

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2026	Издание 2026-01
		Лист 1 из 11



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –
протокол № 5 от 29 января 2026 года)

Учт.экз. № __



ФГБОУ ВО Самарский ГАУ
Положение о деятельности
СМК 04-144-2026

Издание 2026-01

Лист 2 из 11

Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	3
5.1 Порядок отчисления.....	3
5.2 Порядок восстановления.....	5
6 Внесение изменений.....	6
7 Рассылка.....	6
8 Приложения.....	6
Лист регистрации изменений.....	11
Лист ознакомления.....	11
Лист рассылки.....	11

 САМАРСКИЙ ГАУ	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2026	Издание 2026-01 Лист 3 из 11
---	--	-------------------------------------

1 Назначение

Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедурам отчисления и восстановления обучающихся ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.

2 Область применения

Требование Положения распространяются на все структурные подразделения ФГБОУ ВО Самарский ГАУ и обязательны при организации процедуры отчисления и восстановления обучающихся.

3 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО Самарский ГАУ;
- Приказы Минобрнауки России;
- Приказы Минпросвещения России;
- Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВО Самарский ГАУ или университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

5 Организация работ

5.1 Порядок отчисления

5.1.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из университета:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе университета:

в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана,

в случае установления нарушения порядка приема в университет повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет;

в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

 САМАРСКИЙ ГАУ	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2026	Издание 2026-01 Лист 4 из 11
---	--	-------------------------------------

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университетом, в том числе в случае ликвидации университета.

Причины отчисления приведены в приложении 1.

5.1.2 Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется приказом ректора университета на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, согласованное с руководителем соответствующего структурного подразделения и проректором, курирующим данное направление. Образец заявления об отчислении представлен в приложении 2.

5.1.3 Отчисление обучающегося по инициативе университета осуществляется приказом ректора университета по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения при согласовании с проректором, курирующим данное направление. Образец представления об отчислении представлен в приложении 3.

5.1.4 Отчисление обучающегося по инициативе университета в случае применения к нему меры дисциплинарного взыскания осуществляется приказом ректора университета по представлению руководителем соответствующего структурного подразделения в соответствии с положением ФГБОУ ВО Самарский ГАУ «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

5.1.5 Основанием для отчисления из университета в связи со смертью обучающегося является свидетельство о смерти (решение суда о признании обучающегося безвестно отсутствующим или умершим).

5.1.6 Основанием для отчисления обучающегося в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения является приговор суда, вынесенного обучающемуся и устанавливавшего для него уголовное наказание.

5.1.7 Отчисление обучающихся в случае ликвидации университета осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

5.1.8 Не допускается отчисление обучающегося по инициативе университета во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5.1.9 При досрочном прекращении образовательных отношений обучающемуся из личного дела выдается документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, на основании которого он был зачислен в университет, и в трехдневный срок после издания приказа об отчислении справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с положением ФГБОУ ВО Самарский ГАУ «Положение по заполнению, учету и выдаче справки об обучении или о периоде обучения в образовательном учреждении».

5.1.10 Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из университета.

5.1.11 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами университета прекращаются с даты его отчисления из университета.

5.1.12 Приказ об отчислении обучающегося издается в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

 САМАРСКИЙ ГАУ	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2026	Издание 2026-01 Лист 5 из 11
---	--	-------------------------------------

5.2 Порядок восстановления

5.2.1 Лицо, отчисленное из университета по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до завершения освоения образовательной программы имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления из неё при наличии свободных мест (далее – вакантные места) и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

5.2.2 Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе университета, производится в течение пяти лет после отчисления из неё при наличии вакантных мест на места с оплатой стоимости обучения по договору об оказании платных образовательных услуг, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором было отчисление при наличии вакантных мест.

Количество вакантных мест определяется в соответствии с подпунктом 5.1.3 пункта 5.1 раздела 5 положений ФГБОУ ВО Самарский ГАУ «Положение о порядке перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования» и «Положение о порядке перевода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования».

5.2.3 Обучающийся, отчисленный по инициативе университета из-за просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, может быть восстановлен ранее завершения учебного года (семестра), в котором он был отчислен, в случае погашения суммы долга по договору об оказании платных образовательных услуг.

5.2.4 Обучающийся, отчисленный за академическую неуспеваемость, подлежит восстановлению на тот семестр, за который имелась академическая задолженность.

5.2.5 По заявлению лица (приложение 4), претендующего на восстановление, в соответствующим структурном подразделении определяется наличие (отсутствие) разницы в учебных планах. Лицу, претендующему на восстановление и имеющему разницу в учебных планах руководитель соответствующего структурного подразделения определяет курс и семестр, на который может быть восстановлено данное лицо, устанавливает сроки ликвидации разницы в учебных планах и передает заявление проректору, курирующему данное направление для согласования с перечнем не перезачтенных или не переаттестованных или подлежащих изучению учебных дисциплин (модулей), практик, научных исследований (Приложение 4 положений ФГБОУ ВО Самарский ГАУ «Положение о порядке перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования» и «Положение о порядке перевода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования»).

5.2.6 При положительном решении проректора, курирующего данное направление, соответствующее структурное подразделение издает приказ о восстановлении данного лица в число обучающихся, который приступает к занятиям и ликвидации академической разницы (при наличии) в строго определенные сроки.

5.2.7. При восстановлении на места с оплатой стоимости обучения по договору об оказании платных образовательных услуг изданию приказа предшествует заключение с данным лицом договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты за соответствующий семестр (курс).

5.2.8 При одновременном обращении с заявлениями о восстановлении большего количества лиц, чем имеется вакантных мест, руководитель соответствующего структурного подразделения составляет рейтинг заявителей с учетом:

- основания отчисления (преимущество имеют отчисленные по собственному желанию);
- результатов успеваемости в предыдущий период обучения;
- наличия права на льготы согласно действующими Правилам приема в университет;



- иных заслуживающих внимания обстоятельств.

5.2.9 На основании представления руководителя соответствующего структурного подразделения, в котором определяется рейтинг заявителей и количество имеющихся вакантных мест, проректором, курирующим данное направление, принимается решение о восстановлении. При положительном решении вопроса заявление направляется в соответствующее структурное подразделение для подготовки приказа о восстановлении с указанием срока ликвидации разницы в учебных планах (при наличии).

6 Внесение изменений

Внесение изменений в Положение производит разработчик в соответствии с требованиями Документированной процедуры системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листу рассылки.

8 Приложения

Приложение 1 – Примеры причин отчисления

Приложение 2 – Форма заявления об отчислении

Приложение 3 – Форма представления об отчислении

Приложение 4 – Форма заявления о восстановлении

Разработчик:

Начальник учебного отдела

М.В. Борисова

Согласовано:

Врио проректора по учебной, воспитательной работе
и молодежной политике

Ю.З. Кирова

Председатель Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

Н.А. Василькина

Председатель профсоюзного
комитета студентов и аспирантов

А.В. Бондаренко

Председатель студенческого совета

С.А. Чегодаев

Начальник отдела качества образования

Е.С. Казакова

Приложение 1

Примеры причин отчисления

№ п/п	Причина отчисления
1	<i>В связи с получением образования (завершением обучения)</i>
2	<i>Досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:</i>
2.1	в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
2.2	по собственному желанию.
3	<i>Досрочно по инициативе университета:</i>
3.1	<i>В случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания:</i>
3.1.1	за неисполнение или нарушение Устава университета;
3.1.2	за неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся университета;
3.1.3	за неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии.
3.2	<i>В случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана:</i>
3.2.1	не ликвидированная обучающимся в дважды установленные сроки академическая задолженность (академическая неуспеваемость);
3.2.2	в связи с невыходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
3.2.3	если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала учебных занятий;
3.2.4	получившие неудовлетворительную оценку при прохождении государственной итоговой аттестации или не явившиеся для прохождения государственной итоговой аттестации без уважительной причины.
3.3	<i>В случае установления нарушения порядка приема в университет повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет.</i>
3.4	<i>В случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.</i>
4	<i>По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета:</i>
4.1	в связи со смертью обучающегося;
4.2	в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
4.3	в связи с ликвидацией университета.

 САМАРСКИЙ ГАУ	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2026	Издание 2026-01 Лист 8 из 11
---	--	---------------------------------

Приложение 2
Форма заявления об отчислении
Ректору ФГБОУ ВО Самарский ГАУ

обучающегося _____ курса _____ группы
_____ факультета,
направление подготовки /специальность

форма обучения _____
основа обучения _____
фамилия, инициалы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня из числа обучающихся ФГБОУ ВО Самарский ГАУ по
собственному желанию с « ___ » 20 __ г.

Дата

Подпись

*Отметка бухгалтерии о задолженности за обучение
(при обучении по договору об оказании платных
образовательных услуг)
на « ___ » 20 __ г.*

 САМАРСКИЙ ГАУ	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2026	Издание 2026-01 Лист 9 из 11
---	--	-------------------------------------

Приложение 3

Форма представления об отчислении

Ректору ФГБОУ ВО Самарский ГАУ

от декана _____ факультета/начальника отдела аспирантуры,
докторантуры и работы диссертационных советов/
директора колледжа СамГАУ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
(об отчислении обучающегося)

Прошу отчислить из ФГБОУ ВО Самарский ГАУ с «_____» 20__ г.
обучающегося _____

фамилия, имя, отчество отчисляемого обучающегося

_____,
курс, группа, форма обучения, специальность (направление подготовки)

в связи с _____

указываются основания отчисления*

* - применением к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания: *за неисполнение или нарушение Устава университета / правил внутреннего распорядка обучающихся / за неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии;*

- невыполнением обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана: *не ликвидирована в дважды установленные сроки академическая задолженность / с невыходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет / не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала учебных занятий / получение неудовлетворительной оценки при прохождении государственной итоговой аттестации или не явившиеся для прохождения государственной итоговой аттестации без уважительной причины;*

- установлением нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет;

- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг / невозможностью надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета: *смертью обучающегося / вступление в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.*

Дата

Подпись

*Отметка бухгалтерии о задолженности за обучение
(при обучении по договору об оказании платных
образовательных услуг)*

на «_____» 20__ г.

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2026	Издание 2026-01 Лист 10 из 11
---	--	----------------------------------

Приложение 4

Форма заявления о восстановлении

Ректору ФГБОУ ВО Самарский ГАУ

от _____
фамилия, инициалы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня в число обучающихся ФГБОУ ВО Самарский ГАУ на образовательную программу _____ направления подготовки/
специальности _____ с «__» 20__ г.

Дата

Подпись

Согласование руководителя структурного подразделения
с указанием курса и семестра, на который
может быть восстановлено данное лицо

Отметка деканата о дате и причины отчисления



ФГБОУ ВО Самарский ГАУ
Положение о деятельности
СМК 04-144-2026

Издание 2026-01

Лист 11 из 11

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа	Дата изменения	Дата проверки	Подпись

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Подразделение университета	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	№ экз.	Роспись в получении
Начальник учебного отдела	Борисова М.В.		1	