	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021</p>	<p align="center">Издание 2021-10</p>
		<p align="center">Лист 1 из 25</p>



**Порядок
проведения государственной итоговой аттестации по основным
профессиональным образовательным программам среднего
профессионального образования – программ подготовки
специалистов среднего звена**

(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –
протокол № 2 от 28 октября 2021 года)

Учт.экз.№1

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 2 из 25

Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	4
5 Организация работ.....	4
5.1 Общие требования.....	4
5.2 Государственная экзаменационная комиссия	4
5.3 Формы государственной итоговой аттестации.....	6
5.4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	7
5.5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	8
5.6 Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний.....	9
6 Внесение изменений.....	11
7 Рассылка.....	11
8 Приложения.....	11
Лист регистрации изменений.....	23
Лист ознакомления.....	24
Лист рассылки.....	25

НЕУЧ

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 3 из 25

1 Назначение

Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и проведения в ФГБОУ ВО Самарский ГАУ (далее – Университет) государственной итоговой аттестации обучающихся (далее - обучающиеся, выпускники), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ), включая форму государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.


2 Область применения

Положение является обязательным руководством для должностных лиц Университета, участвующих в процессе государственной итоговой аттестации обучающихся Университета по образовательным программам среднего профессионального образования.

3 Нормативные ссылки

Данное положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464;
- Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 №06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»
- Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 4 из 25

4 Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ВКР** – выпускная квалификационная работа;
- **ВУЗ** – высшее учебное заведение;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия;
- **СПО** – среднее профессиональное образование;
- **Компетенция** – совокупность определенных знаний, умений и навыков, в которых человек должен быть осведомлен и иметь практический опыт работы.
- **ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена;
- **ФГБОУ ВО Самарский ГАУ или Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет».
- **ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

5 Организация работ

5.1 Общие требования

5.1.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальностям.

5.1.2 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования.

5.1.3 Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется Университетом.

5.1.4 Университет использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА обучающихся.

5.1.5 Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.1.6 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе СПО, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в Университете по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе СПО, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968, другими локальными нормативными актами Университета.

5.2 Государственная экзаменационная комиссия

5.2.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 5 из 25

аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются Университетом по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой Университетом.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников Университета, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" (далее – союз).

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом Университета.

5.2.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению Университета утверждается директором Департамента научно-технологической политики и образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.


5.2.3. Ректор университета является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в Университете нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей ректора или педагогических работников.

5.2.4. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

5.3 Формы государственной итоговой аттестации

5.3.1 Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

5.3.2 Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 6 из 25

5.3.3 Для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена и в соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и (или) демонстрационного экзамена.

5.3.4 Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

5.3.5 Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распорядительным актом Университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа педагогических работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

5.3.6 Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом «WorldSkills Russian».

5.3.7 Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом «WorldSkills Russian» либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы СПО, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

5.3.8 Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются после их обсуждения на заседании Ученого совета Университета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

5.3.9 Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

5.4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.4.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

5.4.2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные Университетом, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Университет обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

5.4.3. Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 7 из 25

на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.4.4. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5.4.5. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

5.4.6. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Университета.

5.4.7. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5.4.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Университете на период времени, установленный Университетом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается Университетом не более двух раз.

5.4.9. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве Университета.

5.5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.5.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.5.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 8 из 25

имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.5.3 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:


- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 9 из 25

5.5.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5.6 Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний

5.6.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.6.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.6.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.6.4 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Университета, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Состав апелляционной комиссии утверждается распорядительным актом Университета одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

5.6.5 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.


Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.6.6 С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.6.7 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

5.6.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 10 из 25

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Университетом.

5.6.9 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.


Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

5.6.10 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

5.6.11 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.6.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 11 из 25

5.6.13 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Университета.

6 Внесение изменений

Внесение изменений в данное положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013 Управление документацией.

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листу рассылки

8 Приложения

Приложение 1 - Макет оформления программы государственной итоговой аттестации

Разработчик:

Декан факультета СПО



Н.А. Харыбина

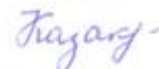
Согласовано:

Начальник УМУ



С.В. Краснов

Начальник отдела качества образования



Е.С. Казакова

Председатель Совета родителей (законный представителей)
несовершеннолетних обучающихся университета



М.Р. Фатхутдинов

Председатель профсоюзного комитета студентов и аспирантов



И.С. Емельянова

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021</p>	<p align="center">Издание 2021-10</p>
		<p align="center">Лист 12 из 25</p>

Приложение 1

Макет оформления программы государственной итоговой аттестации
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

(уч. звание И.О. Фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность: _____
(код и наименование специальности)


Уровень подготовки: _____
(базовый, углубленный)

Квалификация: _____

Формы обучения: _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Кинель 20__


Продолжение приложения 1

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021</p>	<p align="center">Издание 2021-10</p>
		<p align="center">Лист 13 из 25</p>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	стр.
2. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	
3. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 14 из 25

Продолжение приложения 1

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО _____.
(указать специальность (специальности) / профессию (профессии))

1.2. Цели и итоговые образовательные результаты по ППССЗ

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся ФГОС СПО по специальности _____.
 ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.


Итоговые образовательные результаты по ППССЗ

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВД. 1...	
ПК	
ПК	
ВД...	
ПК	
ПК	

Общие компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ОК	
ОК	

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 15 из 25

1.3. Исходные требования к подготовке и проведению ГИА по программе ШССЗ

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы
Вид выпускной квалификационной работы	Демонстрационный экзамен <i>(при проведении ГИА с использованием демонстрационного экзамена)</i> Дипломная работа (дипломный проект)
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка <u> 4 </u> недель Проведение демонстрационного экзамена* <u> 1 </u> недель Защита дипломной работы (дипломного проекта) <u> 1 </u> недель

**Демонстрационный экзамен является первым этапом ВКР. На втором этапе проводится защита дипломной работы (проекта).*

Продолжение приложения 1

2. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1. Демонстрационный экзамен

(при проведении ГИА с использованием демонстрационного экзамена)


2.1.1 Задания демонстрационного экзамена

При проведении демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия используются комплекты оценочной документации (далее – КОД). КОД разрабатывается на основе Технического описания компетенции Ворлдскиллс Россия и представляет собой набор требований к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройки площадки проведения демонстрационного экзамена, а также требований к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий.

Задания представляют собой комплекс задач и работ для демонстрации участниками знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями, содержащимися в КОД в рамках процедуры демонстрационного экзамена.

2.1.2 Условия проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия в рамках государственной итоговой аттестации организуется и проводится в соответствии с требованиями, установленными в Методике Ворлдскиллс Россия и других распорядительных документах Союза «Ворлдскиллс Россия», а также в соответствии с распорядительными актами Минобрнауки Самарской области.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 16 из 25

Результаты демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации признаются международным и российским сообществом WorldSkills при выполнении следующих обязательных условий:

- применение оценочных средств для проведения демонстрационного экзамена, стандартизированных Союзом «Ворлдскиллс Россия»;
- соответствие материально-технического обеспечения мест проведения демонстрационного экзамена требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия»;
- участие экспертов, имеющих право от Союза «Ворлдскиллс Россия» оценивать в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена;
- регистрация данных организации и проведения демонстрационного экзамена в информационных системах, определенных Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Оценочные средства для проведения демонстрационного экзамена разрабатываются экспертами Ворлдскиллс на основе конкурсных заданий и критериев оценки национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia).

Применяемые на демонстрационном экзамене оценочные средства являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации.

Оценочные средства для проведения демонстрационного экзамена размещаются на официальном сайте WorldSkillsRussia «Молодые профессионалы» (<https://esat.worldskills.ru/competencies>).

Демонстрационный экзамен проводится на площадках, материально-техническая база которых соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».

Решение о соответствии материально-технической базы площадок проведения демонстрационного экзамена принимается Союзом «Ворлдскиллс Россия» по итогам анализа документации, представленной организациями в соответствии с порядком отбора Центров проведения демонстрационного экзамена, утвержденным Союзом «Ворлдскиллс Россия».


Оценка результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется исключительно экспертами Ворлдскиллс Россия.

К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия допускаются:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении государственной итоговой аттестации не допускается оценивание результатов работ выпускников, участвующих в экзамене, экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми профессиональную образовательную организацию.

Регистрация участников и экспертов демонстрационного экзамена осуществляется в электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 17 из 25

Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется международная информационная система Competition Information System (CIS).

2.1.3 Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена

Не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации образовательная организация разрабатывает и утверждает программу государственной итоговой аттестации, предусматривающую проведение демонстрационного экзамена.

Не позднее, чем за 1 месяц до проведения демонстрационного экзамена образовательная организация информирует зарегистрированных участников демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена.

Не позднее, чем за 3 недели до проведения демонстрационного экзамена образовательная организация проводит регистрацию всех заявленных участников в системе, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей.

Не позднее, чем за 3 недели до государственной итоговой аттестации издается распорядительный акт (приказ) о составе государственной экзаменационной комиссии по определенной образовательной программе среднего профессионального образования.

Не позднее, чем за 2 недели до государственной итоговой аттестации издается распорядительный акт (приказ) о допуске студентов к государственной итоговой аттестации.

Не позднее, чем за 2 недели до государственной итоговой аттестации формируется расписание проведения государственной итоговой аттестации.

Образовательная организация обеспечивает информационную открытость и публичность проведения демонстрационного экзамена. В целях обеспечения информационной открытости и публичности при проведении демонстрационного экзамена образовательная организация организует видеотрансляции в режиме онлайн на площадках демонстрационного экзамена.

В установленный день осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются в Протоколе жеребьевки.

Участники должны быть ознакомлены с режимом и условиями проведения демонстрационного экзамена:

- время начало и завершения экзаменационных заданий/модулей;
- время перерывов;
- условия допуска к рабочим местам;
- условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку;
- время и способ проверки оборудования;
- место и график питания;
- условия оказания медицинской помощи;
- ответственность за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов;
- характер и диапазон санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения демонстрационного экзамена.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 18 из 25

В установленный день проведения демонстрационного экзамена участник проходит регистрацию при наличии документа, удостоверяющего личность (паспорт), и полиса обязательного медицинского страхования.

2.2 Дипломная работа (дипломный проект)

2.2.1 Тематика дипломной работы (дипломного проекта)

Темы дипломных работ (проектов) формируются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры Университета и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер. Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы (проекта), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы (проекта) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Выбор студентом темы дипломной работы (проекта), подбор руководителя происходит не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА на основе личного заявления студента на имя декана факультета.

2.2.2 Условия подготовки дипломной работы (дипломного проекта)

Выполнение дипломной работы начинается с получения студентом задания от руководителя. Руководитель осуществляет знакомство студента с основной литературой, дает характеристику источников по теме, оказывает помощь в разработке календарного графика на период выполнения работы, проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации, проверяет выполнение дипломной работы по частям и в целом.

После получения задания руководителя для студента наступает этап непосредственной работы над темой дипломной работы. С учетом предварительного ознакомления с литературными источниками и анализа имеющихся сведений студент должен сформулировать цели и задачи дипломной работы, составить календарный план работы. В календарном плане устанавливается последовательность, очередность и сроки выполнения определенных этапов дипломной работы. Сроки, как правило, определяются самим студентом с учетом конкретных условий и согласовываются с руководителем. Спланировать работу с точным распределением времени по этапам бывает трудно. Поэтому в план, составленный перед началом работы над дипломной работой, могут вноситься изменения, которые, однако, не должны нарушать сроки окончания работы. Это требование календарного плана предусматривало резерв времени для корректировки определенных этапов работы. Кроме календарного плана, составляется план работы, раскрывающий основную проблематику и последовательность ее изложения. Это достаточно длительный процесс, налагающийся на другие этапы и совпадающий с ними. План работы составляется после утверждения темы, одновременно идет подбор источников и литературы.

По завершении обучающимся дипломной работы (дипломного проекта) руководитель подписывает её и вместе с заданием, своим письменным отзывом передаёт в деканат. В отзыве руководителем выпускной квалификационной работы

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 19 из 25

дается оценка общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных выпускником по основным показателям оценки результата.

Выпускная квалификационная работа с отзывом руководителя, заверенная подписями, обозначенными на титульном листе, представляется в государственную экзаменационную комиссию для защиты.

2.2.3 Порядок выполнения дипломной работы (дипломного проекта)

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы (дипломного проекта) определяются Университетом. Объем определяется исходя из специфики специальности. При выполнении дипломной работы (дипломного проекта) в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества дипломной работы (дипломного проекта).

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам.

Структура и содержание дипломной работы (дипломного проекта) определяются в зависимости от профиля специальности и, как правило, включают в себя:


- титульный лист;
- задание;
- содержание (1-2 стр.);
- реферат (1-2 стр.);
- введение (1-2 стр.);
- основную часть
Глава 1.....(8-12 стр.);
Глава 2.....(13-18 стр.);
- выводы и предложения (2-10 стр.);
- список использованных источников (2-3 стр.);
- приложения.

Реферат содержит краткое, точное изложение содержания работы, включающее в себя основные сведения об объеме текстового материала, количество иллюстраций, таблиц, формул, приложений, использованных источников, а так же сокращения используемые в работе.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломной работы (дипломного проекта), круг рассматриваемых проблем.

Основная часть дипломной работы (дипломного проекта) включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть дипломной работы (дипломного проекта) должна содержать, как правило, две главы.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 20 из 25

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломной работы (дипломного проекта). В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью дипломной работы (дипломного проекта) является выводы и предложения, которые содержат краткое обоснование результатов исследования в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Выводы и предложения лежат в основе доклада студента на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломной работы (дипломного проекта) (не менее 20).

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст дипломной работы (дипломного проекта) должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Дипломная работа (дипломный проект), отзыв передаются в деканат не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.


2.2.4 Документация

На заседания государственной экзаменационной комиссии образовательным учреждением представляются следующие документы:

- Приказ ректора о создании ГЭК;
- Приказ ректора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- Сводная ведомость об успеваемости студентов за период обучения в ФГБОУ ВО Самарский ГАУ;
- Зачётные книжки студентов;
- Дипломная работа (дипломный проект), которая включает: пояснительную записку; задание на дипломную работу; отзыв.

2.2.5 Процедура защиты дипломной работы (дипломного проекта)

К защите дипломной работы (дипломного проекта) допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП и успешно прошедшие все

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021</p>	<p align="center">Издание 2021-10</p>
		<p align="center">Лист 21 из 25</p>

предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Допуск студента к подготовке и защите дипломной работы (дипломного проекта) в рамках ГИА оформляется приказом ректора после прохождения производственной (преддипломной) практики. Программа ГИА, требования к дипломной работе (дипломному проекту), а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА

№ п	Этапы защиты	Содержание
1	Доклад студента по теме выпускной квалификационной работы (7 – 10 минут)	<i>Представление студентом результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.</i>
2	Ответы студента на вопросы	<i>Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.</i>
3	Представление отзыва руководителя.	<i>Выступление руководителя дипломной работы (дипломного проекта)</i>
4	Принятие решения ГЭК по результатам защиты.	<i>Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов, голос председателя является решающим.</i>
5	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	<i>Фиксирование решений ГЭК в протоколах</i>

3 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 Критерии оценивания демонстрационного экзамена

Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимается на основании критериев оценки. Оформление результатов экзамена

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021	Издание 2021-10
		Лист 22 из 25

осуществляется в соответствии с порядком, принятым при проведении региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia). Баллы, выставленные членами Экспертной группы, переносятся из рукописных оценочных ведомостей в систему CIS по мере осуществления процедуры оценки. После выставления баллов во все оценочные ведомости, запись о выставленных баллах в системе CIS блокируется. Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень студентов, сумма баллов по каждому студенту за выполненное задание экзамена, все необходимые бланки и формы формируются через систему CIS.

Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных заданий по каждому студенту выполняется автоматизировано с использованием систем CIS и eSim. Посредством указанных сервисов осуществляется автоматизированная обработка внесенных баллов, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях студентов, и формируется электронный файл по каждому студенту, прошедшему демонстрационный экзамен в виде таблицы с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных модулей. Формы электронного файла и таблицы разрабатываются и утверждаются Союзом «Ворлдскиллс Россия». Студент может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле в системе eSim. Также, право доступа к результатам экзамена может быть предоставлено предприятиям-партнерам Союза «Ворлдскиллс Россия» в соответствии с подписанными соглашениями с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных.

Система оценок ГИА - пятибалльная. При определении итоговой оценки по освоению ППССЗ учитываются оценки уровня сформированности компетенций по результатам освоения профессиональных модулей и результаты выполнения демонстрационного экзамена. Баллы, полученные по результатам ДЭ, переводятся в оценку по 5-ти бальной шкале:


Результаты демонстрационного экзамена (доля набранных баллов в процентах от максимального возможного количества баллов)	Оценка демонстрационного экзамена
От 63 до 100	отлично
От 30 до 62	хорошо
От 10 до 29	удовлетворительно
До 10	неудовлетворительно

3.2 Критерии оценки защиты дипломной работы (дипломного проекта)

Результаты защиты дипломной работы (проекта) определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

(Приводятся критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР)

Для студентов, обучающихся по специальности _____ предусмотрена единая оценка по государственной итоговой аттестации, формируемая исходя из результатов демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы (проекта). При этом оценка по дипломной работе (проекту) может изменить оценку по демонстрационному экзамену, но не более чем на 1 балл.

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-183-2021</p>	<p align="center">Издание 2021-10</p>
		<p align="center">Лист 24 из 25</p>

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Подразделение университет	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

