская государственная библиотека (Москва) [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rsl.ru
6. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.nlr.ru
7. Национальный цифровой ресурс Руконт [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://rucont.ru>
- 8 ЭБС Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- 9 ЭБС «AgroLib» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>
- 10 ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.cnsbb.ru>

11 Научная электронная библиотека «Elibrary.ru» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru>

12 ЭБС «Единое окно» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru>

13 Аграрная Российская информационная система [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://aris.ru>

14 Официальный интернет портал Министерства сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.mcx.ru>

15 Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>

16 Справочная правовая система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru>

17 Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации – <http://www.garant.ru>

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

№ п./ п.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 2113. (ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7А)	Специализированная ученическая мебель на 40 посадочных мест. Трибуна -1 шт, Доска аудиторная большая – 1 шт Технические средства обучения: мультимедийный проектор – 1 шт, Экран выдвижной для проектора - 1 шт, Переносные технические средства обучения (ноутбук ASUS, мультипроектор, экран) в комнате для хранения оборудования 222. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1, номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic; - Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013; - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № 0B00-191114-151848-387-103 с 14.11.2019 до 19.01.2022
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации K201 (ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7В)	Учебная аудитория на 30 посадочных мест, оборудована специализированной учебной мебелью: стол аудиторный, стол преподавателя, стулья аудиторные, доска аудиторная, экран, кафедра, стенды, проектор Viewsonic, экран. Ноутбук переносной в комнате для хранения оборудования 221. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1, номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic; - Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013; - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № 0B00-191114-151848-387-103 с 14.11.2019 до 19.01.2022

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

Основными этапами формирования компетенций ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	Собеседование. Проверка выполнения работы	-	письменно, устно
2	Основной	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	Собеседование. Проверка выполнения работы	-	устно, дневник, отчёт
3	Подготовка отчета по производственной практике	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	Собеседование. Проверка выполнения работы	-	устно, дневник, отчёт
4	Заключительный	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	Оформление отчета, отчета по индивидуальному заданию и дневника, зачет	защита отчета по практике	дневник, отчёт, выступление с докладом

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания.

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

	<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
<i>Критерии</i>	Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности и практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности и практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку производственная практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Положительная оценка по практике может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания

1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции	При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций	Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».	Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики

13.3.1 Индивидуальные задания

Программа производственной практики реализуется путем закрепления теоретических и отработкой практических навыков по следующим разделам ветеринарных дисциплин: организация ветеринарного дела; МДК Методы диагностики, лечения и профилактики незаразных заболеваний сельскохозяйственных животных; МДК Методы диагностики, лечения и профилактики заразных заболеваний сельскохозяйственных животных; ветеринарно-санитарная экспертиза; оперативная хирургия.

В 6 семестре 3 курса требуется выполнение следующих заданий:

1. Изучить организационную структуру государственной и ведомственной ветеринарной службы сельскохозяйственного предприятия.
2. Изучить делопроизводство в ветеринарных учреждениях и предприятиях.
3. Ознакомиться с оперативными и перспективными планами ветеринарных мероприятий в учреждениях, предприятиях разных форм собственности по профилактике заразных и незаразных болезней. Описать порядок и виды планирования ветеринарных мероприятий.
4. Изучить организацию ветеринарного снабжения.
5. Изучить документы ветеринарного учета и ветеринарной отчетности.
6. Ознакомиться с формами ветеринарных свидетельств.
7. Описать организацию малых предприятий в сфере ветеринарного бизнеса.
8. Участвовать в проведении дезинфекция помещений и территорий, дезинсекция и дератизация, обеззараживание навоза.
9. Выполнить подготовку средств для дезинфекции.
10. Изучить оборудование карантинных помещений, ветеринарно-санитарных пропускников, дезбарьеров, биотермических ям и др. ветеринарно-санитарных объектов.
11. Выполнить сбор и анализ анамнестических данных о болезнях.
12. Участвовать в проведение диспансерного обследования стад животных в хозяйстве.
13. Применить современные инструментальные методы диагностики заболеваний животных.
14. Проводить оказание лечебно-профилактической помощи при опухолевых, травматических, ортопедических и других хирургических патологиях животных.
15. Самостоятельно проводить кастрации и стерилизации домашних животных.

16. Осуществлять асептику и антисептику рук, операционного поля, шовного и перевязочного материала.
17. Осуществить интерпретацию анатомо-топографических характеристик организма животных с учетом видовых особенностей.
18. Определить клинико-физиологических показатели у животных.
19. Определить клиническое состояние животных общими и инструментальными методами.
20. Провести оценку рациона кормления животных.
21. Осуществить отбор проб биологического материала от животных, кормов и воды, их упаковку и подготовку для исследований.

В 8 семестре 4 курса требуется выполнение следующих заданий:

1. Изучить и сделать анализ эпизоотического состояния фермы и населенного пункта, эпизоотической карты района.
2. Прodelать анализ планов противоэпизоотических мероприятий.
3. Производить прием больных животных и оказание лечебно-профилактической помощи при инфекционных болезнях.
4. Участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий в неблагополучном хозяйстве, дать им оценку.
5. Провести эпизоотологическое обследование хозяйства, анализ материала, учетно-отчетной ветеринарной документации.
6. Производить взятие, консервирование и отправку патологического материала в лабораторию.
7. Участвовать в проведении бактериологических, вирусологических, серологических, гематологических и других исследований на инфекционные болезни животных.
8. Провести анализ плана противоэпизоотических мероприятий по борьбе с инвазионными болезнями.
9. Произвести эпизоотологическое обследование хозяйства по инвазионным болезням.
10. Проводить прием больных животных и оказывать лечебно-профилактическую помощь при инвазионных болезнях.
11. Проводить дегельминтизацию животных современными методами и средствами.
12. Проводить полное и неполное гельминтологическое вскрытие трупов животных, гельминтокапрологическое исследование.
13. Проводить инсектоакарицидную обработку животных.
14. Проводить лечение, химиопрофилактику и химиовакцинацию при протозоозах.
15. Сделать анализ заболеваемости и падежа животных от незаразных болезней.
16. Участвовать в мероприятиях по профилактике незаразных болезней.
17. Применить современные методы терапии животных с незаразными болезнями.

18. Проводить прием больных животных и оказание лечебно-профилактической помощи при незаразных болезнях.
19. Провести анализ планов и отчетов по лечебной работе и профилактическим мероприятиям частной хирургической патологии.
20. Участвовать в хирургической диспансеризации животных.
21. Проводить оказание лечебно-профилактической помощи при опухолевых, травматических, ортопедических, ревматологических, неврологических и других хирургических патологиях животных.
22. Участвовать в проведении акушерско-гинекологической диспансеризации.
23. Проводить прием больных животных и оказание лечебно-профилактической помощи при гинекологических заболеваниях, а также при болезнях молочной железы.
24. Участвовать в организации родовспоможения и оказании помощи рожающей и новорожденным.
25. Изучить бесплодие самок и самцов – распространенность и основные причины.
26. Изучить организацию ветслужбы по ветеринарно-санитарной экспертизе сырья и готовой продукции.
27. Ознакомиться со структурой и документооборотом государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы.
28. Освоить методы предубойного осмотра животных.
29. Изучить методы послеубойного исследования туш и продуктов убоя.
30. Освоить методы отбора проб для бактериологического, физико-химического и других методов исследования.
31. Ознакомиться с ветеринарно-санитарной экспертизой пищевых продуктов на рынке.
32. Осуществить обезвреживание мяса больных животных и ветеринарных конфискатов.
33. Дать характеристику и анализ помещений для вскрытия трупов животных, оснащённости их приборами и инструментами.
34. Описать ветеринарно-санитарные условия утилизации трупов и трупного материала.
35. Изучить патологоанатомические случаи при падеже животных, вынужденном убое, а также боенских конфискатов, анализ степени распространения незаразных, инвазионных и инфекционных болезней.
36. Самостоятельно провести полное патологоанатомическое вскрытие трупа животного, составить протокол вскрытия с постановкой патологоанатомического диагноза и заключения о причинах смерти.

Помимо этих заданий возможно назначение индивидуального задания имеющего персонализированный характер, исходя из специфики предприятия в котором осуществляется прохождение практики. Такой подход может вклю-

чать более глубокое изучение отдельных болезней или носить характер учебно-исследовательской работы.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания:

Оценка «отлично» выставляется, если документы по практике в необходимом объеме содержат все разделы ветеринарных дисциплин. В дневнике все графы заполнены в соответствии с требованиями; расписаны все ветеринарные методики; диагнозы написаны в соответствии с нозологической терминологией; лечебные назначения адекватны случаю, рецептурная часть оформлена грамотно. В отчете отражены статистические сведения; представлен анализ болезней, мероприятий, ветеринарного оснащения и документации, с которыми приходилось встречаться за время практики; имеется развернутое описание наиболее распространенных случаев; изложены собственные предложения по улучшению работы в данном предприятии. В приложении имеются сопроводительные документы и фотоматериал, подтверждающий отношение обучающегося к практической деятельности. Компьютерная презентация отражает основную суть отчетных документов. Документы по практике оформлены аккуратно.

На защите материал доложен по существу в отведенное для этого время. На дополнительно заданные вопросы обучающийся дает полные и правильные ответ. Строит ответ логично, показывает свою осведомленность во внутренней жизни предприятия и знании случаев, изложенных в документах о практике. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа, делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место личное отношение обучающегося к прохождению практики, заинтересованность в получении новых знаний и систематических консультаций у преподавателей университета.

Оценка «хорошо» выставляется, если практика по отдельным разделам выполнена не в полном объеме; имеются неточности в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся недостаточно уверенно ориентируется в материале практики. При ответе на дополнительные вопросы обучающийся устанавливает содержательные межпредметные связи. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Допускает несущественные ошибки в ответах. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место личное отношение с обучающимся к прохождению практики, заинтересованность в получении новых знаний и периодические консультации у преподавателей университета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если практика по отдельным разделам выполнена в не недостаточном объеме; допущены существенные ошибки в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся посредственно ориентируется в материале практики. При ответе на дополнительные вопросы ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Обучающемуся требуется помощь со стороны комиссии (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.). Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Имеет место недостаточная заинтересованность в получении новых знаний и редкие консультации у преподавателей университета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если практика по большинству разделов выполнена в недостаточном объеме; допущены грубые ошибки в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся не ориентируется в собственных материалах. При ответе на дополнительные вопросы обнаруживает незнание или непонимание большей части содержания профессиональных дисциплин, не может исправить ошибки с помощью наводящих вопросов, допускает грубое нарушение логики изложения. Выводы поверхностны. Имеет место отсутствие заинтересованности в получении знаний и отсутствие консультаций у преподавателей университета.

13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике

Основным документом, отображающим всю производственно-практическую работу обучающегося является дневник.

В период производственной практики обучающийся ежедневно ведет дневник, куда записывает все, что он изучал, в чем принимал участие или выполнил самостоятельно за день. Дневник обучающиеся сдают на проверку комиссии, сформированной деканатом. Дневник необходимо вести в виде таблицы по стандартной форме амбулаторного журнала (прил. 1). Дневник ведется в отдельной тетради на развороте, объём его не лимитирован. Оформление дневника производится рукописно легко читаемым почерком, хорошими чернилами, грамотно, без употребления непринятых сокращений.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные обучающимся на практике (сбор материала, проведение исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке.

Дневник периодически проверяется руководителем практики, в нем делаются пометки по его ведению, качеству выполняемой работы.

Отчет о производственной практике пишут на основании анализа фактического материала, изложенного в дневнике, а также данных, собранных из отчетов о состоянии животноводства и ветеринарного обслуживания в хозяйствах.

Отчет по индивидуальному заданию может отражать следующие направления: изучение отдельной болезни; диагностической методики; методов лечения и профилактики; специфику работы данного предприятия и т.д. В качестве индивидуального задания руководителем также может быть предложено выполнение научно-исследовательской работы в условиях предприятия.

Отчет в сброшюрованном виде следует представить руководителю практики, который проверяет и визирует его в разделе каждой дисциплины, указывая должность, фамилию, дату проверки. Отчет заверяется печатью учреждения и подписью ответственного лица в начале на титульном листе, в середине и в конце.

Отчет выполняется по разделам на листах формата А4 и сшивается в один документ. Все листы должны быть пронумерованы. Отчет оформляется на одной стороне листа компьютерным текстом: шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал 1,5, абзацный отступ 1,25; поля: верхнее – 2 см, левое – 3 см, правое и нижнее – 1,5 см.

Критерии оценки отчета по практике в 6 семестре

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он произвел письменное оформление всех разделов практики, показав степень освоения теоретических и практических навыков оформления документов, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

- «не зачтено» выставляется, если обучающийся не произвел письменное оформление всех разделов практики или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

Критерии оценки отчета по практике в 8 семестре

Оценка «отлично» выставляется, если документы по практике в необходимом объеме содержат все ответы на задания по практике. В дневнике все графы заполнены в соответствии с требованиями; расписаны все методики с указанием материально-технических средств; профессиональная деятельность осуществляется грамотно. В отчете отражены статистические сведения; представлен анализ эффективности работ; приведены сведения по оснащению и документации, с которыми приходилось встречаться за время практики; изложены собственные предложения по улучшению работы в данном предприятии. В приложении имеются сопроводительные документы и фотоматериал, подтверждающий отношение обучающегося к практической деятельности. Компьютерная презентация отражает основную суть отчетных документов. Документы по практике оформлены аккуратно.

На защите материал доложен по существу в отведенное для этого время. На дополнительно заданные вопросы обучающийся дает полные и

правильные ответ. Строит ответ логично, показывает свою осведомленность во внутренней жизни предприятия и знании случаев, изложенных в документах о практике. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа, делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место личное отношение обучающегося к прохождению практики, заинтересованность в получении новых знаний и систематических консультаций у преподавателей университета.

Оценка «хорошо» выставляется, если практика по отдельным вопросам выполнена не в полном объеме; имеются неточности в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся недостаточно уверенно ориентируется в материале практики. При ответе на дополнительные вопросы обучающийся устанавливает содержательные межпредметные связи. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Допускает несущественные ошибки в ответах. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место личное отношение с обучающимся к прохождению практики, заинтересованность в получении новых знаний и периодические консультации у преподавателей университета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если практика по отдельным вопросам выполнена в не недостаточном объеме; допущены существенные ошибки в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся посредственно ориентируется в материале практики. При ответе на дополнительные вопросы ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Обучающемуся требуется помощь со стороны комиссии (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.). Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Имеет место недостаточная заинтересованность в получении новых знаний и редкие консультации у преподавателей университета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если практика по большинству заданий выполнена в недостаточном объеме; допущены грубые ошибки в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся не ориентируется в собственных материалах. При ответе на дополнительные вопросы обнаруживает незнание или непонимание большей их части, не может исправить ошибки с помощью наводящих вопросов, допускает грубое нарушение логики изложения. Выводы поверхностны. Имеет место

отсутствие заинтересованности в получении знаний и отсутствие консультаций у преподавателей университета.

13.3.3 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по производственной практике является аттестация, которая осуществляется в виде защиты отчета перед заранее сформированной и утвержденной нормативными актами комиссией, в результате чего производится дифференцированная аттестация профессиональных знаний и умений обучающегося.

Аттестация по производственной практике служит для оценки сформированности профессиональных компетенций и необходима для того, чтобы выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

По итогам производственной практики выполняется доклад, который заслушивается комиссией из состава преподавателей факультета. В основной части доклада излагаются основные этапы проделанной работы по каждой учебной дисциплине, даются статистические сведения о случаях болезней, с которыми приходилось встречаться, а также излагаются основные сведения об участиях в ветеринарных лечебно-профилактических, санитарных и административно-хозяйственных мероприятиях.

По итогам доклада, оформлению представленных документов и компетентности обучающегося при ответах на дополнительные вопросы выставляются в 6 семестре зачёт, а в 8 семестре дифференцированный зачёт.

Критерии и шкала оценивания прохождения обучающимися практики

- пороговый («оценка «удовлетворительно»)
- стандартный (оценка «хорошо»)
- эталонный (оценка «отлично»).

Критерий	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует:
ниже порогового	неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий. Ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по производственной практике.
пороговый	знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. Выявлено наличие сформированных компетенций по учебной практике, но на низком уровне

стандартный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике на стандартном уровне.</p>
эталонный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по учебной практике. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.</p>

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность профессиональных компетенций по производственной практике требованиям ФГОС СПО по специальности 36.02.01 «Ветеринария». Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета и дифференцированного зачёта.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/ п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Перечень индивидуальных заданий
2	Отчет по практике	Средство контроля прохождения учебной практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению данного вида практики. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета по практике; индивидуальные задания по учебной практике.
3	Аттестация	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Защита перед комиссией

Аттестация проводится после завершения прохождения практики.

Форма проведения аттестации - защита отчета перед заранее сформированной и утвержденной нормативными актами комиссией, в результате чего производится дифференцированная аттестация профессиональных знаний и умений обучающегося с представлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий.

Критериями оценивания прохождения практики являются оценки «зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания дневника и отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов защиты отчета по практике.

Общий итог защиты отчета по производственной практике выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.


Программа практики составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 36.02.01 Ветеринария.

Рабочую программу разработал:
к.в.н., доцент Землянкин В.В.




подпись

Заведующий кафедрой «Анатомия,
акушерство и хирургия»
д.б.н., профессор Баймишев Х.Б.



подпись

Заведующий кафедрой «Эпизоотология,
патология и фармакология»
д.в.н., профессор Савинков А.В.



подпись

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
Матвей Михайлович Орлов



Подпись

И.о. начальника УМУ
Марина Викторовна Борисова



Форма дневника (амбулаторного журнала)

Дата	№ п/п	№ повт. М прие а	Сведения о владельце животного	Вид, пол, возраст, кличка жи- вотного	Краткие анамнестические и клинические сведения	Диагноз	Лечение	Исход
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание. 1. Все записи должны быть сделаны четким разборчивым почерком. Диагнозы оформляются на латинском языке, все лекарственные вещества – по форме рецепта.

2. Массовые диагностические исследования (взятие крови и др.) прививки, вскрытия трупов, работа на мясокомбинате, мясоконтрольной станции, составление вет. отчетов и др. записывать в дневник общим текстом через все графы от 5 до 8 включительно.

Образец оформления титульного листа

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

Факультет биотехнологии и ветеринарной медицины

**ОТЧЕТ
о производственной практике**

студента

(фамилия, имя, отчество)

_____ курс _____ группа

Место практики _____

(наименование учреждения, предприятия)

Дата прибытия на место практики _____

Дата прибытия с места практики _____

Руководитель практики от производства _____

Руководитель практики от университета (кафедра) _____

Кинель 20__

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике

Ю. З. Кирова



«29» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПП.03

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Квалификация: ветеринарный фельдшер

Форма обучения: очная

Кинель 2024

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель – обучение профессиональным навыкам, закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение практических навыков выполнения работ по искусственному осеменению животных и птицы. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения междисциплинарного курса «Искусственное осеменение животных и птицы», а также умения и навыки полученные в ходе предшествующей учебной практики УП.03, способствует комплексному формированию профессиональных компетенций.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

- выработка практического опыта в решении профессиональных задач, формирование и развитие профессиональных навыков в работе при получении спермы от производителей, оценке качества спермы, её разбавлении, фасовке и использовании при искусственном осеменении;
- формирование умений, необходимых для определения стадий полового цикла у разных видов животных в условиях производства;
- формирование умений в выявлении половой охоты разными методами и способами;
- формирование умения в подготовке приборов, лабораторной посуды и материалов для искусственного осеменения в условиях сельскохозяйственного производства;
- обучение методам искусственного осеменения разными способами;
- формирование умения в осуществлении стерилизации инструментов и лабораторной посуды;
- приобретение практического опыта при размораживании спермы, определения качества спермы;
- обучение проведению диагностики беременности ректальным или инструментальным способами;
- приобретение практического опыта в оформлении учётной и отчётной документации в работе пункта искусственного осеменения;
- формирования навыков в осуществлении синхронизации и стимуляции половой функции животных.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП СПО

Производственная практика ПП.03 относится к профессиональному модулю ПМ. 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих код 15830 "Оператор по искусственному осеменению животных и птицы" специальности 36.02.01 «Ветеринария», проводится на 4 курсе в 7 семестре.

Необходимыми условиями для прохождения производственной практики являются входные знания, умения, навыки и компетенции обучающегося.

Знать:

- основы техники безопасности в области охраны труда;
- знать меры профилактики заболеваний животных различной этиологии;
- знать основы ветеринарного делопроизводства, учета и отчетности в ветеринарии;
- знать правила отбора и хранения биологического материала;
- знать анатомо-топографические характеристики организма животных с учетом видовых особенностей;
- знать нормативные данные физиологических показателей у животных;
- знать методы диагностики и лечения животных;
- знать фармакологические свойства основных групп ветеринарных препаратов;

Уметь:

- уметь осуществлять меры профилактики заболеваний животных различной этиологии;
- уметь соблюдать требования охраны труда;
- иметь практический опыт осуществления мер профилактики заболеваний животных различной этиологии;
- уметь оформлять документацию по ветеринарному делопроизводству, учету и отчетности в ветеринарии;
- уметь осуществлять отбор и хранение биологического материала;
- уметь интерпретировать анатомо-топографические характеристики организма животных с учетом видовых особенностей;
- уметь готовить средства для дезинфекции;
- уметь применять ветеринарные фармакологические средства;
- уметь анализировать и интерпретировать результаты диагностических и терапевтических манипуляций;

Владеть:

- иметь практический опыт соблюдения требований охраны труда;
- опытом в отборе проб биологического материала от животных, их упаковке и подготовке для исследований;
- опытом в ведении ветеринарной отчетности и учета;
- методами проведения обследования общего и физиологического состояния животных;
- методами проведения инструментального обследования животных;
- опытом в проведении дезинфекционных мероприятий;

4 ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Форма проведения производственной практики – выездная.

Практическое обучение проводится с использованием прогрессивных технологий и современного оборудования высококвалифицированными специалистами на производстве.

В процессе производственной практики практические задания по практике индивидуальные и проводятся поэтапно по указанию руководителя практики от предприятия.

Учет посещаемости, контроль и оценка выполнения заданий ведется высококвалифицированными специалистами предприятия в соответствии с требованиями настоящей рабочей программы. Продолжительность производственной практики не более 36 часов в неделю. Общая продолжительность 108 часов (3 недели).

Для проверки практического опыта и умений обучающихся проводится текущая поэтапная аттестация в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

По результатам прохождения производственной практики профессионального модуля *ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы»* проводится дифференцированный зачёт (ДЗ).

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика должна проводиться в производственных условиях на базе сельскохозяйственных животноводческих предприятий или птицефабрик оснащенных необходимым оборудованием по искусственному осеменению животных и птицы в соответствие с тематикой раздела профессионального модуля раздел ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы».

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на учебный год по специальности 36.02.01 «Ветеринария» на 4 курсе в 7 семестре очной формы обучения.

Организация практики - индивидуальная.

Основным местом для прохождения производственной практики могут соответствовать предприятия следующего типа:

- фермы и комплексы по содержанию крупного рогатого скота (молочного и мясного направлений);
- овцеводческие фермы и комплексы;
- свиноводческие комплексы;
- коневодческие фермы и ипподромы;
- птицеводческие комплексы;
- хозяйства различных форм собственности, в т. ч. крестьянское фер-

мерское хозяйство (КФХ), личное подсобное хозяйство (ЛПХ).

Обучающийся выполняет программу практики на базе производственного учреждения, с которым Самарский государственный аграрный университет заключает соответствующий договор. При этом, предприятие должно быть, предпочтительно, сельскохозяйственной формы производства продукции животноводства.

Обязательным условием является выполнение всех учебных элементов производственной практики с характеристикой специфики именно той организации, где проходила практика.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие обще профессиональные компетенции (ПК):

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК2.1.	Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности	ИД 7: уметь осуществлять меры профилактики заболеваний животных различной этиологии; ИД 11: уметь соблюдать требования охраны труда; ИД 14: иметь практический опыт осуществления мер профилактики заболеваний животных различной этиологии; ИД 16: иметь практический опыт соблюдения требований охраны труда;
ПК2.2.	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций	ИД 16: уметь оформлять документацию по ветеринарному делопроизводству, учету и отчетности в ветеринарии; ИД 18: уметь осуществлять отбор и хранение биологического материала; ИД 20: уметь интерпретировать анатомо-топографические характеристики организма животных с учетом видовых особенностей; ИД 25: уметь готовить средства для дезинфекции; ИД 30: уметь применять ветеринарные фармакологические средства; ИД 34: уметь анализировать и интерпретировать результаты диагностических и терапевтических манипуляций; ИД 36: иметь практический опыт в отборе проб биологического материала от животных, их упаковке и подготовке для исследований; ИД 40: иметь практический опыт в ведении ветеринарной отчетности и учета; ИД 42: иметь практический опыт в проведении обследования общего и физиологического состояния животных; ИД 43: иметь практический опыт в проведении инструментального обследования животных; ИД 52: иметь практический опыт в проведении дезинфекционных мероприятий;

В соответствие с требованиями профессионального стандарта 13.007 «Оператор по искусственному осеменению» от 27 июня 2018 г №416н после прохождения практики обучающийся должен обладать трудовыми функциями:

1. Обобщённая трудовая функция: «Выполнение работ при искусственном осеменении животных и птицы».

1.1. Трудовая функция: «Выполнение работ по поддержанию безопасных ветеринарно-санитарных условий в пункте (станции) искусственного осеменения»

Трудовые действия:

- приготовление растворов для дезинфекции помещений, оборудования, хозяйственного инвентаря и заправки дезинфекционных ковриков;
- проведение дезинфекции помещений и оборудования пункта (станции) искусственного осеменения для уничтожения патогенной и условно-патогенной микрофлоры;
- обеззараживание спецодежды после ее использования;
- проведение очистки и дезинфекции хозяйственного инвентаря после его использования в процессе уборки и дезинфекции;
- заправка дезинфекционных ковриков дезинфицирующим раствором для предотвращения заноса и распространения патогенных микроорганизмов;
- проведение ежедневной влажной уборки для поддержания чистоты в помещениях пункта (станции) искусственного осеменения;
- заполнение учетно-отчетной документации по ветеринарно-санитарной обработке пункта (станции) искусственного осеменения;

Необходимые умения:

- рассчитывать объемы дезинфицирующих растворов, необходимых для проведения дезинфекции и заправки дезинфицирующих ковриков;
- готовить дезинфицирующие растворы заданной концентрации с использованием химической посуды и лабораторного оборудования;
- производить сухую и влажную механическую очистку помещений и оборудования для подготовки поверхностей к дезинфекции;
- обрабатывать поверхности пола, стен, потолка и оборудования дезинфицирующими средствами с применением спецодежды и индивидуальных средств защиты;
- производить санитарную обработку спецодежды для обеспечения ее дезинфекции;
- применять средства индивидуальной защиты в соответствии с выполняемыми работами;
- оформлять журнал учета дезинфекции;

1.2. Трудовая функция: «Подготовка материалов, оборудования и инструментов к проведению искусственного осеменения животных и птицы»

Трудовые действия:

- подготовка рабочего места в соответствии с требованиями к организации рабочего места и требованиями безопасности;
- определение объемов и перечня инструментов и материалов, подлежащих стерилизации, в соответствии с планом стерилизации;
- выбор методов и режимов стерилизации инструментов и материалов, используемых при искусственном осеменении, в зависимости от их видов в соответствии с планом стерилизации;
- стерилизация инструментов и материалов в соответствии с выбранными методами и режимами для обеспечения ветеринарно-санитарной безопасности процесса искусственного осеменения;
- размещение на хранение инструментов и материалов после стерилизации, исключающее нарушение их стерильности;
- упаковка стерильных инструментов, предназначенных для использования в полевых условиях, для сохранения стерильности в процессе транспортировки в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами, действующими в области воспроизводства сельскохозяйственных животных;
- определение перечня и объема стерильных растворов и сред, необходимых для реализации процесса искусственного осеменения, с учетом сроков их хранения и объема планируемых работ по искусственному осеменению;
- приготовление стерильных растворов и сред, необходимых для реализации процесса искусственного осеменения;
- размещение на хранение стерильных растворов и сред, предназначенных для использования в процессе искусственного осеменения, и компонентов для их приготовления в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами, действующими в области воспроизводства сельскохозяйственных животных;
- размораживание спермы при подготовке ее к искусственному осеменению в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами, действующими в области воспроизводства сельскохозяйственных животных;
- оценка качества размороженной спермы с целью определения пригодности ее использования для искусственного осеменения;
- оформление учетно-отчетной документации по подготовке материалов, оборудования и инструментов для искусственного осеменения;

Необходимые умения

- осуществлять очистку и мытье инструментов перед процессом стерилизации для удаления загрязнений механическим способом;
- стерилизовать с соблюдением требований охраны труда стеклянные и металлические инструменты кипячением с использованием стерилизатора;
- стерилизовать с соблюдением требований охраны труда стеклянные инструменты, вату и марлю сухим жаром с использованием сушильного шкафа;

- стерилизовать с соблюдением требований охраны труда металлические инструменты методом фламбирования с использованием открытого пламени;
- стерилизовать с соблюдением требований охраны труда инструменты из полимерных материалов, растворы, хлопчатобумажные салфетки, полотенца автоклавированием с использованием автоклава;
- пользоваться специальным оборудованием: стерилизаторами, сушильными шкафами, автоклавами в соответствии с инструкциями по эксплуатации;
- мыть и дезинфицировать искусственную вагину с использованием дезинфицирующих растворов в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами, действующими в области воспроизводства сельскохозяйственных животных;
- мыть и дезинфицировать сосуды Дьюара с использованием дезинфицирующих растворов в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами, действующими в области воспроизводства сельскохозяйственных животных;
- оценивать уровень азота в сосуде Дьюара для определения необходимости дозаправки;
- пользоваться лабораторным оборудованием при приготовлении стерильных растворов заданной концентрации, необходимых для искусственного осеменения;
- пользоваться лабораторным оборудованием при приготовлении стерильных сред заданного состава для разбавления спермы и сохранения ее качества в процессе хранения;
- извлекать дозу спермы из сосуда Дьюара с соблюдением требований охраны труда;
- оттаивать сперму, извлеченную из сосуда Дьюара, в режиме, обеспечивающем сохранение её качества;
- осуществлять выбор средств индивидуальной защиты и применять их в соответствии с выполняемыми работами;
- пользоваться микроскопом для оценки качества спермы и её пригодности для использования в искусственном осеменении;
- заполнять журналы приготовления и расходования растворов, оценки качества спермы;

1.3. Трудовая функция: «Санитарная обработка животных и птицы перед искусственным осеменением»

Трудовые действия

- выбор инвентаря и дезинфицирующих растворов для санитарной подготовки животных к искусственному осеменению;
- санитарная подготовка самцов-производителей перед взятием спермы с целью обеспечения ветеринарно-санитарной безопасности процесса взятия спермы;

- санитарная подготовка самок пред искусственным оплодотворением с целью обеспечения ветеринарно-санитарной безопасности процесса введения спермы в половые органы самки;

Необходимые умения

- чистить и мыть самцов накануне взятия спермы в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами, действующими в области воспроизводства сельскохозяйственных животных;

- производить туалет препуция самцов до и после взятия спермы с использованием дезинфицирующих растворов в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами, действующими в области воспроизводства сельскохозяйственных животных;

- производить процедуру освобождения прямой кишки самки от фекальных масс с использованием специальных инструментов;

- обрабатывать корень хвоста и наружные половые органы водой и дезинфицирующим раствором в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами, действующими в области воспроизводства сельскохозяйственных животных;

- осуществлять выбор средств индивидуальной защиты и применять их в соответствии с выполняемыми работами;

2. Обобщённая трудовая функция: «Организация проведения искусственного осеменения животных и птицы»

2.1. Трудовая функция: «Своевременное обеспечение пункта (станции) искусственного осеменения расходными материалами и оборудованием».

Трудовые действия:

- определение потребности в оборудовании, видах и объемах расходных материалов, необходимых для обеспечения бесперебойного рабочего процесса пункта (станции) искусственного осеменения, с учетом его специфики и объема работы;

- подбор оборудования и расходных материалов для пункта (станции) искусственного осеменения с формированием перечня для закупки;

- формирование заявки на приобретение оборудования и материалов в соответствии с перечнем для передачи в службу организации, осуществляющую управление закупками;

- приемка оборудования и расходных материалов по количеству и качеству;

- размещение оборудования и расходных материалов на хранение в соответствии с требованиями производителей;

- организация установки и ввода в эксплуатацию нового оборудования, демонтажа оборудования с истекшим сроком эксплуатации в соответствии с инструкциями по эксплуатации, техническими паспортами;

- ведение документооборота по обеспечению пункта (станции) искусственного осеменения оборудованием и расходными материалами;

Необходимые умения:

- анализировать характеристики и особенности оборудования и материалов, используемых в процессе искусственного осеменения, для оценки конкурентных преимуществ;
- оформлять заявки на комплектование пункта (станции) искусственного осеменения оборудованием и расходными материалами;
- оценивать качество поступившего оборудования и расходных материалов;
- вести учетно-отчетную документацию по приобретению оборудования и расходных материалов;
- оформлять акты на списание расходных материалов, а также оборудования с истекшим сроком эксплуатации;

2.2. Трудовая функция: «Оценка состояния животных для выявления готовности к участию в процессе воспроизводства».

Трудовые действия

- выбор способа и периодичности выявления половой охоты у самок животных для определения благоприятного периода искусственного осеменения;
- обследование самок животных с целью выявления признаков половой охоты;
- определение оптимального периода проведения искусственного осеменения;
- диагностическое исследование животных и птицы перед искусственным осеменением для обеспечения участия в процессе воспроизводства здоровых животных;
- выбраковка животных с признаками заболевания из процесса искусственного осеменения;

Необходимые умения

- выбирать способ выявления половой охоты у самок в зависимости от вида животного и имеющихся ресурсов;
- выявлять признаки половой охоты у самок с использованием визуального, вагинального, ректального, лабораторного и инструментального методов исследований;
- определять время проведения искусственного осеменения с учетом проявления признаков половой охоты;
- вносить в индивидуальную карточку животного записи о выявлении половой охоты;
- выявлять перед искусственным осеменением отклонения в состоянии здоровья животных и птицы от нормы по поведению и внешним признакам;
- обследовать половые органы животных и птицы с целью выявления признаков заболеваний;
- отбирать смывы из препуция от самцов-производителей для проведения лабораторных исследований;

- осуществлять выбор средств индивидуальной защиты и применять их в соответствии с выполняемыми работами;

2.3. Трудовая функция: «Проведение искусственного осеменения животных и птицы».

Трудовые действия:

- промывание препуция у самцов-производителей дезинфицирующими растворами для предупреждения микробного загрязнения препуциальной полости;

- выбор метода и режима взятия спермы у самцов-производителей в зависимости от вида животных (птицы) и их физиологического состояния;

- взятие спермы, предназначенной для искусственного осеменения, от самцов-производителей с соблюдением безопасности;

- оценка качества свежеполученной спермы с целью определения пригодности ее использования для искусственного осеменения;

- закладка спермы на хранение методами, обеспечивающими сохранение ее качества;

- выбор метода искусственного осеменения самок в зависимости от вида животных (птицы);

- проведение искусственного осеменения самки животного (птицы) в соответствии с требованиями нормативных документов, регламентирующих применение биотехнологических методов искусственного осеменения;

- оформление учетно-отчетной документации по искусственному осеменению животных и птицы;

Необходимые умения

- определять оптимальную периодичность и наиболее эффективное антимикробное средство для промывания препуция у самцов-производителей;

- производить процедуру промывания препуция у самцов-производителей в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами, действующими в области воспроизводства сельскохозяйственных животных;

- получать сперму от самцов-производителей с использованием специального оборудования и инструментов;

- создавать условия для стимуляции половой активности самцов-производителей перед и в процессе взятия спермы с целью повышения ее качества и объема;

- пользоваться макро- и микроскопическими методами при оценке качества свежеполученной спермы;

- разбавлять свежеполученную сперму перед закладкой на хранение специальными средами с целью увеличения ее объема и создания оптимальных условий для выживания сперматозоидов;

- выбирать метод хранения спермы в зависимости от предполагаемого срока ее использования;

- охлаждать сперму для кратковременного хранения методами, обеспечивающими сохранение ее качества;

- консервировать сперму для длительного хранения с использованием сосуда Дьюара методами, обеспечивающими сохранение ее качества;
- оформлять учетно-отчетную документацию по взятию спермы у самцов-производителей;
- вводить сперму в половые органы самки с использованием специальных инструментов в соответствии с требованиями нормативных документов, регламентирующих применение биотехнологических методов искусственного осеменения;
- пользоваться специальным оборудованием для проведения искусственного осеменения;
- осуществлять выбор средств индивидуальной защиты и применять их в соответствии с выполняемыми работами;
- заполнять журналы искусственного осеменения, в том числе с использованием автоматизированной системы учета;

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 108 часов.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся в и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования обучающихся о всех действующих в Университете правилах организации практики, приказе ректора на предстоящий период и особенностях проведения практики. Знакомство обучающегося с его предстоящим рабочим местом и обеспечение прохождения всех обусловленных законодательством инструктажей по безопасности. Оформление индивидуального задания на практику. Оформление дневника по практике (10 часов).	Дневник, отчет
2	Основной	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации конкретного производственного объекта. Знакомство с организационной структурой предприятия, характеристикой и показателями работы, оборудованием, правилами техники безопасности, охраны труда и производственной санитарии применительно к конкретному рабочему месту. Самостоятельная работа обучающихся заключается в сборе фактологического, клинического, организационно хозяйственного, ветеринарно-санитарного, статистического, научно-теоретического материала, по соответствующим разделам производственной практики. Ведение хронологии практики в дневнике утвержденной формы (82 часа).	Дневник, отчет
3	Подготовка отчета по производственной практике	Оформление результатов, полученных за весь период практики, в виде итоговых отчетных документов по практике, получение отзыва и характеристики с места прохождения практики, а также окончательное оформление дневника и отчета о прохождении практики, а также отчета по индивидуальному заданию (в случае наличия). В дневнике по практике должны быть зафиксированы все этапы проделанной работы. Отчет, дневник и отчет по индивидуальному заданию должны быть проверены и подписаны руководителем практики от предприятия и от кафедры. Руководитель практики от предприятия дает письменное заключение о знаниях и навыках, приобретенных обучающимися за время прохождения практики, и оценивает их работу (14 часов).	Дневник, отчет
4	Заключительный	Оформление компьютерной презентации и доклада по практике (2).	Защита документов по практике

8 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

Научно-производственные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника по практике в качестве отчета; сдача зачета).

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на производственной практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики;

Реализация ОПОП СПО в части проведения производственной практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза.

Руководитель производственной практики в период прохождения практики:

- оказывает обучающимся помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;
- консультирует по вопросам использования статистических материалов, нормативно-законодательных источников;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте базы практики;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении практики обучающийся должен:

- явиться на практику в срок, установленной учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка университета;
- систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий;
- подготовиться к итоговой аттестации по учебной практике в соответствии с программой.

10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по результатам производственной практики осуществляется в виде защиты отчета перед заранее сформированной и утвержденной нормативными актами комиссией, в результате чего производится дифференцированная аттестация профессиональных знаний и умений обучающегося.

Перед этим обучающийся должен предоставить руководителю производственной практики необходимый перечень документов.

Перечень документов, необходимых к защите:

- отчёт о производственной практике и перечень сопровождающих документов;
- дневник производственной практики;
- задание на практику (в том числе, индивидуальное задание);
- копия договора университета с базовым предприятием;
- направление на практику;
- заполненный бланк рабочего дневника;
- характеристика руководителя практики от производства о деятельности практиканта;
- отзыв руководителя от университета на документацию о производственной практике;
- отчет по индивидуальному заданию производственной практики (в случае наличия);
- компакт диск (CD или флэш) с записью: скан копий всего пакета документов по практике с печатями и подписями; презентации доклада; фото- и видеоматериала, собранного в ходе практики.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики.

Пакет документов по практике должен быть предоставлен руководителю не позднее чем через десять дней после прибытия с практики.

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедры (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики, руководители обучающегося по практике. Защита проводится с использованием компьютерной презентации по заранее установленной форме. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. Ответ обучающегося на публичной защите квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении обучающимся программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из образовательной организации.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Бессарабов, Б. Ф. Технология производства яиц и мяса птицы на промышленной основе : учебное пособие для СПО / Б. Ф. Бессарабов, А. А. Крыканов, Н. П. Могильда. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 336 с. — ISBN 978-5-8114-8177-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173099>
2. Полянцев, Н. И. Акушерство, гинекология и биотехника размножения животных : учебник для СПО / Н. И. Полянцев, Л. Б. Михайлова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 448 с. — ISBN 978-5-8114-7764-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165854>

Дополнительная литература:

1. Авдеенко, В. С. Ветеринарное акушерство с неонатологией и биотехника репродукции животных : учебное пособие [Электронный ресурс] / В. С. Авдеенко, С. В. Федотов, С. О. Лоцилин. — СПб.: Лань, 2019. — 196 с. — ISBN: 978-5-8114-3505-0. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/118632>
2. Айбазов, А. М. Современные биотехнические методы направленного воспроизводства мелкого рогатого скота / А.М. Айбазов, П.В. Аксёнова, М.С. Сеитов // Известия Оренбургского государственного аграрного университета. — Выпуск № 4 (42) / 2013. — С. 241-242. — Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/sovremennye-biotekhnicheskie-metody-napravlenno-go-vo-sproizvodstva-melkogo-ro-gatogo-skota>
3. Биотехника размножения сельскохозяйственных животных и птиц: учебное пособие / Д. В. Дашко, И. В. Мельцов, И. И. Силкин, В. Н. Тарасевич. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2015. — 169 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/143186>
4. Галиуллин, А. К. Микробиология, санитария и гигиена : учебное пособие / А. К. Галиуллин, Р. Г. Госманов, В. Г. Гумеров [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 152 с. — ISBN 978-5-8114-4193-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139302>.
5. Гигиена и технологии содержания животных : учебник / А. Ф. Кузнецов, В. Г. Тюрин, В. Г. Семенов [и др.] ; под редакцией А. Ф. Кузнецова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 380 с. — ISBN 978-5-8114-5945-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146896>
6. Канаева, Е. С. Компьютеризация в животноводстве: учебное пособие [Электронный ресурс] / А. М. Ухтверов, Е. С. Канаева. — Самара : РИЦ СГСХА, 2015. — 141 с. — ISBN 978-5-88575-392-0. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/343545>

7. Конопельцев, И. Г. Биологические свойства гормонов и их применение в ветеринарии : учебно-методическое пособие / И. Г. Конопельцев, А. Ф. Сапожников. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-1453-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168566>

8. Лекарственные средства, применяемые в ветеринарном акушерстве, гинекологии, андрологии и биотехнике размножения животных. [Электронный ресурс] / Г.П. Дюльгер, В.В. Храмцов, Ю.Г. Сибилева, Ж.О. Кемешов. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2016. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/75510>

9. Пронина, Г. И. Клиническая лабораторная диагностика. Практикум : учебное пособие для вузов / Г. И. Пронина. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-8114-7095-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169775>

10. Эпизоотология с основами микробиологии : учебник для спо / А. С. Алиев, Ю. Ю. Данко, И. Д. Ещенко [и др.] ; Под редакцией В. А. Кузьмина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 432 с. — ISBN 978-5-8114-7829-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166349>

Программное обеспечение:

Общесистемное ПО

- Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic;

- Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013;

- АСТЕР Pro-2 для Windows 7/8/10 , 32/64 bit, договор поставки № 166/к/2018 от 09 февраля 2018г.

- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition,

№ 0B00-191114-151848-387-103

с 14.11.2019 до 19.01.2022;

- 7 zip (свободный доступ)

Прикладное ПО

НЭБ РФ, договор № 101/НЭБ/1384-П о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 13.11.2018г. сроком на 5 лет

Справочно-правовая система «Гарант»; договор №866 о взаимном сотрудничестве от 01 сентября 2015 года

Справочно-правовая система Консультант Плюс, договор поставки № 6450 от 01.07.2015 г.

Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринария» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)

2. Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринария сегодня» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)
3. Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринарный врач» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)
4. Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринарная патология» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)
5. Российская государственная библиотека (Москва) [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rsl.ru
6. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.nlr.ru
7. Национальный цифровой ресурс Руконт [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://rucont.ru>
8. ЭБС Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
9. ЭБС «AgroLib» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>
10. ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.cnsbb.ru>
11. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru>
12. ЭБС «Единое окно» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru>
13. Аграрная Российская информационная система [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://aris.ru>
14. Официальный интернет портал Министерства сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.mcx.ru>
15. Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>
16. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru>
17. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации – <http://www.garant.ru>

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

№	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Подготовительный и заключительный этапы	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 2208 (ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7А)	Учебная аудитория на 50 посадочных мест, оборудована специализированной учебной мебелью: стол аудиторный, стулья аудиторные, шкаф купе для верхней одежды, доска аудиторная, Проектор BENQ, экран, ноутбук Ноутбук ASUS переносной в комнате для хранения оборудования 2221. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1, номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic; - Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013; - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № 0B00-191114-151848-387-103 с 14.11.2019 до 19.01.2022
2	Подготовка отчётной документации	Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации K201 (ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7В)	Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации K201 на 30 посадочных мест, оборудована специализированной учебной мебелью: стол аудиторный, стол преподавателя, стулья аудиторные, доска аудиторная, экран, кафедра, стенды, проектор Viewsonic, экран. Ноутбук переносной в комнате для хранения оборудования 2221. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1, номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic; - Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013; - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № 0B00-191114-151848-387-103 с 14.11.2019 до 19.01.2022

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

Основными этапами формирования компетенций ПК2.1, ПК2.2 и основных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом 13.007 «Оператор по искусственному осеменению» при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций, умений и навыков практической деятельности

обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе производственной практики

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ПК-2.1, ПК-2.2	Собеседование. Проверка выполнения работы	-	<i>Проверка дневника и отчёта</i>
2	Основной	ПК-2.1, ПК-2.2	Собеседование. Проверка выполнения работы	-	<i>Проверка дневника и отчёта</i>
3	Подготовка отчета по производственной практике	ПК-2.1, ПК-2.2	Собеседование. Проверка выполнения работы	-	<i>Проверка дневника и отчёта</i>
4	Заключительный	ПК-2.1, ПК-2.2	Проверка документации по практике	Дифференцированный зачёт. Защита перед комиссией	<i>Выступление с докладом и компьютерной презентацией</i>

13.2 Показатели и критерии оценивания на различных этапах их формирования

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

<i>Критерии</i>	<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
	Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Положительная оценка по практике может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания

1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне.</p> <p>Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции	При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций	Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».	Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики.

13.3.1 Индивидуальные задания

Программа производственной практики реализуется путем закрепления теоретических и отработкой практических навыков по дисциплине «Искусственное осеменение сельскохозяйственных животных и птицы» в рамках подготовки рабочей профессии код 15830 "Оператор по искусственному осеменению животных и птицы". Индивидуальные задания по производственной практике следующие:

1. Изучить организационную структуру зооветеринарной службы предприятия занятой в организации и проведении искусственного осеменения.
2. Изучить делопроизводство по искусственному осеменению на предприятии.
3. Ознакомиться с оперативными и перспективными планами по воспроизводству животных (птицы) на предприятии.
4. Изучить организацию материально-технического обеспечения пункта искусственного осеменения.
5. Изучить документы учета и отчетности на пункте искусственного осеменения.
6. Ознакомиться с ордерами на сперму самцов-производителей, племенными картами на животных.
7. Участвовать в создании и поддержании безопасных ветеринарно-санитарных условий на пункте искусственного осеменения.
8. Проводить выявление животных в состоянии половой охоты.
9. Проводить диагностические исследования животных и птиц при подготовке к проведению искусственного осеменения.
10. Проводить медикаментозную подготовку животных и птиц к искусственному осеменению.
11. Подготовить расходные материалы, оборудование и инструменты к проведению искусственного осеменения животных и птиц.
12. Провести санитарную подготовку животных и птиц к проведению искусственного осеменения.
13. Получить и подготовить сперму от самцов-производителей для проведения искусственного осеменения.
14. Провести искусственное осеменение животных и птиц с применением различных методов.
15. Выполнить синхронизацию и стимуляцию половой функции животных (птицы) на предприятии.
16. Выполнить диагностику беременности ректальным и (или) ультразвуковым методом.
17. Рассчитать экономический ущерб от бесплодия на предприятии.

18. Выполнить сбор информации и сведений по показателям репродукции животных хозяйства, используя автоматизированные системы управления поголовьем.

Помимо этого индивидуальные задания могут носить персонализированный характер, исходя из специфики предприятия в котором осуществляется прохождение практики. Такой подход может включать более глубокое изучение отдельных болезней или носить характер научно-исследовательской работы.

13.3.2 Порядок подготовки дневника и отчёта по практике

Основным документом, отображающим всю производственно-практическую работу обучающегося -практиканта, является дневник.

В период производственной практики обучающийся ежедневно ведет дневник, куда записывает все, что он изучал, в чем принимал участие или выполнил самостоятельно за день. Дневник обучающиеся сдают на проверку комиссии, сформированной деканатом. Дневник необходимо вести в виде таблицы по стандартной форме (прил. 1). Дневник ведется в отдельной тетради на развороте, объём его не лимитирован. Оформление дневника производится рукописно легко читаемым почерком, хорошими чернилами, грамотно, без употребления непринятых сокращений.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные обучающимся на практике (сбор материала, проведение исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневник периодически проверяется руководителем практики, в нем делаются пометки по его ведению, качеству выполняемой работы. Записи в дневнике должны быть ежедневными (приложение 2). В конце практики дневник должен быть подписан обучающимся и руководителем практики от университета. Дневник прикладывается к отчету по практике.

Отчет о производственной практике пишут на основании анализа фактического материала, изложенного в дневнике, а также данных, собранных из отчетов о состоянии животноводства и ветеринарного обслуживания в хозяйствах.

Отчет в сброшюрованном виде следует представить руководителю практики, который проверяет и визирует его в разделе каждой дисциплины, указывая должность, фамилию, дату проверки. Отчет заверяется печатью учреждения и подписью ответственного лица в начале на титульном листе, в середине и в конце.

Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан обучающимся, сдан для регистрации на кафедру «Анатомия, акушерство и хирургия».

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть от-чета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюде-

нием следующих размеров полей: левое –30 мм, правое –10 мм, верхнее –20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют по центру без точки в конце.

Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: полуторный.

Выполненный отчет об учебной практике должен содержать:

- титульный лист (приложение 1);
- основные разделы отчета;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении следует обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся при прохождении практики, основной части и заключения.

Основная часть включает в себя описание методики и результатов проведенных работ.

Список использованной литературы должен включать основные источники основной и дополнительной литературы использованной в процессе практики на старше 10 лет.

Приложения включают в себя копии документов изученных в период прохождения практики.

13.3.3 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по учебной практике является дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет по практике служит для оценки сформированности компетенций по производственной практике и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Завершающим этапом является защита подготовленного обучающимся отчета перед комиссией в форме собеседования. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность обучающихся проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, полученными обучающимися в течение практики.

Вопросы для проведения дифференцированного зачета

1. Подготовка оборудования к взятию спермы от самцов-производителей.
2. Получение спермы от самцов-производителей
3. Микроскопическая оценка качества спермы.
4. Оформление заявок на приобретение доз спермы и оборудования для пунктов искусственного осеменения.
5. Ведение учёта и отчётной документации на пункте искусственного осеменения.
6. Обслуживание криогенного оборудования на пункте искусственного осеменения.
7. Методы и средства ветеринарно-санитарной обработки инструментов для искусственного осеменения.
8. Техника безопасности при работе на пункте искусственного осеменения.
9. Клинико-физиологические критерии выбора животных для искусственного осеменения.
10. Методика ректального исследования сельскохозяйственных животных.
11. Методика ультразвукового исследования половой системы коров и кобыл.
12. Клинико-физиологические критерии выбора птиц для искусственного осеменения.
13. Подготовка инструментария и оборудования для искусственного осеменения.
14. Техника искусственного осеменения коров и тёлочек.
15. Техника искусственного осеменения овец и коз.
16. Техника искусственного осеменения свиней способом ВИЖа.
17. Техника искусственного осеменения кобыл.
18. Методика диагностики стельности у коров и тёлочек с помощью УЗИ.
19. Клинические методы диагностики беременности.
20. Ветеринарно-санитарные правила пунктов искусственного осеменения.
21. Права и обязанности оператора по искусственному осеменению животных и птицы.
22. Методы и медикаментозные средства стимуляции половой функции сельскохозяйственных животных.
23. Методы и медикаментозные средства синхронизации половой функции сельскохозяйственных животных.
24. Использование простагландинов в управлении воспроизводством стада.
25. Использование гонадотропинов и их синтетических аналогов в управлении воспроизводством стада.

26. Использование прогестагенов и их синтетических аналогов в управлении воспроизводством стада.
27. Применение гормональных препаратов в воспроизводстве свиней.
28. Применение гормональных препаратов в коневодстве.
29. Управление процессами воспроизводства птицы.
30. Методика синхронизации половой функции коров по схемам Пресинх.
31. Методика синхронизации половой функции коров по схеме Овсинх.
32. Методика синхронизации половой функции коров по схемам Косинх.
33. Выбраковка самок сельскохозяйственных животных по бесплодию.
34. Методика определения экономического ущерба от бесплодия в молочном скотоводстве.
35. Методика определения экономического ущерба от бесплодия в мясном скотоводстве.
36. Методика определения экономического ущерба от бесплодия в овцеводстве.
37. Методика определения экономического ущерба от бесплодия в молочном козоводстве.
38. Методика определения экономического ущерба от бесплодия в свиноводстве.
39. Методика определения экономического ущерба от бесплодия в коневодстве.
40. Методы и способы повышения оплодотворяемости самок.
41. Болезни послеродового периода и их влияние на эффективность искусственного осеменения.
42. Комплекс зоотехнических мероприятий в профилактике бесплодия самок и самцов.
43. Комплекс ветеринарных мероприятий в профилактике бесплодия самок и самцов.
44. Комплекс организационных мероприятий в профилактике бесплодия самок и самцов.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания на дифференцированном зачёте:

Оценка «отлично» выставляется, если документы по практике в необходимом объеме содержат все ответы на задания по практике. В дневнике все графы заполнены в соответствии с требованиями; расписаны все методики с указанием материально-технических средств; профессиональная деятельность осуществляется грамотно. В отчете отражены статистические сведения; представлен анализ эффективности работ по искусственному осеменению; приведены сведения по оснащению и документации пункта искусственного осеменения, с которыми приходилось

встречаться за время практики; изложены собственные предложения по улучшению работы в данном предприятии. В приложении имеются сопроводительные документы и фотоматериал, подтверждающий отношение обучающегося к практической деятельности. Компьютерная презентация отражает основную суть отчетных документов. Документы по практике оформлены аккуратно.

На защите материал доложен по существу в отведенное для этого время. На дополнительно заданные вопросы обучающийся дает полные и правильные ответ. Строит ответ логично, показывает свою осведомленность во внутренней жизни предприятия и знании случаев, изложенных в документах о практике. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа, делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место личное отношение обучающегося к прохождению практики, заинтересованность в получении новых знаний и систематических консультаций у преподавателей университета.

Оценка «хорошо» выставляется, если практика по отдельным вопросам выполнена не в полном объеме; имеются неточности в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся недостаточно уверенно ориентируется в материале практики. При ответе на дополнительные вопросы обучающийся устанавливает содержательные межпредметные связи. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Допускает несущественные ошибки в ответах. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место личное отношение с обучающимся к прохождению практики, заинтересованность в получении новых знаний и периодические консультации у преподавателей университета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если практика по отдельным вопросам выполнена в не недостаточном объеме; допущены существенные ошибки в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся посредственно ориентируется в материале практики. При ответе на дополнительные вопросы ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Обучающемуся требуется помощь со стороны комиссии (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.). Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Имеет место недостаточная

заинтересованность в получении новых знаний и редкие консультации у преподавателей университета.

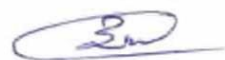
Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если практика по большинству заданий выполнена в недостаточном объеме; допущены грубые ошибки в оформлении отчетных документов; на защите обучающийся не ориентируется в собственных материалах. При ответе на дополнительные вопросы обнаруживает незнание или непонимание большей их части, не может исправить ошибки с помощью наводящих вопросов, допускает грубое нарушение логики изложения. Выводы поверхностны. Имеет место отсутствие заинтересованности в получении знаний и отсутствие консультаций у преподавателей университета.

Программа производственной практики ПП.03 составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) 36.02.01 Ветеринария.

Рабочую программу разработал:

к.в.н, доцент кафедры

«Анатомия, акушерство и хирургия» Землянкин В. В.



подпись

Заведующий кафедрой

д.б.н., профессор Баймишев Х.Б.



подпись

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

Матвей Михайлович Орлов



Подпись

И.о. начальника УМУ

Марина Викторовна Борисова



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

ФАКУЛЬТЕТ СПО

Кафедра «_____»

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики ПП.03

(период прохождения практики)

обучающегося _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от университета

(фамилия, имя, отчество)

Кинель 20____

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

ДНЕВНИК
о прохождении производственной практики ПП.03

обучающимся _____ курса факультета СПО, по специальности 36.02.01 «Ветеринария»

(Ф.И.О.)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Структурное под- разделение (зани- маемая должность)
1	2	3	4

обучающийся _____
(подпись)

«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике

Ю.З. Кирова

Бироз

«29» августа 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ПРАКТИКА**

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Квалификация: ветеринарный фельдшер

Форма обучения: очная

Кинель 2024

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Целью производственной (преддипломной) практики является сбор материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе по специальности.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

- сбор и оформление документов по практике;
- изучение хозяйственно-производственной деятельности предприятия на базе которого будет выполняться выпускная квалификационная работа;
- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых для подготовки и написания выпускной квалификационной работы;
- сбор, обобщение и анализ практического и наглядного материала необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы;
- организация и проведение экспериментальной работы индивидуально и совместно с сотрудниками учреждения;
- подготовка дневника и отчёта по практике в форме доклада;
- выполнение задания по дипломной работе (проекту).

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП СПО

Преддипломная практика относится к блоку профессиональной подготовки в структуре учебного плана подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01 Ветеринария. Базируется на освоении программ дисциплин и модулей профессионального цикла.

Знания, навыки и умения, закреплённые и приобретённые в период преддипломной практики, потребуются для успешной сдачи выпускной квалификационной работы обучающегося и прохождения им государственной итоговой аттестации.

4 ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика предусмотрена для выполнения выпускной квалификационной работы.

Форма проведения преддипломной практики:

- выездная.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Место прохождения практики студентом определяется приказом ректора.

График преддипломной практики. Практикант совместно с руководителем практики разрабатывают календарный рабочий план, который предусматривает выполнение всех разделов практики. Календарный план оформляется с учетом местных условий не только на предприятии, но и за его пределами (работа в ветеринарной лаборатории, лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы, районных станциях по борьбе с болезнями животных, пунктах искусственного осеменения, на мясоперерабатывающих предприятиях, убойных пунктах, в ветеринарных клиниках и лечебницах, в зоопарках, цирке и т.д.). Календарный план подписывается обучающимся, утверждается руководителем практики. Перед отъездом на практику обучающиеся обеспечиваются программой практики, направлением на практику и получают индивидуальное задание по проведению учебно-исследовательской деятельности в условиях производства, консультации руководителей по дипломной работе (проекту), а при необходимости иных сотрудников выпускающей кафедры.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций
1	2
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ИД2: уметь применять способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ИД3: владеть способами решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ИД1: знать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ИД2: уметь осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ИД3: владеть методами и способами поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	ИД1: знать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ИД2: уметь осуществлять планирование и реализацию собственного профессионального и личностного развития ИД3: владеть методами и способами планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития ИД4: уметь использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ИД5 : владеть способами и методами планирования и реализации собственного профессионального и личного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ИД1: знать принципы успешной работы в коллективе и команде; ИД2: уметь работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ИД3: владеть навыками работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами

1	2
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ИД2: уметь осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ИД3: владеть навыками осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ИД1: знать формы проявления гражданско-патриотической позиции, демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применения стандартов антикоррупционного поведения. ИД2: уметь проявлять гражданско-патриотической позиции, демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применения стандартов антикоррупционного поведения.
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ИД1: знать методы и способы сохранения окружающей среды, ресурсосбережения, закономерности изменения климата, принципы бережливого производства, эффективных действий в чрезвычайных ситуациях. ИД2: уметь содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ИД3: владеть навыками содействия сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективных действий в чрезвычайных ситуациях. ИД4: владеть навыками содействия сохранению окружающей среды, ресурсосбережения. ИД5: владеть навыками применения знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективных действий в чрезвычайных ситуациях.
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ИД1: знать профессиональную документацию на государственном и иностранном языке. ИД2: уметь использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ИД3: владеть навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ИД 2 уметь пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ИД 3: владеть навыками использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках
ПК 1.1. Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов	ИД4: уметь определять органолептически, визуально и по показателям отклонения от нормы зоогигиенических параметров на объектах животноводства; ИД5: уметь использовать метрологическое оборудование для определения показателей микроклимата; ИД6: уметь отбирать пробы кормов, смывов, материалов для лабораторных исследований; ИД7: иметь практический опыт в контроле санитарных и зоогигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях; ИД8: иметь практический опыт в проверке санитарного состояния пастбищ и мест водопоя животных; ИД9: иметь практический опыт в контроле санитарных показателей различных видов кормов для животных; ИД10: иметь практический опыт в отборе материала для лабораторных исследований;
ПК 1.2. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных	ИД9: уметь выполнять дезинфекцию, дезинсекцию и дератизацию объектов животноводства; ИД10: уметь осуществлять сбор и утилизацию трупов животных и биологических отходов; ИД11: уметь использовать средства индивидуальной защиты работниками животноводческих объектов; ИД12: уметь использовать оборудование, предназначенное для санации животноводческих помещений; ИД13: уметь пользоваться техническими средствами и методами для проведения стерилизации;

1	2
	<p>ИД14: уметь готовить рабочие растворы средств проведения ветеринарно-санитарных мероприятий согласно инструкциям и наставлениям с соблюдением правил безопасности;</p> <p>ИД15: уметь проводить утилизацию ветеринарных препаратов;</p> <p>ИД16: уметь проводить исследования биологического материала, продуктов и сырья животного и растительного происхождения с целью предупреждения возникновения болезней;</p> <p>ИД17: уметь применять нормативные требования в области ветеринарии;</p> <p>ИД18: уметь интерпретировать результаты предубойного осмотра животных и послеубойного ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных;</p> <p>ИД20: иметь практический опыт в оформлении результатов контроля;</p> <p>ИД21: иметь практический опыт в осуществлении контроля соблюдения правил использования средств индивидуальной защиты и гигиенических норм работниками, занятыми в животноводстве;</p> <p>ИД22: иметь практический опыт в стерилизации ветеринарного инструментария;</p> <p>ИД23: иметь практический опыт в подготовке средств для выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий и соответствующего инструментария в зависимости от условий микроклимата и условий среды;</p> <p>ИД24: иметь практический опыт в предубойном осмотре животных и послеубойном ветеринарно-санитарном осмотре туш и органов животных.</p> <p>ИД25: иметь практический опыт выполнения дезинфекции, дезинсекции и дератизации животноводческих и птицеводческих помещений, мест временного содержания животных и птицы, оборудования, инвентаря и агрегатов, используемых в животноводстве и птицеводстве;</p> <p>ИД26: иметь практический опыт сбора и утилизации трупов животных и биологических отходов;</p> <p>ИД27: иметь практический опыт стерилизации ветеринарного инструментария;</p> <p>ИД28: иметь практический опыт утилизации ветеринарных препаратов;</p> <p>ИД29: иметь практический опыт применения нормативных актов в области ветеринарии;</p> <p>ИД30: иметь практический опыт соблюдения требований охраны труда;</p>

1	2
<p>ПК-1.3. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств</p>	<p>ИД4: уметь использовать оборудование, предназначенное для санации специализированных животноводческих помещений;</p> <p>ИД5: уметь осуществлять сбор и утилизацию трупов животных и биологических отходов в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД6: уметь проводить предубойный осмотр животных и послеубойный ветеринарно-санитарный осмотр туш и органов животных в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД7: иметь практический опыт в проведении дезинфекции, дезинсекции и дератизации животноводческих и птицеводческих помещений, мест временного содержания животных и птицы, оборудования, инвентаря и агрегатов, используемых в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД8: иметь практический опыт в утилизации трупов животных, биологических отходов в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД9: иметь практический опыт в предубойном осмотре животных и послеубойном ветеринарно-санитарном осмотре туш и органов животных в условиях специализированных животноводческих хозяйств.</p>
<p>ПК 2.1. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности</p>	<p>ИД 7: уметь осуществлять меры профилактики заболеваний животных различной этиологии;</p> <p>ИД8: уметь проводить санитарно-просветительскую деятельность;</p> <p>ИД 9: уметь проводить кастрацию животных</p> <p>ИД 10: уметь применять методы асептики и антисептики;</p> <p>ИД 11: уметь соблюдать требования охраны труда;</p> <p>ИД 12: уметь соблюдать требования основных нормативных актов в области ветеринарии, действующих на территории Российской Федерации;</p> <p>ИД 13: иметь практический опыт в выполнении кастрации животных и косметических хирургических операций;</p> <p>ИД 14: иметь практический опыт осуществления мер профилактики заболеваний животных различной этиологии;</p> <p>ИД 15: иметь практический опыт санитарно-просветительской деятельности;</p> <p>ИД 16: иметь практический опыт соблюдения требований охраны труда;</p> <p>ИД 17: иметь практический опыт использования основных нормативных актов в области ветеринарии, действующих на территории Российской Федерации;</p> <p>ИД 18: иметь практический опыт в реализации методов асептики и антисептики</p>

1	2
<p>ПК 2.2. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций</p>	<p>ИД 16: уметь оформлять документацию по ветеринарному делопроизводству, учету и отчетности в ветеринарии; ИД 17: уметь применять противопаразитарные препараты; ИД 18: уметь осуществлять отбор и хранение биологического материала; ИД 19: уметь готовить к использованию биопрепараты в соответствии с инструкциями по их применению; ИД 20: уметь интерпретировать анатомо-топографические характеристики организма животных с учетом видовых особенностей; ИД 21: уметь определять нормативные данные физиологических показателей у животных; ИД 22: уметь идентифицировать возбудителей инфекционных и инвазионных заболеваний животных; ИД 23: уметь пользоваться техникой постановки аллергических проб; ИД 24: уметь пользоваться техникой введения биопрепаратов; ИД 25: уметь готовить средства для дезинфекции; ИД 26: уметь производить оценку рациона кормления для животных различных видов; ИД 27: уметь определять клиническое состояние животных общими и инструментальными методами; ИД 28: уметь пользоваться ветеринарной терапевтической техникой; ИД 29: уметь использовать терапевтический и диагностический ветеринарный инструментарий; ИД 30: уметь применять ветеринарные фармакологические средства; ИД 31: уметь применять диагностические препараты; ИД 32: уметь вскрывать трупы животных; ИД 33: уметь осуществлять родовспоможение животным; ИД 34: уметь анализировать и интерпретировать результаты диагностических и терапевтических манипуляций; ИД 35: уметь подбирать инструментарий и лекарственные средства для проведения диагностики и терапии животных; ИД 36: иметь практический опыт в отборе проб биологического материала от животных, кормов и воды, их упаковке и подготовке для исследований; ИД 37: иметь практический опыт в постановке аллергических проб у животных; ИД 38: иметь практический опыт в проведении противопаразитарных обработок; ИД 39: иметь практический опыт в оценке рационов кормления животных; ИД 40: иметь практический опыт в ведении ветеринарной отчетности и учета;</p>

1	2
	<p>ИД 41: иметь практический опыт в подготовке животных к проведению диагностических и терапевтических манипуляций;</p> <p>ИД 42: иметь практический опыт в проведении обследования общего и физиологического состояния животных;</p> <p>ИД 43: иметь практический опыт в проведении инструментального обследования животных;</p> <p>ИД 44: иметь практический опыт проведения диспансеризации животных;</p> <p>ИД 45: иметь практический опыт в установлении клинического диагноза по результатам проведенных диагностических мероприятий;</p> <p>ИД 46: иметь практический опыт в проведении терапии животных;</p> <p>ИД 47: иметь практический опыт в производстве акушерской помощи животным по родовспоможению;</p> <p>ИД 48: иметь практический опыт в выполнении патолого-анатомического вскрытия трупов животных;</p> <p>ИД 49: иметь практический опыт в оценке эффективности индивидуальной и групповой терапии у животных;</p> <p>ИД 50: иметь практический опыт в оформлении результатов выполнения диагностических и терапевтических манипуляций.</p> <p>ИД 51: иметь практический опыт в проведении иммунизации животных;</p> <p>ИД 52: иметь практический опыт в проведении дезинфекционных мероприятий;</p> <p>ИД 53: иметь практический опыт использования ветеринарной терапевтической техники;</p> <p>ИД 54: иметь практический опыт использования терапевтического и диагностического ветеринарного инструментария;</p> <p>ИД 55: иметь практический опыт применения ветеринарных фармакологических средств;</p> <p>ИД 56: иметь практический опыт применения диагностических препаратов;</p>
<p>ПК 2.3. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств</p>	<p>ИД 5: уметь вести ветеринарное делопроизводство с учётом документооборота специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД 6: уметь применять биологические и противопаразитарные препараты в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД 7: уметь анализировать и интерпретировать результаты диагностических и терапевтических манипуляций в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД 8: уметь осуществлять методы диагностики и лечения животных в условиях специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД 9: иметь практический опыт в проведении противопаразитарных обработок специализированных животноводческих хозяйств;</p>

1	2
	<p>ИД 10: иметь практический опыт в ведении ветеринарной отчетности и учета специализированных животноводческих хозяйств;</p> <p>ИД 11: иметь практический опыт в оценке эффективности индивидуальной и групповой терапии у животных специализированных хозяйств;</p> <p>ИД 12: иметь практический опыт проведения диспансеризации животных специализированных хозяйств;</p> <p>ИД 13: иметь практический опыт в проведении обработок поголовья специализированных животноводческих хозяйств биологическими препаратами;</p>

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая продолжительность практики составляет 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка. Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении ветеринарных мероприятий, разъясняются права и обязанности обучающегося во время прохождения практики. Консультация с руководителем практики от образовательной организации по организации практики, получением необходимых сопроводительных документов	2 Проверка дневника и отчета
2	Производственный (исследовательский)	Ознакомление с правилами внутреннего распорядка организации и правилами охраны труда, со структурой и делопроизводством организации, основными направлениями работы. Участие в работе предусмотренной производством. Получение экспериментальных данных и их интерпретация. Освоение методов и способов работы по современным технологиям данного направления. Знакомство с отчетностью предприятия.	96 Проверка дневника и отчета
3	Заключительный	Сбор и обработка материала для отчета. Ведение дневника. Выполнение индивидуального задания. Подготовка отчета. Защита отчета	10 Проверка дневника и отчета. Защита перед комиссией.
Итого:			108 Дифференцированный зачет

8 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсию по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

Научно-производственные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя: определение объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКЕ

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на преддипломной практике являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание преддипломной практики;

Реализация ОПОП в части проведения преддипломной практики обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет. Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза.

Руководитель преддипломной практики в период прохождения практики:

- оказывает студентам помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;
- консультирует по вопросам использования статистических материалов, нормативно-законодательных источников;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте базы практики;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении практики студент должен:

- явиться на практику в срок, установленной учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка академии;
- систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий;
- подготовиться к итоговой аттестации по учебной практике в соответствии с программой.

10 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по итогам прохождения преддипломной практики осуществляется в виде защиты. При этом студент должен предоставить руководителю преддипломной практики:

- дневник практики;
- отчет по преддипломной практике;

- доклад с компьютерной презентацией.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики.

Защита отчета о практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедры (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики, руководители обучающегося (студента) по практике. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту дифференцированный зачёт.

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении студентом программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

Содержательная сторона практики оформляется в виде научного доклада отчета о преддипломной практике. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- актуальность;
- цели и задачи исследований;
- материал и методы исследований;
- результаты исследований;
- заключение;
- библиографический список использованной литературы;
- приложения.

Дневник о преддипломной практике должен содержать подробное описание работ, выполненных в ходе практики в соответствии с целями и индивидуальным планом-графиком.

По завершении преддипломной практики обучающиеся в соответствующий срок представляют на выпускающую кафедру отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач.

Во введении дается обоснование актуальности выбранной темы, формулируются цель и задачи, которые обучающийся ставит и решает в ходе преддипломной практики, осуществляется выбор источников получения фактических материалов в процессе прохождения практики.

Основная часть представляет собой табличный материал, включающий решение поставленных задач. Изложение в ней материала должно быть последовательным, с использованием презентационного материала.

В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Гигиена содержания и кормления крупного рогатого скота : учебник / А. Ф. Кузнецов, В. Г. Тюрин, В. Г. Семенов [и др.] ; под редакцией А. Ф. Кузнецова. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Квадро, 2021. — 336 с. — ISBN 978-5-906371-16-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/103093>

2. Елисеев, А. П. Анатомия и физиология сельскохозяйственных животных : учебник для СПО / А. П. Елисеев, Н. А. Сафонов, В. И. Бойко. — 5-е изд. — Санкт-Петербург : Квадро, 2021. — 456 с. — ISBN 978-5-906371-26-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/103075>

4. Железко, А. Ф. Организация ветеринарной деятельности: практикум : учебное пособие / А. Ф. Железко, Е. И. Совейко, Е. Н. Маслак. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 148 с. — ISBN 978-985-503-862-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94322>

5. Петрянкин, Ф. П. Болезни молодняка животных : учебное пособие / Ф. П. Петрянкин, О. Ю. Петрова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-1606-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/44761>

6. Ятусевич, А. И. Паразитология и инвазионные болезни животных : учебное пособие / А. И. Ятусевич, Н. Ф. Карасев, С. И. Стасюкевич. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 268 с. — ISBN 978-985-7234-12-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100352>

Дополнительная литература:

1. Датченко, О. О. Ветеринарно-санитарная экспертиза: учебное пособие / О. О. Датченко, Н. С. Титов, В. В. Ермаков. - Самара, 2020. - 141 с. [Электронный ресурс] - URL: <https://e.lanbook.com/book/158654>

3. Землянкин, В.В. Общая хирургия : практикум [Электронный ресурс] / В.В. — Самара : РИЦ СГСХА, 2018 .— 152 с. — Ре-жим доступа: <https://rucont.ru/efd/668957>

4. Конопельцев, И. Г. Биологические свойства гормонов и их применение в ветеринарии : учебно-методическое пособие / И. Г. Конопельцев, А. Ф. Сапожников. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-

1453-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168566>

5. Кормление сельскохозяйственных животных : учебно-методическое пособие / С. И. Николаев, О. В. Чепрасова, В. Н. Струк [и др.]. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112342>

6. Королев, Б.А. Фитотоксикозы домашних животных : учебник / Б.А. Королев, К.А. Сидорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-1589-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/41016>

7. Кудачева Н.А. Организация ветеринарного дела: учебное пособие Кинель: РИО СГСХА, 2019. — 131 с. Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683899>

8. Кудачева, Н.А. Общая эпизоотология: учебное пособие Кинель : РИО СГСХА, 2017. — 152 с. Код доступа: <https://rucont.ru/efd/639675>

9. Лутфуллин, М.Х. Ветеринарная гельминтология : учебное пособие / М.Х. Лутфуллин, Д.Г. Латыпов, М.Д. Корнишина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-1092-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102228>

10. Полянцев, Н.И. Практикум по акушерству, гинекологии и биотехнике размножения животных : учебное пособие / Н.И. Полянцев. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 272 с. — ISBN 978-5-8114-1789-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/71726>

11. Практикум по частной хирургии : учебное пособие / А.А. Стекольников, Б.С. Семенов, О.К. Суховольский, Э.И. Веремей ; под редакцией А.А. Стекольниковой. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-1503-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/38844>

13. Рабинович, М.И. Общая фармакология : учебное пособие / М.И. Рабинович, Г.А. Ноздрин, И.М. Самородова [и др.]. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 272 с. — ISBN 5-8114-0652-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167698>

14. Салимов, В.А. Практикум по патологической анатомии животных: учебное пособие.-2-изд., перераб. - СПб.: Издательство «ЛАНЬ», 2013. - 256с. (учебники для вузов, специальная литература) – Электронный ресурс: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5099

15. Цепковская, С.Н. Патологическая анатомия и судебно-ветеринарная экспертиза. Раздел Частная патологическая анатомия животных [Электронный ресурс] / А.В. Остапчук, Л.Л. Ошкина, С.Н. Цепковская .— Пенза : РИО ПГАУ, 2020 .— 317 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/715707>

16. Шакуров, М.Ш. Основы общей ветеринарной хирургии : учебное пособие / М.Ш. Шакуров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2016.

— 252 с. — ISBN 978-5-8114-1204-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76290>

Электронные ресурсы сети Интернет:

1 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринария» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)

2 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринария сегодня» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)

3 Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринарный врач» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)

4. Научная электронная библиотека. Журнал «Ветеринарная патология» [Электронный ресурс]. Режим доступа: (<http://elibrary.ru>)

5. Российская государственная библиотека (Москва) [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rsl.ru

6. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.nlr.ru

7. Национальный цифровой ресурс Руконт [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://rucont.ru>

8 ЭБС Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

9 ЭБС «AgroLib» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>

10 ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.cnsbb.ru>

11 Научная электронная библиотека «Elibrary.ru» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru>

12 ЭБС «Единое окно» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru>

13 Аграрная Российская информационная система [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://aris.ru>

14 Официальный интернет портал Министерства сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.mcx.ru>

15 Официальный интернет-портал правовой информации — <http://pravo.gov.ru>

16 Справочная правовая система «Консультант Плюс» — <http://www.consultant.ru>

17 Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации — <http://www.garant.ru>

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для эффективного прохождения практики необходимы передовые ветеринарные учреждения и предприятия, оснащенные современным технологическим и лабораторным оборудованием, способным обеспечить все виды и формы работы предусмотренные программой преддипломной практики. При проведении практики используется материально-техническая база мест прохождения практики.

13. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

13.1 Оформление отчета по производственной (преддипломной) практике

Требования к оформлению отчета

- отчёт должен быть написан на стандартных листах бумаги (формат А4) с полями (слева 2 см, с других сторон - по 1 см), сшит в скоросшиватель и иметь титульный лист;
- заголовки разделов написаны более крупным шрифтом;
- общий объем текстовой части отчета не должен превышать 40 страниц на бумаге форматом 297x210 мм (А4);
- таблицы аккуратно начерчены и заполнены цифровым материалом с выводами и анализом;
- текстовой материал должен сопровождаться схемами, диаграммами, раскрывающими работу практиканта;
- состоять из анализа технологических процессов производства, выводов, предложений, сопоставлений и оценки на примере конкретного предприятия, хозяйства, учреждения и анализа их экономических показателей.

13.2 Схема написания отчёта

Отчёт по производственной (преддипломной) практике составляется по следующей схеме:

- титульный лист;
- задание на преддипломную практику;
- оглавление;
- введение;
- теоретическая часть;
- практическая часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения

Во введении указывается, где студент проходил практику, в течение какого периода. На каких должностях работал и сколько времени (если был

зачислен на штатную должность, то указать на какую), кто руководил практикой, в течение, какого периода проходил практику на разных видах работ.

В теоретической и практической частях студент описывает деятельность по выполнению задания руководителя практики от Университета.

В заключении студент отмечает общее впечатление о практике, в какой мере прохождение практики помогло закрепить теоретические знания, полученные в колледже. Какие умения и навыки хорошо отработаны, какие не отработаны или недостаточно отработаны и по какой причине.

Отчёт должен быть иллюстрирован фотографиями, схемами, графиками, диаграммами, таблицами и т.д., раскрывающими работу практиканта.

Отчёт должен заканчиваться заключением руководителя практики от организации о выполнении программы практики и оценками по приобретённым навыкам и умениям.

Отчёт с приложениями (какие приложения нужны, указаны в соответствующих разделах), дневником должен быть представлен в учебную часть сразу же по окончании срока прохождения производственной практики.

Основное требование к отчёту - наличие анализа работы, проделанной за время практики согласно программы практики.

13.3 Указания по ведению дневника

1. Студенты в период прохождения производственной практики в обязательном порядке ведут дневник.

2. Дневник ведется в хронологическом порядке, начиная с первого дня практики.

3. В дневнике студенты ведут ежедневные записи о проделанной работе на том или ином участке в соответствии с рабочей программой практики.

4. В дневниках студенты записывают данные о состоянии и деятельности учреждения, предприятия АПК, хозяйства в соответствии с программой практики.

5. В дневнике записываются события, факты, происшедшие в данный день.

6. Особое внимание обращается студентами на описание содержания работ, где требуется профессиональный анализ, на вскрытие недостатков, и меры, намеченные по их устранению.

7. При повторном выполнении однотипных работ можно ограничиться кратким их описанием.

8. В дневниках описывается работа, выполненная лично самим студентом.

9. Раз в неделю руководитель практики от предприятия проверяет дневники студентов и указывает на недостатки и порядок их устранения.

10. По окончании прохождения практики дневники заверяются подписью и печатью руководителем практикой от предприятия. Дневники и отчетную документацию студенты обязаны сдать руководителю практики от Университета в 3-х-дневный срок после прибытия в Университет.

14. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной (преддипломной) практики является *дифференцированный зачет*. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими компетенциями и трудовыми функциями.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет. Форма дневника о прохождении практики представлена в приложении 1. Примерное содержание и структура письменных отчетов представлена в приложении 2. В дневнике практиканта обучающиеся должны систематически вести записи о выполненной работе и полученных результатах при прохождении производственной практики.

По завершении практики каждый студент должен подготовить отчет о практике, который оформляется и представляется руководителю практики от университета.

Программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 «Ветеринария».

Разработчик:

канд. вет. наук, доцент кафедры
«Анатомия, акушерство и
хирургия»



Виктор Викторович Землянкин

Заведующий кафедрой

«Анатомия, акушерство и хирургия»
д.б.н., профессор



Хамидулла Балтуханович Баймишев

Заведующий кафедрой

«Эпизоотология, патология и фармакология»
д.в.н., профессор



Алексей Владимирович Савинков

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
Матвей Михайлович Орлов


Подпись

И.о. начальника УМУ
Марина Викторовна Борисова



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

ДНЕВНИК
прохождения преддипломной практики

студентом ____ курса факультета СПО, обучающегося по специальности
36.02.01 «Ветеринария»

(Ф.И.О.)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Структурное подразделение (занимаемая должность)
1	2	3	4

Студент
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

ФАКУЛЬТЕТ СПО

Кафедра « _____ »

ОТЧЕТ
о прохождении преддипломной практики

(период прохождения практики)

студента _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от университета

(фамилия, имя, отчество)

Кинель 20 ____