



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.М. Петров

2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

35.03.01 Лесное дело

Профиль подготовки

Лесное хозяйство

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Кинель 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
1.1	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования.	3
1.2	Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования.	4
1.3	Требования к абитуриенту.	5
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускника.	5
2.1	Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника.	5
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника.	6
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника.	6
2.4	Обобщенные трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии профессиональных стандартов).	7
3	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.	11
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.	21
4.1	Матрица компетенций.	21
4.2	Календарный учебный график.	21
4.3	Учебный план.	21
4.4	Рабочие программы дисциплин.	21
4.5	Программы практик.	22
4.6	Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации	22
4.7.	Оценочные средства:	22
4.7.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	22
4.7.2	Фонды оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников.	22
5	Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования.	22
5.1	Кадровое обеспечение.	23
5.2	Материально-техническое обеспечение.	23
5.3	Методические материалы и информационное обеспечение.	24
6.	Результаты оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе.	26

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, профиль подготовки «Лесное хозяйство» имеет своей целью:

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;

- удовлетворение потребности личности в овладении компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности.

- укрепление гражданственности, самостоятельности, инициативности, культуры мышления, развитие творческих способностей, ответственности, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении поставленной цели, социальная адаптация на рынке труда.

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования определяется стандартом ФГОС ВО.

Трудоемкость освоения данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц.

1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Нормативную базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273) и прочие нормативно-правовые акты Министерства образования и науки РФ;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Приказ Минобрнауки России от 26.06.2017 г. № 706 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело»

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ;
- Устав университета;
- Положение об ОПОП ВО университета.

1.3 Требования к абитуриенту

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании/о высшем образовании.

Зачисление производится согласно правилам приема в ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки областью и сферой профессиональной деятельности выпускника является:

- образование и наука (в сфере научных исследований лесных и урбо-экосистем различного уровня, их компонентов для разработки современных технологий освоения лесов и природно-техногенных лесохозяйственных систем, включающих сооружения и мероприятия, повышающие полезность природных объектов и компонентов природы: лесные и декоративные питомники, лесные плантации, искусственные лесные насаждения, лесопарки, гидромелиоративные системы, системы рекультивации земель, природоохранные комплексы);

- лесное хозяйство, охота (в сфере планирования и осуществления охраны, защиты и воспроизводства лесов, их использования, в сфере мониторинга состояния, инвентаризации и кадастрового учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах, в сфере управления лесами для обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах, в сфере государственного лесного контроля и надзора).

- выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, профиль подготовки «Лесное хозяйство» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- проектный;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский;
- производственно-технологический.

2.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- лесные и урбо-экосистемы различного уровня и их компоненты: растительный и животный мир, почвы, поверхностные и подземные воды, воздушные массы тропосферы;

- природно-техногенные лесохозяйственные системы, включающие сооружения и мероприятия, повышающие полезность природных объектов и компонентов природы: лесные и декоративные питомники, лесные плантации, искусственные лесные насаждения, лесопарки, гидромелиоративные системы, системы рекультивации земель, природоохранные комплексы и другие;

- лесные особо-охраняемые природные территории и другие леса высокой природоохранной ценности, имеющие исключительные или особо важные экологические свойства, экосистемные функции и социальную роль;

- участники лесных отношений, обеспечивающие планирование освоения лесов, осуществляющие использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов, осуществляющие государственный лесной контроль и надзор за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов;

- системы и методы планирования освоения лесов, технологические системы, средства и методы государственной инвентаризации лесов, мониторинга их состояния, включающие методы, способы и средства сбора, обработки и анализа количественных и качественных характеристик состояния лесов;

- системы и методы государственного лесного контроля и надзора за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов;

2.4 Обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии профессиональных стандартов)

В соответствии с профессиональным стандартом «Инженер по лесопользованию» (Приказ Минтруда России № 566н от 30.08.2018 г.), выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

Таблица 1

Наименование профессионального стандарта:

14.012 Инженер по лесопользованию

Обобщенные трудовые функции (код)	Трудовые функции (код)	Характеристика трудовых функций
<p>Контроль использования лесов в границах лесничества (С)</p>	<p>Контроль использования лесов, переданных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, и представление обобщенной информации в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений (С/01.7)</p>	<p><i>Трудовые действия.</i> Контроль выполнения арендаторами и правообладателями права постоянного (бессрочного) пользования проектов освоения лесов при их использовании (в том числе, проведение рубок лесных насаждений, отводов лесосек, разрубков и расчисток квартальных просек). Консультирование граждан и юридических лиц по вопросам предоставления лесных участков в пользование в границах лесничества. Контроль оформления участковыми лесничествами документов и материалов, необходимых для проектирования лесных участков в границах лесничества. Подготовка проектной документации лесного участка о местоположении, границах, площади, количественных и качественных характеристиках при проектировании лесного участка для предоставления его в пользование через процедуру проведения торгов. Проверка проектной документации лесного участка о местоположении, границах, площади, количественных и качественных характеристиках при проектировании лесного участка заинтересованными лицами для предоставления его в пользование без проведения торгов. Проверка проектов освоения лесов и внесенных в них изменений на соответствие требованиям нормативных правовых актов, лесному плану субъекта Российской Федерации и лесохозяйственному регламенту до проведения комиссией органа государственной власти субъекта Российской Федерации государственной экспертизы. Проверка правильности</p>

		<p>заполнения лесных деклараций (заявлений на изменение и дополнение лесных деклараций) от лиц, использующих леса, их соответствия проектам освоения лесов. Подготовка проекта заключений по приему лесных деклараций либо подготовка проекта мотивированного отказа. Подготовка отчетов и аналитических справок в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений по вопросам использования лесных участков. Направление обобщенных сведений о лесных декларациях в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений.</p>
		<p><i>Необходимые умения:</i> Осуществлять консультирование граждан и представителей юридических лиц в рамках компетенции лесничества. Грамотно и разборчиво разъяснять информацию. Осуществлять подбор и подготовку лесных участков с уточнением их характеристик в соответствии с материалами лесоустройства. Создавать схемы расположения лесных участков с использованием картографических материалов лесоустройства, в том числе с помощью информационных программных комплексов по работе с картографическими данными. Составлять акты натурного обследования лесных участков, акты об их несоответствии материалам лесоустройства. Пользоваться материалами лесоустройства. Формулировать проект решения для органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений об утверждении проектной документации или мотивированном отказе в утверждении проектной документации. Оформлять документацию о проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков.</p>

		<p>Выявлять несоответствие проекта освоения лесов лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану субъекта Российской Федерации, лесному законодательству Российской Федерации. Выявлять несоответствие лесной декларации проекту освоения лесов, договору аренды, лесному законодательству Российской Федерации и давать оценку правильности ее заполнения. Систематизировать информацию от лиц, использующих леса. Производить выборочный учет заготовленной арендаторами древесины на верхнем складе. Направлять обобщенные сведения о лесных декларациях в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений. Готовить мотивированный отказ в случае несоответствия лесной декларации требованиям, установленным лесным законодательством Российской Федерации. Составлять отчеты об использовании лесных участков, предоставленных в аренду, постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование. Составлять отчеты об отводе лесосек и рубках лесных насаждений в границах лесничества.</p>
		<p><i>Необходимые знания:</i></p> <p>Правила делового общения (техника ведения переговоров). Требования нормативных правовых актов, регулирующие процедуру предоставления лесных участков в пользование. Виды разрешенного использования лесных участков. Документы, необходимые для проектирования лесных участков. Нормы отвода земель для конкретных видов деятельности. Документы лесного планирования, лесохозяйственные регламенты лесничества. Нормативные правовые акты, регулирующие требования к составу и к содержанию проектной документации лесного участка и порядок</p>

	<p>ее подготовки. Основания для отказа в утверждении проектной документации лесного участка. Требования нормативных правовых актов, регулирующие порядок подготовки и проведения торгов по продаже права на заключение договоров аренды лесного участка. Требования лесного, земельного и гражданского законодательства Российской Федерации в части, касающейся предоставления лесных участков в пользование. Требования нормативных правовых актов, регулирующих состав проекта освоения лесов и порядок его разработки. Процедура проведения государственной экспертизы проекта освоения лесов. Технология проектирования мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов. Требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок заполнения и подачи лесной декларации, требования к формату лесной декларации в электронном виде. Документы, обосновывающие необходимость вносимых в лесную декларацию изменений. Основания внесения изменений в лесную декларацию в течение декларируемого периода. Административный регламент предоставления государственной услуги по приему лесных деклараций. Формы и порядок представления отчетности органам государственной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений.</p>
--	--

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью и готовностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 Способен производить поиск и анализ поступающей информации ИД-2 Способен критически анализировать информацию для решения поставленных задач ИД-3 Способен производить системный поиск, синтез и анализ необходимой информации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 Знает существующие правовые нормы регулирующие отношения в профессиональной деятельности и способен на их основе находить необходимые решения ИД-2 Может определять круг задач для решения поставленной цели на основе действующих правовых норм ИД-3 Способен определять круг задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и находить оптимальные способы их решения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 Способен решать производственные задачи в команде ИД-2 Может выстраивать социальные взаимодействия в команде для решения поставленных задач ИД-3 Может выстраивать деловые отношения в рабочей

		команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ИД-1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>ИД-2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИД-3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИД-1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИД-2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ИД-3 Умеет не</p>

		дискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 Умеет рационально планировать свое рабочее время ИД-2 Способен к самостоятельному освоению инновационных разработок в профессиональной деятельности ИД-3 Может самостоятельно осуществлять поиск и получать информацию по новейшим производственным технологиям и всестороннего культурного развития личности
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 Обладает должным уровнем физической подготовленности для профессиональной деятельности ИД-2 Способен к физическому совершенствованию необходимому для полноценной социальной и профессиональной деятельности ИД-3 Знает приемы физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении	ИД-1 Знает способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций ИД-2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с

	чрезвычайных ситуаций	нарушениями техники безопасности на рабочем месте ИД-3 Может осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты
--	-----------------------	---

общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 Владеет основными законами математических и естественных наук ИД-2 Владеет методами информационно-коммуникационных технологий ИД-3 Умеет применять основные математические и естественные законы при разработки информационно-коммуникационных технологий
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-1 Обладает знаниями правовых документов и умеет использовать их в профессиональной деятельности ИД-2 Умеет работать со служебной документацией с учетом действующих нормативных актов ИД-3 Владеет правилами работы со служебной документацией
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве ИД-2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов ИД-3 Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний

<p>ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1 Владеет знаниями о современных технологиях в профессиональной деятельности ИД-2 Может обосновывать применение той или иной технологии в производстве ИД-3 Выявляет и устраняет нарушения технологических процессов в производстве</p>
<p>ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1 Знает методики проведения экспериментальных исследований в профессиональной деятельности ИД-2 Может организовать проведение экспериментальных исследований в профессиональной деятельности ИД-3 Может планировать и принимать участие в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1 Владеет базовыми знаниями экономики современного производства ИД-2 Способен определить экономическую эффективность производства ИД-3 Может проводить экономический анализ производства и определять его эффективность</p>

профессиональные компетенции:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<p>ПК-1. Способен принимать участие в проектно-исследовательской деятельности в связи с разработкой мероприятий, обеспечивающих достижение хозяйственно-целесообразных лесоводственных и экономических результатов в лесном и лесопарковом хозяйстве</p>	<p>ИД-1 Может принимать участие в проектно-исследовательской деятельности ИД-2 Способен выполнять работы по проектированию и разработке мероприятий в лесном и лесопарковом хозяйстве ИД-3 Владеет методами проектно-исследовательской деятельности в лесном и лесопарковом хозяйстве с учетом экономических результатов</p>

<p>ПК-2 Способен к участию в разработке проектов мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства с учетом заданных технологических и экономических параметров с использованием новых информационных технологий</p>	<p>ИД-1 Знает методику разработки проектов мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства на основе новых информационных технологий</p> <p>ИД-2 Может самостоятельно разрабатывать проекты мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства с учетом заданных технологических и экономических параметров</p> <p>ИД-3 Владеет навыками разработки проектов мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства с учетом заданных параметров на основе новых информационных технологий</p>
<p>ПК-3 Способен обосновывать принятие конкретных технических решений при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства</p>	<p>ИД-1 Знает как принять решение при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства</p> <p>ИД-2 Может обосновывать принятие конкретных технических решений при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства</p> <p>ИД-3 Владеет методами обоснования принятия конкретных производственных решений при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства</p>
<p>ПК-4 Способен пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства</p>	<p>ИД-1 Знает основные нормативные документы регламентирующие проектирование объектов лесного и лесопаркового хозяйства</p> <p>ИД-2 Умеет пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства</p> <p>ИД-3 Владеет навыками пользования нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства</p>

<p>ПК-5 Способен применять результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов</p>	<p>ИД-1 Владеет знаниями по планированию мероприятий в лесном и лесопарковом хозяйстве ИД-2 Способен проводить оценку лесного фонда при разработке плановых мероприятий на объектах профессиональной деятельности в лесном и лесопарковом хозяйстве ИД-3 Может планировать необходимые мероприятия в лесном и лесопарковом хозяйстве с целью достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов</p>
<p>ПК-6. Способен анализировать технологические процессы в лесном и лесопарковом хозяйстве как объекты управления и хозяйственной деятельности</p>	<p>ИД-1 Может анализировать и управлять технологическими процессами в лесном и лесопарковом хозяйстве ИД-2 Способен к комплексной оценке технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве и принятию управленческих решений ИД-3 Владеет методами анализа технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве и способен принимать управленческие решения</p>
<p>ПК-7 Способен осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства</p>	<p>ИД-1 Способен оценивать правильность технологических назначений в профессиональной деятельности ИД-2 Способен обосновывать и контролировать качество исполнения технологий в профессиональной деятельности ИД-3 Может контролировать правильность и качество технологических операций в профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-8 Способен организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве</p>	<p>ИД-1 Владеет принципами организации работы исполнителей ИД-2 Способен принимать управленческие решения при организации труда в лесном и лесопарковом хозяйстве ИД-3 Обладает способностью находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве</p>

<p>ПК 9 Способен готовить техническую документацию для организации работы производственного подразделения, систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию трудовых и производственных ресурсов</p>	<p>ИД-1 Может готовить техническую документацию для организации работы производственного подразделения ИД-2 Способен систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию трудовых и производственных ресурсов ИД-3 Может организовать работу производственного подразделения с рациональным использованием трудовых и производственных ресурсов</p>
<p>ПК-10 Способен применять современные методы исследования лесных и урбо-экосистем</p>	<p>ИД-1 Знает современные методы исследования лесных и урбо-экосистем ИД-2 Может проводить исследования лесных и урбо-экосистем ИД-3 Владеет приемами исследования лесных и урбо-экосистем</p>
<p>ПК-11 Способен к участию в разработке и проведении испытаний новых технологических систем, средств и методов, предназначенных для решения профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве</p>	<p>ИД-1 Знает новые технологические системы, средств и методы, предназначенные для решения профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве ИД-2 Может самостоятельно разрабатывать и проводить испытания новых технологических систем, средств и методов, предназначенных для решения профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве ИД-3 Владеет приемами разработок и проведения испытаний новых технологических систем, средств и методов, предназначенных для решения профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве</p>
<p>ПК-12 Способен воспринимать научно-техническую информацию, готовностью изучать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования</p>	<p>ИД-1 Знает современную научно-техническую информацию, готов изучать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования ИД-2 Может воспринимать научно-техническую информацию ИД-3 Готов изучать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования</p>

<p>ПК-13 Способен использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов</p>	<p>ИД-1 Знает природу леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов</p> <p>ИД-2 Умеет использовать знания о природе леса в целях повышения продуктивности лесов, сохранения средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов.</p> <p>ИД-3 Владеет навыками использования знаний о природе леса с целью планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышения их продуктивности, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций</p>
<p>ПК-14 Способен использовать знания технологических систем, средств и методов при решении профессиональных задач лесовосстановления, ухода за лесами, охраны, защиты и использования лесов</p>	<p>ИД-1 Знает технологические системы, средства и методы используемые при решении профессиональных задач лесовосстановления, ухода за лесами, охраны, защиты и использования лесов</p> <p>ИД-2 Умеет применять технологические системы, средства и методы при решении задач лесовосстановления, ухода за лесами, охраны, защиты и использования лесов</p> <p>ИД-3 Владеет навыками использования технологических систем, средства и методы при решении профессиональных задач лесовосстановления, ухода за лесами, охраны, защиты и использования лесов</p>

<p>ПК-15 Способен обеспечить организацию работ по эксплуатации машин, механизмов, специализированного оборудования при проведении мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства</p>	<p>ИД-1 Знает организацию работ по эксплуатации машин, механизмов используемых лесного и лесопаркового хозяйства ИД-2 Умеет организовать работу по эксплуатации машин, механизмов, специализированного оборудования при проведении мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства ИД-3 Владеет методами организации работ по эксплуатации машин в лесном и лесопарковом хозяйства</p>
---	--

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программа высшего образования регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающегося; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Матрица компетенций

Матрица компетенций приведена в приложении к ОПОП ВО

4.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-исследовательской работы, итоговой (государственной итоговой) аттестации, каникул. Календарный учебный график приведен в приложении ОПОП ВО.

4.3 Учебный план

Учебный план разработан с учетом требований Приказа Минобрнауки России от 26.07. 2017 г. № 706 и ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, вными локальными актами университета.

Учебный план приведен в приложении к ОПОП ВО.

4.4 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы обучающихся, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин и др. В учебной программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП с учетом профиля подготовки. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами университета.

Рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, разработаны и хранятся на кафедрах – разработчиках и являются составной частью ОПОП ВО.

4.5 программы практик

В ОПОП ВО представлены утвержденные программы всех учебных и производственных практик.

4.6 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в приложении к ОПОП ВО.

4.7 Оценочные средства

4.7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО преподавателями создаются фонды оценочных средств.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО преподавателями создаются фонды оценочных средств.

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлены в приложении к ОПОП ВО.

4.7.2 Фонды оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестация выпускников

Фонды оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации представлены в приложении к ОПОП ВО.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей, и специалистов высшего профессионального, и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональных стандартах.

Численность педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата (специалитета), и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата (специалитета) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 70 %.

Численность педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата (специалитета), и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата (специалитета) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 %.

Не менее 60 % численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата (специалитета), и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата (специалитета) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или)

ученое звание (в том числе полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.2 Материально-техническое обеспечение

Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости)).

5.3 Методические материалы и информационное обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам

основной образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со

стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Научно-техническая библиотека оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет», использует технологии Wi-Fi.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд университета укомплектован ими из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из печатных изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Для самостоятельной работы обучающихся практически в каждом корпусе функционируют читальные залы, в том числе часть оборудованных автоматизированными рабочими местами с доступом к сети «Интернет» и электронно-образовательной среде университета

Электронная библиотека университета, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале научной библиотеки <http://ssaa.ru/ssaa/nauchnaya-biblioteka>.

На сайте библиотеки сформирована система «Единого поискового окна», которая объединяет поиск по собственным и внешним ресурсам научной библиотеки. Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам научной библиотеки из любой точки сети «Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем:

- ЭБС «Бесплатная электронная биологическая библиотека» (https://zoomet.ru/metod_ryby.html);
- ЭБС «НЭБ» (<https://нэб.рф/>);
- ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com>);
- ЭБС «Национальный цифровой ресурс Руконт» (<https://rucont.ru/>);
- ЭБС «AgriLib» (<http://ebs.rgazu.ru/>);
- электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (<https://dvs.rsl.ru>);
- международная реферативная база данных Scopus (<https://www.scopus.com>) ;
- международная реферативная база данных Web of Science (<http://apps.webofknowledge.com>) и др.

Обучающимся обеспечен одновременный неограниченный доступ

(удаленный доступ) всем обучающимся к электронной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде университета, электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Фонд периодических изданий может содержать, в том числе, следующие издания по

ОПОП:

- печатные периодические издания;
- электронные научные журналы в коллекции АгроЭкоИнфо (<http://agroecoinfo.narod.ru/journal/>);
- электронные научные журналы в коллекции Гуманитарные и социальные науки (<http://hses-online.ru/>);
- электронные научные журналы в коллекции Наука и образование (МГТУ им. Н.Э. Баумана) (<http://technomag.edu.ru>).

6 РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

