

«СОГЛАСОВАНО»
Проректор по развитию
«23» 09 2015г. А.З.Брумин

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ
Самарская ГСХА
А.М.Петров

**План
мероприятий воспитательной работы со студентами Самарской ГСХА
на 2015-2016 учебный год**

1. Патриотическое воспитание

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вы- полнении
1.	Формирование научного мировоззрения, политической сознательности, патриотизма и гражданственности	В течение года	Ректорат, деканаты, кафедры, профсоюз студентов и аспирантов, студенческий совет, музей истории	
2.	Проведение кураторских часов по соответствующей тематике	Один раз в две недели согласно расписанию занятий	Кураторы уч. групп 1 и 2 курсов	
3.	Проведение кураторских часов в музее академии	I семестр	Кураторы, зав. музеем	
4.	Работа группы «Поиск»	В течение года	Зав. музеем	
5.	Проведение мероприятий, посвященных: - Дню защитника Отечества;	Накануне и в день: 23.02.2016г.	Ректорат, преподаватели кафедры педагогики, философии и истории,	

6.	В целях усиления патриотического воспитания: - преподавателям кафедры педагогики, философии и истории во время занятий раскрывать основные этапы истории нашего Отечества, героизм россиян на полях сражений и в мирное время; - преподавателям кафедры педагогики, философии и истории показывать вклад нашего народа в историю человеческой цивилизации; - преподавателям кафедр знакомить студентов с жизнью выдающихся деятелей России, внесших вклад в развитие нашего Отечества; - преподавателям кафедр показывать вклад учёных России в развитие отечественной и мировой науки	Согласно планам кафедр	Заведующие кафедрами, преподаватели	
7.	Проведение научно-практического семинара	В течение года (по плану кафедры).	Зав. кафедрой педагогики, философии и истории	

2. Организационная работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вы- полнении
1.	Проведение занятий с преподавателями, планируемыми для назначения на должности кураторов в следующем учебном году	Май-июнь 2016 года	Декан факультета повышения квалификации, начальник УВиСР, деканы факультетов	
2.	Встреча ректора, проректоров академии со студенческими группами	Регулярно в течение учебного года	Ректор, проректоры академии	
3.	Знакомство студентов академии с нормативными документами	В течение года	Деканы факультетов, кураторы учебных групп	
4.	Организация мероприятий по развитию духовной и нравственной культуры студентов, проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы	В течение года	Деканы факультетов, зав. кафедрами, кураторы учебных групп, директор КСЦ, спортклуб	
5.	Организация диспансеризации студентов 1 курса	Сентябрь 2015г.	Деканы факультетов, специалист по работе с молодёжью	
6.	Проведение кураторских часов	Согласно расписанию занятий, планам ВР факультетов и кураторов уч. групп	Зам. деканов по ВР, кураторы учебных групп	
7.	Проведение аттестации мест проживания студентов в общежитиях академии	1 раз в семестр	Комиссия, назначенная приказом ректора, профсоюз студентов и аспирантов, специалист по работе с молодёжью	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вы- полнении
8.	Организация работы студенческих советов общежитий, воспитательная работа со студентами в общежитии	В течение учебного года	Специалист по работе с молодёжью, зам.деканов по ВР, коменданты общежитий, ССО, профсоюзная организация студентов и аспирантов	
9.	Организация и проведение конкурса на лучшую группу факультета	В течение года	Деканы факультетов, студенческий совет	
10.	Организация и проведение конкурса на лучшую комнату общежития	Декабрь	ССО, коменданты, профсоюз студентов и аспирантов	
11.	Проведение последнего звонка на выпускных курсах	Ежегодно, в конце учебного года	Деканы факультетов, студенческий совет	
12.	Пропаганда опыта работы факультетов, структурных подразделений академии, кафедр, кураторов и отдельных преподавателей по вопросам воспитания студентов	В течение года	Начальник УВиСР, зам. деканов факультетов по ВР, зав.отделом информации и рекламы	
13.	Организация и проведение субботников по уборке территории и помещений вуза, участие в общегородских экологических мероприятиях	Осень и весна, по согласованию с Усть-Кинельским территориальным управлением	Студенческий совет, коменданты, начальник управления по хозяйственной работе, зам.деканов по ВР, кураторы уч.групп, ССО	
14.	Организация книжных выставок в помощь студентам, в целях формирования их профессиональной направленности и культуры	В течение года	Зав.научной библиотекой	
15.	Проведение среди студентов мониторинговых социально-психологических исследований	Сентябрь-октябрь 2015г.	Руководитель психологической службы, кураторы уч.групп	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вы- полнении
16.	Организация участия студентов академии в межвузовских молодёжных форумах, совещаниях, акциях и т.д.	В течение года по распоряжению ректора	Профсоюз студнтов и аспирантов, зам.деканов по ВР, студенческий совет, подразделения УВиСР	
17.	Организация встреч с ветеранами ВОВ, с выпускниками академии, с учеными факультетов, предпринимателями, фермерами.	В течение года (по планам кафедр и деканатов)	Начальник УВиСР, зав. музеем, зав. научной библиотекой	
18.	Организация санаторно-курортного лечения студентов	В течение учебного года	Специалист по работе с молодёжью, профсоюзный комитет студентов и аспирантов	
19.	Организация диетического питания в столовой академии, для студентов, которым не рекомендована обычная пища	В течение учебного года по распоряжению ректора	Специалист по работе с молодёжью, профсоюзный комитет студентов и аспирантов	
20.	Участие в заседаниях межведомственных комиссий г.о.Кинель	Согласно плану работы комиссий	Начальник УВиСР	

3. Привитие интереса к избранной специальности, формирование профессиональной культуры

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вы- полнении
1.	Проведение праздника «День знаний»	1 сентября 2015г.	Ректор, деканы, начальник УВиСР, директор КСЦ, председатель спортклуба, студенческий совет, профсоюзная организация студен-	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вы- полнении
			тов и аспирантов	
2.	Проведение беседы о выбранной профессии со студентами 1 курса	Сентябрь-октябрь 2015г.	Зам.деканов по ВР, кураторы учебных групп	
3.	Подготовка и проведение праздника «День работников сельского хозяйства»	Октябрь 2015г.	Зав.отделом информации, зам.деканов по ВР	
4.	Проведение социологических исследований среди студентов первых курсов с целью выявления у них профессиональных интересов и наклонностей	1 семестр	Руководитель психологической службы, зам.деканов по ВР, кураторы учебных групп	
5.	Подготовка и проведение Дней открытых дверей Самарской ГСХА	Регулярно в течение учебного года	Проректор по развитию	
6.	Публикация профорientационных материалов в журнале «Аудитория»	В течение учебного года	Зав.отделом информации	
7.	Встречи студентов с представителями Ассоциации выпускников академии	В течение учебного года	Проректор по развитию	

4. Нравственное и эстетическое воспитание личности студента

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вы- полнении
1.	Формирование корпоративной культуры, чувства гордости за обучение в Самарской ГСХА	В течение учебного года	Ректорат, деканаты, кафедры, УВиСР	
2.	Организация и проведение общеакадемических и факультетских мероприятий по нравственному и эстетическому воспитанию личности студента	В течение учебного года	Ректорат, деканаты, начальник УВиСР, директор КСЦ, студенческий совет, профсоюз студентов и	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вы- полнении
			аспирантов	
3.	Работа культурно-спортивного центра по организации досуга студентов	В течение года согласно плану работы КСЦ	Директор КСЦ, руководители кружков	
4.	Работа сотрудников библиотеки в студенческих группах	В течение года	Зав.научной библиотекой	
5.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднику «День Российского Студенчества» (Татьянин день)	Накануне и в день 25 января 2015г.	Начальник УВиСР, деканы факультетов, студенческий совет, директор КСЦ	
6.	Подготовка и проведение праздника «День святого Валентина»	Накануне и в день 14 февраля 2015г.	Директор КСЦ, студенческий совет, зам.деканов по ВР	
7.	Подготовка и проведение праздника «Масленица»	С 7 по 13 марта 2016 года	Директор КСЦ, студенческий совет, зам.деканов по ВР	
8.	Организация вечеров вопросов и ответов диспутов, конференций по гуманитарному и социально-экономическому циклу дисциплин	По планам кафедр и факультетов	Деканаты, кафедры, директор КСЦ, студенческий совет, профсоюзная организация студентов и аспирантов	
9.	Участие команды КВН в чемпионате Самарской области	Октябрь 2015г. - июнь 2016г.	Руководитель команды КВН (СТЭМ), директор КСЦ	
10.	Участие команды КВН в ежегодном фестивале в г.Сочи	Январь 2016г.	Директор КСЦ	
11.	Организация посещения музея, картинных галерей, выставок, спектаклей оперного и драматического театра	В течение года	Зам.деканов по ВР, кураторы учебных групп	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вы- полнении
12.	Проведение круглых столов, дискуссионных клубов на факультетах по проблемам развития личности	В течение учебного года	Деканы, кафедры, студенческий совет	

5. Формирование здорового образа жизни

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о вы- полнении
1.	Работа спортивного клуба академии по организации физического воспитания студентов	В течение года (согласно отдельному плану)	Председатель спортклуба, зав. кафедрой физической культуры и спорта (ФКиС)	
2.	Организация работы спортивных секций	В течение года	Председатель спортклуба	
3.	Проведение спортивных соревнований среди факультетов	В течение года согласно календарному плану	Зав.кафедрой ФКиС, председатель спортклуба, зам.деканов по ВР	
4.	Организация семинара по проблемам наркомании и борьбы с ней	В течение года	Зам.деканов по ВР, кураторы учебных групп	
5.	Вовлечение студентов, в активную физкультурную, спортивно-массовую и оздоровительную деятельность	В течение года	Зам.деканов по ВР, зав. кафедрой физвоспитания, председатель спортклуба	
6.	Публикация в академической газете «Аудитория» материалов по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Зав.отделом информации	

6. Профилактика правонарушений, противодействие экстремизму и терроризму

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Участие в профилактической работе правоохранительных органов	В течение года	Ректорат, начальник УВиСР работники межмуниципального отдела МВД России «Кинельский», сотрудники ФСБ и прокураторы (далее - работники полиции), отряд охраны правопорядка (ООП)	
2.	Проведение занятий по профилактике правонарушений в студенческой среде, сохранности личного имущества.	Во время кураторских часов	Кураторы учебных групп, работники полиции	
3.	Профилактические мероприятия, направленные на пресечение употребления спиртных напитков на территории академии	1 раз в семестр по согласованию с работниками полиции	Ректорат, начальник УВиСР, специалист по работе с молодёжью, зам.деканов по ВР	
4.	Разъяснительная работа по профилактике экстремизма в студенческой среде.	I полугодие 2015 – 2016 уч.года	Зам.деканов по ВР, студенческий совет, профком студентов и аспирантов	
5.	Разъяснительная работа по предотвращению возможных террористических актов на территории академии и пгт Усть-Кинельский	Во время кураторских часов, во время занятий по БЖ	Ректорат, работники полиции, начальник отдела внутренней охраны	
6.	Работа отряда охраны правопорядка (ООП)	По плану командира отряда	Председатель студсовета, командир ООП	
7.	Организация взаимодействия ООП с органами власти и силовыми структурами	По плану командира отряда	Председатель студсовета, командир ООП	

Приложения:

1. План работы КСЦ на 2015-2016 уч.год.
2. План работы спортивного клуба на 2015-2016 уч.год.
3. План работы психологической службы на 2015-2016 уч.год.
4. План работы музея на 2015-2016 уч.год.
5. План работы студенческого совета на 2015-2016 уч.год.
6. План работы профсоюзной организации студентов и аспирантов на 2015-2016 уч.год.
7. План мероприятий, проводимых научной библиотекой в 2015-2016 уч.году.

Начальник управления
по воспитательной и социальной работе

И.Н.Мамай

«___» августа 2015г.