	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 1 из 14



ПОРЯДОК
проведения итоговой аттестации по основным профессиональным
образовательным программам среднего профессионального
образования, не имеющим государственной аккредитации

(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –
протокол № 1 от 30.09. 2021 года)

Учт.экз.№1

Кинель 2021

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 2 из 14

Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	4
5 Организация работ.....	4
5.1 Общие требования.....	4
5.2 Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации	4
5.3 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	7
5.4 Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний	9
6 Внесение изменений.....	11
7 Рассылка.....	11
8 Приложения.....	11
Лист регистрации изменений.....	12
Лист ознакомления.....	13
Лист рассылки.....	14

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 3 из 14

1 Назначение

Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и проведения в ФГБОУ ВО Самарский ГАУ (далее – университет) итоговой аттестации обучающихся (далее - обучающиеся, выпускники), завершающей освоение не имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, включая форму итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении итоговой аттестации, обеспечения идентификации личности обучающихся и контроля соблюдения требований (при проведении аттестационных испытаний).


2 Область применения

Положение является обязательным руководством для должностных лиц университета, участвующих в процессе государственной итоговой аттестации обучающихся университета по образовательным программам среднего профессионального образования.

3 Нормативные ссылки

Данное Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464;
- Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС 3+, ФГОС 4 (ТОП-50)) по специальностям среднего профессионального образования;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 4 из 14

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ВКР** – выпускная квалификационная работа;
- **ВУЗ** – высшее учебное заведение;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия;
- **СПО** – среднее профессиональное образование;
- **Компетенция** – совокупность определенных знаний, умений и навыков, в которых человек должен быть осведомлен и иметь практический опыт работы.
- ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена;
- **ФГБОУ ВО Самарская ГАУ или университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет».
- **ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- **СПО** -

5 Организация работ

5.1 Общие требования

5.1.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальностям.

5.1.2 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования.

5.1.3 Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется Университетом.

5.1.4 Университет использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА обучающихся.

5.1.5 Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.1.6 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе СПО, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в университете по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе СПО, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968, другими локальными нормативными актами Университета.

5.2 Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.2.1 Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 5 из 14

федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

5.2.2 Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

5.2.3 Для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена и в соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и (или) демонстрационного экзамена.

5.2.4 Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

5.2.5 Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распорядительным актом Университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа педагогических работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

5.2.6 Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом «WorldSkills Russian».

5.2.7 Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом «WorldSkills Russian» либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы СПО, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.


5.2.8 Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

5.2.9 Выпускные квалификационные работы по программам подготовки специалистов среднего звена подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками выпускающей кафедры. Рецензентами могут выступать специалисты по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

5.2.10 Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса Университета на учебный год.

5.2.11 Для проведения государственной итоговой аттестации в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии по каждой образовательной программе среднего профессионального образования.

5.2.13 Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 6 из 14

5.2.14 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается учредителем университета – Министерством сельского хозяйства Российской Федерации – по представлению Университета не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.2.15 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

5.2.16 Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников Университета, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом Университета.

5.2.17 На период проведения ГИА для обеспечения работы государственных экзаменационных комиссий ректором назначаются секретари из числа профессорско-преподавательского состава, административных или научных работников высшего учебного заведения, которые не являются членами комиссий. Секретари ведут протоколы заседаний, представляют необходимые материалы в апелляционную комиссию.


5.2.18 Численный состав государственной экзаменационной комиссии определяется Положением о нормах времени по видам учебной работы при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена. При приеме государственного экзамена и при защите выпускных квалификационных работ:

- для ГИА СПО не менее 6 человек;

5.2.20 Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

5.2.21 Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

5.2.22 Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 7 из 14

секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

5.2.23 Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА на организационном собрании обучающихся деканом, заместителем декана по учебной работе, председателем методической комиссии.

форм обучения путем размещения ОПОП на официальном сайте или в локальной сети университета.

5.2.24 Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5.2.25 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о среднем профессиональном образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.2.26 Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.


5.2.27 Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

5.3 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.3.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.3.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 8 из 14

– проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3.3 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 9 из 14

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

5.3.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5.4 Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний

5.4.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.4.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.4.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4.4 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

5.4.5 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.


5.4.6 С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.4.7 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

5.4.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 10 из 14

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

5.4.9 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.


Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

5.4.10 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

5.4.11 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.4.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021	Издание 2021-09
		Лист 11 из 14

5.4.13 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

6 Внесение изменений

Внесение изменений в данное положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013 Управление документацией.

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листу рассылки

8 Приложения

Приложения отсутствуют

Разработчик:

Декан факультета СПО



Н.А. Харибина

Согласовано:

Начальник УМУ



С.В. Краснов


Юрисконсульт


П.А. Королев


Начальник отдела качества образования



Е.С. Казакова

Председатель Совета родителей (законный представителей) несовершеннолетних обучающихся университета..........М.Р. Фатхутдинов

Председатель профсоюзного комитета студентов и аспирантов  И.С. Емельянова

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-178-2021</p>	<p align="center">Издание 2021-09</p>
		<p align="center">Лист 13 из 14</p>

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Подразделение университета	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

