

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017</p>	<p align="right">Издание 2017-06</p>
		<p align="right">Лист 1 из 17</p>



УТВЕРЖДАЮ
Ректор Академии
А.М. Петров
А.М. Петров 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перезачета и переквалификации дисциплин (модулей), практик

(рассмотрено на заседании Ученого совета Академии –
протокол № 11 от 29 июня 2017 года)

Учт.экз. № 1

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017</p>	<p align="center">Издание 2017-06</p>
		<p align="center">Лист 2 из 17</p>

Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	4
5.1 Общие требования.....	4
5.2 Процедура перезачета и переаттестации. Аттестационные комиссии.....	5
5.3 Условия осуществления перезачета и переаттестации.....	7
6. Внесение изменений.....	8
7. Рассылка.....	8
8. Приложения.....	9
Лист регистрации изменений.....	15
Лист ознакомления.....	16
Лист рассылки.....	17

НЕУЧТЕННЬ

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017	Издание 2017-06 Лист 3 из 17
--	---	-------------------------------------

1 Назначение

Положение о порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик (далее - Положение) определяет порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационной комиссии (далее - АК), а также порядок перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик обучающимся ФГБОУ ВО Самарская ГСХА (далее—Академия).

2 Область применения

Настоящее Положение применяется структурными подразделениями Академии в целях обеспечения единого порядка перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик обучающимися, оформления и представления регламентирующей, нормативно-методической и отчетной документации.

3 Нормативные ссылки

Данное Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.12.2013 г. № 1367 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.11.2013 г. N 1259 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **АК** – аттестационная комиссия;
- **ВУЗ** – высшее учебное заведение;
- **ВО** – высшее образование;
- **ЗЕ** – зачетная единица;
- **НИР** – научно-исследовательская работа;
- **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **ОО** – образовательная организация;
- **РГР** – расчетно-графическая работа;
- **СПО** – среднее профессиональное образование;
- **УМР** – учебно-методическая работа;

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017	Издание 2017-06 Лист 4 из 17
--	---	-------------------------------------

- **ФГБОУ ВО Самарская ГСХА или Академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;

- **ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт;
- **ФЗ** – федеральный закон.

5 Организация работ

5.1 Общие требования

5.1.1 Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего высшего профессионального образования и высшего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики. Перезачет дисциплин возможен при условии, что с момента завершения обучения по имеющемуся высшему образованию до момента поступления в Академию для освоения программы вновь получаемого высшего образования прошло не более 5 лет.

5.1.2 Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для установления соответствия дисциплин и полученных компетенций при получении предыдущего среднего профессионального, высшего профессионального образования или высшего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с образовательной программой высшего образования, реализуемой в Академии. Переаттестация может быть полной (экзамен, зачет) либо частичной (собеседование). По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики.

Перед переаттестацией обучающемуся предоставляются возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (практики) и перечнем вопросов по соответствующей дисциплине.

5.1.3 Категории лиц, для которых может осуществляться перезачет/переаттестация дисциплин (модулей) и/или практик:

- переведенные в Академию из других образовательных организаций (далее - ОО) ВО;
- зачисленные для получения второго ВО;
- имеющие СПО, соответствующее профилю направления подготовки ВО;
- восстановленные на обучение после отчисления из Академии, либо после окончания академического отпуска (отпуска по уходу за ребенком, отпуска по беременности и родам, отпуска в связи со службой в вооруженных силах РФ);
- перешедшие с одной образовательной программы ВО на другую внутри Академии;
- переведенные с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы Академии;
- обучающиеся параллельно по второй образовательной программе ВО;
- обучающиеся по ускоренным образовательным программам;
- переведенные на ускоренную программу обучения.

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017	Издание 2017-06 Лист 5 из 17
--	---	-------------------------------------

5.1.4 Основным критерием при решении вопроса о перезачете и переаттестации является соответствие ранее изученной дисциплины (модуля)/пройденной практики требованиям ФГОС по вновь осваиваемому направлению подготовки ВО.

5.1.5 Обучающиеся, имеющие перезачет/переаттестацию по ряду дисциплин (модулей)/практик учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля)/прохождения практики и могут не посещать занятия по перезачтенным частям образовательной программы. Обучающийся может отказаться от перезачета/переаттестации дисциплин (модулей)/практик. В этом случае обучающийся должен посещать все занятия и выполнить все виды заданий для прохождения текущего и промежуточного контроля, при модульно-рейтинговой системе обучения - для прохождения текущего, рубежного и итогового контроля, предусмотренных учебным планом.

5.1.6 Наличие непerezачтенных и непереаттестованных (по истечению сроков переаттестации) дисциплин (модулей)/практик приравнивается к академической задолженности. Академическая задолженность должна быть сдана в установленные сроки.

5.2 Процедура перезачета и переаттестации. Аттестационные комиссии

5.2.1 Перезачет/переаттестация проводятся на основании аттестации дисциплин (модулей), практик.

5.2.2 Основаниями для начала процедуры перезачета/переаттестации дисциплин (модулей) / практик являются:

- 1) Личное заявление обучающегося о перезачете/переаттестации, завизированное деканом факультета (директором института) - Приложение 1, 2.
- 2) Документ о предыдущем образовании:
 - для обучающихся по программам бакалавриата - диплом о СПО, диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справка об обучении или периоде обучения;
 - для обучающихся по программам магистратуры - диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справка об обучении или периоде обучения.
- 3) Копия документа об изменении фамилии, если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

Копия зачетной книжки не является достаточным основанием для осуществления процедуры перезачета/переаттестации. Копия зачетной книжки может являться исходным документом для первичного принятия решения.

В случае предоставления обучающимся нескольких документов, на основании которых могут быть произведены перезачет/переаттестация, заявление на перезачет/переаттестацию заполняется по каждому из них отдельно.

5.2.3 Личное заявление обучающегося вместе с документами об образовании подлежит рассмотрению в АК, формируемой на факультете для организации, проведения и принятия решения о возможности перезачета/переаттестации результатов предыдущего обучения при поступлении или восстановлении на второй и последующий курсы обучения при переводе обучающихся.

5.2.4 АК осуществляет следующие функции:

- проводит анализ документов об образовании поступающего или восстанавливающегося на второй и последующий курсы или переводящегося в Академию;



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-138-2017

Издание 2017-06

Лист 6 из 17

- на основании проведенного анализа выносит предварительное решение о перечне дисциплин, подлежащих перезачету/ переаттестации (выявляет академическую разницу);
- принимает решение о перезачете (отказе в перезачете)/переаттестации (отказе в переаттестации) результатов предыдущего обучения;
- определяет курс, на который может быть зачислен поступающий/восстанавливающийся. При этом общая продолжительность обучения поступающего/восстанавливающегося (включая практику), не должна превышать срока, установленного учебным планом Академии для освоения образовательной программы ВО (с учетом формы обучения) более чем на один учебный год.

5.2.5 В состав АК включаются заведующие профильными кафедрами или ведущие преподаватели профильных кафедр. Состав, сроки перезачета/переаттестации, а также график работы АК, утверждаются распоряжением декана факультета (директора института) по представлению заведующих кафедрами.

5.2.6 Результаты работы АК оформляются ведомостью перезачета/переаттестации (Приложение 3) и протоколом (Приложение 4, 5).

Протокол заседания АК содержит:

- перечень перезачтенных/переаттестованных дисциплин (модулей)/практик;
- оценку или зачет (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом, по соответствующей образовательной программе ВО с полным нормативным сроком освоения);
- трудоемкость каждой перезачтенной/переаттестованной дисциплины (модуля)/практики в зачетных единицах и часах. Протокол заседания АК является основанием для зачисления/восстановления (отказе в зачислении/восстановлении).

5.2.7 На основании решения АК (после получения и сверки оригинала документа о предыдущем уровне образования и оформления ведомости перезачета/переаттестации) декан (директор института):

- для обучающихся, зачисленных в Академию для получения второго ВО; обучающихся, имеющих СПО, соответствующее профилю направления подготовки ВО; обучающихся параллельно по второй ВО - в течение одного месяца готовит проект приказа о перезачете/переаттестации ранее изученных дисциплин (модулей)/пройденных практик, который согласует с учебным отделом и представляет на утверждение проректору по учебной работе;
- для лиц, переводящихся из других образовательных организаций ВО, восстанавливающихся в Академию после отчисления, переводящихся с одной образовательной программы ВО на другую внутри Академии, переводящихся с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы Академии - в течение одного месяца готовит проект приказа о зачислении в связи с переводом (восстановлением), в котором указываются перечень перезачтенных/переаттестованных дисциплин (модулей)/практик.

В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении в связи с переводом (восстановлением), должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать в том числе перечень дисциплин (модулей)/практик, подлежащих изучению/прохождению, их объемы и установленные сроки экзаменов и (или) зачетов.

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017	Издание 2017-06 Лист 7 из 17
--	---	-------------------------------------

5.2.8 На основании приказа о перезачете/переаттестации записи о результате перезачета/переаттестации вносятся специалистом по УМР деканата (института) в зачетную книжку обучающегося в семестр, соответствующий семестру изучения данной дисциплины (модуля)/прохождения практики (в соответствии с действующим в Академии учебным планом), заверяется подписью декана (директора) и печатью деканата (института).

5.2.9 Перезачет/переаттестация может проводиться в период изучения данной дисциплины (модуля)/прохождения практики.

В данном случае на основании личного заявления (Приложение 1, 2) и документа о предыдущем уровне образования обучающегося деканат направляет обучающегося на профильную кафедру. Перезачет/переаттестация по направлению деканата проводится с использованием оценочных средств, указанных в рабочей программе и фонде оценочных средств дисциплины (модуля), практики.

Результат перезачета/переаттестации вносится заведующим профильной кафедры в зачетную книжку обучающегося в семестр, соответствующий семестру изучения данной дисциплины (модуля)/прохождения практики (в соответствии с действующим в Академии учебным планом) и в аттестационный лист, который возвращается в деканат.

5.2.10 Протокол заседания АК, ведомость перезачета/переаттестации ранее изученных дисциплин, выписка из приказа о перезачете/переаттестации, выписка из распоряжения о переаттестации подшиваются в личное дело обучающегося.

5.2.11 Все перезачетенные/переаттестованные дисциплины/практики вносятся в приложение к диплому.

5.2.12 При переводе обучающегося в другую ОО или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о перезачетенных/переаттестованных дисциплинах (модулях)/практиках вносятся в справку об обучении.

5.3 Условия осуществления перезачета и переаттестации

5.3.1 Перезачитываться могут любые дисциплины (модули)/учебные практики учебного плана, изученные/пройденные обучающимся на предыдущем этапе СПО или ВО, если совпадает наименование дисциплины (модуля)/учебной практики, объем и содержание не менее чем на 80 % с соответствующими дисциплинами (модулями)/учебными практиками учебных планов.

5.3.2 В случае несовпадения формы контроля по дисциплине учебного плана Академии при выполнении п. 5.3.1: при наличии зачета вместо экзамена, дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» (с согласия обучающегося) или сдана обучающимся на общих основаниях; при наличии зачета с оценкой вместо экзамена, дисциплина может быть перезачтена с оценкой не выше «хорошо» (при согласии обучающегося) или сдана обучающимся на общих основаниях.

5.3.3 Перезачету подлежит (при выполнении условий п. 5.3.1) курсовая работа (проект) по дисциплине, предусмотренная соответствующим учебным планом Академии.

5.3.4 Полностью перезачету подлежат дисциплины (модули)/учебные практики, в случае завершения курса обучения у обучающихся, переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы. При несовпадении количества и формы (зачет вместо экзамена) промежуточной аттестации (при модульно-рейтинговой системе обучения - рубежного и итогового контроля), вида самостоятельной работы обучающихся (курсовой проект вместо курсовой работы) независимо от их количества данная дисциплина (модуль) должна быть перезачтена в

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017	Издание 2017-06
		Лист 8 из 17

полном объеме с оценкой не ниже «хорошо» по недостающим видам промежуточной аттестации (при модульно-рейтинговой системе обучения – рубежного контроля).

5.3.5 Если по перезачитаемой дисциплине в рабочем учебном плане предусмотрена более низкая форма текущей аттестации («контрольная работа» вместо предыдущей «курсовая работа»), то допускается перезачет по данной форме текущей аттестации. При этом отметка о сдаче одной курсовой работы может служить основанием для перезачета не более одной контрольной работы или РГР.

5.3.6 Не подлежат перезачету дисциплины (модули)/учебные практики, по которым курс обучения не завершен, а могут быть перезачтены только результаты по освоенной части программы дисциплины (модуля)/учебной практики.

5.3.7 Дисциплины (модули)/учебные практики, по которым имеется совпадение по наименованию, количеству и форме промежуточной аттестации (при модульно-рейтинговой системе обучения – рубежного и итогового контроля), но по содержанию и объему часов совпадение составляет от 70 % до 80 %, подлежат переаттестации.

5.3.8 Разрешается переаттестация производственной практики (кроме преддипломной), в т.ч. НИР, обучающимся по ускоренным срокам и имеющим документ о предыдущем СПО или ВО соответствующего профиля подготовки.

5.3.9 Дисциплины, по которым курс обучения не завершён, могут быть переаттестованы в процессе завершения курса обучения по данной дисциплине, но при этом суммарное количество экзаменов, зачётов, курсовых проектов и работ (при обучении по рабочим учебным планам предыдущего этапа ВО) не должно быть больше, чем в рабочем учебном плане.

5.3.10 Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены/переаттестованы.

5.3.11 Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебным планом и рабочей программой по переаттестуемой дисциплине (модулю)/практике.

5.3.12 При необходимости перед переаттестацией обучающемуся могут быть организованы консультации по переаттестуемым дисциплинам (модулям)/практикам.

5.3.13 Дисциплины/практики, которые не совпадают как по содержанию, так и по объему и формам отчетности с учебным планом, подлежат изучению в общем порядке в соответствии с образовательной программой по направлению подготовки.

5.14 В тех случаях, когда в представленном документе о предыдущем образовании не указаны часы, решение о перезачете/переаттестации дисциплины (модуля)/практики принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем рабочем учебном плане.

6 Внесение изменений

Внесение изменений в данное Положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013 Управление документацией.

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017</p>	<p align="center">Издание 2017-06</p>
		<p align="right">Лист 9 из 17</p>

8 Приложения

- Приложение 1 – Форма заявления о перезачете ранее изученных дисциплин;
- Приложение 2 – Форма заявления о переаттестации ранее изученных дисциплин;
- Приложение 3 – Форма ведомости перезачета/переаттестации ранее изученных дисциплин;
- Приложение 4 – Форма протокола заседания аттестационной комиссии о перезачете ранее изученных дисциплин;
- Приложение 5 – Форма протокола заседания аттестационной комиссии о переаттестации ранее изученных дисциплин.

Разработчик:

Начальник УМУ



С.В. Краснов

Согласовано:

Проректор по учебной работе



И.Н. Гужин

Начальник юридического отдела



А.В. Гражданкин

Начальник отдела качества образования



Е.С. Казакова

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017</p>	<p align="center">Издание 2017-06</p>
		<p align="right">Лист 10 из 17</p>

Приложение 1

Форма заявления о перезачете ранее изученных дисциплин

Ректору ФГБОУ ВО Самарская ГСХА

_____ (Фамилия И.О.)

от студента _____

(Фамилия Имя Отчество)

курса, группы _____

_____ формы обучения
(очной, заочной)

по направлению подготовки _____

(наименование направления)

Заявление

Прошу провести мне перезачет дисциплин, ранее изученных
 в _____
 (наименование ОО)

по направлению подготовки _____

и подлежащих перезачету в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА по направлению подготовки _____

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
 (подпись, расшифровка)

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017</p>	<p align="center">Издание 2017-06</p>
		<p align="right">Лист 11 из 17</p>

Приложение 2

Форма заявления о переаттестации ранее изученных дисциплин

Ректору ФГБОУ ВО Самарская ГСХА

(Фамилия И.О.)

от студента _____

(Фамилия Имя Отчество)

курса, группы _____

_____ формы обучения
(очной, заочной)

по направлению подготовки

(наименование направления)

Заявление

Прошу провести мне переаттестацию дисциплин, ранее изученных
 В _____
(наименование ОО)

по направлению подготовки _____

и подлежащих переаттестации в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА по направлению подготовки

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/_____
 (подпись, расшифровка)



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-138-2017

Издание 2017-06

Лист 12 из 17

Приложение 3

Форма ведомости перезачета/переаттестации ранее изученных дисциплин

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

_____ обучение
(форма обучения)

ВЕДОМОСТЬ № _____

Форма аттестации _____
(перезачет/переаттестация)

Факультет, курс, группа _____

Направление подготовки (специальность) _____

«__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем (час.)	Трудоемкость (ЗЕ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)
1					
2					
3					
...					

Члены комиссии:

(должность)

/ _____ / _____
(Фамилия ИО) (подпись)

(должность)

/ _____ / _____
(Фамилия ИО) (подпись)

(должность)

/ _____ / _____
(Фамилия ИО) (подпись)

Декан факультета

/ _____ / _____
(Фамилия ИО) (подпись)

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017	Издание 2017-06 Лист 13 из 17
---	---	--------------------------------------

Приложение 4

Форма протокола заседания аттестационной комиссии о перезачете ранее изученных дисциплин

ПРОТОКОЛ № _____

от «_____» _____ 20__ г.

заседания аттестационной комиссии _____ факультета.

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от «_____» _____ 20__ г.)

Председатель: _____

Члены: _____

Повестка дня:

Перезачет дисциплин (модулей)/практик обучающегося _____ (ФИО)

по направлению _____ (шифр и наименование)

на основании _____ (документ о предыдущем образовании)

№ _____ от «_____» _____ г., выданного в _____ (наименование образовательной организации)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Постановили:

1. На основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, перезачесть следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению _____ (шифр и наименование направления)

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Трудоемкость (ЗЕ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)

2. Перевести обучающего(ую)ся на _____ курс _____ формы обучения и установить срок обучения _____ года с _____ по _____

Председатель комиссии: _____ / _____ (Фамилия ИО) / _____ (подпись)

Члены комиссии: _____ / _____ (Фамилия ИО) / _____ (подпись)

_____ / _____ (Фамилия ИО) / _____ (подпись)

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-138-2017	Издание 2017-06 Лист 14 из 17
---	---	--------------------------------------

Приложение 5

**Форма протокола заседания аттестационной комиссии о переаттестации ранее
изученных дисциплин
ПРОТОКОЛ № _____**

от «_____» _____ 20__ г.

заседания аттестационной комиссии _____ факультета.

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от «_____» _____ 20__ г.)

Председатель: _____

Члены: _____

Повестка дня:

Переаттестация знаний обучающегося _____ (ФИО)

по направлению _____ (шифр и наименование)

на основании _____ (документ о предыдущем образовании)

№ _____ от «_____» _____ г., выданного в _____ (наименование образовательной организации)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Постановили:

1. На основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, переаттестовать следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению _____ (шифр и наименование направления)

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Трудоемкость (ЗЕ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)

2. Перевести обучающего(ую)ся на _____ курс _____ формы обучения и установить срок обучения _____ года с _____ по _____

Председатель комиссии: _____ / _____ (Фамилия ИО) / _____ (подпись)

Члены комиссии: _____ / _____ (Фамилия ИО) / _____ (подпись)

_____ / _____ (Фамилия ИО) / _____ (подпись)

