



КонсультантПлюс

Приказ Минобрнауки России от 16.08.2019 N
611

(ред. от 14.12.2022)

"Об утверждении Порядка оформления и
выдачи аттестатов о присвоении ученых
званий профессора и доцента"

(Зарегистрировано в Минюсте России
10.01.2020 N 57119)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 15.02.2023

Зарегистрировано в Минюсте России 10 января 2020 г. N 57119

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ
от 16 августа 2019 г. N 611**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ АТТЕСТАТОВ О ПРИСВОЕНИИ УЧЕНЫХ ЗВАНИЙ
ПРОФЕССОРА И ДОЦЕНТА**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2022 N 1244)

В соответствии с [пунктом 4](#) Положения о присвоении ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1139 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 50, ст. 6605; 2018, N 41, ст. 6260), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

от 11 июня 2014 г. [N 652](#) "Об утверждении Порядка оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июля 2014 г., регистрационный N 33125);

от 27 июня 2016 г. [N 754](#) "О внесении изменений в приказы Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 марта 2014 г. N 157 "Об утверждении Порядка оформления и выдачи дипломов доктора наук и кандидата наук" и от 11 июня 2014 г. N 652 "Об утверждении Порядка оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июля 2016 г., регистрационный N 42922).

Министр
М.М.КОТЮКОВ

Приложение

Утвержден
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от 16 августа 2019 г. N 611

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ АТТЕСТАТОВ О ПРИСВОЕНИИ УЧЕНЫХ ЗВАНИЙ
ПРОФЕССОРА И ДОЦЕНТА**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2022 N 1244)

1. Настоящий Порядок определяет правила оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента (далее - аттестаты об ученых званиях), формы которых утверждены приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16 мая 2019 г. N 47н "Об утверждении форм аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента и технических требований к ним" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июня 2019 г., регистрационный N 54907), дубликатов аттестатов об ученых званиях, а также замены аттестатов об ученых званиях.

2. Основанием для оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов являются приказы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министерство) о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий, их дубликатов, о замене аттестатов о присвоении ученых званий, а также о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов лицам, которые ранее были лишены ученых званий.

3. Приказы Министерства о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий, их дубликатов, о замене аттестатов о присвоении ученых званий, о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий размещаются на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в федеральной информационной системе государственной научной аттестации со дня их издания в течение 10 дней.

Оформление аттестатов об ученых званиях и их дубликатов осуществляется в двухмесячный срок со дня издания приказов Министерства о выдаче аттестатов об ученых званиях, их дубликатов, о замене аттестатов об ученых званиях, а также о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий.

4. Бланки аттестатов об ученых званиях заполняются на государственном языке Российской Федерации (русском языке) печатным способом (шрифтом черного цвета).
(п. 4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2022 N 1244)

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому присвоено ученое звание или восстановлено ученое звание, вносятся в бланки аттестатов об ученых званиях (шрифт Anastasia Script2 32п или 34п, bold) в соответствии с записью в приказе Министерства о выдаче аттестатов об ученых званиях в дательном падеже и размещаются над строкой, содержащей надпись "ПРИСВОЕНО УЧЕНОЕ ЗВАНИЕ".

Фамилия, имя и отчество (при наличии) иностранного гражданина, которому присвоено или восстановлено ученое звание, вносятся в бланки аттестатов об ученых званиях в русскоязычной транскрипции, в соответствии с представленными документами, формы которых определены Министерством, необходимыми для рассмотрения вопроса о присвоении ученого звания соискателю ученого звания <1> (далее - аттестационное дело).

<1> Пункт 7 Положения о присвоении ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1139 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 50, ст. 6605; 2018, N 41, ст. 6260).

6. В верхней правой части оборотной стороны бланков аттестатов с выравниванием по центру под строкой "Приказом" указываются следующие сведения:

в родительном падеже полное наименование органа, принявшего решение о присвоении ученого звания и выдаче аттестата (шрифт Palatino Linotype 11п);

на отдельной строке слово "от", дата с указанием числа (цифрами), месяца (прописью в родительном

падеже), года (четырёхзначным числом цифрами), слово "г." и номер (цифрами с использованием символа "N") приказа о выдаче аттестата об учёном звании (шрифт Anastasia Script2 18п, bold).

7. Ниже под строкой "ПРОФЕССОРА" ("ДОЦЕНТА") указываются слова "по научной специальности" и далее в родительном падеже наименование научной специальности, по которой присвоено или восстановлено учёное звание профессора, учёное звание доцента (шрифт Anastasia Script2 18п, bold).

8. В левом нижнем углу левой части лицевой стороны аттестата в белое поле печатным способом наносится двумерный матричный штриховой код (QR-код), представляющий собой черно-белые элементы или элементы нескольких различных степеней яркости в форме квадрата, содержащий сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к следующим данным федеральной информационной системы государственной научной аттестации:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) и год рождения лица, которому присвоено учёное звание;
- б) сведения об организации, представившей соискателя учёного звания к присвоению учёного звания;
- в) учёное звание, шифр и наименование научной специальности, по которой осуществлено представление соискателя учёного звания к учёному званию;
- г) информация о лишении (восстановлении) учёного звания (при наличии).

Доступ к указанным данным осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

В случае изменения лицом, которому выдан аттестат об учёном звании, фамилии, имени, отчества (при наличии), пола, а также в случаях лишения (восстановления) его учёного звания данные QR-кода, указанные в подпунктах "а" и "г" настоящего пункта, дополняются Министерством соответствующей информацией. Данные QR-кода подлежат изменению в случае замены аттестата о присвоении учёного звания в связи с допущенной в нем технической ошибкой.

9. После заполнения бланков аттестатов об учёных званиях они должны быть тщательно проверены на точность и безошибочность внесенных в них записей. Бланк аттестата об учёном звании, заполненный с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.

10. Испорченные при заполнении бланки аттестатов об учёных званиях актируются и уничтожаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Аттестат профессора, доцента подписывается Министром науки и высшего образования Российской Федерации или по его поручению заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации с указанием должности, и на нем проставляется печать Министерства с изображением Государственного герба Российской Федерации. Подпись проставляется черными чернилами, черной пастой или черной тушью. Печать и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) проставляются под номером аттестата.

12. Лицам, которым присвоено учёное звание, в случае утраты выданного документа может быть выдан дубликат аттестата об учёном звании.

13. Дубликаты аттестатов об учёных званиях оформляются на бланках аттестатов об учёных званиях, действующих в период обращения о выдаче дубликата, независимо от года присвоения учёного звания.

14. В дубликатах аттестатов об учёных званиях в верхнем углу правой части оборотной стороны на принтере или черной тушью пишется слово "Дубликат" и вносятся записи в соответствии с данными в аттестационном деле лица, которому присвоено учёное звание, утратившего документ.

15. Для оформления дубликатов аттестатов об учёных званиях в Министерство направляются следующие документы:

личное заявление лица, которому присвоено учёное звание, объясняющее обстоятельства утраты

аттестата об ученом звании;

копия утраченного аттестата об ученом звании (при наличии);

справка из органа внутренних дел об утрате аттестата об ученом звании.

16. Дубликаты аттестатов об ученых званиях подписываются Министром науки и высшего образования Российской Федерации или по его поручению заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации с указанием должности, и на них проставляется печать Министерства с изображением Государственного герба Российской Федерации. Подпись проставляется черными чернилами, черной пастой или черной тушью. Печать и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) проставляются под номером аттестата.

17. При заполнении бланков дубликатов аттестатов об ученых званиях следует руководствоваться [пунктами 4 - 9](#) настоящего Порядка.

При этом в верхней левой части оборотной стороны бланков аттестатов с выравнением по центру указываются следующие сведения:

слова "Выдан на основании приказа", далее в родительном падеже полное наименование органа, принявшего решение о выдаче дубликата аттестата (шрифт Palatino Linotype 11п);

на отдельной строке слово "от", дата с указанием числа (цифрами), месяца (прописью в родительном падеже), года (четырёхзначным числом цифрами), слово "г." и номер (цифрами с использованием символа "N") приказа о выдаче дубликата аттестата об ученом звании (шрифт Anastasia Script2 18п, bold).

18. Аттестат о присвоении ученого звания может быть заменен на основании заявления лица, которому присвоено ученое звание и выдан аттестат о присвоении ученого звания, в случае изменения указанным лицом фамилии, имени, отчества (при наличии), пола, а также в случае обнаружения в выданном аттестате о присвоении ученого звания ошибки.

Бланки аттестатов о присвоении ученых званий при их замене заполняются в соответствии с [документом](#), удостоверяющим личность лица, которому присвоено ученое звание и выдан аттестат о присвоении ученого звания, документами, подтверждающими изменение указанным лицом фамилии, имени, отчества (при наличии), пола, заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также в соответствии с документами, подтверждающими наличие допущенной в выданном аттестате о присвоении ученого звания ошибки.

19. Сохранившиеся подлинники аттестатов об ученых званиях при их замене изымаются, актируются и уничтожаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20. Аттестаты об ученых званиях при их замене по основаниям, указанным в [абзаце первом пункта 18](#) настоящего Порядка, подписываются Министром науки и высшего образования Российской Федерации или по его поручению заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации с указанием должности, и на них проставляется печать Министерства с изображением Государственного герба Российской Федерации. Подпись проставляется черными чернилами, черной пастой или черной тушью. Печать и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) проставляются под номером аттестата.

21. При заполнении бланков аттестатов об ученых званиях в связи с их заменой следует руководствоваться [пунктами 4 - 9](#) настоящего Порядка.

При этом в верхней левой части оборотной стороны бланков аттестатов с выравнением по центру указываются следующие сведения:

слова "Выдан на основании приказа", далее в родительном падеже полное наименование органа, принявшего решение о выдаче аттестата в связи с его заменой (шрифт Palatino Linotype 11п);

на отдельной строке слово "от", дата с указанием числа (цифрами), месяца (прописью в родительном

падеже), года (четырёхзначным числом цифрами), слово "г." и номер (цифрами с использованием символа "N") приказа о выдаче аттестата об учёном звании в связи с его заменой (шрифт **Anastasia Script2 18п, bold**).

22. При восстановлении учёных званий лицам, которые были их лишены, аттестаты о присвоении учёных званий оформляются и выдаются в порядке, установленном для оформления и выдачи аттестатов о присвоении учёных званий.

При заполнении бланков аттестатов об учёных званиях в связи с восстановлением учёного звания следует руководствоваться **пунктами 4 - 9** настоящего Порядка.

При этом в верхней левой части оборотной стороны бланков аттестатов с выравниванием по центру указываются следующие сведения:

слова "Выдан на основании приказа", далее в родительном падеже полное наименование органа, принявшего решение о выдаче аттестата (шрифт **Palatino Linotype 11п**);

на отдельной строке слово "от", дата с указанием числа (цифрами), месяца (прописью в родительном падеже), года (четырёхзначным числом цифрами), слово "г." и номер (цифрами с использованием символа "N") приказа о выдаче аттестата об учёном звании в связи с восстановлением учёного звания (шрифт **Anastasia Script2 18п, bold**).

23. Аттестаты о присвоении учёных званий выдаются Министерством руководителю (его заместителям) организации, представившей лицо к присвоению учёного звания, либо представителям указанных лиц по доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

24. Аттестаты о присвоении учёных званий в связи с ликвидацией организации, представившей лицо к присвоению учёного звания, выдаются Министерством лицам, которым присвоено учёное звание, по предъявлению документов, удостоверяющих их личность, либо представителям указанных лиц по доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

25. Дубликаты аттестатов о присвоении учёных званий выдаются Министерством лицам, которым присвоено учёное звание, по предъявлению документов, удостоверяющих их личность, либо представителям указанных лиц по доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

26. Аттестаты и дубликаты аттестатов об учёных званиях выдаются под подпись.

27. Для регистрации выдаваемых аттестатов и дубликатов аттестатов в Министерстве ведётся журнал в виде сброшюрованных и заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке копий приказов Министерства о выдаче аттестатов об учёных званиях и их дубликатов, о замене аттестатов об учёных званиях, о восстановлении учёных званий и выдаче аттестатов о присвоении учёных званий, в который вносятся следующие данные:

- а) серия и номер аттестата об учёном звании;
- б) дата выдачи аттестата об учёном звании;
- в) подпись лица, получившего аттестат об учёном звании.

28. Журналы регистрации выданных аттестатов об учёных званиях и их дубликатов переплетаются, скрепляются печатью Министерства и хранятся в Министерстве как документы строгой отчетности (постоянно).

29. Вручение аттестатов об учёных званиях и их дубликатов, полученных уполномоченными представителями организации, представившей соискателя к присвоению учёного звания, должно быть проведено в месячный срок со дня получения их в Министерстве.

Организация, представившая соискателя к присвоению учёного звания, уведомляет лиц, которым

присвоено ученое звание, о дате вручения аттестатов об ученых званиях и их дубликатов. Аттестаты об ученых званиях и их дубликаты выдаются лицам, которым присвоено ученое звание, под подпись.

30. Для регистрации выдаваемых аттестатов об ученых званиях и их дубликатов в каждой организации ведется журнал, в который вносятся следующие данные:

- а) порядковый номер;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому присвоено ученое звание;
- в) серия и номер аттестата о присвоении ученого звания;
- г) ученое звание, наименование научной специальности;

д) дата и номер приказа Министерства о присвоении ученого звания профессора или доцента и выдаче аттестата о присвоении ученого звания, о выдаче дубликата аттестата о присвоении ученого звания, о замене аттестата о присвоении ученого звания, а также о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов лицам;

е) дата выдачи аттестата о присвоении ученого звания или его дубликата;

ж) подпись должностного лица, выдавшего аттестат о присвоении ученого звания или его дубликат;

з) фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись лица, получившего аттестат о присвоении ученого звания или его дубликат.

31. Журналы регистрации выданных аттестатов об ученых званиях и их дубликатов переплетаются, скрепляются печатью организации (при наличии), представившей соискателя к присвоению ученого звания, и хранятся в указанных организациях как документы строгой отчетности (постоянно).

32. Аттестаты об ученых званиях и их дубликаты, не врученные в течение 3 лет их владельцам, возвращаются организацией, представившей соискателя к присвоению ученого звания, в Министерство с указанием причин их невручения.
