



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА  
Положение о деятельности  
СМК 04-123-2016

Издание 2016-06

Лист 1 из 12



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Академии

А.М. Петров

2016 г.

**Положение об электронном каталоге  
научной библиотеки ФГБОУ ВО Самарская ГСХА**

(рассмотрено на заседании Ученого совета Академии –  
протокол № 10 от 30 июня 2016 года)

Учт.экз. № 1

Кинель 2016

|   |   |                 |
|---|---|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-123-2016</b> | Издание 2016-06 |
|   |   | Лист 2 из 12    |

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| 1 Назначение.....  | 3  |
| 2 Область применения.....  | 3  |
| 3 Нормативные ссылки.....  | 3  |
| 4 Обозначения и сокращения.....  | 4  |
| 5 Организация работ.....   | 5  |
| 5.1 Общие положения.....   | 5  |
| 5.2 Основные задачи электронного каталога.....                           | 6  |
| 5.3 Основные функции электронного каталога.....                          | 6  |
| 5.4 Структура электронного каталога.....                                 | 6  |
| 5.5 Технология организации и функционирования электронного каталога..... | 6  |
| 6 Внесение изменений.....  | 7  |
| 7 Рассылка.....  | 7  |
| 8 Приложения .....   | 7  |
| Лист регистрации изменений.....  | 10 |
| Лист ознакомления.....   | 11 |
| Лист рассылки.....   | 12 |

НЕУЧ.

НИЙ ЭКЗЕМПЛЯТ

|  |   |                 |
|--|---|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-123-2016</b> | Издание 2016-06 |
|  |   | Лист 3 из 12    |

## 1 Назначение

Данное положение устанавливает основные характеристики электронного каталога научной библиотеки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия», а также порядок его организации и функционирования.

## 2 Область применения

Данное положение распространяется на сотрудников научной библиотеки ФГБОУ ВО Самарская ГСХА.

## 3 Нормативные ссылки

Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.
- ГОСТ 7.0-99 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения.
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ 7.59-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации.
- ГОСТ 7.60-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения.
- ГОСТ 7.70-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик.
- ГОСТ 7.74-96 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-поисковые языки. Термины и определения.
- ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ Р 7.0.3-2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные элементы. Термины и определения.
- ГОСТ Р 7.0.66-2010. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию.
- СМК 03-02-2013 Положение о научной библиотеке.

|   |   |                 |
|---|---|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-123-2016</b> | Издание 2016-06 |
|   |   | Лист 4 из 12    |

#### 4 Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

**ФГБОУ ВО Самарская ГСХА или Академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия».

**ГОСТ** – Государственный стандарт.

**Автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС)** – комплекс программных, технических, информационных, лингвистических, организационно-технологических средств и персонала, предназначенных для сбора (первичной) обработки, хранения, поиска (вторичной) обработки и выдачи данных в заданной форме (виде) для решения разнородных профессиональных задач пользователей системы.

**Архивация, резервное копирование, сжатие** – процесс создания резервных копий документов, данных или программ для длительного их хранения (на гибких магнитных, а также на оптических дисках) и создания резервных копий на случай разрушения или порчи оригинала. Архивация обычно сопровождается сжатием физической длины записи.

**База данных (БД)** – организованная совокупность блоков информационных элементов, представленных на машиночитаемых носителях, предназначенных и пригодных для оперативного решения пользовательских, служебных и других задач с использованием средств вычислительной техники.

**Библиографическая запись** – элемент библиографической информации, фиксирующий в документальной форме сведения о документе, позволяющие его идентифицировать, раскрыть его состав и содержание в целях библиографического поиска.

**Библиографическое описание** – совокупность библиографических сведений о документе, приведенных по установленным правилам и предназначенных для его идентификации и общей характеристики.

**Библиотечный каталог** – совокупность расположенных по определенным правилам библиографических записей на документы, раскрывающая состав и содержание фонда научной библиотеки или информационного центра.

**Данные** – информация, обработанная и представленная в формализованном виде для дальнейшей обработки.

**Документ** – материальный объект (книга, периодическое издание и т.п.) с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования.

**Доступ** – процедура установления связи с запоминающим устройством и размещенным на нем файлом (или отдельным файлом) для записи или чтения данных.

**Защита данных (информации)** – совокупность мер, обеспечивающих защиту прав собственности владельцев информационной продукции, в первую очередь программ, баз и банков данных, от несанкционированного доступа, использования, разрушения или нанесения ущерба в какой-либо иной форме.

**Индексирование** – процесс выбора и присвоения документам, их частям, данным и/или отдельным понятиям (терминам) индексов – лексических единиц ИПЯ (в том числе цифровых или символьных кодов, если они предусмотрены).

**Интернет** – глобальная вычислительная сеть, объединяющая множество региональных, ведомственных, частных и других информационных сетей каналами связи и едиными для всех ее участников правилами организации пользования и приема /передачи данных.

|  |   |                 |
|--|---|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-123-2016</b> | Издание 2016-06 |
|  |   | Лист 5 из 12    |

**Информационные ресурсы** – совокупность данных, организованных для эффективного получения достоверной информации.

**Информационный поиск** – процесс нахождения, отбора и выдачи определенной заранее заданными признаками информации (в том числе документов, их частей и/или данных) из массивов записей любого вида и на любых носителях.

**ИПЯ** – информационно-поисковый язык.

**Локальная вычислительная сеть** – группа ЭВМ, а также периферийное оборудование, объединенные одним или несколькими автономными (неарендуемыми) высокоскоростными каналами передачи цифровых данных в пределах одного или нескольких близлежащих зданий. Служит для решения комплекса взаимосвязанных функциональных и/или информационных задач, а также совместного использования объединенных информационных и вычислительных ресурсов.

**Несанкционированный доступ** – доступ к информационным или вычислительным ресурсам системы лиц, не имеющих прав пользования ими.

**Паспорт каталога** – служебный документ, в котором зафиксированы основные сведения о конкретном каталоге: наименование; дата организации; способ группировки библиографических записей; читательское назначение, отражаемые фонды, методические материалы.

**Пользователь научной библиотеки** – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами научной библиотеки (читатель, посетитель мероприятия, абонент).

**Справочно-библиографический аппарат (СБА) научной библиотеки ФГБОУ ВО Самарская ГСХА** - есть совокупность справочных и библиографических изданий, библиотечных каталогов и картотек, предназначенная для пропаганды произведений печати и других документов и целенаправленного руководства чтением.

**Справочно-поисковый аппарат (СПА)** – совокупность упорядоченных массивов документов и справочно-поискового аппарата, предназначенная для удовлетворения потребностей в информации.

**Фонд, библиотечный фонд (БФ)** – упорядоченная совокупность документов, соответствующая задачам и профилю учебно-воспитательной и научной деятельности Академии, для использования и хранения.

**Формат** – способ расположения и представления данных на носителе информации.

**Форматы MARC (Machine – Readable Catalogue or Cataloguing)** – общая часть наименования ряда библиотечных коммуникативных форматов, разработанных Библиотекой конгресса США.

**ЦИТ** – Центр информационных технологий академии.

**Электронный документ** – документ на машиночитаемом носителе для использования которого необходимы средства вычислительной техники.

**Электронный каталог (ЭК)** – машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном режиме времени и предоставленный в распоряжение читателей.

## 5 Организация работ

### 5.1 Общие положения

5.1.1 Паспорт электронного каталога ФГБОУ ВО Самарская ГСХА (Приложение 1) – источник для составления положения об электронном каталоге.

5.1.2 Электронный каталог (далее - ЭК) научной библиотеки Академии представляет собой машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном режиме времени и

|  |   |                 |
|--|---|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-123-2016</b> | Издание 2016-06 |
|  |   | Лист 6 из 12    |

являющийся составной частью справочно-поискового аппарата (далее - СПА) научной библиотеки и центральным звеном автоматизированной информационно-библиотечной системы АИБС «МАРК-SQL».

5.1.3 ЭК раскрывает состав и содержание библиотечного фонда печатных, аудиовизуальных, электронных документов и служит для обеспечения свободного доступа к информационным ресурсам научной библиотеки и реализации многоаспектного информационного поиска.

5.1.4 ЭК включает библиографические записи, организованные по единым правилам, объединяет в себе функции алфавитного, систематического, предметного и других библиотечных каталогов.

## **5.2 Основные задачи электронного каталога**

5.2.1 Всестороннее раскрытие состава и содержания фонда научной библиотеки.

5.2.2 Обеспечение многоаспектного оперативного поиска информации о наличии документов в фонде научной библиотеки.

5.2.3 Интеграция ресурсов научной библиотеки в информационное пространство Академии, регионов и всемирную информационную сеть Интернет.

5.2.4 Защита информации.

5.2.5 Создание информационного сервиса для пользователя научной библиотеки.

## **5.3 Основные функции электронного каталога**

5.3.1 Каталогизация документов, поступающих в библиотечный фонд, в соответствии с нормативными требованиями к библиографической обработке документов.

5.3.2 Обеспечение пользователей информацией о новых поступлениях в фонд научной библиотеки Академии.

5.3.3 Обеспечение учебного, воспитательного процесса, научных исследований библиографическими данными о документах, хранящихся в библиотечном фонде, по заголовку описания, тематике, выходным данным, ключевым словам, инвентарным номерам и т.д.

5.3.4 Информирование о местонахождении документа в библиотечном фонде.

5.3.5 Представление доступа к базе данных ЭК научной библиотеки через локальную сеть Академии, в Интернет через сайт Академии.

5.3.6 Обеспечение сохранности информации: резервирование копий машиночитаемых ресурсов, создание рабочих и страховых архивов.

5.3.7 Обеспечение защиты информационных ресурсов научной библиотеки, охраны авторских прав и интеллектуальной собственности от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения информации.

5.3.8 Оказание пользователям необходимой помощи при самостоятельном проведении информационного поиска (навигационные услуги в информационном пространстве, подсказки, дружелюбность пользователю, оказание консультативно-практической помощи).

## **5.4 Структура электронного каталога**

ЭК научной библиотеки организован как единый каталог, включающий базы данных по отдельным видам документов:

- «Рабочий каталог»;
- «Диссертации»;
- «Труды ученых ФГБОУ ВО Самарская ГСХА»

## **5.5 Технология организации и функционирования электронного каталога**

5.5.1 Создание и эксплуатация ЭК научной библиотеки строится на следующих основных принципах:



- открытый характер системы по составу используемых технических средств и программного обеспечения;
- одноразовая каталогизация и многократное использование библиографических описаний;
- использование во внутреннем формате системы стандартных коммуникативных форматов и наличие конвекторов для импорта и экспорта библиографических данных;
- построение системы теледоступа к ЭК основывается на использовании сети Интернет, протоколов http и 239.50;
- обеспечение поиска информации в библиографических базах данных осуществляется по автору (индивидуальному или коллективному), заглавию, ключевым словам, инвентарному номеру и другим признакам.

5.5.2 Работа с ЭК включает основные технологические процессы:

- каталогизация документов;
- многоаспектный библиографический поиск в ЭК;
- формирование выходных форм (формуляр, карточка, указатель).

5.5.3 Многоаспектный тематический поиск с помощью ключевых слов предусматривает использование метода координатного индексирования документов.

5.5.4 Результаты поиска доступны пользователю на экране монитора или могут быть распечатаны на принтере, или записаны на съемный носитель информации в виде списка документов, библиографической карточки, аннотаций.

5.5.5 Алгоритм информационного поиска предусматривает возможность поиска как по всему ЭК одновременно, так и выборочно, по одной или нескольким базам данных.

## 6 Внесение изменений

Внесение изменений в настоящее положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013.

## 7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки.

## 8 Приложения

Приложение 1 – Паспорт электронного каталога ФГБОУ ВО Самарская ГСХА.

### Разработчик:

директор научной библиотеки

### Согласовано:

проректор по учебной работе

начальник юридического отдела

начальник отдела качества образования

Е.Ю. Панченко

И.Н. Гужин

А.В. Гражданкин

Е.С. Казакова

|  |   |                 |
|--|---|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-123-2016</b> | Издание 2016-06 |
|  |   | Лист 8 из 12    |

Приложение 1

## Паспорт электронного каталога ФГБОУ ВО Самарская ГСХА

### 1. Общие положения

Настоящий Паспорт определяет назначение, содержит характеристики Электронного каталога научной библиотеки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - ФГБОУ ВО Самарская ГСХА) с целью упорядочения работы научной библиотеки.

### 2. Назначение и характеристики электронного каталога

2.1 Название – Электронный каталог (далее – ЭК) научной библиотеки ФГБОУ ВО Самарская ГСХА представляет собой машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном режиме времени, и предоставленный в распоряжение читателей. Он является составной частью справочно-библиографического аппарата (далее – СБА) научной библиотеки ФГБОУ ВО Самарская ГСХА.

2.2 Назначение – ЭК научной библиотеки ФГБОУ ВО Самарская ГСХА организован как единый каталог на все поступающие в библиотеку документы, ретроспективный фонд, статьи из периодических изданий. ЭК научной библиотеки Академии раскрывает состав и содержание библиотечных фондов печатных и электронных документов на русском и иностранном языках, и служит для обеспечения свободного доступа к информационным ресурсам научной библиотеки и реализации многоаспектного информационного поиска.

2.3 Год организации ЭК научной библиотеки Академии – 2004 г.

2.4 Местонахождение ЭК к моменту составления паспорта – Самарская область, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Учебная, 2

2.5 Хронологический охват отражаемых документов - с первого года поступления в научную библиотеку, по настоящее время.

2.6 Объем – ЭК научной библиотеки ФГБОУ ВО Самарская ГСХА по состоянию на дату утверждения настоящего положения содержит более 130000 записей и ежедневно пополняется.

2.7 Характеристика – ЭК научной библиотеки Академии совмещает функции генерального, алфавитного, систематического и предметного каталогов, систематической картотеки статей, алфавитно-предметного указателя, предоставляя при этом оперативность и гибкость информационного поиска по различным поисковым элементам (автор, заглавие, ключевое слово, вид/тип документа и т.д.). Результаты поиска в ЭК пользователь может посмотреть на экране монитора, оформить читательское требование на необходимые ему издания, записать на электронный носитель в виде списка документов.



|  |   |                 |
|--|---|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-123-2016</b> | Издание 2016-06 |
|  |   | Лист 9 из 12    |

2.8 АИБС – ЭК научной библиотеки организован на основе автоматизированной информационно-библиотечной системы «МАРК-SQL».

2.9 Электронный каталог научной библиотеки ФГБОУ ВО Самарская ГСХА представлен на web-сайте Академии по адресу: <http://old.ssaa.ru/index.php?id=proekt&sp=02>

2.10 Документ, регламентирующий библиографическое описание – ГОСТ 7.1 – 2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления (введен Постановлением Госстандарта РФ от 25.11.2003 N 332-ст).

2.11 Сигла хранения – описание каждого документа содержит информацию о местонахождении экземпляров (сигле хранения).

В Таблице 1 представлены принятые в ЭК сокращения.

Таблица 1

Принятые сокращения в ЭК научной библиотеки ФГБОУ ВО Самарская ГСХА

|      |  |
|------|--|
| аб   | Абонемент  |
| аб/н | Абонемент научной литературы                       |
| сбо  | Справочно-библиографический отдел                  |
| аб/у | Абонемент учебной и учебно-методической литературы |
| аб/х | Абонемент художественной литературы                |
| чз   | Фонд читального зала                               |

2.12 Ответственность за качество библиографических записей в электронном каталоге несет заведующий отделом комплектования и научной обработки литературы, за сохранность информации и создание архивной копии на библиотечном сервере – Центр информационных технологий академии.



|  |   |                 |
|--|---|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарская ГСХА</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-123-2016</b> | Издание 2016-06 |
|  |   | Лист 11 из 12   |

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| №<br>п/<br>п | Подразделение академии                                   | Дата<br>ознаком-<br>ления | Фамилия И.О.<br>руководителя<br>СП | Подпись |
|--------------|--|---------------------------|------------------------------------|---------|
| 1            | Отдел кадров   |                           |                                    |         |
| 2            | Деканат агрономического факультета                       |                           |                                    |         |
| 3            | Деканат факультета биотехнологий и ветеринарной медицины |                           |                                    |         |
| 4            | Деканат инженерного факультета                           |                           |                                    |         |
| 5            | Деканат технологического факультета                      |                           |                                    |         |
| 6            | Деканат экономического факультета                        |                           |                                    |         |
| 7            | Институт управленческих технологий и аграрного рынка     |                           |                                    |         |
| 8            | Заочный факультет  |                           |                                    |         |

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

