

	ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2020	Издание 2020-11
		Лист 1 из 9



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –
протокол № 3 от 26 ноября 2020 года)

Учт.экз. № 1

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2020</p>	<p align="center">Издание 2020-11</p>
		<p align="center">Лист 2 из 9</p>

Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	3
5.1 Порядок отчисления.....	3
5.2 Порядок восстановления.....	4
6 Внесение изменений.....	5
7 Рассылка.....	6
8 Приложения.....	6
Лист регистрации изменений.....	7
Лист ознакомления.....	8
Лист рассылки.....	9

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2020</p>	<p align="center">Издание 2020-11</p>
		<p align="center">Лист 3 из 9</p>

1 Назначение

Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедурам отчисления и восстановления обучающихся ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.

2 Область применения

Требование Положения распространяются на все структурные подразделения ФГБОУ ВО Самарский ГАУ и обязательны при организации процедуры отчисления и восстановления обучающихся.

3 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО Самарский ГАУ;
- Положение о порядке оформления и возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между университетом и обучающимися;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение о порядке предоставления академического отпуска и отпуска по уходу за ребенком;
- Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- Положение о порядке перевода обучающихся;
- Положение по заполнению, учету и выдаче справки об обучении или о периоде обучения в образовательном учреждении.

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВО Самарский ГАУ или университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

5 Организация работ

5.1 Порядок отчисления

5.1.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из университета:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в следующих случаях:
по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2020</p>	<p align="center">Издание 2020-11</p>
		<p align="center">Лист 4 из 9</p>

в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – образовательная программа) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность,

- по собственному желанию,
- по семейным или иным обстоятельствам;
- по инициативе университета:

в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случаях, установленных законодательством Российской Федерации,

в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана,

в связи с невыходом из академического отпуска,

в случае установления нарушения порядка приема в университет повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет;

в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося,

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университетом, в том числе в случае ликвидации университета.

5.1.2 Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося производится по заявлению обучающегося, которое он подает в деканат факультета для согласования с деканом факультета.

5.1.3 Отчисление обучающегося по инициативе университета в случае невыполнения им по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в связи с невыходом из академического отпуска, в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг осуществляется по представлению декана факультета.

5.1.4 Отчисление обучающегося по инициативе университета в случае применения к нему меры дисциплинарного взыскания осуществляется по представлению декана факультета в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

5.1.5 После издания приказа ректора об отчислении из университета обучающемуся из личного дела выдается документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, на основании которого он был зачислен в университет, и в трехдневный срок после издания приказа справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с Положением по заполнению, учету и выдаче справки об обучении или о периоде обучения в образовательном учреждении.

5.2 Порядок восстановления

5.2.1 Лицо, отчисленное из университета по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до завершения освоения образовательной программы имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления из неё при наличии свободных мест (далее – вакантные места) и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2020</p>	<p align="center">Издание 2020-11</p>
		<p align="center">Лист 5 из 9</p>

5.2.2 Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе университета, производится в течение пяти лет после отчисления на места с оплатой стоимости обучения по договору об оказании платных образовательных услуг, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором было отчисление при наличии вакантных мест.

Количество вакантных мест определяется в соответствии с подпунктом 5.1.3 пункта 5.1 раздела 5 Положения о порядке перевода обучающихся.

5.2.3 По заявлению лица, претендующего на восстановление, в деканате факультета определяется наличие (отсутствие) разницы в учебных планах. Лицу, претендующему на восстановление и имеющее разницу в учебных планах декан факультета определяет курс и семестр, на который может быть восстановлено данное лицо, устанавливает сроки ликвидации разницы в учебных планах и передает заявление проректору по учебной работе для согласования с перечнем не перезачтенных или не переаттестованных или подлежащих изучению учебных дисциплин (модулей), практик, научных исследований (Приложение 4 Положения о порядке перевода обучающихся).

5.2.4 При положительном решении проректора по учебной работе, деканат факультета издает приказ о восстановлении данного лица в число обучающихся, который приступает к занятиям и ликвидации академической разницы (при наличии) в строго определенные приказом сроки.

5.2.5. При восстановлении на места с оплатой стоимости обучения по договору об оказании платных образовательных услуг изданию приказа предшествует заключение с данным лицом договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты за соответствующий семестр (курс).

5.2.6 При одновременном обращении с заявлениями о восстановлении большего количества лиц, чем имеется вакантных мест, деканат факультета составляет рейтинг заявителей с учетом:

- основания отчисления (преимущество имеют отчисленные по собственному желанию);
- результатов успеваемости в предыдущий период обучения;
- наличия права на льготы согласно с действующими Правилам приема в университет;
- иных заслуживающих внимания обстоятельств.

5.2.7 На основании представления декана факультета, в котором определяется рейтинг заявителей и количество имеющихся вакантных мест, проректором по учебной работе принимается решение о восстановлении. При положительном решении вопроса заявление направляется в соответствующий деканат факультета для подготовки приказа о восстановлении с указанием срока ликвидации разницы в учебных планах (при наличии).

6 Внесение изменений

Внесение изменений в Положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013.

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки.

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2020</p>	<p align="center">Издание 2020-11</p>
		<p align="center">Лист 6 из 9</p>

8 Приложения

Приложения отсутствуют

Разработчик:

Начальник учебного отдела



М.В.Борисова

Согласовано:

Врио проректора по учебной работе



С.В.Краснов

Юрисконсульт



П.А.Королев

Председатель профкома студентов и аспирантов



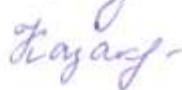
А.С.Сычев

Председатель студенческого совета



А.В.Прояева

Начальник ОКО УМУ



Е.С.Казакова

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарский ГАУ Положение о деятельности СМК 04-144-2020</p>	<p align="center">Издание 2020-11</p>
		<p align="center">Лист 8 из 9</p>

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Подразделение университета	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

