Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00EED49E686F52A47CCBB285994C6650C3
Владелец: Герасименко Вадим Владимирович
Действителен: с 01.12.2025 до 24.02.2027

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора
В.В. Герасименко
«28» 12 2026 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность

21.02.19 Землеустройство

Квалификация – Специалист по землеустройству

Форма обучения - очная

Кинель 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 3

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство 3

1.2. Срок получения СПО по программе подготовки специалистов среднего звена 4

1.3. Участие работодателей в разработке и реализации программы подготовки специалистов среднего звена 5

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ 5

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников 5

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции 5

2.3 Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника 7

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса 11

3.1 Учебный план 11

3.2 Календарный учебный график 12

3.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей 12

3.4 Программы учебной и производственной практик 12

4. Требования к условиям реализации ОПОП ППССЗ 13

4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов 13

4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе 14

4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся 14

4.4.Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ 14

4.4.1. Кадровое обеспечение 14

4.4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение 15

4.4.3. Материально-техническое обеспечение 16

5. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения 16

6. Рабочая программа воспитания и календарный график воспитательной работы 17

7. Оценка результатов освоения ОПОП ППССЗ 17

7.1 Контроль и оценка достижений обучающихся 17

7.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников 18

7.3 Порядок проведения демонстрационного экзамена 18

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная профессиональная образовательная программа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный аграрный университет» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 «Землеустройство».

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ по специальности СПО 21.02.19 «Землеустройство» составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС3++) среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «18» мая 2022 г. № 339;
- Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.
- СМК 04-172-2021 «Положение об основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена».

1.2 Срок получения СПО по программе подготовки специалистов среднего звена

Срок получения среднего профессионального образования с базовой подготовкой по специальности 21.02.19 Землеустройство *при очной форме получения образования* на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев.

1.3 Участие работодателей в разработке и реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Переход к компетентностной модели предусматривает участие работодателей, как в разработке образовательной программы, так и в контроле качества ее освоения.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет» учитывает запросы работодателей, привлекая их в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: организация и производство проектно-изыскательских, землеустроительных и кадастровых работ на производственном участке в целях рационального использования и охраны земель.

Объектами профессиональной деятельности выпускника: землепользования и землевладения различного назначения; геодезические и фотограмметрические приборы; опорные геодезические пункты; картографические материалы, аэрофотоснимки, нормативно-техническая документация.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Специалист по землеустройству готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям;

проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости;

вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости;

осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.

Выпускник должен обладать общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов. ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов. ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информа-

	ции об объектах недвижимости. ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.
проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости. ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения. ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств. ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.
вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН). ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости. ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН. ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге. ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

2.3 Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности 21.02.19 Землеустройство базовой подготовки, должен **знать:**

- сущность, цели и производство различных видов изысканий;
- способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографи-

ческих съемок;
- порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности;
- организацию геодезических работ при съемке больших территорий;
- назначение и способы построения опорных сетей;
- технологии геодезических работ и современные геодезические приборы;
- технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения;
- свойства аэрофотоснимка и методы его привязки;
- технологию дешифрирования аэрофотоснимка;
- способы изготовления фотосхем и фотопланов;
- автоматизацию геодезических работ;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;
- прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ;
- виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
- технологию землеустроительного проектирования;
- сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;
- способы определения площадей;
- виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;
- принципы организации и планирования землеустроительных работ;
- состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления;
- региональные особенности землеустройства;
- способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру;
- содержание и порядок составления договоров на выполнение землеустроительных работ;
- принципы организации и планирования землеустроительных работ;
-сущность земельных правоотношений;
-содержание права собственности на землю и права землепользования -содержание различных видов договоров;
-связь земельного права с другими отраслями права;
-порядок изъятия и предоставления земель для государственных и муниципальных нужд; -сущность правовых основ землеустройства и государственного земельного кадастра;
-нормативную базу регулирования сделок с землей;
-виды земельных споров и порядок их разрешения;
-виды сделок с землей и процессуальный порядок их совершения;
-факторы, влияющие на средние размеры ставок земельного налога;
-порядок установления ставок земельного налога, арендной платы, кадастровой стоимости земли;

-правовой режим земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения;
- факторы, влияющие на состояние природных ресурсов;
- экологические требования к процессам землепользования;
- систему контроля соблюдения земельного законодательства;
- признаки нарушения требований законодательства при проведении землеустроительных работ;
- методику проведения мониторинга и инвентаризации земель;
- источники получения информации при мониторинге земель;
- режим использования земель различных категорий;

уметь:

- выполнять рекогносцировку местности;
- создавать съемочное обоснование;
- производить привязку к опорным геодезическим пунктам;
- рассчитывать координаты опорных точек;
- производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами;
- осуществлять контроль производства геодезических работ;
- составлять и оформлять планово-картографические материалы;
- использовать топографическую основу для создания проектов построения опорных сетей, составлять схемы аналитических сетей;
- производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий;
-производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;
- оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок;
- составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки;
- производить привязку и дешифрирование аэрофотосников;
- пользоваться фотограмметрическими приборами;
- изготавливать фотосхемы и фотопланы;
- определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач;
- выявлять гидрографическую сеть, границы
- водосборных площадей;
- анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили;
- проводить анализ результатов геоботанических обследований;
- оценивать водный режим почв;
- оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству;
- выполнять работы по отводу земельных участков;
- анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;

- определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель;
- проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения;
- разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений;
- оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов;
- рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ;
-устанавливать и поддерживать правовой режим различных категорий земель в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней;
-применять системы правовых, организационных, экономических мероприятий по рациональному использованию земель; -решать правовые задачи, связанные с представлением земель гражданам и юридическим лицам на право собственности; -подготавливать материалы для предоставления (изъятия) земель для муниципальных и государственных нужд; -разрешать земельные споры;
-составлять договора и другие документы для совершения сделок с землей;
-определять размеры платы за землю, аренду и земельный налог в соответствии с кадастровой стоимостью земли; -определять меру ответственности и санкции за нарушение законодательства по использованию и охране земель;
- оценивать состояние земель;
-подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
- вести земельно-учетную документацию;
-проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды составлять акты;
-отслеживать качественные изменения в состоянии земель;
-применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель;
-планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
-осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
-осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.

иметь практический опыт:

- выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
- обработки результатов полевых измерений;
- составления и оформления планово-картографических материалов;
- проведения геодезических работ при съемке больших территорий;
- подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ;
- подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой

оценки земель;
- разработки проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;
- составления проектов внутрихозяйственного землеустройства;
- анализа рабочих проектов по использованию и охране земель;
- перенесения проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения;
- планирования и организации землеустроительных работ на производственном участке.
- оформления документов на право пользования землей, проведения их регистрации;
- совершения сделок с землей;
- разрешения земельных споров;
- установления платы за землю, аренду и земельного налога;
- проведения мероприятий по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения;
- проведения проверок и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ;
- проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель;
- осуществления контроля использования и охраны земельных ресурсов;
- разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.

3 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1 Учебный план

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане по специальности 21.02.19 Землеустройство отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла; учебных циклов и разделов ОПОП (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ОПОП в часах, а также формы промежуточной аттестации

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин Основы философии, История, Иностранный язык, Физическая культура. Обшепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный цикл - из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. В обязательных частях учебных циклов указан перечень обязательных дисциплин и профессиональных модулей (включая междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к данной специальности (профессии) и уровню подготовки.

Вариативная часть (около 30 %*)* дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений.

Кроме учебных циклов образовательная программа включает в себя следующие разделы: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.

В учебном плане также представлен перечень формируемых общих и профессиональных компетенций и их распределение по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Пояснительная записка к учебному плану содержит сведения о:

- реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- формировании вариативной части ОПОП;
- формах проведения промежуточной аттестации;

- формах проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план приведен в приложении 1.

3.2 Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, представленный в приложении 2 к ОПОП СПО.

3.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы обучающихся, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин и др. В учебной программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП СПО с учетом профиля подготовки. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами университета.

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) являются составной частью ОПОП СПО и приложены к ней.

3.4 Рабочие программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ОПОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью студентов. При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров, дополнительных соглашений
1	Учебные практики	Кафедры СамГАУ, геодезический полигон	
2	Производственная практика (по профилю специальности)	г.Кинель	Договор от 21.01.2025 г. МУП «Кинельский центр недвижимости» Срок действия по 31.12.2030 г.
		г.Кинель	Договор от 21.01.2025 г. ООО «Регион» Срок действия по 31.12.2030 г.
		г.Кинель	Договор от 10.01.2023 г. ОАО «Притяжение» Срок действия по 31.12.2028 г.

В приложении к ОПОП СПО приводятся рабочие программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик, реализуемых в рамках профессиональных модулей, а также программа производственной (преддипломной) практики.

4. Требования к условиям реализации ППССЗ

4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

К освоению основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.19 среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

В случае если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специ-

альностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

4.2 Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии.

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

4.3 Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом внеаудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебным, учебнометодическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебнометодические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

4.4 Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ

Ресурсное обеспечение образовательной программы сформировано на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство.

4.4.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к

реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

4.4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Наличие электронной информационно-образовательной среды допускает замену печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учре-

ждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.4.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база обеспечена для проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материальнотехническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

В Самарском ГАУ создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

В университете ежегодно создаются планы воспитательной работы со студентами, на основании которых составляется план воспитательной работы на факультете.

В соответствии с планом студенты посещают музеи академии, знакомятся с историей создания и развития ВУЗа, историей выдающихся людей работавших в разные годы в университете. Студенты под руководством преподавателей посещают музеи, выставочные залы, театры и концертные залы г. Самары. После посещения проходят обсуждения поездок, обмен мнениями и впечатлениями. Проводят экскурсионные поездки по историческим местам г. Самары и Самарской области, где студенты знакомятся с историей своего края, встречаются с интересными людьми.

Для решения учебных и социально–бытовых вопросов на факультете имеется студенческая профсоюзная организация, состоящая из профгруппоргов групп, курсов; представители студенческого профкома входят в состав студен-

ческой организации университета. Все студенты являются членами профсоюзной организации.

Обучающиеся принимают активное участие в работе кружков художественной самодеятельности в КСЦ Самарского ГАУ, проведении конкурсов «Студенческая осень» среди первокурсников, традиционного конкурса «Студенческая весна» и «Мисс университет».

Многие обучающиеся занимаются в спортивных секциях спортивного комплекса университета, участвуют во внутривузовских и областных соревнованиях. Это воспитывает в них мужество, стойкость, чувство товарищества и ответственности за общее дело, общий успех, что является ценными качествами для будущих специалистов, руководителей предприятий.

В целом, школа кураторов вполне справляется со своими обязанностями, делая все возможное в деле воспитания молодого поколения, формировании личности будущих специалистов со своими принципами и убеждениями, воспитании полноценных граждан России.

6. Рабочая программа воспитания и календарный график воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный график воспитания являются составной частью ОПОП СПО и приложены к ней.

7. Оценка результатов освоения ОПОП ППССЗ

7.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы создаются оценочные материалы, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабаты-

ваются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля).

Промежуточная аттестация по дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации прилагаются к ОПОП СПО.

7.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план). Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Порядок и сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников Университета, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом Университета.

7.3 Порядок проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практиче-

ских заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования базовой подготовки разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Руководитель ОПОП СПО Ю.С. Иралиева

И.о начальника УМУ М.В. Борисова

Врио проректора
по учебной, воспитательной работе и
молодежной политике Ю.З. Кирова

Представитель работодателя:

Директор
ООО «Регион» Г.В. Усольцева