

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06
		Лист 1 из 26




**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –  
протокол № 10 от 27 июня 2024 года)

Учт.экз.№\_


Кинель 2024

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06
		Лист 2 из 26

## Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	3
5.1 Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие, плата за общежитие, выселение из общежития.....	3
5.2 Порядок прохода в общежитие.....	8
5.3 Права проживающих в общежитиях.....	10
5.4 Обязанности проживающих в общежитиях.....	10
5.5 Обязанности Университета.....	14
5.6 Права ЖБО.....	14
5.7 Обязанности ЖБО.....	15
5.8 Общественные органы управления студенческими общежитиями.....	16
5.9 Ответственность за нарушение правил.....	16
5.10 Правила пользования электроприборами в общежитиях.....	18
5.11 Порядок привлечения проживающих на работы по общежитию.....	21
6 Внесение изменений.....	21
7 Рассылка.....	21
8 Приложения.....	22
Лист регистрации изменений.....	26
Лист ознакомления.....	26
Лист рассылки.....	26

НЦ

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 3 из 26
---	---	-------------------------------------

## 1 Назначение

Настоящие Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (далее - Правила) регулирует порядок предоставления обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный аграрный университет» (далее - университет) мест проживания в общежитиях университета в части, не урегулированной законодательством, в том числе конкретизирует основания и очередность предоставления мест проживания в общежитии, определяет перечень и формы документов, необходимых для предоставления мест проживания в общежитии, правила внутреннего распорядка общежития и взаимодействия структурных подразделений университета по организации работы, связанной с заселением в общежитие.

## 2 Область применения

Требование Правил распространяются на все структурные подразделения ФГБОУ ВО Самарский ГАУ и обязательны для применения всеми лицами при организации процедуры заселения в общежития университета.

## 3 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документы:

- Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 18.07.2006 N 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
- Примерное положение о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию;
- Устав университета.

## 4 Обозначения и сокращения


В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВО Самарский ГАУ** или **Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- **Правила** - Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии.
- **ЖБО** – жилищно-бытовой отдел

## 5 Организация работ

**5.1 Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие, плата за общежитие, выселение из общежития.**

5.1.1 Студенческие общежития ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, закрепленные за университетом на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания и размещения:

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 4 из 26
---	---	-------------------------------------

- иногородних студентов, обучающихся по очной форме на период обучения;
- иногородних аспирантов и докторантов на период обучения;
- слушателей подготовительных отделений на период обучения;
- иногородних абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- иногородних обучающихся по заочной форме обучения на период предусмотренных учебным планом очных форматов (сдачи экзаменов, установочных лекций и др.).

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в университете местами в студенческом общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению Университета, согласованному с профсоюзной организацией студентов и аспирантов:

- переоборудованы под общежития для работников университета и предоставлены им на период трудовых отношений;

- в период проведения научных, спортивных, культурных либо иных мероприятий университетом или на базе университета предоставлены по договору найма жилого помещения для временного проживания иным лицам, не являющимся обучающимися или работниками университета.

Университет по согласованию с Профсоюзной организацией студентов и аспирантов может принять решение о размещении в общежитии членов семей обучающихся, а также обучающихся, постоянно проживающих в данной местности.

При недостаточности мест в общежитиях Университет вправе устанавливать очередность, в том числе электронную, предоставления жилых помещений в зависимости от категории обучающихся. Электронная очередь формируется Университетом.

Жилое помещение в период академического отпуска не предоставляется. Обучающийся, обязан освободить занимаемое в общежитии место в течение трех рабочих дней с даты предоставления академического отпуска. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения г.о.Кинель со сроками прохождения ими стационарного или амбулаторного лечения.

При выходе из академического отпуска обучающийся имеет право на получение места в общежитии на общих основаниях.


5.1.2 Иногородним обучающимся, проживающим в общежитии и планиующим продолжение обучения в Университете на следующем уровне образования, по ходатайству деканата факультета и приемной комиссии на время последиplomного отпуска (каникул), может быть сохранено место в общежитии при условии наличия свободных мест для вновь поступающих иногородних и иностранных обучающихся.

Поступление (переход) на последующий уровень обучения (магистратура, аспирантура) не является приоритетным основанием для предоставления общежития или продления срока проживания.

5.1.3 Иностранные граждане, принятые на обучение в Университет, заселяются в общежитие на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан, если иное не установлено условиями договора, межгосударственного или межвузовского соглашения.

5.1.4 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм (из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего), а также с учетом числа койко-мест в жилой комнате, определенных проектом. По проекту в студенческих общежитиях университета имеются одно, двух, трех и четырехместные комнаты.

В исключительных случаях, при наличии оснований, нормы размещения могут быть

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 5 из 26
---	---	-------------------------------------

изменены решением Университета, согласованным с Профсоюзной организацией студентов и аспирантов. Срок действия указанного решения не может превышать один год.

5.1.5 В первоочередном порядке общежитие предоставляется обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации».

В остальных случаях решение о заселении нуждающихся в предоставлении жилого помещения лиц, на основании личных заявлений, принимается Университета в соответствии с количеством свободных мест.

5.1.6 Вселение в общежитие всех категорий, проживающих производится комендантом студенческого общежития на основании приказа о заселении. Приказ о заселении формируется на основе личных заявлений или отметки «нуждаюсь в общежитии», в документах приемной комиссии, а при недостатке свободных мест - по спискам электронной очереди, сформированной Университетом.

Заселение обучающихся в студенческие общежития Университета осуществляется преимущественно в закрепленные за факультетами общежития по факультетскому и курсовому принципу.

С целью улучшения освоения русского языка иностранными обучающимися Университета расселение осуществляется преимущественно с соблюдением интернационального принципа.

5.1.7 При заселении в общежитие обучающиеся предоставляют медицинскую справку о состоянии здоровья.

5.1.8 При вселении в общежитие каждый обязан лично заключить договор найма жилого помещения на русском языке и предоставить коменданту общежития: паспорт, военный билет (приписное свидетельство), справку о состоянии здоровья, действующий результат флюорографического обследования, фотографии 2 шт. 30 мм x 40 мм, подтверждение оплаты за проживание, с указанием Ф.И.О. проживающего, номера общежития и комнаты, свидетельство о браке (для семейных пар), направление, подписанное Университетом, полис добровольного медицинского страхования или полис обязательного медицинского страхования (для иностранных граждан), согласие родителей(законных представителей) (Приложение 2) на самостоятельный вход (выход) несовершеннолетнего за территорию ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, самостоятельный выезд к месту постоянного проживания и посещение родственников.

Договор найма оформляется в двух экземплярах: один из которых находится у проживающего - нанимателя, второй - у университета - наймодателя.


Все проживающие в общежитии должны быть зарегистрированы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Организация оформления регистрационного учета граждан России, проживающих в общежитии, осуществляется паспортистом жилищно-бытового отдела. Временную регистрацию иностранных обучающихся оформляет отдел международных связей.

Проживание в общежитии без действующего договора найма жилого помещения и регистрации по месту пребывания запрещено.

Передача жилого помещения по договору найма жилого помещения в общежитии по решению Университета может сопровождаться подписанием проживающим и ЖБО акта приема-передачи жилого помещения.

Для проживающих с предоставлением дополнительных платных услуг оформляется дополнительный договор на предоставление дополнительных услуг в студенческом общежитии.

5.1.9 После выхода приказа о заселении в общежитие, размещенного на сайте Университета, обучающийся в течение десяти календарных дней обязан явиться в

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 6 из 26
---	---	-------------------------------------

общежитие для заселения или сообщить коменданту общежития, в письменном виде, о невозможности заселения, указав причину. По истечению указанного срока неявившийся на заселение обучающийся считается не нуждающимся в общежитии и лишается предоставленного койко-места. В случае незаселения без уважительной причины повторное заселение в общежитие возможно в следующем учебном году. Дополнительно информацию о заселении можно получить в жилищно-бытовом отделе или деканате факультета.

5.1.10 При заселении в общежитие каждый вселяющийся должен быть ознакомлен с настоящими Правилами, санитарными Правилами, пройти соответствующий инструктаж по общественной и противопожарной безопасности, технике безопасности, в том числе при эксплуатации бытовых электроприборов и газового оборудования. Инструктаж проводится комендантом общежития под роспись с установленной периодичностью.

5.1.11 Жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения по очной форме.

5.1.12 Переселение проживающих осуществляется проживающих по их желанию в пределах одного общежития возможно в случае отсутствия нарушений настоящих Правил, по письменному заявлению, поданному проживающим на имя начальника ЖБО, согласованному с комендантом общежития, студенческим советом общежития (при наличии).

5.1.13 Проживающие могут быть переселены комендантом общежития из одного жилого помещения в другое внутри общежития в случаях:

- возникновения необходимости по техническим причинам (аварийное состояние инженерно-технического оборудования, ремонт помещений, проведение дезинфекции, дератизации помещений, прочее):

- необходимости объединения свободных мест в разных комнатах с целью высвобождения жилых помещений целиком для заселения обучающихся по категориям (бакалавры, магистры, аспиранты, слушатели предвузовской подготовки, обучающиеся других государств);

- при возникновении конфликтной ситуации между проживающими, которая не может быть устранена путем переговоров, убеждений или иных педагогических методов воздействия.


5.1.14 Обучающиеся, и иные лица, указанные в пункте 5.1.1. Правил, являющиеся нанимателями жилых помещений в студенческих общежитиях, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наём) и за коммунальные услуги, за дополнительные услуги, предоставляемые в соответствии с заключенным договором найма или договором на предоставление дополнительных услуг в студенческом общежитии.

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), коммунальные и дополнительные услуги (далее - плата за общежитие) определяется соответствующим приказом по Университету.

5.1.16 Плата за общежитие вносится проживающими лицами в соответствии с договором найма за весь период (учебный год, семестр), начиная с даты заключения договора найма.

Плата за общежитие вносится за все время действия договора найма, включая время отсутствия в общежитии, в том числе в период нахождения на каникулах и прекращается после его расторжения в письменном виде или окончания срока действия договора. Наниматели вносят плату за общежитие безналичным способом через финансовые организации, банкоматы, мобильные приложения и другие платежные системы.

5.1.17 Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, указанные в части 5 статьи 36 закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 7 из 26
---	---	-------------------------------------

Российской Федерации»<sup>1</sup> освобождаются от внесения платы за проживание в общежитии по договору найма жилого помещения.

5.1.18 Контроль внесения проживающими платы по договору найма за проживание в общежитии осуществляется комендантом общежития.

5.1.19 Договор найма может быть расторгнут:

- в любое время по соглашению сторон;
- в любое время по собственному желанию проживающего, в том числе в случае выезда - в другое место жительства (пребывания), на срок более трех месяцев, а также ухода обучающегося в академический отпуск;
- в судебном порядке по требованию Университета при неисполнении проживающим обязательств по договору найма, а также в случаях:
  - невнесения проживающим платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в общежитии в течение трех или более месяцев;
  - разрушения или повреждения жилого помещения проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает<sup>2</sup>;
  - систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении<sup>3</sup>;
  - использования жилого помещения не по назначению;
  - при нарушении настоящих Правил;
  - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Договор найма прекращается в связи:

- утратой (разрушением) жилого помещения;
- прекращением обучения в Университете;
- увольнением (для сотрудников);
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.20 В случае изъявления несовершеннолетним обучающимся желания выселиться из общежития до истечения срока обучения воспитатель согласовывает с родителями (законными представителями) указанное намерение несовершеннолетнего. В случае неполучения письменного согласия родителей (законных представителей) на выселение несовершеннолетнего, решение о выселении и выходе (выезде) из общежития принимается только по прибытии родителей (законных представителей) либо доверенного лица. Письменным разрешением родителей (законных представителей) можно считать смс-сообщение или сообщение по средствам любых Мессенджеров. В случае неявки родителей (законных представителей) либо доверенного лица выселение несовершеннолетнего обучающегося не производится до прибытия представителей инспекции по делам несовершеннолетних.


5.1.21 В случаях расторжения или прекращения договора найма, в том числе по окончании срока обучения проживающего в Университете, проживающий в течение трех календарных дней с момента расторжения или прекращения указанного договора обязан освободить предоставленное ему жилое помещение в общежитии, оплатив задолженность за проживание в общежитии (при наличии), подать заявление о снятии с регистрационного учета по месту пребывания и сдать ЖБО жилое помещение в чистом виде, а также весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

В случае отказа проживающего от сдачи помещения и полученного инвентаря в

<sup>1</sup> Только для обучающихся граждан Российской Федерации, основным местом проживания которых является Российская Федерация.

<sup>2</sup> Гости проживающего.

<sup>3</sup> По согласованию с Профсоюзной организацией студентов и аспирантов и студенческим советом общежития.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 8 из 26
---	---	-------------------------------------

надлежащем виде, ЖБО совместно со студенческим советом общежития (далее студсовет общежития) составляется односторонний акт об освобождении жилого помещения.

За личные вещи проживающего, оставленные последним после освобождения жилого помещения, Университет ответственности не несет.

В случае если проживающий не освободил жилое помещение в общежитии в сроки и порядке, установленные договором найма и настоящими Правилами, он подлежит принудительному выселению.

5.1.22 Обучающиеся, состоящие в официальном браке, при наличии свободных мест, могут претендовать на предоставление жилого помещения (комнаты) в общежитии.

Рассмотрение заявления о предоставлении жилого помещения (комнаты) в общежитии семейным обучающимся осуществляется начальником ЖБО по согласованию с деканатом факультета, профсоюзной организацией студентов и аспирантов. Окончательное решение принимает ректор.

## 5.2 Порядок прохода в общежитие

5.2.1 Допуск в общежитие Университета осуществляется круглосуточно через турникеты по карте доступа, или временному напечатанному пропуску установленного образца.

Запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную п. 5.9 настоящих Правил.

Допуск в общежитие без пропуска предоставляется: ректору и проректорам Университета, сотрудникам ЖБО, сотрудникам аварийных служб, прибывшим для устранения аварий в общежитиях Университета; сотрудникам правоохранительных, оперативных и надзорных служб (ФСБ России, полиции, МЧС России, следственного комитета, прокуратуры, судебным приставам, скорой медицинской помощи) по предъявлении ими служебного удостоверения и записи в журнале на вахте общежития.

5.2.2 При проходе в общежитие:

- проживающие и работники общежитий предъявляют на посту охраны пропуск;
- лица, не проживающие и не работающие в общежитиях (далее по тексту - гости),

предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий личность. В специальном журнале работники охраны общежития записывают сведения о гостях, времени прихода и ухода, в какое помещение и к кому они направляются, данные предоставляемого документа. При выполнении этих условий гости проходят в общежитие и выходят из него в присутствии приглашающего проживающего. К одному проживающему допускается не более двух гостей одновременно.


5.2.2 Гости могут находиться в общежитии с 9.00 часов до 21.00 часов только в присутствии приглашающего проживающего. Дежурный сотрудник охраны вправе отказать приглашенным гостям в посещении общежитий, если со стороны гостя были эпизоды нарушения данных правил или иных локальных нормативных актов.

Близкие родственники проживающих (родители, родные братья, сестры, опекуны, бабушки, дедушки) могут находиться в общежитии во время, отведенное ЖБО. Временное пребывание родственников (более одного дня) может быть разрешено Университетом только с оплатой по установленным тарифам. При размещении родственников необходимо подать письменное заявление на имя коменданта общежития, с указанием кто и на какой срок прибыл. Родственники проживающих в общежитии могут находиться в общежитии на срок, указанный в заявлении.

Ответственность за своевременный уход гостей и соблюдение ими Правил несет приглашающий проживающий. Пребывание гостей не должно мешать лицам, проживающим в одном жилом помещении с приглашающим.

Время посещения может быть ограничено распоряжением начальника ЖБО, по



	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 9 из 26
---	---	-------------------------------------

согласованию с Профсоюзной организацией студентов и аспирантов, в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки, в период сессии и по другим причинам.

5.2.3 Университет вправе запретить проход в студенческое общежитие Университета иных лиц, не проживающих в данном общежитии, кроме обслуживающего персонала до особого распоряжения.

Граждане в состоянии алкогольного, наркотического или токсического (иного) опьянения, а также лица, не имеющие документов, в общежитие не допускаются.

Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе и выносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом общежития и сотрудником службы охраны в специальном журнале.

Лицам, выселенным из общежития за нарушение настоящих Правил, проход в общежитие не допускается.

5.2.4 Выход несовершеннолетнего обучающегося из общежития в период с 21:00 часов до 6 часов запрещен. Нахождение несовершеннолетних студентов после 22.00 часов вне общежития возможно только в сопровождении родителей (законных представителей).

В случае выезда к месту постоянного проживания, родственникам во время учебного процесса (в выходные, праздничные и каникулярные дни) несовершеннолетний обучающийся обязан заранее (за 1 день) поставить об этом в известность коменданта общежития и (или) куратора (воспитателя). Предоставить коменданту общежития (куратору, воспитателю) письменное разрешение родителей (законных представителей) и зарегистрироваться в журнале отсутствующих в общежитии с указанием места нахождения, даты и времени выезда и прибытия в общежитие. Письменным разрешением родителей (законных представителей) можно считать смс-сообщение или сообщение по средствам любых Мессенджеров.

В случаи нахождения в общежитии в выходные, праздничные дни, несовершеннолетний студент обязан заранее предупредить об этом коменданта общежития письменным заявлением.


На время летних каникул все несовершеннолетние студенты выезжают домой по месту постоянной регистрации.

Комендант общежития (куратор, воспитатель), при обнаружении факта отсутствия, в общежитии несовершеннолетнего обучающегося, ушедшего без разрешения, после 22 часов:

- незамедлительно принимает меры по самостоятельному розыску отсутствующего несовершеннолетнего обучающегося;

- звонит несовершеннолетнему обучающему, родителям или лицам их замещающим, в целях удостоверения, что жизни и здоровью несовершеннолетнего ничего не угрожает, а родители или законные представители подтверждают его местонахождение; выясняет дату и время его возвращения в общежитие и по прибытию обучающегося, обязан взять с него письменное объяснение о причинах отсутствия и предоставить ее декану факультета СПО. В дальнейшем несовершеннолетний обучающийся может быть вызван на заседание студенческого совета общежития, а также на общее собрание педагогического коллектива факультета СПО с целью решения вопроса о дальнейшей возможности проживания несовершеннолетнего обучающегося в общежитии;

- в случае если несовершеннолетний обучающийся на звонок не отвечает (или недоступен), и родители (законные представители) не знают о месте его нахождения, комендант общежития (куратор, воспитатель) незамедлительно извещает декана факультета СПО/ректора университета об отсутствии в общежитии несовершеннолетнего.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 10 из 26
---	---	--------------------------------------

- администрация Университета при сообщении о факте отсутствия несовершеннолетнего обучающегося организует мероприятия вплоть до сообщения по телефону в дежурную часть территориального органа внутренних дел и подачи заявления в отдел полиции.

Выселение несовершеннолетнего производится только в присутствии родителей (законных представителей).

### **5.3 Права проживающих в общежитиях**


#### **5.3.1 Проживающий имеет право:**

- проживать в закрепленном за ним жилом помещении весь срок обучения при условии соблюдения настоящих Правил, условий заключенного договора найма и наличия действующей регистрации по месту пребывания;
- получать дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором, на предоставление дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии;
- требовать обеспечения пропускного режима и охраны общественного порядка;
- для улучшения жилищных условий, с разрешения ЖБО, самостоятельно проводить текущий ремонт в занимаемой комнате;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурного и бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к коменданту общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя во время эксплуатации;
- переселяться в другое жилое помещение общежития в соответствии с настоящими Правилами;
- требовать от ЖБО и других проживающих лиц соблюдения санитарно-гигиенических норм проживания, режима тишины, способствующего учебному процессу и сну;
- участвовать в формировании студсовета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга;
- вносить предложения по улучшению жилищно-бытовых условий или подавать жалобы по содержанию общежития коменданту общежития лично или через студсовет общежития;
- проводить культурно-массовые мероприятия в общежитиях и на территории, прилегающей к ним, согласно утвержденному плану, согласованному с проректором по воспитательной работе и молодежной политике, ЖБО, студсоветом общежития, с обязательным указанием ответственных лиц, времени и места их проведения;
- требовать уважительного и внимательного отношения со стороны персонала общежития.

### **5.4 Обязанности проживающих в общежитиях**


#### **5.4.1 Проживающие в студенческих общежитиях обязаны:**

- соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- выполнять условия заключенного с Университетом договора найма;
- соблюдать пропускной режим;
- выполнять все санитарные мероприятия в назначенные сроки (профилактические прививки, медицинские, санитарные и флюорографические осмотры и пр.);
- в случае замены дверного замка, сдать дубликат ключа от своей комнаты

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 11 из 26
---	---	--------------------------------------

коменданту общежития;

- уходя из комнаты, закрывать окна, форточки, двери, выключать электроприборы и свет;
- в установленном порядке и в установленные сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- письменно (на основании заявления) предупреждать коменданта общежития об отсутствии в общежитии более пяти дней подряд;
- своевременно в установленных размерах вносить плату за проживание в общежитии и все виды предоставляемых дополнительных платных услуг, с обязательным предоставлением информации об оплате коменданту общежития в течение трех календарных дней с момента оплаты;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать порядок, тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- соблюдать тишину в общежитии:
  - с 22.00 часов до 8.00 часов местного времени в период с 01 сентября по 31 мая;
  - с 23.00 часов до 8.00 часов местного времени в период с 01 июня по 31 августа.
- исключить использование в жилом помещении источников открытого огня (свечи, бенгальские огни и т.п.);
- соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития; не допускать размещение объявлений, расписаний и т.д. на мебели, бытовой технике, на стенах жилого помещения и в местах общего пользования, за исключением специально оборудованных для этих целей мест (информационные стенды);
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно проводить уборку в своих жилых комнатах и кухнях по установленному графику;
- принимать активное участие в ежемесячном санитарном дне (третий четверг каждого месяца) общежития;
- экономно расходовать электроэнергию, воду, природный газ;
- после окончания приготовления пищи в обязательном порядке выключать газовую или электрическую плиту;
- исключить присоединение к неисправной электропроводке электроприборов и самовольное проведение ремонта электросети. В случае обнаружения неисправностей (искрение, посторонние звуки (гул, треск), запах и пр.) в розетках и выключателях света в жилой комнате и других местах, пользование ими запрещается до устранения этих неисправностей. О выявленной неисправности проживающий обязан незамедлительно сообщить ЖБО или сделать соответствующую запись в журнале на вахте общежития;
- возмещать материальный ущерб, причиненный имуществу общежитий (поломка оборудования, инвентаря, порча стен, дверей, окон и т.д.) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором найма. Все проживающие в комнате (секции, этаже) несут солидарную ответственность за её состояние и имеющееся имущество общего пользования;
- при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщить о них ЖБО или сделать соответствующую запись в журнале на вахте общежития;
- обеспечить доступ в жилое помещение для осмотра жилой комнаты ЖБО и специалистами управлению по хозяйственной работе с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и


	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 12 из 26
---	---	--------------------------------------

других видов работ;

- проводить текущий ремонт жилого помещения;
- информировать ЖБО о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
- соблюдать принятые нормы поведения в общественных местах, уважать права человека, национальное достоинство, политические и религиозные взгляды всех работников и обучающихся.

#### 5.4.2 Проживающим в общежитиях запрещается:

- появляться на территории общежития, в любых помещениях общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также хранить, употреблять и распространять в общежитии алкогольную продукцию, пиво и другие содержащие алкоголь напитки, наркотические и психотропные средства:
  - курить табачные изделия, кальян, вейпы, электронные сигареты, другие устройства, имитирующие курение табака или любые их заменители в любых помещениях общежития, а также на расстоянии ближе, чем 15 м от него (хранение кальянов на территории общежития запрещено);
  - участвовать в противоправных действиях (разборках, потасовках, драках и др.);
  - использовать комнаты для ведения предпринимательской деятельности;
  - передавать ключи от своей комнаты посторонним лицам (за потерянные ценные вещи, деньги и документы, оставленные без присмотра в местах общего пользования ЖБО ответственности не несет);
  - хранить и использовать в общежитии пиротехнические, взрывчатые, химически опасные вещества, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия, арбалет;
  - приглашать и оставлять в общежитии гостей в неустановленное настоящими Правилами время (в том числе ночью);
  - предоставлять свое жилое помещение для проживания другим лицам, в т.ч. проживающих в других комнатах общежития;
  - препятствовать заселению на свободное место в жилой комнате;
  - самовольно переселяться или переносить имущество Университета из одного жилого помещения в другое;
  - пользоваться постельными принадлежностями (матрасами, одеялами и подушками) без постельного белья;
  - устанавливать дополнительные замки, а также щеколды, на входную дверь жилого помещения, используемого для проживания, переделывать замки и производить их замену без разрешения коменданта общежития;
  - без письменного разрешения сотрудников Университета выполнять ремонт жилой комнаты;
  - проводить перепланировку (переоборудование) жилого помещения;
  - устанавливать бытовую технику, потребляющую дополнительные энергоресурсы - стиральные, сушильные машины, бойлеры нагрева воды, проточные водонагреватели и др.;
  - закрывать, демонтировать (обрывать, снимать, загрязнять), оборудование и приборы (извещатели, оповещатели) систем автоматической пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре;
  - хранить в жилом помещении громоздкие и крупногабаритные вещи, создающие препятствия другим проживающим пользоваться жилым помещением;
  - захламлять предметами домашнего быта балконы, пожарные проходы, коридоры, лестничные клетки и запасные выходы;

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 13 из 26
---	---	--------------------------------------

- оставлять за пределами комнаты обувь (в том числе сезонную), полки для обуви, коробки для хранения, чемоданы, верхнюю одежду и т.д.
  - выставлять мешки с мусором в коридоры, лестничные марши, кухни, туалеты и иные места общего пользования;
  - выкидывать мусорные мешки из окон. Мешки с мусором необходимо выбрасывать только в уличные контейнеры, размещенные на оборудованной площадке;
  - бросать в унитаз средства личной гигиены, посторонние предметы (включая испорченные продукты питания, очистки от овощей и фруктов), вставать ногами на унитазы;
  - стирать, сушить бельё, приводить в порядок обувь вне мест, отведённых для этого;
  - вносить в общежитие какую-либо технику или оборудование, использование которых не допускается в общежитии по санитарным или противопожарным нормам (плиты, обогреватели) или по причине ограниченной выделенной на общежитие электрической мощности;
  - выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях. С 22.00 часов до 08.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей нормы Закона Самарской области от 13.01.2014 г. № 7-ГД «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Самарской области»;
  - использовать неисправные электрические приборы и приборы не имеющие маркировки завода-изготовителя;
  - оставлять включенными в электрические розетки неиспользуемые электроприборы (за исключением холодильника), в том числе зарядные устройства для ноутбуков, компьютеров, телефонов, смартфонов, планшетов и прочего электронного оборудования;
  - осуществлять без присмотра зарядку вышеуказанных электроприборов;
  - самостоятельно изменять схему электроснабжения комнаты: монтировать, демонтировать электропроводку, электророзетки, электровыключатели;
  - готовить пищу в занимаемом жилом помещении;
  - оставлять мусор в раковинах или унитазах;
  - организовывать азартные игры и принимать в них участие;
  - устанавливать антенны индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания;
  - использовать умывальные комнаты в качестве душевых.
  - использовать нецензурную речь, угрожать физическим насилием или прибегать к другим действиям, допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, представителей ЖБО, организаций, проводящих ремонтно—восстановительные, профилактические или иные работы в общежитии;
  - содержать в общежитии представителей животного мира;
  - использовать занимаемое жилое помещение в коммерческих целях.
- 5.4.3 Во избежание несчастных случаев в общежитиях запрещается:
- сидеть на подоконниках, перилах в т.ч. балконных;
  - выбрасывать что-либо из окон;
  - вывешивать из окон пакеты, сумки и прочее;
  - забивать гвозди в стены, вешать полки и т.д.

Совершать иные действия, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, локальным нормативным актам Университета,

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 14 из 26
---	---	--------------------------------------

регулирующим вопросы проживания в студенческих общежитиях.

## **5.5 Обязанности Университета**


### **5.5.1 Университет обязан:**

- обеспечить обучающихся местами в студенческих общежитиях в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитиях при наличии свободного соответствующего жилищного фонда;
- при недостатке мест в общежитиях Университета проводить вселение обучающихся в студенческие общежития в соответствии с электронной очередью, сформированной Университетом с учетом их материального положения и других документально подтвержденных обстоятельств;
- заключать с проживающими и выполнять условия договора найма жилого помещения;
- содержать помещения студенческих общежитий в надлежащем состоянии в соответствии с установленными правилами и нормами;
- укомплектовывать студенческие общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (Письмо Рособразования от 27.07.2007 г. № 1276/12-16);
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческих общежитиях необходимых коммунальных услуг;
- содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта, учебы и отдыха проживающих;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческих общежитий в соответствии с требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым, оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческих общежитий и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческих общежитий противопожарную, общественную охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **5.6 Права ЖБО**

### **5.6.1 ЖБО имеет право:**

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитиях университета;
- переселять проживающих в соответствии с настоящими Правилами;
- требовать от проживающих представление документов для регистрации по месту пребывания;
- требовать в необходимых случаях от всех лиц, находящихся в общежитии, предъявления паспорта, студенческого билета, пропуска и др. документов, удостоверяющих личность;
- требовать от проживающих своевременного внесения платы за общежитие;
- требовать допуска работников общежития в жилое помещение для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ и услуг;
- требовать от проживающих соблюдение правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, настоящих Правил;
- совместно со студенческим советом общежития, Профсоюзной организацией

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 15 из 26
---	---	--------------------------------------

студентов и аспирантов вносить на рассмотрение Университета предложения о поощрении или применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка и настоящих Правил;

- проводить осмотр мест общего пользования и жилых помещений (указанный осмотр может производиться комендант общежития ежедневно: при осмотре мест общего пользования, при отсутствии проживающих; при осмотре жилого помещения - в присутствии хотя бы одного из проживающих в этом жилом помещении; в случае проведения аварийно-восстановительных работ присутствие проживающих не требуется);

- в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке требовать с виновных лиц возмещения ущерба, причинённого неправильным использованием (порчей или утратой) имущества, инвентаря и другого оборудования общежития;

- открывать комнаты дубликатами ключей в экстренных случаях (аварии инженерных коммуникаций, пожар и т.д.) с составлением Акта на вскрытие помещения.

## **5.7 Обязанности ЖБО**

### **5.7.1 ЖБО обязан:**

- организовывать работу общежития в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Университета, решениями органов управления и руководства Университета;

- обеспечивать вселение в общежитие проживающих в соответствии с настоящими Правилами;

- контролировать выселение лиц, закончивших обучение, отчисленных из Университета, а также, находящихся в академическом отпуске;

- при вселении в студенческие общежития и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных и правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческих общежитиях;

- осуществлять контроль пропускной системы, паспортным и противопожарным режимом, вселением и выселением обучающихся;

- обеспечить регистрацию проживающих по месту пребывания;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём;

- обеспечить сохранность в общежитии мебели, оборудования, постельных принадлежностей и другого инвентаря;

- выявлять лиц, виновных в порче помещений общежития, инвентаря, оборудования или утрате последних, и принимать меры по возмещению причиненного ущерба в соответствии с законодательством РФ;


- проводить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- вести учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- обеспечивать чистоту и порядок в общежитии и на прилегающей к нему территории;

- проводить инструктаж проживающих и принимать меры по соблюдению техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- организовывать работу по содержанию помещений общежития в соответствии с санитарными правилами и нормами;

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 16 из 26
---	---	--------------------------------------

- в случае заболевания проживающих, переселять их в изолированные помещения (изоляторы) на основании рекомендаций лечащего врача;
- совместно с соответствующими структурными подразделениями Университета оперативно устранять неисправности в инженерно-техническом оборудовании общежития;
- содействовать работе студсовета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта, отдыха и досуга;
- при взаимодействии с охраной общежития обеспечивать безопасность проживающих и работников общежития;
- не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, их гостей и работников общежития;
- выполнять иные обязанности, вытекающие из деятельности общежития и иных локальных нормативных актов Университета.

## **5.8 Общественные органы управления студенческими общежитиями**

5.8.1 Проживающими в общежитии обучающимися может избираться орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий их интересы.

Студенческий совет общежития координирует деятельность старост секций и этажей, организует работу по самообслуживанию общежитий, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитиях и на прилегающей территории, помогает ЖБО в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы, взаимодействует с Профсоюзной организацией студентов и аспирантов.

5.8.2 Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами и Положением о жилищно-бытовом отделе Университета.

5.8.3 В рамках работы студсовета общежития избирается санитарная комиссия, которая регулярно (не реже одного раза в месяц) даёт оценку санитарному состоянию жилых комнат, ведёт санитарный журнал, рекомендует проживающим обучающимся мероприятия по улучшению содержания санитарного состояния комнат, выносит представление ЖБО о наказании в случае систематического нарушения правил и поощрении лучших комнат.

Студенческим советом общежития и ЖБО согласуются следующие вопросы:

- внедрение новых форм работы, направленных на улучшение быта и досуга проживающих;
- планы различных мероприятий в студенческом общежитии;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим в общежитии.

- В каждой секции и на каждом этаже проживающими избирается староста, который:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в общежитии и принадлежащему Университету имуществу;
- организует и контролирует дежурства проживающих по поддержанию чистоты жилых помещений и кухонь;
- контролирует содержание комнат и мест общего пользования в секции в чистоте и порядке.

Староста секции(этажа) в своей работе руководствуется решениями студсовета общежития и ЖБО.

## **5.9 Ответственность за нарушение правил**

5.9.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим лицам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящими Правилами.



	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 17 из 26
---	---	--------------------------------------

5.9.2 За нарушение проживающими настоящих Правил к проживающим применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития (по представлению студенческого совета общежития, согласованному с Профсоюзной организацией студентов и аспирантов);
- отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО Самарский ГАУ (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.9.3 Меры дисциплинарного взыскания применяются, в том числе и в случаях:

- систематического нарушения прав и законных интересов соседей и иных проживающих;
- однократного грубого или систематического нарушения режима проживания, установленного Правилами;
- иного нарушения Правил, а также совершения противоправного проступка, повлекших социально-опасные последствия для жизни и здоровья обучающихся, в том числе проживающих в общежитии, работников Университета и иных лиц, а также нанесение ущерба имуществу Университета;
- наступления юридической ответственности проживающего, в том числе получения судимости за совершение им противоправного деяния, имеющего социально-опасные последствия для Университета, проживающих и их гостей, обучающихся и работников Университета;
- грубого отношения, включая физическое воздействие, к проживающим, их гостям, обучающимся и работникам Университета;
- отказ или длительное (более 90 дней) уклонение от регистрации по месту пребывания;
- систематического содержания жилого помещения в антисанитарном состоянии;
- передачи или подделки пропуска, обеспечивающего проход в здание общежития другим лицам;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета.

5.9.4 При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего, его психическое, физическое и эмоциональное состояние.

5.9.5 Нахождение проживающего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается как отягчающее обстоятельство.

5.9.6 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.9.7 Применение к проживающим мер дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185.

5.9.8 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.9.9 Приказ о применении мер дисциплинарного взыскания объявляется ЖБО

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 18 из 26
---	---	--------------------------------------

проживающему, подвергнутому взысканию, под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. В случае отказа проживающего от ознакомления с указанным приказом под роспись составляется соответствующий акт.

5.9.10 Применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим в общежитии не исключает применения одновременно мер материальной ответственности за причиненный вред (ущерб).

5.9.11 Возмещение материального вреда (ущерба), причиненного проживающим имуществу Университета в результате порчи мебели, постельных принадлежностей и иного имущества, осуществляется проживающим в добровольном порядке:

- проживающий осуществляет возмещение ущерба в добровольном порядке посредством передачи Университету равноценного имущества, либо исправления поврежденного имущества, либо выплаты денежной суммы в размере прямого действительного ущерба через бухгалтерию Университета.

Для этого проживающий представляет в ЖБО письменное обязательство о возмещении ущерба с указанием конкретных сроков.

В случае отчисления проживающего, который дал такое обязательство, но отказался перед отчислением возместить указанный ущерб, ущерб взыскивается с него в судебном порядке.

Возмещение ущерба производится независимо от привлечения проживающего к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за действия (бездействие), которыми причинен ущерб Университету.

Если вред имуществу Университета причинен гостем проживающего, обязательство по возмещению ущерба возлагается на приглашающего проживающего.

5.9.12 При отсутствии согласия на добровольное возмещение материального вреда (ущерба), причиненного проживающим имуществу Университета в результате порчи мебели, постельных принадлежностей и иного имущества, возмещение материального вреда (ущерба) осуществляется в судебном порядке.

5.9.13 Обучающиеся в Университете, не проживающие в общежитии, несут ответственность за совершенные ими при нахождении в общежитии дисциплинарные проступки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.9.14 К основным критериям соблюдения требований настоящих Правил относятся;

- отсутствие фактов систематического нарушения Правил со стороны проживающих;
- сохранность имущества общежитий Университета;
- своевременность и корректность заполнения документации при поселении/выселении, регистрации по месту временного пребывания.


Периодический мониторинг и контроль соблюдения требований настоящих Правил осуществляется сотрудниками ЖБО, в том числе с привлечением членов профсоюзной организации студентов и аспирантов, сотрудниками отдела международных связей, центра молодежной политики, а также деканатами факультетов.

## **5.10 Правила пользования электроприборами в общежитиях**

5.10.1 В комнатах общежития разрешается использовать полностью исправные и прошедшие сертификацию в Российской Федерации электроприборы, оргтехнику, а также вспомогательное оборудование к ним (кабели-удлинители, сетевые фильтры, сетевые зарядные устройства, блоки питания).

Бытовые электроприборы и оргтехника должны находиться в исправном состоянии, не иметь дефектов и следов износа, должны легко отключаться от сети и располагаться на участках, где нет опасности возникновения пожара и нет горючих веществ.

Бытовой электроприбор, оргтехника не должны иметь открытых электрических частей.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 19 из 26
---	---	--------------------------------------

Если у электроприбора есть открытые металлические части, у него должен быть сетевой шнур с заземляющим проводом и соответствующая заземляющая вилка.

5.10.2 В общежитии в жилой комнате разрешается иметь:

- Электрочайник (не более одного на комнату) при условиях:
  - наличие у него системы автоматического выключения (размыкания цепи электропитания), исключающее возникновение пожара;
  - наличие под ним подставки из негорючего материала размером не менее 25x25 см (но не менее размера проекции прибора на горизонтальную плоскость);
  - мощность прибора не более 1,5 кВт. Более мощные приборы допускается использовать только в специально оборудованных кухонных помещениях.
- СВЧ-печь (не более одной на комнату) при условиях:
  - наличие у неё системы автоматического выключения (размыкания цепи электропитания), исключающее возникновение пожара;
  - наличие под ней подставки из негорючего материала размером не менее 50x25 см (но не менее размера проекции прибора на горизонтальную плоскость);
  - мощность прибора не более 1,5 кВт.
- Холодильник (не более одного на комнату) при полной заводской комплектации и наличии техпаспорта;
- Компьютер с ЖК монитором или ноутбук из расчета не более одного на проживающего;
- Мобильный телефон;
- Настольную лампу с энергосберегающей лампочкой;
- Использование индивидуальной мультиварки допускается только в специально оборудованных кухонных помещениях при условии, что мощность прибора не более 1,5 кВт. Использование более мощного прибора в помещениях общежития запрещено;

5.10.3 За использование в помещениях электроприборов сверх установленной нормы или приборов, запрещенных для эксплуатации, ЖБО имеет право изъять их на ответственное хранение, а нарушителей привлечь к дисциплинарному взысканию в соответствии с настоящими Правилами.

5.10.4 В комнатах общежития запрещается использовать:

- повреждённые или неисправные, а также не прошедшие сертификацию в Российской Федерации электроприборы, тройники и удлинители;
- любые электроплитки, обогреватели (за исключением масляных, не более одного на комнату и по разрешению ЖБО), паяльники и другие электроприборы, имеющие открытые нагревательные элементы, а также сложные агрегаты (стиральные машины, посудомоечные машины, кондиционеры и т.п.);
- подключать электроприборы к сети верхнего освещения.

5.10.5 При использовании электроприборов в комнатах общежития необходимо неукоснительно выполнять следующие требования:

- равномерно распределять нагрузку на электророзетки в комнатах. Не включать одновременно несколько приборов, общая мощность которых превышает 2,0 кВт. Суммарная мощность одновременно включенных электроприборов в одну розетку не должна превышать 1,5 кВт. Подключение большей нагрузки к одной электророзетке через тройники может привести к повреждению электропроводки, короткому замыканию и пожару;
- при необходимости, использовать полностью исправные тройники, удлинители, рассчитанные на необходимый ток {мощность (Вт) = ток (А) x 220 (В), 1 кВт = 1000 Вт};
- приборы, в конструкции которых предусмотрена работа от сети с заземлением, должны быть включены в электророзетку с заземлением.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 20 из 26
---	---	--------------------------------------

### **5.11 Порядок привлечения проживающих на работы по общежитию**

5.11.1 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе во внеучебное время привлекаются к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с согласия обучающегося.

5.11.2 ЖБО обеспечивает проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами.


5.11.3 Проживающие в общежитии должны быть предупреждены не позднее чем за три дня до привлечения к работам по самообслуживанию и благоустройству общежития ответственным за организацию работы.

Перечень работ, к которым не допускается привлечение лиц, обучающихся в Университете:

- работы на высоте (1,3 метра и выше над уровнем пола, капитального настила или вблизи перепада 1,3 метра и более);
- окраска помещений красителями, выделяющими токсичные вещества в воздух рабочей зоны;
- ремонт электрических сетей и электроустановочной арматуры;
- ремонт систем водоснабжения, отопления и канализации;
- работа в качестве водителей транспортных средств без оформления трудового договора, даже при наличии водительских удостоверений. Поднятие и перемещение тяжестей вручную (более 13 кг для юношей моложе 18 лет и более 6 кг для девушек моложе 18 лет, а также 30 и 16 кг для совершеннолетних мужчин и женщин - соответственно);
- работа в качестве стропальщиков;
- работы по гашению извести.

Перечень работ, к которым допускается привлечение лиц, проживающих в общежитиях Университета:

- погрузо-разгрузочные работы (мебель, оборудование - с соблюдением норм подъема тяжестей в соответствии с возрастом и полом), кроме работ, предусмотренных выполнением подрядными организациями;
- мероприятия, связанные с поддержанием порядка на прилегающей к общежитию территории, озеленением и благоустройством;
- ежедневная влажная уборка в комнатах проживания (по графику);
- вынос мусора, различного хлама, загрязняющего общежитие (с соблюдением норм подъема тяжестей);
- генеральная уборка помещений общежития, включая мытье полов в коридорах, комнатах и умывальниках, мытье кафеля, плитусов и панелей (мыть оконные блоки, начиная со второго этажа можно только с внутренней стороны);
- косметический ремонт помещений общежитий, включая в себя побелку и выборочную окраску стен нетоксичными материалами (окраска должна производиться с пола или устойчивых подмостей, имеющих ограждения. Запрещается работать с табуретов, стульев, ящиков и других случайных предметов; нельзя находиться в окрашенном помещении более 4-х часов);
- при любых работах следует использовать необходимые средства индивидуальной защиты (перчатки, рукавицы, халаты и т.д.), предоставляемые ЖБО.

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 21 из 26
---	---	--------------------------------------

### 6 Внесение изменений

Внесение изменений в правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии производит разработчик в соответствии с требованиями Документированной процедуры системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;

### 7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листу рассылки.

### 8 Приложения

Приложение 1 – *Образец договора найма жилого помещения в студенческом общежитии*

Приложение 1 – *Согласие*

#### Разработчик:

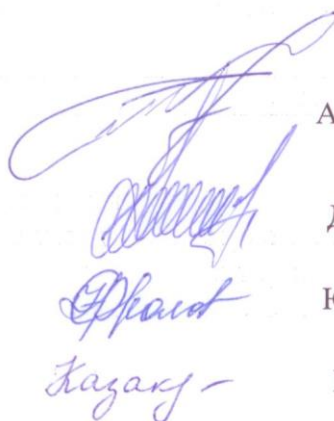
Начальник жилищно-бытового отдела

#### Согласовано:

Начальник управления по хозяйственной работе

Главный юрисконсульт

Начальник отдела качества образования




А.С. Сычев

Д.М. Гриднев

Ю.Н. Фролова

Е.С. Казакова

НЕУЧТЕН

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 22 из 26
---	---	--------------------------------------

## Приложение 1

### *Образец договора найма жилого помещения в студенческом общежитии*

#### Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии N \_\_\_\_\_

г. Кинель

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет» (сокращенное наименование – ФГБОУ ВО Самарский ГАУ), именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице проректора по научной работе Мишанин Александр Леонидович, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., с одной стороны, и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет для временного проживания на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год место в комнате N \_\_\_\_\_ общежития № \_\_\_\_\_ по адресу: Самарская область, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте.

#### 2. Стоимость и порядок оплаты за проживание в студенческом общежитии

2.1. Стоимость проживания в общежитии на период действия договора составляет \_\_\_\_\_ руб.

2.2. В оплату за проживание включаются:

- плата за наем жилого помещения;
- плата за коммунальные услуги: отопление, электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, газоснабжение.

2.3. Дополнительные услуги, не связанные с образовательным процессом, предоставляемые исключительно по желанию нанимателя, указываются в отдельном договоре на предоставление дополнительных услуг.

2.4. Плата за проживание в общежитии взимается сразу за весь период действия договора в сумме, установленной п.2.1. настоящего договора.

2.5. Оплата за проживание в общежитии производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет ФГБОУ ВО Самарский ГАУ в течение десяти календарных дней с даты заключения настоящего договора.

#### 3. Права и обязанности Нанимателя

3.1. Наниматель имеет право:

- 3.1.1. на использование жилого помещения для проживания;
- 3.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наниматель обязан:

3.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных **Жилищным кодексом** Российской Федерации;

3.2.2. соблюдать правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;


3.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;

3.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

3.2.5. своевременно внести плату за проживание в общежитии в соответствии с п.п. 2.4. и 2.5. настоящего договора;

3.2.6. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в иное жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 23 из 26
---	---	--------------------------------------

3.2.7. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

3.2.8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;

3.2.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

3.2.10. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также в случае наличия, погасить задолженность по оплате за проживание;

3.2.11. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

3.2.12. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

#### 4. Права и обязанности Наймодателя

4.1. Наймодатель имеет право:

4.1.1. требовать своевременного внесения платы за проживание в общежитии;

4.1.2. расторгнуть Договор в случаях нарушения Нанимателем **жилищного законодательства** и условий настоящего Договора.

4.1.3. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Наймодатель обязан:

4.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

4.2.2. обеспечить надлежащее содержание и ремонт общего имущества в общежитии;

4.2.3. осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

4.2.4. предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение (из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в иное жилое помещение и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

4.2.5. информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее, чем за 30 дней до начала работ;

4.2.6. осуществлять своевременную подготовку общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

4.2.7. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

4.2.8. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных **подпунктом 3.2.10. пункта 3.2.** настоящего Договора;

4.2.9. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные **Жилищным кодексом** Российской Федерации.

4.2.10. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

#### 5. Расторжение и прекращение Договора

5.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.3. Наймодатель в одностороннем порядке имеет право расторгнуть настоящий договор в случае:

5.3.1. невнесения Нанимателем платы за проживание предусмотренной разделом 2 настоящего договора;

5.3.2. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

5.3.3. систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

5.3.4. использования жилого помещения не по назначению.


5.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

5.4.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;

5.4.2. со смертью Нанимателя;

5.4.3. с окончанием срока его действия.

5.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение 3(трех) дней с даты расторжения или прекращения настоящего договора. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению без предоставления

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 24 из 26
---	---	--------------------------------------

другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных **Жилищным кодексом** Российской Федерации.

**6. Иные условия**

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.


6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

**Юридические адреса и реквизиты сторон:**

Наймодатель	Наниматель
<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> Адрес: 446442, Самарская область, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Учебная, 2 Телефон: 8(84663) 46-5-38 ИНН 6350000865, КПП 635001001 УФК по Самарской области (4225 ФГБОУ ВО Самарский ГАУ л/сч 20426Х39460) р/с 40501810836012000002 Отделение Самара БИК 043601001  Проректор по научной работе _____ А.Л. Мишанин	Паспортные данные: _____
	_____
	_____
	Зарегистрирован по адресу: _____
_____	
_____	
СНИЛС _____	
ИНН _____	
_____ /	
_____ /	

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР



	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 25 из 26
---	---	--------------------------------------

## Приложение 2

### Согласие

Я, гр. \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_ года рождения, место рождения: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

даю согласие на самостоятельный выход моего(й) несовершеннолетнего(й) сына (дочери) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, свидетельство о рождении (паспорт) \_\_\_\_\_, выдано \_\_\_\_\_

период обучения: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за территорию корпусов и общежитий ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, на самостоятельный выезд к месту постоянного проживания по адресу: \_\_\_\_\_

выходные, праздничные дни, каникулярный период, а также на посещение родственников. Маршрут движения от ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, а также от общежития до места постоянного проживания и места проживания родственников моему (ей) сыну (дочери) известен. Правила нахождения в общественных местах моему (ей) сыну (дочери) известны. О последствиях самовольного ухода я, мой (я) сын (дочь) предупрежден (а).


В период нахождения моего (ей) сына (дочери) вне территории ФГБОУ ВО Самарский ГАУ обязуюсь обеспечить наличие при нем (ней) студенческого билета.

Настоящее согласие составлено в двух экземплярах, один из которых хранится в университете, другой выдается \_\_\_\_\_.

Смысл и значение настоящего согласия мне понятны.

\_\_\_\_\_

НЕУЧТ

	<b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-20-2024</b>	Издание 2024-06  Лист 26 из 26
---	---	--------------------------------------

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа	Дата изменения	Дата проверки	Подпись

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Подразделение университета	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

### ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	№ экз.	Роспись в получении
			1	