

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-62-2020	Издание 2020-10
		Лист 1 из 10

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора университета
И.Н. Гужин
«29» октября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА

(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –
протокол №2 от 29 октября 2020 года)

Учт.экз.№1

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-62-2020	Издание 2020-10 Лист 2 из 10
---	---	-------------------------------------

Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	3
5.1 Общие требования.....	3
5.2 Состав и порядок выборов ученого совета факультета	3
5.3 Порядок организации работы ученого совета факультета	4
5.4 Полномочия ученого совета факультета	5
5.5 Заключительные положения.....	6
6 Внесение изменений.....	6
7 Рассылка.....	6
8 Приложения.....	7
Лист регистрации изменений.....	8
Лист ознакомления.....	9
Лист рассылки.....	10

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-62-2020	Издание 2020-10 Лист 3 из 10
---	---	-------------------------------------

1 Назначение

Данное положение определяет порядок создания и деятельности ученого совета факультета, его состав и полномочия.

2 Область применения

Настоящее положение является основным руководством для должностных лиц университета, участвующих в процессе организации проведения ученого совета факультета.

3 Нормативные ссылки

Данное положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО Самарский ГАУ;
- Положение об Ученом совете университета.

4 Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВО Самарский ГАУ или университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- **факультет** – учебно-научное и административное структурное подразделение университета, осуществляющее подготовку обучающихся по одному или нескольким направлениям (специальностям), а также научно-исследовательскую деятельность кафедр, которые он объединяет;
- **ученый совет университета, совет университета** – ученый совет федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- **ученый совет, совет** – ученый совет факультета.

5 Организация работ

5.1 Общие требования

5.1.1 Ученый совет факультета – выборный представительный орган, осуществляющий общее руководство деятельностью факультета, создаваемый по решению ученого совета университета.

5.1.2 Основной задачей ученого совета факультета является объединение усилий всего коллектива факультета для реализации основных направлений деятельности университета по обеспечению высокого качества теоретической подготовки специалистов и практической реализации полученных знаний, по дальнейшему развитию научных исследований и проведению воспитательной работы среди обучающихся.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-62-2020	Издание 2020-10 Лист 4 из 10
---	---	-------------------------------------

5.2 Состав и порядок выборов ученого совета факультета

5.2.1 Ученый совет факультета возглавляет декан, который является его председателем. Декан обеспечивает выполнение решений ученого совета университета, приказов и распоряжений ректора, распоряжений проректоров и решений ученого совета факультета.

5.2.2 Количественный состав совета определяется общим собранием открытым голосованием. Состав ученого совета факультета (кроме декана) избирается общим собранием трудового коллектива факультета и обучающихся сроком на 5 лет тайным голосованием.

5.2.3 В состав ученого совета факультета в обязательном порядке входят представители всех кафедр факультета и обучающихся. В состав ученого совета факультета входят также работники других структурных подразделений университета, работа которых связана с деятельностью факультета, при этом число лиц с учеными степенями и званиями должно составлять не менее 2/3 состава ученого совета факультета. Предварительно кандидатуры выдвигаются структурными подразделениями факультета, протоколы представляются в деканат не позднее, чем за 7 дней до общего собрания.

5.2.4 Кандидат в члены ученого совета факультета считается избранным в его состав, а член совета – отозванным из него, если за это предложение проголосовало более 50% присутствующих на собрании, при кворуме не менее 2/3 списочного состава. Решение оформляется протоколом.

5.2.5 После проведения выборов состав ученого совета факультета в течение 3-х дней утверждается приказом ректора университета. Данным приказом также на период полномочий совета по представлению декана факультета, согласованному с проректором по учебной работе, назначается заместитель председателя ученого совета факультета и ученый секретарь. Заместитель председателя по поручению председателя ученого совета факультета председательствует на заседаниях в его отсутствие и подписывает протоколы заседаний ученого совета факультета в случае, если он председательствует на заседании. Ученый секретарь осуществляет ведение документации и подготовку к заседаниям ученого совета факультета.

5.2.6 Досрочные перевыборы совета факультета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случае не утверждения отчета декана факультета на ученом совете университета.

5.2.7 В случае увольнения или перевода работника – члена ученого совета факультета из делегирующего его подразделения в другое, отчисления или выпуска обучающегося – члена ученого совета факультета – он выбывает из состава ученого совета факультета и в кворуме на заседаниях не учитывается. Собрание трудового коллектива делегирует ученому совету факультета в течение срока его действия право выбирать в его состав новых членов взамен выбывших. Ротация членов ученого совета факультета, в период его пятилетней деятельности, определяется движением кадров в подразделениях факультета. Предложения по ротации членов совета и довыборам в его состав разрабатываются в подразделениях факультета и вносятся ими на ученый совет факультета на утверждение. Выход из состава ученого совета факультета по личному желанию осуществляется на основании заявления на имя председателя ученого совета факультета.

Выбытие или вывод из состава ученого совета факультета, выборы новых членов оформляются приказом ректора.

5.3 Порядок организации работы ученого совета факультета

5.3.1 Заседания ученого совета проводятся в соответствии с планом работы на учебный год. План работы ученого совета факультета утверждается деканом после рассмотрения его

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-62-2020	Издание 2020-10 Лист 5 из 10
---	---	-------------------------------------

ученым советом факультета. Члены ученого совета факультета имеют право вносить предложения по плану и содержанию его работы.

5.3.2 Извещения о дате заседания ученого совета факультета рассылаются ученым секретарем не позднее, чем за 5 дней до объявленной даты. Отсутствие на заседании ученого совета факультета допускается только по уважительной причине, с предварительным уведомлением об этом председателя ученого совета факультета или ученого секретаря.

5.3.3 На заседание ученого совета факультета кроме постоянных членов могут быть приглашены обучающиеся, работники факультета, других подразделений университета, чье мнение может повлиять на принимаемое решение. На заседании ученого совета факультета может присутствовать работник и обучающийся факультета, поставивший в известность о своем желании председателя совета.

5.3.4 Ученый совет факультета считается правомочным, если на его заседаниях присутствуют не менее 2/3 списочного состава ученого совета. Явка членов ученого совета на заседание подтверждается их личной подписью в явочном листе.

5.3.5 Решение ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета.

Тайное голосование проводится в соответствии с существующими нормативными документами, а также при решении любых вопросов по требованию не менее 1/5 от присутствующих членов ученого совета.

5.3.6 Заседания ученого совета факультета оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и ученым секретарем совета. Протокол оформляется в единственном экземпляре машинописным способом в пятидневный срок с момента заседания.

5.3.7 Протоколы заседаний ученого совета и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения и в течение 3 лет хранятся у ученого секретаря ученого совета, по истечении которых подлежат передаче на архивное хранение.

5.4 Полномочия ученого совета факультета

5.4.1 Ученый совет факультета полномочен:

- принимать регламент работы ученого совета факультета, вносить в него изменения и дополнения;
- принимать решение о проведении собрания трудового коллектива и обучающихся по выборам ученого совета факультета;
- принимать план работы ученого совета факультета на учебный год;
- ежегодно заслушивать отчет декана, заместителей декана по основным направлениям деятельности факультета;
- рассматривать кандидатуры на должность декана факультета в соответствии с действующим локальным нормативным актом университета;
- рассматривать вопросы сотрудничества с базовыми учебными заведениями, предприятиями и учреждениями;
- рассматривать планы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной работы факультета, план повышения квалификации педагогического состава факультета;
- рассматривать проекты профессиональных образовательных программ и учебных планов;
- проводить анализ результатов приема абитуриентов и обсуждать план профориентационной работы факультета на следующий учебный год;
- рассматривать итоги аттестации обучающихся;

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-62-2020	Издание 2020-10 Лист 6 из 10
---	---	-------------------------------------

- рассматривать итоги практик обучающихся факультета;
- рассматривать итоги ГЭК и принимать меры по повышению качества выпускных квалификационных работ;
- рассматривать вопросы о работе выпускающих кафедр факультета по содействию трудоустройству выпускников и взаимодействию с работодателями;
- рассматривать состояние и меры по дальнейшему улучшению и повышению эффективности научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава и обучающихся факультета;
- утверждать результаты промежуточной аттестации аспирантов (отчеты о выполнении индивидуального учебного плана);
- заслушивать отчеты заведующих кафедрами по отдельным вопросам деятельности кафедр;
- рассматривать вопросы о совершенствовании материально-технического обеспечения учебного процесса;
- выдвигать кандидатуры обучающихся на назначение именных стипендий и на получение премий;
- ходатайствовать о представлении работников факультета и обучающихся к государственным и отраслевым наградам и почетным званиям;
- осуществлять мероприятия по развитию системы менеджмента качества;
- заслушивать отчеты о выполнении решений ученого совета факультета;
- рассматривать другие вопросы, связанные с деятельностью факультета.

5.5 Заключительные положения

5.5.1 Решения ученого совета факультета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

5.5.2 Решения ученого совета факультета могут быть отменены решением ученого совета университета в случаях, если они противоречат Уставу ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, локальным нормативным актам университета и действующему законодательству Российской Федерации.

5.5.3 Полномочия ученого совета факультета могут быть прекращены решением ученого совета университета или приказом ректора.

6 Внесение изменений

Внесение изменений в данное положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры – согласно листу рассылки.

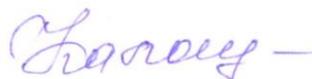
	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-62-2020</p>	<p align="center">Издание 2020-10</p>
		<p align="center">Лист 7 из 10</p>

8 Приложения

Приложения отсутствуют

Разработчик:

ученый секретарь
ученого совета



Г.И. Калашник

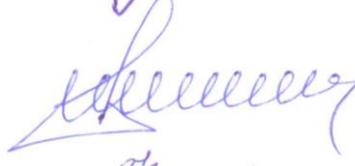
Согласовано:

врио ректора университета



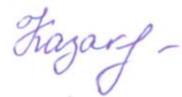
И.Н. Гужин

юриисконсульт



П.А. Королёв

начальник отдела
качества образования



Е.С. Казакова

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗ

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-62-2020</p>	<p align="center">Издание 2020-10</p>
		Лист 9 из 10

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Подразделение университета	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
9				
10				
11				
12				

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

