



ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА
Положение об учебной научно-
исследовательской лаборатории
информационных технологий в агрономии
СМК 03-48-2013

Издание 2013-10

Лист 1 из 16



УТВЕРЖДАЮ
Ректор академии
А. М. Петров
«31» октября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ЛАБОРАТОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В
АГРОНОМИИ

Учт. экз №__

Кинель 2013

| | | |
|--|---|-------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 Лист 2 из 16 |
|--|---|-------------------------------------|

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.
2. Настоящее Положение распространяется на Учебную научно-исследовательскую лабораторию информационных технологий в агрономии Центра информационных технологий (далее - УНИЛИТА), являющуюся структурным подразделением, входящим в состав Центра информационных технологий и агрономического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» и устанавливает её основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности, а также порядок взаимодействия с другими подразделениями академии и сторонними организациями. Положение разработано в соответствии со следующими документами:
 - СМК 02-08-2013 «Порядок разработки, согласования и утверждения положений о структурных подразделениях академии»;
 - Уставом академии.
3. УНИЛИТА не является юридическим лицом и не имеет своих счетов, печатей и штампов. Объекты собственности, закрепленные за ним, находятся в оперативном управлении. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность академии внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также ДП, действующим в ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА.
4. Проект положения рассмотрен на заседании Ученого совета академии: протокол № 1 от 17 «октября» 2013 г

НЕ УСТА

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 |
| | | Лист 3 из 16 |

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения..... | 4 |
| 2. Цели и задачи учебной научно-исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии | 4 |
| 3. Функции учебной научно-исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии | 7 |
| 4. Взаимодействие с другими подразделениями..... | 10 |
| 5. Организационная структура учебной научно-исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии | 13 |
| 6. Права и ответственность..... | 13 |
| 7. Реорганизация и ликвидация..... | 14 |
| 8. Обозначения и сокращения..... | 14 |
| 9. Рассылка..... | 15 |
| 10. Приложения..... | 15 |
| Лист регистрации изменений..... | 16 |
| Лист ознакомления..... | 17 |
| Лист рассылки..... | 18 |

НЕУ

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 Лист 4 из 16 |
|---|---|-------------------------------------|

1. Общие положения

1.1 Учебная научно-исследовательская лаборатория информационных технологий в агрономии Центра информационных технологий (далее - УНИЛИТА) является структурным подразделением, входящим в состав Центра информационных технологий и агрономического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – академия), осуществляющим образовательную деятельность и подчиняется директору Центра информационных технологий.

1.2. УНИЛИТА возглавляет заведующий лабораторией. Состав и структура УНИЛИТА формируются согласно штатному расписанию.

1.3. В своей деятельности УНИЛИТА руководствуется законами Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки, приказами и распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования, локальными нормативными документами академии, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета академии, а также настоящим положением.

1.4. УНИЛИТА может иметь функциональные подразделения. Состав и количество этих подразделений в зависимости от оснащенности техническими средствами и объема их применения определяются ректором академии.

1.5. Положение предназначено для внутреннего пользования. Внешним организациям ПП предоставляется по решению ректора.

1.6. Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех работников УНИЛИТА.

1.7. Пользователями положения являются руководитель и работники УНИЛИТА, а также другие должностные лица имеющие в этом необходимость и полномочия.

1.8. Поддержание настоящего положения в актуализированном состоянии осуществляется в соответствии с требованиями ДП СМК 02-08-2013. Положение может корректироваться по обоснованному представлению руководителя УНИЛИТА.

1.9. Руководитель УНИЛИТА обязан ознакомить работников отдела с данным документом под роспись.

2. Цели и задачи учебной научно-исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии

2.1. Деятельность УНИЛИТА определяется в соответствии с Программой стратегического развития академии.

Свою Миссию коллектив академии видит в:

- удовлетворении потребности общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями обустройства и развития отношений между человеком и природой;

- содействии через учебную, научную и консультационную деятельность производству оптимального количества продуктов питания высокого качества, благоприятной среды обитания и устойчивого развития сельских территорий;

- удовлетворении потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 Лист 5 из 16 |
|---|---|-------------------------------------|

рынке труда и в обществе, защиты природы, основанными на знаниях современных тенденций.

В своей работе академия опирается на традиции, сложившиеся за девяностолетнюю историю:

- единство научной, учебной и воспитательной деятельности, дающие специалистам глубокие общенаучные знания и высокий культурный уровень;
- высокий уровень требований к студентам и преподавателям, гарантирующий соответствующее качество подготовки специалистов;
- тесное сотрудничество с представителями АПК Самарской области и соседних регионов.

Реализация нашей **Миссии** направлена на то, чтобы ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА стала признанным центром подготовки специалистов аграрного профиля в Среднем Поволжье.

Главная цель политики в области образования - обеспечение постоянного соответствия качества выпускаемых специалистов, разрабатываемых методик научных рекомендаций, технологий и услуг в обучении потребностям населения, государства и общества. Качество должно стать важнейшей характеристикой, влияющей на всю деятельность академии, направленную на благо студентов, родителей, работодателей, государства и общества в целом.

ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА стремится к совершенствованию предоставляемых лицензированных образовательных услуг по подготовке специалистов с высшим образованием и ученой степенью. Нашими приоритетами, при неукоснительном соблюдении законодательства РФ в области образования, являются:

- применение эффективных педагогических технологий, реализуемых на традиционной и информационной базе;
- сохранение и развитие научных школ;
- приобщение к культуре качества, обучение в области качества и вовлечение в этот процесс всех работников;
- постоянное совершенствование учебно-материальной базы и условий для работы персонала и учебы студентов, аспирантов;
- обеспечение высокого рейтинга академии;
- установление четких прав, полномочий и ответственности при управлении процессами в различных сферах деятельности вуза;
- эффективное использование ресурсов;
- разработка концепции постоянного улучшения результатов деятельности;
- контроль и управление реализацией стратегии;
- принятие решений на основе анализа фактов, опыта и деловой интуиции;
- создание социальных, экономических, организационно-технических и производственных условий, позволяющих академии успешно решать задачи в области качества образования.

Высшее руководство является лидером в реализации настоящей политики качества и обязуется обеспечить своих сотрудников поддержкой и соответствующими ресурсами.

Политика академии направлена на подтверждение того, что все предоставляемые образовательные услуги удовлетворяют требованиям потребителей.

Для реализации программы разрабатываются годовые подпрограммы с определением конкретных исполнителей и необходимых ресурсов.

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 Лист 6 из 16 |
|---|---|-------------------------------------|

Ответственность за выполнение программы возлагается на проректоров по их направлениям деятельности.

В целях рубежного контроля ход выполнения программы рассматривается на Ученом совете академии.

2.2. Цели УНИЛИТА:

2.2.1. Учебная научно-исследовательская лаборатория информационных технологий в агрономии Центра информационных технологий создана с целью повышения эффективности использования информационных и телекоммуникационных технологий, осуществления динамичного процесса информатизации всех направлений вузовской деятельности, обеспечения системного подхода к формированию и организации функционирования единого информационного пространства академии, а кроме того, для

2.2.2. полноценное информационное обеспечение учебного процесса и научно-исследовательской работы ученых для подготовки высококвалифицированных специалистов современного уровня.

2.3. Основные задачи и направления деятельности УНИЛИТА:

2.3.1. разработка, развитие и сопровождение технологий информатизации учебной, административной, научно-исследовательской, издательской и других областей деятельности академии;

2.3.2. обеспечение учебного процесса компьютерными и другими современными техническими средствами;

2.3.3. создание и поддержка информационных ресурсов образовательной деятельности академии; автоматизация информационных и библиотечных ресурсов; создание и сопровождение корпоративных баз данных;

2.3.4. создание и развитие единой информационной сети академии; проектирование и внедрение локальных информационно-вычислительных сетей в отделах и подразделениях; учет пользования вычислительными и телекоммуникационными ресурсами;

2.3.5. предоставление доступа подразделениям академии в мировое информационное пространство, взаимодействие и обеспечение электронных коммуникаций с другими учебными и научными заведениями;

2.3.6. управление доступом подразделений и отдельных пользователей к внешним и внутренним информационным ресурсам академии;

2.3.7. обеспечение развития систем дистанционного обучения вуза с использованием мультимедиа и интернет-технологий;

2.3.8. участие в профессиональной переподготовке и повышении квалификации учебного, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала академии в области информационных и телекоммуникационных технологий;

2.3.9. разрабатывать и внедрять новые информационно-аналитические технологии на различных этапах обучения студентов, а так же в реальных условиях современного сельскохозяйственного производства;

2.3.10. развивать у студентов, магистрантов и аспирантов методические и экспериментальные навыки научных исследований, работы с информационными ресурсами, опыт обработки и анализа экспериментальных данных;

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 Лист 7 из 16 |
|---|---|-------------------------------------|

2.3.11. оценивать возможность (уровень) применимости научно-технической информации (INTERNET и других электронных носителей информации) в учебной и исследовательской деятельности факультета и академии, обеспечивать ее доступность;

2.3.12. обеспечить выход на всероссийский и международный уровень, подготовив и разместив в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» средствами Web-разработки информацию об академии;

2.3.13. создавать адаптированные к конкретным (или заданным) условиям информационные продукты;

2.3.14. осуществлять консультационные услуги для работников сельскохозяйственных предприятий с использованием современных средств связи;

2.3.15. принимать участие в Web-конференциях с представителями других вузов, в том числе и зарубежных;

2.3.16. научно-исследовательская лаборатория информационных технологий в агрономии может являться соисполнителем государственных заданий по разработке различных наукоемких проектов.

2.3.17. оказание услуг в области образовательных информационных технологий и программного обеспечения сторонним организациям на договорной основе.

3. Функции учебной научно-исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии

3.1.1. сопровождение технического и программного обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы студентов, преподавателей и сотрудников академии в компьютерных классах, закрепленных за УНИЛИТА;

3.1.2. предоставление компьютерной техники (КТ), базовых и специализированных программных средств для проведения занятий по общепрофессиональным, специальным дисциплинам и самостоятельной работы преподавателей, студентов и сотрудников академии в специализированных компьютерных кабинетах;

3.1.3. проведение консультаций и оказание помощи преподавателям, сотрудникам и студентам по практическим вопросам работы в компьютерных классах и использованию ресурсов корпоративной и глобальной сети;

3.1.4. предоставление КТ и программных средств, для доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» студентов, аспирантов и преподавателей академии во внеучебное время;

3.1.5. предоставление презентационного и звукоусиливающего оборудования в поточных аудиториях согласно расписанию занятий и заявок структурных подразделений академии;

3.1.6. предоставление КТ и программных средств для самостоятельной работы студентов, аспирантов и преподавателей академии с электронными библиотечными ресурсами, информационно-справочными системами в специализированных аудиториях;

3.1.7. техническое и программное обеспечение тестового контроля знаний в соответствии с графиками и планами внутривузовского и внешнего контроля;

3.1.8. предоставление компьютерной техники и базовых библиотек тестовых заданий для самостоятельной подготовки студентов и самоконтроля;

3.1.9. сопровождение системного и прикладного программного обеспечения процесса тестового контроля и обслуживание КТ в классах компьютерного тестирования;

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 Лист 8 из 16 |
|---|---|-------------------------------------|

- 3.1.10. формирование и сопровождение библиотек тестовых заданий;
- 3.1.11. комплектование библиотеки программ, используемых для организации учебного процесса (по заявкам преподавателей);
- 3.1.12. организация доступа в компьютерные классы и специализированные компьютерные кабинеты в соответствии с «Положением о правилах работы в компьютерных классах» и требованиями техники безопасности;
- 3.1.13. техническое обслуживание и поддержка локальных сетей в компьютерных классах и кабинетах совместно с отделом сетевых технологий ЦИТ академии;
- 3.1.14. обслуживание КТ в компьютерных классах и специализированных аудиториях.
- 3.1.15. сервисное и техническое обслуживание существующих программно-аппаратных средств финансово-учетной подсистемы, отдела кадров, подсистемы управления учебным процессом и др.;
- 3.1.16. сопровождение специализированного программного обеспечения (ПО) финансово-учетной, кадровой, учебной и др. подсистем административно-управленческой деятельности;
- 3.1.17. обновление версий и организация взаимодействия с разработчиками и поставщиками специализированного ПО на этапе эксплуатации;
- 3.1.18. установка и обновление программного обеспечения внешних финансовых организаций, взаимодействующих с академией;
- 3.1.19. поддержка информационного взаимодействия финансово-учетной подсистемы академии с автоматизированными системами Налоговой инспекции, Пенсионного фонда, Казначейства и других внешних финансовых учреждений;
- 3.1.20. администрирование средств автоматизации сегментов финансово-учетной, кадровой, учебной и др. подсистем административно-управленческой деятельности совместно с отделом сетевых технологий ЦИТ академии;
- 3.1.21. предпроектное обследование задач финансово-учетной, кадровой, учебной и др. подсистем административно-управленческой деятельности, требующих автоматизации;
- 3.1.22. обучение персонала, задействованного в эксплуатации специализированного ПО, оказание консультаций и помощи;
- 3.1.23. разработка экранных и печатных форм представления информации, стандартных шаблонов документов, обеспечение электронного документооборота между управленческими подразделениями академии;
- 3.1.24. подготовка аналитической и справочной информации по поручению руководства академии и заинтересованных подразделений;
- 3.1.25. тесное взаимодействие с другими подразделениями ЦИТ академии по вопросам безопасного внешнего доступа к корпоративным базам данных и обеспечения их защиты;
- 3.1.26. создание и развитие телекоммуникационной корпоративной сети академии, поиск и внедрение новых телекоммуникационных технологий;
- 3.1.27. обеспечение подключения удаленных коммуникационных узлов подразделений академии к корпоративной сети;
- 3.1.28. администрирование корпоративной сети;
- 3.1.29. создание и сопровождение каналов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

| | | |
|--|---|-------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 Лист 9 из 16 |
|--|---|-------------------------------------|

- 3.1.30. установка и системное сопровождение серверов баз данных;
- 3.1.31. сервисное и техническое обслуживание программно-аппаратных средств телекоммуникационной сети;
- 3.1.32. обеспечение круглосуточной бесперебойной работы корпоративной сети, системных сетевых сервисов, основных информационных и почтовых серверов;
- 3.1.33. обеспечение защиты сетевых информационных ресурсов и информационной безопасности;
- 3.1.34. организация мер по технической и программной защите информации в сетевых и программных ресурсах академии;
- 3.1.35. предоставление ПО для обслуживания учебного, научного и административно-управленческого процессов;
- 3.1.36. разработка и сопровождение технологий дистанционного оказания услуг;
- 3.1.37. размещение и сопровождение методических материалов при оказании услуг дистанционного образования;
- 3.1.38. программное и техническое обслуживание подготовки учебных, учебно-методических электронных изданий и другой электронной издательской деятельности академии;
- 3.1.39. программное и техническое обслуживание компьютерной и оргтехники в подразделениях академии;
- 3.1.40. установка и восстановление системного и прикладного программного обеспечения;
- 3.1.41. обеспечение антивирусной защиты;
- 3.1.42. настройка сетевых подключений;
- 3.1.43 монтаж средств компьютерной и оргтехники на рабочих местах;
- 3.1.44. проведение осмотра средств компьютерной и оргтехники по заявкам подразделений - «горячая» диагностика (регулярный контроль в процессе работы) вычислительной техники факультета для предупреждения выхода её из строя или потери информации;
- 3.1.45. предоставление сервисных услуг (копировально-множительные работы, запись CD-DVD-дисков и пр.) студентам и сотрудникам академии;
- 3.1.46. обеспечение мероприятий (конференций, семинаров, выставок и др.) с использованием аудио-, видео- и презентационной техники;
- 3.1.47. техническая поддержка и ремонт теле-, видео-, аудио- оборудования, обеспечивающего учебный процесс;
- 3.1.48. обучение учебно-вспомогательного персонала и преподавателей работе с техническими средствами.

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 Лист 10 из 16 |
|--|---|--------------------------------------|

4. Взаимодействие с другими подразделениями

4.1. УНИЛИТА ЦИТ решает организационные и технические вопросы информатизации академии;

4.1.1. На основании заявок от структурных подразделений академии УНИЛИТА ЦИТ обеспечивает работу автоматизированных подсистем ректората, структурных подразделений, подчиненных проректорам, финансово-учетной подсистемы, отдела кадров, подсистемы управления учебным процессом, научной библиотеки, деканатах факультетов и других административных и хозяйственных подразделениях, где применяются автоматизированные системы, имеющие подключение к корпоративным базам данных;

4.1.2. УНИЛИТА ЦИТ обеспечивает техническое обслуживание компьютерного парка и локальных информационно-вычислительных сетей агрономического факультета и выше названных подразделений, а также кафедр вуза, установку системного и прикладного программного обеспечения (ПО), обучение и консультирование сотрудников, информационную безопасность;

4.1.3. Взаимодействие УНИЛИТА ЦИТ с факультетами и другими учебными подразделениями академии регламентируется распоряжениями и приказами по академии.

УНИЛИТА имеет право запрашивать и получать от структурных подразделений документы и информацию, необходимые для выполнения функций лаборатории, а также требовать от руководителей других структурных подразделений:

- ✓ обеспечения выполнения указаний по эксплуатации средств вычислительной, офисной и другой техники;
 - ✓ выполнения гигиенических требований к рабочим местам, оборудованным персональными электронно-вычислительными машинам и организации работы (СанПиН 2.2.2.542-96);
 - ✓ соблюдения регламента работ с корпоративными базами данных и сетевыми информационными ресурсами, соблюдения правил доступа к ним;
 - ✓ представления технической информации в любом виде;
- соблюдения законодательства РФ в области использования программного обеспечения.

4.1.4. При взаимодействии с учебно-методическим управлением УНИЛИТА ЦИТ Получает:

- график учебного процесса
- расписание учебных занятий;
- нормативные документы системы менеджмента качества;
- методические рекомендации и ДП по осуществлению деятельности в рамках системы менеджмента качества;
- методическая и консультативная помощь при разработке документов СМК кафедр;

- порядковый номер документа СМК;
- отчет по аудит-проверке.

Предоставляет:

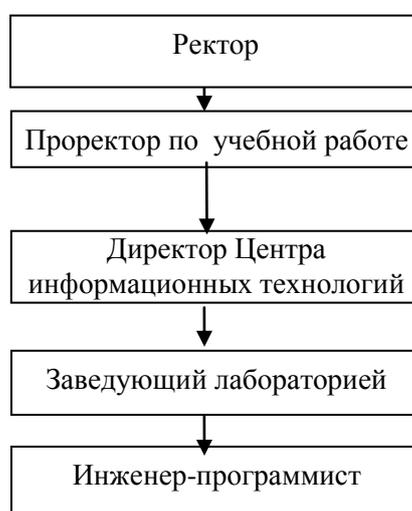
- ДП, положения, другие документы СМК;
- заявление о присвоении порядкового номера документу СМК,

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 |
| | | Лист 11 из 16 |

4.1.5. С другими структурными подразделениями академии по вопросам, касающимся деятельности лаборатории.

5. Организационная структура учебной научно-исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии

Схема организационной структуры учебной научно-исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии



6. Права и ответственность

6.1. Сотрудники УНИЛИТА имеют право вносить в рамках своей компетенции предложения по повышению эффективности использования новых информационных технологий по всем направлениям деятельности академии;

6.2. Сотрудники УНИЛИТА имеют право осуществлять в рамках своей компетенции различные виды хозяйственной деятельности, не запрещенные действующим законодательством.

6.3. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций лаборатории несет проректор по учебной работе, директор ЦИТ и заведующий лабораторией. На них возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства лабораторией;
- составление, утверждение и представление достоверной информации о деятельности УНИЛИТА;
- своевременное и качественное исполнение поручений ректора и коллегиальных органов управления вуза;
- соблюдение требований нормативных документов, определяющих порядок организации выполняемых работ;

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 Лист 12 из 16 |
|---|---|--------------------------------------|

• соблюдение режима доступа к информации, являющейся государственной, коммерческой и служебной тайной, а также использование этой информации сотрудниками в служебных целях.

Ответственность и обязанности специалистов УНИЛИТА устанавливаются соответствующими должностными инструкциями и действующим законодательством РФ.

6.4. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением задач и функций несет руководитель учебной научно-исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии

6.5. Конкретные права и ответственность изложены в соответствующих должностных инструкциях работников учебной научно-исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии

7. Реорганизация и ликвидация

7.1. Учебная научно-исследовательская лаборатория информационных технологий в агрономии реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета академии.

8. Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

ДП – документированная процедура;

ПП – положение о подразделении;

СМК – система менеджмента качества;

СНО - работа студенческого научного общества;

УИРС - учебно-исследовательская работа студентов;

УМУ – учебно-методическое управление;

УНИЛИТА - учебная научно-исследовательская лаборатория информационных технологий в агрономии Центра информационных технологий;

УР – учебная работа;

ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА или академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

ЦИТ – центр информационных технологий;

КТ – компьютерная техника;

ПО – программное обеспечение;

9. Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. – ректору или представителю руководства по качеству;

3-й экз – ответственному за СМК

4 экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки



**ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА
Положение об учебной научно-
исследовательской лаборатории
информационных технологий в агрономии
СМК 03-48-2013**

Издание 2013-10

Лист 13 из 16

10. Приложения

10.1 Приложения отсутствуют

Разработчик:

Заведующий УНИЛИТА


.....

А.А.Толпекин

Согласовано:

директор ЦИТ


.....

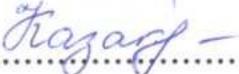
В.А. Киров

начальник юридического отдела


.....

А.И. Стольников

начальник отдела качества образования


.....

Е.С. Казакова

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение об учебной научно- исследовательской лаборатории информационных технологий в агрономии СМК 03-48-2013 | Издание 2013-10 |
| | | Лист 15 из 16 |

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| № | Подразделение академии | Дата ознаком- ления | Фамилия И.О. руководителя СП | Подпись |
|---|------------------------|---------------------------|------------------------------------|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

