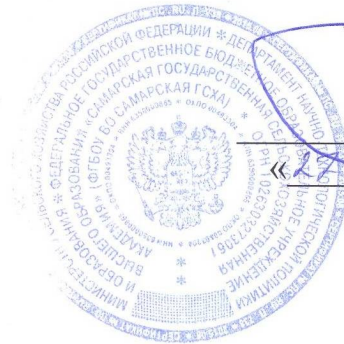




Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.М. Петров

2016 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

35.03.06 Агроинженерия

Профиль подготовки

Технические системы в агробизнесе

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Кинель 2016

Содержание

1 Общие положения	3
1.1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	3
1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования	3
1.3 Требования к абитуриенту	4
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	4
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
2.5 Обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами	7
3 Компетенции выпускника, формируемые основной профессиональной образовательной программой высшего образования	10
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования	12
4.1 Карты и матрица компетенций	12
4.2 Календарный учебный график	12
4.3 Учебный план	12
4.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)	12
4.5 Программы практик	13
4.6 Оценочные средства	13
4.6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	13
4.6.2 Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников	14
5 Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	14
5.1 Кадровое обеспечение	14
5.2 Материально-техническое обеспечение	16
5.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение	16

1 Общие положения

1.1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки **35.03.06 Агроинженерия** имеет своей целью:

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;

- удовлетворение потребности личности в овладении компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности.

- укрепление гражданственности, самостоятельности, инициативности, культуры мышления, развитие творческих способностей, ответственности, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении поставленной цели, социальная адаптация на рынке труда.

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки **35.03.06 Агроинженерия** согласно стандарта **ФГОС ВО** составляет в очной форме обучения 4 года.

Трудоемкость освоения данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся образовательной программы. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Нормативную базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273) и прочие нормативно-правовые акты Министерства образования и науки РФ;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия высшего образования

(ВО), квалификация (степень) бакалавр, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «20» октября 2015 г. № 1172;

- Профессиональный стандарт «Специалист в области механизации сельского хозяйства» (регистрационный номер 110), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «21» мая 2014 г. №340н;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;

- СМК 04-03-2014 Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования

1.3 Требования к абитуриенту

При поступлении на обучение на ОПОП ВО бакалавриата абитуриент должен иметь документ установленного образца о среднем общем образовании, или документ установленного образца о среднем профессиональном образовании, или полученный до вступления в силу Федерального закона документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования или получение начального профессионального образования на базе среднего (полного) общего образования, или документ установленного образца о высшем образовании (при необходимости поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о соответствующем профессиональном образовании).

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия область профессиональной деятельности бакалавра с профилем подготовки «Технические системы в агробизнесе» включает:

- эффективное использование и сервисное обслуживание сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, средств электрификации и автоматизации технологических процессов при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства;

- разработку технических средств для технологической модернизации сельскохозяйственного производства.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия и профилю подготовки ВО «Технические системы в агробизнесе» входят: предприятия агропромышленного профиля различных

форм собственности, ведущих производство, заготовку, хранение и переработку продукции растениеводства и животноводства, а также машинно-технологические и машиноиспытательные станции.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, являются:

- машинные технологии и системы машин для производства, хранения и транспортирования продукции растениеводства и животноводства, технологии и средства производства сельскохозяйственной техники, технологии технического обслуживания, диагностирования и ремонта машин и оборудования, методы и средства испытания машин, машины, установки, аппараты, приборы и оборудование для хранения и первичной переработки продукции растениеводства и животноводства, а также технологии и технические средства перерабатывающих цехов и предприятий;

- электрифицированные и автоматизированные сельскохозяйственные технологические процессы, электрооборудование, энергетические установки и средства автоматизации сельскохозяйственного и бытового назначения;

- энергосберегающие технологии и системы электро-, тепло-, водоснабжения сельскохозяйственных потребителей.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускники, освоившие программу по направлению 35.03.06 «Агроинженерия» по профилю подготовки «Технические системы в агробизнесе» готовятся к следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательской; проектной; производственно-технологической; организационно-управленческой.

Основными видами профессиональной деятельности на которые ориентирована данная программа подготовки являются проектная; производственно-технологическая; организационно-управленческая. Согласно ФГОС ВО 35.03.06 Агроинженерия такая программа бакалавриата является программой **академического** бакалавриата..

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ОПОП ВО, должен решать следующие профессиональные задачи.

В области научно-исследовательской деятельности:

- участие в проведении научных исследований по утвержденным методикам;

- участие в экспериментальных исследованиях, составления их описания и выводов;

- участие в стандартных и сертификационных испытаниях сельскохозяйственной техники, электрооборудования и средств автоматизации;

- участие в разработке новых машинных технологий и технических средств.

В области проектной деятельности:

- участие в проектировании технологических процессов производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники на основе современных методов и технических средств;
- участие в проектировании технических средств, систем электрификации и автоматизации технологических процессов и объектов инфраструктуры сельскохозяйственных предприятий.

В области производственно-технологической деятельности:

- эффективное использование сельскохозяйственной техники и технологического оборудования для производства и первичной переработки продукции растениеводства и животноводства на предприятиях различных организационно-правовых форм;
- применение современных технологий технического обслуживания, хранения, ремонта и восстановления деталей машин для обеспечения постоянной работоспособности машин и оборудования;
- осуществление производственного контроля параметров технологических процессов, контроля качества готовой продукции и оказываемых услуг технического сервиса;
- организация метрологической поверки основных средств измерений для оценки качества производимой, перерабатываемой и хранимой сельскохозяйственной продукции;
- монтаж, наладка и поддержание режимов работы электрифицированных и автоматизированных сельскохозяйственных технологических процессов, машин и установок, в том числе работающих непосредственно в контакте с биологическими объектами;
- техническое обслуживание, ремонт электрооборудования, энергетических сельскохозяйственных установок, средств автоматики и связи, контрольно-измерительных приборов, микропроцессорных средств и вычислительной техники; эксплуатация систем электро-, тепло-, водоснабжения;
- ведение технической документации, связанной с монтажом, наладкой и эксплуатацией оборудования, средств автоматики и энергетических установок сельскохозяйственных предприятий.

В области организационно-управленческой деятельности:

- организация работ по применению ресурсосберегающих машинных технологий для производства и первичной переработки сельскохозяйственной продукции;
- обеспечение высокой работоспособности и сохранности машин, механизмов и технологического оборудования;
- управление работой коллективов исполнителей и обеспечение безопасности труда;
- организация материально-технического обеспечения инженерных систем;
- разработка оперативных планов работы первичных производственных коллективов.

2.5 Обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональным стандартом

Трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональным стандартом представлены в таблице 1.

Таблица 1

Наименование профессионального стандарта: Специалист в области механизации сельского хозяйства		
Обобщенные трудовые функции (код)	Трудовые функции (код)	Характеристика трудовых функций
Планирование, организация и контроль эксплуатации сельскохозяйственной техники (В)	Планирование механизированных сельскохозяйственных работ, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники (В/01.6)	<p>Необходимые умения: определять источники, осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для составления и корректировки перспективных и текущих планов подразделения и организации; производить расчеты потребности организации в сельскохозяйственной технике, количества технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники, числа и состава специализированных звеньев для их проведения; планировать собственную работу и работу подчиненных</p> <p>Необходимые знания: перспективные планы организации по производству сельскохозяйственной продукции; количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации; технологии производства сельскохозяйственной продукции; технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники; нормативная и техническая документация по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники.</p> <p>Трудовые действия: Определение потребности организации в сельскохозяйственной технике на перспективу; расчет годового числа технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники в организации; расчет суммарной трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; распределение технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения; составление годового плана-графика по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; расчет числа и состава специализированных звеньев по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; разработка стратегии организации и перспективных планов ее технического развития;</p>
	Организация эксплуатации сельскохозяйс	<p>Необходимые умения: читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники; осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента,</p>

	<p>твенной техники (В/02.6)</p>	<p>оборудования, сельскохозяйственной техники; документально оформлять результаты проделанной работы; планировать собственную работу и работу подчиненных.</p> <p>Необходимые знания: количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации; технологии производства сельскохозяйственной продукции; технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники; нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники; единая система конструкторской документации; назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ; правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности; порядок ведения учета сельскохозяйственной техники, качества выполняемых подчиненными работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт, техническое обслуживание сельскохозяйственной техники; порядок подготовки и формы отчетных, производственных документов, указаний, проектов приказов, распоряжений, договоров.</p> <p>Трудовые действия: приемка новой и отремонтированной сельскохозяйственной техники с оформлением соответствующих документов; назначение ответственного лица и закрепление за ним сельскохозяйственной техники; выдача производственных заданий персоналу по выполнению работ, связанных с подготовкой к работе, использованием по назначению, хранением, транспортированием, техническим обслуживанием, ремонтом сельскохозяйственной техники, и контроль их выполнения; учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема выполняемых подчиненными работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт, техническое обслуживание сельскохозяйственной техники и оформление соответствующих документов; анализ причин и продолжительности простоев сельскохозяйственной техники, связанных с ее техническим состоянием; подготовка отчетных, производственных документов, указаний, проектов приказов, распоряжений, договоров по вопросам, связанным с организацией эксплуатации; проведение инструктажа по охране труда; контроль соблюдения правил и норм охраны труда, требований пожарной и экологической безопасности, разработка и реализация мероприятий по предупреждению производственного травматизма; рассмотрение и подготовка предложений по списанию сельскохозяйственной техники, оформление и согласование соответствующих документов; подбор</p>
--	---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		сторонних организаций и оформление с ними договоров для материально-технического обеспечения эксплуатации диагностики неисправностей, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники
	Организация работы по повышению эффективности и эксплуатации сельскохозяйственной техники (В/03.6)	<p>Необходимые умения: определять источники, осуществлять анализ и оценку профессиональной информации, использовать различные информационные ресурсы (интернет-ресурсы, справочные базы данных); разрабатывать способы повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, осуществлять анализ рисков от их реализации; предоставлять и обосновывать предложения по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники.</p> <p>Необходимые знания: основы технологии производства сельскохозяйственной продукции организации; передовой опыт в области эксплуатации сельскохозяйственной техники; международные стандарты в области управления качеством; способы повышения эксплуатационных показателей сельскохозяйственной техники</p> <p>Трудовые действия: анализ эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники; рассмотрение предложений персонала по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники и подготовка заключений по ним; изучение передового опыта по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники; разработка предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники и оценка рисков от их внедрения; предоставление на рассмотрение руководству предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники; внесение корректив в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации; выдача производственных заданий персоналу по выполнению работ, связанных с повышением эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, и контроль их выполнения</p>

3 Компетенции выпускника, формируемые основной профессиональной образовательной программой высшего образования

В результате освоения ОПОП **35.03.06 Агроинженерия** по профилю подготовки «Технические системы в агробизнесе» у выпускника должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Общекультурные компетенции:

ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний для применения в различных сферах жизнедеятельности.

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК-6 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию.

ОК-8 Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

ОК-9 Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 Способность осуществлять поиск, хранения, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.

ОПК-2 Способность к использованию основных законов естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности.

ОПК-3 Способность разрабатывать и использовать графическую техническую документацию.

ОПК-4 Способность решать инженерные задачи с использованием основных законов механики, электротехники, гидравлики, термодинамики и теплообмена.

ОПК-5 Способность обоснованно выбирать материал и способы его обработки для получения свойств, обеспечивающих высокую надежность детали.

ОПК-6 Способность проводить и оценивать результаты исследований.

ОПК-7 Способность организовать контроль качества и управления технологическим процессом.

ОПК-8 Способность обеспечивать выполнение правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы.

ОПК-9 Готовностью к использованию технических средств автоматизации и систем автоматизации технологических процессов.

Профессиональные компетенции:

ПК-1 Готовность изучать и использовать научно техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований.

ПК-2 Готовность к участию в проведении исследований рабочих и технологических процессов машин.

ПК-3 Готовность к обработке результатов экспериментальных исследований.

ПК-4 Способность осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования.

ПК-5 Готовность к участию в проектировании технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов.

ПК-6 Способность использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы.

ПК-7 Готовность к участию в проектировании новой техники и технологии.

ПК-8 Готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок.

ПК-9 Способность использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования.

ПК-10 Способность использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами.

ПК-11 Способность использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции.

ПК-12 Способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда.

ПК-13 Способность анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ.

ПК-14 Способность проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности.

ПК-15 Готовность систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающегося; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Карты и матрица компетенций

Карты общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций разработаны с учетом профессионального стандарта «Специалист в области механизация сельского хозяйства» и видов деятельности выпускника. Карты компетенций представлены в приложении 1 к ОПОП ВО.

Матрица компетенций разработана совместно с учебным планом и прилагается после учебного плана (приложение 3).

4.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. Календарный учебный график приведен в учебном плане.

4.3 Учебный план

Учебный план по направлению подготовки **35.03.06 Агроинженерия** по профилю подготовки «Технические системы в агробизнесе» разработан с учетом требований «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования», ФГОС ВО и внутренних локальных актов академии.

Учебный план включает в себя календарный учебный график, сводные данные по бюджету времени, план, справочник компетенций и распределение компетенций по структурным элементам ОПОП.

Учебный план приведен в приложении 2.

4.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы обучающихся, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин.

В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в связанные с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП с учетом профиля подготовки. Разработка рабочих программ выполнена в соответствии с локальными актами академии.

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, разработаны и хранятся на кафедрах – разработчиках и являются составной частью ОПОП ВО.

4.5 Программы практик

ОПОП ВО **35.03.06 Агроинженерия** по профилю подготовки «Технические системы агробизнесе» предусмотрены следующие виды практик:

- учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

- учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по обслуживанию и управлению сельскохозяйственной техники;

- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- производственная технологическая практика;
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

Программы практик разработаны в соответствии с локальными актами академии и представлены в приложении 4 к ОПОП ВО.

4.6 Оценочные средства

4.6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО разработаны фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике академия определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных хранятся на кафедрах вместе с рабочими программами дисциплин.

4.6.2 Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний соответствуют Порядку проведения Государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата.

Фонд оценочных средств, для проведения государственной итоговой аттестации, входит в состав программы государственной итоговой аттестации и хранится в деканате инженерного факультета.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении 5 ОПОП ВО.

5 Ресурсное обеспечение ОПОП

5.1 Кадровое обеспечение

Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия по профилю подготовки «Технические системы в агробизнесе» представлены в приложении 6 к образовательной программе.

ОПОП ВО 35.03.06 Агроинженерия по профилю подготовки «Технические системы в агробизнесе» реализуется руководящими и научно-педагогическими работниками академии, а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в действующем Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Анализ сведений о персональном составе работников, обеспечивающих реализацию программы бакалавриата направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия по профилю подготовки «Технические системы в агробизнесе» показывает, что при реализации программы выполняются требования ФГОС ВО к кадровому обеспечению:

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование соответствующему профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, соответствует ФГОС ВО и составляет более 50 %.

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень или ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, соответствует ФГОС ВО составляет более 75 %.

Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, соответствует ФГОС ВО и составляет более 10 %.

5.2. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база ОПОП ВО 35.03.06 Агроинженерия по профилю подготовки «Технические системы в агробизнесе» обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у академии на правах собственности, оперативного управления, аренды или самостоятельного распоряжения, оформленных в соответствии с действующими требованиями;
- оборудования для оснащения лабораторий, обеспечивающего реализацию ОПОП ВО с учетом профиля образовательной программы;
- вычислительного телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП ВО, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;
- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;
- специализированных полигонов и баз учебных практик;
- других материально-технических ресурсов.

Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО 35.03.06 Агроинженерия по профилю подготовки «Технические системы в агробизнесе» соответствует требованиям стандарта ФГОС ВО.

Специальные помещения и учебные аудитории академии позволяют проводить лекционные, семинарские и лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущую и промежуточную аттестацию, а также проведение самостоятельной работы студентов. Специальные помещения оснащены специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Специализированные аудитории обеспечены лабораторным оборудованием, имеется база для проведения учебных практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены подключенной к сети компьютерной техникой.

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебная, учебно-методическая и иные библиотечно-информационные ресурсы обеспечивают учебный процесс, и гарантирует возможность качественного освоения обучающимися ОПОП ВО.

Преподавателям и студентам академии обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам.

1. Национальный цифровой ресурс «Руконт». Адрес сайта: www.rukont.ru.

2. Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам». Адрес сайта: window.edu.ru.

3. ЭБС «Лань». Адрес сайта: www.e.lanbook.com.

4. ЭБС ФГБОУ ВПО РГАЗУ (Agrilib). Адрес сайта: www.ebs.rgazu.ru.

Обучающиеся по данному направлению имеют доступ к следующим периодическим изданиям выписываемым ФГБОУ ВО Самарская ГСХА: Аграрная наука, Агроинформ, Механизация и электрификация, Организация

управления, Техника в с/х, Техника и оборудование для села, Тракторы и с/х машины.

Имеется перечень электронных журналов открытого доступа, ссылки на которые выставлены в электронных ресурсах научной библиотеки: АгроЭкоИнфо (электронный журнал) <http://agroecoinfo.narod.ru/journal/>, Журнал радиоэлектроники (электронный журнал) <http://jre.cplire.ru/>, Инженерный вестник Дона (электронный журнал) <http://ivdon.ru/>, Наука и образование (МГТУ им. Н.Э. Баумана) (электронный журнал) <http://technomag.edu.ru>, Психологическая наука и образование (электронный журнал) <http://psyedu.ru/>, Современные проблемы науки и образования (электронный журнал) <http://www.science-education.ru/>, Технологии техносферной безопасности: (электронный журнал) <http://ipb.mos.ru/ttb/>, Russian journal of Earth Sciences (электронный) <http://rjes.wdcb.ru/>

Академия обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам в соответствии с ФГОС ВО, к структуре ОПОП ВО направления 35.03.06 «Агроинженерия» по программе подготовки «Технические системы в агробизнесе» основной литературой из расчета не 50 экземпляров на 100 обучающихся или литературой из электронно-библиотечной системы. Кроме основной литературы в библиотечном фонде академии представлена дополнительная литература из расчета не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», и отвечающая техническим требованиям, как на территории Академии, так и вне ее.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ОПОП ВО
в 2017-2018 учебном году

ОПОП ВО направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профиль подготовки: «Технические системы в агробизнесе» обновлена решением Ученого совета ФГБОУ ВО Самарская ГСХА, протокол №1 от 06 сентября 2017 года у счётом требований приказа Министерства образования Российской Федерации от 05 апреля 2017 года №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования–программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» в части следующих составляющих ОПОП ВО:
–учебный план.

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на Ученом Совете инженерного факультета «04» сентября 2017 г., протокол № 1.

Утверждено:

Председатель Ученого Совета
инженерного факультета _____

(подпись)



/ С.В. Машков
(И.О.Фамилия)

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ОПОП ВО
в 2018-2019 учебном году

ОПОП ВО направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профиль подготовки: «Технические системы в агробизнесе» обновлена решением Ученого совета ФГБОУ ВО Самарская ГСХА, протокол №7 от 05 апреля 2018 года в части следующих составляющих:

- учебный план.
- рабочие программы дисциплин (модулей).

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на Ученом Совете инженерного факультета «19» марта 2018 г., протокол № 7.

Утверждено:

Председатель Ученого Совета
инженерного факультета _____

(подпись)



/ С.В. Машков
(И.О.Фамилия)