

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
доцент И.Н. Гужин



И.Н. Гужин
17 февраля 20 16 г.

Программа производственной практики
Практика по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки: *21.03.02 Землеустройство и кадастры*

Профиль подготовки: *Землеустройство*

Название кафедры: *Землеустройство, почвоведение и агрохимия*

Квалификация (степень) выпускника: *бакалавр*

Форма обучения: *очная, заочная*

Кинель 2016

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Целью практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий и учебных практик, приобретение практических навыков и умений при выполнении профессиональных обязанностей землеустроителя, а также формирование профессиональных компетенций и опыта самостоятельной деятельности, необходимых для работы в профессиональной среде.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

- закрепление на практике теоретических знаний, полученных в ходе обучения;
- изучение опыта организации землеустроительных (либо кадастровых) работ в землеустроительных проектно-изыскательских предприятиях, организациях, кадастровых центрах, геодезических предприятиях и т.п.
- овладение практическими навыками и новейшими методами организации производственного процесса землеустроительных (кадастровых) работ, а именно:
 - проведение предпроектных подготовительных работ;
 - проведение основного и текущего учета, инвентаризация земель;
 - составление и обоснование проектов и схем землеустройства;
 - техническое и юридическое оформление работ;
 - перенесение в натуру результатов проектных работ;
 - приобретение опыта организаторской работы в условиях производства;
 - сбор необходимых материалов графического и аналитического характера как базы для выполнения выпускной квалификационной работы.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика относится к циклу Б2 структуры ОПОП ВО, базируется на знаниях, приобретенных на лекциях, лабораторных и практических занятиях и учебных практиках по геодезии, информационным технологиям, картографии, географическим информационным системам, основам научных исследований в землеустройстве, экономике землеустройства, землеустроительному проектированию, инженерному обустройству территории и других дисциплин.

При прохождении производственной практики студенты приобретают навыки работы специалистов среднего звена, изучают в условиях производства вопросы технологии землеустроительного и кадастрового производства, что важно для дальнейшего изучения дисциплин и написания выпускной квалификационной работы.

4 ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика студентов проводится, как правило, в сторонних профильных предприятиях, в учреждениях и организациях. Практика на предприятиях, в учреждениях и организациях осуществляется на основе договоров о практике между ФГБОУ ВО Самарская ГСХА и предприятием, учреждением или организацией. В процессе прохождения практики студент должен принимать непосредственное участие в производственном процессе той организации или учреждения, которое является базой практики.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Места для практики, исходя из условий ее прохождения группами студентов, подбираются, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях, расположенных в г. Самаре и Самарской области. При наличии моти-

вированных аргументов допускается проведение практики в других субъектах Российской Федерации.

При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики. Допускается проведение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, имеющих соответствующую квалификацию.

Для всех категорий студентов прохождение производственной практики является обязательным. По результатам освоения программы практики обучающиеся представляют на выпускающую кафедру отчет с последующей его защитой.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными компетенциями (ПК):

- способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);
- способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости (ПК-1);

- способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК-2);
- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) (ПК-8);
- способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости (ПК-9);
- способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);
- способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11);
- способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов. Основная форма отчетности дневник и письменный отчет.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятиях, в учреждениях или организациях, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

Перед началом прохождения практики следует определить тему выпускной квалификационной работы, для которой во время практики будет собираться необходимый базовый материал. Тема выпускной квалификационной работы

должна быть согласована с руководителем практики и соответствовать одному из следующих направлений:

- внутрихозяйственное землеустроительное проектирование,
- межхозяйственное землеустроительное проектирование,
- геодезические работы при землеустроительных работах.

Землеустраиваемыми объектами выпускной квалификационной работы могут быть сельскохозяйственные предприятия, фермерские хозяйства, их группы, территории административных районов, населенные пункты, несельскохозяйственные предприятия, объекты улучшения земель, особо охраняемые территории, садоводческие товарищества и т.д.

Ежедневно студент ведет дневник, в который записывает свои действия при прохождении практики (табл. 1).

Таблица 1

Записи о проделанной работе

Дата	Содержание выполненной работы (изучение литературных источников, проведение съемок, оформление землеустроительной документации, участие в других работах)	Отметка о выполнении (ставится руководителем практики или закрепленным ответственным лицом от предприятия)

При выполнении землеустроительных, кадастровых работ (выполнение проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства, рабочих проектов, схем землеустройства, систем землепользования и пр.) и сборе материалов для отчета студент должен выполнить следующие этапы (табл. 2).

Таблица 2

Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		УПР	СРС	

1	2	3	4	5
1	<i>Подготовительные исследовательские работы.</i> Подбор картографических материалов; подбор аналитических данных землеустроительного, агрохозяйственного, социально-экономического, экономико-производственного, организационно-производственного, природно-климатического, почвенного, мелиоративного, геоботанического и пр. обследования землеустраиваемых объектов; полевое землеустроительное обследование; теодолитная, тахеометрическая и пр. съемка земель; проведение на основе полученных данных комплексного анализа современного состояния объектов; определение возможных вариантов развития сложившейся ситуации; участие в разработке задания на выполнение проекта или схемы землеустройства.	40	25	Заполнение дневника, оформление раздела в отчете
2	<i>Землеустроительные проектные работы.</i> Выполнение проектов или схем землеустройства, организации крестьянских хозяйств; выполнение рабочих проектов; экономическое и технологическое обоснование проектов; разработка материалов по организации использования и охране земель.	80	60	Заполнение дневника, написание данного раздела в отчете (таблицы, схемы, рисунки)
3	<i>Кадастровые работы.</i> Регистрация землевладений и землепользований; учет количества и качества земель; заполнение кадастровой документации по инвентаризации земель; расчет земельного налога; определение компенсации убытков и потерь в связи с отводами земель.	80	60	Заполнение дневника, оформление раздела в отчете
1	2	3	4	5
4	<i>Подготовка проектной документации.</i> Выполнение графической части проектов и схем (вычерчивание планов, картограмм, карт, схем и других планово-картографических материалов, вычисление площадей, составление экспликаций по угодьям и т.п.); оформление пояснительной записки; подготовка документов для согласования, рассмотрения и утвер-	60	40	Заполнение дневника, написание данного раздела в отчете (таблицы, схемы, рисунки)

	ждения.			
5	<i>Рассмотрение и утверждение проектной документации. Участие в заседаниях технических советов; участие в согласовании проектов с собственниками земли, землепользователями, ознакомление с процессом утверждения документации соответствующими инстанциями.</i>	10	5	Заполнение дневника, оформление раздела в отчете
6	<i>Перенесение проектов землеустройства в натуру. Составление рабочего чертежа; отвод земельных участков в натуре; установление и восстановление границ землевладений и землепользований; закрепление границ на местности.</i>	20	10	Заполнение дневника, написание данного раздела в отчете (таблицы, схемы, рисунки)
7	<i>Подготовка документов о праве владения и пользования соответствующими земельными участками. Оформление технической и юридической документации по предоставлению земель землевладельцам и землепользователям; оформление документации по изъятию земель.</i>	10	5	Заполнение дневника, написание данного раздела в отчете (таблицы, схемы, рисунки)
8	Написание и оформление отчёта по производственной практике	24	11	Оценка за прохождение производственной практики на основании отчёта, характеристики, отзыва руководителя, доклада на защите
Итого		324	216	

УПР – учебно-производственная работа;
СРС – самостоятельная работа студентов.

По окончании производственной практики, на основании записей в дневнике, студент составляет письменный отчёт. Отчёт и дневник подписывается руководителем практики от академии, а также руководителем хозяйства. Отчёт должен содержать сведения выполненной студентом работы в период практики.

8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Во время практики студенты знакомятся и изучают актуальные вопросы в отрасли землеустройства и кадастров с использованием Интернет-ресурсов, научных журналов, опыта передовых предприятий.

Студенты знакомят руководителей хозяйств и специалистов с научно-исследовательскими и научно-производственными достижениями ФГБОУ ВО Самарская ГСХА, рекомендуемыми производству.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

9.1 Зудилин, С. Н. Организация и проведение производственной практики : методические указания / С. Н. Зудилин, Е. А. Бочкарев, Ю. С. Иралиева. – Кинель : РИЦ СГСХА, 2015. – 23 с.

10 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

По окончании практики студент не позднее одного месяца с начала учебного семестра, следующего за практикой, сдает дифференцированный зачёт в строго установленные строки на заседании комиссии. Для защиты отчёта по производственной практике на заседание комиссии студент должен предоставить:

- 1) отчёт по производственной практике, с подписью проверяющего отчёт на титульном листе, с пометкой о допуске к защите;
- 2) дневник практики;
- 3) характеристику с места прохождения практики (отзыв руководителя);
- 4) краткое сообщение (5-7 минут) о цели и задачах практики, результатах исследований, положении дел в хозяйстве.

Объем отчёта по производственной практике должен составлять 30-45 страниц.

К отчёту по производственной практике прилагаются договор на прохождение практики.

Защита отчёта должна показать глубокие знания студента по выбранному направлению и умение использовать, их в производственных условиях, способность студента практически осмысливать теоретический и экспериментальный материал, проводить объективный и всесторонний анализ получаемых данных и давать оценку складывающейся ситуации.

По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка, которая складывается из характеристики отчёта, доклада студента, ответов на вопросы членов комиссии, отзыва руководителя.

После защиты отчёт по производственной практике хранится на кафедре и может быть выдан студенту во время подготовки выпускной квалификационной работы по его личному письменному заявлению, согласованному с научным руководителем, заведующим кафедрой.

Если программа производственной практики не выполнена, получен отрицательный отзыв или неудовлетворительная оценка на защите, не в срок представлен отчёт, студент может быть направлен на практику повторно или отчислен из академии, как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом академии и Положением о практике студентов.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

11.1 Основная литература:

11.1.1 Волков, С.Н. Землеустройство в условиях рыночной экономики [Электронный ресурс]: электронный учебник. Ч. I / С. Н. Волков, И. И. Широкопад; Гос. ун-т по землеустройству. - М., 2014.

11.1.2 Маслов, А.В. Геодезия : учебник / А.В. Маслов, А.В. Гордеев, Ю.Г. Батраков. – М.: КолосС, 2007. – 598 с.

11.1.3 Неумывакин, Ю.К. Земельно-кадастровые геодезические работы : учебник / Ю.К. Неумывакин, М.И. Перский. – М.: КолосС, 2006.

11.2 Дополнительная литература:

11.2.1 Боголюбов, С.А. Земельное право : учебник / С.А. Боголюбов. – М. : Высшее образование, 2007. - 413 с.

11.2.2 Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник (в 6 т.) / А.А. Варламов. – М.: Колос.

11.2.3 Волков, С.Н. Землеустройство. Т. 2.- Землеустроительное проектирование [Текст]: учебник / С. Н. Волков. – М.: Колос, 2001. - 648 с.

11.2.4 Волков, С.Н. Экономико-математические модели и методы в землеустройстве [Электронный ресурс]: электронный учебник / С. Н. Волков : Гос. ун-т по землеустройству. - М., 2014.

11.3 Электронные ресурсы сети « Интернет»:

11.3.1 Национальный цифровой ресурс «Руконт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rucont.ru>

11.3.2 Российская научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>

11.3.3 Электронно-библиотечная система издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

11.3.4 Электронно-библиотечная система "AgriLib" [Электронный ресурс], режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>

11.3.5 Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://window.edu.ru>

11.3.6 Электронный каталог библиотеки Самарской ГСХА [Электронный ресурс]: базы данных содержат сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки Самарской ГСХА. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://old.ssaa.ru/index.php?id=proekt&sp=02>

11.3.7 Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

11.3.8 ГНУ Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.cnshb.ru>

11.3.9 Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.mcx.ru>

11.4 учебно-методическое обеспечение:

11.4.1 Зудилин, С. Н. Организация и проведение производственной практики : методические указания / С. Н. Зудилин, Е. А. Бочкарев, Ю. С. Иралиева. – Кинель : РИЦ СГСХА, 2015. – 23 с.

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для реализации основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных ОПОП и соответствующая действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам.

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>
ОК-6	способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1	способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий
ПК-1	способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости
ПК-2	способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
ПК-3	способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
ПК-8	способностью использовать знание современных технологий сбора,

	систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)
ПК-9	способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости
ПК-10	способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ
ПК-11	способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости
ПК-12	способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Ознакомительно-подготовительный этап	ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ПК-3	Собеседование		<i>устно</i>
2	Изучение и анализ литературного материала и источников	ОК-6; ОПК-1; ПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
3	Теоретический этап	ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
4	Экспериментальный этап	ОК-7; ОПК-1; ПК-1; ПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
5	Заключительный	ОК-7; ОПК-1; ПК-10; ПК-11; ПК-12	Оформление отчета и дневника, зачет	защита отчета по практике; получение зачета	<i>письменно, устно</i>

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	Уровни сформированности компетенций			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
	Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уро-	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень

	объеме. Уровень самостоятельности практического навыка отсутствует	уровень самостоятельности практического навыка	уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
--	--------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

Поскольку практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Положительная оценка по практике может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания

1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно»</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оце-</p>	<p>Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены</p>

<p>должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций</p>	<p>навание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучающегося всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо»</p>	<p>отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучающегося, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики

13.3.1 Индивидуальные задания

Проверяемые компетенции:

ОК-6 -способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия;

ОК-7 -способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

ПК-1 -способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;

ПК-2 - способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК-3- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-8 -способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС);

ПК-9 -способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости;

ПК-10 -способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ ;

ПК-11 -способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости;

ПК-12 -способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства.

Задание на практику, по результатам выполнения которого оформляется отчет, выдается индивидуально обучающемуся.

1. Ознакомиться с существующими средствами землеустроительных работ на предприятии. На основе анализа литературного материала и интернет ресурсов по вопросам применения и исследования средств землеустроительных работ.

2. Ознакомиться с материально-технической базой предприятия.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания

Обучающийся допускается к защите отчета о прохождении практики при условии выполнения всех требований: наличие индивидуального плана (задания) прохождения практики, дневника, отчета с отзывом руководителя, других материалов по заданию руководителя.

При защите отчета обучающийся может получить следующие оценки:

«Отлично» – отвечает на все вопросы, а также на дополнительные вопросы преподавателя; свободно ориентируется в основных методиках научно-исследовательской работы; активно работал на протяжении всей практики; предоставил оригинальные схемы, методики; демонстрирует способность логически мыслить и творчески решать проблемы; разбирается в современной научно-исследовательской проблематике по направлению подготовки, имеет отзыв руководителя на отчет с оценкой «хорошо» или «отлично»;

«Хорошо» – отвечает на все вопросы, а также на некоторые дополнительные вопросы преподавателя; свободно ориентируется в основных методиках научно-исследовательской работы; активно работал на протяжении всей практики; предоставил усовершенствованные схемы, методики; довольно хорошо разбирается в современной научно-исследовательской проблематике по направлению подготовки, имеет отзыв руководителя на отчет с оценкой «удовлетворительно» или «хорошо»;

«Удовлетворительно» – с разной степенью полноты отвечает на вопросы, а также пытается дать правильные ответы на некоторые дополнительные вопросы преподавателя; имеет представление об основах научно-исследовательской работы; имеет представление о современной научно-исследовательской проблематике по направлению подготовки; имеет положительный отзыв руководителя;

«Неудовлетворительно» – не может ответить на вопросы, в том числе дополнительные; не знает основных терминов, не работал в течение семестра; имеет отрицательный отзыв руководителя на отчет.

13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике

Проверяемые компетенции:

ОК-6 -способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия;

ОК-7 -способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

ПК-1 -способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;

ПК-2 - способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК-3- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-8 -способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС);

ПК-9 -способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости;

ПК-10 -способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ ;

ПК-11 -способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости;

ПК-12 -способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства.

По итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентом составляется письменный отчет. Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан студентом, сдан для регистрации на кафедре.

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 × 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое –30 мм, правое –10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют по центру без точки в конце.

Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: *Times New Roman*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: полуторный.

Выполненный отчет по педагогической практике должен содержать:

- титульный лист (приложение 1);
- индивидуальное задание;
- основные разделы отчета;
- список использованной литературы и источников;
- выводы и предложения;
- приложения.

Во введении следует обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся при прохождении практики, основной части и заключения.

Основная часть включает в себя анализ и описание полученных результатов проделанной на практике работы в соответствии с индивидуальным заданием.

Список использованной литературы и источников: следует указать все источники, которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.

Отчет обязательно должен содержать не только информацию о выполнении заданий по практике, но и анализ этой информации, выводы и рекомендации, разработанные обучающимся самостоятельно.

В течение практики обучающийся обязан вести дневник практики, который является частью отчета о практике и используется при его написании.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные обучающимся на практике (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отменить недостатки в теоретической подготовке.

Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой обучающимся работы.

В конце практики дневник должен быть подписан обучающимся и руководителем практики от академии.

Дневник прикладывается к отчету по практике.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики обучающимся, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Материалы практики после ее защиты хранятся на кафедре.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учёбы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены, как имеющие академическую задолженность.

Критерии оценки отчета по практике (содержание отчета)

– «зачтено» выставляется обучающемуся, если он произвел письменное оформление всех разделов практики, показав степень освоения практических навыков оформления документов, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

– «не зачтено» выставляется, если обучающийся не произвел письменное оформление всех разделов практики или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.3 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет. Зачет по практике служит для оценки сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по производственной практике и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность обучающихся проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными обучающимися в течение практики.

Проверяемые компетенции:

ОК-6 -способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия;

ОК-7 -способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

ПК-1 -способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;

ПК-2 - способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК-3- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-8 -способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС);

ПК-9 -способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости;

ПК-10 -способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ ;

ПК-11 -способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости;

ПК-12 -способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства.

Вопросы для проведения зачета

1. Охарактеризуйте организацию, где проходили производственную практику.
2. Перечислите производственные мощности и основные средства используемые в организации.
3. Назовите инновационные технологии, используемые в организации, кратко опишите их суть.
4. Сфера реализации услуг в организации.
5. Опишите условия прохождения практики.
6. Охарактеризуйте структуру организации. Перечислите статьи доходов и расходов предприятия.
7. Какие умения и навыки Вы приобрели за время прохождения практики?
8. Какие компетенции были сформированы у Вас за время прохождения практики?
9. В чем заключалась Ваша работа согласно должности, которую Вы занимали на предприятии прохождения практики?
10. Какие кадастровые и землеустроительные навыки Вы освоили за время прохождения практики?
11. Какие пожелания и замечания Вы можете сделать по итогам прохождения производственной практики?
12. Что бы Вы изменили на предприятии, если бы остались там работать после окончания ВУЗа?

Вопросы для контроля разрабатываются индивидуально для каждого обучающегося согласно тематике его индивидуального задания.

Предложенные вопросы носят общий, рекомендательный характер.

Критерии и шкала оценивания прохождения обучающимися практики

- ниже порогового (оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»))
- пороговый («оценка «удовлетворительно» («зачтено»))
- стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»))
- эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

Критерий	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует:
ниже порогового	Неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий. Ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по учебной практике.
пороговый	Знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. Выявлено наличие сформированных компетенций по педагогической практике, но на низком уровне.
стандартный	Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

	<p>ми; средний уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по педагогической практике на стандартном уровне.</p>
эталонный	<p>Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по педагогической практике. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.</p>

– *Зачет с оценкой «отлично»* – предполагает, что обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием на практику; продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, сформированности компетенций; оформил отчет в соответствии с требованиями и в установленный срок; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации в ходе защиты отчета; в ходе защиты отчета продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

– *Зачет с оценкой «хорошо»* – полностью выполнил задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при написании отчета, в основном технического характера; письменный отчет о прохождении практики подготовил в установленный срок в соответствии с требованиями, но с незначительными недочетами, дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых практикантом. Оценка «хорошо» предполагает при устном отчете обучающийся по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

– *Зачет с оценкой «удовлетворительно»* – затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил существенные в составлении отчета; отчет составлен с недочетами, дневник практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что в ходе защиты отчета обучающийся продемонстрировал использование научной терминологии, стили-

стическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы, но испытывал затруднения, которые не исключают сформированность у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне.

– Зачет с оценкой «неудовлетворительно» – не выполнил задание практики, не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренных требованиями к результатам практики; письменный отчет не соответствует установленным требованиям, дневник практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых практикантом.

Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что в ходе защиты отчета обучающимся не были даны ответы на вопросы комиссии, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, аргументировано, грамотным языком.

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уро-	Темы индивидуальных заданий

		вень приобретенных компетенций	
2	Отчет по практике	Средство контроля прохождения практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению данного вида практики. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета по практике; индивидуальные задания по практике
3	Зачет (собеседование)	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Комплект вопросов к зачету

Зачет проводится после завершения прохождения практики. Форма проведения зачета – устный зачет с оценкой с представлением и защитой отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания прохождения практики являются оценки «отлично» «хорошо» «удовлетворительно» и «не удовлетворительно».

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценку содержания отчета и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике).

Общий итог защиты отчета по практике выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе отчета, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень программного обеспечения используемого для подготовки и защиты отчета по практике:

- пакет программ Microsoft Office (подготовка и анализ материалов, оформление отчета и подготовка презентации);
- MapInfo Professional 12.5 [Электронный ресурс]. – Электрон. дан и прогр. – 1 электрон. опт. диск (CD- ROM) : зв., цв. ; 12 см + прил. (32 с.);
- AutoCad [Электронный ресурс]. – Электрон. дан и прогр. – Режим доступа: <http://www.autodesk.ru/products/autocad/free-trial>. – Систем. требования: IBM PC; Windows 3xx/95; Internet Explorer. – Загл. с экрана.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

АГРОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»

ОТЧЕТ

**о прохождении практики по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности**

(период прохождения практики)

студент ___ курса ___ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от академии

(фамилия, имя, отчество)

Кинель 20___ г

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

АГРОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»

ДНЕВНИК
прохождения практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

студент ___ курса ___ группы агрономического факультета, обучающегося по
направлению: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

_____ (фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Дата	Подробное описание содержания выполненной работы за день	Подпись руководителя практики

Студент _____
(подпись)

Руководитель практики _____
(подпись)

Программа практики составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профилю подготовки 21.03.02 Землеустройство.

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «10» февраль 2016 г., протокол № 6.

Разработчик _____  _____ Бочкарев Е.А.

Кафедра Землеустройство, почвоведение и агрохимия

Зав. кафедрой _____  _____ Зудилин С.Н.

Программа производственной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ _____  _____ Иралиева Ю.С.

Программа производственной практики одобрена на заседании совета факультета «11» февраль 2016 г., протокол № 6.

Председатель совета факультета _____  _____ Зудилин С.Н.

Начальник учебно-методического управления _____  _____ Краснов С.В.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

доцент И.Н. Гужин



Гужин

17 февраля 20 16 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки: *21.03.02 Землеустройство и кадастры*

Профиль подготовки: *Землеустройство*

Название кафедры: *Землеустройство, почвоведение и агрохимия*

Квалификация (степень) выпускника: *бакалавр*

Форма обучения: *очная, заочная*

Кинель 2016

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Основная цель производственной технологической практики заключается в: приобретении профессиональных навыков организации и ведения землеустроительных и топографо-геодезических работ; приобретении навыков разработки программ и методик проведения, научных исследований при технических работах.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, и способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Программа производственной технологической практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02.Землеустройство и кадастры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 г. № 1084.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной технологической практики в соответствии с направлением подготовки и видами профессиональной деятельности являются:

- изучение состояния и перспектив развития кадастровых и землеустроительных работ в стране;
- изучение структуры и организации, технологической, экспериментально-исследовательской деятельности на предприятиях, организациях землеустроительной службы;
- изучение основных технологических процессов с применением средств геоинформационных и земельно-информационных систем;
- подготовка научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненной работы.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Технологическая практика Б2.П.2 относится к циклу Б2.П производственные практики, входящему в блок Б2 практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР), предусмотренного учебным планом бакалавров по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, программы подготовки «Землеустройство».

Технологическая практика базируется на освоении содержания дисциплин «Планирование использования земель», «Геоинформационные системы», «Землеустроительное проектирование», «Основы кадастра недвижимости», «Прогнозирование и организация территории АТО», «Методика научных исследований в землеустройстве».

Необходимыми условиями для прохождения производственной технологической практики являются следующие входные знания, умения, навыки и компетенции обучающегося:

Знания:

- теоретических основ землеустройства;
- технологий и приемов инженерной графики и топографического черчения;
- методики оформления планов, карт;
- принципов составления научно-обоснованных севооборотов;
- биологических особенностей сельскохозяйственных культур.

Умения:

- оформлять, представлять, описывать данные, результаты работы на языке символов (терминов, формул), введенных и используемых в курсе;
- планировать свою деятельность по изучению курса и решению задач курса;
- рассчитывать, определять, находить, вычислять, оценивать, измерять признаки, параметры, характеристики, величины, состояния, используя известные модели, методы, средства, приемы, алгоритмы, закономерности;
- выбирать способы, методы, приемы, алгоритмы, средства, критерии для решения задач курса;
- контролировать, проверять, осуществлять самоконтроль до, в ходе и после выполнения работы;
- пользоваться справочной и методической литературой;

Иметь навыки:

- работать с компьютером как средством управления информацией;
- организовывать планирование, анализ, рефлекссию, самооценку своей учебно-познавательной деятельности;
- систематизировать полученные результаты;
- получения и оценки результатов измерений, обобщения информации описывать результаты, формулировать выводы;
- обобщать, интерпретировать полученные результаты по заданным или определенным критериям;
- прогнозировать и моделировать развитие событий, результаты математического или физического эксперимента, последствия своих действий (решений, профессиональной деятельности).

Прохождение производственной технологической практики служит основой для выполнения научно-исследовательской работы (Б2.П.3) и выпускной квалификационной работы бакалавра.

4 ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная технологическая практика проводится как самостоятельная творческая лабораторная или производственная работа.

Способ проведения технологической практики – стационарный или выездной.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная технологическая практика проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Технологическая практика проводится, как правило, на выпускающих кафедрах агрономического факультета, осуществляющих подготовку бакалавров, а также в сторонних организациях, предприятиях и учреждениях, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность, на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

В подразделениях, где проходит практика, обучающимся выделяются индивидуальные рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

В период практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Общепрофессиональные компетенции:

- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);
- способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3).

Профессиональные компетенции:

- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) (ПК-8);
- способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);
- способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11);
- способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

В результате прохождения практики студент должен:

Владеть:

- способностью действовать в нестандартных ситуациях;
- способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации для решения задач профессиональной деятельности;
- способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения;
- методами анализа и прогнозирования экономических эффектов и последствий реализуемой и планируемой деятельности;
- способностью анализировать современные проблемы науки и производства в области землеустройства и кадастров.

Уметь:

- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- саморазвиваться, самореализовываться, использовать творческий потенциал;
- использовать коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации для решения задач профессиональной деятельности;
- руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения;
- анализировать и прогнозировать экономические эффекты и последствия реализуемой и планируемой деятельности;
- анализировать современные проблемы науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения.

Знать:

- способы использования знаний нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;
- способы использования знаний современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах;
- способы использования знаний современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ;
- способы использования знаний современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости;

– способы использования знаний современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства.

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный этап практики.	Распределение по местам практики и ознакомление с программой практики, целью и задачами практики. Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с методическими материалами и отчетом по практике под руководством руководителя практики от академии. Изучение номенклатурной документации.	УО, ПО
	Кол-во часов	18	
2	Подготовительно-ознакомительный этап.	Оформление на работу, вводный инструктаж по охране труда. Ознакомление с предприятием. Инструктаж на рабочем месте. Сбор и анализ литературного материала для выполнения заданий практики в соответствии с проблемой исследований. Работа с интернет-ресурсами по проблеме исследований	ПО
	Кол-во часов	18	
3	Производственно-технологический этап. Производственная работа.	Ознакомление с материальной базой, техническим оснащением, оборудованием и программными ресурсами на производстве. Выполнение работ по профилю организации, связанных с кадастровыми и землеустроительными работами.	УО, ПО
	Кол-во часов	56	
4	Выполнение индивидуального задания.	Сбор и обработка информации по проблеме исследования.	УО, ПО
	Кол-во часов	8	
5	Заключительный этап	Оформление отчета по практике. Подготовка к защите отчета.	УО, ПО
	Кол-во часов	8	
	Итого	108 часов (3 зач. ед.)	

Формы и методы текущего контроля:

УО - устный опрос;

ПО – письменный контроль.

8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения производственной технологической практики должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, email и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

Научно-производственные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Обучающийся при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

При прохождении практики обучающийся может использовать следующие научно-исследовательские технологии:

– линейная технология – заключается в последовательном проведении исследований по этапам постановки проблемы, формулировке задач ее решения, выборе методов исследования, проведения анализа и поиске позитивных

решений, экспериментальной проверке решения. Каждый из этапов характеризуется оригинальным набором методов исследования и временными ограничениями. Такая технология может быть весьма эффективной в случае решения сравнительно простых исследовательских проблем;

– технология циклического исследования – характеризуется возвратами к пройденным этапам, повторению пройденного для обеспечения надежности результатов;

– технология параллельного исследования – проблема решается несколькими параллельными путями;

– технологии адаптивного типа – суть их заключается в последовательной корректировке технологической схемы по мере проведения каждого из этапов исследования (что можно сделать в этой ситуации);

– технология критериальной корректировки – при подготовке исследований разрабатывается не сама технологическая схема, а комплекс критериев ее возможной корректировки при проведении исследования.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской).

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированных по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работу в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза.

По итогам проделанной работы обучающиеся готовятся к составлению и защите отчета по педагогической практике.

Руководитель практики в период прохождения практики:

– оказывает обучающимся помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;

– помогает в подборе необходимых периодических изданий;

– оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала на месте практики;

– оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении практики обучающийся должен:

- явиться на практику в срок, установленной учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка академии;
- систематически вести записи по работе, содержанию и результатам выполнения заданий;
- подготовиться к итоговой аттестации по педагогической практике в соответствии с программой.

10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики осуществляется в виде зачета с оценкой. При этом обучающийся должен представить руководителю практики:

- дневник практики;
- отчёт по практике, содержащий результаты выполненных индивидуальных заданий.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики.

В процессе защиты отчета студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

11.1 Основная литература:

11.1.1 Волков, С.Н. Землеустройство в условиях рыночной экономики [Электронный ресурс]: электронный учебник. Ч. I / С. Н. Волков, И. И. Широкопад; Гос. ун-т по землеустройству. - М., 2014.

11.1.2 Маслов, А.В. Геодезия : учебник / А.В. Маслов, А.В. Гордеев, Ю.Г. Батраков. – М.: КолосС, 2007. – 598 с.

11.1.3 Неумывакин, Ю.К. Земельно-кадастровые геодезические работы : учебник / Ю.К. Неумывакин, М.И. Перский. – М.: КолосС, 2006.

11.2 Дополнительная литература:

11.2.1 Боголюбов, С.А. Земельное право : учебник / С.А. Боголюбов. – М. : Высшее образование, 2007. - 413 с.

11.2.2 Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник (в 6 т.) / А.А. Варламов. – М.: Колос.

11.2.3 Волков, С.Н. Землеустройство. Т. 2.- Землеустроительное проектирование [Текст]: учебник / С. Н. Волков. – М.: Колос, 2001. - 648 с.

11.2.4 Волков, С.Н. Экономико-математические модели и методы в землеустройстве [Электронный ресурс]: электронный учебник / С. Н. Волков : Гос. ун-т по землеустройству. - М., 2014.

11.3 Электронные ресурсы сети « Интернет»:

- 11.3.1 Национальный цифровой ресурс «Рукоонт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rucont.ru>
- 11.3.2 Российская научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
- 11.3.3 Электронно-библиотечная система издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- 11.3.4 Электронно-библиотечная система "AgriLib" [Электронный ресурс], режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>
- 11.3.5 Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://window.edu.ru>
- 11.3.6 Электронный каталог библиотеки Самарской ГСХА [Электронный ресурс]: базы данных содержат сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки Самарской ГСХА. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://old.ssaa.ru/index.php?id=proekt&sp=02>
- 11.3.7 Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
- 11.3.8 ГНУ Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.cnshb.ru>
- 11.3.9 Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.mcx.ru>

11.4 учебно-методическое обеспечение:

11.4.1 Зудилин, С. Н. Организация и проведение производственной практики : методические указания / С. Н. Зудилин, Е. А. Бочкарев, Ю. С. Иралиева. – Кинель : РИЦ СГСХА, 2015. – 23 с.

Необходимое учебно-методическое и информационное обеспечение определяется руководителем практики исходя из тематики выпускной квалификационной работы. Предложенная литература и источники носят общий рекомендательный характер.

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

ФГБОУ ВО «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение технологической практики бакалавров, предусмотренной учебным планом программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лаборатории; специально оборудованные аудитории; компьютерные классы.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его слож-

ности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

13 Фонд оценочных средств ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>
ОПК-1	способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий
ОПК-3	способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
ПК-3	способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
ПК-8	способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (ГИС и ЗИС)
ПК-10	способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ
ПК-11	способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости
ПК-12	способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ОПК-1; ОПК-3; ПК-3; ПК-10	Собеседование		<i>устно</i>
2	Изучение и анализ литературного материала и источников	ОПК-1; ОПК-3; ПК-3; ПК-8; ПК-10; ПК-11	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
3	Производственно-технологический этап	ОПК-1; ОПК-3; ПК-3; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
4	Обработка и анализ полученной информации	ОПК-1; ОПК-3; ПК-3; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
5	Заключительный	ОПК-1; ОПК-3; ПК-3; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12	Оформление отчета и дневника, зачет	защита отчета по практике; получение зачета	<i>письменно, устно</i>

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	Уровни сформированности компетенций			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	

Поскольку технологическая практика призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полу-

ченных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Положительная оценка по практике может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения практики, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения других видов практик.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания

1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве ито-</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформирован-</p>	<p>Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо</p>

<p>гового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций</p>	<p>ных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо»</p>	<p>при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики

13.3.1 Индивидуальные задания

Проверяемые компетенции:

- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);
- способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3);
- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) (ПК-8);
- способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);
- способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11);
- способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

Задание на практику, по результатам выполнения которого оформляется отчет, выдается индивидуально обучающемуся согласно тематике его магистерской диссертации.

1 Ознакомиться с существующими средствами выполнения кадастровых и землеустроительных работ на предприятии. На основе анализа литературного материала и интернет ресурсов по вопросам землеустройства выполнить разработку мероприятий по повышению эффективности работ для условий предприятия.

2 Ознакомиться с существующей системой организации территории объекта проектирования. На основе анализа литературного материала и интернет ресурсов по вопросам применения и исследования данной территории выполнить разработку рациональной организации территории ввоего объекта проектирования.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания

Обучающийся допускается к защите отчета о прохождении практики при условии выполнения всех требований: наличие индивидуального плана

(задания) прохождения практики, дневника, отчета с отзывом руководителя, других материалов по заданию руководителя.

При защите отчета обучающийся может получить следующие оценки:

«Отлично» – отвечает на все вопросы, а также на дополнительные вопросы преподавателя; свободно ориентируется в основных методиках научно-исследовательской работы; активно работал на протяжении всей практики; предоставил оригинальные схемы, методики; демонстрирует способность логически мыслить и творчески решать проблемы; разбирается в современной научно-исследовательской проблематике по направлению подготовки, имеет отзыв руководителя на отчет с оценкой «хорошо» или «отлично»;

«Хорошо» – отвечает на все вопросы, а также на некоторые дополнительные вопросы преподавателя; свободно ориентируется в основных методиках научно-исследовательской работы; активно работал на протяжении всей практики; предоставил усовершенствованные схемы, методики; довольно хорошо разбирается в современной научно-исследовательской проблематике по направлению подготовки, имеет отзыв руководителя на отчет с оценкой «удовлетворительно» или «хорошо»;

«Удовлетворительно» – с разной степенью полноты отвечает на вопросы, а также пытается дать правильные ответы на некоторые дополнительные вопросы преподавателя; имеет представление об основах научно-исследовательской работы; имеет представление о современной научно-исследовательской проблематике по направлению подготовки; имеет положительный отзыв руководителя;

«Неудовлетворительно» – не может ответить на вопросы, в том числе дополнительные; не знает основных терминов, не работал в течение семестра; имеет отрицательный отзыв руководителя на отчет.

13.3.2 Порядок подготовки отчета по практике

Проверяемые компетенции:

- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);
- способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3);
- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) (ПК-8);
- способностью использовать знания современных технологий при проведе-

- нии землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);
- способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11);
 - способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

По итогам технологической практики обучающимся составляется письменный отчет. Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан студентом, сдан для регистрации на кафедре.

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 × 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое –30 мм, правое –10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют по центру без точки в конце.

Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: *Times New Roman*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: полуторный.

Выполненный отчет по педагогической практике должен содержать:

- титульный лист (приложение 1);
- индивидуальное задание;
- основные разделы отчета;
- список использованных источников;
- выводы и предложения;
- приложения.

Во введении следует обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался обучающийся при прохождении практики, основной части и заключения.

Основная часть включает в себя анализ и описание полученных результатов проделанной на практике работы в соответствии с индивидуальным заданием.

Список использованной литературы и источников: следует указать все источники которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.

Отчет обязательно должен содержать не только информацию о выполнении заданий по практике, но и анализ этой информации, выводы и рекомендации, разработанные обучающимся самостоятельно.

В течение практики студент обязан вести дневник практики, который является частью отчета о практике и используется при его написании.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные студентом на практике (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отменить недостатки в теоретической подготовке.

Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой обучающимся работы.

В конце практики дневник должен быть подписан обучающимся и руководителем практики от академии.

Дневник прикладывается к отчету по практике.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики обучающимся, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Материалы практики после ее защиты хранятся на кафедре.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учёбы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены, как имеющие академическую задолженность.

Критерии оценки отчета по практике (содержание отчета)

– «зачтено» выставляется обучающемуся, если он произвел письменное оформление всех разделов практики, показав степень освоения практических навыков оформления документов, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

– «не зачтено» выставляется, если обучающийся не произвел письменное оформление всех разделов практики или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.3 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет. Зачет по практике служит для оценки сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по производственной практике и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность обучающихся проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными обучающимися в течение практики.

Проверяемые компетенции:

- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);
- способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3);
- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) (ПК-8);
- способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);
- способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11);
- способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

Вопросы для проведения зачета

13. Охарактеризуйте организацию, где проходили производственную практику.
14. Перечислите производственные мощности и основные средства используемые в организации.
15. Назовите инновационные технологии, используемые в организации, кратко опишите их суть.
16. Сфера реализации услуг в организации.
17. Опишите условия прохождения практики.
18. Охарактеризуйте структуру организации. Перечислите статьи доходов и расходов предприятия.
19. Какие умения и навыки Вы приобрели за время прохождения практики?
20. Какие компетенции были сформированы у Вас за время прохождения практики?
21. В чем заключалась Ваша работа согласно должности, которую Вы занимали на предприятии прохождения практики?
22. Какие кадастровые и землеустроительные навыки Вы освоили за время прохождения практики?
23. Какие пожелания и замечания Вы можете сделать по итогам прохождения производственной практики?

24. Что бы Вы изменили на предприятии, если бы остались там работать после окончания ВУЗа?

Вопросы для контроля разрабатываются индивидуально для каждого обучающегося согласно тематики его индивидуального задания.

Предложенные вопросы носят общий, рекомендательный характер.

Критерии и шкала оценивания прохождения обучающимися практики

- ниже порогового (оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»))
- пороговый («оценка «удовлетворительно» («зачтено»))
- стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»))
- эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

Критерий	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует:
ниже порогового	<p>Неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий. Ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по учебной практике.</p>
пороговый	<p>Знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. Выявлено наличие сформированных компетенций по педагогической практике, но на низком уровне.</p>
стандартный	<p>Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по педагогической практике на стандартном уровне.</p>
эталонный	<p>Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по педагогической практике. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.</p>

– *Зачет с оценкой «отлично»* – предполагает, что обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием на практику; продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, сформированности компетенций; оформил отчет в соответствии с требованиями и в установленный срок; проявил само-

стоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации в ходе защиты отчета; в ходе защиты отчета продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

– *Зачет с оценкой «хорошо»* – полностью выполнил задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при написании отчета, в основном технического характера; письменный отчет о прохождении практики подготовил в установленный срок в соответствии с требованиями, но с незначительными недочетами, дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых практикантом. Оценка «хорошо» предполагает при устном отчете обучающийся по результатам прохождения практики ответы на вопросы преподавателя, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

– *Зачет с оценкой «удовлетворительно»* – затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил существенные в составлении отчета; отчет составлен с недочетами, дневник практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых студентом практикантом. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что в ходе защиты отчета обучающийся продемонстрировал использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы, но испытывал затруднения, которые не исключают сформированность у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне.

– *Зачет с оценкой «неудовлетворительно»* – не выполнил задание практики, не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренных требованиями к результатам практики; письменный отчет не соответствует установленным требованиям, дневник практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых практикантом.

Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что в ходе защиты отчета обучающимся не были даны ответы на вопросы комиссии, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, аргументировано, грамотным языком.

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.02.03 Землеустройство и кадастры. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по практике для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Темы индивидуальных заданий
2	Отчет по практике	Средство контроля прохождения практики, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению данного вида практики. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета по практике; индивидуальные задания по практике
3	Зачет (собеседование)	Средство контроля усвоения программы практики, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Комплект вопросов к зачету

Зачет проводится после завершения прохождения практики. Форма проведения зачета – устный зачет с оценкой с представлением и защитой отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Кри-

териями оценивания прохождения практики являются оценки «отлично» «хорошо» «удовлетворительно» и «не удовлетворительно».

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценку содержания отчета и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике).

Общий итог защиты отчета по практике выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе отчета, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень программного обеспечения используемого для подготовки и защиты отчета по практике:

- пакет программ Microsoft Office (подготовка и анализ материалов, оформление отчета и подготовка презентации);
- MapInfo Professional 12.5 [Электронный ресурс]. – Электрон. дан и прогр. – 1 электрон. опт. диск (CD- ROM) : зв., цв. ; 12 см + прил. (32 с.);
- AutoCad [Электронный ресурс]. – Электрон. дан и прогр. – Режим доступа: <http://www.autodesk.ru/products/autocad/free-trial>. – Систем. требования: IBM PC; Windows 3xx/95; Internet Explorer. – Загл. с экрана.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

АГРОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»

ОТЧЕТ
о прохождении технологической практики

(период прохождения практики)

студент ____ курса ____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от академии

(фамилия, имя, отчество)

Кинель 20____ г

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

АГРОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»

ДНЕВНИК
прохождения практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

студент ___ курса ___ группы агрономического факультета, обучающегося по
направлению: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

_____ (фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Дата	Подробное описание содержания выполненной работы за день	Подпись руководителя практики

Студент _____
(подпись)

Руководитель практики _____
(подпись)

Программа практики составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профилю подготовки 21.03.02 Землеустройство.

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « 10 » февраль 2016 г., протокол № 6.

Разработчик _____  _____ Бочкарев Е.А.

Кафедра Землеустройство, почвоведение и агрохимия

Зав. кафедрой _____  _____ Зудилин С.Н.

Программа производственной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ _____  _____ Иралиева Ю.С.

Программа производственной практики одобрена на заседании совета факультета « 11 » февраль 2016 г., протокол № 6.

Председатель совета факультета _____  _____ Зудилин С.Н.

Начальник учебно-методического управления _____  _____ Краснов С.В.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
доцент И.Н. Гужин



20 16 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Направление подготовки: *21.03.02 Землеустройство и кадастры*

Профиль подготовки: *Землеустройство*

Название кафедры: *Землеустройство, почвоведение и агрохимия*

Квалификация (степень) выпускника: *бакалавр*

Форма обучения: *очная, заочная*

Кинель 2016

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики «Научно-исследовательская работа» (НИР) обучающегося является формирование компетенций, необходимых для проведения самостоятельной научно-исследовательской работы и научно-исследовательской работы в составе научного коллектива, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы.

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02.Землеустройство и кадастры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 г. № 1084.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами научно-исследовательской работы в соответствии с направлением подготовки и видами профессиональной деятельности являются:

– анализ российских и зарубежных тенденций развития электрификации и автоматизации технологических процессов в сельскохозяйственном производстве, сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования, выбор методик и средств решения задачи;

– разработка физических и математических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к процессам электрификации, автоматизации сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

– выбор стандартных и разработка частных методик проведения экспериментов и испытаний, анализ их результатов и, в том числе, проведение стандартных и сертификационных испытаний сельскохозяйственной техники, электрооборудования, средств автоматизации технологических процессов;

– подготовка научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований и, в том числе, для управления результатами научно-исследовательской деятельности и коммерциализации прав на объекты интеллектуальной собственности.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Научно-исследовательская работа» Б2.П.3 относится к циклу Б2.П «Производственные практики», входящему в блок Б2 «Практики», в том числе научно-исследовательская работа (НИР), предусмотренного учебным планом магистрантов по направлению 21.03.02.Землеустройство и кадастры.

Научно-исследовательская работа базируется на освоении содержания дисциплин «Планирование использования земель», «Геоинформационные системы», «Землеустроительное проектирование», «Основы кадастра недвижимости», «Прогнозирование и организация территории АТО», «Методика

научных исследований в землеустройстве», служит логическим продолжением производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Необходимыми условиями для прохождения научно-исследовательской работы являются входные знания, умения, навыки и компетенции обучающегося:

Знания:

- современных проблем науки и производства в области землеустройства и кадастров и путей их решения;
- теоретических основ землеустройства;
- технологий и приемов инженерной графики и топографического черчения;
- методики оформления планов, карт;
- принципов составления научно-обоснованных севооборотов;
- методов анализа и обработки экспериментальных данных;
- современных технических решений по автоматизации землеустроительного проектирования;

Умения:

- обосновать целесообразность разработки темы; подбирать необходимые источники по теме исследования (литературу, научные отчеты, техническую документацию и др.);
- применять знания о современных методах исследований и проводить системный анализ объекта исследования;
- самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания;
- контролировать, проверять, осуществлять самоконтроль до, в ходе и после выполнения работы;
- пользоваться справочной и методической литературой;
- высказывать, формулировать, выдвигать гипотезы о причинах возникновения той или иной ситуации (состояния) при эксплуатации техники, о путях ее развития и последствиях;
- рассчитывать, определять, находить, вычислять, оценивать, измерять признаки, параметры, характеристики, величины, состояния, используя известные модели, методы, средства, приемы, алгоритмы и закономерности.

Владение:

- способностью анализировать современные проблемы науки и производства в землеустройстве и вести поиск их решения;
- навыками использования и применения законов математики, физики, естественных, гуманитарных и экономических наук, при решении стандартных, и, особенно, нестандартных профессиональных проблем и задач;
- навыками применения логических методов и приемов научного исследования при решении профессиональных задач;
- навыками сбора, обработки и систематизации информации;
- навыками планирования научного исследования;

– способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения.

Результаты научно-исследовательской работы являются необходимой основой для последующего прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

4 ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа проводится как самостоятельная творческая работа.

Способ проведения научно-исследовательской работы – стационарный или выездной.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» производится в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по направлению 21.02.03 Землеустройство и кадастры и индивидуальным планом обучающегося.

Обеспечение базы для проведения научно-исследовательской работы осуществляются научным руководителем и заведующим кафедрой, а также на договорных началах в сторонних организациях, предприятиях и учреждениях, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность, на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

В подразделениях, где проходит практика, обучающимся выделяются индивидуальные рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

В период практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения научно-исследовательской работы обучающийся должен овладеть следующими общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Профессиональные компетенции:

- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью проведения и анализа результатов исследований в земле-

- устройстве и кадастрах (ПК-5);
- способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);
 - способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7);
- В результате прохождения практики магистрант должен:

Владеть:

- способностью анализировать современные проблемы науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения, применяя знания о современных методах исследования;
- навыками сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования, выбора методик и средств решения исследовательской задачи;
- навыками проверки и настройки инструмента, электрооборудования, средств измерения и автоматизации, выполнения исследовательских экспериментов по теме исследования, обработки их результатов;
- навыками подготовки научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований, необходимыми для управления результатами научно-исследовательской деятельности и коммерциализации прав на объекты интеллектуальной собственности;
- навыками представления и продвижения результатов научно-исследовательской и интеллектуальной деятельности.

Уметь:

- анализировать современные проблемы науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения, применяя знания о современных методах исследования;
- выполнять разработку физических и математических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к процессам электропитания, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции (по теме исследования);
- применять знания о современных методах исследований, осуществлять выбор стандартных и разработку частных методик проведения экспериментов и испытаний, выполнять анализ их результатов (по теме исследования);
- самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической научно-исследовательской деятельности новые знания и умения;
- применять законы и методы математики, электротехники, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении стандартных и нестандартных исследовательских задач;
- использовать измерительные инструменты и оборудование; осуществлять настройку инструмента, электрооборудования, средств измерения и автоматизации при проведении исследований (по теме исследования);

– осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации, использовать различные информационные ресурсы (интернет-ресурсы, справочные базы данных, результаты собственных исследований);

– планировать и вести научную самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу, представлять ее результаты.

Знать:

– состояние вопроса, научные и производственные проблемы в выбранной области исследования и основные пути их решения;

– методы, основные теоретические положения и предпосылки в выбранной области исследования, физические и математические модели изучаемого объекта;

– методы исследования и проведения экспериментальных работ, анализа и обработки экспериментальных данных, положения, инструкции и правила эксплуатации исследовательского и иного используемого оборудования;

– правила подготовки научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований;

– основные принципы использования результатов научно-исследовательской деятельности и коммерциализации прав на объекты интеллектуальной собственности.

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость научно- исследовательской работы, составляет 3 ЗЕТ (108 часов).

№ п/п	Разделы (этапы) работы	Виды работ	Трудоемкость, ч	Формы контроля
1	Подготовительный	Планирование работы, постановка целей и задач, составление библиографии по теме исследования	18	УО, ПО
2	Теоретический этап	Анализ источников, теоретических предпосылок и положений по теме исследования, формирование рабочей гипотезы и ее обоснование	18	УО, ПО
3	Экспериментальный	Организация и проведение экспериментальных исследований, сбор эмпирических данных и их интерпретация	54	УО, ПО
4	Заключительный	Анализ полученных результатов, написание научных статей, выступление на научных конференциях, оформление и защита отчета, сдача зачета по научно-исследовательской работе.	18	УО, ПО
Итого:			108	

Формы и методы текущего контроля:

УО - устный опрос;

ПО – письменный контроль.

8 Научно-исследовательские технологии, используемые в практике

В процессе прохождения научно-исследовательской работы должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии при прохождении научно-исследовательской работы могут включать в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

Научно-производственные технологии при прохождении научно-исследовательской работы могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые в ходе НИР; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые в ходе НИР; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении научно-исследовательской работы могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов НИР (предоставление материалов дневника и отчета; оформление отчета о НИР).

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на научно-исследовательской работе являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
2. Методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики;

Реализация ОПОП в части проведения научно-исследовательской работы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения научно-исследовательской работы включает работу с научной, учебной и методической литературой, с конспектами лекций, работой в ЭБС. Для самостоятельной работы представляется компьютер с доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Руководитель научно-исследовательской работы в период прохождения практики:

- оказывает обучающимся помощь в подборе учебно-методической литературы по направлению практики;
- консультирует по вопросам использования источников;
- помогает в подборе необходимых периодических изданий;
- оказывает методическую помощь по вопросам сбора информационного материала;
- оказывает помощь в классификации и систематизации собранной информации.

При прохождении научно-исследовательской работы обучающийся должен:

- явиться для прохождения НИР в срок, установленный учебным планом;
- добросовестно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой НИР;
- выполнять правила внутреннего распорядка академии;
- систематически вести записи по работе, содержание и результаты выполнения заданий;
- подготовиться к аттестации по НИР в соответствии с программой.

10 Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики осуществляется в виде зачета с оценкой.

При этом обучающийся должен предоставить руководителю:

- дневник;
- отчёт, содержащий результаты выполненных индивидуальных заданий.

Аттестация проводится по окончании практики в сроки согласно графику учебного процесса. По итогам положительной аттестации обучающемуся выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1 Основная литература:

11.1.1 Волков, С.Н. Землеустройство в условиях рыночной экономики [Электронный ресурс]: электронный учебник. Ч. I / С. Н. Волков, И. И. Широкопад; Гос. ун-т по землеустройству. - М., 2014.

11.1.2 Маслов, А.В. Геодезия : учебник / А.В. Маслов, А.В. Гордеев, Ю.Г. Батраков. – М.: КолосС, 2007. – 598 с.

11.1.3 Неумывакин, Ю.К. Земельно-кадастровые геодезические работы : учебник / Ю.К. Неумывакин, М.И. Перский. – М.: КолосС, 2006.

11.2 Дополнительная литература:

11.2.1 Боголюбов, С.А. Земельное право : учебник / С.А. Боголюбов. – М. : Высшее образование, 2007. - 413 с.

11.2.2 Варламов, А.А. Земельный кадастр : учебник (в 6 т.) / А.А. Варламов. – М.: Колос.

11.2.3 Волков, С.Н. Землеустройство. Т. 2.- Землеустроительное проектирование [Текст]: учебник / С. Н. Волков. – М.: Колос, 2001. - 648 с.

11.2.4 Волков, С.Н. Экономико-математические модели и методы в землеустройстве [Электронный ресурс]: электронный учебник / С. Н. Волков : Гос. ун-т по землеустройству. - М., 2014.

11.3 Электронные ресурсы сети « Интернет»:

11.3.1 Национальный цифровой ресурс «Руконт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rucont.ru>

11.3.2 Российская научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>

11.3.3 Электронно-библиотечная система издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

11.3.4 Электронно-библиотечная система "AgriLib" [Электронный ресурс], режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>

11.3.5 Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://window.edu.ru>

11.3.6 Электронный каталог библиотеки Самарской ГСХА [Электронный ресурс]: базы данных содержат сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки Самарской ГСХА. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://old.ssaa.ru/index.php?id=proekt&sp=02>

11.3.7 Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

11.3.8 ГНУ Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.cnshb.ru>

11.3.9 Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.mcx.ru>

11.4 учебно-методическое обеспечение:

11.4.1 Зудилин, С. Н. Организация и проведение производственной практики : методические указания / С. Н. Зудилин, Е. А. Бочкарев, Ю. С. Иралиева. – Кинель : РИЦ СГСХА, 2015. – 23 с.

Необходимое учебно-методическое и информационное обеспечение определяется руководителем НИР исходя из тематики проводимых исследований и выпускной квалификационной работы. Предложенная литература и источники носят общий рекомендательный характер.

12 Материально-техническое обеспечение практики

ФГБОУ ВО «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение технологической практики бакалавров, предусмотренной учебным планом программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лаборатории; специально оборудованные аудитории; компьютерные классы.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках НИР

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-3	способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
ПК-5	способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах
ПК-6	способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок
ПК-7	способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении НИР является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов научно-исследовательской работы. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе выполнения научно-исследовательской работы

Этапы	Наименование раздела (этапа) НИР	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный (планирование работы, составление библиографии по теме исследования)	ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>

2	Теоретический этап (анализ источников и теоретических предпосылок и положений по теме исследования, формирование рабочей гипотезы и ее обоснование)	ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
3	Экспериментальный (организация и проведение экспериментов, сбор эмпирических данных и их интерпретация)	ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Собеседование. Проверка выполнения работы		<i>устно, письменный раздел в отчете</i>
4	Заключительный (анализ полученных результатов, написание научных статей, выступление на научных конференциях, оформление и защита отчета)	ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Собеседование. Проверка выполнения работы. Защита отчета	Зачет	<i>устно, письменный (отчет, статья)</i>

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	Уровни сформированности компетенций			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности и практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности и практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку научно-исследовательская работа призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам НИР на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по НИР заключается в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения НИР.

Положительная оценка по НИР может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения НИР, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания
1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения НИР</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Уровень освоения программы НИР, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по НИР, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций</p>	<p>Для определения уровня освоения НИР на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценка итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p>	<p>Оценка «отлично» по НИР с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций</p>

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках НИР

13.3.1 Порядок подготовки отчета по НИР

Проверяемые компетенции:

- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);
- способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);
- способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7);

По итогам НИР студентом составляется письменный отчет. Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан студентом, сдан для регистрации на кафедру.

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210×297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют по центру без точки в конце.

Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: полуторный.

Выполненный отчет о научно-исследовательской работе должен содержать:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- основная часть отчета;
- список использованных источников;
- выводы и предложения;
- приложения.

Основная часть включает в себя анализ и описание полученных результатов проделанной работы в соответствии с индивидуальным заданием.

Список использованной литературы и источников: следует указать все источники, которые были использованы при выполнении НИР и подготовке отчета.

Отчет обязательно должен содержать не только информацию о выполнении заданий, но и анализ этой информации, выводы и рекомендации, разработанные обучающимся самостоятельно.

В течение практики обучающийся обязан вести дневник и, который является частью отчета о практике и используется при его написании.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные обучающимся (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке.

Дневники периодически проверяются руководителем, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой работы.

В конце практики дневник должен быть подписан студентом и руководителем практики (НИР) от академии.

Дневник прикладывается к отчету по НИР.

Все документы, свидетельствующие о научно-исследовательской работы обучающимся, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Материалы научно-исследовательской работы после защиты отчета хранятся на кафедре.

Обучающиеся, не выполнившие программу НИР по уважительной причине, направляются для выполнения научно-исследовательской работы повторно, в свободное от учёбы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу НИР без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены, как имеющие академическую задолженность.

Критерии оценки отчета по НИР (содержание отчета)

– «зачтено» выставляется обучающемуся, если он произвел письменное оформление всех разделов отчета по НИР, показав степень освоения теоретических и практических навыков оформления документов, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

– «не зачтено» выставляется, если обучающийся не произвел письменное оформление всех разделов отчета по НИР или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.2 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет с оценкой. Зачет по НИР служит для оценки компетенций по научно-исследовательской работе и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических исследовательских задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность обучающихся проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными обучающимися в период выполнения НИР.

Проверяемые компетенции:

- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);
- способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);
- способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7);

Вопросы для проведения зачета

1. Какова основная цель научно-исследовательской работы? Раскройте ее содержание.
2. Какие методики использовались при выполнении научно-исследовательской работы?
3. Перечислите задачи проводимой экспериментальной работы.
4. Как осуществлялась статистическая обработка полученных результатов исследования?
5. Какие программы применялись при проведении научно-исследовательских разработок?
6. Какова эффективность проводимых исследований, и какими критериями она оценивалась?
7. Какова научная гипотеза при решении теоретических проблем научно-исследовательской работы?
8. Какие приняты решения по обеспечению экологической безопасности?
9. Какие решаются эколого-экономические проблемы решаются?
10. Какие новые теоретические выкладки вами предложены?
11. Какие математические модели использовались при анализе экспериментальных данных?
12. Какие приборы применялись для оценки полученных показателей?
13. Как учитывались правила охраны труда и электробезопасности при проведении научных исследований?
14. Какие современные технологии учитывались при решении основных задач по исследуемой проблеме?

Вопросы для контроля разрабатываются индивидуально для каждого обучающегося согласно тематики его индивидуального задания. Предложенные вопросы носят общий, рекомендательный характер.

Критерии и шкала оценивания выполнения научно-исследовательской работы обучающимися:

- ниже порогового («оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»));
- пороговый («оценка «удовлетворительно» («зачтено»));
- стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»));
- эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

Критерий	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует:
ниже порогового	<p>Неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий. Ставится обучающемуся, который не выполнил программу НИР. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по НИР.</p>
пороговый	<p>Знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который выполнил программу НИР, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. Выявлено наличие сформированных компетенций по НИР, но на низком уровне</p>
стандартный	<p>Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период НИР программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по НИР на стандартном уровне.</p>
эталонный	<p>Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по НИР. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.</p>

Зачет с оценкой «отлично» ставится обучающемуся, который продемонстрировал в ходе научно-исследовательской работы высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к ее результатам, сформированность компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы, самоорганизации; внес предложения по совершенствованию деятельности; выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием; оформил отчет в соответствии с

требованиями, в ходе защиты отчета продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано.

Зачет с оценкой «хорошо» ставится обучающемуся, который продемонстрировал в ходе научно-исследовательской работы высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к ее результатам, сформированность компетенций; проявил самостоятельность, выполнил в срок и на намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием; оформил отчет в соответствии с требованиями, но с незначительными недочетами, в ходе защиты отчета продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который продемонстрировал в ходе научно-исследовательской работы обладание всеми, предусмотренными требованиями к ее результатам, сформированность компетенций, но при этом затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил ошибки в составлении отчета; отчет оформлен с недочетами, дневник составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что в ходе защиты отчета обучающийся продемонстрировал использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы, но испытывал затруднения, которые не исключают сформированность у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который в ходе научно-исследовательской работы не смог продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренных требованиями; не выполнил задание, письменный отчет и дневник не соответствуют установленным требованиям либо отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что в ходе защиты отчета обучающимся не были даны ответы на вопросы комиссии, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, и формулировать выводы и предложения.

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по научно-исследовательской работе, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской работе проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций по производственной НИР требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия. Промежуточная аттестация по научно-исследовательской работе проводится в форме зачета.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Темы индивидуальных заданий
2	Отчет о НИР	Средство контроля, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению НИР. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета о НИР; индивидуальные задания.
3	Зачет (собеседование)	Средство контроля усвоения программы НИР, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень	Комплект вопросов к зачету
		приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными	

Зачет проводится после завершения научно-исследовательской работы. Форма проведения зачета – устный зачет с оценкой с представлением и защитой отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания научно-исследовательской работы являются оценки «отлично» «хорошо» «удовлетворительно» и «не удовлетворительно».

Оценка по научно-исследовательской работе складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета).

Общий итог выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень программного обеспечения используемого для подготовки и защиты отчета по практике:

- пакет программ Microsoft Office (подготовка и анализ материалов, оформление отчета и подготовка презентации);
- MapInfo Professional 12.5 [Электронный ресурс]. – Электрон. дан и прогр. – 1 электрон. опт. диск (CD- ROM) : зв., цв. ; 12 см + прил. (32 с.);
- AutoCad [Электронный ресурс]. – Электрон. дан и прогр. – Режим доступа: <http://www.autodesk.ru/products/autocad/free-trial>. – Систем. требования: IBM PC; Windows 3xx/95; Internet Explorer. – Загл. с экрана.

Приложение 1
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

АГРОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
«Научно-исследовательская работа»

(период прохождения практики)

студент ___ курса ___ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от академии

(фамилия, имя, отчество)

Кинель 20____ г

Приложение 2

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

АГРОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»

ДНЕВНИК
прохождения практики
«Научно-исследовательская работа»

студент ___ курса ___ группы агрономического факультета, обучающегося по
направлению: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Дата	Подробное описание содержания выполненной работы за день	Подпись руководи- теля практики

Студент _____
(подпись)

Руководитель практики _____
(подпись)

Программа практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры,

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «10» II 2016 г., протокол № 6.

Разработчики



С.Н. Зудилин
Ю.С. Иралиева

Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»

Зав. кафедрой



С.Н. Зудилин

Программа преддипломной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ



Ю.С. Иралиева

Программа преддипломной практики одобрена на заседании совета факультета «11» II 2016 г., протокол № 6.

Председатель совета факультета



С.Н. Зудилин

Начальник учебно-методического управления



С.В. Краснов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
доцент И.Н. Гужин



2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки: **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Профиль подготовки: **Землеустройство**

Название кафедры: **Землеустройство, почвоведение и агрохимия**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Кинель 2016

1 ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является важным этапом в подготовке специалистов землеустроительного профиля. Она имеет целью закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе теоретического обучения, привить необходимые умения и навыки для работы по избранному направлению, приобрести первоначальный профессиональный опыт, а также собрать практический материал, необходимый для последующего успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по организации и планированию землеустроительных и кадастровых работ;
- изучение опыта организации землеустроительных (либо кадастровых) работ в землеустроительных проектно-изыскательских предприятиях, организациях, кадастровых центрах, геодезических предприятиях и т.п.;
- освоение методов нормирования, организации и оплаты труда;
- приобретение практического опыта по составлению схем и проектов землеустройства, обоснованию проектных предложений по землеустройству и охране земель; составлению земельного баланса территории, текстовой и графической документации по регистрации и учету объектов недвижимости и, в том числе, земельных участков; оценке земель населенных пунктов, оформлению юридической и технической документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям; дистанционному зондированию земель;
- сбор и обработка материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика (Б2.П.2) относится ко второму блоку Практики структуры ОПОП ВО бакалавриата, базируется на теоретических знаниях, умениях и навыках приобретенных при изучении дисциплин и практик предусмотренных учебным планом по направлению Землеустройство и кадастры.

4 ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика студентов проводится, как правило, в сторон-

них профильных предприятиях, в учреждениях и организациях. Практика на предприятиях, в учреждениях и организациях осуществляется на основе договоров о практике между ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА и предприятием, учреждением или организацией. В процессе прохождения практики студент должен принимать непосредственное участие в производственном процессе той организации или учреждения, которое является базой практики. Форма проведения преддипломной практики – самостоятельная, индивидуальная работа студента.

5 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится на предприятиях города Самара, Самарской области и других регионов страны, с которыми академия имеет договора, либо в организации земельно-кадастрового, геодезического или оценочного профиля, которая готово принять студента на практику в индивидуальном порядке. Это Комитет по земельным ресурсам и землеустройству, Комитеты по градостроительству и архитектуре, Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Самарской области, городу Самара, иным регионам России, ГУП «Государственное управление инвентаризации и оценки недвижимости», топографо-геодезические организации, земельно-оценочные организации и другие предприятия.

Преддипломная практика предусмотрена учебным планом по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры сроком 2 недели после экзаменационной сессии 8 семестра.

6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);
- способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);
- способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7).

7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Структура и содержание преддипломной практики представлены в таблице 1.

Таблица 1

Структура и содержание преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		РР	СРС	
1	2	3	4	5
1	<i>Работа с литературой.</i> изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в области землеустройства и кадастров по теме ВКР	2	20	Контроль руководителя
2	<i>Результаты исследований.</i> участие в выполнении технических разработок или проведении научных исследований	6	24	Контроль руководителя
3	<i>Написание основной части содержания ВКР</i> (в соответствии с тематикой)	8	32	Контроль руководителя
4	<i>Заключительный этап.</i> Формулировка выводов и предложений. Оформление работы	4	12	Контроль руководителя
	Итого: 108	20	88	

РР – работа с научным руководителем;

СРС – самостоятельная работа студентов.

8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе прохождения преддипломной практики студенты используют:

- информационные технологии при работе с литературой;
- программное обеспечение: геинформационные технологии (MapInfo, ArcGIS и другие); современные программы по кадастровому обеспечению (AutoCAD, Credo и другие);
- научно-исследовательские технологии при статистической обработке, ре-

- зультатов эксперимента;
- научно-производственные технологии при написании основной части содержания выпускной квалификационной работы (в соответствии с тематикой).

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ

- 9.1. СМК 04-88-2016 Положение о практике обучающихся академии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ssaa.ru/akademiya/normativno-pravovye-dokumenty>.
- 9.2. Зудилин, С. Н. Организация и проведение производственной практики : методические указания / С. Н. Зудилин, Е. А. Бочкарев, Ю. С. Иралиева. – Кинель : РИЦ СГСХА, 2015. – 23 с.
- 9.3. СМК 04-46-2014 Положение о выпускной квалификационной работе по реализуемым программам ФГОС ВПО.- изменение №1 в СМК 04-46-2014
- 9.4. СМК 04-89-2016 Положение о государственной итоговой аттестации выпускников.
- 9.5. Зудилин, С. Н. Подготовка выпускной квалификационной работы бакалавра / С. Н. Зудилин, Ю. С. Иралиева, Е. А. Бочкарев. – Кинель : РИЦ СГСХА, 2015. – 44 с.
- 9.6. [СМК 04-59-2014 Положение о проверке на заимствование и контроля самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ.](#)

10 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Формой промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики является отчет по основной части выпускной квалификационной работы, которая определяется тематикой работы. Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителем выпускной квалификационной работы, руководителем практики от академии и руководителем практики от принимающей организации в процессе выполнения студентами работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике.

Отчет о преддипломной практике должен быть представлен руководителю практики от академии в течение 3-х дней после окончания практики.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы: • титульный лист; • содержание; • практическая часть; • приложения. • характеристика с места практики.

По результатам защиты студентами отчетов выставляется зачет по практике. В случае оценивания отчета «не зачтено» студенту дается одна неделя на доработку.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия.
2. Внутрихозяйственное землеустройство крестьянского (фермерского) хозяйства.
1. Организация угодий и севооборотов сельскохозяйственной организации.
2. Организация угодий и севооборотов сельскохозяйственной организации с комплексом противоэрозионных (природоохранных) мероприятий.
3. Организация угодий, севооборотов и устройство территории севооборотов сельскохозяйственной организации.
4. Организация угодий, севооборотов и устройство территории пастбищ сельскохозяйственной организации.
5. Противоэрозионная организация территории сельскохозяйственной организации.
6. Устройство территории промышленных садов сельскохозяйственной организации.
7. Рабочий проект землевания малопродуктивных угодий.
8. Рабочий проект рекультивации нарушенных земель.
9. Рабочий проект улучшения кормовых угодий.
10. Межхозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций района.
11. Упорядочение землепользований сельскохозяйственных организаций района.
12. Схема землеустройства административного района, АТО
13. Организация территории района, АТО.
14. Мероприятия по охране земель и природы в схеме землеустройства района, АТО
15. Землеустройство территории муниципального образования (округа, района, области).
16. Организация использования земель объекта землеустройства с комплексом мероприятий по предотвращению загрязнения, деградации.
17. Организация использования и охрана земель объекта землеустройства.
18. Размещение объектов консервации и охраны земель объекта землеустройства.
19. Землеустройство сельскохозяйственной организации на основе бизнес-плана.
20. Межевание объектов землеустройства на территории.
21. Землеустройство сельскохозяйственной организации на основе инвентаризации земель.
22. Организация использования загрязненных земель.
23. Упорядочение землепользований и других существующих объектов землеустройства с учетом сервитутов и обременений.
24. Внутрихозяйственный оборот земельных долей и организация их использования на основе
25. Инвентаризация земель сельскохозяйственной организации.
26. Оценка качества земель сельскохозяйственной организации.

11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

11.1 Рекомендуемая литература

1. Российская Федерация. Конституция Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. — М.: Эксмо, 2014. — 64 с.
2. Российская Федерация. Земельный кодекс Российской Федерации [Текст] : офиц. текст : [принят Гос. Думой 28 сент. 2001г. : одобр. Советом Федерации 10 окт. 2001г.]. — М.: Проспект, 2014.-112 с.
3. Российская Федерация .Трудовой Кодекс Российской Федерации [Текст] – М.: Эксмо, 2014. – 192с.
4. Российская Федерация. Законы. «О землеустройстве» [Текст]: федер. закон: [принят Гос. Думой 24 мая 2001 г. : одобр. Советом Федерации 6 июня 2001 г.]. – М.: Гросс Медиа, 2008. – 98 с.

5. Российская Федерация. Законы. ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» Федеральный закон от 11.06.2003 № 74- [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/farmer/>. – Загл с экрана.
6. ГОСТ 17.4.3.04-85 «Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения» [Текст] / ГОСТ 17.4.3.04-85.
7. ГОСТ 17.5.1.01-83 (2002) Охрана природы. Рекультивация земель. Термины и определения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.zodchii.ws/normdocs/info-1949.html>. - Загл. с экрана.
8. Бочкарев, Е.А. Геодезия [Текст] : Практикум / Е.А. Бочкарев. – Самара: РИЦ СГСХА, 2013. - 33 с.
9. Варламов, А. А. Земельный кадастр : учебник для студентов вузов по специальностям: 3109000 "Землеустройство", 311000 "Земельный кадастр", 311100 "Городской кадастр" в 6-ти т. Т. 3 : Государственные регистрация и учет земель / А. А. Варламов, С. А. Гальченко. - М. : КолосС, 2007. - 528 с.
10. Волков, С. Н. Землеустройство. Т.2. Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство [Текст] : учеб. пособ. / С. Н. Волков. – М. : Колос, 2005. – 648 с.
11. Волков, С. Н. Землеустройство. Т. 3. Землеустроительное проектирование. Межхозяйственное (территориальное) проектирование [Текст] : учеб. пособ. / С. Н. Волков. – М. : Колос, 2005. – 639 с.
12. Волков, С. Н. Землеустройство. Т. 5. Экономика землеустройства [Текст] : учеб. пособ. / С. Н. Волков. – М. : Колос, 2005. – 456 с.
13. Волков, С.Н. Землеустройство. Т. 9. Региональное землеустройство [Текст] : учеб. пособ. / С. Н. Волков. – М. : Колос, 2009. – 709 с.
14. Давыдов, В.П. Картография [Текст] : учебник / В.П. Давыдов. – СПб.: Проспект Науки, 2010. – 208с.
15. Дубенок, Н.Н. Землеустройство с основами геодезии [Текст] : учебник / Н.Н. Дубенок, А.С. Шуляк. – М. : КолосС, 2007. – 319 с.
16. Казаков, М.А. Картография [Текст] : методические указания / М.А. Казаков, Е.А Бочкарев. – Кинель : РИЦ СГСХА, 2011. – 115 с.
17. Кузнецов, О.Ф. Топографические и специальные карты Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Ф. Кузнецов, Т.Г. Обухова. – Оренбург: ОГУ, 2007. – 116 с. – Режим доступа: <http://rucont.ru/rubric/91?&page=2>
18. Кузнецов, М.С. Эрозия и охрана почв [Текст] : учебник / М.С. Кузнецов, Г.П. Глазунов. – М. : КолосС, 2004. – 352 с.
19. Лавренникова, О.А. Противозерозионная организация территории сельскохозяйственного предприятия [Текст] : методические указания / О.А. Лавренникова, Ю.С. Иралиева. Е.А. Бочкарев. – Кинель: РИЦ СГСХА, 2010. - 61с.
20. Методические указания для выполнения курсового проекта по дисциплине «Землеустроительное проектирование» на тему: «Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия» для студентов специальности «Землеустройство» [Текст] : методические указания / Иралиева

Ю.С., Лавренникова О.А, Космынина О.Н. – Самара: РИЦ СГСХА, 2010. – 66 с.

21. Условные знаки для топографических планов масштабов 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500. — М.: Картгеоцентр-Геодезиздат, 2000.
22. Условные знаки для топографической карты масштаба 1:10000. — М.: М. : Картгеоцентр-Геодезиздат, 2000.
23. Сулин, М.А. Основы землеустройства [Текст] : учеб.пособие / М.А. Сулин. - СПб. : Лань, 2011. – 128 с.
24. Сулин, М. А. Землеустройство [Текст] : учеб.пособие / М.А. Сулин. - М. : Колос, 2009. - 402 с.

11.2 Периодические издания:

1. «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»
2. «Геодезия и Картография»

11.3 Информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы:

1. Геопрофи [Электронный ресурс]: электронный журнал о геодезии, картографии и навигации. – Режим доступа: <http://geoprofi.ru>.
2. Геоматика [Электронный ресурс]: журнал о геоинформатике и дистанционном зондировании Земли. – Режим доступа: <http://geomatica.ru>.
3. Сайт GISLAB. Географические информационные системы и дистанционное зондирование. – Режим доступа: <http://www.gis-lab.ru>
4. Сайт GIStechnik. Все о ГИС и их применении. – Режим доступа: <http://gistechinik.ru/home.html>
5. Нормативные документы по геодезии и картографии [Электронный ресурс]: Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области. – Режим доступа: <http://www.tob3.rosreestr.ru/geo/>.
6. Портал услуг. Публичная кадастровая карта. – Режим доступа: <http://maps.rosreestr.ru/PortalOnline/>

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Во время прохождения преддипломной практики студент может использовать материально-техническую базу кафедры «Землеустройство, почвоведение и агрохимия», а также воспользоваться учебно научно-исследовательской лабораторией информационных технологий в агрономии (УНИЛИТА). Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия» располагает специальными учебными аудиториями: 505, 512, 513, 514, 515, 523; оборудованием: оптические теодолиты, нивелиры, электронные тахеометры, геодезическая спутниковая система GPS Trimble 5600, лазерные дальнометры, электронные планиметры, рулетки, измерительные геодезические инструменты (транспортиры геодезические, измерители, линейки поперечного масшта-

ба, линейки 50см, линейка Дробышева.), экран проекционный, мультимедийный проектор, 15 компьютеров Pentium IV(с сетевым подключением, выходом в Internet), программное обеспечение (Credo dat; MapInfo, AUTO-CAD), вспомогательный материал плакаты, карты, учебно-методические стенды, наглядные пособия, измерительные инструменты, оргтехника, принтер, ксерокс, сканер.

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

13.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках НИР

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-3	способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
ПК-5	способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах
ПК-6	способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок
ПК-7	способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении преддипломной практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов выпускной квалификационной работы. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапы формирования компетенций

Этапы	Наименование раздела (этапа) практики	Индекс контролируемой компетенции	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный	ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Собеседование (устный опрос)		<i>устно</i>
2	Основной	ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Собеседование, проверка отчета и дневника		<i>письменно, устно</i>

3	Заключительный	ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Проверка отчета и дневника, защита отчета по преддипломной практике	Зачет	<i>письменно, устно</i>
---	----------------	------------------------	---------------------------------------------------------------------	-------	-----------------------------

13.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	<i>Уровни сформированности компетенций</i>			
	<i>ниже порогового</i>	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
Компетенция не сформирована либо сформирована не в полном объеме. Уровень самостоятельности и практического навыка отсутствует	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности и практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	

Поскольку научно-исследовательская работа призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам НИР на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по НИР заключается в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения НИР.

Положительная оценка по НИР может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе прохождения НИР, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценивания
1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения НИР</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Уровень освоения программы НИР, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по НИР, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций</p>	<p>Для определения уровня освоения НИР на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p>	<p>Оценка «отлично» по НИР с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций</p>

13.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках практики

13.3.1 Порядок подготовки отчета по практике

Проверяемые компетенции:

- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);
- способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);
- способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7);

По итогам НИР студентом составляется письменный отчет. Отчет должен быть набран на компьютере, грамотно оформлен, сброшюрован в папку, подписан студентом, сдан для регистрации на кафедру.

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210×297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют по центру без точки в конце.

Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Межстрочный интервал: полуторный.

Выполненный отчет о научно-исследовательской работе должен содержать:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- основная часть отчета;
- список использованных источников;
- выводы и предложения;
- приложения.

Основная часть включает в себя анализ и описание полученных результатов проделанной работы в соответствии с индивидуальным заданием.

Список использованной литературы и источников: следует указать все источники, которые были использованы при выполнении НИР и подготовке отчета.

Отчет обязательно должен содержать не только информацию о выполнении заданий, но и анализ этой информации, выводы и рекомендации, разработанные обучающимся самостоятельно.

В течение практики обучающийся обязан вести дневник и, который является частью отчета о практике и используется при его написании.

В дневнике необходимо отразить кратко виды работ, выполненные обучающимся (сбор материала, проведения исследования и т.д.), а также встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отменить недостатки в теоретической подготовке.

Дневники периодически проверяются руководителем, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой работы.

В конце практики дневник должен быть подписан студентом и руководителем практики (НИР) от академии.

Дневник прикладывается к отчету по НИР.

Все документы, свидетельствующие о научно-исследовательской работе обучающимся, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Материалы научно-исследовательской работы после защиты отчета хранятся на кафедре.

Обучающиеся, не выполнившие программу НИР по уважительной причине, направляются для выполнения научно-исследовательской работы повторно, в свободное от учёбы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу НИР без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены, как имеющие академическую задолженность.

Критерии оценки отчета по практике (содержание отчета)

– «зачтено» выставляется обучающемуся, если он произвел письменное оформление всех разделов отчета по НИР, показав степень освоения теоретических и практических навыков оформления документов, продемонстрировав сформированность необходимых компетенций.

– «не зачтено» выставляется, если обучающийся не произвел письменное оформление всех разделов отчета по НИР или представил отчет по практике в виде разрозненного материала, результаты своей работы оформил с нарушениями требований или не справился с ними самостоятельно, продемонстрировав отсутствие сформированности одной или всех необходимых компетенций.

13.3.2 Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет с оценкой. Зачет по преддипломной практике служит для оценки

компетенций по научно-исследовательской работе и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических исследовательских задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность обучающихся проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными обучающимися в период выполнения практики.

Проверяемые компетенции:

- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);
- способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);
- способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7);

Вопросы для проведения зачета

1. Какова основная цель научно-исследовательской работы? Раскройте ее содержание.
2. Какие методики использовались при выполнении научно-исследовательской работы?
3. Перечислите задачи проводимой экспериментальной работы.
4. Как осуществлялась статистическая обработка полученных результатов исследования?
5. Какие программы применялись при проведении научно-исследовательских разработок?
6. Какова эффективность проводимых исследований, и какими критериями она оценивалась?
7. Какова научная гипотеза при решении теоретических проблем научно-исследовательской работы?
8. Какие приняты решения по обеспечению экологической безопасности?
9. Какие решаются эколого-экономические проблемы решаются?
10. Какие новые теоретические выкладки вами предложены?
11. Какие математические модели использовались при анализе экспериментальных данных?
12. Какие приборы применялись для оценки полученных показателей?
13. Как учитывались правила охраны труда и электробезопасности при проведении научных исследований?

14. Какие современные технологии учитывались при решении основных задач по исследуемой проблеме?

Вопросы для контроля разрабатываются индивидуально для каждого обучающегося согласно тематики его индивидуального задания. Предложенные вопросы носят общий, рекомендательный характер.

Критерии и шкала оценивания выполнения научно-исследовательской работы обучающимися:

- ниже порогового («оценка «неудовлетворительно» («не зачтено»));
- пороговый («оценка «удовлетворительно» («зачтено»));
- стандартный (оценка «хорошо» («зачтено»));
- эталонный (оценка «отлично» («зачтено»)).

Критерий	В рамках формируемых компетенций обучающийся демонстрирует:
ниже порогового	Неспособность самостоятельно использовать знания при решении заданий. Ставится обучающемуся, который не выполнил программу НИР. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции по НИР.
пороговый	Знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения индивидуальных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который выполнил программу НИР, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. Выявлено наличие сформированных компетенций по НИР, но на низком уровне
стандартный	Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения. Ставится обучающемуся, который полностью выполнил намеченную на период НИР программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по НИР на стандартном уровне.

эталонный	<p>Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</p> <p>Ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру.</p> <p>Выявлено наличие у обучаемого всех сформированных компетенций по НИР. При этом более 50% компетенций сформированы на эталонном уровне.</p>
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Зачет с оценкой «отлично» ставится обучающемуся, который продемонстрировал в ходе научно-исследовательской работы высокий уровень овладения всеми, предусмотренными требованиями к ее результатам, сформированность компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, организации работы, самоорганизации; внес предложения по совершенствованию деятельности; выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием; оформил отчет в соответствии с требованиями, в ходе защиты отчета продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано.

Зачет с оценкой «хорошо» ставится обучающемуся, который продемонстрировал в ходе научно-исследовательской работы высокий уровень овладения всеми, предусмотренными требованиями к ее результатам, сформированность компетенций; проявил самостоятельность, выполнил в срок и на намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием; оформил отчет в соответствии с требованиями, но с незначительными недочетами, в ходе защиты отчета продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который продемонстрировал в ходе научно-исследовательской работы овладение всеми, предусмотренными требованиями к ее результатам, сформированность компетенций, но при этом затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил ошибки в составлении отчета; отчет оформлен с недочетами, дневник составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что в ходе защиты отчета обучающийся продемонстрировал использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы, но испытывал затруднения, которые не исключают сформированность у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который в ходе научно-исследовательской работы не смог продемонстрировать

сформированность компетенций, предусмотренных требованиями; не выполнил задание, письменный отчет и дневник не соответствуют установленным требованиям либо отсутствуют. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что в ходе защиты отчета обучающимся не были даны ответы на вопросы комиссии, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, и формулировать выводы и предложения.

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по научно-исследовательской работе, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Сформированность компетенций при контроле текущей успеваемости осуществляется при проверке знаний, умений и навыков обучающихся, при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской работе проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций по производственной НИР требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия. Промежуточная аттестация по научно-исследовательской работе проводится в форме зачета.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций	Темы индивидуальных заданий

2	Отчет о НИР	Средство контроля, в котором представляются результаты выполнения задания по прохождению НИР. При оценивании отчета учитывается уровень сформированности компетенций	Порядок подготовки и защиты отчета о НИР; индивидуальные задания.
3	Зачет (собеседование)	Средство контроля усвоения программы НИР, организованное в виде собеседования преподавателя с обучающимися. При выставлении оценок учитывается уровень	Комплект вопросов к зачету
		приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию практики, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными	

Зачет проводится после завершения научно-исследовательской работы. Форма проведения зачета – устный зачет с оценкой с представлением и защитой отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий. Критериями оценивания научно-исследовательской работы являются оценки «отлично» «хорошо» «удовлетворительно» и «не удовлетворительно».

Оценка по научно-исследовательской работе складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета).

Общий итог выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

14 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень программного обеспечения используемого для подготовки и защиты отчета по практике:

- пакет программ Microsoft Office (подготовка и анализ материалов, оформление отчета и подготовка презентации);
- MapInfo Professional 12.5 [Электронный ресурс]. – Электрон. дан и прогр. – 1 электрон. опт. диск (CD- ROM) : зв., цв. ; 12 см + прил. (32 с.);
- AutoCad [Электронный ресурс]. – Электрон. дан и прогр. – Режим доступа: <http://www.autodesk.ru/products/autocad/free-trial>. – Систем. требования: IBM PC; Windows 3xx/95; Internet Explorer. – Загл. с экрана.

Приложение 1

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

АГРОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

(период прохождения практики)

студент ____ курса ____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от академии

(фамилия, имя, отчество)

Кинель 20 ____ г

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

АГРОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»

ДНЕВНИК
прохождения преддипломной практики

студент ___ курса ___ группы агрономического факультета, обучающегося по
направлению: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

_____ (фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Дата	Подробное описание содержания выполненной работы за день	Подпись руководителя практики

Студент _____
(подпись)

Руководитель практики _____
(подпись)

Программа практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры,

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «10» II 2016 г., протокол № 6.

Разработчики



С.Н. Зудилин
Ю.С. Иралиева

Кафедра «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»

Зав. кафедрой



С.Н. Зудилин

Программа преддипломной практики согласована с учебно-методической комиссией факультета (УМКФ).

Председатель УМКФ



Ю.С. Иралиева

Программа преддипломной практики одобрена на заседании совета факультета «11» II 2016 г., протокол № 6.

Председатель совета факультета



С.Н. Зудилин

Начальник учебно-методического управления



С.В. Краснов