



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА  
Положение о деятельности  
СМК 04-94-2016

Издание 2016-02

Лист 1 из 17



## ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТРАТУРЕ

(рассмотрено на заседании Ученого совета академии –  
протокол № 5 от 04 февраля 2016 года)

Учт.экз. № 1

Кинель 2016

	<b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-94-2016</b>	Издание 2016-02
		Лист 2 из 17

## Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	4
5.1 Общие требования.....	4
5.2 Порядок открытия программ магистратуры.....	5
5.3 Прием в магистратуру.....	5
5.4 Общие требования к образовательной программе.....	6
5.5 Организации образовательного процесса в магистратуре.....	7
5.6 Руководство магистратурой.....	9
5.7 Индивидуальный план работы магистранта.....	10
5.8 Государственная итоговая аттестация магистров.....	10
6. Внесение изменений.....	11
7. Рассылка.....	11
8. Приложения.....	11
Лист регистрации изменений.....	15
Лист ознакомления.....	16
Лист рассылки.....	17

	<b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-94-2016</b>	Издание 2016-02  Лист 3 из 17
--	--	-------------------------------------

## 1 Назначение

Положение о магистратуре устанавливает общие требования при реализации образовательных программ магистратуры в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА вне зависимости от сроков обучения при получении высшего образования.

## 2 Область применения

Требования данного положения распространяются на все структурные подразделения ФГБОУ ВО Самарская ГСХА, осуществляющие образовательный процесс в рамках подготовки магистрантов.

## 3 Нормативные ссылки

Данное положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Постановление Правительства РФ от 28 октября 2013 г. N 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

- Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 г. N 966.

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;

- СМК 04-03-2014 Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования;

- СМК 04-89-2016 Положение об итоговой государственной аттестации выпускников;

- СМК 04-46-2014 Положение о выпускной квалификационной работе по реализуемым программам ФГОС ВПО;

- СМК 04-78-2015 Правила приема в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА в 2016 году

- СМК 04-46-2014 Положение о выпускной квалификационной работе по реализуемым программам ФГОС ВПО.

- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

## 4 Обозначения и сокращения

В настоящей инструкции использованы следующие сокращения и обозначения:

	<b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-94-2016</b>	Издание 2016-02  Лист 4 из 17
---	--	-------------------------------------

- **ФГБОУ ВО Самарская ГСХА или академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;

- **ВКР** – выпускная квалификационная работа;
- **ВО** – высшее образование;
- **ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;
- **ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт;
- **ФЗ** – федеральный закон;

## 5 Организация работ

### 5.1 Общие требования

#### 5.1.1 Цели магистратуры:

- обеспечение права граждан на получение образования соответствующего уровня;
- реализация уровневой системы подготовки кадров;
- подготовка граждан к самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы высшего образования по соответствующему направлению подготовки на основе ФГОС ВО;
- подготовка научно-педагогических и научных кадров, в том числе для академии, по однопрофильным специальностям аспирантуры и докторантуры;
- подготовка высококвалифицированных кадров для АПК.

5.1.2 Магистерская подготовка в академии организуется по лицензированным направлениям подготовки магистров на основе ФГОС ВО.

#### 5.1.3 Обучение по магистерской программе обеспечивает:

- овладение глубоким пониманием профессиональных практических проблем, управленческими умениями и навыками, методологией аналитической и консультативной деятельности, способами и средствами информационного взаимодействия, способностью работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- личностное и профессиональное самосовершенствование магистранта путем применения разнообразных форм и методов обучения и самоконтроля, применения коммуникативных технологий и средств, инновационных образовательных технологий, способствующих повышению интеллектуального уровня обучающихся;
- развитие способности к научно-исследовательской деятельности; владение современными методами исследований; готовность к самостоятельному проведению научных исследований и использованию научных знаний в практической деятельности;
- знание требований профессиональной этики.

5.1.4 Магистратура является уровнем высшего образования, которое подтверждается присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «магистр».

5.1.5 Программы магистратуры (магистерские программы), реализуемые в академии по направлениям подготовки высшего образования, являются образовательными программами высшего образования.

5.1.6 Магистерские программы предполагают получение углубленных профессиональных знаний, умений и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствующих областях деятельности.

	<b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-94-2016</b>	Издание 2016-02  Лист 5 из 17
--	--	-------------------------------------

5.1.7 Образовательная деятельность по программам магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

5.1.8 Лица, обучающиеся в магистратуре, имеют статус, права и обязанности студента академии.

5.1.9 Магистерская подготовка строится на принципах: индивидуализации обучения с учетом потребностей обучающегося; целевой подготовки в интересах работодателя, обеспечивающей углубленное изучение конкретных дисциплин; широкого привлечения магистрантов к реальной научной, проектной и инновационной деятельности; ориентации на мировой уровень в области образовательных и научных достижений.

5.1.10 Магистерские программы по преимуществу носят авторский характер, отражая существующие в академии научно-педагогические школы.

5.1.11 Высшее образование по программам магистратуры может быть получено в очной, очно-заочной, заочной формах обучения.

## **5.2 Порядок открытия программ магистратуры**

5.2.1 Лицензирование новых направлений магистерской подготовки производится в соответствии с требованиями Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966.

5.2.2 Новая магистерская программа по лицензированному направлению открывается решением Ученого совета академии при условии соблюдения требований к ее учебно-методической, материально-технической и кадровой обеспеченности и целесообразности.

Целесообразность открытия магистерской программы обосновывается в мотивированном представлении профильной кафедры и соответствующего факультета, согласованного с проректором по учебной работе

5.2.3 Магистерские программы могут разрабатываться и реализовываться академией совместно с российскими и зарубежными партнерами с целью расширения академической мобильности преподавателей и обучающихся.

5.2.4 Все магистерские программы проходят государственную аккредитацию в установленном порядке.

## **5.3 Прием в магистратуру**

5.3.1 Правом обучения в магистратуре обладают лица, успешно завершившие освоение образовательной программы высшего образования, имеющие диплом бакалавра (специалиста, магистра), независимо от профиля подготовки и прошедшие вступительные испытания.

5.3.2 Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, пользуются лица, успешно завершившие обучение по программам бакалавриата, и для которых обучение в магистратуре признается получением высшего образования впервые.

5.3.3 Для лиц, имеющих диплом специалиста и магистра, получение образования по программам магистратуры рассматривается как получение ими второго высшего образования и осуществляется на основе договоров об обучении на условии полного возмещения затрат.

5.3.4 Порядок приема в магистратуру определяется Федеральным законодательством РФ и СМК 04-78-2015 Правила приема в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА в 2016 году.

Прием осуществляется на места, финансируемые из средств федерального бюджета, в пределах установленных контрольных цифр приема на подготовку магистров, а также на места, согласно заключенным договорам об обучении на условии полного возмещения затрат.

	<b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-94-2016</b>	Издание 2016-02
		Лист 6 из 17

5.3.5 Прием в магистратуру производится на направления магистерской подготовки на конкурсной основе на очную, очно-заочную и заочную формы обучения по результатам вступительных испытаний.

Форма и перечень вступительных испытаний при поступлении в магистратуру определяется академией самостоятельно.

5.3.6 Зачисление на обучение по программам магистратуры производится приказом ректора академии с указанием направления подготовки уровня магистратуры и направленности магистерской программы.

5.3.7 Магистранту, зачисленному на соответствующую магистерскую программу, выдаются зачетная книжка и студенческий билет.

#### **5.4 Общие требования к образовательной программе**

5.4.1 Образовательная программа подготовки магистра разрабатывается на основе ФГОС ВО соответствующего направления с учетом примерной основной образовательной программы и потребностей рынка труда и запросов поступающих.

5.4.2 Программы магистратуры имеют направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на области знаний и/или виды деятельности в рамках направлений магистерской подготовки в соответствии с ФГОС ВО.

Академия вправе реализовывать по каждому направлению магистерской подготовки одну или несколько программ магистратуры, имеющих различную направленность.

5.4.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры, указаны в соответствующем ФГОС ВО. При разработке и реализации программы магистратуры академия ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов академии.

5.4.4 Программа магистратуры формируется академией в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы:

- ориентированной на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) – программа академической магистратуры;

- ориентированной на производственно-технологический, практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) – программа прикладной магистратуры.

5.4.5 В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

При разработке программы магистратуры все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, включаются в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

5.4.6 Форма (очная, очно-заочная, заочная) и нормативный срок обучения и трудоемкость программ магистратуры устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующим направлениям магистерской подготовки.

5.4.7 Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

	<b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-94-2016</b>	Издание 2016-02  Лист 7 из 17
--	--	-------------------------------------

#### 5.4.8 Срок получения образования по программе магистратуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года, при этом объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц;

- в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по решению Ученого совета академии, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы магистратуры в очно-заочной или заочной формах обучения, реализуемый за один учебный год, определяется академией самостоятельно;

- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения устанавливается академией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья академия вправе продлить срок не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

5.4.9 Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

5.4.10 При реализации программы магистратуры академия вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5.4.11 Содержание и структура программы магистратуры должны соответствовать требованиям ФГОС ВО по направления магистерской подготовки и отражаться в образовательной программе, разработанной на основании СМК 04-03-2014 Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

### 5.5 Организации образовательного процесса в магистратуре

5.5.1 Учебный процесс и промежуточная аттестация в магистратуре организуются выпускающими кафедрами в соответствии с графиком учебного процесса, учебными планами и другими локальными документами, регулирующими учебную деятельность академии.

5.5.2 Для контроля выполнения учебного плана в рабочих программах дисциплин учебного плана предусматривается текущий контроль и промежуточная аттестация, разрабатываются фонды оценочных средств. Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана по окончании каждого семестра регистрируются деканатами факультетов и учитываются при подведении итогов зачетно-экзаменационной сессий.

5.5.3 Учебные занятия по программам магистратуры проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

5.5.4 Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, групповые консультации, индивидуальную занятия обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

	<b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-94-2016</b>	Издание 2016-02  Лист 8 из 17
---	--	-------------------------------------

5.5.5 В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

5.5.6 Преподаватели, ведущие занятия с магистрантами, должны систематически применять инновационные образовательные технологии и обеспечивать инновационное содержание образования.

5.5.7 Кафедрами, обеспечивающими реализацию программ магистратуры, должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистрантов к условиям их будущей профессиональной деятельности.

5.5.8 Научно-исследовательская работа магистранта может проводиться на базе научно-исследовательских подразделений и кафедр академии.

5.5.9 Содержание научно-исследовательской работы определяется руководителем программы магистратуры. Научно-исследовательская работа магистранта должна включать следующие виды работ:

- выполнение всех видов научно-исследовательских работ, осуществляемых в рамках подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- подготовка научных публикаций;
- участие в научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях.

5.5.10 Научно-исследовательский семинар является компонентом научно-исследовательской работы магистранта в соответствии с ФГОС ВО. Целью научно-исследовательского семинара является формирование у магистров методологической культуры организации и проведения научных исследований, а также навыков, необходимых для успешного написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), приобретение магистрантами опыта участия в научных дискуссиях, формирования и аргументации собственной позиции. Руководство научно-исследовательским семинаром осуществляется руководителем программы магистратуры, который привлекает для его проведения преподавателей академии, представителей бизнеса, органов государственной власти и местного самоуправления. Научно-исследовательский семинар проводится на регулярной основе по утвержденной заведующим выпускающей кафедрой программе за сеткой основного учебного расписания.

5.5.11 Самостоятельная работа является основной формой самообразования магистранта в соответствии с целями магистерской подготовки. Организация самостоятельной работы магистранта регламентируется конкретными разделами рабочих программ дисциплин учебного плана и индивидуальным планом работы магистранта.

5.5.12 Организация учебного процесса в магистратуре должна обеспечивать эффективный контроль научного руководителя магистранта за самостоятельной работой последнего.

5.5.13 Ответственность за методическое обеспечение учебного процесса в магистратуре несет выпускающая кафедра.

5.5.14 Выпускающие кафедры должны регулярно (не реже один раз в год) обновлять магистерские программы в части состава дисциплин или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ практики, методических материалов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

	<b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-94-2016</b>	Издание 2016-02  Лист 9 из 17
---	--	-------------------------------------

## 5.6 Руководство магистратурой

5.6.1 Общее руководство магистратурой в академии осуществляется проректором по учебной работе.

5.6.2 Контроль за реализацией магистерских программ на выпускающих кафедрах осуществляется деканом факультета и заведующими соответствующих кафедр.

5.6.3 Непосредственное руководство программой магистерской подготовки по конкретному направлению осуществляется научным руководителем магистерской программы, назначаемым Ученым советом академии из числа научно-педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки магистров, работающих в академии в штатной должности и имеющими стаж работы в вузах не менее трех лет.

5.6.4 Максимально допустимое количество магистерских программ, которыми одновременно может руководить штатный научно-педагогический работник академии, работающий на полную ставку, а также внутренний штатный совместитель, устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки магистров.

5.6.5 Руководитель магистерской программы совместно с выпускающей кафедрой (кафедрами) выполняет следующие функции:

- осуществляет разработку учебного плана магистерской программы;
- ведет разработку программ вступительных испытаний по соответствующей магистерской программе;
- определяет профиль магистерской программы, содержание блока специальных дисциплин; проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских диссертаций;
- организует защиту ВКР магистров;
- осуществляет руководство деятельностью научных руководителей магистрантов.

Руководитель магистерской программы несет ответственность за качество подготовки магистрантов по программе в целом.

5.6.6 Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов (докторов или кандидатов наук), ведущих научные исследования. Назначение научных руководителей осуществляется в течение месяца со дня зачисления (восстановления, перевода) в магистратуру на основании приказа ректора академии, издаваемого по представлению руководителя магистерской программы, согласованному с заведующим выпускающей кафедрой.

5.6.7 Научный руководитель магистранта выполняет следующие функции:

- осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта;
- формирует индивидуальный план работы магистранта совместно с магистрантом;
- контролирует выполнение индивидуального плана работы магистранта;
- осуществляет руководство подготовкой магистрантом ВКР магистра.

5.6.8 Непосредственное руководство магистрантами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание. Число магистрантов, которыми одновременно может руководить один научный руководитель, определяется ФГОС ВО.

5.6.9 В случае обучения по междисциплинарным магистерским программам помимо научного руководителя магистранта допускается назначение соруководителя и (или) одного или двух научных консультантов.

	<b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-94-2016</b>	Издание 2016-02  Лист 10 из 17
--	--	--------------------------------------

## **5.7 Индивидуальный план работы магистранта**

5.7.1 Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта, разработанным на основе учебного плана магистерской программы (Приложение 1). Индивидуальный план работы магистранта составляется магистрантом по соответствующей форме, по согласованию с его научным руководителем, научным руководителем магистерской программы и заведующим выпускающей кафедрой.

5.7.2 Утвержденный деканом факультета индивидуальный план работы магистранта хранится на выпускающей кафедре (оригинал) и у магистранта (копия).

5.7.3 Индивидуальные планы конкретизируют содержание и объем подготовки магистра с учетом его профессиональной и научной специализации. Образовательная часть индивидуального плана содержит полный перечень учебных дисциплин всех циклов с указанием общего количества часов и кредитных единиц, приходящихся на дисциплину, количества часов на аудиторную работу, а также вида и сроков промежуточной аттестации.

Перечень дисциплин направления должен полностью соответствовать учебному плану магистерской программы. Научная специализация магистра реализуется посредством выбора темы научно-исследовательской работы в семестре и утверждения темы магистерской диссертации.

5.7.4 Контроль за выполнением индивидуального плана работы магистранта осуществляет его научный руководитель и научный руководитель магистерской программы.

## **5.8 Государственная итоговая аттестация магистров**

5.8.1 Заключительным этапом обучения в магистратуре является государственная итоговая аттестация, включающая защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). По решению Ученого совета академии в состав государственной итоговой аттестации могут вводиться государственные экзамены.

5.8.2 Государственная итоговая аттестация по магистерским программам проводится в соответствии с требованиями ФГОС ВО и СМК 04-89-2016 Положение об итоговой государственной аттестации выпускников.

5.8.3 Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающей кафедрой либо кафедрой, обеспечивавшей преподавание соответствующих дисциплин. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, направленных на формирование конкретных компетенций.

5.8.4 Выпускная квалификационная работа выполняется в форме магистерской диссертации, которая представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование.

5.8.5 Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы разрабатываются выпускающей кафедрой в соответствии с СМК 04-46-2014 Положение о выпускной квалификационной работе по реализуемым программам ФГОС ВПО.

5.8.6 При выполнении ВКР обучающийся должен показать свою способность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в сфере своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

5.8.7 К защите ВКР допускаются обучающиеся, соответствующей магистерской программы, приказом ректора, издаваемым на основании представления выпускающей

	<b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-94-2016</b>	Издание 2016-02
		Лист 11 из 17

кафедры, согласованного с научным руководителем магистерской программы, полностью выполнившие все требования данной программы обучения.

5.8.8 Выпускникам магистратуры, полностью выполнившим индивидуальный план работы и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, присуждается квалификация магистра и выдается диплом магистра по соответствующему направлению.

5.8.9 Магистранту, не защитившему диссертацию или отчисляемому из магистратуры за академическую неуспеваемость, выдается справка об обучении или периоде обучения установленного образца.

### 6 Внесение изменений

Внесение изменений в данное положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013 Управление документацией.

### 7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки.

### 8 Приложения

Приложение 1 – Форма индивидуального плана магистранта;

**Разработчик:**

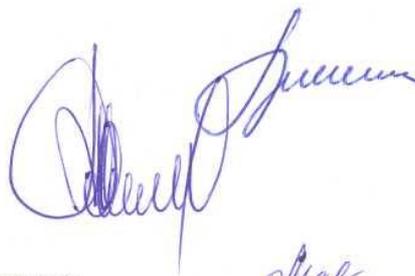
Начальник УМУ



С.В. Краснов

**Согласовано:**

Проректор по учебной работе



И.Н. Гужин

Начальник юридического отдела

А.И. Стольников

И.о. начальника отдела качества образования



Ю.Н. Малькова





	<p align="center"><b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b>  <b>Положение о деятельности</b>  <b>СМК 04-94-2016</b></p>	<p align="center">Издание 2016-02</p>
		<p align="center">Лист 14 из 17</p>

## 2. Подготовка публикаций

№ п/п	Название публикации	Издательство, журнал, номер, год, страницы	Фамилии И.О. соавторов

## 3. Участие в стипендиальных программах и конкурсах на получение грантов

№ п/п	Наименование конкурса	Название заявки	Срок представления	Отметка о решении

### Итоги обучения в магистратуре

Магистрант \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество полностью

выполнил индивидуальный учебный план, прошел предварительную защиту ВКР на кафедре \_\_\_\_\_  
наименование кафедры

с рекомендацией к защите (с рекомендацией доработать) завершил обучение в магистратуре со следующими результатами:

- Экзамен по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
оценка (цифрой и прописью)

- Работа над ВКР: **ЗАВЕРШЕНА/НЕ ЗАВЕРШЕНА**  
нужное подчеркнуть

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

Защита ВКР: **СОСТОЯЛАСЬ/НЕ СОСТОЯЛАСЬ**  
нужное подчеркнуть

Протокол заседания ГЭК № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия, подпись





**ФГБОУ ВО Самарская ГСХА**  
**Положение о деятельности**  
**СМК 04-94-2016**

Издание 2016-02

Лист 16 из 17

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

	Подразделение академии	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1	Агрономический факультет		Зудилин С.Н.	
2	Факультет биотехнологий и ветеринарной медицины		Зайцев В.В.	
3	Инженерный факультет		Болдашев Г.И.	
4	Технологический факультет		Дулов М.И.	
5	Экономический факультет		Мамай О.В.	
6	Институт управленческих технологий и аграрного рынка		Горбунов А.А.	
7	Заочный факультет		Володько О.С.	
8				
9				
10				
11				
12				

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

