
	<p align="center"> <b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b>  <b>Положение о кафедре</b>  <b>«Физическая культура и спорт»</b>  <b>СМК 03-04-2013</b> </p>	<p align="right">         Издание 2013-06           Лист 1 из 15       </p>
---	--	---



УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор академии  
 А. М. Петров  
 «24» июня 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ**  
**«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»**


Учт. экз № 1

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06
		Лист 2 из 15

## ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.
2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:
  - СМК 02-08-2013 «Порядок разработки, согласования и утверждения положений о структурных подразделениях академии»
  - Уставом академии
3. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность академии внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также ДП, действующим в ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА.
4. Проект положения рассмотрен на заседании Ученого совета академии: протокол № 10 от 27 «июня» 2013 г


НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06
		Лист 3 из 15

### Содержание

1 Общие положения.....	4
2 Цели и задачи кафедры «Физическая культура и спорт» .....	4
3 Функции кафедры «Физическая культура и спорт» .....	6
4 Взаимодействие с другими подразделениями.....	7
5 Организационная структура кафедры «Физическая культура и спорт» .....	8
6 Права и ответственность.....	9
7 Реорганизация и ликвидация.....	9
8 Обозначения и сокращения.....	9
9 Рассылка.....	9
10 Приложения.....	9
Лист регистрации изменений.....	10
Лист ознакомления.....	11
Лист рассылки.....	14

НЕУЧТЕНА

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06  Лист 4 из 15
--	--	-------------------------------------

## 1 Общие положения

1.1 **Официальное название кафедры:**  
 полное - «Физическая культура и спорт»  
 сокращенное - «ФК и С»

1.2 Кафедра «Физическая культура и спорт» является структурным подразделением, входящим в состав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – академия), осуществляющим деятельность согласно учебного плана работы кафедры (научно-исследовательская работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, организационная работа), подчиняется проректору по учебной работе.

1.3 Кафедру «Физическая культура и спорт» возглавляет заведующий кафедрой. Состав и структура кафедры «Физическая культура и спорт» формируются согласно штатному расписанию.

1.4 В своей деятельности кафедра «Физическая культура и спорт» руководствуется законами Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки, приказами и распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования, локальными нормативными документами академии, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета академии, а также настоящим положением.

1.5 Положение предназначено для внутреннего пользования. Внешним организациям ПП предоставляется по решению ректора.

1.6 Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех работников кафедры «Физическая культура и спорт».

1.7 Пользователями положения являются руководитель и работники кафедры «Физическая культура и спорт», а также другие должностные лица, имеющие в этом необходимость и полномочия.

1.8 Поддержание настоящего положения в актуализированном состоянии осуществляется в соответствии с требованиями ДП СМК 02-08-2013. Положение может корректироваться по обоснованному представлению руководителя кафедры «Физическая культура и спорт».

1.9 Заведующий кафедрой «Физическая культура и спорт» обязан ознакомить работников кафедры с данным документом под роспись.


## 2 Цели и задачи кафедры «Физическая культура и спорт»

2.1 Деятельность кафедры «Физическая культура и спорт» определяется в соответствии с Программой стратегического развития академии.

Свою Миссию коллектив академии видит в:

- удовлетворении потребности общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями обустройства и защиты природы, основанными на знаниях современных тенденций развития отношений между человеком и природой;

- содействии через учебную, научную и консультационную деятельность

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06  Лист 5 из 15
--	--	-------------------------------------

**производству оптимального количества продуктов питания высокого качества, благоприятной среды обитания и устойчивого развития сельских территорий;**

**- удовлетворении потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе.**

В своей работе академия опирается на традиции, сложившиеся за девятистолетнюю историю:

- единство научной, учебной и воспитательной деятельности, дающие специалистам глубокие общенаучные знания и высокий культурный уровень;
- высокий уровень требований к студентам и преподавателям, гарантирующий соответствующее качество подготовки специалистов;
- тесное сотрудничество с представителями АПК Самарской области и соседних регионов.


Реализация нашей **Миссии** направлена на то, чтобы ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА стала признанным центром подготовки специалистов аграрного профиля в Среднем Поволжье.

Главная цель **политики в области образования** - обеспечение постоянного соответствия качества выпускаемых специалистов, разрабатываемых методик научных рекомендаций, технологий и услуг в обучении потребностям населения, государства и общества. Качество должно стать важнейшей характеристикой, влияющей на всю деятельность академии, направленную на благо студентов, родителей, работодателей, государства и общества в целом.

ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА стремится к совершенствованию предоставляемых лицензированных образовательных услуг по подготовке специалистов с высшим образованием и ученой степенью. Нашими приоритетами, при неукоснительном соблюдении законодательства РФ в области образования, являются:

- применение эффективных педагогических технологий, реализуемых на традиционной и информационной базе;
- сохранение и развитие научных школ;
- приобщение к культуре качества, обучение в области качества и вовлечение в этот процесс всех работников;
- постоянное совершенствование учебно-материальной базы и условий для работы персонала и учебы студентов, аспирантов;
- обеспечение высокого рейтинга академии;
- установление четких прав, полномочий и ответственности при управлении процессами в различных сферах деятельности вуза;
- эффективное использование ресурсов;
- разработка концепции постоянного улучшения результатов деятельности;
- контроль и управление реализацией стратегии;
- принятие решений на основе анализа фактов, опыта и деловой интуиции;
- создание социальных, экономических и организационно-технических и производственных условий, позволяющих академии успешно решать задачи в области качества образования.

Высшее руководство является лидером в реализации настоящей политики качества и обязуется обеспечить своих сотрудников поддержкой и соответствующими ресурсами.

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06  Лист 6 из 15
--	--	-------------------------------------

Политика академии направлена на подтверждение того, что все предоставляемые образовательные услуги удовлетворяют требованиям потребителей.

Для реализации программы разрабатываются годовые подпрограммы с определением конкретных исполнителей и необходимых ресурсов.

Ответственность за выполнение программы возлагается на проректоров по их направлениям деятельности.

В целях рубежного контроля ход выполнения программы рассматривается на Ученом совете академии

### **2.2 Цели кафедры «Физическая культура и спорт»:**

2.2.1 Реализация Миссии академии в области политики и обюразолвания;

2.2.2 Формирование таких общечеловеческих ценностей, как здоровье, физическое и психическое благополучие, физическое совершенство;

### **2.3 Основные задачи кафедры «Физическая культура и спорт»:**

2.3.1 Понимание студентами роли физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке её к профессиональной деятельности;

2.3.2 Знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

2.3.3 Овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление –здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределения в физической культуре;

2.3.4 Обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

2.3.5 Приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей;

## **3 Функции кафедры «Физическая культура и спорт »**

### **3.1 Учебная работа.**

Реализуя эту функцию, кафедра:


- разрабатывает на основе утвержденных ГОС специальностей, ФГОС направлений бакалавриата, магистратуры, рекомендаций УМО, примерных учебных планов специальностей, направлений и примерных учебных программ дисциплин, рабочие программы дисциплин кафедры, отражающие последние достижения науки, перспективы их развития, учитывающие потребности АПК и особенности подготовки студентов;

- планирует и учитывает учебную нагрузку профессорско-преподавательского состава кафедры;

- проводит учебные занятия (лекции, практические занятия) в соответствии с учебной нагрузкой и согласно утвержденного расписания, постоянно повышая их качество;

- организует и регулярно контролирует самостоятельную работу студентов, включая выполнение ими индивидуальных заданий, рефератов;

- осуществляет все виды текущего, промежуточного и итогового контроля обучаемых, анализирует и готовит предложения по повышению качества образовательного процесса на кафедре.

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06  Лист 7 из 15
--	--	-------------------------------------

### 3.2 Методическая работа.

Реализуя эту функцию, кафедра:

- разрабатывает и внедряет учебно-методические комплексы учебных дисциплин кафедры;
- ведет подготовку учебных пособий, разработку методических указаний по проведению всех видов занятий;
- обеспечивает повышение качества преподавания, внедрение в учебный процесс современных технических средств обучения, компьютерной техники;
- передает опыт работы ведущих преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- осуществляет работу по развитию материально-технической базы кафедры.

### 3.3 Научная работа.

Реализуя эту функцию, кафедра:

- обсуждает научно-исследовательские работы, дает рекомендации к их опубликованию;
- участвует в научно-практических конференциях академии и ведущих вузов отрасли;

### 3.4 Воспитательная работа.

Реализуя эту функцию, кафедра:

- обеспечивает направленность учебного процесса на развитие творческих способностей обучаемых, формирование у студентов современного мировоззрения;
- принимает участие в воспитательной работе со студентами, создает условие для воспитания и развития у обучаемых высоких нравственных и деловых качеств;
- участвует в профессиональной ориентации молодежи и организации приема на обучение в академию.

### 3.5 Организационная работа.


Реализуя эту функцию, кафедра:

- создает условие для реализации права студентов на самостоятельные занятия физкультурой и спортом по внеучебным формам, включая реабилитационные и профессионально-прикладные занятия, спортивную тренировку, спортивно-оздоровительный туризм, участие в массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях;
- проведение контроля за соблюдением правил безопасности, исключение случаев нанесения вреда здоровью, проявления жестокости и насилия, а как же нанесения ущерба чести и достоинству студентов;
- оказание спортивному клубу и общественным организациям методико-практической помощи в работе спортивных секций и оздоровительных групп, при проведении спортивных соревнований, спортивных праздников, организации и проведении спортивных лагерей.

### 3.6 Внешние связи.

Реализуя эту функцию, кафедра:

- развивает сотрудничество с кафедрами ведущих вузов России, направленное на овладение студентами профессиональных навыков, передовых методов организации занятий физической культурой, приобщение к занятиям спортом и здоровому образу жизни;
- организует выступление ведущих специалистов спортивных организаций перед студентами и профессорско-преподавательским составом кафедры (открытые уроки, мастерклассы).

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06  Лист 8 из 15
--	--	-------------------------------------

#### 4 Взаимодействие с другими подразделениями

4.1 Кафедра «Физическая культура и спорт» выполняет свои задачи в тесном взаимодействии с другими подразделениями академии:

##### 4.1.1 С учебно-методическим управлением

**Получает:**

- график учебного процесса
- расписание учебных занятий преподавателей кафедры;
- нормативные документы системы менеджмента качества;
- методические рекомендации и ДП по осуществлению деятельности в рамках системы менеджмента качества;
- методическая и консультативная помощь при разработке документов СМК кафедры;
- порядковый номер документа СМК;
- отчет по аудит-проверке.

**Предоставляет:**

- кафедральный расчет учебной нагрузки;
- предложения в расписание занятий на новый семестр (при необходимости);
- отчет о работе кафедры за учебный год;
- план работы кафедры;
- отчет о выполнении нагрузки.
- ДП, положения, другие документы СМК;
- заявление о присвоении порядкового номера документу СМК,
- документы при проведении внутренних аудитов

##### 4.1.2 С научной библиотекой

**Получает:**

- информацию об обеспеченности студентов литературой по дисциплинам кафедры (по запросу);
- информацию о новых изданиях, поступивших в библиотеку;
- информацию об учебной литературе, планируемой к изданию во внешних издательствах.

**Предоставляет:**

- заявки на приобретение литературы;
- информацию о публикациях сотрудников (по запросу);

##### 4.1.3 С центром информационных технологий


**Получает:**

- возможность проведения занятий в поточных аудиториях, оборудованных медиасредствами для обучения, и в компьютерных классах общего пользования;
- информацию о новых программных средствах, поступающих в академию;
- техническую помощь при поддержании программно-технического комплекса и технических средств обучения кафедры в работоспособном состоянии.

**Предоставляет:**

- заявки на использование поточных аудиторий, оборудованных медиасредствами для обучения, и компьютерных классов центра;
- заявки и материалы для размещения на сайте академии;
- электронные учебные материалы по дисциплинам кафедры для размещения на сервере академии;



	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06
		Лист 9 из 15

- заявки на приобретение новой компьютерной техники и лицензионных программных средств;
- заявки на ремонт неисправной компьютерной техники и технических средств обучения, используемых на кафедре;
- ежегодные сведения о наличии и использовании на кафедре компьютерной техники и технических средств обучения.

#### **4.1.4 С управлением научных исследований**

##### **Получает:**

- информационные материалы о проводимых научных мероприятиях (конференции, семинары, выставки) в стране и за рубежом;
  - информационные и методические материалы о проводимых конкурсах проектов на гранты и программы фундаментальных и прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, проводимых международными, федеральными и региональными организациями и фондами;
  - помощь при оформлении заявок на конкурсы по получению финансирования по грантам, программам и контрактам;
  - помощь в заключении контрактов на выигранные гранты, программы финансирования НИР;
  - консультации и помощь в поиске заказчиков на работы по договорам с предприятиями и организациями;
  - помощь в заключение контрактов на работы по договорам с предприятиями и организациями;
- Предоставляет:**
- планы проведения НИР сотрудниками кафедры;
  - информацию о ходе выполнения НИР (по запросу);
  - отчеты по НИР;
  - документы для оформления сотрудников для участия в НИР.

#### **4.1.5 С юридическим отделом**

##### **Получает:**

- юридические консультации по вопросам деятельности кафедры;
- документы, прошедшие согласование.

##### **Предоставляет:**

- проекты документов кафедры.


#### **4.1.6 С отделом кадров и канцелярией**

##### **Получает:**

- документы, необходимые для оформления приказов;
- информацию о дате публикации объявления в СМИ о замещении должностей ППС по кафедре;
- утвержденный график отпусков работников;
- формы документов для заполнения;
- оформленные командировочные удостоверения;
- почту (внешнюю и внутреннюю);
- организационно-распорядительные документы.

##### **Предоставляет:**

- документы для оформления трудовых договоров с работниками кафедры;

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06  Лист 10 из 15
--	--	--------------------------------------

- предложения в график отпусков работников;
- заявления работников о предоставлении отпуска;
- должностные инструкции работников, принятых на работу;
- письма для дальнейшей обработки и отправления по назначению;
- документы для заверения их печатями;
- письма в другие организации для рассылки;

#### **4.1.7 С бухгалтерией**

##### **Получает:**

- расчетные листы о начислении заработной платы;
- оборотные ведомости по материальным запасам;
- информацию о задолженности сотрудников.

##### **Предоставляет:**

- подписанный табель учета и использования рабочего времени;
- документы на приобретение оборудования и расходных материалов;
- заявки на получение наличных денег.

#### **4.1.8 С редакционно-издательским центром**

##### **Получает:**

- планы внутривузовского издания учебной, научной и методической литературы на очередной календарный год;
- готовые материалы для проведения учебного процесса (издательский отдел).

##### **Предоставляет:**

- оригинал-макет издания для редакционной обработки с комплектом сопроводительных документов о приеме рукописи к изданию;
- отчет о выполнении плана издания.


#### **4.1.9 С факультетом повышения квалификации и дополнительного образования**

##### **Получает:**

- график повышения квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры;
- распоряжения, служебные записки и т.д. в рамках компетенции ФПК и ДО;
- календарные планы повышения квалификации;
- расписания занятий.

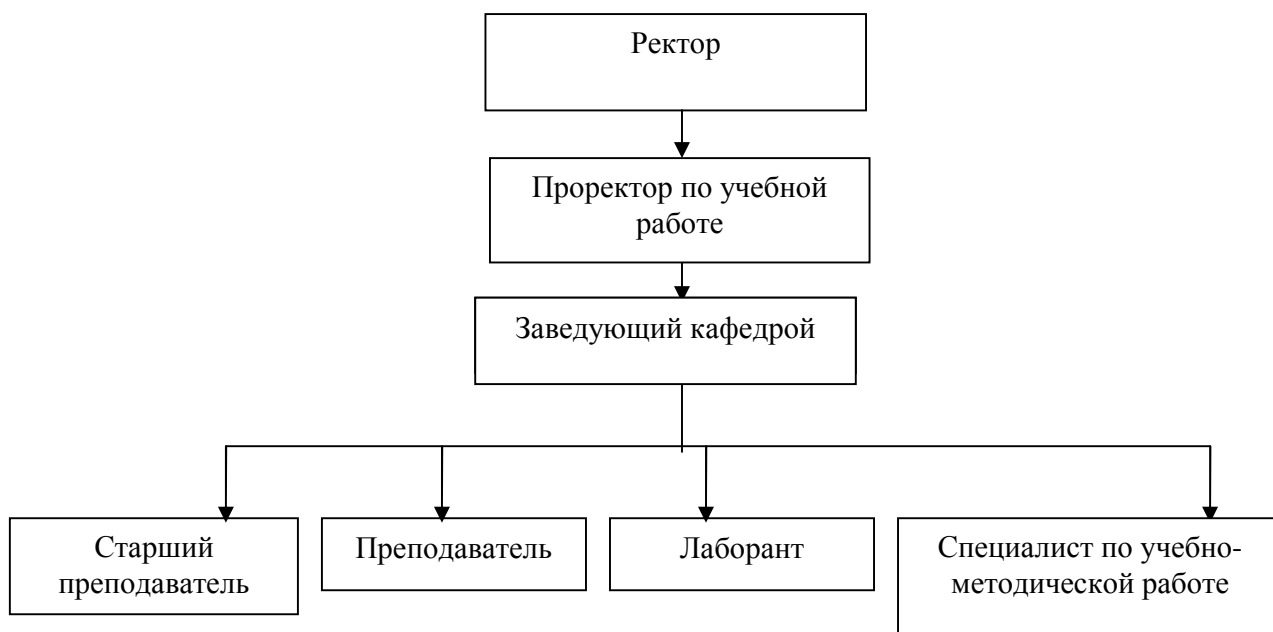
##### **Предоставляет:**

- списки профессорско-преподавательского состава на повышение квалификации в образовательном учреждении;
- программы повышения квалификации специалистов АПК;
- копии документов о повышении квалификации;
- методические материалы по тематике проводимых курсов.

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06
		Лист 11 из 15

## 5 Организационная структура кафедры «Физическая культура и спорт»

Схема организационной структуры кафедры «Физическая культура и спорт»



## 6 Права и ответственность

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением задач и функций несет руководитель кафедры «Физическая культура и спорт»

6.2 Конкретные права и ответственность изложены в соответствующих должностных инструкциях работников кафедры «Физическая культура и спорт»

## 7 Реорганизация и ликвидация

7.1 Кафедра «Физическая культура и спорт» реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета академии.


## 8.Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

**УМУ** – учебно-методическое управление;

**ДП** – документированная процедура;

**ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА или академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06  Лист 12 из 15
---	--	--------------------------------------

**ПП** – положение о подразделении;  
**СМК** – система менеджмента качества;  
**УР** – учебная работа;  
**РФ** – Российская Федерация;  
**АПК**- агропромышленный комплекс;  
**ФКиС**- физическая культура и спорт;  
**ФПК и ДО**- факультет повышения квалификации и довузовского образования  
**ГОС** – государственный образовательный стандарт;  
**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт;  
**УМО** – учебно-методический отдел;  
**НИР** – научно-исследовательская работа;  
**СМИ** – средства массовой информации;  
**ППС** – профессорско-преподавательский состав.

## 9 Приложения

10.1 Приложения отсутствуют

**Разработчик:**

Заведующий кафедрой



А.Ф. Башмак

**Согласовано:**

Проректор по учебной работе



И.Н. Гужин

Проректор по развитию



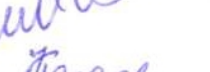
А.З. Брумин

Проректор по научной работе



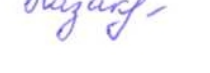
А.В. Васин

Начальник юридического отдела



А.И. Стольников

Начальник отдела качества образования



Е.С. Казакова



**ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА**  
**Положение о кафедре**  
**«Физическая культура и спорт»**  
**СМК 03-04-2013**


Издание 2013-06

Лист 13 из 15

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа	Дата изменения	Дата проверки	Подпись

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о кафедре</b> <b>«Физическая культура и спорт»</b> <b>СМК 03-04-2013</b>	Издание 2013-06  Лист 14 из 15
---	--	--------------------------------------

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Подразделение академии	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР



**ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА  
Положение о кафедре  
«Физическая культура и спорт»  
СМК 03-04-2013**

Издание 2013-06

Лист 15 из 15

**ЛИСТ РАССЫЛКИ**

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	№ экз.	Роспись в получении
Заведующий кафедрой «ФКиС»	Башмак А.Ф.		1	
Представитель руководства по качеству	Петров А.М.		2	
Ответственный за СМК	Казакова Е.С.		3	

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР